

PROJEKT

UMOWA NR-ZZ-ZP-2376-.....

zawarta w dniu 2024 roku/ zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji we Wrocławiu, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnymi publicznymi zakładami opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000104928, adres: ul. Ołbińska 32, 50-233 Wrocław, NIP: 898-18-03-575, REGON: 930856126, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu”, reprezentowanym przez:

..... – kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Zamawiającego

a

..... z siedzibą – działającym na podstawie,
NIP; REGON zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

Podstawą prawną zawarcia niniejszej umowy jest art. 2 ust. 1 pkt. 1) (poniżej 130 tys. zł) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie odbioru, przewozu i przechowywania zwłok w chłodni osób zmarłych w SP ZOZ MSWiA e Wrocławiu oraz przewóz zwłok do/z pracowni anatomopatologicznej.
2. Usługa o której mowa w **ust. 1** w szczególności obejmuje:
 - 1) Odbiór zwłok ciał osób zmarłych z oddziałów szpitalnych po upływie **2 godzin** od czasu zgłoszenia przez Szpital. Podstawą wykonania usługi jest dyspozycja wydana mailowo lub faksem przez uprawnionych pracowników Zamawiającego (pielęgniarkę, pielęgniarkę oddziałową). Wykonawca musi zapewnić na swój koszt i we własnym zakresie wózki oraz worki przystosowane do transportu zwłok. Wydanie zwłok odbywa się na podstawie wypełnionej „Karty skierowania zwłok do prosektorium/chłodni” – **załącznik nr 1** do umowy
 - 2) Przewożenie transportem Wykonawcy zwłok do chłodni.
 - 3) Odbiór i transport zwłok ze Szpitala do pracowni anatomopatologicznej, a następnie z pracowni anatomopatologicznej do pomieszczeń chłodni Wykonawcy wskazanych w **ust. 5**, chyba, że osoby lub instytucje uprawnione do pochowania zwłok będą chciały odebrać zwłoki z wyżej wymienionej pracowni anatomopatologicznej we własnym zakresie.
 - 4) Przechowywanie w chłodni Wykonawcy zwłok osób zmarłych.
3. Usługa będzie każdorazowo wykonywana na podstawie zlecenia wystawianego przez Zamawiającego według wzoru – Karta skierowania zwłok do chłodni/ prosektorium, stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy.
4. Dokument o którym mowa w **ust. 3** wypełniany jest w dwóch egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać zwłoki osób zmarłych w Szpitalu w chłodni na warunkach określonych niniejszą umową i przepisami prawa.

¹ zgodnie z wolą Stron

6. Wykonawca oświadcza, że chłodnia (podać dokładny adres lokalizacji pomieszczeń: miejscowość, ulica, nr lokalu) jest i będzie utrzymane w należyтым stanie oraz spełnia i będzie spełniać wymogi dla tego obiektu wynikające z przepisów prawa przez cały okres trwania umowy.

§ 2 Obowiązki stron

1. Zamawiający ma obowiązek przekazywania Wykonawcy na podstawie karty skierowania ciało osoby zmarłej w stanie czystym, schludnym, zabezpieczone (okryte) prześcieradłem.
2. Zwłoki osoby zmarłej powinny zostać oznakowane identyfikatorem przez pielęgniarzkę, pielęgniarzkę oddziałową, z oddziału na którym miał miejsce zgon, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca ma obowiązek odebrać zwłoki z oddziałów SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu w terminie nie dłuższym niż **2 godziny** od momentu zgłoszenia mailem lub faksem przez Zamawiającego, na wózkach przeznaczonych do transportu zwłok. Osoba odbierająca zwłoki zobowiązana jest do zweryfikowania zgodności danych zawartych na karcie skierowania zwłok do chłodni/prosektorium z danymi na identyfikatorze.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania zwłok zmarłych pacjentów w chłodni nie dłużej niż **72 godziny**, chyba że:
 - 1) zwłoki nie mogą zostać wcześniej odebrane przez podmioty uprawnione do pochowania osoby zmarłej, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu,
 - 2) w związku ze zgonem zostało wszczęte dochodzenie lub śledztwo, a prokurator nie zezwolił na pochowanie zwłok,
 - 3) przemawiają za tym inne, niż wymienione powyżej ważne przyczyny, za zgodą albo na wniosek osoby uprawnionej do pochowania osoby zmarłej,
5. Zamawiający nie ponosi kosztów przechowania zwłok zmarłych pacjentów w chłodni powyżej **72 godzin** liczonych od momentu odbioru zwłok z siedziby Zamawiającego.
6. Jeżeli zgon nastąpił w dzień roboczy **po godzinie 14.00** przed sobotą, dniami świątecznymi lub ustawowo wolnymi od pracy w czasie przechowywania zwłok Wykonawca nie będzie wliczał dob sobót, dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy.
7. Zwłoki muszą być wydane przez Wykonawcę podmiotowi uprawnionemu do pochówku, w stanie czystym, schludnym, ubrane (okryte), z zachowaniem godności należytej zmarłemu – z wyłączeniem czynności stanowiących przygotowanie do pochowania. Wydawanie zwłok winno być dokonane nieodpłatnie i zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją.
8. Rodzina lub podmioty uprawnione do pochówku mają swobodny wybór firmy świadczącej usługi pogrzebowe, za które to czynności rodzina lub te podmioty ponoszą odpłatność we własnym zakresie.
9. Jeżeli nikt uprawniony nie zgłosi się po zwłoki w ciągu **72 godzin** od chwili zgonu, Wykonawca powiadamia o tym Zamawiającego w celu podjęcia przez niego decyzji, co do dalszego postępowania ze zwłokami.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) świadczenia usług 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu,
 - 2) wykonania toalety pośmiertnej pacjentów (umycie, ubranie),
 - 3) prowadzenia ewidencji zawierającej wszystkie dane ze zlecenia transportu zwłok, ewidencji czasu przechowywania zwłok w chłodni (imię i nazwisko zmarłego, oddział zgłaszający zgon, data i godzina zgłoszenia oraz odebrania zwłok zmarłego, data i godzina wydania zwłok osobie upoważnionej do pochówku wraz z danymi personalnymi tej osoby),
 - 4) zapewnienia poufności informacji pochodzących od Zamawiającego, w tym danych osobowych oraz informacji dotyczących leczenia pacjentów, uzyskanych w związku z realizacją umowy,
 - 5) godnego zachowania i postępowania ze zwłokami,
 - 6) dołączania do faktur za wykonane czynności wyciągu ewidencji stanowiącej podstawę wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,

- 7) odbierania zwłok zmarłych pacjentów na wózkach przeznaczonych do transportu zwłok we własnym zakresie i na swój koszt,
- 8) odpowiedzialności za prawidłowy transport oraz przechowywanie zwłok pacjenta zgodnie z wymogami sanitarnymi.
11. Wykonawca nie może żądać od rodziny zmarłego jakichkolwiek zobowiązań z jej strony dotyczących zakupu asortymentów pogrzebowych i organizowania pochówku.
12. Zamawiający ma prawo wglądu i kontroli wykonywanych usług oraz zapisów w księdze ewidencji dotyczących zgonów pacjentów zmarłych w szpitalu Zamawiającego.
13. Zamawiający jest uprawniony w trakcie trwania umowy do weryfikowania spełniania u Wykonawcy wymogów określonych w niniejszej umowie.
14. Osoby wykonujące zamówienie muszą być odpowiednio ubrane, posiadać dokument identyfikacyjny zawierający dane Wykonawcy oraz imię i nazwisko, zdjęcie osoby wykonującej czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Dokument identyfikacyjny należy okazywać osobie wydającej zwłoki.
15. W przypadku niepodstawienia środka transportu pod siedzibę Zamawiającego w ciągu, maksymalnie **3 godzin** od chwili wystania przez zamawiającego zlecenia o którym mowa w **§ 1 ust. 3**, Zamawiający może zlecić wykonanie usług osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innej osobie.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji usług w okresie trwania umowy.
18. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcą jest: tel.
.....mail:@spzozmswia.wroclaw.pl - realizator umowy.
19. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym tel., mail: do koordynowania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 3 Wynagrodzenie i zasady rozliczania

1. Wartość umowy ogółem wynosi:

netto: zł

VAT %

brutto: zł

słownie...../100 zł

Cena usługi znajdują się w Ofercie i **arkuszu cenowym – załącznik nr 2** stanowiącymi integralną część umowy.

2. Podane ceny są stałe i nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Wykonawca do **10 dnia miesiąca**, następującego po miesiącu którego dotyczy, wystawi fakturę VAT za wykonane usługi na podstawie dokumentów o których mowa w **§ 1 ust.3**
4. Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek podany w **ust. 4** jest prawidłowo zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego i ujawniony na Białej Liście oraz przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający uprawniony jest do odmowy zapłaty należności na rachunek, który na takiej liście nie jest widoczny.
6. O każdej zmianie numeru rachunku bankowego (rozliczeniowego), o którym mowa w **ust. 4** oraz zmianie statusu vat Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe powiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zmiana numeru rachunku bankowego (rozliczeniowego) nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
7. Wykonawca może doręczyć faktury w formie pisemnej na następujący adres: **ksiegowosc@spzozmswia.wroclaw.pl** lub może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) (podst. prawna: ustawa z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z póź. Zm.).

8. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Wykonawca nie może bez zgody Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu dokonać jakiegokolwiek czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu. Czynność prawna dokonana z naruszeniem w/w postanowień jest nieważna.

§ 4 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary Zamawiającemu:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu usługi, w wysokości **200,00 zł** za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki ponad termin określony w **§ 2 ust. 3**
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **5 000,00 zł**
 - 3) w przypadku nieprawidłowego wykonania umowy niezgodnego z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią niniejszej umowy (np. nieprawidłowe prowadzenie ewidencji, zagubienie zwłok, wydanie zwłok osobie nieuprawnionej, żądania od rodziny zmarłego jakichkolwiek zobowiązań z jej strony dotyczących zakupu asortymentów pogrzebowych i organizowania pochówku, nie utrzymania w tajemnicy wszelkich danych) Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust.1**
2. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami **ust. 1** są płatne na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - 1) utraty przez Wykonawcę stosownych zezwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, utraty przez Wykonawcę tytułu prawnego do pomieszczeń lub ruchomości niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy lub wystąpienia innych okoliczności faktycznych lub prawnych, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
 - 2) powierzenia wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,
 - 3) dwukrotnego niedotrzymania terminów, o których mowa w **§ 2 ust. 3**
 - 4) zaistnienia sytuacji, o której mowa w **§ 4 ust. 1 pkt 3**
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 7 Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje przez 12 miesięcy od dniar. do dnia

§ 8 Zmiana umowy

1. Zmiany lub wprowadzenie nowych postanowień umowy mogą mieć miejsce na zasadach opisanych poniżej:

- 1) zmiana przepisów prawnych obowiązujących w trakcie obowiązywania umowy, w tym też dotyczących stawek podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 2) siła wyższa,
 - 3) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy
2. Każdorazowe rozszerzenie przedmiotu umowy lub zmiana warunków jej realizacji wymaga zmiany umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 9 Klauzula poufności

1. Strony zgodnie ustalają, iż w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych stosują przepisy RODO.
2. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego utrzymania w tajemnicy wszelkich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczania, oraz informacji uzyskanych do których ma lub będzie miał dostęp, w związku z wykonywaniem zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej ustaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Wykonawca zapewnia, iż wszyscy jego pracownicy, o których mowa w umowie, będą zobowiązani do zachowania poufności na warunkach określonych w umowie. Za działania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do chronienia i zabezpieczania przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, wszelkich posiadanych danych osobowych, w tym: danych pracowników, współpracowników, oraz wszelkich innych informacji dotyczących działalności Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany ograniczyć dostęp do informacji wynikających z umowy jedynie do tych swoich pracowników, którym jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania umowy o współpracy a także i po jego ustaniu, że nie będzie rozpowszechniał, ujawniał ani wykorzystywał informacji, których rozpowszechnienie, ujawnienie lub wykorzystanie mogłoby narazić Zamawiającego, współpracowników lub pacjentów na szkodę, utratę dobrego imienia lub zaufania.
8. Zobowiązania, o których mowa powyżej wiązą Wykonawcę w okresie trwania umowy o współpracy oraz po jej rozwiązaniu.

§ 10 Klauzula administratora

1. W związku z zawarciem i realizacją umowy, Zamawiający informuje, że zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) jest Administratorem danych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej zabezpieczeniem, obsługi oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych drugiej Strony, w celach wskazanych powyżej jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
4. Dane osobowe drugiej Strony mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji umowy, świadczących usługi pocztowe, archiwizacyjne, prawne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie

stosownej umowy powierzenia i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.

5. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy i wywiązania się Zamawiającego z obowiązków płatnika. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
7. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu w przypadku kiedy nie zachodzą już przesłanki prawne do przetwarzania jej danych osobowych.
8. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych osoby, których dane dotyczą, mogą kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: iod@spzozmswia.wroclaw.pl

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne mające zastosowanie przy realizacji umowy, w tym m.in. :
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej (Dz. U. 2023 r., poz. 991 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2024 r, poz. 576) ;
 - 3) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Nr 249, poz. 1866);
 - 4) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1910);
 - 5) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U nr 75, poz. 405) ;
 - 6) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta (poz. 420);
 - 7) ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1284 z późn. zm.);
 - 8) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2001 r. w sprawie wykazu chorób zakaźnych, w przypadku których stwierdzenie zgonu wymaga szczególnego postępowania ze zwłokami osób zmarłych na te choroby (Dz. U. Nr 152 poz. 1742).
 - 9) ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2023 r. poz 1516 ze zm.)
 - 10) ustawy z dnia 10maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781.),
2. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.²
4. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług

² zgodnie z wolą Stron

zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS)³.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Karta skierowania zwłok do chłodni/prosektorium – załącznik nr 1
2. arkusz cenowy – załącznik nr 2
3. zasady bhp- załącznik nr 3

Signature valid

Dokument podpisany przez Izabela
Delfina Klisowska, Radca Prawny
Data: 2024.05.14 13:17:03 CEST

³ dotyczy, jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej

Signature valid

Dokument podpisany przez Renata
Anna Kolpenick
Data: 2024.05.21 10:21:22 CEST

KARTA ODBIORU ZWŁOK ZE SZPITALA SPZOZ MSW WE WROCŁAWIU

ODDZIAŁ

ORAZ PRZEKAZANIA ZWŁOK DO CHŁODNI

Imię i nazwisko osoby zmarłej:

.....

PESEL (w przypadku braku, seria i numer dowodu stwierdzającej tożsamość)

.....

Data i godzina zgonu:

.....

Data i godzina odbioru zwłok osoby zmarłej:

.....

Imię, nazwisko i podpis pielęgniarki wypełniającej kartę:

.....

Data i godzina przyjęcia zwłok osoby zmarłej do chłodni:

.....

Imię, nazwisko i podpis

osoby przyjmującej zwłoki osoby zmarłej

.....

Zasady BHP dla wykonawców świadczących usługi na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu

1. Podmiot zewnętrzny wykonujący prace lub usługi na rzecz SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad BHP i ppoż. wynikających z polskiego ustawodawstwa.
2. Przed przystąpieniem do realizacji zadania na terenie Szpitala MSWiA we Wrocławiu, Wykonawca ma obowiązek zapoznania się oraz zapoznania pracowników z informacją o zagrożeniach występujących na terenie Szpitala (**załącznik nr. 1**)
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadań określonych w umowie/zamówieniu dostarcza przedstawicielowi SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu (Specjalista ds. BHP ew. Kierownik Działu AG) listę pracowników zapoznanych z zagrożeniami i wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie Szpitala (**załącznik nr. 2**)
4. Wykonawca zatrudnia do realizacji przedmiotu umowy tylko osoby posiadające wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenie z zakresu przepisów BHP i ochrony ppoż.
5. Wykonawca, który zamierza zatrudnić w ramach danego zadania swojego podwykonawcę jest zobowiązany do zaznajomienia go z wymaganiami BHP tak jak swoich pracowników. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie niniejszych wymagań przez podwykonawców.
6. Wykonawca ma obowiązek zapewnić oraz egzekwować stosowanie przez pracowników własnych oraz pracowników swoich podwykonawców odzieży roboczej, ochronnej, obuwia roboczego oraz środków ochrony osobistej, zgodnie z wymaganiami przepisów i polskich norm.
7. Wykonawca do obsługi maszyn, urządzeń lub narzędzi deleguje osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia wynikające z przepisów szczegółowych w tym zakresie.
8. Wykonawca może wprowadzać na teren SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu oraz stosować wyłącznie maszyny, urządzenia lub narzędzia posiadające dokumenty potwierdzające zgodność z wymaganiami przepisów BHP w tym zakresie, m.in. znak B lub CE.
9. Wszystkie maszyny, urządzenia lub narzędzia stosowane przez Wykonawcę przy obsłudze, których występują czynniki szkodliwe, w tym głównie: hałas, wibracje, zapylenie, powinny posiadać aktualne wyniki pomiarów tych czynników.
10. O wszelkich wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz innych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo pracy Wykonawca ma w obowiązku powiadomić przedstawiciela SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu (Specjalista ds. BHP, Kierownik Działu AG).
11. Obowiązek ustalania okoliczności i przyczyn wypadków, którym ulegli zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy leży po stronie Wykonawcy.
12. Przedstawiciel Szpitala ma prawo uczestniczyć w postępowaniach powypadkowych na zasadzie obserwatora.
13. Wykonawca ma obowiązek przekazać SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu dokumentację lub raport z postępowania powypadkowego.
14. Wykonawca ma obowiązek stałej, bieżącej kontroli przestrzegania przepisów i zasad BHP przez pracowników własnych oraz swoich podwykonawców.
15. SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu zastrzega sobie prawo do dokonywania w obszarze prowadzenia działań przez Wykonawcę, audytów, przeglądów, inspekcji i kontroli BHP bez konieczności wcześniejszego powiadomienia o podjęciu tych działań.
16. Wykonawca ma obowiązek usuwania wszelkich uchybień w zakresie BHP, stwierdzonych w trakcie działań określonych w punktach: 14 i 15, w terminach uzgodnionych przez SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu.
17. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub jego pracowników przepisów, zasad BHP i przepisów ppoż. SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu będzie uprawniony do:
 - a. zawieszenia wykonania całości lub części Umowy/Zamówienia z Wykonawcą, gdy naruszenia te są poważne lub powtarzalne do czasu ustalenia przez strony i wdrożenia przez Wykonawcę planu poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b. żądania natychmiastowego wydalenia z terenu Szpitala oraz zastąpienia pracownika dopuszczającego się poważnych lub powtarzalnych naruszeń BHP lub przepisów przeciwpożarowych innym pracownikiem,
18. Zabronione jest:
 - a. wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych niezgodnie z zasadami i przepisami bhp,
 - b. spożywanie środków odurzających, w tym alkoholu w obszarze prowadzonych prac,

- c. wykonywanie prac pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- d. brak lub niewłaściwe wykonanie zabezpieczeń zbiorowych przy wykonywaniu prac,
- e. brak odpowiedniej odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz środków ochrony osobistej pracowników Wykonawcy oraz jego podwykonawców.

Zapoznałem się z powyższymi wymaganiami i w pełni je akceptuję:

.....

(data i podpis osoby kierującej pracami firmy zewnętrznej)

(Załącznik nr. 1)

Osoby wykonujące pracę na terenie Szpitala narażone są na oddziaływanie różnorodnych czynników niebezpiecznych i szkodliwych zagrażających zdrowiu i życiu. Praca w warunkach narażenia na czynniki niebezpieczne i szkodliwe stwarza możliwość wystąpienia niepożądanych skutków zdrowotnych w wyniku zagrożeń zawodowych występujących w środowisku pracy lub sposobu wykonywania pracy.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników niezbędna jest identyfikacja występujących zagrożeń.

Czynnik niebezpieczny występujący w środowisku pracy jest to czynnik, którego oddziaływanie na pracującego może prowadzić do urazu, natomiast czynnik szkodliwy jest to czynnik, którego oddziaływanie na pracującego może prowadzić do zachorowania.

Na terenie Szpitala mogą wystąpić zagrożenia spowodowane przez następujące czynniki niebezpieczne i szkodliwe występujące w procesie pracy:

- czynniki biologiczne
- czynniki chemiczne
- czynniki fizyczne

ZAGROŻENIA BIOLOGICZNE

W Szpitalu skala narażenia na czynniki biologiczne jest duża. Zakażenia następują m.in. przez : bezpośrednie skażenie, kontakt z pacjentem lub materiałem biologicznym. Do tych czynników zaliczamy:

- wirusy – najniebezpieczniejszymi chorobami spowodowanymi wirusami są np. : wirusowe zapalenie wątroby typu B, C ; AIDS, HIV., SARS-COV-2.
- bakterie – gronkowce, paciorkowce, prątki gruźlicy.
- grzyby – zagrożenie powodujące choroby skóry i błon śluzowych.
- pasożyty – organizmy żyjące na lub w innym organizmie.

ZAGROŻENIA CHEMICZNE

Skutki działania substancji chemicznych mogą być ogólne (zmiany w układzie nerwowym, wątrobie, nerkach, układzie sercowo-naczyniowym, układzie immunologicznym itd.) lub miejscowe (działanie drażniące i uczulające skórę i błony śluzowe).

W zależności od skutków oddziaływania na organizm substancje chemiczne dzielimy na:

- toksyczne – po wchłonięciu przez organizm powodujące zatrucie, zatrucie ostre przewlekłe lub śmierć. Substancją toksyczną używaną w Szpitalu jest np. formaldehyd.
- drażniące – do substancji drażniących zaliczamy kwasy, zasady, rozpuszczalniki, chlor. Kontakt z substancją drażniącą powoduje działanie : narkotyczne, duszące, żrące, drażniące.
- uczulające – są to substancje wywołujące uczulenia (alergie). Przykładem substancji uczulających używanych w Szpitalu są np. detergenty lub środki dezynfekujące.
- rakotwórcze i mutagenne – substancje skutkujące chorobami nowotworowymi lub zmianami w genach przekazywanych na następne pokolenie np.: tlenek etylenu.

ZAGROŻENIA CZYNNIKAMI FIZYCZNYMI

Do zagrożeń czynnikami fizycznymi zaliczamy:

- hałas – jest to dźwięk szkodliwy, dokuczliwy i niepożądany, oddziaływujący na narząd słuchu oraz inne części organizmu człowieka.

- drgania mechaniczne – jest to proces polegający na przenikaniu energii za źródła drgań do organizmu człowieka przez określoną część organizmu będącą w bezpośrednim kontakcie ze źródłem drgań.
- mikroklimat – do tej szkodliwości zalicza się: temperaturę, wilgotność i ruch powietrza oraz promieniowanie ciepłe.
- promieniowanie widzialne (oświetlenie) – nieodpowiednie oświetlenie może być przyczyną np. zmęczenia wzroku i zmęczenia ogólnego.
- promieniowanie podczerwone – nazywamy promieniowanie optyczne (IR) o długości fali w zakresie 780 nm.
- promieniowanie nadfioletowe – nazywamy promieniowanie optyczne o długości fali od 100 do 400 nm.
- promieniowanie laserowe – jest to promieniowanie obejmujące długość fali od 180 nm do 1mm.
- promieniowanie elektromagnetyczne – nazywamy emisję lub przenoszenie energii w postaci fal elektromagnetycznych i przyporządkowanym im jonom.
- promieniowanie jonizujące – promieniowanie składające się z cząstek bezpośrednio lub pośrednio jonizujących albo z obu rodzajów tych cząstek. Emitowane jest przez włączony m.in. przez aparat RTG.
- prąd elektryczny – zagrożeniem jest przepływ prądu przez ciało człowieka.

Skutki działania ww. czynników są bardzo złożone i różnorodne.

W związku z powyższym zobowiązujemy do przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Przyjmujący zamówienie

Zapoznałem się z powyższymi wymaganiami i w pełni je akceptuję:

.....

(data i podpis osoby kierującej pracami firmy zewnętrznej)

Załącznik nr.2

Wrocław

Oświadczenie pracowników firm zewnętrznych zapoznanych z zagrożeniami i wymaganiami bhp na terenie SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu.

Oświadczam, że odbyłem rozmowę instruktażową dotyczącą obszaru BHP i PPOŻ dla SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu. Zapoznałem się także z wymaganiami bhp dla podmiotów zewnętrznych i w pełni je akceptuję.

L.p.	Nazwisko i imię	Data	Czytelny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			

Osoba nadzorująca prace ze strony
SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu

Osoba kierująca pracami
z ramienia firmy zewnętrznej

.....

(data i podpis)

.....

(data i podpis)