**UMOWA NR ……………….**

zawarta dnia ….sierpnia 2023 r. w Brojcach pomiędzy:

**Gminą Brojce,** ul. Długa 48, 72-304 Brojce NIP: 8571841524, REGON: 811684396

reprezentowaną przez: Michała Zinowika – Wójta Gminy Brojce przy kontrasygnacie Edyty jankowskiej– Skarbnika Gminy Brojce,

zwaną w dalszej części Umowy **„Zamawiającym"**,

**…………………….**

zwanym w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**,

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zapytania ofertowego, działając na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2022 poz. 1343 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług transportowych polegających na przewozie uczniów z terenu Gminy Brojce uczęszczających do następujących placówek szkolnych:
	1. Szkoła Podstawowa w Brojcach – ul. Długa 19, 72-304 Brojce;
	2. Szkoła Podstawowa w Dargosławiu – Dargosław 32, 72-304 Brojce.
2. Przez uczniów należy rozumieć uczniów oraz dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych przy szkołach wymienionych w ust. 1, zwanych dalej uczniami.
3. Przewóz będzie realizowany na podstawie biletów miesięcznych, w oparciu o utworzone przez wykonawcę linie regularnej komunikacji publicznej z pierwszeństwem przejazdu dzieci i uczniów.
4. Linie regularnej komunikacji publicznej muszą być ułożone w ten sposób, aby umożliwiały uczniom przejazd autobusami z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania – zgodnie z Tabelą 1, Tabelą 2 i Tabelą 3 Formularza ofertowego – przy czym wymaga się, aby przywóz i odwóz uczniów na każdej linii odbywał się jednym pojazdem (bez przesiadek).
5. Kursy autobusów w regularnej komunikacji publicznej, muszą być dostosowane do potrzeb zamawiającego i rozkładu zajęć uczniów w uzgodnieniu z dyrektorami szkół wymienionych w ust. 1. Koordynacja rozkładu jazdy odbywać się będzie bezpośrednio między dyrektorami szkół a Wykonawcą.
6. Przewozy będą realizowane z uwzględnieniem planu pracy niżej wymienionych grup uczniów:
7. dla uczniów klas I-VIII szkoły podstawowej – w dni nauki szkolnej, tj. we wszystkie dni z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1603 ze zm.);
8. dla wychowanków oddziałów przedszkolnych – cały rok tj. we wszystkie dni z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt oraz przerw ustalonych przez organ prowadzący.
9. Zamawiający wymaga wykonywania usługi przewozu uczniów w innych dniach niż podane w ust. 6, w przypadku wystąpienia okoliczności nadzwyczajnych (takich jak np. zabawy szkolne, zawody sportowe i inne zajęcia wynikające z potrzeb szkoły). O terminie dowozu nie wynikającego z harmonogramu Wykonawca zostanie zawiadomiony przez dyrektora szkoły na co najmniej 5 dni przed terminem przewozu.
10. Opiekę nad uczniami w czasie przewozów organizuje Zamawiający, z tym że Wykonawca umożliwia bezpłatny przejazd opiekunom na trasach dowozu. Zamawiający przekaże Wykonawcy imienną listę opiekunów w okresie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
11. W okresie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zmiany przebiegu tras i rozkładu jazdy, a także zmiany liczby przewożonych uczniów oraz opiekunów. Zmiany będą występować w związku ze zmianami organizacyjnymi w szkołach i zmianami stanu osobowego uczniów oraz opiekunów na poszczególnych trasach. Zmiany będą dla Wykonawcy obowiązujące.
12. W związku z okolicznościami wskazanymi w ust. 9 ilość zamawianych biletów miesięcznych w okresie trwania umowy może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia się ilości przewożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie przetargowej. Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów lub zmiany przebiegu tras i rozkładu jazdy.
13. W sytuacji, gdy w autobusie wykonującym przewozy uczniów będą pozostawać wolne miejsca, Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca zabierał z przystanków również innych pasażerów. Wykonawca może w tej sytuacji sprzedawać tym pasażerom bilety za przejazd.
14. W przypadku nierealizowania usługi dowozu uczniów do szkół w okresie ferii zimowych i wystawieniu faktur przez Wykonawcę jak za pełny miesiąc, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dodatkowych usług transportowych w innych terminach do wysokości 50% tej faktury na rzecz szkół, o których mowa w ust. 1.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczniów na wszystkich liniach przewozowych w całym okresie trwania umowy oraz wprowadzenia modyfikacji polegających na przewozie uczniów z innych miejscowości niż wymienione w Tabeli 1, Tabeli 2 i Tabeli 3 Formularza ofertowego.
16. Przewóz uczniów będzie realizowany na podstawie biletów miesięcznych wystawionych uczniom w oparciu o imienne listy uprawnionych do korzystania z przewozu dostarczonych Wykonawcy przez dyrektorów szkół.
17. **Umowę zawiera się na okres do dnia 30 czerwca 2025 roku.**

**§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne środki transportu, odpowiednią kadrę pracowników oraz wszelkie licencje i zezwolenia wymagane przez prawo do wykonywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przewożonym osobom właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnych z normami obowiązującymi w zakresie transportu drogowego osób.
3. Wykonawca musi posiadać odpowiednią ważną polisę OC i NNW.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bagaże osób przewożonych, gdy szkoda w nich wynikła z jego winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.
5. Wykonawca jest zwolniony od obowiązku przewozu i nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi, jeżeli zachodzą uniemożliwiające przewóz okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć ani zapobiec ich skutkom. O zaistnieniu takiej sytuacji Wykonawca musi niezwłocznie poinformować Zamawiającego i w ciągu 3 dni od zawiadomienia przedstawić dowody na potwierdzenie tych okoliczności.
6. W sytuacji, gdy nie jest możliwa realizacja umowy z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, w tym wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), przez cały okres danego miesiąca, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 20% łącznej wartości wszystkich biletów miesięcznych( za jeden miesiąc) wskazanych w tabelach 1, 2,3 formularza ofertowego z zastrzeżeniem ust.9.
7. Jeżeli Wykonawca nie realizuje usługi z powodów wymienionych w ust. 6 a Zamawiający nie dokonał wcześniej zakupu biletów miesięcznych na dany miesiąc, Wykonawcy przysługiwać będzie możliwość wystawienia biletów okresowych w liczbie wskazanej przez Zamawiającego, w cenie obliczonej zgodnie z poniższym wzorem:

Cena biletu= (Cu)x $\frac{dr}{dk}$

gdzie:

Cu - cena biletu miesięcznego wynikająca z umowy

dr - liczba dni kalendarzowych w danym miesiącu, rzeczywistej realizacji usługi

dk - liczba wszystkich dni kalendarzowych w danym miesiącu.

1. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 7, będzie należne Wykonawcy jedynie wtedy gdy Wykonawca przez cały ten okres pozostawał w gotowości do świadczenia usługi.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca nie realizuje usługi w pełnym wymiarze miesiąca, z powodów o których mowa w ust. 6 ale nie pozostaje w gotowości do świadczenia usługi nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za ten okres.
3. Jeżeli Zamawiający dokona zakupu biletów miesięcznych na dany miesiąc, a usługa nie będzie realizowana w pełnym wymiarze miesiąca z powodów wymienionych w ust. 7, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wypłaconego wynagrodzenia za dany miesiąc proporcjonalnie według zapisów ust. 8 lub uznania wypłaconego wynagrodzenia na poczet najbliższego miesiąca, w którym realizowana będzie usługa przewozów.
4. Wykonawca świadcząc usługi określone w umowie zobowiązany jest zapewnić pasażerom wygodną i prawidłową obsługę realizowanego przewozu, w szczególności zaś:
	* 1. punktualność realizowanych usług,
		2. czystość pojazdów wewnątrz i na zewnątrz,
		3. prawidłowość i kompletność o realizowanej usłudze w pojeździe oraz na przystankach,
		4. grzeczne i kulturalne obycie kierowcy w kontakcie z personelem Zamawiającego i klientami,
		5. szybkość i merytoryczność w rozpatrywaniu skarg.

**§ 3.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych wystawionych w oparciu o imienny wykaz uczniów, o którym mowa w § 1 ust. 14.
2. Ceny jednostkowe za bilety miesięczne określa Tabela 1 Tabela 2 i Tabela 3 Formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę w związku z ubieganiem, się o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą umową z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
3. Ustalona cena biletów miesięcznych na połączenia pomiędzy wszystkimi miejscowościami może ulec zmianie w całym okresie trwania umowy na zasadach określonych w § 4.
4. Cena biletów miesięcznych za przejazdy do szkół z innych miejscowości niż wymienione w Tabeli 1, Tabeli 2 i Tabeli 3 Formularza ofertowego, zostaną ustalone w taki sposób, że ich cena będzie taka jak cena biletu miesięcznego określona przez Wykonawcę odpowiednio w Tabeli 1 lub Tabeli 2 lub Tabeli 3 Formularza ofertowego dla przewozu na trasie o takiej samej lub najbardziej zbliżonej długości przejazdu liczonej w kilometrach.
5. Do cen biletów zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
6. Płatność za usługę regulowana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych w miesiącu po wykonaniu zadania, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego.
7. Należność za usługę regulowana będzie w trybie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy w banku: ………………………………………………………………………………………………………….

**§ 4.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, o której mowa w art. 439 ustawy Pzp.

2. Zmiana kosztów związanych z realizacją zamówienia dotyczy zmiany kluczowych, istotnych materiałów lub kosztów dla wykonania danego zamówienia, których zmiana cen może wpływać na koszt wykonania zamówienia tj.:

a) zmiany cen paliwa lub

b) zmiany cen materiałów eksploatacyjnych związanych z pojazdami wykorzystywanymi do realizacji umowy.

3. Zmiana ma umożliwić określenie konkretnej kwoty wynagrodzenia uwzględniającej zaistniałe zmiany ceny materiałów lub kosztów oraz jej wpływu na koszt wykonania zamówienia w porównaniu ze stawkami przyjętymi przez Wykonawcę podczas przygotowania oferty.

4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w sytuacji, kiedy wzrost lub spadek wskaźnika inflacji podawany przez GUS w czasie obowiązywania umowy przekroczy kwartalnie poziom 5,2% .

5. Za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS kwartalnie na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504, ze zm.).

6. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia przedstawia drugiej stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż w terminie 30 dni, w którym waloryzacja mogła być dokonana. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie ze szczegółowym wskazaniem wysokości kosztów paliwa lub materiałów eksploatacyjnych związanych z pojazdami wykorzystywanymi do realizacji umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

7. Waloryzacja będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi jeszcze niewykonane.

8. Kolejne waloryzacje wynagrodzenia dokonywane będą na wniosek strony umowy nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu.

9. Początkowym terminem waloryzacji będzie pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym waloryzacja mogła być dokona.

10.Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.

11. Zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

12. Przez zmianę kosztów rozumie się zarówno wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

13. Maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 10% wynagrodzenia.

14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 5.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę co najmniej 3 osób wykonujących pracę kierowcy autobusu w trakcie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust 1.
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 6.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. w wysokości 5 % wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Wykonawca nie spełni obowiązku określonego w § 5 ust. 1;
3. w wysokości 1 % wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Wykonawca nie spełni obowiązku określonego w § 5 ust. 3;
4. w wysokości 20% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Wykonawca mimo zawarcia umowy nie przystąpi do wykonywania usługi;
5. w wysokości 20% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
6. w wysokości 0,5% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym za każdy rozpoczęty dzień niewykonywania usługi.
7. W przypadku opóźnień w realizacji przewozu lub opóźnień w podstawieniu autobusu zastępczego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości uzależnionej od czasu opóźnienia:
8. opóźnienie 15-30 min – kara w wysokości 100,00 zł;
9. opóźnienie 30-120 min – kara w wysokości 500,00 zł;
10. opóźnienie powyżej 120 min. uważa się jako nie dowiezienie uczniów skutkując karą w wysokości 1000,00 zł.
11. Wykonawca nie będzie odpowiadał za opóźnienia określone w ust. 2 spowodowane zjawiskami sił wyższych (zaspy, gołoledź, huragan, powódź itp.).
12. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku niewykonywania usługi z przyczyn określonych w § 2 ust. 6.
13. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 7.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
3. Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
5. braku ważnej polisy OC i NNW przez Wykonawcę;
6. stwierdzenia istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania obowiązków przez Wykonawcę.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8.**

1. **Zamawiający** informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, że
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brojce z siedzibą ul. Długa 48, 72-304 Brojce,
3. jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel. 91 386 11 94, e-mail: odo@brojce.net.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy,
5. **Wykonawca**  informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, że
6. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ……………………. z siedzibą ………………………………………………………………..,
7. jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych……………………………………..,
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO wyłącznie w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 9.**

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod

rygorem nieważności.

**§ 10.**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 12.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**