## UMOWA NR ………………………. (PROJEKT)

W dniu …………………………….. r.w Solcu Kujawskim pomiędzy:

**Gminą Solec Kujawski** z siedzibą Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7;   
86-050 Solec Kujawski, NIP 5542892492, REGON 092350702, zwaną w dalszej treści Umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**………………………….** – Burmistrza Solca Kujawskiego,

przy kontrasygnacie **………………………….** – Skarbnika Gminy Solec Kujawski

a

…………………………………………………………………………., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ………………………………………….………………………….. z siedzibą w ……………………………………………….., wpisanym do ……………………………………………….., NIP ………………………………, REGON ………………………, zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

na podstawie udzielonego przez Zamawiającego zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu …………………., nr ………………….., została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:

**Opracowanie planu ogólnego gminy Solec Kujawski wraz z niezbędną dokumentacja planistyczną.**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
2. Opracowanie planu ogólnego gminy Solec Kujawski wraz z niezbędną dokumentacją planistyczną, o którym mowa jest w art. 13a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwalaniem planu ogólnego. Opracowanie dotyczy całego obszaru Gminy Solec Kujawski w jej granicach administracyjnych. Powierzchnia Gminy wynosi 17522 ha. Powierzchnia Gminy Solec Kujawski objęta miejscowymi planami to ok. 3,6 %.
3. Wykonanie prac związanych z realizacją czynności planistycznych określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dotyczących sporządzenia planu ogólnego dla obszaru gminy Solec Kujawski należy wykonać zgodnie z zapisami uchwały Nr LXXXIII/575/24 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 12 kwietnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Solec Kujawski oraz według procedur i problematyki określonych w:

a) ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.), zwaną dalej ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

b) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 marca 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758 z późn. zm.);

c) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1298);

d) ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.);

e) ustawie z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.),

f) ustawie z dnia 7 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278),

g) ustawach i przepisach szczególnych dotyczących, m.in.: ochrony środowiska,

h) przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg publicznych, rozporządzeń wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, itd.;

1. Zakres i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 określają dokumenty umowy, o których mowa w § 2 umowy.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia oraz zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i kompetencje oraz dysponuje odpowiednim personelem oraz stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu najwyższej staranności zawodowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wszystkie materiały i dane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

**§ 2**

**Dokumenty umowy**

1. Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane jako integralna część umowy, według następującego pierwszeństwa:
   1. Umowa,
   2. Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany w dalszej części Umowy OPZ),
   3. Wyjaśnienia i modyfikacje na etapie postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą Pzp,
   4. Oferta Wykonawcy.
2. Wszelkie uzupełnienia umowy oraz dokumentów określonych w ust. 1 winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty, które modyfikują.
3. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz dotyczących interpretowania dokumentów umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w protokołach z narad, spotkań oraz w drodze pisemnej za pokwitowaniem. Dopuszcza się również elektroniczne formy komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, za potwierdzeniem odbioru każdorazowo na żądanie Stron.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności zapoznał się z dokumentami, o których mowa w ust. 1 pkt 1 -3.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) przekazania Wykonawcy materiałów, związanych z problematyką opracowywanego dokumentu będących w posiadaniu Zamawiającego;

2) przekazywania sukcesywnie, zgodnie z procedurą planistyczną, kserokopii wniosków, uwag, opinii, uzgodnień oraz innych pism, związanych ze sporządzaniem planu ogólnego;

3) zajmowania stanowiska w sprawach dotyczących realizacji usług objętych przedmiotem umowy w terminie 7 dni od daty ich przedstawienia;

4) bieżącego informowania Wykonawcy o okolicznościach związanych z przedmiotem umowy i mogących mieć wpływ na przebieg realizacji usług objętych umową;

5) dokonanie zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace na warunkach określonych w umowie.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi objęte przedmiotem umowy, o których mowa w § 1, zgodnie z umową, dokumentami umowy, o których mowa w § 2 oraz przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a także zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi normami i przepisami.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy należy m.in.:

1) zebrania własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych oraz sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz;

2) sporządzenia projektu planu ogólnego wraz z niezbędnymi składnikami oraz opracowaniami towarzyszącymi;

3) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 72 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska /Dz. U. z 2024r., poz. 54 z późn. zm./ oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 roku w sprawie opracowań ekofizjograficznych /Dz. U. z 2002r., poz. 1298/;

4) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu, uzasadnienia i podsumowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko /Dz. U. z 2024r. poz. 1112 ze zm./;

5) przygotowania stosownych dokumentów formalno-prawnych wynikających z procedury planistycznej: pism, wystąpień, ogłoszeń i obwieszczeń, wykazów korespondencji; uzyskania opinii i uzgodnień związanych z tokiem tych prac i określonych przepisami odrębnymi; opracowanie ankiet i geoankiet, sporządzenia wykazów: materiałów planistycznych sporządzanych na potrzeby planu, wniosków, opinii, uzgodnień, uwag wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia, protokołów, raportów podsumowujących przebieg konsultacji społecznych, wyjaśnień i uzasadnień;

6) zapewnienia uczestnictwa w naradach (spotkaniach), prezentacjach opracowania objętego przedmiotem umowy przed Gminną Komisją Urbanistyczno-Architektoniczną, w spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, a także na sesji Rady Miejskiej, na której uchwalany będzie plan ogólny;

7) skompletowania dokumentacji planistycznej planu ogólnego, w tym przedstawienie tekstu i rysunków planu ogólnego w formie wektorowej (dane GIS) zgodnie z standardami zapisu danych oraz danych przestrzennych do planu ogólnego zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (na różnych etapach opracowania dokumentu).

1. Poza obowiązkami wymienionymi w ust. 2 oraz wynikającymi z innych postanowień umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym do uczestniczenia w spotkaniach roboczych w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
   2. udzielania odpowiedzi na przekazywane przez Zamawiającego zapytania; w trakcie wykonywania zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do konsultacji i nadzoru prac;
   3. niepublikowania lub nieujawniania bez uprzedniej zgody Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji otrzymanych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, z wyjątkami przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonywania umowy;
   4. dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonej dokumentacji w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń;
   5. usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji oraz udzielania wyjaśnień na zgłoszone uwagi i zastrzeżenia w terminie ustalonym przez Strony;
   6. bieżącego informowania Zamawiającego o okolicznościach związanych z przedmiotem umowy i mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy;
2. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia do wykonania umowy personelu wymienionego w ofercie przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. W przypadkach zdarzeń losowych, o których mowa w ust. 6 poniżej, a które spowodują, że osoba z personelu wskazana w ofercie do realizacji zamówienia, nie będzie mogła kontynuować świadczenia usługi, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego inną osobę, o kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym nie niższym niż osoba zastępowana. Wykonawca nie może dokonać takiej zmiany personelu bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Przez zdarzenie losowe Strony rozumieją niezależne od woli Wykonawcy zdarzenie przyszłe i niepewne, którego skutkiem jest niemożność dalszego świadczenia usługi przez osobę wskazaną w ofercie do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust 1 umowy, przez okres dłuższy niż połowa okresu przewidzianego na realizację przedmiotu umowy, w szczególności śmierć, długotrwała choroba itp.
5. Zmiana personelu, o której mowa w ust. 5 nie może stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość personelu, o którym mowa ust. 4.

**§ 5  
Terminy wykonania**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 należy wykonać w terminie **do 25 czerwca 2026r., w następujący sposób:** 
   1. ETAP I – przekazanie Zamawiającemu projektu planu ogólnego gotowego do opiniowania   
      i uzgodnień oraz sporządzenie opracowania ekofizjograficznego – termin realizacji 5 miesiące od dnia podpisania umowy;
   2. ETAP II – przekazanie Zamawiającemu planu ogólnego gotowego do konsultacji –termin realizacji 4 miesiące od dnia zakończenia ETAPU I;
   3. ETAP III - przekazanie Zamawiającemu planu ogólnego gotowego do uchwalenia –termin realizacji 4 miesiące od dnia zakończenia ETAPU II;
   4. ETAP IV – zakończone prace planistyczne termin realizacji 2 miesiące od dnia zakończenia ETAPU III
2. Końcowa faza przekazania kompletu materiałów do opracowania powinna być zakończona 5 dni przed upływem terminu do wszczęcia postępowania przez organ nadzoru.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentacji objętej przedmiotem umowy, w terminach określonych w ust. 1 Zamawiający może wyznaczyć każdorazowo dodatkowy 7-dniowy termin z zagrożeniem odstąpienia od umowy, a po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić i obciążyć Wykonawcę karą umowną, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 4 umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, z uwagi na wystąpienie okoliczności przewidzianych w § 15 ust. 3 pkt 1 umowy, wyłącznie na podstawie aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia, przed upływem terminu umownego, stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy, wynosi brutto ………………. zł (słownie : ………………………………………………………………………….……. złotych 00/100.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w czterech ratach, odpowiadającym etapom opracowania, sukcesywnie zgodnie z procedurami sporządzania planu ogólnego, za faktycznie wykonany zakres prac projektowych:
4. pierwsza rata – 40% wynagrodzenia umownego - w wysokości …………………….. zł brutto (słownie: ………………………………………………………………...………… złotych 00/100),

płatna po przekazaniu Zamawiającemu projektu planu ogólnego gotowego do opiniowania i uzgodnień,

1. druga rata – 20% wynagrodzenia umownego - w wysokości …………………….. zł brutto (słownie: ………………………………………………………………...………… złotych 00/100),

płatna po przekazaniu Zamawiającemu projektu planu ogólnego gotowego do konsultacji,

1. trzecia rata – 20% wartości zamówienia - w wysokości …………..…………….. zł brutto (słownie: ………………………………………………………………...………… złotych 00/100),

płatna po przekazaniu Zamawiającemu projektu planu ogólnego gotowego do uchwalenia,

1. czwarta rata – 20% wartości zamówienia - w wysokości ……………………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………………………… złotych 00/100),

płatna po zbadaniu uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego oraz dokumentacji formalno-prawnej przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego i nie stwierdzeniu nieważności podjętej uchwały, opublikowaniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz przekazaniu Zamawiającemu wszystkich materiałów, o których mowa § 8.

1. Podstawą rozliczenia jest protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący dowód zakończenia poszczególnych faz opracowania, podpisanym przez obie strony po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do jego wykonania.
2. Sumaryczne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa ust. 1, uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT w wysokości …………zł, który stanowi …………. % wynagrodzenia netto oraz inne opłaty związane z wykonaniem usług. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej sumaryczne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa ust. 1 uwzględnia zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający jest zobowiązany naliczyć i odprowadzić, w tym także składki na ubezpieczenie społeczne finansowane przez Zamawiającego.
3. Sumaryczne wynagrodzenie określone w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu niniejszej umowy ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu sprawdzenia rozmiarów wszelkich prac projektowych w ramach wykonania przedmiotu umowy, oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją prac objętych umową, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.
4. Zamawiający obniży wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, o koszty opracowań, których wykonanie nie będzie konieczne z uwagi na szczegółowe rozpoznanie warunków realizacji przedmiotu umowy. W przypadku odstąpienia od części prac przedmiotu umowy obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia, przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku niewykonanych części prac do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych prac i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie, w oparciu o rękojmie i udzieloną gwarancję, o których mowa w § 10, do uzupełniania ewentualnych braków i wad w przedmiocie umowy, stwierdzonych w trakcie realizacji inwestycji i wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartych w nim rozwiązań.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wszelkich  autorskich praw majątkowych do wykonanych opracowań, o których mowa w OPZ oraz § 12 umowy.
7. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania usług dodatkowych, których nie można było przewidzieć na etapie wyboru Wykonawcy, w szczególności wykonania dodatkowych opracowań, niezbędnych do wykonania aby prawidłowo zrealizować przedmiot umowy, będą one rozliczane w oparciu o aneks do umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia kalkulacje kosztów wykonania usług dodatkowych.
8. Usługi dodatkowe, o których mowa w ust. 11 powyżej rozliczone zostaną w fakturze, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.

**§ 7**

**Warunki płatności i rozliczeń**

1. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi po wykonaniu poszczególnych etapów i ich realizacji określonymi w § 6 ust 3 pkt 1-4.
2. Faktury zostaną wystawione po weryfikacji opracowania przez Zamawiającego (jeżeli wynik sprawdzenia będzie pozytywny), na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu terminu końcowego prac – stanowiącego podstawę do zafakturowania.
3. Wykonawca wystawi fakturę na: Gminę Solec Kujawski, Ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, NIP: 554-28-92-492.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Zamawiający dopuszcza możliwość doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej ustrukturyzowanej elektronicznej faktury VAT za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na skrzynkę gminną pod nazwą Gmina Solec Kujawski.
5. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na rachunek bankowy Wykonawcy należną kwotę, w terminie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, kwot ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
9. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
10. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

**§ 8**

**Odbiory**

1. Odbiór wykonania przedmiotu umowy odbywać się będzie po etapach określonych w § 5 ust. 1 pkt 1-4 umowy,
2. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego poszczególnych etapów przedmiotu umowy będą protokoły zdawczo – odbiorcze uwzględniające zakres rzeczowy prac i oświadczenie Wykonawcy, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz , że zostaje przekazane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – podpisane przez obie strony, stanowiące podstawę do zafakturowania, z zastrzeżeniem ust. 3
3. Zamawiający w ciągu 10 dni od daty otrzymania przedmiotu umowy na zasadach określonych w ust 1 i 2 powyżej, przekaże Wykonawcy , na piśmie opinię zawierającą ewentualne uwagi, z wyznaczeniem jednorazowego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków.
4. Realizując przedmiot umowy, Wykonawca przekaże zamawiającemu następujące materiały:
5. dokumentację formalno-prawną prac planistycznych składającą się z materiałów i spełniających wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 08 grudnia 2023 roku w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów /Dz. U. z 2023r., poz. 2758 z późn. zm./) - w wersji elektronicznej na nośniku danych;
6. uchwalony plan ogólny:
7. w formie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust. 3 i 3a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tworzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 67b ustawy - w wersji elektronicznej na nośniku danych;
8. część tekstową opracowania stanowiącą prezentację atrybutów, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 2 i ust. 3a pkt 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - cztery egzemplarze w wersji papierowej;
9. część graficzną opracowania stanowiącą prezentację graficzną danych przestrzennych atrybutów, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 1 i ust. 3a pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - cztery egzemplarze w wersji papierowej w skali 1:10000;
10. prognozę oddziaływania na środowisko - dwa egzemplarze (wydruk, w tym załącznik graficzny w kolorze);
11. opracowanie ekofizjograficzne - dwa egzemplarze (wydruk, w tym załącznik graficzny

w kolorze).

1. Część tekstowa i graficzna planu ogólnego gminy powinna być zapisana w formie danych przestrzennych z nadaną georeferencją, posiadać metadane oraz być sporządzone zgodnie ze standardami zapisu danych. Pliki w wersji elektronicznej powinny być zapisane na nośniku danych (pendrive, płyta CD) /część tekstowa: pliki w formacie DOC, PDF; część graficzna: pliki w formacie PDF, GeoTIFF, Shapefile (\*.shp)/, dane przestrzenne (\*.xml).
2. Do projektu planu ogólnego objętego umową Wykonawca dołączy oświadczenie, że opracowanie będące przedmiotem umowy zostało sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z zasadami sztuki planistycznej oraz zgodnie z zakresem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim, o której mowa w § 1 ust. 2.
3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego – Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7.
4. Przedmiot umowy w zakresie zostanie zaopatrzony w pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz, że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 6, stanowią integralną część przedmiotu umowy.
6. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem kompletności w maksymalnym terminie 14 dni roboczych od daty odbioru przedmiotu umowy. Jeżeli Zamawiający nie zawiadomi Wykonawcy w następnym dniu roboczym, po upływie w/w terminu, o przyjęciu, nieprzyjęciu lub uzależnieniu przyjęcia przedmiotu umowy od dokonania określonych zmian w wyznaczonym w tym celu terminie, uważa się że przedmiot umowy został przyjęta bez zastrzeżeń.
7. Przepis ust. 10 stosuje się odpowiednio po ponownym dostarczeniu przedmiotu umowy w przypadku odmowy jego przyjęcia, uzależnienia przyjęcia od dokonania określonych zmian lub żądania usunięcia wad.
8. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę zmian w przedmiocie umowy w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
9. Przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu nieujawnionych wad, które mogą się ujawnić w każdym czasie.

**§ 9**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem Podwykonawców.
2. W przypadku, gdy usługi objęte przedmiotem umowy będą realizowane przy udziale Podwykonawców, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego, ze stosownym wyprzedzeniem, celem uzyskania jego pisemnej akceptacji dla zakresu usług, jak i osoby Podwykonawcy.
3. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak za swoje własne.

**§ 10**

**Odpowiedzialność Wykonawcy za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby przedmiot umowy został wykonany z najwyższą starannością.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie przez Wykonawcę gwarancji jakości. Okres rękojmi i gwarancji wyniesie **24 miesiące** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z § 8
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
4. Wykonawca w okresie rękojmi i gwarancji jakości ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni liczonych od dnia ich zgłoszenia, chyba że termin ten z przyczyn obiektywnych nie jest możliwy do zachowania, wówczas Strony ustalą między sobą termin usunięcia wad.
5. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania usunięcia wad za pomocą osób trzecich na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 12**

**Autorskie prawa majątkowe dotyczące dokumentów   
powstałych przy realizacji usługi**

1. Wykonawca oświadcza, że stworzy dokumentację będącą przedmiotem umowy o charakterze indywidualnym, bez wad prawnych oraz, że będą mu przysługiwać do niej pełne, niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie będą obciążone w żaden sposób prawami majątkowymi osób trzecich, a w szczególności, że jeżeli będzie wykorzystywać jakiekolwiek materiały (zarówno przekazane mu przez Zamawiającego, jaki i pozyskane we własnym zakresie), upewni się, że wykorzystanie tych materiałów nie narusza praw autorskich osób trzecich lub, w razie potrzeby nabędzie takie prawa lub uzyska do nich odpowiednie licencje.
2. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec osób trzecich związanej ze złożeniem nieprawdziwego oświadczenia w ust. 1.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca, przenosi na rzecz Zamawiającego prawo własności oraz całość autorskich praw majątkowych każdego egzemplarza, jak również każdej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, z chwilą jego przyjęcia przez Zamawiającego, zarówno w wersji zwartej, jaki i w pojedynczych elementach, bez ograniczenia czasowego, na wszystkich znanych Stronom w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności:
4. obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których opracowanie zostało utrwalone;
5. wytwarzanie określoną techniką, w tym drukarską, egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
6. utrwalanie i zwielokrotnienie dokumentacji projektowo-kosztorysowej poprzez kserowanie, druk, nagranie na dowolnym nośniku w wersji elektronicznej;
7. nieodpłatne udostępnianie, wypożyczanie zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji;
8. wprowadzanie całości lub części dokumentacji do sieci INTERNET, utrwalanie dokumentacji na dyskach twardych komputerów i serwerów;
9. publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, przesyłanie i udostępnianie w sieci lokalnej i przez INTERNET poprzez publikowanie na stronie www;
10. realizacja lub przekazanie do realizacji innym podmiotom dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zgodnie z § 1 ust. 1;
11. prawo do wykorzystania egzemplarzy dokumentacji w promocji;
12. wykorzystanie dokumentacji oraz jej fragmentów do wykonywania nowych opracowań,
13. przekazanie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zgodnie z § 1 ust. 1 innym podmiotom dla dokonania zmian i przeróbek

oraz przenosi prawo zezwalające na wykonywanie zależnych praw autorskich.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do dysponowania dokumentacją w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach oraz do dokonywania bez zgody Wykonawcy wszelkich jego opracowań, w szczególności modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z ust. 1-4 na osoby trzecie.
3. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na decydowanie o dacie pierwszego udostępnienia dokumentacji i wprowadzenia jej lub jej części do obrotu oraz udostępnienia jej, bez obowiązku wskazywania autora.
4. W przypadku powstania nowego lub nieznanego w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji związanego z wykorzystaniem dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia, przenieść na Zamawiającego prawa do dokumentacji na wskazanym polu eksploatacji, w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2025 r., poz. 24) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory/ dokumenty przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, w wysokości 0,5% sumarycznego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, liczony od terminu określonego w § 5 ust. 1 umowy;
   2. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych, zgodnie z zapisami § 8 ust. 3 umowy w trakcie odbioru w wysokości 0,3% sumarycznego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonego na usunięcie wad;
   3. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych, zgodnie z zapisami § 10 ust. 4 umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości w wysokości 0,3% sumarycznego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonego na usunięcie wad;
   4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % sumarycznego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
   5. za niepoinformowanie Zamawiającego o powierzeniu wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcom w wysokości 500 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;
   6. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie o podwykonawstwo objętej brakiem lub nieterminową zapłatą.
2. Nałożenie kary, o której mowa w ust. 1 nastąpi poprzez wystawienie noty obciążeniowej dla Wykonawcy z 14-dniowym terminem płatności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Strony zgodnie postanawiają, że należne Zamawiającemu kary umowne, zostaną potrącone w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy objętego fakturą VAT przedstawioną do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony ustalają zgodnie, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych w okresie realizacji umowy, nie może przekroczyć łącznie 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

**§ 15**

**Postanowienia Stron na wypadek zmian umowy**

1. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający propozycję zmiany i jej uzasadnienie.
2. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, musi on złożyć wniosek Zamawiającemu, na co najmniej 15 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach:
4. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w następujących przypadkach mających wpływ na ich terminową realizację:
5. wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
6. zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie wejścia w życie umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany;
7. działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
8. zlecenia usług dodatkowych w trakcie zamówienia podstawowego;
9. działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy lub jego poszczególnych elementów, nie wynikające z winy Wykonawcy;
10. niewynikająca z zaniedbań Wykonawcy odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;
11. przedłużających się procedur związanych z uzyskaniem wymaganych, warunków technicznych, postanowień, opinii niezbędnych do opracowania projektów. Przyjmuje się, że prawo zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia będzie przysługiwać Wykonawcy, gdy dokumenty, o które wystąpił zostaną wydane w terminie dłuższym niż jeden miesiąc, licząc od daty wpływu wniosku lub pisma o ich wydanie do jednostki wydającej dokument;
12. inne, nieprzewidziane przyczyny zewnętrzne, niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac projektowych, lub ich wydłużeniem.
13. Zmiana wynagrodzenia w przypadku:
14. zmiany stawek obowiązujących podatków, w szczególności podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego, z zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych stawek;
15. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm.);
16. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
17. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 46 z późn. zm.);
18. odstąpienia od części prac określonych w przedmiocie umowy, o którym mowa w ust. 1, o koszty opracowań, których wykonanie nie będzie konieczne z uwagi na szczegółowe rozpoznanie warunków realizacji przedmiotu umowy po uzyskaniu warunków technicznych i innych opinii;
19. zlecenia usług dodatkowych w okolicznościach, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania przetargowego, w szczególności zlecenia wykonania dodatkowych opracowań, które okazały się konieczne do wykonania a które nie zostały uwzględnione w OPZ;
20. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy, np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku osób odpowiedzialnych za projekt i sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy;

1. Zmiana Podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę   
   Podwykonawcy, wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub rezygnację z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przedłużeniu o odpowiedni okres, pozwalający na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie obowiązującymi przepisami. Okres wydłużenia liczony będzie od chwili powstania do momentu ustania przyczyny wydłużenia.
4. Wykonawca nie będzie uprawiony do żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeśli powodem niedotrzymania terminu będą zaniechania, uchybienia lub naruszenia postanowień umowy z winy Wykonawcy.
5. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w szczególności:
6. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną zamówienia (np. zmiana nr rachunku bankowego);
7. zmiana danych teleadresowych.

**§ 16**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, rozwiązania umowy, jeżeli:
2. Wykonawca nie przedłuży ważności wygasającego, a wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11,
3. Wykonawca nie wykonuje przedmiot umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego lub nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
4. Wykonawca wykonuje przedmiotu umowy niezgodnie z umową,
5. Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy innemu Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Rozwiązanie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Rozwiązanie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 stanowi niewykonanie przez Wykonawcę zobowiązania, w rozumieniu art. 471 Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przekaże/zwróci/wyda Zamawiającemu wszelkie opracowania przekazane mu przez Zamawiającego.
8. W razie istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W wyżej wymienionym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
9. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, bez dodatkowego wezwania, w przypadku:
10. zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, wszczęcia postępowania zmierzającego do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
11. utraty przez Wykonawcę lub osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy, uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przewidzianych przepisami prawa.
12. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 7 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 5, na piśmie wraz z uzasadnieniem.
13. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 5 oraz w § 8 ust. 12 będzie traktowane jako odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

**§ 17**

**Ubezpieczenie**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz przez okres trwania rękojmi za wady przedmiotu umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż sumaryczne wynagrodzenie Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy i kar umownych, stanowiących maksymalnie 25% sumarycznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
      2. Koszty ubezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.
      3. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji umowy z Podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych Podwykonawców.
      4. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedstawi aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
      5. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca nie jest w stanie przedstawić ważności polis ubezpieczeniowych oraz dowodów opłacenia składek ubezpieczeniowych, Zamawiający bez konieczności uprzedniego kierowania dodatkowych wezwań do Wykonawcy może wstrzymać wykonywanie umowy ze skutkiem natychmiastowym, przy czym skutki i koszt takiego wstrzymania poniesie wyłącznie Wykonawca. Zamawiający może również potrącić koszt utrzymania, wznowienia lub opłacenia ubezpieczenia z należności Wykonawcy lub pokryć ten koszt z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 18**

**Waloryzacja**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów mających bezpośredni wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, na następujących zasadach:

1) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia dotyczy zrealizowanego przedmiotu umowy, co do którego zasadna jest zmiana wynagrodzenia z uwagi na wzrost cen lub kosztów poniesionych przez Wykonawcę celem jego wykonania/zrealizowania;

2) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia dotyczy niezapłaconej faktury;

3) przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów poniesionych przez Wykonawcę na realizację zleconej części w stosunku do cen wskazanych w formularzu cenowym;

4) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 30 % względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w formularzu cenowym;

5) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do aktualnego wskaźnika zmiany cen materiałów i kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;

6) wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę zmiany cen netto materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, podwyższenie wynagrodzenia obejmuje jedynie koszty obiektywnie niezawinione przez Wykonawcę, wynikające z przyczyn całkowicie od niego niezależnych, których to kosztów Wykonawca nie może uniknąć, gdyż są niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, co Wykonawca jest zobowiązany wykazać wraz ze złożeniem wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia;

7) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 50 % wartości względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w formularzu cenowym;

8) Zmiana umowy wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, w którym wykazany zostanie związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia

i z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;

9) Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony

w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek Wykonawcy, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzania, Zamawiający wskazuje, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić;

10) Wykonawca może wystąpić z żądaniem zmiany wynagrodzenia nie wcześniej niż po 6 miesiącach od daty podpisania umowy;

11) Każda następna waloryzacja na zasadach opisanych powyżej może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji.

**§ 19**

**Postanowienia końcowe**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego będzie: …………………….…………………
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcę będzie: ………………………………
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy, Strony zobowiązują się rozpatrywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory te będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 15 ust. 6 umowy.
6. Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**