

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SWZ”**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„DOSTAWA WRAZ Z USŁUGĄ DYSTRYBUCJI ENERGII ELEKTRYCZNEJ   
DLA FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”

TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275   
pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej zwanej dalej „Platforma”, dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

ZNAK POSTĘPOWANIA:

**POSTĘPOWANIE NR 1-PN-2022**

**BYDGOSZCZ 2022 r.**

|  |
| --- |
| **Rozdział I.**  **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.** |

Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego (zwana dalej „Zamawiającym”)  
ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85-080 Bydgoszcz

NIP: 554 02 40 549

REGON: 000279077

Telefon: 52 321 04 67

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7:30 do15:30.

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.filharmonia.bydgoszcz.pl](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl)

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl)

|  |
| --- |
| **Rozdział II.**  **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany  i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.** |

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale VIII SWZ.

|  |
| --- |
| **Rozdział III.**  **Tryb udzielenia zamówienia.** |

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest   
w **trybie podstawowym** bez możliwości przeprowadzenia negocjacji   
na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.**  **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty  z możliwością prowadzenia negocjacji.** |

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

|  |
| --- |
| **Rozdział V.**  **Opis przedmiotu zamówienia.** |

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej dla Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy.
2. Zamawiający informuje, iż standardy jakościowe energii elektrycznej odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia opisane są w:

* Ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (Dz. U.   
  z 2022 r., poz. 1385 z późn. zm.),
* Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623),
* Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 roku w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń   
  w obrocie energię elektryczną (Dz. U. 2019, poz. 503)
* szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do SWZ.

1. Standardy dotyczące dystrybucji energii elektrycznej zawarte są w Taryfie Operatora.
2. Wskazana poniżej oraz w załączniku Nr 1 do SWZ wartość zapotrzebowania na energię elektryczną, jest wartością szacunkową, która nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych za dostawę energii elektrycznej zgodnie   
   z ofertą Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia za dystrybucję odbywać   
   się będą na podstawie opłat wynikających z Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Enea Operator Sp. z o.o.
3. Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać   
   się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo energetyczne   
   z dnia 10 kwietnia 1997 roku (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 1385 z późn. zm.),   
   oraz w zgodzie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.
4. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są do Zamawiającego, umożliwiającej świadczenie usługi kompleksowej świadczonej   
   dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem.
5. Planowana (szacowana) do pobrania średnioroczna ilość energii elektrycznej wynosi: 224 000 kWh
6. Rodzaj zamówienia: Dostawa
7. Główny przedmiot zamówienia – kod CPV:

* 09.30.00.00-2 Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa.

Dodatkowe przedmioty zamówienia – kod CPV:

* 09.31.00.00-5 Elektryczność
* 65.31.00.00-9 Przesył energii elektrycznej.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.**  **Termin wykonania zamówienia.** |

Przedmiot zamówienia będzie realizowany: nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.**  **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.** |

1. Wykonawca, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą przedstawi projekt umowy, w którym zostaną wprowadzone projektowane postanowienia umowy zgodnie z treścią załącznika Nr 3 do SWZ.   
   (Projekt umowy).
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 uPzp oraz w załączniku Nr 3 do SWZ.
4. Projekt umowy nie może zawierać zapisów nakładających na Zamawiającego dodatkowych obciążeń finansowych, w szczególności kar umownych lub obowiązku wniesienia na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek zabezpieczenia.
5. W przypadku podpisywania umowy przez Pełnomocnika Wykonawcy, Pełnomocnik zobowiązany będzie do złożenia dokumentu (pełnomocnictwa), potwierdzającego umocowanie do tej czynności,   
   o ile złożone w postępowaniu Pełnomocnictwo nie obejmowało tej czynności.

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.**  **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje  o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania  i odbierania korespondencji elektronicznej.** |

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>
2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku   
   o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnego na stronie internetowej profilu nabywcy:   
   w zakładce dedykowanej postępowaniu. **Ofertę** (w szczególności Formularz) **Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje   
   się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień   
   oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość   
   do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza komunikowanie się za pomocą poczty elektronicznej, na adres Zamawiającego [sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl), **powyższe nie dotyczy składania ofert!**
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji warunków zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
9. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz> przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii   
   lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania   
    i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 roku,   
    poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl tj.
11. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości   
    nie mniejszej niż 512 kb/s,
12. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac OS x10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
13. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer min. Wersja 10 0,
14. włączona obsługa JavaScript,
15. zainstalowany program Aobe Acrobat Reader lub inny obsługiwany format plików .pdf,
16. szyfrowanie na platfromazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
17. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
18. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
19. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone   
    w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
20. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków
21. w korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SWZ.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,   
    w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert(np. złożenie oferty zakładce „wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
23. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych   
    w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują   
    się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
24. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenie, składane   
    na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, dokumenty, o których mowa w pkt. 6 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.
25. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
26. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń   
    lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny   
    z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy   
    i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415)   
    oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku  
    w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452)
27. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r., w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań   
    dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
28. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf.
29. w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiających rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7z,
30. wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
31. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB
32. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PAdES.**
33. pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem   
    w formacie **XAdES** o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
34. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu,
35. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
36. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
37. Jeżeli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
38. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
39. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy), w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 uPzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe (jeśli dotyczy), pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
40. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.**  **Informacje o sposobie komunikowania się Zmawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,  w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1,  art. 66 ustawy Pzp.** |

Zamawiający **nie przewiduje innego sposobu komunikowania**   
się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.**  **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.** |

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania   
   w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami   
   w związku z toczącym się postępowaniem są:
   1. w sprawach proceduralnych **p. Magdalena Rutkowska;**
   2. w sprawach merytorycznych **p. Izabella Wójcik;**

- z zastrzeżeniem rozdziału I SWZ.

1. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.**  **Termin związania ofertą.** |

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **28.10.2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie   
   do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu   
   o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium   
   na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą   
   nie powoduje utraty wadium.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII.**  **Opis sposobu przygotowania oferty.** |

1. Oferta (wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe – jeżeli były wymagane) składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym   
   lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu[[1]](#footnote-1) (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania)
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
   lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników zawartych do niniejszej   
      SWZ w języku polskim oraz z należytą starannością,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
      tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
   3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przygotowując ofertę, zastosował   
się do zapisów Rozdziału VIII SWZ.**

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców   
   do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi zawarte   
   w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 -   
   od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików   
   tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

Uwaga: W wyniku podpisu pliku „Oferta.pdf” tworzy się dodatkowy plik   
w formacie XAdES o nazwie „Oferta.pdf.XAdES”. Taki plik, od strony formalnej, stanowi jedynie podpis. Jeżeli zatem Wykonawca nie załączy do oferty pierwotnego pliku o nazwie „Oferta.pdf”, a jedynie „Oferta.pdf.XAdES” – Zamawiający fizycznie oferty nie otrzyma . Taki błąd jest niemożliwy do uzupełnienia.

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje,   
   że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy   
   o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,   
   iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności, objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniem art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.**  **Sposób oraz termin składania ofert.** |

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć   
   za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>

**w terminie do dnia 29.09.2022 r. do godz. 12:00**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania ofert lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk ‘przejdź do podsumowania”.
4. Oferta (kosztorysy ofertowe, formularz ofertowy itp.) lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufamy lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl
5. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,   
   w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany   
   i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

**WYJAŚNIENIA TREŚĆI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem   
   o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak   
   nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął   
   do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa   
   w pkt 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął   
   w terminie, o którym mowa w pkt 10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania**, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają   
   się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
9. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ za pośrednictwem portalu [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana,   
   w terminie oraz zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia w tym zmiany terminu składania ofert.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bez pośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.**  **Termin otwarcia ofert.** |

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert,   
   (nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert)  
   tj. **29.09.2022 r. o godz. 12:15.**
2. W przypadku awarii systemu, który powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

1. Zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznego otwarcia ofert.

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.**  **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy   
   nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
2. **art. 108 ust. 1**

oraz

1. **art.109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, z zastrzeżeniem art. 110 ustawy Pzp;
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ   
      z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej   
      z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

* Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art.108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu,   
  że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
* Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. wyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę   
  i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
* Zamawiający żąda od Wykonawcy, który podlega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych,   
  o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1 lit. a i b oraz pkt 6 i 7 lit. a, b, c, d Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy   
  (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
* Zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy nie będącemu podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że nie zachodzą wobec Podwykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania.

oraz

1. **art. 7 ust. 1 ustawy** z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
   na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
   (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):
2. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji   
   w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
4. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości   
   (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony   
   w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006   
   i Rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisany na listę   
   lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,   
   o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa   
   w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty, oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaproszonego do negocjacji lub dialogu,   
a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielania zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp** tj. w zakresie:
   1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej   
      lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

* *posiada* *aktualną koncesję na obrót energią elektryczną*, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2022 r.,   
  poz. 1385 z późn. zm.);
* *posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej*, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2022 r.,   
  poz. 1385 z późn. zm.). W przypadku, gdy Wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej, musi posiadać podpisaną ważną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej na obszarze,   
  na którym znajduje się miejsce dostarczania energii.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu   
   do zamówienia polegać na zdolnościach technicznych   
   lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, oraz wykazać możliwości przerobowe podmiotów,   
   w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów   
   do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać,   
   że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy   
   w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.**  **Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, w tym Podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie warunków udziału  w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.** |

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu   
   oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania   
   wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
   1. oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiące załącznik Nr 4 do SWZ*.*
   2. ***w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców***: oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających   
      się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw   
      do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu   
      w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
   3. **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** Oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,   
      z którego wynika, które*, dostawy lub usługi* wykonają **poszczególni Wykonawcy**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu   
   oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni   
   od dnia wezwania, aktualnych na dzień składania, następujących podmiotowych środków dowodowych:
   1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy   
      z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
      1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego   
         lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,   
         w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych   
         nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
   2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień   
      do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający żąda:
      1. aktualnej koncesji na obrót energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z ustawą z dnia   
         10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2022 r.,   
         poz. 1385 z późn. zm.);
      2. aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej   
         w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1385 z późn. zm.) albo umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD)   
         na świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej na obszarze,   
         na którym znajduje się miejsce dostarczania energii.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, wskazanych w pkt. 3 ppkt 3.1.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
   1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami   
      nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje   
      się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3 ppkt 3.1.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4,   
   lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art.108 ust. 1 pkt 1,2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b   
   oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy,   
   ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,   
   lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu   
   na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy Dokumenty powinny   
   być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jego złożeniem.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 4, składa się w formie elektronicznej,   
   w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym   
   lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
7. Oferta, oświadczenie, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dokumenty, o których mowa w pkt 4, pełnomocnictwo, sporządza   
   się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy,   
   z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 4, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym   
   lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
   i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów   
   lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy   
   oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.   
   w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
   lub konkursie.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.**  **Sposób obliczenia ceny.** |

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ uwzględniając formularz cenowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
2. W części dotyczącej dystrybucji energii elektrycznej Wykonawca wpisuje stawki i opłaty zgodnie z Taryfą dla usług dystrybucji energii elektrycznej Enea Operator Sp. z o .o. zatwierdzoną Decyzją Prezesa URE   
   i obowiązujące na dzień złożenia oferty.
3. W trakcie trwania umowy, w odniesieniu do usług dystrybucji, obowiązywać będą stawki wynikające z zatwierdzonej przez Prezesa URE Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Enea Operator Sp. z o.o.   
   W przypadku zmian stawek opłat w związku ze zmianą cen Taryfy do rozliczeń stosowane będą stawki obowiązujące na dany okres rozliczeniowy. Zmiana stawek i opłat w tym zakresie nie będzie stanowić zmiany Umowy wymagającej podpisania Aneksu.
4. Cena jednostkowa energii elektrycznej zaoferowana przez Wykonawcę będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie niezbędne koszty  
   jakie musi ponieść Wykonawca do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zaproponować Zamawiającemu upusty cenowe (marże, rabaty) musi uwzględnić je   
   w cenie brutto składanej oferty.
6. Cena oferty musi uwzględniać w kalkulacji wszelkie koszty i składniki związane przedmiotem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, w tym również wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach,   
   a w szczególności:
   1. formę wynagrodzenia ustalaną na podstawie niezmiennej w czasie trwania umowy ceny brutto - odpowiednio do zakresu i zapisów SWZ,   
      w szczególności formularza ofertowego,
   2. wszystkie nakłady pozwalające na prawidłową realizację umowy,   
      w tym m.in.:
   3. koszty dojazdu do obiektu,
   4. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
   5. wykonanie zobowiązań w zakresie i na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.
   6. złożenia OSD, w imieniu własnym i Zamawiającego zgłoszenia   
      o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej (jeżeli dotyczy);
   7. dokonania bilansowania handlowego;
   8. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i sposób wykonywania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych, mających istotne znaczenie   
      dla realizacji przedmiotu umowy, w tym o zauważonych wadach   
      lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenie za sprzedaną energię.
7. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegała żadnym negocjacjom, nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz oczywiste omyłki pisarskie, Zamawiający będzie poprawiał zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
10. Cena ofertowa podana w ofercie musi być ceną brutto (razem   
    z podatkiem VAT).
11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się **rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
13. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie,   
    lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej   
    w ofercie ceny lub kosztu.
14. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby   
    do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
    z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów   
    i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.   
    W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVIII.**  **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny.** |

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych   
   przy zastosowaniu kryterium:

**„Cena oferty brutto”- „C”, waga kryterium 100%, liczba punktów 100.**

1. Ocena kryterium **„Cena oferty brutto”** dokonana będzie na podstawie ceny brutto zawartej w formularzu oferty.
2. Zamawiający obliczy ilość punktów według następującego wzoru:

**Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert brutto**

**C = ------------------------------------------------------------------- x 100% Cena ocenianej oferty brutto**

**C** - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium **„Cena oferty brutto”**.

1. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym *jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt,* nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców,   
   którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę   
   lub koszt.(art. 249 ustawy Pzp)
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach   
   (art. 251 ustawy Pzp).
4. **INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO O ZASTOSOWANIU KRYTERIUM CENY JAKO JEDYNEGO KRYTERIUM OCENY OFERT.**

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 246 ust.2 ustawy Pzp., zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie parametrów technicznych każdego z produktów. Przedmiot zamówienia   
jest zestandaryzowany – identyczny. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia odnoszą się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia i bez względu na to, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą w tym zakresie będą zaoferowane ceny. Standardy jakościowe przedmiotu zamówienia, muszą być zgodne, identyczne, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona i zostały określone wzałączniku Nr 1 do SWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym uzasadnione jest zastosowanie ceny jako jedynego kryterium oceny ofert zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIX.**  **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** |

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego,   
   z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni   
   od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,   
   jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o który mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić́ postępowanie. (art.263 ustawy Pzp).

|  |
| --- |
| **Rozdział XX.**  **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.** |

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli̇ ma lub miał interes   
   w uzyskaniu zamówieniá oraz poniósł lub możė ponieść́ szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającegǫ przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowanių o udzielenie zamówienia, w tym   
      na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynnoścí w postepowaniu o udzielenie zamówienia,   
      do której́ Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o któryḿ mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę̨ wnosi się do Sadų Okręgowego w Warszawie   
   za pośrednictweḿ Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone   
   są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXI.**  **Wymagania dotyczące WADIUM.** |

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXII.**  **Informacje dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.** |

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXIII.**  **Informacje dodatkowe.** |

1. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej   
   lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej,   
   o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych uzasadniając tym, iż zamówienie jest niepodzielne, stanowi jedną kompletną dostawę, które ze względów technologicznych powinno być spójne i kompatybilne - (brak podziału zamówienia na części podyktowany jest posiadaniem przez Zamawiającego jednego punktu poboru energii elektrycznej, którym jest gmach Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy)

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa   
   w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty   
   z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych   
   do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań   
   związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań   
    związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXIV.**  **Podwykonawstwo.** |

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania   
   przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie działania i zaniechania swoich współ -lub podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXV.**  **Poleganie na zasobach innych podmiotów.** |

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych   
   lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie   
   od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają   
   na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału   
   w postepowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału   
   w postepowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem   
   lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
6. UWAGA! Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia,   
   wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale XVI SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w rozdziale XVI SWZ.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXVI.**  **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilnej/konsorcja).** |

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.   
   W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika   
   do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania   
   i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XVI SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu   
   w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które części usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających   
   się o zamówienie.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXVII.**  **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO1 do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),   
dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Filharmonia Pomorska   
  im. Ignacego Jana Paderewskiego z siedzibą przy ul. Andrzeja Szwalbego 6 85 -080 Bydgoszcz, telefon: 52 321 23 43.
* administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych,   
  z którym można się kontaktować pod adresem e-mail:[iod@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:iod@filharmonia.bydgoszcz.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1   
  lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania   
  o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym   
  w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu   
  o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania   
w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

|  |
| --- |
| **Rozdział XXVIII.**  **Wykaz załączników do SWZ.** |

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz ofertowy;
3. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy);
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału   
   w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
5. Oświadczenie dotyczące informacji na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje.
6. Formularz cenowy.

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR

(-) MACIEJ PUTO

Załącznik nr 1 do SWZ

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej dla Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy.
      2. Punkt poboru:

gmach Filharmonii Pomorskiej

ul. Andrzeja Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

1. Przewidywane roczne zużycie energii 224 000 kWh. Zamawiający zaznacza, że jest to wartość szacunkowa i może ona ulec zmianie.
2. Energia elektryczna powinna spełniać standardy techniczne zgodnie   
   z zapisami ustawy prawo energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.
3. Usługi dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej z ENEA Operator Sp. z o.o.
4. Dane szczegółowe:

a) grupa taryfowa C21

b) numer licznika zasilacza - zasilanie podstawowe - 96721942

c) numer licznika zasilacza – zasilanie rezerwowe - 96859401

d) moc umowna 180 kW

e) szacunkowe zużycie roczne – 224 000 kWh

f) obecny sprzedawca: ENEA S.A. ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.

7. Filharmonia Pomorska posiada zasilacz – zasilanie podstawowe i zasilacz – zasilanie rezerwowe. Każdy o mocy umownej 180 kW.

Załącznik nr 2 do SWZ

Postępowanie Nr 1-PN-2022

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja/my\* niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

........................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: …………………………………………………………………………………………………

**Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy**: …………………………………………………….

REGON …….………………………………..

NIP: ………………………………….

TEL. …………………….………………………

E-MAIL: ……………………………………

**WYKONAWCA PROWADZI** *(należy zaznaczyć właściwe):*

1. **mikro przedsiębiorstwo;**
2. **małe przedsiębiorstwo;**
3. **średnie przedsiębiorstwo;**
4. **jednoosobową działalność gospodarczą;**
5. **jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;**
6. **inny rodzaj:** ……………..…
7. SKŁADAM/MY OFERTĘna realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:
   1. **CENA OFERTY BRUTTO** za realizację całego zamówieniawynosi:

…………………………………………………..……………….………………..... zł,   
w tym podatek od towarów i usług (VAT).

* 1. Akceptuję/emy termin wykonania zamówienia wymagany przez Zamawiającego.

1. **OŚWIADCZAM/MY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. **OŚWIADCZAM/MY,** że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne   
   do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. **OŚWIADCZAM/MY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia ustalonego w Rozdziale XI pkt 1 SWZ.
4. **OŚWIADCZAM/MY,** że zapoznaliśmy się z Projektem Umowy, stanowiącym załącznik Nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJĘ/EMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej   
   z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
5. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane   
   w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania   
   się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
6. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w ramach sił:
7. własnych\*,
8. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)\*,
9. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), z pomocą podwykonawców\*.
10. własnych z pomocą podwykonawców\*:

*Nazwa i siedziba firmy Podwykonawcy / Podwykonawców:*

*………………………………………………………………..………….…….......*

*Części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/ Podwykonawcom:*

*.......................................................................................................................*

1. **Oświadczam/my, że posiadam aktualną polisę** lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wraz z ofertą składamynastępujące oświadczenia i dokumenty:
3. …………………
4. …………………
5. …………………

UWAGA!

Oferta pod rygorem nieważności musi zostać sporządzona w formie elektronicznej   
(tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

**Informacja dla Wykonawcy:**

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione   
do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz   
z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

***\**** *niepotrzebne skreślić*

***\*\**** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych   
niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca   
nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

**1)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 3 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – (projekt umowy)**

1. Umowa nie może być sprzeczna z ustawą Pzp, istotnymi dla stron postanowieniami umowy zawartymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz przepisami prawa, w szczególności z zapisami rozdziału   
   II i III ustawy Pzp.
2. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany: nie wcześniej niż od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

1. Zamawiający ustala istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów w sprawie zamówienia publicznego:
2. rozliczenie za pobraną energię odbywać się będzie według cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym,
3. rozliczenie za świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie według aktualnej taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Operatora Systemu Dystrybucji zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
4. płatności wynikające z wystawionych faktur VAT będą płatne   
   w terminie 21 dni od daty ich wystawienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze,
5. ceny jednostkowe za energię elektryczną określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmienne w toku realizacji przedmiotu zamówienia,
6. powiadomienie Zamawiającego o terminach i czasie planowanych przerw w dostawie energii elektrycznej,
7. strony postanawiają, że nie wymagają aktualizacji umowy w formie pisemnego aneksu;
8. zmiany stawki VAT i opłat, wynikające z taryfy dla usług dystrybucji i dostaw energii elektrycznej stosownie   
   do zmienionych przepisów prawa, nie będą wymagały Aneksu   
   do umowy,
9. zmiany Nr licznika,
10. zmiany adresu do korespondencji
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy   
    w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym   
    w art. 454 - 455 ustawy Pzp,
12. dopuszcza się możliwość zmian ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
13. w przypadku zmiany aktów prawnych, w szczególności:

* ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne   
  (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1385 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów wykonawczych do tej ustawy i Polskich Normami

1. zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) liczby punktów poboru energii,
2. ceny jednostkowe składników cenowych za świadczone usługi dystrybucji mogą ulec zmianie w przypadku zmiany „Taryfy   
   dla usług dystrybucji energii elektrycznej” zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – zmiana nie wymaga Aneksu do umowy.
3. powyższe zmiany postanowień zawartych umów mogą nastąpić   
   za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu   
   do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy   
   nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa   
   lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenie należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Załącznik nr 4 do SWZ

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Wykonawca**

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez**:

……………………………………. *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Adres strony internetowej, z której Zamawiający może pobrać odpis   
z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru   
lub ewidencji:

………………………………..………………………….….

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawę wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej   
dla Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy”**, w zakresie:

* SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone   
w **Rozdziale XV pkt 2** SWZ.

* DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* **art. 108 ust. 1**  ustawy Pzp
* **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp
* **art. 7 ust. 1** ustawy z 13 kwietnia 2022. ( DZ.U. z 2022, poz.835)   
  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
* DOTYCZĄCE INFORMACJI NA TEMAT PODWYKONAWCÓW NIEBĘDĄCYCH PODMIOTAMI UDOSTĘPNIAJĄCYMI ZASOBY *(jeżeli dotyczy\*):*

Informuję, że podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

* **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp
* **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp
* **art. 7 ust. 1** ustawy z 13 kwietnia 2022. ( DZ.U. z 2022, poz.835)   
  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego   
w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

Oświadczam\*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia   
z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród* *wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp   
oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.).* Jednocześnie oświadczam, że w związku   
z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………….………………………….……….……………………………

Oświadczam\*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia   
z postępowania na podstawie art. **……..** ustawy z 13 kwietnia 2022.   
( DZ.U. z 2022, poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

DOTYCZĄCE INFORMACJI NA TEMAT PODMIOTÓW, NA KTÓRYCH ZASOBY WYKONAWCA SIĘ POWOŁUJE *(jeżeli dotyczy\*):*

**Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału   
w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale XV pkt 2 SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

…………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i siedziba firmy udostępniającej zasoby)*

**w następującym zakresie**:

…………………………………………………………….……………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

*\* jeżeli nie dotyczy - przekreślić*

Załącznik nr 5 do SWZ

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Wykonawca**

…………………………………….

…………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez**:

……………………………………. *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie dotyczące informacji na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawę wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej   
dla Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy”**, **oświadczam/-y,   
że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot**, udostępniający Wykonawcy ………….……… zasób w zakresie …………………………………

* DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **Rozdziale XV pkt 2** SWZ.

* DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp
* **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp
* **art. 7 ust. 1** ustawy z 13 kwietnia 2022. ( DZ.U. z 2022, poz.835)   
  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

Oświadczam\*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia   
z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród* *wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………….………………………….……….……………………………

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

Oświadczam\*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia   
z postepowania na podstawie art. ....... ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

………………….………………………….……….……………………………

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

*\* jeżeli nie dotyczy - przekreślić*

Załącznik nr 6 do SWZ

**FORMULARZ CENOWY**

**Obiekt:** Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego

ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85-080 Bydgoszcz

**Moc umowna dla zasilania podstawowego:** 180 kW

**Moc umowna dla zasilania rezerwowego:** 180 kW

**Stawki jednostkowe energii elektrycznej czynnej [zł/1 kWh netto]\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okres obowiązywania cen energii i stawek opłat | Grupa taryfowa | cena energii netto w strefie s.1 | Szacunkowe zużycie roczne | Wartość netto zakupu energii elektrycznej |
| *zł/kWh* | *kWh* | *zł\** |
| od 2023-01-01 do 2023-12-31 | C21 |  | 224 000 |  |



**licznik zasilania podstawowego – 96721942 oraz licznika zasilania rezerwowego - 96859401**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa składnika | j.m. | Szacunkowe zużycie roczne | cena jedn. netto (zł) | wartość netto usług  [kol.3 x kol.4] |
| kol.1 | kol.2 | kol.3 | kol.4 | kol.5 |
| opłata stała sieciowa \*\* | zł/KWh/mc | 4320 |  |  |
| opłata przejściowa\* | zł/KWh/mc | 4320 |  |  |
| opłata jakościowa\* | zł/kWh | 224 000 |  |  |
| opłata mocowa | zł/MWh | 224 |  |  |
| opłata zmienna sieciowa\* | zł/kWh | 224 000 |  |  |
| opłata abonamentowa\*\* | zł/mc | 24 |  |  |
| opłata OZE\* | zł/kWh | 224 000 |  |  |
| opłata kogeneracyjna\*\*\* | zł/kWh | 224 000 |  |  |
| **Razem wartość netto usług dystrybucji:** | | | |  |

\* zaokrąglenie do 4 miejsc po przecinku

\*\* zaokrąglenie do 2 miejsc po przecinku

\*\*\* zaokrąglenie do 5 miejsc po przecinku

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO USŁUG DYSTRYBUCJI ENERGII ELEKTRYCZNEJ | | | |  |
|
|
| ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO DOSTAWY ENERGII ELEKTRYCZNEJ | | | |  |
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO DOSTAWY I USŁUG DYSTRYBUCJI ENERGII ELEKTRYCZNEJ | | | |  |
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| PODATEK VAT % | | | | …….% |
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| PODATEK VAT PLN | | | |  |
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO DOSTAWY I USŁUG DYSTRYBUCJI ENERGII ELEKTRYCZNEJ | | | |  |
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |
| Słownie brutto: ………………………………….. | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Miejscowość : …………………………. | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Data: ………………………………… | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ………………………………………………  /miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie uzycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-1)