

	<p align="center">Zarząd Nieruchomości Tarnogórskich Sp. z o. o. ul. Towarowa 1 42-600 Tarnowskie Góry NIP 645-25-58-212</p>	<p>tel. (32) 380 90 06 http://znt-tg.pl e-mail: przetargi@znt-tg.pl platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/znt</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

**Wielobranżowa dokumentacja projektowa modernizacji
budynku usługowego zlokalizowanego w Tarnowskich Górach,
ul. Zagórska 84**

NR ZAMÓWIENIA 06/2024/ZO/ZNT

Poniższe postępowanie ma charakter szacowania wartości zamówienia.
Informujemy, iż niniejsze postępowanie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia i nie stanowi części procedury udzielania zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że odpowiedź na niniejsze postępowanie o charakterze szacowania ceny może skutkować zaproszeniem do złożenia oferty w postępowaniu, którego celem będzie wybór wykonawcy oraz zawarcie umowy.

sporządził	zatwierdził
Mateusz Alcer – opis przedmiotu zamówienia Marta Byczkowska – opis przedmiotu zamówienia, procedura	

Tarnowskie Góry, dnia 16.05.2024r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest sporządzenie wielobranżowej dokumentacji projektowej modernizacji budynku usługowego zlokalizowanego w Tarnowskich Górach, ul. Zagórska 84. Budynek pełni funkcję usługową. Zamawiający przewiduje gruntowną modernizację budynku, polegającą na:
 - 1) zmianie układu pomieszczeń, tak aby najefektywniej wykorzystać potencjał pomieszczeń, wg wytycznych Zamawiającego,
 - 2) dociepleniu przegród budowlanych,
 - 3) wymianie stolarki okiennieo-drzwiowej – 100%, wraz z ewentualną zmianą wymiarów w związku z przemurowaniami, zamocowaniami wynikającymi ze zmiany pomieszczeń,
 - 4) uporządkowaniu, przebudowie oraz dostosowaniu instalacji elektrycznej do nowego układu pomieszczeń, uzyskanie warunków przyłączenia budynku wraz z nowym rozdziałem na indywidualne liczniki energii elektrycznej,
 - 5) uporządkowaniu, przebudowie instalacji wod.-kan. wraz z jej rozbudową o nowe węzły sanitarne dla każdego lokalu z dostosowaniem również do potrzeb lokatorów pod względem uzgodnień z sanepidem, lokale oddzielnie opomiarowane,
 - 6) uporządkowanie i przebudowa instalacji centralnego ogrzewania wraz z miejscem na nowy węzeł ciepłowniczy, instalacja c.o. z oddzielnym opomiarowaniem każdego lokalu.
2. Inwentaryzacja budynku stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.
3. Zakres usługi obejmować będzie:
 - 1) pozyskanie mapy do celów projektowych – jeżeli okaże się niezbędna,
 - 2) opracowanie koncepcji w co najmniej dwóch wariantach wraz ze sporządzeniem wstępnej wyceny kosztów dla każdego wariantu oraz przedstawienie rekomendacji (dotyczy układu pomieszczeń oraz elewacji),
 - 3) wykonanie projektu budowlanego na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji w tym projekcie przebudowy sieci i infrastruktury technicznej wg potrzeb,
 - 4) uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, odstępstw, zapewnień oraz dokonanie zgłoszeń które będą niezbędne do realizacji inwestycji objętej dokumentacją projektową,
 - 5) opracowanie projektów wykonawczych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru robót – dla każdej z branży osobno,
 - 6) pełnienie nadzoru autorskiego.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być opracowana zgodnie z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- 3) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) Ustawą z dnia 19 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Wszystkie sporządzone dokumenty winny być tak przygotowane, aby mogły posłużyć jako dokumentacja techniczna do postępowań prowadzonych zgodnie z ustawą z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych bez konieczności wprowadzania zmian i przepisów do niej wykonawczych, **ze szczególnym uwzględnieniem dyspozycji zawartych w art. 99-103 przedmiotowej ustawy;**
- 5) Ustawą dnia 11 stycznia 2018 r. **o elektromobilności i paliwach alternatywnych** ze szczególnym uwzględnieniem zapisów odnoszących się do punktów ładowania dla samochodów;
- 6) Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. **o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.** Wykonawca zobowiązuje się, że przygotowana dokumentacja w szczególności spełni wymagania, o których mowa w art. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;

5. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca posiadać będzie odpowiednie zawodowe ubezpieczenie w formie polisy ubezpieczeniowej OC. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać polisę ubezpieczeniową OC w terminie do 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji Umowy;
- 2) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowych do dokumentacji stanowiącej przedmiot postępowania;
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy przy przeprowadzeniu postępowania na wyłonienie wykonawców Inwestycji w zakresie robót, usług i dostaw poprzez konsultacje Opisu przedmiotu zamówienia i Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz poprzez sformułowanie odpowiedzi na pytania oferentów w zakresie merytorycznej zawartości Dokumentacji i rozwiązań projektowych.

6. Termin realizacji – proszę wskazać realny termin realizacji przedmiotu umowy w formularzu elektronicznym, z podziałem na:

Koncepcja tygodni
Projekt budowlany wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, odstępstw, zapewnień oraz po dokonaniu zgło-	

szeń które będą niezbędne do realizacji inwestycji objętej dokumentacją projektową tygodni
Dokumentacja wykonawcza, kosztorysy inwestorskie, przedmiary, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót tygodni
ŁĄCZNIE tygodni licząc od dnia zawarcie umowy

7. Wynagrodzenie – Zamawiający przewiduje płatności częściowe:

- 1) 15% po opracowaniu i akceptacji koncepcji
- 2) 45% po opracowaniu projektu budowlanego oraz po uzyskaniu pozwoleń, uzgodnień, odstępstw, zapewnień oraz po dokonaniu zgłoszeń które będą niezbędne do realizacji inwestycji objętej dokumentacją projektową,
- 3) 40% po opracowaniu projektów wykonawczych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru robót.

II. WARUNKI UDZIAŁU, PODSTAWA WYKLUCZENIA

1. Warunek udziału:

Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu.

2. Podstawa wykluczenia z postępowania:

Z postępowania wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Na ofertę składa się:

- 1) cena podana w formularzu elektronicznym;
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

2. Sposób złożenia oferty:

- 1) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/t> ,
- 2) pytania oraz wnioski o wyjaśnienie treści zaproszenia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie

elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”,

- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
- 4) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał się i stosuje do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem:
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4g4sIS4t76IZVKPbkyD/view>
- 5) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zaproszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

IV. INFORMACJE DODATKOWE

Po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o złożonych ofertach, podając informację o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

V. ZAŁĄCZNIKI

Inwentaryzacja budynku – załącznik nr 1

VI. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników postępowania

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej RODO) Zamawiający informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych uczestników postępowania jest Zarząd Nieruchomości Tarnogórskich Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Towarowej 1 Tarnowskich Górach, kontakt email: sekretariat@znt-tg.pl.
 - 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych - adres e-mail: iod-znt@znt-tg.pl, nr tel. 602762036.
 - 3) Dane osobowe uczestników postępowania będą przetwarzane w związku z zaproszeniem do składania ofert, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 4) Dane osobowe uczestników postępowania będą przetwarzane w związku z zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
 - 5) Dane osobowe uczestników postępowania będą udostępniane innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 - 6) Dane osobowe uczestników postępowania będą przetwarzane do zakończenia procedury postępowania, a następnie zgodnie z przepisami o archiwizacji. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane przez okres współpracy, a następnie zgodnie z przepisami o archiwizacji.
 - 7) Uczestnik postępowania posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
 - 8) Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 9) Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w niniejszym postępowaniu.
 - 10) Dane osobowe uczestników postępowania nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na uczestnikach obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.