



DOLNOŚLĄSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY WE WROCŁAWIU

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: sekretariat@dolnoslaska.ohp.pl
www.ohp.pl

Zaproszenie do składania ofert w zapytaniu ofertowym.

„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu sushi, wraz z materiałami szkoleniowymi i ubezpieczeniem uczestników kursu”.

Procedura wyłonienia wykonawców nie podlega przepisom ustawy prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż 130.000 zł. netto (art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy prawo zamówień publicznych – t.j. Dz. U z 2024 r. poz.1320).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

I. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej, która jest stroną internetową prowadzonego postępowania.
- 2) Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami odbywa się na platformie zakupowej. Odstępstwa od tej zasady są dopuszczalne w przypadku awarii platformy i braku możliwości komunikacji i przekazywania dokumentów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty za pomocą poczty elektronicznej **e-mail**.
- 3) Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapisów w zapytaniu ofertowym. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W przypadku udzielenia odpowiedzi Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ogłoszenia (zapytania ofertowego), a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający nie przewiduje:
 - a) wniesienia wadium,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

Wszystkie szczegółowe wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.





**WOJEWÓDZKI KOMENDANT
DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający wymaga posiadania przez instytucję szkolącą wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych WUP, prowadzonego na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U z 2025 r. poz. 214 ze zmianami)

Warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca złoży Oświadczenie w formularzu informacyjnym, że posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

- 2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie

- 3) zdolność techniczna lub zawodowa.

- **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował odpowiednim zapleczem technicznym tj. Wykonawca musi dysponować dla każdego kursu zawodowego będącego przedmiotem zamówienia przynajmniej:**
 - jedną salą wykładową na zajęcia teoretyczne, przystosowaną dla maksymalnej liczby słuchaczy przewidzianych do przeszkolenia w danym kursie zawodowym, wyposażoną w miejsca siedzące i stoliki, gdzie zapewnione są właściwe warunki BHP i p.poż, oraz wyposażoną w sprzęt i urządzenia dydaktyczne dostosowane do prowadzenia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia: tablicę klasyczną lub suchościeralną, lub flipchart z zapasem kartek, projektor multimedialny, ekran projekcyjny.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu informacyjnym oświadczenia podstawę do dysponowania zapleczem technicznym, a w przypadku gdy Wykonawca w dniu składania oferty nie będzie dysponował salami do zajęć teoretycznych lub miejscami do zajęć praktycznych na zasadzie własności, wówczas zobowiązany jest do przedstawienia pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (sal do zajęć teoretycznych i miejsc do zajęć praktycznych wraz z niezbędnymi zasobami sprzętowymi) na potrzeby realizacji zamówienia – pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego wykonawca sporządza samodzielnie i w postaci skanu załącza do postępowania na platformie zakupowej.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu informacyjnym dokładnego adresu miejsca szkolenia.

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletniego uczestnika OHP i zobowiązaniu do ich przestrzegania oraz oświadczenia o weryfikacji przez wykonawcę zewnętrznego kadry mającej kontakt z małoletnim pod kątem jego bezpieczeństwa





**WOJEWÓDZKI KOMENDANT
DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

(kadra nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym oraz została przygotowana do pracy z małoletnim).

III. Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium:

Nazwa kryterium	Waga (%)
Łączna cena ofertowa = wartość brutto oferty (C)	100

IV. Termin, miejsce i sposób składania ofert

1. Sposób składania ofert:

- Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie określonym w postępowaniu, w zakładce termin składania ofert.
- Niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach.

V. Istotne warunki umowy

- Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do 2 zapytania ofertowego.
- Postanowienia zawarte we wzorze umowy nie podlegają żadnym negocjacjom.
- Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z podpisanej z nim umowy, na osobę trzecią.
- Zamawiający nie udziela zaliczek w żadnej formie. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po zakończeniu zamówienia, na konto Wykonawcy w terminie i na zasadach określonych we wzorze umowy.
- Dniem zapłaty jest dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.





WOJEWÓDZKI KOMENDANT DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9

tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01

e-mail: dolnoslaska@ohp.pl

www.ohp.pl

6. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy.
7. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiących podstawę zmian do umowy stanowią uprawnienia Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnych aneksów pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku niezrekrutowania wymaganej ilości uczestników, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. Zamawiający zastrzega, że realizacja kursu w zakresie części teoretycznej i praktycznej musi być wykonana własnymi siłami bez udziału podwykonawców.

VI. Sposób obliczenia ceny ofertowej i ocena ofert

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
2. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko i wyłącznie jedną cenę i nie może jej zmienić w trakcie trwania umowy.
3. Cenę jednostkową oraz łączną wartość oferty (wyliczoną jako wynik działania arytmetycznego polegającego na mnożeniu ceny jednostkowej z ilością uczestników) należy określić w wysokości brutto wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg aktualnych stawek podatku VAT.
4. Cena brutto zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym
Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. W całkowitej cenie ofertowej zawarte będą wszelkie podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
6. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym dokumencie – Zapytanie ofertowe, powinien uwzględnić w cenie ofertowej wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, za cały okres realizacji umowy.
7. Podana w Formularzu udostępnionym na platformie zakupowej wartość zamówienia brutto wyliczona będzie dla minimalnej ilości uczestników, a tym samym będzie minimalną wartością zamówienia i posłuży tylko do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast do rozliczeń za realizację przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy, stosowane będą ceny jednostkowe za przeszkolenie 1 uczestnika i faktycznej ilości przeszkolonych osób, oraz cen przystąpienia do egzaminów państwowych i faktycznej ilości podejść do egzaminów.
8. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która będzie najtańsza.
9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert przedstawiających taką samą cenę ofertową, Zamawiający wezwie wykonawców,

Strona 4 z 8





WOJEWÓDZKI KOMENDANT DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9

tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01

e-mail: dolnoslaska@ohp.pl

www.ohp.pl

którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować dyskwalifikację Wykonawcy. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. W przypadku, gdy zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega **możliwość** zwrócenia się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny ofertowej.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub koszt, spoczywać będzie na Wykonawcy.
15. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

VII. Wymagany termin realizacji umowy

Szczegółowe informacje nt. terminu realizacji kursów zostały przedstawione we wzorze umowy i opisie przedmiotu zamówienia.

VIII. Lista dokumentów i oświadczeń, wymaganych od Wykonawcy

1. Do oferty należy dodatkowo załączyć:
 - a) Formularz informacyjny wg wzoru określonego w **załączniku nr 3**;
 - b) Samodzielnie sporządzone pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

Strona 5 z 8





**WOJEWÓDZKI KOMENDANT
DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9
tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01
e-mail: dolnoslaska@ohp.pl
www.ohp.pl

IX. Wykluczenia Wykonawcy i odrzucenie ofert

1. Zamawiający uzna za nieważną ofertę, podlegającą odrzuceniu która jest:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego a w szczególności, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedna ofertę (pkt II.1), lub w przypadku nie wpisania miejsca realizacji kursu w formularzu informacyjnym,
 - b) niezgodna z treścią zawartą w opisie przedmiotu zamówienia oraz formularzu ofertowym,
 - c) przedstawia nieprawdziwe informacje zawarte w formularzu ofertowym,
 - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - h) nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - i) wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wyjaśnień w sprawie podejrzenia rażąco niskiej ceny, lub wyjaśnienia potwierdzać będą rażąco niską cenę, lub wyjaśnienia nie będą zawierać wszystkich elementów zawartych w wezwaniu do złożenia wyjaśnień w sprawie „rażąco niskiej ceny”
 - j) wykonawca nie złożył oświadczenia lub nie wykazał, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
 - 1) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji w składanej ofercie, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 3) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

X. Unieważnienie postępowania i odstąpienie od umowy

- 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,





WOJEWÓDZKI KOMENDANT DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9

tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01

e-mail: dolnoslaska@ohp.pl

www.ohp.pl

- lub w przypadku niezrekrutowania wymaganej ilości uczestników, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia (w całości lub w części), jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w danym zadaniu częściowym, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, a w szczególności w przypadku, gdy przed podpisaniem umowy nastąpi likwidacja grupy w danej miejscowości, z powodu braku rekrutacji, lub przed rozpoczęciem zajęć nie zostanie zrekrutowana wymagana liczba uczestników.
 - 3) Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Powyższe informacje zostaną niezwłocznie przesłane Wykonawcom za pomocą dedykowanego komunikatu na platformie zakupowej.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i na warunkach wskazanych przez zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, okaże się, że przedstawił on nieprawdziwe dane, lub uchyli się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, wówczas Zamawiający skorzysta z prawa wyboru kolejnej najkorzystniejszej i ważnej oferty, bez potrzeby przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, oraz bez potrzeby organizowania kolejnego postępowania chyba.

Przez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się przestanie przez Wykonawcę informacji o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie dostarczenie podpisanej umowy w wyznaczonym terminie, w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

4. W przypadku udzielenia zamówienia publicznego:
 - konsorcjum – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (w umowie powinien znaleźć się zapis o powołaniu tzw. „lidera-pełnomocnika” konsorcjum, czyli członka konsorcjum wyznaczonego do kontaktów z Zamawiającym i mającego pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie). Tak więc umowa będzie musiała określać ze szczególnym uwzględnieniem ustalenia wszystkich uczestników konsorcjum co do

Strona 7 z 8





**WOJEWÓDZKI KOMENDANT
DOLNOŚLĄSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDY
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9

tel. 71 344-65-70, 71 344-49-08, fax 71 342-49-01

e-mail: dolnoslaska@ohp.pl

www.ohp.pl

celu działania konsorcjum i zakresu uprawnień danych pełnomocnikowi – liderowi, oraz informacji o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia.

- Spółki cywilnej – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Dokument w oryginale został podpisany przez:

Wojewódzki Komendant OHP

Paweł Koślacz

FORMULARZE OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY.

1. Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – formularz informacyjny

Podpisy osób sporządzających Zapytanie ofertowe:

Przemysław Krawętkowski

W zakresie opisu przedmiotu zamówienia:

Karolina Bałazy

