

**UMOWA nr ...../202...  
(ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY)**

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w  
Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.  
ZP – 01 DOA...../2021, dalej jako „Umową”**

zawarta w Poznaniu, dnia .....202... r., pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu,  
ul. Matejki 57, 60 -770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego, dla której zbiór dokumentów prowadzi Sąd Rejonowy Poznań -  
Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS  
0000483352, NIP: 2090002942, REGON: 302538131, posiadającą status dużego  
przedsiębiorcy w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o  
przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,  
reprezentowaną przez:**

.....  
.....  
dalej jako **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....,  
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....

/.....

z siedzibą w ..... przy ul. ....

NIP: ....., Regon: ....., KRS: ..... ]

dalej jako **WYKONAWCA**,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna także „Stroną”.

**§ 1. Oświadczenia**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zaprojektowanie i wykonanie platformy dla osób niepełnosprawnych w budynku NZOZ przy ul. Kórnickiej 24 w Poznaniu, a w szczególności:

- 1) **opracowanie na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zwanego dalej PFU): Projektu budowlanego** obejmującego **Projekt architektoniczno – budowlany i Projekt techniczny, a także opracowanie** innych dokumentów i opracowań wskazanych w treści Umowy lub w PFU **wraz z uzyskaniem map do celów projektowych oraz ich aktualizacją, warunków, uzgodnień i pozwoleń**, niezbędnych do sporządzenia Projektu budowlanego a nadto **STWiOR, BIOZ, Przedmiar robót oraz kosztorys** (opracowania projektowe wykonywane w ramach przedmiotu Umowy zwane są dalej **Dokumentacją**).
  - 2) **na podstawie Projektu architektoniczno – budowlanego, o których mowa w pkt. 1 powyżej, zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych,**
  - 3) **pełnienie czynności nadzoru autorskiego** nad realizacją robót, stanowiących przedmiot Umowy w zakresie sporządzonej w ramach Umowy Dokumentacji, zwane dalej Nadzorem autorskim,
  - 4) **realizacja robót budowlanych** na podstawie Dokumentacji **wraz z dokonaniem zgłoszenia o zakończeniu robót (a w tym zakresie uzyskanie zaświadczenia o braku wniesienia sprzeciwu przez organ)** oraz uzyskaniem **dopuszczenia do eksploatacji i rejestracji platform dla osób niepełnosprawnych** w Urzędzie Dozoru Technicznego, a ponadto wykonaniem dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 8 ust. 6 pkt 4 lit. a Umowy (zwanej dalej Dokumentacją Powykonawczą).
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą, dokumentami udostępnionymi Wykonawcy w procedurze o udzielenie niniejszego zamówienia, a w zakresie wykonania robót zgodnie z Dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami.
  3. Opracowania projektowe wykonywane w ramach przedmiotu Umowy zwane są dalej **Dokumentacją**. Pojęcie „Dokumentacja” stosowane w Umowie odnosi się do całości sporządzanej w ramach przedmiotu Umowy dokumentacji lub do każdej z jej części, chyba, że co innego wynika z treści Umowy.
  4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, Szczegółowy Kosztorys Wykonawczy, najpóźniej w dniu przedłożenia **Projektu technicznego**.
  5. Szczegółowy Kosztorys Wykonawczy służy wyłącznie do rozliczenia robót objętych przedmiotem Umowy w trakcie ich realizacji (tj. w szczególności do ustalenia wartości wykonanych robót w poszczególnych okresach realizacji i rozliczeń Umowy) oraz w przypadku odstąpienia od Umowy i zaniechania wykonania określonych robót (z zastrzeżeniem odrębnych zapisów Umowy). Szczegółowy Kosztorys Wykonawczy nie stanowi podstawy rozliczenia robót w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych.

### § 3. Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie:
  - 1) **55 dni** w zakresie wykonania Dokumentacji oraz uzyskania warunków, uzgodnień i pozwoleń licząc od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, iż złożenie Zamawiającemu tej części Dokumentacji powinno nastąpić nie później niż 7 dni przed upływem tego terminu.
  - 2) **pełnienia Nadzoru autorskiego** – od dnia protokolarnego przekazania terenu robót do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót,
  - 3) w zakresie **wykonania robót oraz sporządzenia Dokumentacji Powykonawczej**– **50 dni** licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu robót, z zastrzeżeniem, że termin na zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do końcowego odbioru robót i przekazanie Dokumentacji Powykonawczej winno nastąpić nie później niż **7 dni** przed upływem tego terminu.

2. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie opracowywania Dokumentacji do niezwłocznego, nie później niż w terminie **2 dni od wezwania** Zamawiającego, informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac projektowych oraz uczestniczenia w organizowanych naradach i spotkaniach dotyczących Dokumentacji.
3. Przedmiot Umowy uważa się za wykonany z dniem:
  - 1) w zakresie wykonania Dokumentacji – podpisania przez Zamawiającego ostatecznego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” (akceptacja Zamawiającego) w zakresie poszczególnych części Dokumentacji, wykonywanych w terminach, o których mowa w ust. 1 powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Dokumentacji w terminie uwzględniającym procedurę jej akceptacji przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 5 Umowy,
  - 2) w zakresie **zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych – złożenie do właściwego organu kompletnej, zawierającej wszystkie elementy wymagane przepisami prawa dokumentacji umożliwiającej rozpatrzenie przez organ dokonanego zgłoszenia rozpoczęcia robót w możliwie najkrótszym terminie, w przypadku gdy będzie to możliwe Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zaświadczenia tego organu o braku sprzeciwu do realizacji zamierzenia budowlanego objętego zgłoszeniem,**
  - 3) w zakresie pełnienia Nadzoru autorskiego – podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót,
  - 4) **w zakresie wykonania robót, sporządzenia Dokumentacji Powykonawczej oraz uzyskania zaświadczenia organu o braku sprzeciwu co do zakończenia robót** podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji robót, w terminie uwzględniającym procedurę ich odbioru przez Zamawiającego, zgodnie z § 8 Umowy.
4. Protokolarne przekazanie terenu robót objętych przedmiotem Umowy nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, niezwłocznie, nie później jednak niż 14 dni, po podpisaniu protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
5. Protokolarne przekazanie terenu robót nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, niezwłocznie po podpisaniu protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”
5. Niestawienie się Wykonawcy do przekazania terenu robót uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, określonej w § 11 ust. 1 pkt 10 Umowy.

#### **§ 4. Wykonanie Dokumentacji i pełnienie Nadzoru autorskiego**

1. Dokumentacja powinna zostać sporządzona w zakresie wskazanym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
2. Wykonawca obowiązany jest zapewnić sprawdzenie Dokumentacji pod względem jej zgodności z przepisami obowiązującego prawa, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest pełnić **Nadzór autorski** zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. Wykonanie przedmiotu Umowy w tym zakresie obejmuje w szczególności:
  - 1) stwierdzanie zgodności realizacji robót z Dokumentacją oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) zapewnienie udziału przedstawicieli niezbędnych branż w sprawowaniu czynności nadzoru autorskiego, w szczególności budowlanej i instalacyjnej oraz ppoż.,
  - 3) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości dotyczących zastosowanych w Dokumentacji rozwiązań – niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Ewentualne uzupełnianie szczegółów Dokumentacji, w tym sporządzanie niezbędnych rysunków lub szkiców objaśniających rozwiązania

- projektowe, jeśli sytuacja na terenie robót (objętych Dokumentacją) będzie tego wymagała – w terminie ustalonym przez Strony,
- 4) bieżące uczestniczenie w procesie realizacji robót objętych Dokumentacją poprzez wizytowanie frontu robót w okresie ich realizacji oraz obecność na terenie robót na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym w wezwaniu, chyba, że zachodzi uzasadniona konieczność niezwłocznego przybycia Wykonawcy na teren realizacji robót,
  - 5) udział w odbiorach częściowych oraz w odbiorze końcowym robót objętych Dokumentacją.
  - 6) opiniowanie oraz uzgadnianie i kwalifikowanie, możliwości wprowadzenia zmian w Dokumentacji, rozwiązań projektowych, warunków technicznych, materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych, z zastrzeżeniem, iż na wszystkie zmiany wymagane jest uzyskanie zgody Zamawiającego,
  - 7) opracowanie i zamieszczanie w projektach odpowiednich informacji w tym rysunków i opisów dotyczących zmian oraz aktualizacja przedmiarów robót i STWiOR na roboty nieobjęte Dokumentacją, a wyniki w trakcie realizacji robót (bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu) w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 8) sporządzanie notatek i zapisów z ustaleń w trakcie spotkań oraz narad,
  - 9) uzupełnianie braków oraz usuwanie błędów lub wad Dokumentacji, w tym dokonywanie likwidacji kolizji pomiędzy branżami i uzupełnianie rysunków w tym zakresie,
  - 10) udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do Dokumentacji w trakcie realizacji robót objętych Dokumentacją. Udokumentowanie to stanowiąc będąc podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ze strony Wykonawcy:
    - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji,
    - b) rysunki zamienne, szkice lub nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element Dokumentacji zastępują (w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej),
    - c) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony,a nadto, jeżeli zachodzi konieczności wprowadzenia zmian w Projekcie technicznym dotyczącym rozwiązań, które podlegały uzgodnieniom, Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu Umowy i wynagrodzenia umownego uzyskać nowe uzgodnienia.
4. Zamawiający zastrzega, że przy sporządzaniu Dokumentacji Wykonawca nie może stosować znaków towarowych, patentów lub wskazania pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać ich w sposób precyzyjny i zrozumiały, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny ze wskazaniem według wyboru Wykonawcy parametrów, właściwości które spełnić mogą inne produkty lub materiały (w celu stwierdzenia równoważności). Ponadto, Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z Prawem budowlanym oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

## **§ 5. Odbiór Dokumentacji**

1. Wykonawca obowiązany jest przekazać Dokumentację Zamawiającemu w jego siedzibie. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości przekazania części (elementów) Dokumentacji każdorazowo w terminie 3 dni przed jej przekazaniem

Zamawiającemu.

2. Przekazanie części (elementów) Dokumentacji Zamawiającemu stwierdza się protokołem przyjęcia części (elementów) Dokumentacji, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Przekazując Zamawiającemu Dokumentację Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) wykaz przekazanych opracowań,
  - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu Dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz o wydaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - 3) w przypadku powierzenia wykonania Dokumentacji innej osobie – oświadczenie wszystkich autorów lub współautorów Dokumentacji o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji w zakresie i na polach eksploatacji określonych w ust. 7 poniżej.
4. Zamawiający zobowiązuje się zweryfikować przekazaną mu Dokumentację w terminie **7 dni** licząc od dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, a w przypadku jej akceptacji, podpisać w tym terminie protokół kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” dla Dokumentacji określonej w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy.
5. W przypadku odmowy przez Zamawiającego podpisania protokołu kwalifikacji Dokumentacji, Zamawiający określi w terminie wskazanym w **ust. 4** powyżej, zakres oraz rodzaj oczekiwanych zmian lub wad i usterek oraz wyznaczy Wykonawcy termin wprowadzenia zmian lub usunięcia usterek lub wad, nie dłuższy jednak niż 7 dni. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie jest możliwe dokonanie prawidłowej weryfikacji Dokumentacji w terminie wskazanym w ust. 4 powyżej, biegnie on od dnia, w którym weryfikacja Dokumentacji stała się możliwa.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad Dokumentacji.
7. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”, następuje automatyczne przeniesienie („Moment Przeniesienia”) na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania tą Dokumentacją w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie odrębnych oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji określone w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym również następujące pola:
  - 1) utrwalanie Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD,
  - 2) zwielokrotnianie Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD oraz w ramach systemu on-line,
  - 3) wprowadzenie Dokumentacji do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania Dokumentacji w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line,
  - 4) rozpowszechnianie Dokumentacji, w tym wprowadzanie jej do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych,

- optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia,
- 5) odtwarzanie i wystawianie Dokumentacji,
  - 6) modyfikację Dokumentacji,
  - 7) publiczne udostępnianie Dokumentacji, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
8. W Momencie Przeniesienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich i autorskich praw osobistych do opracowań Dokumentacji, nadto Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania Dokumentacji i jej fragmentów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych.
9. W Momencie Przeniesienia Wykonawca zrzeka się praw i roszczeń z tytułu zmian w Dokumentacji, jakie w przyszłości może wprowadzić do niej Zamawiający lub osoba trzecia, działająca na rzecz Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do osób trzecich uczestniczących w opracowaniu Dokumentacji występować będzie w charakterze pracodawcy, zamawiającego lub zleceniodawcy i zobowiązuje się pokryć wszelkie roszczenia tych osób z tego tytułu. Wykonawca oświadcza ponadto, iż uzyskał od autorów utworów stosowane nieodwołalne oraz niegasnące na wypadek śmierci pełnomocnictwa w zakresie wykonywania autorskich praw osobistych autorów utworów zobowiązujące do niewykonywania autorskich praw osobistych przez autorów oraz upoważniające do wyrażania zgód na wykonywanie autorskich praw osobistych w zakresie wskazanym Umową. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę oraz udziela Zamawiającemu zgody i upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów w szczególności w zakresie prawa do integralności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania (wykonywanie autorskich praw osobistych będzie miało związek przede wszystkim z dokonywaniem wszelkich opracowań, zmian i modyfikacji Dokumentacji. Zgody i upoważnienia, o których mowa powyżej będą obejmowały również uprawnienie Zamawiającego do ich przeniesienia na podmioty trzecie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przekazania zgód i zezwoleń, o których mowa w niniejszym ustępie bezpośrednio od autorów utworów.
11. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż intencją Stron, w związku z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i udzieleniem zgód, zezwoleń i upoważnień na wykonywanie autorskich praw zależnych i autorskich praw osobistych, jest zapewnienie Zamawiającemu nieograniczonej możliwości wykonywania autorskich praw majątkowych, praw zależnych i praw osobistych do utworów, w szczególności nieograniczonego prawa do: korzystania z utworów, rozporządzania nimi, wprowadzania do nich zmian oraz korzystania z tych opracowań i tworzenia nowych projektów do celów inwestycyjnych realizowanych przez Zamawiającego oraz że zamiarem Stron jest zapewnienie, aby takie korzystanie z projektów, ich opracowań, nowych projektów oraz rozporządzanie nimi nie wymagało jego odrębnych zgód i zezwoleń oraz nie było przez niego traktowane, jako naruszenie autorskich praw osobistych.
12. Wykonawca zobowiązuje się, iż w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności w wypadku nie przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich i pokrewnych w zakresie wskazanym w ust. 7 powyżej, Zamawiający nie będzie odpowiadać za naruszenia przepisów dotyczących ochrony prawno-autorskiej przy wykonywaniu przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności objętych przedmiotem Umowy, jak i w przypadku późniejszego korzystania z utworów

przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się do przejścia odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób trzecich, zgłaszających jakiegokolwiek roszczenia związane z naruszeniem ich dóbr osobistych lub praw autorskich przez Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy.

13. Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcy Dokumentację po podpisaniu protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”, w celu wykonania pozostałego zakresu przedmiotu Umowy na jej podstawie.

### **§ 6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania robót**

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) powołania kierownika budowy, powołania kierowników robót branżowych,
- 2) zawiadomienia w imieniu Zamawiającego organu nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, zgodnie z art. 41 ust. 4 Prawa budowlanego,
- 3) przejścia terenu robót w terminie w wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) opracowania projektu zagospodarowania i organizacji terenu robót,
- 5) koordynacji realizacji przedmiotu Umowy w sposób zapewniający funkcjonowanie najemców lub użytkowników w budynku objętym przedmiotem Umowy,
- 6) zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym przedmiotem Umowy oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
- 7) koordynowania wykonywanych robót objętych przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców, jeśli zajdzie taka konieczność,
- 8) pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż., bhp, terenu robót, jak również opłat związanych z zajęciem pasa drogowego w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy (jeśli zajdzie taka konieczność),
- 9) współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym pisemne informowanie, Zamawiającego o okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy w zakresie wykonywania robót. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
- 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych,
- 11) znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie robót, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy,
- 12) przestrzegania przepisów bhp i p.poż, w tym m. in. zaopatrzenie wszystkich pracowników przebywających na terenie robót w kamizelki ochronne z nazwą odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 13) zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 14) utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
  - a) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.,

- b) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.,
  - c) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr XXXIX/690/VIII/2020 Rady Miasta Poznania z dnia 8 grudnia 2020r.),
- 15) przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji robót, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenia potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbieranie i transport odpadów zawartej z podmiotem posiadającym odpowiednie zezwolenie (Wykonawca jest wytwórcą odpadów przy realizacji przedmiotu Umowy),
  - 16) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót oraz drogach dojazdowych do terenu robót, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót,
  - 17) przedkładania do akceptacji inspektorom nadzoru deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów i aprobat technicznych na każdy materiał lub urządzenie przed jego wbudowaniem,
  - 18) przedkładania na każde żądanie inspektorów nadzoru wyników badań wykonanych próbek wbudowanych materiałów,
  - 19) zgłoszenia robót do odbioru oraz przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
  - 20) uporządkowania terenu robót, a następnie jego zlikwidowanie w terminie 7 dni od dokonania odbioru końcowego robót,
  - 21) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie),
  - 22) przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu robót Dokumentacji Powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych dokumentów,
  - 23) posiadania przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
    - 1) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
    - 2) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).
  - 24) Wykonawca w okresie trwania gwarancji zapewnia na swój koszt i ryzyko comiesięczną konserwację i serwis zamontowanych urządzeń dźwigowych, zgodnie z wymogami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) i zaleceniami UDT.
  - 25) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim wraz z pomiarami, certyfikatami i atestami dla podzespołów, materiałów i komponentów platformy. Wszelkie koszty związane z certyfikatami i atestami ponosi Wykonawca. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy. W przypadku ratałnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty.
2. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom wykonania robót objętych przedmiotem Umowy, pod warunkiem pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania robót szczegółowego zakresu robót, których



wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za wykonywane roboty i braku złożenia przez Zamawiającego sprzeciwu co do tego zgłoszenia.

### **§ 7. Wykonanie robót**

1. Wykonawca użyje do wykonania robót własnych materiałów i urządzeń. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz wymaganiom określonym w Dokumentacji. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za użyte materiały i urządzenia.
2. W przypadku, gdy Dokumentacja nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót budowlanych lub wykonania określonej części przedmiotu Umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza ujęcie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż te, o których mowa w dokumentach udostępnionych w procedurze udzielenia zamówienia, pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed zastosowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały oraz uzyskania jego zgody na ich wprowadzenie.
3. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz odpowiednie narzędzia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych Prawie budowlanym oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych Prawem budowlanym oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
5. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub otoczenia z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia budynku lub otoczenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
7. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót oraz po zakończeniu robót stanowiących przedmiot Umowy, w obecności inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego, zostanie dokonany odczyt stanu wskazań liczników mediów, w szczególności wody i energii elektrycznej. Stosowne odczyty zostaną umieszczone w protokole przekazania Wykonawcy terenu robót oraz w Protokole Odbioru Końcowego Robót. Odczyty

liczników będą podstawą obciążenia Wykonawcy za zużycie mediów powstałe w trakcie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy. Za zużycie mediów Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy fakturę VAT. Rozliczenie zużycia mediów, objęte wystawioną przez Zamawiającego fakturą VAT, zostanie skompensowane z wierzytelnością objętą ostatnią z faktur, wystawianych przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu Umowy, bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, chyba, że faktyczne obciążenie za zużycie mediów nastąpi później aniżeli zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 8. Odbiór robót**

1. Odbiór robót stanowiących przedmiot Umowy następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Robót, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru (z zastrzeżeniem ust. 2 i 4 poniżej).
2. Odbiorom w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w tym zakresie będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku to jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać prace niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy i roboty do stanu poprzedniego.
3. Zamawiający będzie dokonywał sprawdzenia ilości i jakości robót zanikających i podlegających zakryciu w terminie do 3 dni od daty zawiadomienia o ich wykonaniu. W przypadku niewykonania obowiązku zawiadomienia roboty te nie zostaną odebrane przez Zamawiającego. Może to również skutkować nieodebraniem całości robót, których elementem były roboty zanikające i ulegające zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu nie jest uważany za częściowe wykonanie przedmiotu Umowy i nie rodzi skutków prawnych, a w szczególności nie skutkuje rozpoczęciem biegu jakichkolwiek terminów gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z powyższych tytułów, a także nie rodzi prawa do częściowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których Strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi (w formie pisemnej lub elektronicznej) Zamawiającemu oraz powiadomi Inspektora Nadzoru, a przedstawiciel Zamawiającego lub inspektor nadzoru dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu Umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót. Z odbioru częściowego sporządza się częściowy protokół odbioru.
5. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
6. Odbiór końcowy robót będzie odbywał się według następujących warunków:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia odbioru końcowego w imieniu Zamawiającego i przez wszystkie wymagane służby i instytucje,
  - 2) Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o gotowości do odbioru i przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych do odbioru,
  - 3) w czynnościach odbioru końcowego robót winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę,

- 4) wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
    - a) Dokumentację Powykonawczą (sporządzoną w sposób przewidziany przepisami Prawa budowlanego), w tym w szczególności: geodezję budowlaną powykonawczą, opinie, decyzje, instrukcje obsługi, DTR-ki, paszporty techniczne, atesty i certyfikaty, dokumenty gwarancyjne na wmontowane urządzenia i zastosowane materiały wraz z adnotacją kierownika budowy o wbudowaniu danego materiału, protokoły odbiorów branżowych,
    - b) zaświadczenia właściwego organu o braku sprzeciwu do zgłoszenia o zakończeniu robót,
    - c) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu Umowy z Dokumentacją oraz przepisami prawa
    - d) wykaz kwalifikacji i odstępień (zarówno istotnych jak i nieistotnych) od zatwierdzonych projektów oraz odpowiednie rysunki i opisy dotyczące odstępień.
    - e) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań,
    - f) instrukcje obsługi i konserwacji dla rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu Umowy.
  7. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie do dnia rozpoczęcia odbioru końcowego, instrukcje użytkowania, wytyczne producenta dotyczące eksploatacji, serwisu i konserwacji. Dokumenty należy przekazać zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
  8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego (z wyłączeniem wad nieistotnych) lub niezgodnego z Umową lub z przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
    - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte,
    - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
      - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z przeznaczeniem, żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
      - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu Umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu Umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 Umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania Umowy. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
  10. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót wykonanych w tym zakresie w terminie 3 dni od zawiadomienia.
-

11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, w tym ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
12. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie. Zamawiający uprawniony jest do kompensacji poniesionych kosztów usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy bądź z innej jego wierzytelności.

### § 9. Gwarancja i rękojmia na Dokumentację

1. Na wykonaną Dokumentację Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, której okres upływa z dniem upływu gwarancji na roboty stanowiące przedmiot Umowy.
2. W razie stwierdzenia wad Dokumentacji w okresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy poprawienia lub ponownego wykonania – w zależności od stwierdzonych wad, całości lub części (elementu) Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku w wyznaczonym terminie Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, obniżenia wynagrodzenia lub zlecenia poprawienia lub ponownego wykonania Dokumentacji na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

### § 9 a) Gwarancja i rękojmia na roboty

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty stanowiące przedmiot Umowy na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela **60** – **miesięcznego** okresu gwarancji na przedmiot Umowy, liczonego od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
3. Na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich za szkody i wszelkie następstwa powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, niedochowania należytej staranności przy jego wykonywaniu, w tym za ewentualne wady i usterki przedmiotu Umowy.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

### § 10. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:  
**Netto:** ..... zł  
**Brutto:** ..... zł (słownie: .....),  
**w tym za:**  
1) wykonanie Dokumentacji (w tym za przeniesie majątkowych praw autorskich):  
netto ..... zł  
brutto ..... zł (słownie ..... zł)  
2) wykonanie robót (w tym wykonanie Dokumentacji Powykonawczej, uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu co do zakończenia robót, dostawę i montaż urządzeń):  
netto ..... zł  
brutto ..... zł (słownie ..... zł)  
3) pełnienie Nadzoru autorskiego:  
netto ..... zł  
brutto ..... zł (słownie ..... zł.)
2. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące

w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zaplecza terenu robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem decyzji, prób, pomiarów, kosztów opracowania dokumentacji powykonawczej i zamiennej (jeśli okaże się ona niezbędna), ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.

3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT, wystawianych w następujący sposób:
  - 1) za wykonanie Dokumentacji – po podpisaniu protokołu kwalifikacji Projektu zagospodarowania terenu i Projektu architektoniczno-budowlanego z adnotacją „bez zastrzeżeń”, w tym **po dostarczeniu Zamawiającemu STWiOR, BIOZ, Przedmiaru robót oraz Szczegółowego Kosztorysu Wykonawczego** i innych wymaganych opracowań oraz wymaganych pozwoleń, uzgodnień, zgód,
  - 2) za wykonanie robót (w tym za wykonanie Dokumentacji Powykonawczej, dostawę i montaż urządzeń) – po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót,
  - 3) za pełnienie Nadzoru - po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót,przy czym Zamawiający dopuszcza wystawienie wspólnej faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonanie robót i pełnienie Nadzoru autorskiego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT.
5. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia (lub jego części) jest dostarczenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich zgłoszonych w trybie postanowień Umowy Podwykonawców robót budowlanych potwierdzających, że otrzymali oni pełne wynagrodzenie należne im za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym protokołem odbioru robót (częściowym lub końcowym), na podstawie którego wystawiona została faktura VAT Wykonawcy lub odpowiednio oświadczenie, że w danym okresie rozliczeniowym nie wykonywali robót, usług lub dostaw – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jej doręczenie Zamawiającemu odbywa się za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
9. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
10. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.
11. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się

tego rachunku w Wykazie, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.

12. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w tym ustępie.
13. Wykonawca bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
14. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, rozliczenie tych robót (ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy) następować będzie w oparciu o obowiązujące na dzień sporządzenia protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, biuletyny Sekocenbud zawierające informacje o średnich krajowych stawkach robocizny, jednostkowych cenach materiałów wraz z zakupem oraz sprzętu obliczonych według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych. W przypadku braku ceny materiału lub maszynogodziny w wydawnictwie „Sekocenbud”, do kosztorysu należy przyjąć ich udokumentowane ceny rynkowe netto. Wykonawca dołączy do sporządzonej wyceny kalkulację stawki, ceny jednostkowej lub ceny robót metodą kosztorysu szczegółowego – w formie drukowanej, sporządzonej na bazie systemu kosztorysowania, posiadanego lub uzgodnionego przez Zamawiającego.

### **§ 11. Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
  - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania Dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za wykonanie Dokumentacji, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) za niedotrzymanie terminu zgłoszenia rozpoczęcia robót w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za wykonanie Dokumentacji, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 3) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad Dokumentacji stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za wykonanie Dokumentacji, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości:
    - a) 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od Umowy na etapie realizacji Dokumentacji,
    - b) 20 % wynagrodzenia brutto za wykonanie robót i za pełnienie Nadzoru autorskiego, za odstąpienie od Umowy na etapie realizacji robót i pełnienia Nadzoru autorskiego,
  - 5) za niewykonywanie obowiązków wynikających z pełnienia Nadzoru autorskiego w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 6) w przypadku stwierdzenia wad Dokumentacji, powodującej zwiększenie zakresu i kosztów robót objętych Dokumentacją – w wysokości 30 % wartości brutto zwiększonych kosztów wykonania robót, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 7) w przypadku przestojów lub przerw w wykonywaniu robót objętych Dokumentacją spowodowanych wadami Dokumentacji – w wysokości 300 zł, za każdy dzień przestoju lub przerwy, za każdy stwierdzony przypadek,

- 8) za niedotrzymanie terminu wykonania robót będących przedmiotem Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za wykonanie robót, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 9) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad wykonanych robót stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za wykonanie robót, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 10) za nieprzejęcie terenu robót objętych przedmiotem Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których zapłaty może domagać się Zamawiający od Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wynosi 50 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
  3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

### **§ 12. Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

### **§ 13. Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w KC, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie, w szczególności gdy trzykrotnie naliczono kary umowne,
  - 3) gdy Wykonawca przerwał realizację robót lub prac projektowych objętych przedmiotem Umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron. Ponadto, Wykonawca oświadcza, iż w przypadku odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) przez którąkolwiek ze Stron, zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do

- przekazanej Zamawiającemu Dokumentacji oraz zezwała Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji Dokumentacji z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione nakłady oraz proporcjonalnie do zaawansowania prac projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów wraz z wykonaną do dnia odstąpienia Dokumentacją w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego do ich przekazania.
  5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji Dokumentacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o rozliczenie poniesionych kosztów na wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz uzyskanych w jego imieniu dokumentów wraz z wykonaną do dnia odstąpienia Dokumentacją w terminie 7 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego do ich przekazania.
  6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie realizacji robót, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony odpowiedzialnej za przyczyny odstąpienia,
    - 2) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
    - 3) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
    - 4) Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych zamówionych/zakupionych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
    - 5) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
    - 6) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt 4 powyżej.
  7. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych w ust. 6 powyżej, uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części rozliczenie wykonanych robót (ustalenie wynagrodzenia należnego za ich wykonanie) nastąpi metodą kosztorysu szczegółowego według stawek cenotwórczych (roboczogodziny, kosztów pośrednich, zysku kalkulacyjnego) dla robót inżynierskich oraz cen czynników produkcji (maszynogodziny i cen materiałów wraz zakupem) określonych w Szczegółowym Kosztorysie Wykonawczym chyba, że wartość robót przekracza wynikające z aktualnych na dzień składania oferty wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zawierające informacje o średnich krajowych stawkach robocizny, jednostkowych cenach materiałów wraz z zakupem i sprzętu, obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych) – w tym wypadku rozliczenie robót nastąpi w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone ww. aktualnych biuletynach Sekocenbud.



#### § 14. Klauzula RODO

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 ust 1 i 2 RODO, Strony informują, iż:
  - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
  - 2) Dane osobowe osób będących Stronami Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
  - 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie Zaprojektowanie i wykonanie wymiany platformy dla osób niepełnosprawnych w budynku NZOZ przy ul. Kórnickiej 24 w Poznaniu.
  - 4) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony Umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji Umowy.
  - 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz przepisów prawa zamówień publicznych Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
  - 6) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w pkt. 7.
  - 7) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
  - 8) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
    - a) ze strony Zamawiającego mailowo, pod adresem **iod@zkzl.poznan.pl**,
    - b) ze strony Wykonawcy mailowo, pod adresem .....
  - 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy, ich niepodanie uniemożliwia jej zawarcie lub realizację.
  - 10) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

- 11) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- 12) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z Umową.

### **§ 15. Postanowienia końcowe**

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, PZP i Prawa budowlanego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.
5. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu
6. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**  
**(Dyrektor ds. Technicznych)**

#### **Wykaz załączników:**

- 1) Zasady udzielania gwarancji i rękojmi,
- 2) Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej
- 3) Pełnomocnictwo

Załącznik nr 1 do Umowy nr..... z dnia.....

.....  
Miejscowość, data

.....  
pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

### ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot Umowy w tym: wykonane roboty budowlane, użyte materiały i urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przez okres wskazany w Umowie, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji (w takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta).
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem [.....] lub drogą elektroniczną na adres [.....]
4. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
6. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
7. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach:
  - 1) po roku od odbioru końcowego,
  - 2) w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji,a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.
8. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający niezależnie od zlecenia usunięcia wad lub usterek innemu podmiotowi może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 9 Umowy.

9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do rękojmi.
11. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają zapisy Umowy oraz odpowiednie przepisy prawa.
13. Niniejszy dokument stanowi integralną część Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
14. Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

.....

WYKONAWCA

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej**

....., dnia..... r.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

**Dotyczy:**

- 1) robót budowlanych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. ...., objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr ..... z dnia ..... r.
- 2) umowy podwykonawczej Nr ..... z dnia ..... r. zawartej pomiędzy: ..... i .....

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy ....., a ....., Podwykonawca oświadcza, że otrzymał pełne wynagrodzenie należne za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym protokołem odbioru robót (końcowym lub częściowym), na podstawie którego wystawiona została faktura VAT Wykonawcy / w danym okresie rozliczeniowym nie wykonywał robót, usług lub dostaw. |

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy



Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

**Załącznik nr 3 do Umowy**

Poznań, ..... 2021 r.

DOA.....

## PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu wpisanej do Krajowego Rejestru Sadowego prowadzonego przez Sad Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, pod numerem KRS 0000483352

udzielam

**Panu/Pani .....**

legitymującemu się dowodem osobistym serii ..... o numerze .....

reprezentującemu .....

z siedzibą w ..... przy ....., .....

do:

występowania w imieniu Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. przed organami administracji publicznej oraz innymi właściwymi podmiotami w celu uzyskania wszelkich pozwoleń, zgód, opinii, zaświadczeń, decyzji administracyjnych oraz dokumentów administracyjno – prawnych niezbędnych do wykonania umowy nr |....., z dnia ..... r. |na:

**„Zaprojektowanie i wykonanie wymiany platformy dla osób niepełnosprawnych w budynku NZOZ przy ul. Kórnickiej 24 w Poznaniu.”** |

z wyłączeniem zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania od decyzji pozwolenia na budowę, rozbiórkę oraz decyzji na prowadzenie prac konserwatorskich.

Pełnomocnictwo nie obejmuje umocowania do zaciągania zobowiązań finansowych.|

Pełnomocnictwo nie obejmuje składania oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Pełnomocnik zobowiązany jest do uiszczenia należnej opłaty skarbowej od złożenia dokumentu pełnomocnictwa.

Pełnomocnik obowiązany jest do zwrotu oryginału pełnomocnictwa do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. do Działu Organizacyjno-Administracyjnego niezwłocznie po jego wygaśnięciu lub odwołaniu.

**POZnań\***