



SFINANSOWANO W RAMACH REAKCJI UNII NA PANDEMIE COVID-19

Dokument dotyczy projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia
 PROJEKT GRANTOWY: "Cyfrowa Gmina" - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” (nr umowy o powierzenie grantu: 2564/2022)

UMOWA nr IGK

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Niemodlin z siedzibą przy ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin, NIP 991-03-16-271, REGON 531413194, reprezentowaną przez Burmistrza Niemodlina – przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, NIP, REGON, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w reprezentowaną w niniejszej umowie przez

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi w treści Umowy łącznie „Stronami”, a każda z nich osobna „Stroną”.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2022 r., poz. 1710*) zwanej dalej także „Pzp” pn.: „**Dostawa nowych laptopów i oprogramowania w ramach projektu Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR**”,

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający informuje, iż zamówienie jest wykonywane w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na dostawie:
 - 1) 198 szt. kompletnych oraz fabrycznie nowych komputerów przenośnych (laptopów), tzn. nieużywanych przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu poprawnej pracy, pochodzących z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych, wraz z systemem operacyjnym oraz
 - 2) 198 szt. oprogramowania, o których mowa w załączniku Nr 8 do SWZ.
3. Wykonawca wraz z przedmiotem Umowy dostarczy również wymagane prawem certyfikaty, deklaracje zgodności CE, instrukcje obsługi sprzętu, dokumenty gwarancyjne w wersji papierowej lub w formie cyfrowej obsługiwanej za pośrednictwem dedykowanej platformy dostępnej również w języku polskim.
4. Wykaz przedmiotu zamówienia zawiera „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowiący

załącznik nr 8 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, będący integralną częścią Umowy.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie deklarowanych warunków realizacji przedmiotu Umowy przedstawionych w ofercie.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż produkty dostarczone w ramach niniejszej Umowy zostaną przekazane osobom trzecim (Beneficjentom projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”). Dostarczony sprzęt i oprogramowanie nie będą posiadały ograniczeń związanych z przeniesieniem uprawnień do korzystania z tego sprzętu oraz oprogramowania na rzecz Beneficjentów, jak również uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, bez względu na podmiot będący gwarantem.
7. Strony ustalają, możliwość zmiany modelu lub typu przedmiotu zamówienia po podpisaniu Umowy, pod warunkiem wycofania z produkcji objętego Umową modelu lub typu i zastąpienie ich nowocześniejszymi modelami o nie gorszych parametrach technicznych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że wysokość ceny jednostkowej określonej w ofercie nie ulegnie zmianie.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy ze starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym oraz aktualną wiedzą i kwalifikacjami;
 - 2) terminowego przekazania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego;
 - 3) dostarczenia i wniesienia przedmiotu umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie: ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49-100 Niemodlin, zgodnie z §7 ust.1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach pracy Zamawiającego;
 - 4) zawiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, telefonicznie – na nr telefonu wskazany w §7 ust. 1 oraz drogą mailową na adres dyrektor@cuwniemodlin.pl, z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem;
 - 5) dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia, tj. licencji na oprogramowanie, certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, instrukcji obsługi i dokumentacji technicznej w języku polskim, karty gwarancyjnej producenta w wersji papierowej lub cyfrowej wraz z informacją o sposobie korzystania z gwarancji cyfrowej , itp.;
 - 6) dostarczenia przedmiotu umowy i spisania protokołu, po uprzednim stwierdzeniu jego zgodności z warunkami zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - 7) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 8) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na zakres i jakość przedmiotu umowy lub termin jej zakończenia, w szczególności:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) wszczęciu postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik,
 - d) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - e) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W ramach realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - 1) oznakowania naklejką sprzętu z logiem Programu, w ramach którego realizowany jest Projekt (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) zgodnie z wytycznymi w zakresie oznakowania laptopów/komputerów przenośnych zawartymi na stronie <https://www.gov.pl/web/cppc/wsparcie-ppgr>;
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu 198 sztuk naklejek, celem oklejenia pudełek z oprogramowaniem,

- po jego otrzymaniu przez beneficjenta ostatecznego,
- 3) w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy, przekazanie Zamawiającemu, drogą e-mailową na adres: dyrektor@cuwniemodlin.pl do akceptacji informacji wraz z wizualizacją w jakim miejscu naklejki zostaną umieszczone na urządzeniach.
 3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za działania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, który spełnia następujące warunki:
 - 1) dostarczony przedmiot zamówienia w tym oprogramowanie musi być sprzętem fabrycznie nowym, nieużywanym, wolnym od wad, pochodzącym z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, nieregenerowanym, nigdy nieaktywowanym na innym urządzeniu, posiadający system operacyjny fabrycznie zainstalowany przez producenta komputera, posiadający oryginalne atrybuty legalności stosowane przez producenta, niebędącym uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, kompletny i gotowy do użycia (tj. bez żadnych zbędnych dodatkowych nakładów), nieobciążony prawami osób lub podmiotów trzecich;
 - 2) wszystkie dostarczone laptopy/komputery przenośne oraz oprogramowanie muszą być takie same, tj. winny pochodzić od tego samego producenta i mieć ten sam model/wersja/PN;
 - 3) przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu handlowego na terenie Unii Europejskiej. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot posiadał certyfikaty zgodności z wymaganiami UE - wszystkie produkty, które tego wymagają winny posiadać niezbędne aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać oznaczenie CE, posiadać znak bezpieczeństwa, być dopuszczony do użytkowania przez dzieci;
 - 4) Wykonawca zapewni dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta urządzenia realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego.
 5. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia zostanie przekazany na własność osobom fizycznym (Beneficjentom projektu grantowego). Z uwagi na ten fakt, dostarczone Zamawiającemu licencje na oprogramowanie muszą przewidywać i zezwalać na takie przejście uprawnień do korzystania z oprogramowania przez osoby fizyczne (Beneficjentom projektu grantowego). Ponadto Wykonawca oświadcza, że instalowanie przez Zamawiającego innych elementów w sprzęcie jest dopuszczalne i w żadnej części nie ogranicza udzielonej gwarancji.
 6. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania ze sprzętu w zakresie i na zasadach opisanych Umową, ani Zamawiający, ani Beneficjent projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 6 nie będą zobowiązani do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie ze sprzętu nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, co Strony rozumieją w szczególności jako:

- 1) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego dostarczenia;
- 2) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w §5 niniejszej umowy za odebrany przedmiot umowy;
- 3) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Zamawiającego mogą mieć wpływ na realizację umowy.

§ 4

Współdziałanie Stron i organizacja prac

1. W celu realizacji postanowień niniejszej Umowy Zamawiający i Wykonawca, wyznaczają, jako swoich

przedstawicieli odpowiednio:

1) ze Strony Zamawiającego –

2) ze Strony Wykonawcy –

2. Zmiana przedstawiciela ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: zł netto plus podatek VAT % w kwocie zł, **co daje kwotę brutto zł (słownie złotych:**). Kwoty jednostkowe określa oferta.
2. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, w tym udzielone licencje na warunkach określonych w załączniku, koszty realizacji gwarancji, upusty, rabaty, cła, marże, koszty związane z transportem: załadunek, dowóz, wyładunek pod adres wskazany przez Zamawiającego i nie ulegnie zwiększeniu w okresie jej obowiązywania,.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu i warunków Umowy, sporządzony przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy, wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w § 1.
5. Nabywcą na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę będzie Zamawiający, tj. Gmina Niemodlin, ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49 – 100 Niemodlin, NIP 991 03 16 271.
6. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 4, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. W przypadku braku protokołu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
8. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
9. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie w walucie polskiej.
10. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
11. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty i wydatki związane z wykonywaniem usługi.
12. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.
13. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 6

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia.....
2. Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy przedmiotu umowy na adres Zamawiającego. Dostawa powinna odbyć się w jednym terminie (jednoetapowo).
3. Za termin wykonania umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 7

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Centrum Usług Wspólnych w Niemodlinie,

ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, 49 – 100 Niemodlin, III piętro Urzędu Miejskiego w Niemodlinie, pok. 52, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 13.00, tel. 77 460 63 32.

2. Wykonawca dostarczy do każdego urzędu wydrukowaną kartę gwarancyjną lub informację o zasadach korzystania z gwarancji cyfrowej oraz wszelkie dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 3.
3. Wszystkie wymagane certyfikaty mają dotyczyć sprzętu w oferowanej konfiguracji.
4. Sprzęt zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających go przed uszkodzeniem w czasie transportu.
5. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury.
6. Zamawiający w momencie odbioru przedmiotu Umowy dokonywać będzie jego oceny jakościowej i ilościowej zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ.
7. W przypadku, gdy przy dostarczeniu przedmiotu Umowy Zamawiającemu zostanie stwierdzona wada dostarczonego przedmiotu albo jego niezgodność z Umową w szczególności z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia:
 - 1) jeżeli wady/niezgodności są nieistotne (tj. nie powodują niezgodności z wymogami technicznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i nie uniemożliwiają korzystania z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem) – Zamawiający podpisze protokół odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi i szczegółowo uzasadniającymi owe niezgodności, co będzie skutkowało obowiązkiem usunięcia przez Wykonawcę tych niezgodności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, pod rygorem zapłaty kary umownej za każdy dzień zwłoki o której mowa w § 11 ust. 2;
 - 2) jeżeli wady/niezgodności te są istotne tj. powodują niezgodność z wymogami technicznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia lub uniemożliwiają korzystanie z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem – Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, pod warunkiem, że jednocześnie zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia, co będzie skutkowało obowiązkiem niezwłocznego usunięcia przez Wykonawcę tych niezgodności lub dostarczenia produktu spełniającego wymagania zamawiającego.
8. W przypadku odmowy usunięcia przez Wykonawcę wad o których mowa w ust. 7, wady zostaną usunięte w ramach wykonawstwa zastępczego na jego koszt.
9. W przypadku odmowy odbioru, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, terminem wykonania zamówienia będzie data ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego z usuniętymi wadami istotnymi (nie będzie nim data pierwotnego zgłoszenia gotowości odbioru). W przypadku zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia po usunięciu wad istotnych postanowienia § 7 stosuje się odpowiednio.
10. W ramach dokonywania odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do dokonania wszelkich czynności mających na celu weryfikację prawidłowości wykonania dostawy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części umowy.
2. Jeżeli w realizacji zamówienia będą brali udział podwykonawcy, to Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy oraz odpowiada on wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy tj. jak za działania lub zaniechania własne.
3. Za zobowiązania umowne wobec Zamawiającego, w szczególności za udzielenie gwarancji na dostarczane przez Podwykonawcę urządzenia, odpowiada Wykonawca.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie je spełni w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o podjęciu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę, określając zakres usług, termin ich realizacji, nazwę firmy oraz osobę do kontaktu.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Wykonawca nie ma obowiązku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym, najpóźniej na 7 dni poprzedzających ostateczną zapłatę, oświadczenia Podwykonawców, potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez jakichkolwiek konsekwencji dla Zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, a dotyczących bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 9

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego wyrobu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
2. Przedmiot zamówienia objęty jest gwarancją producenta udzielaną w normalnych warunkach rynkowych, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, tj.: na okres:, chyba że gwarancja oferowana przez producenta jest dłuższa niż oferowana przez Wykonawcę.
3. Przedłużony okres rękojmi i gwarancji nie dotyczy baterii.
4. Gwarancja będzie realizowana zgodnie z postanowieniami warunków gwarancji.
5. Strony nie ograniczają uprawnień z tytułu rękojmi za wady wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Rękojmia za wady wynosi miesiące, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, od dnia odbioru całości zamówienia.
6. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że z chwilą umownego przekazania przedmiotu zamówienia osobom fizycznym - Beneficjentom projektu grantowego, o którym mowa w §1 ust. 6 dojdzie do cesji uprawnień wynikających z treści § 9 tj. z tytułu rękojmi za wady oraz wynikających z gwarancji z Zamawiającego na rzecz Beneficjenta projektu grantowego.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu Umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
8. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wady z osobna należy do Zamawiającego lub Beneficjenta projektu grantowego, o którym mowa w § 1 ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przejścia obowiązku kontaktu z producentem przez cały okres gwarancyjny.
10. W okresie gwarancji zgłoszenia błędnego działania przedmiotu umowy oraz potrzeby udzielenia konsultacji i pomocy technicznej przyjmowane będą przez portal producenta pod adresem e-mail:

11. Zgłoszenia będą przekazywane telefonicznie na nr: lub e-mailem na adres:
12. W przypadku:
 - 1) niewykonania naprawy w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia lub wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki sprzętu, po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych danego sprzętu, Dostawca wymieni sprzęt, w którym ujawniły się wady, na nowy, wolny od wad, w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania;
 - 2) stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni wadliwy sprzęt na wolny od wad, o takich samych funkcjach użytkowych w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania.
13. Jeżeli w okresie gwarancji laptop/komputer przenośny był co najmniej dwukrotnie naprawiany, a naprawy obejmują tę samą wadę lub usterkę, trzecia wada lub usterka powoduje, że Dostawca zobowiązany jest do wymiany niezdatnego do użytku laptopa/komputera przenośnego na nowy, o parametrach zgodnych z Ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia trzeciej wady lub usterki, z koniecznością udostępnienia na czas wymiany laptopa / komputera przenośnego o takich samych parametrach.
14. Na każdy nowy laptop/komputer przenośny przekazany Zamawiającemu w trybie określonym w ust. 10 pkt. 1-2, dostarczony w ramach świadczonych usług gwarancyjnych, Wykonawca udzieli gwarancji na okres wskazany ust. 1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru dotyczącego nowego laptopa/komputera przenośnego.
15. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z dojazdem oraz przewozem przedmiotu umowy do serwisu pokrywa Dostawca.
16. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, e-mail), w których ma być realizowana naprawa.
17. Szczegółowe warunki gwarancji określi dokument gwarancyjny wystawiony przez Wykonawcę lub informacja o zasadach gwarancji cyfrowej, o której mowa w § 7 ust. 2. Postanowienia ww. dokumentów gwarancyjnych sprzeczne z odpowiednimi postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie są nieważne, w ich miejsce zastosowanie znajdują odpowiednie postanowienia niniejszej umowy. Nie dotyczy to postanowień korzystniejszych dla Zamawiającego, a zwłaszcza wydłużenia terminów określonych w ust. 1.
18. W trakcie obowiązywania niniejszej Umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji.
19. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą i przepisami Kodeksu cywilnego.
20. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.

§ 10

Prawa autorskie i licencje

1. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową nie narusza, ani nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich wydawców oprogramowania.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oprogramowanie wraz z dotychczas niewykorzystywanymi kluczami licencyjnymi uprawniającymi do legalnego korzystania z oprogramowania.

§ 11

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki. Zwłoka będzie liczona w stosunku do terminu, o którym mowa § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. W razie zwłoki w usunięciu wad nieistotnych, o których mowa § 7 ust. 7 pkt. 1) Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki. Zwłoka będzie liczona w stosunku do terminu, o którym mowa § 6 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie może naliczyć Strona wynosi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
9. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
10. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od umowy z Wykonawcą:
 - 1) w warunkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp,
 - 2) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu Umowy ponad 10 dni,
 - 3) gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu produkty, w których posiadanie wszedł w sposób sprzeczny z prawem.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia z winy Wykonawcy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o takiej okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.

§ 12

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji Umowy i terminu płatności a także wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności w przypadku:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w Umowie,
 - 2) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
 - 3) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powódzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);
 - 4) wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego na czas przeprowadzenia przez Zamawiającego lub podmiot upoważniony kontroli jakości i sposobu realizacji Umowy (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);
 - 5) wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowany sprzęt został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Wykonawca musi wykazać, że dochował należytej

staranności i posiadał zapewnienie o dostępności oferowanego urządzenia podczas składania oferty w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego sprzętu pod warunkiem, że funkcjonalność i wydajność sprzętu nie będzie gorsza niż sprzętu zaoferowanego, a cena urządzenia nie ulegnie zmianie. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę oferowanego sprzętu.

2. W opisanych przypadkach zmianie ulec mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena Umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiany danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
5. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian Umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 13

Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Cesja lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd według miejsca wykonania Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) Oferta Wykonawcy