

UMOWA Nr ZP.271.17.2023

Zawarta w dniu**2023** roku w Kotlinie

pomiędzy:

Gminą Kotlin z siedzibą w Kotlinie

ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin

Regon: 250855400, NIP: 6172099275

reprezentowaną przez:

Mirosława Paterczyka – Wójta Gminy Kotlin

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Alicji Andrzejewskiej**, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej Pzp, w przedmiocie „**Odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych z terenu gminy Kotlin**” dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie dla zadania pod nazwą: „**Odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych z terenu gminy Kotlin**”.

2. Określony w ust.1 przedmiot umowy oraz obowiązki Wykonawcy przy jego wykonaniu zostały szczegółowo określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej SOPZ, które stanowią załączniki do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.

3. Warunki, na jakich następować będzie realizacja przedmiotu umowy oprócz SWZ, SOPZ i niniejszej umowy określa także Oferta Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Strony ustalają, że termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 **obejmuje okres od 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał

techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

1) wpis do rejestru, o którym mowa w punkcie 8 ppkt 2.2 lit. a SWZ,

2) wpis do rejestru, o którym mowa w punkcie 8 ppkt 2.2 lit. b SWZ.

2. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu zamówienia:

a) posiada bazę magazynowo–transportową, usytuowaną w gminie Kotlin lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Kotlin, na terenie do którego posiada tytuł prawny zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r.,poz. 122),

b) posiada wyposażenie o odpowiednim stanie technicznym niezbędne do wykonania niniejszej umowy, umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą w SWZ liczbę pojazdów do realizacji przedmiotu umowy a pojazdy wyposażone są w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS, rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100 m i 30 sekund oraz wyposażone są w wideorejestratory. Pojazdy te spełniają normy emisji spalin określone w ofercie Wykonawcy.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia oraz potencjał kadrowo-techniczny i ekonomiczny do wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca umożliwi przedstawicielom Zamawiającego udział w realizacji przedmiotu zamówienia na wszystkich jego etapach.

5. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania uprawnień i wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w SWZ i SOPZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

a) świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych w sposób zapewniający właściwy stan sanitarnoporządkowy nieruchomości, z których odbierane są odpady,

b) kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez sprawdzanie zawartości odpadów selektywnie zbieranych w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. W przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów przez właściciela nieruchomości Wykonawca:

- ma obowiązek przyjąć odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadomić o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości,

- przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację zgodną z zapisami tiret trzeciego, na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty,

- sporządza protokół wraz z podpisem właściciela nieruchomości, a jeżeli takiego nie uzyska z notatką o braku zgody na podpisanie protokołu, z opisem zakresu nieprawidłowości i naruszenia zasad potwierdzony dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go Zamawiającemu w terminie 3 dni na adres e-mail ochrona.srodowiska@kotlin.com Dokumentacja fotograficzna musi być zapisana i przekazana Zamawiającemu w formacie cyfrowym z zapisaną datą i godziną wykonania wraz z adresem nieruchomości, której niezgodność dotyczy, umożliwić identyfikację nieruchomości, z której wystawiane są pojemniki/worki a na zdjęciach muszą być na nich widoczne odpady znajdujące się w pojemniku lub w workach,

c) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych,

d) przekazywania odpadów komunalnych bezpośrednio do wyznaczonej przez Zamawiającego instalacji Wielkopolskie Centrum Recyklingu Sp. z o.o. w Jarocinie, ul. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki, 63-200 Jarocin, z którą Gmina Kotlin ma podpisaną umowę na zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz przestrzegania regulaminów wewnętrznych obowiązujących w Wielkopolskie Centrum Recyklingu Sp. z o. o. w Jarocinie,

e) spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania odpadów komunalnych,

f) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi,

g) rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych przepisami dokumentów,

h) utrzymania w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy,

i) usługa powinna być świadczona zgodnie z:

- przepisami o ruchu drogowym,

- wymogami ochrony sanitarnej,

- przepisami z zakresu prawa ochrony środowiska.

4. Wykonawcy zakazuje się mieszania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych oraz zamieszkałych. Dni odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zbieranych z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych nie mogą być takie same.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania/wezwania.

6. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia ewentualnych uwag Zamawiającego dotyczących sposobu wykonywania przedmiotu Umowy. Uwagi te oraz wyznaczony

termin na ich analizę i uwzględnienie przedstawione będą Wykonawcy w formie pisemnej.

7. Wykonawca udostępni bezpośrednie połączenie telefoniczne oraz wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy oraz współpracę z Zamawiającym. W celu ostatecznego rozliczenia zadania Koordynator pozostanie w kontakcie z Zamawiającym w okresie 3 miesięcy po zakończeniu realizacji niniejszej umowy. Dane koordynatora wskazane są w § 16 umowy.

8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia przez okres realizacji zamówienia, w godzinach od 8.00 do 16.00 (w dniach, w których następuje odbiór odpadów) Stanowiska Obsługi Klienta, gdzie mieszkańcy gminy Kotlin będą mieli możliwość zgłaszania reklamacji zarówno telefonicznych, jak i osobistych, osobistego odebrania dodatkowych worków segregacyjnych, harmonogramu wywozu itp.

9. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i w tym celu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie.

10. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni odpowiednie warunki dla pracownika urzędu Zamawiającego w celu odbycia kontrolnego kursu odbioru odpadów komunalnych oraz selektywnie zbieranych w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

12. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia uprawnień.

13. Sposób dokumentowania oraz kontroli utrzymania przez Wykonawcę lub podwykonawców minimalnego zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę określono w treści SWZ.

14. Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w umowie lub uzgodnionym harmonogramie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, wskazując prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę. Powiadomienie nie uchyła terminu wykonania przedmiotu umowy i nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych zastrzeżonych w umowie.

15. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu informacji o adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, a nieruchomości te nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

16. Wszystkie pojazdy Wykonawcy muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz.

122);

- wielkość i rodzaj pojazdów odbierających odpady była dostosowana do parametrów ulic, tj. m.in. ich szerokości, gęstości zabudowy, oraz nośności dróg i mostów;

- wszystkie pojazdy realizujące usługę spełniały co najmniej normę emisji spalin EURO 6.

- pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

17. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów Wykonawca powinien zapewnić, aby:

- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

- pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;

- Wykonawca świadczył usługę wyłącznie pojazdami wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS, rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100 m i 30 sekund. Wymóg ten dotyczy wszystkich pojazdów, którymi Wykonawca będzie świadczył przedmiotową usługę;

- dane rejestrowane przez dodatkowe urządzenia rejestrujące były w pełni zintegrowane z systemem monitoringu GPS. Przesył danych z urządzeń dodatkowych musi być jednoczesny z danymi z systemu monitoringu GPS. Wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek, punkty postoju i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas [zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL)] oraz współrzędne geograficzne zdarzeń wyznaczone na podstawie systemu GPS;

- Zamawiający wymaga zastosowania jednorodnego systemu monitoringu w całej Gminie;

- Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wszystkie pojazdy, którymi będzie świadczył usługę odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów kuchennych oraz popiołów w czujniki załadunku i wyładunku odpadów:

a) czujnik pozwalający określić lokalizację pojazdu podczas uruchamiania zasypu,

b) czujnik pozwalający określić lokalizację pojazdu podczas otwierania odwłoka w czasie opróżniania pojazdu z odpadów,

c) legalizowany dynamiczny system wagi przystosowany do odbioru pojemników 2 i 4 kołowych.

- Wykonawca realizujący usługę, zobowiązany jest zapewnić następujące wymagania Zamawiającego dotyczące transmisji danych systemu monitoringu bazującego na GPS:

a) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu bezpłatny dostęp online do portalu internetowego umożliwiającego ciągły monitoring pracy pojazdów Wykonawcy w Gminie Kotlin równocześnie na dwóch stanowiskach komputerowych przez cały okres realizacji świadczonej usługi,

b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu program wizualizacyjny zawierający cyfrową mapę Polski (w tym szczegółową, aktualną mapę Gminy Kotlin),

- w ramach dostępu do portalu internetowego Wykonawca zagwarantuje

Zamawiającemu dostęp do następujących funkcjonalności:

- a) jednoczesne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę (nr rejestracyjny lub nr boczny lub inny),
- b) bieżąca lokalizacja pojazdu z wykorzystaniem technologii GPS wraz ze stanem wszystkich czujników,
- c) wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę, czas oraz współrzędne geograficzne,
- d) kontrola wyjazdu i wjazdu pojazdu w zdefiniowany obszar, na którym realizowana jest usługa (od bazy Wykonawcy, przez obszar świadczenia usług, do instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów komunalnych),
- e) wizualizacja w formie tabelarycznej i graficznej na mapie wszystkich zdarzeń zarejestrowanych przez czujniki m.in. otwarcia odwłoka, pracy urządzenia wrzutowego, itp.,
- f) wizualizacja bieżąca i archiwalna wszystkich danych na mapie cyfrowej,
- g) możliwość tworzenia raportów, m.in. tras przejazdów, miejsca i czasu pracy urządzeń, w tym szczegółowe zestawienie miejsc załadunku i wyładunku z identyfikacją pojazdu, lokalizacją, datą i czasem,
- h) generowanie i drukowanie raportów obejmujących dane, o których mowa w literze g) wyżej za dowolny okres czasu,
- i) zapewnienie dostępu do danych archiwalnych z ostatniego miesiąca przez przeglądarkę,
- j) informację o odebranej masie odpadu z danej nieruchomości (według lokalizacji GPS) w zakresie odbioru odpadów zmieszanych, bioodpadów i popiołów bezpośrednio z nieruchomości przez pojazdy z funkcją kompatkującą dla pojemników 2 i 4 kołowych.

18. Wykonawca zapewni ciągłość pracy systemu monitoringu. Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca.

19. Wykonawca zapewni przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi wyżej wymienionego portalu internetowego co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem usługi.

§ 5

1. Przewiduje się, że szacunkowa łączna masa odpadów w ramach zamówienia, która będzie odebrana przez Wykonawcę w okresie obowiązywania niniejszej Umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wyniesie:

- Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- Mg odpadów zebranych w sposób selektywny zbieranych bezpośrednio od mieszkańców,
- szt. transportów kontenerów, pojemników odpadów zebranych w sposób selektywny zbieranych na PSZOK-u.

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze zrealizowaną usługą na podstawie rzeczywistej ilości odebranych odpadów komunalnych oraz wykonanych transportów

z kontenerami/pojemnikami z PSZOK-u oraz cen jednostkowych podanych w ofercie.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:

- 1) współpracy z Wykonawcą przy sporządzeniu przez Wykonawcę Harmonogramów odbierania odpadów, o których mowa w SWZ i SOPZ;
- 2) udostępniania Wykonawcy informacji o nieruchomościach zamieszkałych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy i w granicach obowiązującego prawa;
- 3) przekazywania informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 9 niniejszej umowy.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań zawierających informację o:

- a) masie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (Mg) w tym ulegających biodegradacji oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości,
- b) ilości odebranych poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie (Mg) przygotowanych do ponownego użycia i poddania recyklingowi,
- c) ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych unieszkodliwianych przez składowanie,
- d) masie innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddania recyklingowi i innym procesom odzysku,
- e) wykazie nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne, w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, ze wskazaniem dla poszczególnych nieruchomości daty odbioru odpadów, rzeczywistej liczby odebranych pojemników z podaniem pojemności odebranych pojemników, oraz ze wskazaniem rzeczywistej liczby odebranych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na ich frakcję. Niniejszy wykaz Wykonawca będzie prowadził zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- f) wykazie liczby wydanych podczas odbioru odpadów zbieranych selektywnie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na ich frakcję.

2. Sprawozdanie miesięczne jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
3. Sprawozdania muszą być przekazywane w formie uzgodnionej z Zamawiającym – w formie elektronicznej na adres e-mail ochrona.srodowiska@.kotlin.com
4. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu miesięczne sprawozdania w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu na jego żądanie także innych informacji (wykazów) dotyczących świadczonej usługi w zakresie odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów zbieranych w sposób selektywny.
6. Wykonawca sporządza sprawozdanie roczne, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Wójtowi Gminy Kotlin za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami. Do sprawozdania rocznego Wykonawca załączy dodatkowo informację o masie i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, tworzywa sztuczne, metal i szkło) ze strumienia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (Mg) i przygotowanych do ponownego użycia i poddania recyklingowi. Zamawiający w przypadku wątpliwości co do danych zawartych w sprawozdaniu w systemie BDO wezwie Wykonawcę do okazania dokumentacji, na podstawie której są sporządzane dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów. W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Zamawiający wezwie Wykonawcę, do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

§ 9

1. Strony ustalają, że przewidywane łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wyniesie zł brutto (słownie: złotych), w tym podatek od towarów i usług VAT naliczony według obowiązujących stawek.
2. Zapłata należności dla Wykonawcy za wykonywanie usługi uzależniona będzie od faktycznej ilości odebranych odpadów komunalnych oraz liczby transportów kontenerów/pojemników z PSZOK-u z uwzględnieniem podanych poniżej w tabelach nr 1 - 3 cen jednostkowych – z oferty Wykonawcy. Podstawę ustalenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc realizacji umowy stanowi:
 - a) iloczyn faktycznie odebranej i dostarczonej masy odpadów komunalnych do instalacji komunalnej Wielkopolskie Centrum Recyklingu - Sp. z o.o. w Jarocinie ul. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki, 63-200 Jarocin, z którą Gmina Kotlin ma podpisaną umowę na zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz stawki za transport 1 Mg odebranych odpadów,
 - b) iloczyn faktycznie wykonanych transportów odbioru kontenerów/pojemników z PSZOK- u do instalacji komunalnej Wielkopolskie Centrum Recyklingu -Sp. z o.o. w Jarocinie ul. Mariusza Małynicza 1 Witaszyczki, 63-200 Jarocin, z którą Gmina Kotlin ma podpisaną umowę na zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz stawki za jednorazowy transport kontenerów/pojemników z PSZOK-u.

Tabela nr 1 - odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

Lp.	Kategoria odpadów	Szacowana masa odpadów komunalnych przewidziana do odbioru w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024 (Mg)	Cena jednostkowa netto za odbiór i transport 1 Mg odpadów (zł)	Wartość do umowy		
				netto	VAT	brutto
	A	B	C	D=B x C	E	F=D+E
1.	Zmieszane odpady komunalne /20 03 01/					
2.	Opakowania z papieru i tektury /15 01 01/					
3.	Opakowania z tworzyw sztucznych /15 01 02/					
4.	Opakowania ze szkła bezbarwnego /15 01 07/					
5.	Opakowania ze szkła kolorowego /15 01 07/					
6.	Odpady biodegradowalne - kuchenne /20 01 08/					
7.	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół bez zanieczyszczeń)/ex 20 01 99					
	Suma:					

Tabela nr 2 - Wykaz kontenerów/pojemników PSZOK KOTLIN

Lp.	PSZOK rodzaj odpadów	Pojemność kontenera/ pojemnika	Ilość transportów kontenerów/ pojemników z PSZOK przewidzianych do odbioru w okresie od 01.01.2024-31.12.2024	Cena jednostkowa netto za transport 1 szt. kontenera/ pojemnika	Wartość do umowy		
					netto	VAT	brutto
	A	B	C	D	E=C x D	F	G=E+F
1	Zmieszane odpady z budowy remontów i demontażu /17 09 04/	18 m ³ [kontener dostosowany do odbioru hakowego DIN]					
2	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów /17 01 01/	12 m ³ Kontener otwarty Dostosowany do odbioru hakowego (DIN)					
3	Odpady biodegradowalne /20 02 01/	18 m ³ Kontener otwarty Dostosowany do odbioru hakowego (DIN)					
4	Odpady wielkogabarytowe	14 m ³					

	/20 03 07/	[kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
5	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne /20 01 35*/	14 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
6	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne /20 01 36/						
7	Urządzenia zawierające freon /20 01 23*/						
8	Przeterminowane leki /20 01 32/	pojemniki 2x 15 l					
9	Zużyte opony /16 01 03/	14 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
10	Opakowania ze szkła (kolorowe) /15 01 07/	7 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
11	Szkło płaskie /20 01 02/	7 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
12	Opakowania z tworzyw sztucznych /15 01 02/	10 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
13	Opakowania z papieru i tektury /15 01 01/	10 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
14	Opakowania z metali /15 01 04/ /20 01 40/	7 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
15	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (światłówki, termometry) /20 01 21*/	Tuba - pojemnik z tworzywa sztucznego o wymiarach 120x30 cm					
16	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanie- czyszczone (opakowa- nia po farbach, lakie- rach, olejach itp.)	Pojemnik na odpady niebezpieczne 375 l – 2 szt. oraz 240 l – 1 szt.					

	/15 01 10*/						
17	Baterie i akumulatory /20 01 34/	Skrzyniopaleta z pokrywą na akumulatory 500 l – 1 szt., pojemnik na zużyte baterie 120 l – 1 szt.					
18	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki itp.) /ex 20 01 99/	Pojemniki 15 l – 2 szt.					
19	Odzież /20 01 10/	7 m3 [kontener dostosowany do odbioru uniwersalnego hakowiec/bramowiec]					
Suma:							

Tabela nr 3 - Łączna wartość przedmiotu zamówienia

Lp.	Zadanie	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1	<i>Tabela nr 1 - odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych</i>			
2	<i>Tabela nr 2 - Wykaz kontenerów/ pojemników PSZOK KOTLIN</i>			
Suma				

3. Ceny jednostkowe netto za odbiór i transport odpadów, zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, zapisane w ust. 2, uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ oraz SOPZ będącymi integralnymi załącznikami do niniejszej Umowy. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

4. Łączna wartość brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

5. Do rozliczenia przedmiotu umowy przyjmuje się okres miesięczny.

6. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 i 5 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze sprawozdaniem miesięcznym za wykonane usługi, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy i wygenerowanymi kartami KPO z systemu BDO.

7. Wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy **płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. Zamawiający będzie regulował swoje zobowiązania z umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

8. Za prace wykonane przez Podwykonawcę płatność realizować będzie Wykonawca.

9. Rozliczenie z Podwykonawcą musi przypaść na termin wcześniejszy niż termin płatności na rzecz Wykonawcy. Do faktury zgodnie z § 14 ust. 4 należy załączyć odpowiednio pisemne oświadczenie Podwykonawcy, co do tego czy płatności wynikające z wystawionych przez niego dla Wykonawcy faktur zostały uiszczone i w jakim zakresie i w jaki sposób. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dowodów zapłaty należności podwykonawców.

10. Strony ustalają następującą kolejność dokonywania przez Zamawiającego płatności kwoty faktury wystawionej przez Wykonawcę:

a) w sytuacji, gdy Wykonawca nie uregulował płatności z tytułu wykonanych prac przez oficjalnych Podwykonawców - na ich konta bankowe w wysokościach odpowiadających treści oświadczeń, o których mowa w ust. 8 (tj. w zakresie, w jakim Wykonawca nie zapłacił kwot należnych oficjalnym Podwykonawcom),

b) w pozostałej części na konto Wykonawcy.

11. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane wynagrodzenie za wykonanie umowy, jest rachunkiem należącym do Wykonawcy i przeznaczonym wyłącznie do transakcji związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.

12. Ustala się, że:

1) Nabywcą / Płatnikiem jest Gmina Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin, NIP: 6172099275;

2) Odbiorcą faktur będzie Gminę Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin;

3) Na fakturze musi być podany numer niniejszej umowy, pod rygorem zwrotu jej do uzupełnienia.

13. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, a także

- w razie potrzeby - otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

15. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca uprawniony będzie do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

16. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

1. Strony ustalają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
 2. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne, które Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę usług objętych niniejszą umową – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu sprawozdania w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 6 oraz za każdy dzień zwłoki w uzupełnieniu lub poprawieniu sprawozdania zgodnie z § 8 ust. 6;
 - 4) za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem, o którym mowa w SWZ i SOPZ:
 - a) odebrania odpadów z nieruchomości w dniu następnym po terminie wynikającym z harmonogramu – w wysokości 20,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - b) odebrania odpadów z nieruchomości 2 dni po terminie wynikającym z harmonogramu – w wysokości 40,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) odebrania odpadów z nieruchomości od 3 do 7 dni po terminie wynikającym z harmonogramu – w wysokości 60,00 zł za każdy przypadek;
 - d) nieodebrania odpadów z nieruchomości – w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty odpowiednio 20,00 zł, 40,00 zł, 60,00 zł lub 100,00 zł oraz liczby nieruchomości, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem.

 - 5) za każdy przypadek nieodebrania w wyznaczonym terminie odpadów w sytuacji, gdy zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców lub powoduje zagrożenie sanitarno-epidemiologiczne w wysokości 300,00 zł. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300,00 zł oraz liczby dni zwłoki w odebraniu odpadów;
 - 6) w wysokości 1 000,00 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości w terminie, o którym mowa w SWZ i SOPZ harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego lub informacji o mającej nastąpić zmianie harmonogramu zatwierdzonego przez Zamawiającego.
- Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród losowo 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 20 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy tego harmonogramu.

Naliczona kara nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia harmonogramu.

7) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki za nieumieszczenie aktualnego harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy;

8) w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest oznaczony widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu;

9) za przekazywanie niepełnych lub nierzetelnych danych dotyczących odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości oraz nieprzekazywanie przez Wykonawcę nieprawidłowości ustalonych podczas świadczenia usługi odbioru odpadów w przypadku:

a) odebrania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z odpadami niekomunalnymi, (przemysłowymi, produkcyjnymi) w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;

b) odebrania odpadów zanieczyszczonych innymi frakcjami bez sporządzenia protokołu ze zdarzenia wraz z podpisem właściciela nieruchomości, a jeżeli takiego nie uzyska z notatką o braku zgody na podpisanie protokołu, z opisem zakresu nieprawidłowości i naruszenia zasad potwierdzony dokumentacją fotograficzną w wysokości 150,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

c) nieprzekazania dokumentacji fotograficznej dotyczącej niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w wysokości 100,00 zł za każdy ujawniony przypadek;

d) ujawnionych błędów w wykazie nieruchomości, o którym mowa w § 8 ust.1 lit. e), a z których zostały odebrane odpady komunalne, w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie w wysokości 30,00 zł za każdy ujawniony błąd. Nieprzedłożenie niniejszego wykazu lub przedłożenie go po wymaganym terminie - w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz liczby dni zwłoki dostarczenia wykazu;

e) nieprzedłożenia miesięcznego wykazu liczby wydanych podczas odbioru odpadów zbieranych selektywnie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na ich frakcję lub przedłożenia go po wymaganym terminie w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz liczby dni zwłoki dostarczenia wykazu;

f) za nieprzekazanie Zamawiającemu informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstają odpady komunalne, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego - w wysokości 200,00 zł za każdy wykryty przypadek;

g) w wysokości 90,00 zł za każdą nieoczyszczoną tonę odpadów opakowań z papieru i tektury z worków na instalacji;

h) w wysokości 40,00 zł za każdą nieoczyszczoną tonę odpadów opakowań ze szkła bezbarwnego z worków na instalacji;

i) w wysokości 30,00 zł za każdą nieoczyszczoną tonę odpadów opakowań ze szkła kolorowego z worków na instalacji;

j) w wysokości 190,00 zł za każdą tonę odpadów zmieszanych komunalnych zanieczyszczonych m.in. kamieniami, szkłem i gruzem;

k) w wysokości 100,00 zł za każdą nieoczyszczoną tonę odpadów biodegradowalnych

z worków na instalacji.

10) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach w wyniku ich przepełnienia;

11) w wysokości 20,00 zł za każdy przypadek niedostarczenia bądź dostarczenia nieodpowiedniej liczby worków właścicielowi nieruchomości z winy Wykonawcy;

12) w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych frakcji ze sobą;

13) w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek łączenia w jednym transporcie odpadów wytworzonych na terenie gminy Kotlin z odpadami wytworzonymi na terenie innych gmin;

14) w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek odbioru odpadów w tym samym dniu wytworzonych na nieruchomościach zamieszkałych oraz niezamieszkałych;

15) w wysokości 2 000,00 zł za każdy udokumentowany przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie dostarcza w tym samym dniu całego strumienia odpadów będących przedmiotem zamówienia bezpośrednio do instalacji Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Jarocinie – Wielkopolskie Centrum Recyklingu ul. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki, 63-200 Jarocin, w tym samym dniu, w którym następuje odbiór odpadów, oraz dodatkowo w wysokości 1 000,00 zł za każdy kolejny dzień zwłoki;

16) za nieudostępnienie online wszystkich wymienionych w Załączniku nr 7 do SWZ funkcjonalności portalu internetowego umożliwiającego ciągły monitoring GPS pracy pojazdów Wykonawcy w wysokości 30,00 zł za każdą nieudostępnioną funkcję z osobna, za każdy dzień zwłoki w jej udostępnieniu od dnia rozpoczęcia realizacji zadania. Kara będzie stanowiła iloczyn liczby nieudostępnionych funkcji i liczby dni, w których funkcje nie były udostępnione;

17) za brak dostępu do danych archiwalnych z ostatnich 12 miesięcy przez przeglądarkę internetową, o której mowa w Załączniku nr 7 do SWZ w wysokości 100,00 zł dziennie;

18) za brak dostarczenia na żądanie Zamawiającego archiwum danych zarejestrowanych przez pojazdy wraz z aplikacją/programem umożliwiającym jego odtworzenie w siedzibie Zamawiającego w trakcie 12 miesięcznego okresu, o którym mowa w Załączniku nr 7 do SWZ w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;

19) za niezastosowanie jednorodnego systemu monitoringu bazującego na GPS w wysokości 3 000,00 zł za każdy przypadek;

20) za każdy przypadek wykrycia niewyposażenia pojazdu w system monitoringu bazujący na GPS oraz w kamery zainstalowane w sposób pozwalający na monitorowanie czynności odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w Załączniku nr 7 do SWZ w wysokości 1 000,00 zł, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 1 000,00 zł oraz liczby dni, w których pojazdy nie były wyposażone w system GPS oraz kamerę;

21) za każdy przypadek wykrycia niewyposażenia pojazdu w czujniki załadunku/wyładunku odpadów, o których mowa w Załączniku nr 7 do SWZ w wysokości 1.000,00 zł. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 1.000,00 zł za każdy dzień/za każdy pojazd;

- 22) za realizowanie usługi odbioru, transportu odpadów pojazdem z wyłączonymi lub niesprawnymi urządzeniami (kamery, rejestrator z modułem GPS) i czujnikami systemu monitorowania pracy sprzętu w wysokości 100,00 zł. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł za każdy dzień/za każdy pojazd;
- 23) za brak nagrania z kamer umieszczonych na pojeździe odbierającym odpady zgodnie z SOPZ, bądź odmowę jego udostępnienia w terminie do 3 dni od momentu zgłoszenia żądania, o którym mowa w załączniku nr 7 do SWZ w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek,
- 24) za zamierzone i celowe zasłanianie kamer podczas odbioru odpadów – w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
- 25) za nieprawidłowe ustawienie kamer w sposób, który uniemożliwia sprawdzenie odbioru odpadów w wysokości 100,00 zł. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł za każdy dzień/za każdy pojazd;
- 26) za brak synchronizacji kamer przedniej i tylnej oraz systemu GPS, o których mowa w załączniku nr 7 do SWZ w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 27) za uniemożliwianie Zamawiającemu kontroli sprzętu odbierającego odpady lub bazy magazynowo- transportowej w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek;
- 28) w wysokości 100,00 zł dziennie za każdy przypadek niedostarczenia żądanych dokumentów lub dostarczenia ich po terminie o którym mowa w dokumentacji przetargowej, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz liczby dni zwłoki dostarczenia dokumentów, których żądał Zamawiający;
- 29) w przypadku dopuszczenia mniej niż 5 osób, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności wskazanych w SWZ – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę poniżej 5;
- 30) w przypadku nie przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu 5 pracowników na umowę o pracę, o którym mowa w SWZ, przedstawienia oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zwłokę w aktualizacji oświadczenia – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową;
- 31) za nieudostępnienie bezpośredniego połączenia telefonicznego, o którym mowa w § 4 ust. 7 niniejszej umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 32) za naruszenie któregokolwiek z zakazów wymienionych w Regulaminach obowiązujących w Wielkopolskim Centrum Recyklingu Sp. z o.o. w Jarocinie, ul. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki, 63-200 Jarocin – 3 000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
- 33) w przypadku dostarczenia do instalacji zmieszanych odpadów komunalnych zanieczyszczonych innymi odpadami, w wyniku czego podwyższona zostanie opłata za zagospodarowanie odpadów, Wykonawca poniesie koszt w wysokości 50% różnicy pomiędzy kosztem dostarczenia odpadów zanieczyszczonych innymi frakcjami, a kosztem, który zostałby poniesiony, gdyby odpady nie były zanieczyszczone innymi frakcjami.
- 34) w wysokości 5 000 zł za każdy pojazd w danym dniu obsługującym odbiór odpadów komunalnych bez wyposażenie w legalizowany przez urząd miar dynamiczny system wagowy przystosowany do odbioru pojemników 2 i 4 kołowych ważący masę netto odebranych odpadów, pozwalający na generowanie raportów z ważenia na wezwanie Zamawiającego.

35) Za realizowanie zamówienia pojazdami niespełniającymi normy emisji spalin EURO 6 – 5.000 zł – za każdy pojazd i każdy dzień, który nie spełnia ww. normy

36) Za nie przesłanie w terminie 3 dni roboczych od wezwania Zamawiającego raportu z ważenia odpadów frakcji opadów zmieszanych, biodegradowalnych kuchennych oraz popiołów – 10.000 zł za każdy przypadek.

37) W przypadku odmowy skierowania pojazdu na stację diagnostyczną celem weryfikacji poziomu emisji spalin – 10.000 zł za każdy przypadek.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania pracy pojazdów obsługujących gminę Kotlin (w tym również ważenia pojazdów) i bazy magazynowo - transportowej Wykonawcy, a także pozyskiwania informacji z instalacji komunalnej, do której przekazywane są odpady z terenu gminy Kotlin oraz obowiązkowego skierowania pojazdów, którymi będzie realizowana usługa do stacji diagnostycznej wskazanej przez Zamawiającego celem weryfikacji normy emisji spalin na koszt Wykonawcy.

4. W przypadku stwierdzenia, że usługi są niezgodne z obowiązującymi przepisami, Zamawiający może odmówić Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia i żądać ich ponownego wykonania, lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

6. W przypadku gdy nastąpiło więcej niż jedno działanie lub zaniechanie Wykonawcy spośród wymienionych w § 10 ust. 2, Zamawiający jest uprawniony do odpowiedniej kumulacji nakładanych kar umownych.

5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia.

6. Kary umowne, o których mowa § 10 ust. 2 Wykonawca powinien uiścić w terminie czternastu (14) dni od otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, na konto Zamawiającego wskazane w tej notcie.

7. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość wymagalnych naliczonych kar, stosownie do obowiązujących przepisów.

8. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

9. Suma kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1.

10. W sytuacji gdy wartość rzeczywiście poniesionej szkody przez Zamawiającego przekroczy wartość kary umownej, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, do wartości faktycznie poniesionej szkody.

§ 11

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % kwoty określonej w § 9 ust. 1 (ceny oferty brutto), tj. w wysokości: PLN.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych przez Wykonawcę oraz roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub odszkodowania na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

3. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.

4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 6 za 2024 rok.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w formie niepieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest, pod rygorem wypowiedzenia umowy do zachowania jego ciągłości w całym okresie realizacji umowy.

§ 12

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz w art.456 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności następujące przypadki:

1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 12,

2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 24 godziny, bez pisemnej zgody Zamawiającego,

4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,

6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt. 3)-33) przewyższa 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1. W takim przypadku Zamawiający nalicza dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy.

4. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust.2 pkt 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3- dniowego terminu.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę

VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania, wyznaczając dodatkowo, co najmniej- 14 dniowy termin do dokonania płatności, rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o wypowiedzeniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.

7. Gdy Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie art.456 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

8. W przypadku rozwiązania umowy z Wielkopolskie Centrum Recyklingu Sp. z o.o. w Jarocinie, ul. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki, 63-200 Jarocin, na zagospodarowanie odpadów komunalnych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku kara umowna Wykonawcy nie przysługuje.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem, jeżeli:

a) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,

b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie przeciwko niemu wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy,

c) Wykonawca nie realizuje bez uzasadnionej przyczyny wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych i nie kontynuuje prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy po upływie 3 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

d) Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności, będącej przedmiotem niniejszej Umowy,

e) Wykonawca przerwie wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy na okres dłuższy niż 7 dni, bez względu na przyczynę.

10. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Termin wypowiedzenia wynosi 14 dni od daty doręczenia Stronie pisma o wypowiedzeniu. W okresie wypowiedzenia Strony realizować będą obowiązki objęte umową zgodnie z jej postanowieniami.

11. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

12. Przyjmuje się, że odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w umowie, których podstawy naliczenia wystąpiły przed dniem odstąpienia od umowy.

§ 13

Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawców. W przypadku skorzystania z podwykonawców zastosowanie ma przepis § 14 Umowy.

§ 14

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawcy/Podwykonawców następujące części przedmiotu zamówienia (umowy) **nie dotyczy**.

2. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączony będzie jeden z trzech niżej wymienionych dokumentów:

1) kopia faktury Podwykonawcy wraz z dowodem dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy,

2) oświadczenie Podwykonawcy stwierdzające, iż wszelkie wymagalne należności ze strony Wykonawcy zostały na dany dzień w pełni uregulowane,

3) kopia faktury Podwykonawcy wraz z wnioskiem Wykonawcy o potrącenie z jego wynagrodzenia wymagalnej należności Podwykonawcy i tym samym pomniejszenie płatności wynikającej z wystawionej przez niego faktury oraz dokonanie z potrąconej kwoty płatności dla Podwykonawcy zgodnie z wystawioną przez niego fakturą.

Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z ww. dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do wstrzymania zapłaty przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy i dokonania ewentualnej bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy zgodnie z zapisami art. 465 ust. 3-6 PZP.

§ 15

1. Poza przypadkami wymienionymi w art.455 ust.1 pkt 3 – 4 i ust.2 ustawy Pzp strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:

1) zmiany umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w tym zmiany przepisów prawa miejscowego, interpretacji prawnych i orzeczeń sądowych wpływających na sposób realizacji umowy,

2) zmiany umowy w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,

3) zmiany instalacji określonej w § 4 ust.3 lit. d) niniejszej umowy, do której Wykonawca przekazuje odbierane odpady komunalne,

4) wprowadzenie do realizacji usługi podwykonawcy, zmiany podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy,

5) w przypadku przekroczenia szacunkowej ilości odebranej ilości odpadów i odpowiedniego zwiększenia wynagrodzenia na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.

6) zmiany wynagrodzenia na podstawie § 16 niniejszej umowy umowy (klazula waloryzacyjna).

2. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie wynagrodzenia:
- 1) w przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 5 i 6 niniejszego § 15,
 - 2) w przypadku zmiany podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia następuje po wejściu w życie przepisów zmieniających podatek VAT,
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany danych osób reprezentujących strony,
 - 3) zmiany danych rejestrowych.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 16

1. Każda ze stron umowy uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrosł/spadł o co najmniej 3% w stosunku do wysokości tego wskaźnika z miesiąca złożenia oferty.
2. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku przez strony o waloryzację.
3. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika przyjętego do waloryzacji.
4. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony w ust.1, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu ceny jednostkowej za usługi wykonywane po dniu złożenia wniosku o 4%, z zastrzeżeniem, że wartość zmiany wynagrodzenia z tego tytułu nie przekroczy 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 9 ust.1.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust.1-4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym kosztów dotyczących zobowiązania

Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są usługi,
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 17

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.

2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba, że postanowienia umowy stanowią inaczej.

3. Korespondencje należy kierować na wskazane adresy: Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Gmina Kotlin

Adres: ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin

Telefon: 62 740 54 81

Fax: 62 740 54 82

e-mail: ug@kotlin.com

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax: brak

e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 18

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.

2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy, SWZ , SOPZ oraz oferta Wykonawcy.

§ 19

W dniu zawarcia niniejszej umowy strony podpiszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 20

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a drugi egzemplarz dla Zamawiającego.

2. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia dotycząca postępowania, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) Załącznik - Formularz Oferty Wykonawcy,
- 3) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia- załącznik do SWZ,
- 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

(Kontrasygndata Skarbnika Gminy)