

U M O W A nr _____/U/2023
(Projekt Umowy)

Zawarta w dniu.....r. pomiędzy Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji
zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59 reprezentowaną przez

- | | |
|---|--|
| 1. insp. Dariusza Króla - | -Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego
Policji zs. w Radomiu |
| 2. przy kontrasygnacie
Magdy Wieczorek | -Głównego Księgowego – Naczelnika
Wydziału Finansów KWP z/s w Radomiu |

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM ”

a

.....
reprezentowanym przez

.....
NIP....., Regon

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tryb podstawowy bez negocjacji) nr sprawy 42/23

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy są usługi społeczne w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ).

TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczania posiłków z tytułu żywienia osób zatrzymanych w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) w okresie 18 miesięcy od dnia na terenie działania Komendy Miejskiej/Powiatowej Policji w- lub do czasu wykorzystania kwoty określonej w § 3 ust. 3 w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
2. W przypadku konieczności przygotowania i dostarczenia posiłków w terminie wcześniejszym niż wskazany w § 2 ust. 1 umowy, strony przewidują możliwość zmiany daty początkowej obowiązywania umowy przy zachowaniu 18 miesięcy jej obowiązywania.
3. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy maksymalnie o 6 kolejnych miesięcy w przypadku, gdy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy maksymalna należność za przedmiot umowy, o której mowa w § 3 ust. 3 nie zostanie osiągnięta.
4. Posiłki odpowiadać muszą wszelkim wymaganiom określonym w przepisach powszechnie obowiązujących. Aktualnie w tym zakresie obowiązuje – Rozporządzenie MSW z dnia 4 czerwca 2012r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz

sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń, pokoi i izb (Dz. U. z 2012 r. poz. 638, z późn. zmianami).

5. Posiłki wymienione w § 2 ust.4, dostarczane będą trzy razy dziennie w dni powszednie, soboty, niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy w liczbie określonej każdorazowo przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewnia dostarczanie posiłków: śniadanie, kolacja w formie „suchego prowiantu”. Każda porcja winna być indywidualnie zapakowana w odpowiednią folię spożywczą. Obiad - (gorący posiłek) – winien być transportowany w odpowiednich przeznaczonych do tego celu pojemnikach termoizolacyjnych, zabezpieczających przed wylaniem oraz schłodzeniem. Posiłki mają być urozmaicone i zawierać odpowiednią wartość energetyczną. Wartość energetyczna dziennej normy żywieniowej powinna zawierać nie mniej niż:
 - 2600 kcal. – dla osób dorosłych,
 - 3200 kcal. – dla kobiet w ciąży i osób które nie ukończyły 18 lat.Posiłki wydaje się osobom zatrzymanym w następujących godzinach i proporcjach:
 - w godzinie 7.00 – 8.00 śniadanie w ilości odpowiadającej 30% wartości energetycznej posiłków
 - w godzinie 12⁰⁰ - 14⁰⁰ obiad (ciepły posiłek) w ilości odpowiadającej 40% wartości energetycznej posiłków
 - w godzinie 18⁰⁰ - 19⁰⁰ kolacja w ilości odpowiadającej 30% wartości energetycznej posiłków
7. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia w ramach stawki żywieniowej do śniadania i kolacji (dla osób przebywających w PdOZ) wody mineralnej, herbaty lub kawy zbożowej albo gotowych naparów w termosach (wraz z kubeczkami jednorazowymi do gorących napojów) w celu zaspokojenia pragnienia, jak również w razie konieczności zapewnienia posiłków zgodnych z dietą żywieniową/wyznaniową.
8. Wykonawca ponosi koszty zakupu wszystkich artykułów jednorazowych stosowanych w procesie żywienia, tj. naczyń, kubków, sztućców jednorazowych oraz pojemników przeznaczonych do przewozu posiłków spełniających wszystkie warunki sanitarno-epidemiologiczne.
9. Dostawy będą realizowane przy użyciu pojazdów przystosowanych do przewożenia żywności. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający, iż pojazdy te dopuszczone są przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do przewożenia żywności.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów po niespożytych posiłkach.
11. Pojemniki, transportery lub kontenery używane do przewozu posiłków muszą być utrzymane w czystości i w dobrym stanie technicznym, być łatwe do dezynfekcji oraz muszą być przystosowane do utrzymania właściwej temperatury żywności i umożliwiać kontrolowanie tych temperatur.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie właściwego poziomu sanitarnego podczas przewożenia produktów oraz za jakość dostarczanych produktów, w tym:
 - a) odpowiednią gramaturę,
 - b) wartość energetyczną i odżywczą.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości i ilości wydawanych posiłków.
14. Posiłki winny być przygotowywane przez osoby dopuszczone do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrotu żywnością, tj. posiadające aktualne badania sanitarne w okresie obowiązywania umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany dziennej ilości zamawianych posiłków w zależności od osób zatrzymanych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o alergenach znajdujących się żywności w formie tabeli lub wykazu alergenów znajdujących się w potrawach zgodnie z zapisem art. 44 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1169/2011 (roz. Urz. UE L304 str. 18)
17. W przypadku wystąpienia objawów zatrucia pokarmowego lub innych dolegliwości związanych ze spożyciem posiłków dostarczanych przez Wykonawcę – Wykonawca ponosi w całości koszty leczenia oraz odpowiedzialność odszkodowawczą.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

1. Wartość poszczególnych posiłków, łącznie z należnym podatkiem VAT i kosztem dostawy, przyrządzenia oraz naczyniami i sztucami jednorazowymi (bez noża i widelca), przy pomocy których posiłki te będą konsumowane, przedstawia się następująco:
 - **dzienne wyżywienie osób zatrzymanych** –zł
 - koszt śniadania -
 - koszt obiadu -
 - koszt kolacji -
 - **dzienne wyżywienie osób zatrzymanych kobiet w ciąży i osób w wieku poniżej 18 lat** –zł
 - koszt śniadania -
 - koszt obiadu -
 - koszt kolacji -
2. Strony niniejszej umowy ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dany miesiąc z tytułu wykonywanego świadczenia, stanowiące iloczyn wydanych posiłków oraz odpowiednich wartości określonych w ust. 1.
3. Wartość umowy strony określają nazł brutto słownie:
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia posiłków o łącznej wartości mniejszej niż określona w ust. 3, nie mniejszej jednak niż 60%.

ZOBOWIĄZANIE STRON

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do nawiązania stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, z osobą przygotowującą posiłki.
2. Nawiązanie stosunku pracy powinno rozpocząć się nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji umowy i trwać do końca jej realizacji.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na jej miejsce innej osoby, która będzie realizować zadania, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:
 - 1) pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi został nawiązany stosunek pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju nawiązanego stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) pisemnego oświadczenia zatrudnionego pracownika potwierdzającego wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 1;
 - 3) potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stwierdzających nawiązany stosunek pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę/dokumentu stwierdzającego nawiązany stosunek pracy powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1781), w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data nawiązania stosunku pracy, rodzaj nawiązanego stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 4) dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu nawiązanego stosunku pracy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
5. Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o których mowa w ust. 4, będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1 tej umowy.
6. Obowiązek zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1 zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.
7. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w ust. 1 przez okres co najmniej 30 dni, Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby, z którymi został nawiązany stosunek pracy.
8. Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 nie dotyczy Wykonawcy, realizującego samodzielnie czynności wskazane w ust 1, bez potrzeby pozyskiwania pracowników.
9. Za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia obowiązku określonego w § 2 ust. 1 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości umowy. Łączna max. wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 10% wartości umowy.

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

§ 5

1. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, 3 w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 po opublikowaniu (zgodnie z przepisami obowiązującego prawa) zmian przepisów prawa, będących podstawą wnioskowania o zmianę wynagrodzenia, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie tych zmian.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 2 po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 musi zawierać:
- Wskazanie zmiany przepisów prawa, będącej przyczyną wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem,
 - Wskazanie wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy,
 - Szczegółowe opisanie i przedstawienie wpływu zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia.

6. Z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 ppkt a) do wniosku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody wskazujące wpływ zmian przepisów prawa na wysokość kosztów wykonania umowy oraz wysokość wzrostu kosztów wykonania umowy, w tym w szczególności:

- a. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazujące stan przed i po dokonanej zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 ppkt b); i/lub
- b. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazujące stan przed i po dokonanej zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 ppkt c); i/lub
- c. Pisemne zestawienie wynagrodzeń w szczególności w formie raportu, listy lub innego dokumentu przekazywanego instytucji finansowej, na podstawie którego Wykonawca jako podmiot zobowiązany przekazuje wpłaty podstawowe i/lub wpłaty dodatkowe instytucji finansowej, (obrazujące stan przed i po dokonanej zmianie), wraz z kwotami wpłat podstawowych i/lub wpłat dodatkowych w części finansowanej przez WYKONAWCĘ w związku z realizacją obowiązków Wykonawcy wynikających z przepisów prawa regulujących funkcjonowanie pracowniczych planów kapitałowych, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 ppkt d)

7. Złożenie przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 2 niespełniającego wymagań, o których mowa w ust. 5 i 6 nie będzie uznane za skuteczne, jeżeli Wykonawca nie uzupełni, na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, wniosku lub dokumentów uzasadniających wniosek.

8. Wykonawca, składając wniosek, o którym mowa w ust. 2 zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, że zmiany przepisów prawa rzeczywiście spowodują wzrost kosztów wykonania umowy oraz udowodnić wysokość wzrostu kosztów wykonania umowy.

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na skutek wniosku, o którym mowa w ust. 2, dotyczyć może wyłącznie wynagrodzenia należnego za niewykonaną, do dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 1, część umowy.

10. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać może nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1, pod warunkiem wypełnienia przez Wykonawcę powyższych obowiązków.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 ppkt a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 ppkt b), wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie nie więcej niż o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 ppkt c) lub/i d), wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 6

1. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - a)szczegółowy opis propozycji zmiany;
 - b)uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany;
 - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami zawartymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
 - d) wykazanie, złożenie dowodów obrazujących wpływ zmiany lub zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Stronę, gdy taki wpływ istnieje.
3. Zamawiający zastrzega, że pierwsza waloryzacja cen jednostkowych brutto może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Zmiana cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik kwartalny cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli wskaźnik za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Stronę, w stosunku do wskaźnika obowiązującego na dzień składania oferty przetargowej wyniesie, co najmniej 3 punkty procentowe (wzrost/spadek cen nastąpi, co najmniej o 3%).
5. Nowe wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu, obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Stronę aneksu w tym zakresie.
6. Druga waloryzacja cen jednostkowych brutto może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu, o którym mowa w ust.5 niniejszego paragrafu.
7. Zmiana cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w aneksie odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik kwartalny cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli wskaźnik za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Stronę, w stosunku do wskaźnika obowiązującego na dzień zawarcia aneksu wyniesie, co najmniej 3 punkty procentowe (wzrost/spadek cen nastąpi, co najmniej o 3%).
8. Nowe wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z zapisami ust. 7 niniejszego paragrafu, obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Stronę aneksu w tym zakresie.
9. Kolejne waloryzacje cen jednostkowych brutto mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia ostatniego aneksu. Postanowienia ust. 7 i 8 stosuje się odpowiednio.
10. Sumaryczna wartość waloryzacji przeprowadzonej zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% wartości ceny jednostkowej brutto.

PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE

§ 7

Dopuszcza się możliwość dokonania zmian w zapisach niniejszej umowy w przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązujących i resortowych dotyczących przedmiotu umowy, w celu dostosowania umowy do obowiązujących przepisów.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:

- a) w przypadku rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo złożenia zamówienia określonego w § 10 ust.1, - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia bez podania przyczyny.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do niegromadzenia, nieprzetwarzania, nieprzechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nieudostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.
4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.
5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.).
6. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r., dalej jako RODO.
7. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.
8. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:
 - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
 - tel. miejski 47 701 22-14, 47 701 22-19,
 - tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN 47 701 22-17,
 - fax 47 701 36-11,
 - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
9. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów/zleceń i ich realizacji w zakresie dostaw i usług.
10. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.
11. Odbiorca danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy /komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy publiczne.
12. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
13. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.
14. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.

15. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Komenda Miejska/Powiatowa Policji..... działając w imieniu Zamawiającego jest zobowiązana do udzielania telefonicznej informacji Wykonawcy dotyczącej ilości osób żywionych (w tym pełnoletnich, nieletnich i kobiet w ciąży) na dwie godziny przed dostarczeniem każdego posiłku, a następnie potwierdzenia tej informacji w formie pisemnej. Upoważnieni przedstawiciele jednostki organizacyjnej działający w imieniu Zamawiającego będą zamawiać u Wykonawcy dzienną ilość posiłków, a w razie potrzeby zgłaszać korektę ich ilości oraz sprawować nadzór, nad jakością i ilością. W przypadku ich zakwestionowania posiłki będą podlegały wymianie na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wystawiania faktur VAT w okresie do 10. dnia każdego miesiąca za posiłki przyrządzone i wydane w miesiącu poprzednim oraz dostarczenia faktury do jednostki Policji, o której mowa w § 10 ust 1. Prawidłowo wystawiona faktura, po dokonaniu weryfikacji wydanych posiłków, stanowi podstawę do wypłacenia przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Należność za wykonaną usługę realizowana będzie przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, pod rygorem zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
3. Płatnikiem będzie Zamawiający:
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
NIP 7962234609
4. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Płatnika.
5. Zgodnie z art. 4 ust. 1 art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym tj. (Dz. U. 2020 poz. 1666), Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ma możliwość odbierania od Wykonawców usług ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pod nr **GLN 5907714353642**
6. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
8. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY