

**ZAPYTANIE OFERTOWE
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 130 tys. zł**

**Bydgoski Zespół Placówek opiekuńczo – Wychowawczych,
85-122 Bydgoszcz
ul. Traugutta 5**

tel. 052/373 63 30, fax.052 373 51 39, www.bzpow.pl

Zaprasza do złożenia propozycji cenowej na zadanie pod nazwą:

**ZAKUP I DOSTAWA CHEMII GOSPODARCZEJ, ŚRODKÓW DO UTRZYMANIA
CZYSTOŚCI oraz ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ w BYDGOSKIM ZESPOLE
PLACÓWEK OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH w BYDGOSZCZY**

(dotyczy placówek przy ul. Traugutta 5 , Stolarskiej 2)

DYREKTOR

mgr Krzysztof Janowski

I) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa chemii gospodarczej, środków do utrzymania czystości oraz środków higieny osobistej w Bydgoskim Zespole Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Bydgoszczy określonego w załączniku nr 1,

II) USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega aby złożona oferta posiadała charakter kompleksowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
4. Dostarczany towar musi posiadać aktualny termin ważności nie krótszy niż 12 miesięcy, liczony od daty dostawy.
5. Środki muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.
6. Na opakowaniach powinny być wypisane nazwy produktów, zastosowanie, sposób użycia, pojemność, data produkcji z okresem ważności.
7. W przypadku ujawnienia wad jakościowych środków czystości, braków ilościowych lub w przypadku dostarczenia środków czystości przeterminowanych Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Dostawcę o tym fakcie drogą elektroniczną lub telefoniczną.
8. Dostawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków ilościowych i do wymiany wadliwych środków czystości na wolne od wad w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia na własny koszt i ryzyko.
9. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z dyspozycji Zamawiającego, określanej każdorazowo zamówieniami jednostkowymi, zgłaszanymi drogą elektroniczną lub telefoniczną przez Zamawiającego.
10. Dostawca dostarczy towar do jednej z placówek Zamawiającego wchodzących w skład BZPOW w Bydgoszczy tj. do magazynu mieszczącego się przy ul. Traugutta 5 lub Stolarskiej 2 w godzinach pracy Zamawiającego 7:00 – 14:00, własnym transportem i na własny koszt i ryzyko w ciągu 4 dni od daty każdego zamówienia jednostkowego.
11. Nie każdy rodzaj asortymentu wymieniony w przedmiocie zamówienia musi być zakupiony w pełnym zakresie ilościowym.
12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych przez okres obowiązywania umowy.
13. **Zamawiający wymaga od Wykonawców dostarczenia do placówki 1 szt rolki papieru toaletowego (poz. 25 wykazu asortymentowo – ilościowego), który będzie przedmiotem sukcesywnej dostawy przez cały okres obowiązywania umowy. Próbki należy dostarczyć do terminu składania ofert – placówka BZPOW(sekretariat) przy ul. Traugutta 5 w Bydgoszczy.**
14. Zamawiający dopuszcza stosowania zamienników produktów wyłącznie za zgodą zamawiającego.
15. Po podpisaniu umowy zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczenia przez wykonawcę kart charakterystyki na wybrany asortyment.

III) USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.

1. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała częściowo na podstawie zamówień składanych telefonicznie bądź pocztą elektroniczną w ilościach wskazanych w zamówieniu i w terminach określonych w projekcie umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia najpóźniej 4 dni po złożeniu zamówienia, własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do wyżej wymienionych placówek.
3. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia faktury.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 4.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Bydgoski Zespół Placówek Opiekuńczo Wychowawczych z siedzibą w Bydgoszczy 85-122, ul. Traugutta 5.
- 4.2 W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych przez adres mailowy: iod@bzpow.pl oraz pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Danych Osobowych Bydgoski Zespół Placówek Opiekuńczo Wychowawczych, 85-122 Bydgoszcz, ul. Traugutta 5.
- 4.3 Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ZAKUP I DOSTAWĘ CHEMII GOSPODARCZEJ, ŚRODKÓW DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI oraz ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ w BZPOW w BYDGOSZCZY.
- 4.4 Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r.poz. 1129, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.
- 4.5 Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 4.6 Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 4.7 W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 4.8 Na podstawie art. 15 RODO posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

IV) TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

V) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

- 2.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

VI) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy:

- 1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 2.1 oświadczenia wykonawcy w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi - Załącznik nr 3.
- 2.2 oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 2.3 Zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp wykonawca, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi - Załącznik nr 4.

3. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

VII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca sporządza ofertę wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie platformy zakupowej Open Nexus, <https://platformazakupowa.pl>
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 2.
5. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Pełnomocnictwo winno być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej we właściwym rejestrze lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

VIII) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem platformy zakupowej umieszczonej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> lub pocztą elektroniczną pod adresem zamowieniapubliczne@bzpow.pl

Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany w zapytaniu ofertowym, zamawiający przekazuje wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej.

W TREŚCI PRZESŁANEJ WIADOMOŚCI NALEŻY WSKAZAĆ OZNACZENIE I NAZWE POSTĘPOWANIA, KTÓREGO DOTYCZY ORAZ NAZWE WYKONAWCY ALBO DOWOLNE OZNACZENIE POZWALAJĄCE NA IDENTYFIKACJĘ WYKONAWCY.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

IX) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1.1 Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na platformazakupowa.pl
- 1.2 Termin składania ofert upływa dnia **3.02.2022 r. o godz. 10:00**.
- 1.3 Oferta złożona po terminie nie podlega otwarciu.
- 1.4 Zamawiający otworzy oferty w dniu **3.02.2022 r. o godz. 10:05**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania.
- 1.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w ofertach.
- 1.6 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 1.7 Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w zapytaniu ofertowym.

XI) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Cena – 100%

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

XII) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą – nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty na platformie zakupowej oraz BIP lub mailem – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 5
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umowy nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przesłanie umowy na adres wykonawcy.

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1** - załącznik asortymentowo- ilościowy
- 2. Załącznik nr 2** - formularz oferty,
- 3. Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 4. Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 5. Załącznik nr 5** - wzór umowy
- 6. Załącznik nr 6** - oświadczenie RODO

