

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

na zadanie pn:  
**„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku  
rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”  
II**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO  
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE, PROWADZONEGO  
**W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA  
NEGOCJACJI**

Podstawa prawna: **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.)

**ZATWIERDZAM:**

**Dyrektor**

**Michał Felon**

sporządził: WJ  
Gdynia, dnia 13.07.2023 r.

lipiec / 2023 r.

**Spis treści:**

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	2
ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	7
ROZDZIAŁ 6 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	8
ROZDZIAŁ 7 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	9
ROZDZIAŁ 8 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	14
ROZDZIAŁ 10 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE .....	17
ROZDZIAŁ 11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.....	17
ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	19
ROZDZIAŁ 13 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	20
ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.....	21
ROZDZIAŁ 15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	21
ROZDZIAŁ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	21
ROZDZIAŁ 17 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	23
ROZDZIAŁ 18 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	26
ROZDZIAŁ 19 TERMIN OTWARCIA OFERT .....	26
ROZDZIAŁ 20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPR. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	27
ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	28
ROZDZIAŁ 22 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	28
ROZDZIAŁ 23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	29
ROZDZIAŁ 24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	29
ROZDZIAŁ 25 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	31

## **ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni 81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24,  
strona internetowa: [www.zdiz.gdynia.pl](http://www.zdiz.gdynia.pl);  
adres profilu nabywcy: [www.zdiz.gdynia.pl](http://www.zdiz.gdynia.pl)
2. Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie – Samodzielny Referat Zamówień Publicznych tel. (58) 761 20 00, (58) 761 20 01  
e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, rzp@zdiz.gdynia.pl
3. Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia/789163](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia/789163)

## **ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:  
Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty **bez możliwości** przeprowadzenia negocjacji.

## **ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych: posadowienia tężni solankowej - działającej w ciągu roku w okresie od 1 maja do 31 października, wyposażenia obszaru przy tężni w elementy małej architektury oraz założenia trawnika na terenach zielonych przy ul. Spokojnej w Gdyni:
  - a) Przedstawienie dwóch koncepcji tężni, zawierających schemat jej pracy, szacunek zużycia mediów do jej obsługi, sposób uzupełniania solanki oraz zagospodarowanie terenu wraz z wizualizacją obiektu uwzględniających rozwiązanie dojazdu samochodu dostarczającego i odbierającego solankę
  - b) Wykonanie dokumentacji projektowej, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji, uzyskanie wszelkich wymaganych prawem dokumentów oraz złożenie na ich podstawie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub otrzymanie potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.
  - c) Roboty budowlane:
    - wykonanie tężni wraz z przyłączami i instalacjami: elektryczną, wod – kan;
    - dostawy i montażu elementów małej architektury;
    - zagospodarowanie terenu zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym
  - d) Wykonanie dokumentacji odbiorowej powykonawczej, którą Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, obejmującej: dziennik budowy ze stosownymi oświadczeniami kierownika budowy, dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami, pomiar powykonawczy, protokół rozruchu, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, wyniki badań kontrolnych i pomiarów, DTR zamontowanych

urządzeń, instrukcje obsługi (eksploatacji) oraz gwarancje.

- e) Prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu budowlanego w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji
- f) Eksploatacja obiektu w okresie 3 lat od dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.

**2. Lokalizacja przedsięwzięcia:** na działce nr 3803 teren parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w Gdyni.

**3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy określają:** Program funkcjonalno-użytkowy – **Załącznik A** do SWZ, wytyczne Standardów Dostępności karty 1-10 **Załącznik D** do SWZ oraz Wzór umowy – **załącznik nr 7** do SWZ.

Wykonawca w imieniu Zamawiającego wystąpi o pozwolenie na budowę lub dokona zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych

**4.** Wykonawca udzieli **24 miesięcznej rękojmi i gwarancji na wykonaną dokumentację projektową**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej -bez uwag, przez Zamawiającego i Wykonawcę,

**5.** Koncepcja oraz dokumentacja projektowa będąca jednym z elementów realizacji przedmiotu zamówienia winna spełniać wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na projektowanie i roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, w sposób nadający się do eksploatacji. Koncepcja oraz dokumentacja projektowa winna zostać wykonana w stanie kompletnym, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W przypadku opisanego rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej lub koncepcji przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a także kryteria, które zostaną zastosowane w celu oceny równoważności. Określony w zadaniu pierwszym opis przedmiotu zamówienia jest dopuszczony, jeżeli wykonawca prac projektowych nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób (art. 99 ust. 4 Pzp). W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, wykonawca prac projektowych jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”(art. 101 ust. 4 Pzp).

**6.** Zakres prac projektowych wynikać będzie z zatwierdzonej przez Zamawiającego Koncepcji.

**7.** Zadanie realizowane jest jako jeden z wniosków najwyższej ocenionych z „dużych” projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego Gdynia 2021 pn.: „Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dwa dodatkowe elementy” -ID:MAK/0001.

**8.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Przedstawienie dwóch koncepcji tężni.
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany - wykonawczy).
- 3) Nadzór autorski.

## EZP.271.41.2023

- 4) Wykonanie robót budowlanych polegających na:
  - a) budowie tężni solankowej z instalacjami i przyłączeniami;
  - b) dostawie i montażu elementów małej architektury;
  - c) budowie utwardzonych nawierzchni, ciągów pieszych, trawników;
  - d) wywozie materiałów rozbiórkowych i ich utylizacja.
- 5) Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej i dokumentacji odbiorowej powykonawczej
- 6) Eksploatacja tężni, zgodnie z DTR oraz instrukcją eksploatacji w okresie 3 lat od uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.

### 9. Wykonawca udzieli:

- a) **co najmniej 36 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane,
- b) **36 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na elementy małej architektury,
- c) **12 miesięcznej gwarancji** na założone trawniki

licząc powyższe terminy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez uwag.

### 10. Zamawiający, zgodnie z **art. 95 ust. 1** ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności związane z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, ze zm.).

- 1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji **budowy tężni, wykonaniu nawierzchni, trawników i elementów małej architektury oraz osób wyznaczonych do prac w okresie 3 –letniej eksploatacji tężni.**
- 2) **w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1). W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu,
  - oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - innych dokumentów określających datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 3) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1).

### 11. Zamawiający nie **przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w **art. 214 ust. 1**

**pkt 7 ustawy w związku z art. 305 pkt 1.**

**12. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, w celu zapoznania się przez Wykonawcę z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty.**

- 1) Zamawiający **nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie.**
- 2) Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

**13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).**

**Główny kod CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane

**Dodatkowe kody CPV:**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane

**14. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi:**

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1213),
- Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. 2023 r. poz. 873)

Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi a także zgodnie z zamierzonym zastosowaniem (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.). Dokumenty należy przedstawić do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazać przed odbiorem końcowym.

**15. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru końcowego.**

**16. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować wytyczne Standardów Dostępności karty 1-10, obowiązujące dla miasta Gdyni w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, stanowiące **Załącznik C** do SWZ**

**17. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być przetłumaczone na język polski.**

**18. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie równoważnych materiałów lub elementów małej architektury, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w Zał. A do SWZ - Program funkcjonalno – użytkowy. Realizacja zadania może odbywać się w oparciu o urządzenia dowolnego producenta, pod warunkiem zachowania podstawowych parametrów urządzeń, takich jak: rodzaj użytych materiałów, funkcjonalność, długość**

okresu rękojmi i gwarancji.

### **19. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności.**

**Wykazanie równoważności**, tj. spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, **należy do Wykonawcy**. Jeżeli zostaną zaoferowane równoważne urządzenia, materiały lub wyposażenie dodatkowe, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu tych urządzeń, materiałów lub wyposażenia dodatkowego, wraz z podaniem nazwy producenta oraz opisu technicznego proponowanych rozwiązań równoważnych i kart katalogowych oraz certyfikatów itp.

Zamawiający informuje, iż w przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ wraz z załącznikami do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, przez które rozumie się takie rozwiązania techniczne, eksploatacyjne i użytkowe, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych na poziomie nie gorszym niż określono to odpowiednio w ww. dokumentach, umożliwiającego uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą wskazanych w SWZ wraz z załącznikami rozwiązań technicznych. W przypadku odwołania się w SWZ wraz z załącznikami do konkretnych norm lub innych przepisów, które spełniać mają materiały, sprzęt, urządzenia i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, obowiązywać będą postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm lub przepisów, o ile w dokumentach zamówienia nie wskazano inaczej. Zawarte w niniejszej SWZ wraz z załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi - Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.

Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w szczególności zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, o których mowa w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006r. (Dz. U. z 2012r., poz. 1169).

- 20.** W przypadku, gdy w dokumentacji postępowania zostały wskazane nazwy materiałów, urządzeń lub producentów, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego.
- 21.** Złożone przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 22.** Zamawiający **dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców**. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza

## **EZP.271.41.2023**

powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Powyższe dotyczy także podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasoby zobowiązany jest do zrealizowania robót, których wskazane zdolności dotyczą.**

### **ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje dzielenia zamówienia na części z uwagi na charakter robót budowlanych i technologię wykonania robót budowlanych. Dzielenie zamówienia na części wiązałoby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia oraz zwiększoną potrzebą działań koordynacyjnych różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i prawidłowemu wykonaniu zamówienia.

Podział zamówienia mógłby spowodować brak możliwości ustalenia odpowiedzialności np. za szkody powstałe na skutek wykonywania zamówienia, a także problemy z ustaleniem odpowiedzialnego z tytułu OC.

W przypadku dokonania podziału zamówienia utrudniona zostałaby możliwość egzekwowania udzielonych gwarancji.

Brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorcom. Zamówienie jednorodne, dostosowane do możliwości potencjalnych Wykonawców, tj. małych i średnich przedsiębiorstw. Struktura rynku i samego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE ( dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., z późn. zm.)

### **ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania całości zamówienia: 43 miesiące** od dnia podpisania umowy.

Etapy realizacji zamówienia obejmują:

**1)** wykonanie w okresie do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy prac/robót (zgodnie ze złożoną ofertą):

a) dwóch koncepcji tężni do weryfikacji i wyboru przez Zamawiającego – w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy,

b) pełnej dokumentacji projektowej zadania wraz potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych – w terminie do 90 dni od dnia pisemnej akceptacji wybranej koncepcji przez Zamawiającego,

c) realizacja robót budowlanych w terminie do 60 dni od dnia uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie lub potwierdzenie nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych, sprawowanie nadzoru autorskiego oraz wykonanie dokumentacji odbiorowej powykonawczej oraz instrukcji eksploatacji tężni, DTR urządzeń i instalacji –z dotrzymaniem terminu wskazanego w pkt.1

**2)** 36 miesięczny okres eksploatacji tężni, począwszy od uzyskania pozwolenia na



użytkowanie lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych, zgodnie z opracowaną instrukcją eksploatacji tężni, DTR urządzeń i instalacji, po dokonaniu protokolarnego odbioru prac przez Zamawiającego i bezusterkowym rozruchu urządzeń i instalacji przez Wykonawcę.

Pielęgnacja założonych trawników przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego i Wykonawcę bez uwag.

## **ROZDZIAŁ 6 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, tj. poprzez wyrażenie informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3.** Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)
- 4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia/789163](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia/789163)
- 5.** Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
- 6.** Ofertę i dokumenty składane z ofertą i w czasie trwania postępowania o zamówienie publiczne można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus, zwanej dalej „Platformą”.
- 7.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 8.** Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
- 9.** Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 10.** Zamawiający, za pośrednictwem Platformy, jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 11.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
- 12.** Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>

## **EZP.271.41.2023**

- 13.** Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl>
- 14.** Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
- 15.** Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej i komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

### **ROZDZIAŁ 7 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 1.** Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w niniejszym postępowaniu w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 2.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 - dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415).
- 3.** Zamawiający określa jako dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES i XAdES.
- 4.** Zamawiający, zgodnie z **§ 11 pkt 2** „Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne oraz informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych, umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości niemniejszej niż 512 kb/s;
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
  - włączona obsługa JavaScript;
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;

## EZP.271.41.2023

- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  - dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv  
W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) przy czym **zaleca się** wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
  - w celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub 7Z.
  - informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
    - oferta załączona przez Wykonawcę na Platformie i zapisana nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ w systemie widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
    - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
- 5.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6.** Wielkości plików, które będą podpisywane podpisem elektronicznym poprzez profil zaufany, wynosić może max 10MB oraz max 5MB dla plików podpisywanych podpisem elektronicznym osobistym poprzez aplikację eDoApp.

## ROZDZIAŁ 8 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

### Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

- 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy.
- 1.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835):
- 1.1.1** wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 1.1.2** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 1.1.3** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 2.** Jednocześnie Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8** ustawy:
- 2.1** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 3** ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.2** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 2.3** który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 3.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących **podmiotowych środków dowodowych**:
- 1) oświadczenia** Wykonawcy, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, o **niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**:
- a) na podstawie **art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8** ustawy,
- b) na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 129 ze zm.), o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2a do SWZ**,
- c) oraz o **spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych przez Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2b do SWZ**.
- Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**W przypadku gdy powyższe podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**W przypadku gdy powyższe podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 5) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 70 ze zm.),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy,
- g) art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 129 ze zm.),

o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2c** do SWZ.

**4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) zaświadczenia, o którym mowa w **ust. 3 pkt 2)**, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w **ust. 3 pkt 3)**, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **ust. 3 pkt 4)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**5.** Dokumenty, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a) i b)**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**6.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a)** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis **ust. 5** stosuje się.

**7.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **ust. 3 pkt 4)**, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą **bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**8.** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale 8 SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda:

- 2.1 Wykazania wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 usług** obejmujących sporządzenie projektu budowy lub przebudowy tężni solankowej wraz z instalacjami, przy czym projekt może stanowić odrębne opracowanie lub część dokumentacji projektowej.

*Przez „jedną usługę” należy rozumieć jedną umowę*

*Przez „tężnię solankową” należy rozumieć budowlę z drewna i gałęzi tarniny lub inną konstrukcję służącą do zwiększania stężenia soli w solance przez jej częściowe odparowanie w celu inhalacji.*

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.*

- 2.2 wykazania wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwóch robót budowlanych realizowanych w różnych lokalizacjach**, obejmujących budowę lub przebudowę tężni solankowej wraz z instalacjami o wartości każdej roboty budowlanej nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każda.

*Przez „jedną robotę budowlaną” należy rozumieć jedną umowę.*

*Przez „różną lokalizację” należy rozumieć umiejscowienie lub położenie obiektów budowlanych lub zadań inwestycyjnych.*

*Przez „tężnię solankową” należy rozumieć budowlę z drewna i gałęzi tarniny lub inną konstrukcję służącą do zwiększania stężenia soli w solance przez jej częściowe odparowanie w celu inhalacji.*

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.*

- 2.3 skierowania przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- a) **jednej osoby**, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności architektonicznej**;
- b) **jednej osoby**, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności konstrukcyjno - budowlanej**;

## EZP.271.41.2023

- c) **jednej osoby**, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- d) **jednej osoby**, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- e) **jednej osoby** posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy.
- f) **jednej osoby** posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która będzie pełnić funkcję kierownika robót.
- g) **jednej osoby** posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych która, będzie pełnić funkcję kierownika robót.

*Zamawiający dopuszcza posiadanie ww. uprawnień przez jedną osobę, wskazaną w lit. a - d i w lit. e - f.*

*W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.*

*Osoba, która będzie pełnić funkcję projektanta i kierownika robót w danej branży budowlanej, musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi - odpowiednie dla tej branży, zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 682, ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*

*Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).*

### **3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**

**1) wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3.1** do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać



tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. wykaz winien dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

**2) wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 3.2** do SWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług i robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. wykazy winny dotyczyć usług i robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

**3) wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4** do SWZ.

**4.** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

**5.** Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w **ust. 3 pkt 1)** liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**6.** W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie każdego z warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą wykazać łącznie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.

**7.** W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy **składają wraz z ofertą oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6** do SWZ.

**8.** Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**9.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zgodnie z **załącznikiem nr 5** do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**10. Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby, o którym mowa w **ust. 9**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje roboty budowlane**, których wskazane zdolności dotyczą.

**11.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby **dołącza** wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w **ust. 10**, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

**12.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 1)- 5).**

**13.** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **ROZDZIAŁ 10 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający w postępowaniu nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ 11 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

**1.** Formularz OFERTA, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 1** do SWZ wraz z Załącznikiem B – Kosztorysem ofertowym.

**W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie**

**zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.**

2. Oświadczenie, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** i **art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4 i pkt 8**, ustawy Pzp, na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1 - 3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835), o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2a** do SWZ oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2b** do SWZ.

Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. **Wykonawca** składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, stanowiące **załącznik nr 5** do SWZ.
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie, o którym mowa w **ust. 3 - załączniki nr 2a i 2b** do SWZ, składa każdy z Wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku **polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ust. 3**, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2a i 2b** do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. **Oświadczenia**, o których mowa w **ust. 3-5**, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Pełnomocnictwa:
- 1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej i opatrzyć się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie składają wraz z ofertą **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają

## EZP.271.41.2023

poszczególni wykonawcy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6** do SWZ.

9. Jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest złożyć **dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**. Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

## ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
2. Cenę oferty należy ustalić, jako sumę wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego stanowiącego **Załącznik B do SWZ** i do ustalonej w taki sposób ceny oferty netto Wykonawca dodaje należny podatek VAT i otrzymaną wartość brutto wpisuje do formularza OFERTA stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od zakresu, rozmiaru prac projektowych, robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.
4. Cenę oferty brutto w formularzu „OFERTA” należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za ustalenie zakresu prac projektowych, ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
6. Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SWZ jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego Wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.
7. Cena oferty musi obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz: od przyjętych koncepcji, przedstawionych projektów wykonawczych, zagospodarowania terenu, dostawach, wykonawstwie robót budowlanych i pracach odbiorowych, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, instrukcji użytkowania i eksploatacji po odbiory próbne funkcjonowania tężni i koszty eksploatacji w okresie 3 letnim. **Wykonawca uwzględni w cenie oferty koszty ochrony, zabezpieczenia i odtworzenia szczegółowej osnowy geodezyjnej lub przeniesienia znaków geodezyjnych, ogrodzenia terenu budowy i ewentualnie zajęcia pasa ruchu drogowego, koszty wykonania i montażu banera lub tablicy informującej o wykonywanym zadaniu inwestycyjnym**, oraz wszystkie elementy związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia i odbiorami, a także eksploatacji tężni.
8. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:
  - 1) poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku  
a także
  - 2) podać kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile cena złożonej oferty nie zawiera ww. kwoty podatku.

W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**ROZDZIAŁ 13 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert. Wykonawca określi cenę w formularzu Oferta.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami:
  - a) **cena oferty brutto** – **60 %**
  - b) **okres udzielonej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane** – **40 %**
3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
4. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

**4.1 KRYTERIUM – cena oferty brutto:**

Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

- **KRYTERIUM – okres udzielonej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane określone przedmiotem zamówienia**

Wymagany minimalny okres rękojmi i gwarancji wynosi **36 miesięcy na wykonane roboty budowlane określone przedmiotem zamówienia.**

Punkty przydzielane będą według tabeli:

<b>Okres udzielonej rękojmi i gwarancji</b>	<b>Punkty</b>
<b>36 miesięcy</b>	<b>0</b>
<b>37 - 48 miesięcy</b>	<b>50</b>
<b>49 miesięcy i więcej</b>	<b>100</b>

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

## **EZP.271.41.2023**

*W przypadku braku zaofierowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaofierował wymagany minimalny okres **36 miesięcy** i przyzna ofercie 0 pkt.*

*W przypadku zaofierowania okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż **36 miesięcy** Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.*

- 5.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, **spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.**
- 6.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **ROZDZIAŁ 14 OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ**

- 1.** Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie spraw:
  - a) merytorycznych – **Rafał Nowicki** , za pośrednictwem platformy zakupowej,
  - b) proceduralnych postępowania – **Wiktor Janicki**, za pośrednictwem platformy zakupowej,
- 2.** Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
- 3.** Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z Wykonawcą.

### **ROZDZIAŁ 15 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **12.09.2023 r.**
- 2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres **nie dłuższy niż 30 dni.**
- 3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4.** W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **ROZDZIAŁ 16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 1.** Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **4 600,00 zł.**
- 2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofert, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2) i 3) oraz ust.2 ustawy Pzp.

### **EZP.271.41.2023**

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta **Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.**
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. **Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni w PKO BP Oddział 14 w Gdyni, nr: PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227**, z oznaczeniem: **Wadium do postępowania nr EZP. 271. 41.2023.**
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu).
7. Gwarancje lub poręczenia o których mowa w **ust. 3** muszą być złożone w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia przedmiotowych dokumentów (np. bank, ubezpieczyciel) i złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.
8. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
9. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w **art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy**, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, z tym że Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu w Formularzu OFERTA adres e-mail gwaranta do złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni **od dnia wystąpienia okoliczności**, o których mowa w **art. 98 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy**.
13. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni **od dnia złożenia wniosku o zwrot wadium**, w przypadkach o których mowa w **art. 98 ust. 2 pkt 1) – 4) ustawy**.
14. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w **ust. 12-13**, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
15. Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.

## ROZDZIAŁ 17 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „OFERTA” stanowiący **Załącznik nr 1 oraz Kosztorys ofertowy - Załącznik B** do SWZ, wraz z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
2. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w oryginale.
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SWZ.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SWZ.
5. **Forma oferty:**
  - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
  - 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - 4) Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1233). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z ofertą. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
  - 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
  - 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  - 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udziału wizji lokalnej, jeśli taka została przewidziana w postępowaniu o zamówienie publiczne.
  - 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 9) Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.



## 6. Podpisy

- 1) Oferta oraz załączniki do oferty, dokumenty, oświadczenia oraz oświadczenia podmiotu, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców jak i Wykonawca podpisuje w/w dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 3) Oświadczenia Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiotów udostępniających zasoby muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści **art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 ustawy oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.)**

## 7. Forma dokumentów

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415), przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) w **postaci elektronicznej** i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej** i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako **dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

## EZP.271.41.2023

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

**4)** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 3)**, dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowego środka dowodowego- odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- pełnomocnictwa – mocodawca.

**6.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

**7.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

**8.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 6)**, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**9.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 3) i 6)**, może dokonać również notariusz.

**10.** Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

**11.** W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń

## **EZP.271.41.2023**

według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

### **12. Zmiany, wycofanie oferty**

- 1) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
- 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.

Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

### **13. Pozostałe informacje**

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jakie wymagał w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ 18 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **14.08.2023r. do godziny 11:00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert.
3. Składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia/789163](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia/789163)
4. Ofertę i dokumenty składane z ofertą można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.

## **ROZDZIAŁ 19 TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.08.2023 r. o godzinie 12:00**.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. **Zamawiający, najpóźniej przed terminem otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

## EZP.271.41.2023

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **ROZDZIAŁ 20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem **art. 577** ustawy, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanym w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 3**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
  - a) **kopii uprawnień oraz kopii aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** dla osoby, o której mowa w **Rozdziale 9** SWZ, która będzie skierowana do realizacji zamówienia,
  - b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **200 000,00 zł**,
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu **umowę regulującą współpracę tych Wykonawców**.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
- 2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462)
- 3.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
  - 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz stwierdzenia usunięcia wad i usterek ujawnionych w tym okresie.
- 4.** Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu **14 dni** na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 5.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę bądź nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę w okresie rękojmi. **Zamawiający nie dopuszcza żądań przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.**
- 6.** Zabezpieczenie w wysokości określonej w **ust. 1** służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 7.** Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
- 8.** Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi podlegać prawu polskiemu, a w sporach z poręczeń lub gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny dla siedziby Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 22 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **załączniku nr 7 do SWZ**.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SWZ. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia określone zostały w **§19** wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 7** do SWZ.

## **EZP.271.41.2023**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 7** do SWZ.

### **ROZDZIAŁ 23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2.** Odwołanie przysługuje na:
  - 1)** niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2)** zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3)** zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym.
- 4.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 5.** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

### **ROZDZIAŁ 24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.** Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.** Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 4.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7** do SWZ.
- 6.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 7.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz przekazaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8.** Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

**9. Podwykonawcy:**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są one już znane.
- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 3) Powyższe dotyczy także podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. **Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do zrealizowania robót, których wskazane zdolności dotyczą.**
- 4) Zamawiający może żądać od wykonawcy na każde wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, lub przed podpisaniem umowy z podwykonawcą, **przedstawienia oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 2a do SWZ** oraz podmiotowych środków dowodowych, o których mowa Rozdział 8 ust. 3 pkt 1 SWZ, **dotyczących podwykonawców** niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

**10. Zapisy dot. RODO.**

Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24, [sekretariat@zdiz.gdynia.pl](mailto:sekretariat@zdiz.gdynia.pl).

- 1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych , z którym można skontaktować się pod adresem email: [iod@zdiz.gdynia.pl](mailto:iod@zdiz.gdynia.pl) oraz do korespondencji: 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24.
- 2) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane: w celu wykonania umowy, weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń z umowy, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciężących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
- 3) Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz 1710), firmy świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych w Zarząd Dróg i Zieleni Gdyni oraz operator pocztowy, z którym zawarta została umowa na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy Pzp (art. 78-80) oraz odpowiednimi rozporządzeniami wydanymi w tym zakresie. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z

## **EZP.271.41.2023**

- załącznikami, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
- 5) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 6) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ 25 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

- Zał. nr 1 Wzór Formularza OFERTA
- Zał. nr 2a Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
- Zał. nr 2b Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Zał. nr 2c Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
- Zał. nr 3.1 Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
- Zał. nr 3.2 Wzór wykazu wykonanych prac projektowych
- Zał. nr 4 Wzór wykazu osób
- Zał. nr 5 Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Zał. nr 6 Wzór oświadczenia wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne
- Zał. nr 7 Wzór umowy
- 
- Zał. A Program funkcjonalno - użytkowy,
- Zał. B Kosztorys ofertowy
- Zał. C Standardy Dostępności karty 1-10



\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

nr KRS (jeżeli dotyczy) .....

NIP/PESEL .....

Mikroprzedsiębiorstwo<sup>1</sup>: tak\* / nie\*

Małe przedsiębiorstwo<sup>1</sup>: tak\* / nie\*

Średnie przedsiębiorstwo<sup>1</sup>: tak\* / nie\*

Jednoosobowa działalność gospodarcza: tak\*/ nie\*

## FORMULARZ „OFERTA”

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na wykonanie prac projektowych i robót budowlanych pn.:

**„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”**

składam ofertę **za wynagrodzenie ryczałtowe:**

**cena brutto** ..... zł, w tym

- podatek VAT 23%,

- podatek VAT inna stawka .....\*

(wskazać zastosowaną inną stawkę VAT)

**w tym:**

**1) za przedstawienie dwóch koncepcji tężni: brutto** ..... zł

**2) za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej,; brutto** ..... zł

**3) za wykonanie robót budowlanych oraz opracowanie dokumentacji odbiorowej powykonawczej i pełnienie nadzoru autorskiego: brutto** .....zł

**4) za 3-letnie koszty eksploatacji obiektu** .....zł

1. inny rodzaj opodatkowania – opodatkowanie osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej\*,

w tym podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień złożenia oferty,

**1.** Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Oświadczam, że (zaznaczyć **X** we właściwym polu):

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku

<sup>1</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**EZP.271.41.2023**

podatkowego;

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

*\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT*

*do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie **pkt 1** oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

**2.** Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie do 7 miesięcy** od dnia podpisania umowy – na podstawie wybranej przez Zamawiającego koncepcji wykonania zadania.

**3.** Udzielamy:

- **\*..... miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane**  
*\* odpowiednio uzupełnić*
- **24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową**
- **36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na elementy małej architektury**
- **12 miesięcznej gwarancji** na założone trawniki

licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, przez Zamawiającego i Wykonawcę bez uwag.

**4.** Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w terminie do **21 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

**5.** Wadium w kwocie **4 800,00 zł** zostało wniesione:

b) w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego \*,  
Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

.....

c) w innej formie : .....\*

Oświadczenie o zwolnieniu wadium należy zwrócić na poniższy adres e-mail wystawcy dokumentu wadialnego (gwaranta):

.....

(dotyczy wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej / poręczenia)

## 6. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty,
- b) **wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,**
- c) jesteśmy w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki,
- d) jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni**,
- e) oświadczamy, że przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi a także zgodnie z zamierzonym zastosowaniem (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.). Dokumenty przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazemy przed odbiorem końcowym,
- f) **posiadamy rachunek rozliczeniowy nr .....**,  
w Banku.....,  
który jest zgodny z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT” dostępna na stronie internetowej Ministerstwa Finansów oraz CEiDG).\*

## 7. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

- a) siłami własnymi \*
- b) siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie\*:

Nazwa i adres Podwykonawcy, o ile są one już znane lub Podmiotu udostępniającego zasoby <i>jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL</i>	<i>Podmiot udostępniający zasoby</i>	<i>Podwykonawca</i>	Wartości zamówienia w % przypadająca na podwykonawcę lub podmiot udostępniający zasoby
	TAK / NIE*	TAK / NIE*	%
	TAK / NIE*	TAK / NIE*	%
	TAK / NIE*	TAK / NIE*	%

- 8. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:** Oświadczamy, że informacje i dokumenty – niezłączone z ofertą w sposób trwały – **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. **W załączeniu wyodrębnione dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.\***

(oznaczenie załączonego pliku:.....)

- 9.** Akceptujemy ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się do **podpisania umowy** zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i

## EZP.271.41.2023

terminie wskazanym przez Zamawiającego **oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, przed podpisaniem umowy, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.

### **10. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia, otrzymywania korespondencji, wysyłania dokumentów w trakcie trwania postępowania:**

imię i nazwisko: .....

e-mail:.....

nr telefonu .....

**11.** Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**12.** Nie będziemy składać wymaganych dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 8 ust. 3 pkt 4) SWZ** ponieważ Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.: .....  
(wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów)\*.

### **13. Załączniki – oświadczenia i dokumenty:**

- a) Dowód wniesienia wadium
- b) Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania - Wykonawca /Podmiot udostępniający zasoby \*
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu-Wykonawca /Podmiot udostępniający zasoby \*
- d) Zobowiązanie podmiotów\*
- e) Pełnomocnictwo\*
- f) Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa\*
- g) Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie\*
- h) .....

..... dnia .....

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
Podpis

#### ***Uwaga!***

***Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika***

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/  
Podmiotu udostępniającego zasoby\*)

nr KRS (jeżeli dotyczy) .....

NIP/PESEL .....

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY\*/**

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia\*/  
OŚWIADCZENIE Podmiotu udostępniającego zasoby\***

**składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w  
dodatkowe elementy.”**

oświadczam:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/ Podmiotu udostępniającego  
zasoby\*):**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4) oraz pkt 8)** ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.).

**\*)** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 8** ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis

**Uwaga! Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby**

*\*) niepotrzebne usunąć lub wykreślić*

\_\_\_\_\_  
 nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców/  
 Podmiotu udostępniającego zasoby\*)  
 nr KRS (jeżeli dotyczy) .....  
 NIP/PESEL .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY\* /

#### OŚWIADCZENIE Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia\* / OŚWIADCZENIE Podmiotu udostępniającego zasoby\*

**składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
 Prawo zamówień publicznych  
 DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w  
 dodatkowe elementy.”**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
**w Rozdziale 9 ust. 2 pkt 2.1, pkt 2.2 i pkt 2.3** Specyfikacji Warunków Zamówienia w  
 przedmiotowym zamówieniu.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne  
 i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
 wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....

Podpis

*\*) niepotrzebne usunąć lub wykreślić odpowiednio do spełnianego warunku udziału w postępowaniu  
 przez **Wykonawcę, Podmiot udostępniający zasoby lub Wykonawcę ubiegającego się  
 wspólnie o zamówienie.***

**Uwaga!**

**Pod oświadczeniami wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB  
 podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego  
 zasoby**

\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców  
Podmiotu udostępniającego zasoby\*)

nr KRS (jeżeli dotyczy) .....

NIP/PESEL .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY\* /

#### OŚWIADCZENIE Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia\* / OŚWIADCZENIE Podmiotu udostępniającego zasoby\*

#### o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

#### „Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

4. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
5. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
6. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
7. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70),
9. art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,
10. art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.).

\*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w **art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 i pkt 8** ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....  
Podpis

\*) niepotrzebne usunąć lub wykreślić

**Uwaga! Pod oświadczeniem wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby**

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

**WYKAZ wykonanych robót budowlanych na potrzeby realizacji zadania  
„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”  
zgodnie z treścią SWZ**

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji **robót budowlanych** wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek: .....

Lp.	Rodzaj wykonanej roboty budowlanej (opis i zakres, miejsce wykonania) - w formule zaprojektuj wykonaj	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (nazwa i adres)	Wartość zamówienia brutto [zł]	Daty wykonania zamówienia od .....do ....
1	Nazwa zamówienia - roboty budowlanej: ..... Zakres zadania i rodzaj wykonanych robót : .....			
2	Nazwa zamówienia - roboty budowlanej: ..... Zakres zadania i rodzaj wykonanych robót: .....			
3	Nazwa zamówienia - roboty budowlanej: ..... Zakres zadania i rodzaj wykonanych robót: .....			

**W załączeniu:**

dowody określające czy **roboty budowlane** zostały wykonane należycie.

..... dnia .....

.....

*Podpis*

**Uwaga! Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny  
LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika**



nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

**WYKAZ wykonanych usług projektowych/ na potrzeby realizacji zadania**  
**„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”**  
 zgodnie z treścią SWZ

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji **usług projektowych** wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek: .....

Lp.	Rodzaj wykonanej usługi projektowej (opis i zakres, miejsce wykonania) - w formule zaprojektuj wykonaj	Podmiot, na rzecz którego usługi projektowe/ zostały wykonane (nazwa i adres)	Wartość zamówienia brutto [zł]	Daty wykonania zamówienia od .....do ....
1	Nazwa zamówienia -usługi projektowej: ..... Zakres zadania i rodzaj wykonanych usług : .....			
2	Nazwa zamówienia - usługi projektowej: ..... Zakres zadania i rodzaj wykonanych usług:			
3	Nazwa zamówienia - usługi projektowej: ..... Zakres zadania i rodzaj wykonanych usług			

**W załączeniu:**dowody określające czy **usługi** zostały wykonane należyście.

..... dnia .....

.....  
Podpis

**Uwaga! Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny**  
**LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika**

\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA pn.: „Tężnia solankowa i trawnik -  
doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”**

zgodnie z treścią SWZ

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek: .....

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Wymagane przez zamawiającego uprawnienia budowlane i rodzaj specjalności (kwalifikacje zawodowe)</b>	<b>Nr uprawnień budowlanych</b>	<b>Podstawa dysponowania osobą/ osobami</b>
	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej		
	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej		
	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych		
	Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych		

**EZP.271.41.2023**

	Kierownik budowy	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej		
	Kierownik robót	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.		
	Kierownik robót	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych		

..... dnia .....

.....  
*Podpis*

***Uwaga!***  
***Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny***  
***LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika***

.....  
nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY**

*Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów*

Ja,.....

.....  
*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEiDG NIP/PESEL)*

**zobowiązuję się** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę)*

na potrzeby realizacji zamówienia na **„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w dodatkowe elementy.”**

i oświadczam że, udostępniam ww. wykonawcy zasoby w sposób następujący:

i oświadczam, że:

- 1) zakres udostępnionego zasobu Wykonawcy przez podmiotu udostępniający zasób jest następujący:

.....  
odpowiada ..... % wartości przedmiotowego zamówienia,  
*(Wpisać wartość % - procentową, w całej wartości zamówienia)*

- 2) sposób oraz okres udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

.....

- 3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

- 9) czy podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących \* wykształcenia, \* kwalifikacji zawodowych lub \* doświadczenia, zrealizuje **roboty budowlane\*/ prace projektowe\***, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

..... dnia .....

.....  
*Podpis*

właściwe zaznaczyć\*

**Uwaga! Wymagany jest podpis elektroniczny : kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika/ Podmiotu udostępniającego zasoby**

\_\_\_\_\_  
nazwa i adresy wykonawców ubiegających się  
wspólnie o zamówienie publicznie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE  
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Tężnia solankowa i trawnik - doposażenie parku rodzinnego przy ul. Spokojnej w  
dodatkowe elementy.”**

1. Oświadczam/y\*, że następujące roboty budowlane\*, dostawy\* lub usługi\*:

.....  
.....  
.....  
.....

wykona wykonawca:.....

2. Oświadczam/y\*, że następujące roboty budowlane\*, dostawy\* lub usługi\*:

.....  
.....  
.....  
.....

wykona wykonawca:.....

3. ....

*\*niepotrzebne skreślić*

..... dnia .....

.....  
*podpis*

**Uwaga!**

**Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB podpis  
zaufany LUB podpis osobisty podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie  
publiczne lub wyznaczonego przez te podmioty pełnomocnika.**