

UMOWA (projekt)
na dostawę sprzętu informatycznego dla Powiatowego Biura Geodezji i Katastru w Świdnicy

zawarta w dniu pomiędzy :

Powiatem Świdnickim z siedzibą przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-69-827, REGON 890718308, zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

Piotr Fedorowicz – Starosta Świdnicki

Zygmunt Worsa – Wicestarosta Świdnicki

a

reprezentowanym przez

.....,

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego sprzętu informatycznego.
2. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w formularzu rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
 - 2) wydanie karty gwarancyjnej potwierdzającej warunki gwarancji i serwisu wynikające z niniejszej umowy,
 - 3) dostarczenie kopii deklaracji zgodności CE na dostarczone urządzenie.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych oraz że został zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży producenta posiadającym stosowany pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru RP.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w ciągu 7 dni od wezwania dostarczy oświadczenia producenta sprzętu, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.

§ 2

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Powiatowego Biura Geodezji i Katastru w Świdnicy, 58-100 Świdnica, przy ul. Parkowej 2.
2. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia pokrywa Wykonawca.
3. Wykonanie przedmiotu umowy strony potwierdzą protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1 w terminie **14 dni od dnia zawarcia umowy**.

§ 4

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niezgodny z parametrami opisanymi w specyfikacji technicznej i ofercie Wykonawcy, nie jest kompletny albo posiada ślady użytkowania, zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający:
 - a) odmówi odbioru sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, gdy przedmiotowe okoliczności możliwe były do stwierdzenia w dniu dostawy;
 - b) w ciągu 2 dni roboczych od momentu stwierdzenia niezgodności z parametrami opisanymi w specyfikacji technicznej i ofercie Wykonawcy, sporządzi protokół zawierający opis niezgodności i zażąda dostarczenia sprzętu wolnego od wad i zgodnego z parametrami opisanymi w specyfikacji technicznej i ofercie Wykonawcy; weryfikacji zgodności parametrów technicznych Zamawiający dokona nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od momentu dostawy;
- 2) dostarczenie sprzętu wolnego od wad i zgodnego z parametrami opisanymi w specyfikacji technicznej i ofercie Wykonawcy powinno nastąpić w terminie 5 dni od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w pkt 1 – wymaga to powtórzenia czynności odbioru;
- 3) prawo własności do sprzętu informatycznego przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust.3 niniejszej umowy.

§ 5

1. Okres gwarancji określony w formularzu rzeczowo-cenowym liczony jest od dnia odbioru końcowego całości przedmiotu umowy.

2. Gwarancja obejmuje dobrą jakość i prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu, zobowiązując jednocześnie Wykonawcę do wymiany lub naprawy wadliwych podzespołów na własny koszt w okresie gwarancji.
3. Wykonawca gwarantuje, że w okresie gwarancji wszelkie czynności serwisowe będą wykonywane przez producenta lub autoryzowane serwisy producenta dostarczonego sprzętu komputerowego a wymieniane podzespoły (części) będą kompatybilne, zalecane przez producenta sprzętu, o parametrach nie gorszych od tych, które uległy awarii.
4. W przypadku dokonywania napraw Wykonawca dostarczy każdorazowo protokół poświadczający wykonanie napraw przez producenta lub autoryzowany serwis.
5. W okresie gwarancji w razie stwierdzenia wad lub awarii sprzętu (podzespołów) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań zmierzających do ich usunięcia lub naprawy w ciągu 3 dni od momentu przyjęcia zgłoszenia pisemnego, telefonicznego, faksem lub drogą internetową. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 14 dni, Wykonawca dostarczy nieodpłatnie urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż uszkodzone. Eksploatacja przez Zamawiającego tego urządzenia będzie bezpłatna.
6. Usunięcie wad lub awarii elementu przedmiotu umowy Wykonawca dokona w miejscu ich wystąpienia, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe, poniesie koszty dostawy „do” i „z” autoryzowanego serwisu. Świadczenie usługi gwarancyjnej odbywać się będzie w systemie „door to door”. W przypadku konieczności naprawy stacji roboczych poza siedzibą Powiatowego Biura Geodezji i Katastru w Świdnicy, Zamawiający zastrzega możliwość zabezpieczenia danych znajdujących się na dysku komputera, włącznie z demontażem dysku. Wykonawca wymieni przedmiot reklamacji na nowy po dokonaniu w okresie gwarancji dwóch nieskutecznych napraw tego samego elementu.
7. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań z umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań z umowy przez wyznaczone przez niego do wykonania umowy osoby lub podmioty.
8. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, naprawą awarii oraz wymianą elementu, podzespołu przedmiotu umowy na nowy ponosi Wykonawca.
9. Roszczenia z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rzeczy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:
netto zł (słownie zł:.....),
brutto zł (słownie zł:
2. Zapłatę wynagrodzenia, określonego w ust.1, Zamawiający dokona na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust.3, podpisany przez Geodetę Powiatowego.
4. Fakturę należy wystawić na dane: **nabywca Powiat Świdnicki**, 58-100 Świdnica, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7, NIP 884-23-69-827, **odbiorca i płatnik: Starostwo Powiatowe**, 58-100 Świdnica, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7.
5. Wykonawca będący płatnikiem podatku VAT zobowiązany jest do podania na fakturze swojego numeru rachunku rozliczeniowego, który figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego do czasu jego umieszczenia w wykazie lub wskazania prawidłowego numeru rachunku. Za czas opóźnienia związanego ze zgłoszeniem przez Wykonawcę takiego rachunku nie będą należne odsetki za opóźnienie.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za pośrednictwem metody podzielonej płatności, a numer rachunku bankowego wskazany na fakturze przez Wykonawcę jest numerem właściwym dla dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy w całości lub części z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od terminu określonego w §3 niniejszej umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - 4) za niewydanie lub opóźnienie w wydaniu karty gwarancyjnej lub deklaracji zgodności CE w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 456 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz.1605 z późn. zm.).
 3. Wszelkie kary umowne obciążające Wykonawcę będą potrącane w pierwszej kolejności z jego wynagrodzenia.
 4. W przypadku braku możliwości potrącenia, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie wskazanym w żądaniu zapłaty takiej kary umownej, jednak nie dłuższym niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
 5. Sposób zapłaty kary umownej obciążającej Zamawiającego odbywać się będzie według zasad opisanych w ust. 4.
 6. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 8. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia odszkodowania i kary umownej przez Zamawiającego.

§ 8

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie naprawcze wobec Wykonawcy, albo likwidacja,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca popada w opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, o więcej niż 14 dni,
 - 4) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową i opisem zamówienia zawartym w formularzu rzeczowo-cenowym, bądź dostarczył przedmiot umowy wadliwy lub z usterkami,
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach oraz pozostałych wymienionych w art. 456 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku, gdy wystąpią okoliczności opisane w ust. 1 pkt 5 Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych oraz pokrycia szkód. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Odpowiedzialność za naruszenie w kraju Zamawiającego prawa do opatentowanego znaku handlowego lub praw do konstrukcji przemysłowych, jakie mogą wynikać ze stosowania zakupionego na podstawie niniejszej umowy sprzętu komputerowego spoczywa na Wykonawcy.

§ 10

1. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość ustalenia innego terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły.
2. Wniosek ze wskazaniem przyczyny przesunięcia terminu Wykonawca przedkłada Zamawiającemu co najmniej 3 dni przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuznania podanej przez Wykonawcę przyczyny za przesłankę, o której mowa w ust.1, i odmowy przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zaakceptowane przez obie strony umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz.1061).

§ 12

1. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.

§ 13

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 14

Integralną częścią umowy jest formularz rzeczowo-cenowy, będący załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 15

1. Do kontaktów z **Wykonawcą** w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, **Zamawiający** wyznacza **Krzysztofa Leszczyc-Laskowskiego** – starszego informatyka Powiatowego Biura Geodezji i Katastru w Świdnicy (tel. 74 852 33 74 wew.225).
2. Do kontaktów z **Zamawiającym** w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, **Wykonawca** wyznacza (tel.).

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: