

**ZATWIERDZAM**

**Ewelina Dadasiewicz**

**Dyrektor**

**Działu Komunikacji i Marketingu.**

*/podpisano elektronicznie/*

*Warszawa, dnia 13 maja 2024 r.*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Zakup i dostawa gadżetów promocyjnych i materiałów konferencyjnych z logo.**

**Nr postępowania 8/24/TPBN**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**tryb podstawowy bez negocjacji**

**Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

## I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest:

**NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU**

ul. Chmielna 69

00-801 Warszawa.

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/ncbr/>.

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@ncbr.gov.pl](mailto:przetargi@ncbr.gov.pl).

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.

3. Osoba prowadząca postępowanie: Imię Nazwisko: Gabriela Zawadzka.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz SWZ Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

## III. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, zwanej dalej „Platformą” pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.
2. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując w przypadku posiadania konta na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym

na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s;
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor o wydajności odpowiadającej Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 3) zainstalowana dowolna inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
  - 4) włączona obsługa JavaScript;
  - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.;
  - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie pod zamieszczonym postępowaniem.
5. Do złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą służy Wykonawcom formularz „ZŁÓŻ OFERTĘ”.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi wypełnić formularz składania oferty i załadować wszystkie wymagane załączniki, kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania” a następnie kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. W celu skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą), Wykonawca korzysta z polecenia „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdujące się pod zamieszczonym postępowaniem.
8. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Treść pytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
12. Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc, .docx, .rtf, .pdf, .xls.
13. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Centrum Wsparcia Klienta: adres e-mail: [cwk@opennexus.com](mailto:cwk@opennexus.com) lub numer telefonu 22 101 02 02.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup i dostawa gadżetów promocyjnych i materiałów konferencyjnych z logo** z podziałem na 3 (trzy) zadania:
  - 1) zadanie nr 1 - materiały promocyjne dla Działu Komunikacji i Marketingu;
  - 2) zadanie nr 2 - materiały promocyjne dla Działu Krajowego Punktu Kontaktowego;
  - 3) zadanie nr 3 - materiały promocyjnych dla Działu Wsparcia Polskich Podmiotów w Brukseli,w ilości wskazanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).
2. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 39294100-0.
3. SOPZ znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ i stanowi jej integralną część.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia nie przewiduje zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na aspekty techniczne, celowościowe i ekonomiczne. Zamawiający po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia uznał, że przedmiot zamówienia stanowi kompletne rozwiązanie i wskazane jest, aby wykonywał go jeden Wykonawca z uwagi na ściśle ze sobą powiązane zadania. W związku z tym podział na części byłby nieuzasadniony.
11. Ilekroć w Specyfikacji i załącznikach do Specyfikacji przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu jak również za pomocą norm, ocen technicznych, Specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wszelkie ww. wskazania zostały przywołane

w celu sprecyzowania parametrów i wymogów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w Specyfikacji i załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych do określonych w Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych rozwiązań. Nie wskazanie w ofercie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania rozwiązań wymienionych w Specyfikacji i załącznikach do Specyfikacji.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie nie później niż 3 miesiące od dnia podpisania umowy.

Termin dostawy przedmiotu zamówienia będzie wynikał z oferty najkorzystniejszej jednak nie może być krótszy niż 14 dni roboczych i nie dłuższy niż 20 dni roboczych od dnia zaakceptowania projektów graficznych.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający uzna warunek w zakresie zdolności technicznej za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie 3 (trzy) dostawy materiałów promocyjnych

wraz ze znakowaniem o wartości co najmniej 100 000,00 (słownie: sto tysięcy złotych) zł brutto każda, z których każda z dostaw obejmowała co najmniej 5 (pięć) różnych materiałów promocyjnych

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek dotyczący zdolności technicznej musi spełniać, w całości jeden Wykonawca. Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego wykazywania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Pod pojęciem usługi wykonanej należy rozumieć usługę zrealizowaną (zakończoną).

Pod pojęciem usługi wykonywanej należy rozumieć usługę będącą w trakcie realizacji (usługę aktualnie wykonywaną), przy czym jeśli Wykonawca powoła się na usługę realizowaną, musi wykazać, że jej już zrealizowana część spełnia ww. wymagania.

Pod pojęciem usługi Zamawiający rozumie jedną umowę zawartą z jednym podmiotem.

### **3. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
**Powyższy dokument składany jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu, podpisany przez podmiot udostępniający zasoby;**
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniienia tych zasobów, chyba że za nieudostępniienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp), pod warunkiem spełnienia następujących wymagań:
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - b) pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w rozdziale VIII pkt 4 SWZ.
  - c) Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX pkt 2 SWZ, celem potwierdzenia, że na dzień składania ofert żaden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale VII pkt 1 i 2 SWZ.
  - d) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - e) W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

5. Wszystkie postanowienia SWZ dotyczą zarówno Wykonawców krajowych, jak i Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

## VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2555 i 2674),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j.: Dz. U. z 2021 poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 - 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.1.;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed



- upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129, 185) (przesłanka obligatoryjna).
  3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129, 185).
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, FORMA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w rozdziale IX pkt 1 i 2 SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez niego większej liczby spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Ilekroć w SWZ jest mowa o:

- 1) dokumencie elektronicznym – należy przez to rozumieć każdą treść przechowywaną w postaci elektronicznej;
  - 2) elektronicznej kopii – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
  - 3) kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy przez to rozumieć podpis elektroniczny wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącym podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1797);
  - 4) podpisem zaufanym – należy przez to rozumieć podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, spełniającej wymogi określone w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz.57);
  - 5) podpisem osobistym – należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, spełniający wymogi określone w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz.671).
- 4 Ofertę, pełnomocnictwa oraz dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej oraz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy czym:
- 1) oferta oraz oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz ustawy sankcyjnej muszą być sporządzone w postaci elektronicznej i złożone – pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
  - 2) jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię takiego dokumentu, tj. elektroniczną kopię opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – mocodawcy;
  - 3) jeżeli inny dokument (np. dowód składany w toku wyjaśnień rażąco niskiej ceny) lub dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania (inny niż

- pełnomocnictwo) odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, został wystawiony przez upoważniony podmiot inny niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,
- 4) jeżeli dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 3) powyżej, zostały wystawione jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię takiego dokumentu, tj. elektroniczną kopię opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
    - a) w przypadku dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
    - b) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawcy albo Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
  - 5) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej, o których mowa w pkt 2) i 4) powyżej niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz;
  - 6) informacje, dokumenty lub oświadczenia inne niż wskazane w niniejszym rozdziale SWZ, tj. pkt 1) - 3) powyżej, np. wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, wyjaśnienia treści oferty, sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej informacje, dokumenty lub składającej oświadczenie woli, np. opatrując podpisem Wykonawcy (nie musi to być ani kwalifikowany podpis elektroniczny, ani podpis zaufany, ani podpis osobisty);
  - 7) Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, z których wynika uprawnienie do reprezentowania danego podmiotu (innych niż pełnomocnictwo), jeżeli Zamawiający może uzyskać te dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 57), o ile podmiot, którego dokumenty te dotyczą wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 5) Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w pkt 4.7) powyżej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,

- Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 6 Wykonawca, nie później niż w terminie przekazania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), ma prawo zastrzec, że nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga wykazania, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany wyłączyć te informacje do odrębnego pliku o nazwie np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  - 7 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców dokumentów lub oświadczeń, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **IX. OFERTA, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA WYMAGANE W POSTĘPOWANIU**

1. Ofertę stanowi Formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia, każde odpowiednio podpisane zgodnie z działem VIII pkt 4 SWZ:**
  - 1) **wypełniony formularz ofertowy** (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ). Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SWZ;
  - 2) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (zgodne w treści z Załącznikiem nr 3 do SWZ), celem potwierdzenia, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale VII pkt. 1-3 SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie;
  - 3) **oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (załącznik nr 3a do SWZ);

- 4) **oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** - załącznik nr 5 do SWZ - dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
  - 5) **dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych dokumentów lub oświadczeń**. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo ewidencji, dokumentem właściwym jest odpis albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo z innego właściwego rejestru albo dokument na podstawie którego dokonuje się wpisu do właściwego rejestru albo ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy. Zapisy Rozdziału VIII pkt. 4 ppkt. 7) stosuje się odpowiednio;
  - 6) **pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty lub oświadczenia podpisuje lub poświadcza za zgodność z oryginałem osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 5) powyżej.  
Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć dokument, o którym mowa w ppkt 5) powyżej;
  - 7) **w przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi;**
  - 8) **zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (o ile dotyczy) wraz z pełnomocnictwem albo innym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania podmiotu trzeciego;
  - 9) **uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (o ile dotyczy);
3. Oświadczenia, o których mowa w ppkt. 2) i 3) powyżej, stanowi/ą dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**
5. **Podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenia wymagane od Wykonawcy obejmują:**
- 1) **oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności**

**do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

- 2) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

#### 6. Przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **22.06.2024 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia wymagane w SWZ, składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, **do dnia 24.05.2024 r. do godziny 10:30.**
  2. Celem złożenia oferty, przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SWZ, składanych razem z ofertą, Wykonawca wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np. „oferta”, „pełnomocnictwo” itd.
  3. Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi rozdziału VIII pkt 6 SWZ.
  4. Instrukcja złożenia oferty, przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą - dostępna jest na stronie Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- W przypadku zmiany oferty (bez jej wycofania) zaleca się aby dodany plik był opatrzony nazwą „zmiana oferty”. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  7. **Otwarcie ofert, za pośrednictwem Platformy, nastąpi w dniu 24.05.2024 r. o godz. 11:00, zgodnie z art. 222 ustawy Pzp.**
  8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawce któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w rozdziale VIII pkt 6 SWZ.

## **XIII. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryterium:
3. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty brutto	60
2	Termin realizacji zamówienia	40

Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

### 1) Kryterium I: Cena (C) - 60% wagi oceny

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 60 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

Gdzie:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

**C** – oznacza wynik oceny badanej oferty w zakresie kryterium ceny,

**C<sub>n</sub>** – oznacza cenę brutto najkorzystniejszej oferty (najniższą),

**C<sub>b</sub>** – oznacza cenę brutto badanej oferty.

Punkty w kryterium „Cena oferty brutto” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, według reguł matematycznych.

### 2) Kryterium II: Termin realizacji zamówienia (T) - 40% wagi oceny.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 40.

Minimalną liczbę dni, jaką może zaoferować Wykonawca wynosi 14 dni roboczych od dnia zaakceptowania projektu graficznego. Maksymalna liczba dni, jaką może zaoferować Wykonawca wynosi 20 dni roboczych od dnia zaakceptowania projektu graficznego.

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie oferowanego terminu realizacji zamówienia w pełnych dniach roboczych wg poniższej punktacji:

do 14 dni roboczych – 40 pkt.

15-16 dni roboczych – 20 pkt

17-18 dni roboczych – 10 pkt

19-20 dni roboczych – 0 pkt

Zaproponowanie przez Wykonawcę terminu powyżej 20 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

#### **UWAGA!**

Wymaga się wpisania w formularzu pełnych dni roboczych.



W przypadku nie wpisania terminu realizacji (liczby dni roboczych), Zamawiający w celu dokonania oceny ofert w kryterium „Termin realizacji zamówienia” przyjmie maksymalny termin tj. 20 dni roboczych i tym samym przyzna Wykonawcy 0 punktów.

Zaproponowanie przez Wykonawcę terminu powyżej 20 dni roboczych lub poniżej 14 dni roboczych, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

### 3. Ocena łączna:

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru:

$$O = C+T$$

Gdzie: **O** – oznacza **ocenę łączną oferty**

**C** – oznacza **wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Cena**

**T** – oznacza **wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Termin realizacji zamówienia**

**Oferta o najwyższej liczbie punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.**

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zastrzega brak możliwości objęcia tajemnicą przedsiębiorstwa informacji i/lub dokumentów składanych w ramach kryteriów oceny ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

## XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2, należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz.U. z 1994 r. nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 168).
3. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j.: Dz.U. z 2022 r. poz.931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561, 2180, 2707).
4. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Projektowanymi postanowieniami umowy.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

#### **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

#### **XVI. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY**

1. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XVII. UMOWA**

1. Umowa zostanie zawarta według Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść Projektowanych postanowień umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień umowy stanowi jeden z warunków zamówienia.
3. Na podstawie art. 454 oraz 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w Załączniku nr 4 do SWZ.

#### **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 powyżej są:
  - 1) odwołanie,

- 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513-578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

## **XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
  - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 40;
  - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [kancelaria@ncbr.gov.pl](mailto:kancelaria@ncbr.gov.pl);
  - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl);
  - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.

4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawą Pzp”) oraz w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w związku z ustawą Pzp.

5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 4 ustawy Pzp oraz firma Open Nexus Sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań jako Administrator danych użytkowników Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus

Sp. z o.o., na której NCBR prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr/proceedings>. Ponadto podmiotami, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (np. Poczta Polska, kurierzy), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. ePUAP) podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.

6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzecznym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, przez okres:

- a) 5 lat – w przypadku dokumentacji zamówień publicznych,
- b) 5 lat – w przypadku umów zawartych w trybie zamówień publicznych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. W przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu.

7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8. Wykonawca posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. Gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

10. Wykonawcy nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty;
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 3a – oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5. Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy;
6. Załącznik nr 5 - Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

po podpisaniu umowy stanie się załącznikiem nr 3 do umowy

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

**(SOPZ)**

1. Przedmiotem zamówienia jest produkcja i dostawa materiałów promocyjnych wraz z opakowaniami dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Materiały będą identyfikowały NCBR, jako innowacyjną instytucję, będącą częstym partnerem ważnych wydarzeń krajowych i międzynarodowych, a także będą upominkami dopasowanymi do rangi i charakteru spotkań.
2. Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania:
  - a) Zadanie nr 1 - materiały promocyjne dla Działu Komunikacji i Marketingu (dalej: „DKM”),
  - b) Zadanie nr 2 - materiały promocyjne dla Działu Krajowego Punktu Kontaktowego (dalej: „DKPK”),
  - c) Zadanie nr 3 - materiały promocyjnych dla Działu Wsparcia Polskich Podmiotów w Brukseli (dalej: „DBRU”)
3. Zamówienie będzie realizowane **zgodnie z harmonogramem określonym w § 1 umowy**. Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 20 dni roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego wszystkich projektów graficznych materiałów w danym zadaniu.
4. Wymagania dotyczące jakości wykonania materiałów oraz dostawy zamówienia:
  - 4.1 Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i muszą spełniać następujące kryteria:
    - a) funkcjonalności, tj. powinny spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia muszą zapewniać ich łatwe i bezproblemowe użytkowanie
    - b) trwałości, tj. artykuł nie ulega trwałym zniekształceniom, jest odporny na wstrząsy, artykuł nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, ruchome elementy materiału zapewniają jego właściwe funkcjonowanie
    - c) estetyki i precyzji wykonania, tj. np. nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiału podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne części materiałów są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, graficzne elementy materiałów nie ścierają się, nie rozmazują ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania palcem powodując tym samym zabrudzenia skóry.
  - 4.2 Wszystkie materiały muszą być w całości wyprodukowane fabrycznie. Ponadto powinny być bezwonne lub posiadać zapach powstały wyłącznie w wyniku fabrycznego zastosowania technologii produkcji właściwej dla danego rodzaju materiału.
  - 4.3 Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.
  - 4.4 Poszczególne rodzaje materiałów zostaną dostarczone w zbiorczych opakowaniach. Na każdym opakowaniu zbiorczym Wykonawca zaznaczy rodzaj artykułu wraz z jego opisem, liczbę sztuk w opakowaniu oraz, tam gdzie dotyczy, wersję.

5. Wymagania dotyczące dostawy:

5.1 Materiały promocyjne w zakresie zadania 1-2 zostaną dostarczone do siedziby

Zamawiającego na adres:

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

Ul. Chmielna 69

00-801 Warszawa

Jednocześnie ze względu na szczególne wymagania lokalowe w siedzibie NCBR, Zamawiający wymaga, aby transport materiałów odbywał się dedykowanym autem, którego wysokość nie przekroczy 3,3 m. Zamawiający wymaga również ustalenia daty i szacowanych godzin dostawy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem wraz z podaniem nr rejestracyjnego oraz telefonu kontaktowego do kierowcy. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć materiały na wskazane piętro i do wskazanego pomieszczenia.

5.2 Materiały promocyjne w zakresie zadania 3 zostaną dostarczone do siedziby

Zamawiającego na adres:

Business & Science Poland/NCBR




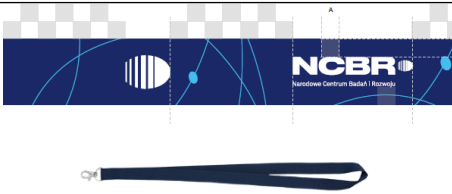
Rue Belliard 40,

1000 Bruxelles, Belgium

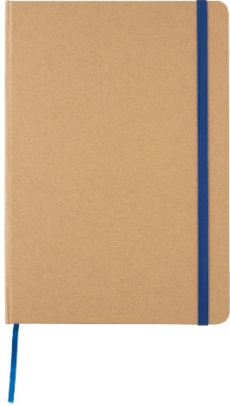


6. Szczegółowa tabela zawierająca specyfikację i liczbę zamawianych produktów znajduje się poniżej. W tabeli Zamawiający dołączył przykładowe poglądowe zdjęcia artykułów. Wykonawca jest zobowiązany zaoferować przedmiot zamówienia, który ma być zgodny z opisem, a nie ze zdjęciem (które należy w tym przypadku potraktować jedynie jako podpowiedź dla Wykonawcy, co do oczekiwań Zamawiającego).
7. Od wszystkich podanych wymiarów (długość, szerokość, głębokość) materiałów istnieje możliwość zmiany w granicach 15%.
8. Jeśli Zamawiający wskazał, że wybrany materiał ze wskazanych poniżej ma być zapakowany w indywidualne pudełko i nie będzie ono pudełkiem jednobarwnym, Wykonawca przygotuje projekt oraz wyprodukuje opakowanie - obwolutę (opakowanie papierowe z białego papieru kredowego z nadrukowanymi logotypami w kolorze), które będzie dostosowane kształtem do przedmiotu pudełka. Będzie to obwoluta, którą Wykonawca nałoży lub wsunie na oryginalne opakowanie artykułu. Projekt opakowania zostanie przesłany do akceptacji Zamawiającego wraz z odpowiadającym mu materiałem promocyjnym. Obwoluta musi pokryć w całości oryginalne pudełko, w które zapakowany jest materiał. Przykładowa obwoluta:

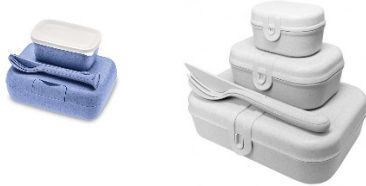



### Zadanie 1: Specyfikacja produktów dla DKMS



LP	NAZWA	ILOŚĆ	ZDJĘCIE POGLĄDOWE
1.	<p><b>Długopis metalowy typu slim</b>  <b>Materiał:</b> aluminium  <b>Wymiary:</b> długość 138mm x szerokość 80mm  <b>Kolor:</b> granatowy z metalowymi dodatkami  <b>Cechy:</b> odblokowanie wkładu – przez obrót korpusu, z gumową końcówką do obsługi ekranów dotykowych w smartfonach i tabletach  <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton  <b>Znakowanie:</b> grawer logo</p>	300	
2.	<p><b>Elegancki długopis</b>  Elegancki, biznesowy długopis w kolorze czarny mat, wykończony złotymi dodatkami. Korpus oraz nasadka długopisu wykonana ze stali nierdzewnej lub mosiądzu, pokryta czarnym matowym lakierem.  <b>Opakowanie:</b> każdy długopis w eleganckim sztywnym pudełku z jasną wyściółką i tasiemką przytrzymującą długopis.  <b>Znakowanie:</b> Logo na pudełku, 1 kolor.</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	50	
3.	<p><b>Ołówek z gumką</b>  <b>Materiał:</b> drewno  <b>Kolor:</b> naturalny, brązowy  <b>Wymiary:</b> 190x7mm  <b>Cechy:</b> na zakończeniu gumka, kolor gumki do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy  <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton  <b>Znakowanie:</b> grawer na produkcie</p>	300	
4.	<p><b>Smycz</b>  Smycz reklamowa z metalowym karabińczykiem, nadruk dwustronny  <b>Wymiary:</b> Szerokość: 20mm Długość: 920mm  <b>Materiał:</b> poliester  <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton  <b>Znakowanie:</b> projekt po stronie Wykonawcy wg wzoru i wskazówek projektu Zamawiającego</p>	<p>600  (1 projekt x 500szt oraz 1 projekt x 100 szt. - na podstawie dwóch różnych projektów)</p>	

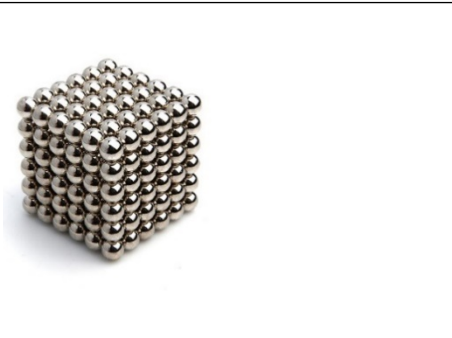


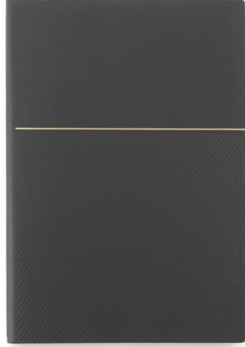


5.	<p><b>Notes eko</b> Notatnik A5 w twardej oprawie, z recydingu z kolorową wstążką i elastyczną gumką, 80-100 kartek <b>Kolor notatnika:</b> brązowy, ekologiczny <b>Kolor dodatków:</b> (gumka i wstążka): do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Wymiary:</b> 210x140x11mm <b>Opakowanie:</b> każdy egzemplarz zapakowany w folię <b>Znakowanie:</b> Dwa rodzaje znakowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dla 200 szt - logo na produkcie, jeden kolor</li> <li>• Dla 100 szt – logo na produkcie oraz motywy łowickie – full kolor. W takim przypadku Wykonawca zaproponuje projekt graficzny nadruku do akceptacji Zamawiającego.</li> </ul>	300 (1 x 200szt oraz 1 x 100szt. - na podstawie dwóch różnych projektów znakowania)	
6.	<p><b>Zestaw notes z długopisem z kamieniem szlachetnym</b> Zestaw notes z długopisem z bursztynem bałtyckim lub krzemieniem pasiastym <b>W zestawie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• notes o wymiarach 143x203mm, w kolorze czarnym lub granatowym oprawiony w materiał skóropodobny, zdobiony kamieniem: bursztyn lub krzemień pasiasty umieszczonym na okładce, liczba stron 300-400</li> <li>• długopis wysokiej jakości w kolorze czarnym lub granatowym, zdobiony bursztynem bałtyckim lub krzemieniem pasiastym</li> </ul> <p><b>Opakowanie:</b> eleganckie pudełko kartonowe koloru czarnego lub granatowego, z zapięciem na magnes wykonane z wysokiej jakości tektury min. 850g. Wewnątrz wypełnienie ze skóry naturalnej, dopasowane do kalendarza i długopisu, aby zapobiec przemieszczaniu się elementów. <b>Znakowanie:</b> tłoczenie na pudełku – kolor tłoczenia srebrny lub złoty</p>	100	
7.	<p><b>Plecak miejski na laptopa z RPET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mieszczący laptopa co najmniej 15”</li> <li>• posiada certyfikat GRS (Global Recycled Standard)</li> <li>• przegroda główna i kieszka przednia zamykana na zamek błyskawiczny,</li> <li>• w środku co najmniej 3 przegrody w tym jedna dedykowana dla laptopa z zabezpieczonym dedykowanym</li> </ul>	50 szt.	

	<p>zapięciem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pasek do zamocowania na torbie podróżnej</li> <li>• miękki tył i regulowane paski na ramię</li> </ul> <p><b>Materiał:</b> RPET <b>Wymiary:</b> 46 x 12 x 30 cm <b>Kolor:</b> jednolity, szary lub granatowy <b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na produkcie, 1 kolor</p>		
8.	<p><b>Lunch box typu eko</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• składający się z trzech oddzielnych pojemników, z których każdy posiada własną pokrywkę oraz zestawu sztućców: nóż, widelec i łyżka składających się w jeden element</li> <li>• wszystkie pojemniki muszą być ze sobą kompatybilne z możliwością włożenia jeden w drugi</li> <li>• zamknięcie pojemników na klips</li> <li>• możliwość mycia w zmywarce</li> </ul> <p><b>Materiał:</b> tworzywo z dodatkiem celulozy, które w 100% podlega recyklingowi <b>Kolor:</b> do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na produkcie, 1 kolor</p>	50 szt.	
9.	<p><b>Notatnik z ładowarką bezprzewodową</b> Notes w eleganckim etui, zawierający:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notatnik A5 (64 kartki w linie lub w kratkę,</li> <li>• Wbudowany bezprzewodowy power bank min. 8000 mAh, magnetyczna ładowarka bezprzewodowa min. 10W, port USB do ładowania za pomocą kabla oraz bezprzewodowe ładowanie, kompatybilne ze wszystkimi urządzeniami posiadającymi możliwość ładowania indukcyjnego, wejście min. typu C 9V/2A,</li> </ul> <p><b>Kolor:</b> czarny</p> <p><b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na produkcie, 1 kolor, technika znakowania do akceptacji Zamawiającego na etapie realizacji umowy, preferowana technika znakowania: tłoczenie <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnym pudełku</p>	50	

			
10.	<p><b>Folder podróżny z power bankiem</b> Folder podróżny z wbudowanym power bankiem <b>Power bank:</b> pojemność min. 4000 mAh, kable USB w zestawie, min. 8 przegródek oraz dodatkowo przegródka zewnętrzna na zapięciu, szlufka na długopis, elastyczne paski, uchwyt na rękę <b>Materiał:</b> tworzywo sztuczne. <b>Rozmiar:</b> 14,5x24x1,9cm <b>Kolor:</b> do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na produkcji, 1 kolor, technika znakowania do akceptacji Zamawiającego na etapie realizacji umowy, preferowana technika znakowania: tłoczenie <b>Opakowanie:</b> każdy egzemplarz zapakowany w osobne pudełko</p>	50	  
11.	<p><b>Zestaw karteczek w bambusowym pudełku</b> Zestaw karteczek na biurko zapakowany w etui wykonane z bambusa. W zestawie karteczki do drobnych zapisków. <b>Materiał:</b> bambus, papier <b>Wymiary:</b> 82 x 110 x 20 mm <b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na produkcji metodą grawerowania, 1 kolor</p>	200	

12.	<p><b>Podkładka pod myszkę z ładowarką indukcyjną</b> Podkładka pod mysz z podpórką pod nadgarstek i wbudowaną ładowarką indukcyjną <b>Moc ładowarki:</b> min. 15W <b>Kolor:</b> Czarny lub brązowy – do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na produkcie lakierem bezbarwnym, 1 kolor <b>Opakowanie:</b> każdy egzemplarz zapakowany w osobne pudełko</p>	50	
13.	<p><b>Zaparzacz do herbaty</b> Elegancki zaparzacz do herbaty <b>Materiał:</b> stal nierdzewna <b>Znakowanie:</b> nadruk logotypów na pudełku, 1 kolor <b>Opakowanie:</b> każdy egzemplarz zapakowany w osobne pudełko</p> <p><b>Wykonawca zaproponuje co najmniej dwa różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	50	
14.	<p><b>Zawieszka do bagażu</b> Zawieszka do bagażu z zadrukowanymi w 3D hasłem i logo. <b>Materiał:</b> miękkie PCV <b>Kolor:</b> do ustalenia z Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Znakowanie:</b> na jednej stronie grafika z hasłem (full kolor) - projekt grafiki do stronie Wykonawcy, do akceptacji Zamawiającego na etapie realizacji umowy, na drugiej stronie logo (1 kolor) <b>Opakowanie:</b> każdy egzemplarz zapakowany w osobną folię</p>	200	





15.	<p><b>Kubek ceramiczny z uchem</b>  <b>Materiał:</b> ceramika  <b>Pojemność:</b> 280-350 ml  <b>Wysokość:</b> 100 mm  <b>Średnica:</b> 90 mm w najszerszym punkcie  <b>Kształt:</b> przypominający diament lub pękaty kufel  <b>Kolor:</b> do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy  <b>Opakowanie:</b> każdy kubek w kartonowym pudełku  <b>Znakowanie:</b> logotyp na kubku (1 kolor)</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej cztery różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	400	
16.	<p><b>Kulki magnetyczne</b>  Zestaw kulek magnetycznych o średnicy 5-6mm, w sumie 216 szt.  <b>Kolor:</b> srebrny  <b>Znakowanie:</b> logo na pudełku, 1 kolor, technika znakowania to ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy, preferowana technika znakowania: grawer  <b>Opakowanie:</b> każdy zestaw kulek w osobnym, dedykowanym, metalowym pudełku.</p>	100	
17.	<p><b>Etui na wizytówki i karty</b>  Etui w kształcie zamykanej okładki. Wewnątrz min. 4 różne przegrody przeznaczone m.in. do przechowywania kart, wizytówek lub innych dokumentów podobnego formatu. Przegrody różnych wymiarów  <b>Wymiary:</b> 110 x 70 x 20 mm  <b>Materiał:</b> skóra licowa  <b>Kolor:</b> czarny lub szary lub brązowy – do decyzji Zamawiającego na etapie realizacji umowy  <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnym pudełku  <b>Znakowanie:</b> znakowanie na produkcie, grawer lub tłoczenie</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	50	

18.	<p><b>Notes z kartkami z papieru kamiennego</b> Notes z miękkiej okładki z kartkami odpornymi na rozdarcia oraz na wilgoć wykonanymi z papieru kamiennego. W środku kartki w kropki, min. 80 szt. Miękka okładka z ozdobnym złoceniem. <b>Format:</b> A5 <b>Kolor:</b> do decyzji Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnej folii <b>Znakowanie:</b> znakowanie na produkcie, grawer lub tłoczenie</p>	100	
19.	<p><b>Torba materiałowa płaska z jednym uchem</b> <b>Materiał:</b> bawełna drelich min. 280g <b>Wymiary:</b> 460x460mm <b>Kolor:</b> czarna, granatowa, eko lub szara – do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Uszy:</b> jedno ucho o szerokości 50-70mm i długości 700-800mm <b>Znakowanie:</b> jednostronne, logo oraz motywy łowicckie - full kolor powierzchnia nadruku ok. 200x200mm. Wykonawca zaproponuje projekty graficzne nadruków do akceptacji Zamawiającego.</p>	100	
20.	<p><b>Wizytownik</b> Wizytownik wykonany ze stali szlachetnej z kolorowym zdobieniem przedniej części zamknięcia (pokrywającym 100% klapy), miejsce na min. 10 wizytówek. <b>Materiał:</b> stal szlachetna <b>Wymiary:</b> 6 x 59 x 95 mm <b>Wzór:</b> grafika na przedniej klapie do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnym pudełku <b>Znakowanie:</b> znakowanie logo na produkcie, grawer</p>	40	





*\*zmiana koloru lub techniki nadruku nie jest uważana za inny model*





**Zadanie 2: Specyfikacja produktów dla DKPK**

LP	NAZWA	ILOŚĆ	ZDJĘCIE POGLĄDOWE
1.	<p><b>Żelowa podkładka pod mysz, antypoślizgowa z podpórką pod nadgarstek</b>  <b>Materiał:</b> poliester, silikon  <b>Kolor:</b> niebieski/szafirowy  <b>Wymiary:</b> 20 x 24 cm  <b>Opakowanie:</b> każda podkładka zapakowana z folię  <b>Znakowanie:</b> logo, 1 kolor</p>	100 szt.	
2.	<p><b>Podkładki pod kubek z filcu w bambusowym uchwycie</b>  <b>Liczba sztuk:</b> 10 podkładek  <b>Materiał:</b> filc, bambus  <b>Kolor podkładek:</b> czarny  <b>Wymiary:</b> Ø 10 cm  <b>Opakowanie:</b> każdy komplet podkładek w folii i w kartonowym pudełku  <b>Znakowanie:</b> logo na każdej podkładce, 1 kolor</p>	50 szt.	
3.	<p><b>Mini myszka bezprzewodowa</b>            Mini myszka bezprzewodowa kompatybilna z każdym systemem operacyjnym; 3 przyciski; w zestawie z myszką: nadajnik Bluetooth USB + baterie AAA/AA w wystarczającej ilości  <b>Zasilanie:</b> baterie typu AAA/AA  <b>Materiał:</b> ABS  <b>Kolor:</b> biały, szary, czarny, ew. połączenie dwóch podanych kolorów  <b>Wymiary:</b> 5,5 cm x 8 cm x 3,5 cm  <b>Opakowanie:</b> każda myszka zapakowana z folię i w kartonowe pudełko  <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 1 kolor</p>	50 szt.	
4.	<p><b>Ładowarka bezprzewodowa</b>            Bezprzewodowe ładowanie kompatybilne ze wszystkimi urządzeniami posiadającymi możliwość ładowania indukcyjnego; wejście min. 5V/2A, wyjście min. 5V/1A  <b>Materiał:</b> ABS  <b>W zestawie:</b> kabel micro USB lub/i USB-C, dł. min. 120 cm w komplecie  <b>Kolor:</b> biały  <b>Opakowanie:</b> każda ładowarka w kartonowym pudełku  <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 2 kolory</p>	100 szt.	

5.	<p><b>Dwuścienna butelka z bambusową zakrętką i zaparaczem</b> Dwuścienna butelka z bambusową zakrętką i zaparaczem <b>Pojemność:</b> 400 ml <b>Materiał:</b> szkło, bambus, metal <b>Wymiary:</b> Ø 6,5 cm x 23,5 cm <b>Opakowanie:</b> każda butelka zapakowana w kartonowe pudełko <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 2 kolory</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej dwa różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	50 szt.	
6.	<p><b>Filcowe etui na laptopa</b> Filcowe etui na laptopa, mogące pomieścić min. 15 cali, zapięcie na rzep, suwak lub kłapa wsuwana pod pasek. <b>Materiał:</b> filc <b>Kolor:</b> szary <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnej folii <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 1 kolor</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej dwa różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	100 szt.	
7.	<p><b>Pudełko na lunch z pokrywką</b> Pudełko na lunch z pokrywką. <b>Materiał:</b> polipropylen, dopuszczone do mycia w zmywarce <b>Kolor:</b> niebieski <b>Wymiary:</b> dł. 20 cm x szer. 14 cm x wys. 7 cm <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w kartonowym pudełku <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 1 kolor</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej dwa różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	100 szt.	
8.	<p><b>Długopis ze wskaźnikiem laserowym</b> Długopis ze wskaźnikiem laserowym, latarką LED oraz końcówką przystosowaną do obsługi ekranów dotykowych. <b>Materiał:</b> metal <b>Kolor:</b> niebieski <b>Wymiary:</b> 12 cm x Ø 1 cm <b>Opakowanie:</b> każdy produkt zapakowany w srebrne, metalowe pudełko i w kartonik <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 1 kolor; logo na metalowym pudełku, 1 kolor</p>	100 szt.	









9.	<p><b>Powerbank solarny</b> Powerbank solarny wyposażony w diodę wskazującą poziom naładowania; wejście min. 5V/2A, wyjście min. 5V/1A <b>W zestawie:</b> kabel micro USB w komplecie <b>Pojemność:</b> min. 8000 mAh <b>Materiał:</b> aluminium z panelem słonecznym <b>Kolor:</b> czarny <b>Wymiary:</b> 7,5 cm x 15 cm x 1 cm <b>Opakowanie:</b> każdy produkt zapakowany w kartonowe pudełko <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 1 kolor</p> <p><b>Wykonawca proponuje co najmniej dwa różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy, dostarczając je do siedziby Zamawiającego do wglądu.</b></p>	50 szt.	
10.	<p><b>Krówki reklamowe z logo</b> Krówki o smaku mlecznym. <b>Opakowanie:</b> każda krówka pakowana indywidualnie w papierek w kolorze białym <b>Znakowanie:</b> logo na papierku, 2 kolory <b>Termin przydatności do spożycia:</b> min. 6 miesięcy od daty dostawy</p>	2 500 szt.	
11.	<p><b>Notes klejony w bloczku</b> Notesy w formie kostki z karteczkami do wrywania; bez okładki <b>Wymiary kartek:</b> 10 cm x 10 cm, klejony na krawędzi klejem bezbarwnym <b>Liczba kartek:</b> min. 100 <b>Papier:</b> 100 g/m2; <b>Druk:</b> 4+0 <b>Znakowanie:</b> nadruk na każdej kartce notesu wg projektów przesłanych przez Zamawiającego; <b>Zamawiający przygotowuje dwa projekty graficzne karteczek – konieczność wykonania 150 szt. bloczków wg jednego projektu i 150 szt. drugiego projektu;</b> full kolor; <b>Opakowanie:</b> każdy bloczek zapakowany w folię</p>	300 szt. (2 x 150 szt. – na podstawie dwóch różnych projektów)	
12.	<p><b>Torby papierowe eko</b> <b>Materiał:</b> papier, gramatura min. 140 g/m2 <b>Kolor:</b> brązowy – naturalny eko <b>Wymiary:</b> 320x250x130 mm <b>Uchwyt:</b> sznurek bawełniany <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton <b>Znakowanie:</b> logo, 1 kolor, nadruk jednostronny</p>	300 szt.	


13.	<p><b>Torby papierowe eko</b>  <b>Materiał:</b> papier, gramatura min. 140 g/m<sup>2</sup>  <b>Kolor:</b> brązowy – naturalny eko  <b>Wymiary:</b> 220x180x90 mm  <b>Uchwyt:</b> sznurek bawełniany  <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton  <b>Znakowanie:</b> logo, 1 kolor, nadruk jednostronny</p>	300 szt.	
14.	<p><b>Zakreślacz Triangle</b>  <b>Kolor:</b> biały  <b>Kolory zakreślaczy:</b> różowy, zielony i żółty (neonowe)  <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton  <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 2 kolory; nadruk jednostronny</p>	100 szt.	
15.	<p><b>Długopis plastikowy z zabawnymi łapkami</b>  Długopis plastikowy z kolorowymi łapkami na sprężynce.  <b>Materiał:</b> plastik  <b>Kolor:</b> mix kolorów  <b>Wymiary:</b> 18 cm x Ø 1 cm  <b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton  <b>Znakowanie:</b> logo na produkcie, 1 kolor</p>	300 szt.	
16.	<p><b>Kubek z bambusowym uchem</b>  Kubek ceramiczny z odpinanym bambusowym uchem  <b>Materiał:</b> ceramiczny  <b>Pojemność:</b> 330 ml  <b>Wysokość:</b> 100 mm  <b>Średnica:</b> 75 mm  <b>Kolor:</b> biały  <b>Opakowanie:</b> każdy kubek w kartonowym, jednobarwnym pudełku  <b>Znakowanie:</b> logo na kubku, 2 kolory oraz tekst przesłany przez Zamawiającego, 1 kolor</p>	100 szt.	

*\*zmiana koloru lub techniki nadruku nie jest uważana za innym model*




### Zadanie 3: Specyfikacja produktów dla DBRU

1.	<p><b>Butelka do wody</b>  <b>Materiał:</b> szkło lub eko-plastik  <b>Pojemność:</b> 350-400 ml  <b>Wysokość:</b> 180-260 mm  <b>Średnica:</b> 60-80 mm  <b>Kolor:</b> przezroczysty  <b>Opakowanie:</b> każda butelka w kartonowym pudełku  <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na butelce – w sumie 3 kolory</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	200 szt.	
2.	<p><b>Kubek ceramiczny z uchem</b>  <b>Materiał:</b> ceramika  <b>Pojemność:</b> 300-350 ml  <b>Wysokość:</b> 95-110 mm  <b>Kształt:</b> geometryczny, diament lub pękaty kufel  <b>Kolor:</b> biały lub ecru  <b>Opakowanie:</b> każdy kubek w kartonowym pudełku  <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na kubku – w sumie 3 kolory.</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej cztery różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	200 szt.	
3.	<p><b>Kubek termiczny/minitermos</b>  <b>Materiał:</b> metal, plastikowe zamknięcie na przycisk  <b>Pojemność:</b> 350-400 ml  <b>Wysokość:</b> 200-230 mm  <b>Średnica:</b> 60-80 mm  <b>Kolor:</b> nieprzezroczysty, do ustalenia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy  <b>Znakowanie:</b> w zależności od wybranego modelu na produkcie umieszczone zostaną:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w wersji minimum: 2 logotypy na kubku – w sumie trzy kolory,</li> <li>• w wersji rozszerzonej: oprócz logotypów również dodatkowe zdobienia dookoła termosu tj. kolorowe motywy kosmiczne (np. planety, mgławice, gwiazdy) lub naukowy (np. molekuły, neurony, mechanika) – full kolor. W takim przypadku Wykonawca zaproponuje projekt graficzny nadruku do</li> </ul>	200 szt.	

	<p>akceptacji Zamawiającego.</p> <p><b>Opakowanie:</b> każdy kubek w kartonowym pudełku, nadrukowana grafika adekwatnie jak na produkcie</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej pięć różnych modeli* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy. Co najmniej trzy modele powinny mieć możliwość nadrukowania grafiki w wersji rozszerzonej.</b></p>		
4.	<p><b>Długopis metalowy typu slim</b></p> <p><b>Materiał:</b> aluminium</p> <p><b>Wymiary:</b> długość 138mm x szerokość 80mm</p> <p><b>Kolor:</b> mix kolorów, co najmniej 6 różnych – w tym granatowy, srebrny, czerwony z metalowymi dodatkami</p> <p><b>Cechy:</b> odblokowanie wkładu – przez obrót korpusu, z gumową końcówką do obsługi ekranów dotykowych w smartfonach i tabletach</p> <p><b>Opakowanie:</b> zbiorczy karton</p> <p><b>Znakowanie:</b> grawer, 2 logotypy na długopisie</p>	500 szt.	
5.	<p><b>Notes z logo</b></p> <p>Notatnik A5 w twardej oprawie z kolorową wstążką, elastyczną gumką i uchwytem na długopis, 80-100 kartek w linię lub w kratkę lub wykropkowane</p> <p><b>Kolor notatnika:</b> granatowy</p> <p><b>Kolor dodatków:</b> (gumka i wstążka): granatowy</p> <p><b>Wymiary:</b> 210x140x11 mm</p> <p><b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na okładce - 1 kolor</p>	200 szt.	
6.	<p><b>Torba materiałowa płaska z jednym uchem</b></p> <p><b>Materiał:</b> bawełna drelich min. 280g</p> <p><b>Wymiary:</b> 460x460mm</p> <p><b>Kolor:</b> czarna, granatowa, eko lub szara – do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy</p> <p><b>Uszy:</b> jedno ucho o szerokości 50-70mm i długości 700-800mm</p> <p><b>Znakowanie:</b> dwustronne, po jednej stronie logotypy – 1 kolor (powierzchnia nadruku ok. 200x100mm), po drugiej stronie nadruk wg trzech różnych projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napis „dzień dobry” (100 sztuk) – 1 kolor,</li> <li>• napis „cześć” (100 sztuk) – 1 kolor,</li> <li>• wzór łowicki (100 sztuk)- full kolor powierzchnia nadruku ok. 200x200mm.</li> </ul>	300 szt.	

	Wykonawca zaproponuje projekty graficzne nadruków do akceptacji Zamawiającego.		
7.	<p><b>Zestaw 4 baterijek-akumulatorów</b> Zestaw 4 baterijek-akumulatorów litowo-jonowych AA 1,5 V z możliwością ładowania i dołączonym pasującym kablem USB <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnym pudełku <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na opakowaniu - w sumie 3 kolory</p>	100 szt.	
8.	<p><b>Parasol na kiju</b> Parasol 8-ramienny, automatyczny, materiałowy, na kiju drewnianym lub aluminiowym z prostą rączką drewnianą lub aluminiową, wiatroodporny <b>Kolor:</b> granatowy <b>Znakowanie:</b> na czterech z ośmiu paneli (naprzemiennie – zadrukowany, pusty, zadrukowany, pusty itd.), w tym: 2 logotypy na jednym panelu, a na pozostałych kolejno zwroty „cześć” (1 panel), „dzień dobry” (1 panel), „cześć” (1 panel) – 1 kolor (biały)</p>	100 szt.	
9.	<p><b>Filcowe etui na laptopa</b> Filcowe etui na laptopa, mogące pomieścić min. 15,6’. <b>Materiał:</b> filc <b>Kolor:</b> szary <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnej folii <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na produkcie – w sumie 3 kolory  <b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej cztery różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	50 szt.	
10.	<p><b>Kabel 4w1</b> Kabel USB posiadający cztery końcówki spośród: Lightning + Micro + Type-C 3.5A. Zapewnia szybkie ładowanie do 2A. <b>Materiał:</b> Nylonowy splot + stop aluminium <b>Długość kabla:</b> min. 120cm <b>Opakowanie:</b> każdy kabel w oddzielnym pudełku <b>Znakowanie:</b> 1 logo na produkcie, 1 kolor.</p>	50 szt.	

11.	<p><b>Eleganckie pióro z bursztynem</b>  <b>Rodzaj:</b> wieczne lub kulkowe, preferowane wieczne  <b>Materiał:</b> metal  <b>Wymiary:</b> długość 135-140 mm x szerokość do 12 mm średnicy w najszerszym punkcie  <b>Kolor:</b> czarny, srebrny lub granatowy  <b>Opakowanie:</b> eleganckie pudełko prezentowe, np. z jasną wyściółką i tasiemką przytrzymującą długopis.  <b>Znakowanie:</b> grawer na piórze, 2 logotypy</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	60 szt.	
12.	<p><b>Brelok ze szlachetnej stali z bursztynem</b>  <b>Materiał:</b> metal, bursztyn  <b>Element mocujący:</b> metalowy zatrzask lub kółko  <b>Kolor obudowy:</b> srebrna stal  <b>Opakowanie:</b> woreczek strunowy  <b>Znakowanie:</b> 1 logo na produkcie, grawerowane.</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	60 szt.	
13.	<p><b>Wizytownik z bursztynem</b>          Jednokomorowy wizytownik na wizytówki, z możliwością przechowywania w nim min. 20 wizytówek do rozdawania podczas spotkań biznesowych.  <b>Materiał:</b> stal szlachetna, bursztyn (min. 50% klapki ozdobione aplikacją z bursztynu)  <b>Kolor:</b> srebrna stal  <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnym, eleganckim pudełku  <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na produkcie - NCBR i Business &amp; Science Poland, grawerowane lub tłoczone</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej dwa różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	60 szt.	

14.	<p><b>Elegancki notes w wymiennym etui</b> Elegancki notes formatu A5 w wymiennym etui, zamykanym za pomocą paska wsuwanego w szlufkę lub gumki lub patki z zatrzaskiem. <b>Kolor:</b> brązowy lub czarny lub granatowy, preferowany brązowy <b>Wnętrze:</b> notes, miejsce na wizytówki, uchwyt na długopis <b>Opakowanie:</b> każdy produkt w oddzielnej folii. <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na produkcie - tłoczenie lub grawer</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	60 szt.	
15.	<p><b>Świeca z nadrukiem</b> <b>Materiał:</b> ceramiczny lub szklany <b>Pojemność:</b> 160-220 ml <b>Wysokość:</b> 100 mm <b>Kolor:</b> granatowy lub biały <b>Opakowanie:</b> każda świeca w kartonowym, jednobarwnym pudełku <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na produkcie, NCBR i Business &amp; Science Poland (1 kolor)</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	100 szt.	
16.	<p><b>Kubek ceramiczny z geometrycznym kształtem</b> Kubek ceramiczny z geometrycznym wykończeniem w dolnej części kubka <b>Materiał:</b> ceramiczny <b>Pojemność:</b> 265 ml <b>Kolor:</b> granatowy lub biały <b>Opakowanie:</b> każdy kubek w kartonowym, jednobarwnym pudełku <b>Znakowanie:</b> 2 logotypy na produkcie – w sumie 3 kolory</p> <p><b>Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą mailową co najmniej trzy różne modele* do wyboru Zamawiającego na etapie realizacji umowy.</b></p>	100 szt.	

*\*zmiana koloru lub techniki nadruku nie jest uważana za innym model*

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Ja/my\* niżej podpisani:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: .....

Kraj .....

REGON .....

NIP: .....

TEL. ....

adres e-mail: .....

*(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)*

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawa gadżetów promocyjnych i materiałów konferencyjnych z logo”, nr postępowania 8/24/TPBN,** składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

- 1. Oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia (suma a, b oraz c) wynosi ..... złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ..... złotych brutto, przy czym:**



- a) oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 1 wynosi ..... złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ..... złotych brutto zgodnie z tabelą nr 1 poniżej:

**TABELA NR 1 (Zadanie 1: Specyfikacja produktów dla DKMS)**

L.p.	Nazwa usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
A	B	C	D	E	C x D	C x E
1	Długopis metalowy typu slim	300				
2	Elegancki długopis	50				
3	Ołówek z gumką	300				
4	Smycz	600				
5	Notes eko	300				
6	Zestaw notes z długopisem z bursztynem bałtyckim lub krzemieniem pasiastym	100				
7	Plecak miejski na laptopa z RPET	50				
8	Lunch box typu eko	50				
9	Notatnik z ładowarką bezprzewodową	50				
10	Folder podróżny z power bankiem	50				
11	Zestaw karteczek w bambusowym pudełku	200				
12	Podkładka pod myszkę z ładowarką indukcyjną	50				
13	Zaparzacz do herbaty	50				
14	Zawieszka do bagażu	200				
15	Kubek ceramiczny z uchem	400				
16	Kulki magnetyczne	100				
17	Etui na wizytówki i karty	50				
18	Notes z kartkami z papieru kamiennego	100				
19	Torba materiałowa płaska z jednym uchem	100				
20	Wizytownik	40				
	<b>SUMA (łącznie)</b>				<b>...złotych</b>	<b>...złotych</b>

b) oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 2 wynosi ..... złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ..... złotych zgodnie z tabelą nr 2:

**TABELA NR 2 (Zadanie 2 - Specyfikacja produktów dla DKPK):**

L.p.	Nazwa usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
A	B	C	D	E	C x D	C x E
1	Żelowa podkładka pod mysz, antypoślizgowa z podpórką pod nadgarstek	100				
2	Podkładki pod kubek z filcu w bambusowym uchwycie	50				
3	Mini myszka bezprzewodowa	50				
4	Ładowarka bezprzewodowa	100				
5	Dwuścienna butelka z bambusową zakrętką i zaporaczem	50				
6	Filcowe etui na laptopa	100				
7	Pudełko na lunch z pokrywką	100				
8	Długopis ze wskaźnikiem laserowym	100				
9	Powerbank solarny	50				
10	Krówki reklamowe z logo	2500				
11	Notes klejony w bloczku	300				
12	Torby papierowe eko Wymiary: 320x250x130 mm	300				
13	Torby papierowe eko Wymiary: 220x180x90 mm	300				
14	Zakreślacz Triangle	100				
15	Długopis plastikowy z zabawnymi łapkami	300				
16	Kubek z bambusowym uchmem	100				
	<b>SUMA (łącznie)</b>				<b>...złotych</b>	<b>.....złotych</b>

- c) oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 3 wynosi ..... złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ..... złotych zgodnie z tabel a nr 3:

**TABELA NR 3 (Zadanie 3 - Specyfikacja produktów dla DBRU):**

L.p.	Nazwa usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
A	B	C	D	E	C x D	C x E
1	Butelka do wody	200				
2	Kubek ceramiczny z uchem	200				
3	Kubek termiczny/mini termos	200				
4	Długopis metalowy typu slim	500				
5	Notes z logo	200				
6	Torba materiałowa płaska z jednym uchem	300				
7	Zestaw 4 baterijek-akumulatorów	100				
8	Parasol na kiju	100				
9	Filcowe etui na laptopa	50				
10	Kabel 4w1	50				
11	Eleganckie pióro z bursztynem	60				
12	Brelok ze szlachetnej stali z bursztynem	60				
13	Wizytownik z bursztynem	60				
14	Elegancki notes w wymiennym etui	60				
15	Świeca z nadrukiem	100				
16	Kubek ceramiczny z geometrycznym kształtem	100				
	<b>SUMA (łącznie)</b>				<b>... złotych</b>	<b>... złotych</b>

**2. Termin realizacji zamówienia:**

**Oświadczam/y, iż zamówienie wykonam/y w terminie: .....\* dni roboczych od dnia zaakceptowania projektów graficznych.**

Uwaga:

\*wskazać liczbę całkowitą nie mniejszą niż 14 i nie większą niż 20.

3. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
5. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
7. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
8. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
9. OŚWIADCZAMY, że oferta \*zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*
10. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach\*:

.....

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*.

12. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru można uzyskać pod adresem: .....

....., dnia ..... r.

.....

**Imię i nazwisko**

/ Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania  
w imieniu Wykonawcy(ów)//

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\*zaznaczyć/podać właściwe

---

**(\*\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

**(\*\*\*) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

**Zamawiający:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:  
.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie  
zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY  
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA  
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa gadżetów promocyjnych i materiałów konferencyjnych z logo”, nr postępowania 8/24/TPBN, prowadzonego przez *NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU*, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....  
.....  
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j.: Dz. U. z 2023 poz. 129, 185)<sup>1</sup>.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VI SWZ.

*[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VI SWZ w następującym zakresie:

.....

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

..... (wskazać dokument i właściwą

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów) .....

..... w następującym zakresie:  
.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....  
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....  
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany

lub podpis osobisty



**Załącznik nr 3a do SWZ**

**Zamawiający:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Podmiot:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**  
**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY**  
**O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA**  
**WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE**  
**BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa gadżetów promocyjnych i materiałów konferencyjnych z logo”, nr postępowania 8/24/TPBN, prowadzonego przez NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j.: Dz. U. z 2023 poz. 129, 185)  
2.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
W .....

.. (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono  
warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą  
bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych  
środków:

- 1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ,  
dokładne dane referencyjne dokumentacji)

- 2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ,  
dokładne dane referencyjne dokumentacji)

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

---

*lub podpis osobisty*

.....  
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany*

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY  
(PPU)  
*/osobny plik/***

**Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp  
DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ  
POSZCZEGÓLNYCH WYKONAWCÓW**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup i dostawa gadżetów promocyjnych i materiałów konferencyjnych z logo**”, nr postępowania **8/24/TPBN**, prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie, oświadczam, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

.....

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania  
w imieniu Wykonawcy(ów).

Miejscowość / Data

Dokument w postaci elektronicznej powinien być  
podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub  
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

\* zgodnie z zakresem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez  
poszczególnych Wykonawców