

Umowa nr ROPS.VI.45.2.1.2022

zawarta w dniu2022 r. w Zielonej Górze pomiędzy:
Województwem Lubuskim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze,
z siedzibą przy Al. Niepodległości 36, 65-042 Zielona Góra
NIP: 973-05-90-332, Regon: 081048430

reprezentowanym przez:

Jakuba Piosika - Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze przy udziale
– Katarzyny Tatarynowicz, p.o. Głównego Księgowego

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

(Imię i nazwisko) – prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

..... w (miejscowość), z siedzibą przy (ulica),

(kod pocztowy i miejscowość)

NIP:, Regon:

reprezentowanym przez:

(Imię i Nazwisko)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do **Kompleksowego świadczenia usług hotelarskich, konferencyjnych i szkoleniowych na potrzeby realizacji trzech trzydniowych szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (trzy trzydniowe szkolenia, każdy blok tematyczny po 24 godziny dydaktyczne) metodą interaktywną (warsztatową, ćwiczeniową lub seminaryjną) dla 60 uczestników (3 grupy po 20 osób) z województwa lubuskiego pn.:**
Szkolenie 1: „Przemoc wobec dziecka”,
Szkolenie 2: „Przemoc w rodzinie wobec osób starszych i niepełnosprawnych”,
Szkolenie 3: „Współpraca w zespołach interdyscyplinarnych i grupach roboczych”.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia w szczególności obejmuje:
 - 1) organizację i przeprowadzenie szkoleń;
 - 2) zapewnienie wyspecjalizowanej kadry dydaktycznej;
 - 3) zapewnienie zaplecza techniczno-organizacyjnego szkoleń;
 - 4) przygotowanie materiałów szkoleniowych, informacyjnych;



- 5) zapewnienie wyżywienia podczas szkoleń dla 60 uczestników, 1 prowadzącego szkolenie, 1 przedstawiciela Wykonawcy oraz 1 przedstawiciela Zamawiającego;
 - 6) zapewnienie zakwaterowania dla 60 uczestników szkoleń, 1 prowadzącego szkolenie, 1 przedstawiciela Wykonawcy oraz 1 przedstawiciela Zamawiającego;
 - 7) zapewnienie grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dla uczestników szkoleń.
3. **Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną część umowy – Załącznik nr 1 do SWZ** oraz zgodnie z programem i projektem materiałów szkoleniowych, zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
4. Usługa jest finansowana ze środków budżetu państwa w ramach realizacji ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2022.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania szkoleń, o których mowa w § 1 w terminie: **wrzesień 2022 roku**. Wymienione poniżej szkolenia Wykonawca przeprowadzi metodą interaktywną (warsztatową, ćwiczeniową lub seminaryjną), zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ i będącym integralną częścią umowy:

1. „Przemoc wobec dziecka” :

- a) diagnoza sytuacji dziecka doznającego przemocy w rodzinie;
- b) charakterystyka dziecka krzywdzonego;
- c) charakterystyka dziecka będącego świadkiem przemocy w rodzinie;
- d) pomoc psychologiczno-pedagogiczna i prawna dziecku krzywdzonemu;
- e) metody interwencji w przypadku przemocy stosowanej wobec dzieci przez osoby najbliższe;
- f) postępowanie z rodzicami i innymi osobami dorosłymi stosującymi przemoc wobec dzieci;
- g) reprezentacja dziecka w procedurze „Niebieskie Karty”;
- h) rola przedstawicieli i służb i instytucji w rozpoznawaniu symptomów krzywdzenia dziecka i przeprowadzaniu interwencji;
- i) wskazanie na konieczność wysłuchania dziecka i w miarę możliwości uwzględnienia jego zdania w toku ustalania praw dziecka przez organy władzy publicznej oraz osoby odpowiedzialne za dziecko;
- j) monitorowanie sytuacji dziecka doznającego przemocy w rodzinie.

Termin szkolenia:

Liczba uczestników: 20 osób, tj. 1 grupa,

Minimum 24 godziny dydaktyczne szkolenia

Miejsce:

2. „Przemoc w rodzinie wobec osób starszych i niepełnosprawnych” :

- a) skala zjawiska przemocy w rodzinie wobec osób starszych i niepełnosprawnych;
- b) diagnoza sytuacji osób doznających przemocy zależnych od innych;
- c) szczególne potrzeby osób starszych i niepełnosprawnych w obszarze bezpieczeństwa oraz pomocy socjalnej, prawnej i psychologicznej;
- d) monitorowanie sytuacji osób starszych i niepełnosprawnych w rodzinach z problemem przemocy.

Termin szkolenia:
Liczba uczestników: 20 osób, tj. 1 grupa,
Minimum 24 godziny dydaktyczne szkolenia
Miejsce:.....

3. „Współpraca w zespołach interdyscyplinarnych i grupach roboczych” :

- a) uprawnienia, kompetencje, zadania poszczególnych służb;
- b) praca zespołów interdyscyplinarnych;
- c) powoływanie i metodyka pracy grupy roboczej;
- d) czynniki wpływające na podniesienie skuteczności pomocy dla osób doznających przemocy;
- e) realizacja procedury „Niebieskie Karty”, w tym m.in. : sposób prowadzenia rozmów z osobami doznającymi i stosującymi przemoc, wskazówki dotyczące wypełniania formularzy „Niebieskie Karty”, zakres i sposób dokumentowania prowadzonych spraw w ramach procedury oraz zasady wymiany informacji pomiędzy służbami, umiejętności dokonania oceny co do zasadności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” – rozróżnienie przemocy w rodzinie od zachowań agresywnych i sytuacji konfliktowych;
- f) koordynacja podejmowanych interdyscyplinarnie działań;
- g) metody interwencji w przypadku przemocy w rodzinie stosowanej wobec dzieci, osób starszych i niepełnosprawnych, problemy i trudności związane z prowadzeniem ww. interwencji.

Termin szkolenia:
Liczba uczestników: 20 osób, tj. 1 grupa,
Minimum 24 godziny dydaktyczne szkolenia
Miejsce:.....

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconych czynności z należytą starannością wymaganą od podmiotów uprawnionych do przeprowadzania szkoleń.
2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
 - 1) przeprowadzenie szkoleń, zgodnie z wytycznymi ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego z dnia 15 kwietnia 2022 r. do prowadzenia szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na lata 2022-2023 oraz zgodnie z wytycznymi Zamawiającego zawartymi w § 2 niniejszej umowy oraz zgodnie z programem i harmonogramem szkolenia zaakceptowanym przez Zamawiającego. Za pisemną zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest modyfikacja harmonogramu szkolenia. Zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy;
 - 2) zapewnienie wyspecjalizowanej kadry dydaktycznej prowadzącej szkolenia. Za zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana kadry dydaktycznej, jednakże tylko pod warunkiem, że nowa kadra będzie posiadała takie same kwalifikacje lub wyższe jak ta, którą Wykonawca wskazał na etapie składania oferty. Zmiana taka nie może spowodować obniżenia jakości świadczonych usług i nie wymaga zmiany umowy;

- 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych na potrzeby szkolenia oraz przekazanie przedmiotowych materiałów dla każdego uczestnika szkolenia w wersji papierowej i elektronicznej. Wykonawca jest zobligowany do zapewnienia każdemu uczestnikowi szkolenia jednej sztuki długopisu i jednej sztuki brulionu piśmienniczego;
- 4) opatrzenie materiałów szkoleniowych i informacyjnych logotypami wskazanymi przez Zamawiającego;
- 5) oznaczenie pozostałych materiałów, dokumentacji oraz miejsca realizacji szkolenia, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
- 6) zapewnienie zaplecza technicznego i jego obsługi, tj.: w pełni wyposażonej sali szkoleniowej przeznaczonej do realizacji szkoleń;
- 7) zapewnienie obecności swojego przedstawiciela (nie będącego trenerem prowadzącym szkolenie) w trakcie trwania całego szkolenia, z którym na bieżąco będzie można się konsultować w sprawach informacyjnych, technicznych, organizacyjnych, a w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zadań przez osobę wyżej wymienioną, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia innej osoby, spełniającej wymagania, o których mowa powyżej;
- 8) zapewnienie bazy noclegowej oraz wyżywienia, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
- 9) opracowanie wzoru ankiety ewaluacyjnej uwzględniającej ocenę uczestników szkolenia co do jakości oraz zakresu merytorycznego szkolenia i przekazanie jej Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego ze szkoleń;
- 10) przeprowadzenie w ostatnim dniu każdego szkolenia ankiety ewaluacyjnej;
- 11) dokumentowanie prowadzonych szkoleń;
- 12) prowadzenie wszelkiej dokumentacji, w tym księgowej związanej z realizacją przedmiotu umowy i udostępnienia jej na żądanie Zamawiającego;
- 13) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu raportu częściowego z wykonania przedmiotu umowy, w terminie 7 dni roboczych od zakończenia każdego ze szkoleń, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na CD-ROM, a po zakończeniu cyklu szkoleń wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ogólnego raportu końcowego;
- 14) przekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4, a także w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 1 do SWZ;
- 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o występujących trudnościach w realizacji usługi.

§ 4

1. Na dokumentację szkoleniową składają się w szczególności:
 - 1) dzienniki zajęć sporządzone przez Wykonawcę;
 - 2) raporty częściowe i raport końcowy z realizacji zamówienia wraz z wypełnionymi ankietami ewaluacyjnymi oraz ich analizą zawartą w raportach;
 - 3) materiały szkoleniowe i informacyjne;
 - 4) programy szkolenia oraz harmonogramy, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu raporty częściowe z wykonania przedmiotu umowy, które będą zawierały:
 - 1) opis działań zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie objętym umową;
 - 2) opis merytoryczny przeprowadzonych szkoleń;
 - 3) opis kwalifikacji i doświadczenia osób prowadzących zajęcia;

- 4) programy i harmonogramy szkoleń;
 - 5) wypełnione przez uczestników ankiety ewaluacyjne;
 - 6) analizę wyników ankiet ewaluacyjnych;
 - 7) listę obecności, listę potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników szkolenia.
Listy będą podpisywane przez uczestników szkolenia własnoręcznie.
3. Raporty częściowe zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od zakończenia każdego ze szkoleń, w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu wersji elektronicznej na CD-ROM.
4. Raport końcowy powinien zawierać syntetyczny opis wszystkich przeprowadzonych szkoleń wg schematu przedstawionego w ust.2 z pominięciem pkt. 3), 4), 5), 7), raport końcowy musi przedstawiać zbiorczą analizę wszystkich ankiet ewaluacyjnych i wynikające z niej wnioski końcowe, podlega zaakceptowaniu przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, a w razie jego nieobecności przez Z-cę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze.

§5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) kontroli wykonania przedmiotu umowy, w trakcie jego realizacji, a także po jego zakończeniu;
 - 2) wglądu do dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3) żądania przedstawiania w wyznaczonym przez siebie terminie i formie wyjaśnień, a także informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 4) zmiany, w porozumieniu z Wykonawcą, terminów szkoleń objętych przedmiotem umowy (co do dnia i miesiąca), ze względu na nieprzewidziane okoliczności, niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) udostępnienia wymaganych logotypów na wniosek Wykonawcy;
 - 2) przeprowadzenia rekrutacji uczestników szkoleń i przekazania Wykonawcy listy osób zakwalifikowanych;
 - 3) przygotowania i przekazania uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkoleń.

§6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych) wynikające z oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie osobno za każde szkolenie:

- 1) za szkolenie pn. : „Przemoc wobec dziecka”
- w wysokości..... złotych brutto (słownie złotych:))
- 2) za szkolenie pn. : „Przemoc w rodzinie wobec osób starszych i niepełnosprawnych”
- w wysokości..... złotych brutto (słownie złotych:))
- 3) za szkolenie pn.: „Współpraca w zespołach interdyscyplinarnych i grupach roboczych”
- w wysokości złotych brutto (słownie złotych:))



3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku są zaakceptowane przez Zamawiającego Raporty z realizacji przedmiotu umowy (szkoleń) oraz Protokoły należytego wykonania umowy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury VAT/rachunku.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura VAT/rachunek wystawione nieprawidłowo muszą być skorygowane przez Wykonawcę fakturą korygującą. Termin płatności rozpoczyna w tym przypadku bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
8. W przypadku, gdy rzeczywista liczba uczestników szkolenia będzie mniejsza od wskazanej w § 2 umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio wyliczone w stosunku do rzeczywistej liczby uczestników szkolenia i kosztów przypadających na jednego uczestnika.
9. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników oraz zawiera umowy ze zleceniobiorcami, w myśl art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), oraz w związku z tym nie posiada statusu przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługi w rozumieniu tej ustawy.¹

§7

W zakresie związanym z realizacją szkoleń w przypadku, gdy dochodzi do przetwarzania danych osobowych, w tym wprowadzania ich do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Na potrzeby niniejszej umowy sporządzona zostanie Umowa powierzenia danych osobowych, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, której treść jest integralną częścią niniejszej umowy.

§8

1. Z chwilą otrzymania raportów częściowych, o których mowa w § 4 ust. 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy materiałów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

¹ Jeśli dotyczy, w przeciwnym wypadku zastosowanie ma załącznik ewidencji czasu pracy.

- 3) w zakresie rozpowszechniania wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w pkt. 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Przeniesienie całości autorskich praw majątkowych do opracowań i materiałów będących przedmiotem umowy, powoduje przeniesienie na Zleceniodawcę własności egzemplarzy opracowań i materiałów, o których mowa w §3.
 3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nieograniczone majątkowe prawa autorskie do materiałów i opracowań sporządzonych w ramach umowy. Wykonawca oświadcza, że przenosi autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania oraz rozporządzania opracowaniami materiałami, o których wyżej mowa, i zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
 4. Wynagrodzenie za korzystanie z pól eksploatacji mieści się w ramach wynagrodzenia określonego w §6 umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 5. W przypadku nierozpowszechniania przez Zamawiającego przyjętych od Wykonawcy wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą, strony umowy wyłączają możliwość odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia lub powrotu do Wykonawcy majątkowych praw autorskich nierozpowszechnianych przez Zamawiającego utworu oraz prawa własności przedmiotu, na którym utwór utrwalono. Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
 6. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia zezwala Zamawiającemu oraz podmiotom, na rzecz których Zamawiający przeniósł prawa autorskie do utworu lub udzielił licencji co do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą, do wykonywania zmian we wszelkich opracowaniach oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę.
 7. Wykonawca, bez osobnego wynagrodzenia, zezwala Zamawiającemu na opracowanie wykonanych przez Wykonawcę wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę oraz na rozporządzanie przez Zamawiającego opracowaniem i korzystanie z opracowania wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę wykonanych przez Wykonawcę.
 8. Wykonawca z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę przenosi na Zamawiającego bez odrębnego wynagrodzenia uprawnienie do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wyłącznie uprawnionym do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego jest Zamawiający.
 9. Zamawiający nie jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy przeprowadzenia nadzoru autorskiego przed oraz po rozpowszechnieniu wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego oraz podmiotów na rzecz których Zamawiający przeniósł prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą lub udzielił licencji na korzystanie z nich, osobistych praw majątkowych, a w szczególności nie będzie żądał:
 - a) oznaczania wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę swoim nazwiskiem lub pseudonimem, w tym opracowania jego wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę,
 - b) nienaruszalności treści i formy wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, z uwagi na zezwolenie na wykonywanie przez Zamawiającego opracowań,

- c) nadzoru nad sposobem korzystania z wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę,
 - d) wymieniania na egzemplarzach opracowania twórcy i tytułu pierwotnych wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę.
11. Strony umowy uzgadniają, że zaoferowanie Zamawiającemu przez Wykonawcę przyjęcia wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę wykonanych przez Wykonawcę oznacza podjęcie przez Wykonawcę decyzji o pierwszym udostępnieniu wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę i jest wyrażeniem zgody na ich rozpowszechnianie.
 12. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub ją wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.

§9

Do kontaktów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) Ze strony Zamawiającego: Anna Sygutowska, tel.: 68 323 18 88, a.sygutowska@rops.lubuskie.pl
- 2) Ze strony Wykonawcy:.....

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, zawiadamiając o tym Wykonawcę pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, co najmniej 5 dni przed planowanym terminem wykonania usługi szkoleniowej, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów i nie będzie zobowiązany do zapłaty żadnych kwot wobec Wykonawcy. W przypadku odstąpienia od umowy w późniejszym terminie Zamawiający ponosi wszelkie udokumentowane koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i poniesione przez Wykonawcę.

§ 11

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości lub w części w terminie określonym w niniejszej umowie Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6, odpowiednio za każde niezrealizowane szkolenie.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części przez Wykonawcę, stwierdzone stosownym protokołem, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 6 odpowiednio za każde nienależyte wykonane szkolenie. Za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uznaje się realizację przedmiotu umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy lub realizuje go w sposób niezgodny z umową.

6. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu szkolenia, określonego w §2 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu szkolenia.
7. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
9. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Suma kar umownych naliczana przez Zamawiającego wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 6 umowy.

§ 12

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania rozporządzeń i aktualnych zaleceń Ministra Zdrowia i Ministerstwa Rozwoju w konsultacji z Głównym Inspektorem Sanitarnym w przypadku ewentualnego zagrożenia epidemią COVID-19 w Polsce, Wykonawca zobowiązany jest wówczas przeciwdziałać jej skutkom z uwzględnieniem dynamicznie zmieniającej się sytuacji na podstawie:
 - 1) Wytycznych dla organizatorów spotkań szkoleniowych,
 - 2) Wytycznych dotyczących funkcjonowania hoteli, obiektów, pensjonatów w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce .
2. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia w/w wytycznych i zebrania w dniu szkolenia oświadczeń uczestników o zapoznaniu się z informacją dotyczącą znajomości zaleceń Ministra Rozwoju przygotowanych dla funkcjonowania hoteli/obiektów/pensjonatów w trakcie obowiązywania epidemii COVID-19 w Polsce, oraz zobowiązania się do przestrzegania zapisów w nich zawartych.


W przypadku całkowitego zniesienia obostrzeń związanych z epidemią COVID-19 i tym samym ustania stanu zagrożenia epidemicznego, niniejszy zapis traci moc prawną.

§13

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, mogące wynikać na tle niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść lub obciążyć w całości lub części wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



Handwritten signature in blue ink and a red stamp that reads "Kancelaria Starosty Zielonogórskiego" (Office of the Starosta of Zielona Góra).