*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

Umowa nr WOTUW- /25

zawarta w dniu ................ w Krakowie, pomiędzy:

**Szpitalem Klinicznym im. dr. Józefa Babińskiego SPZOZ w Krakowie** z siedzibą w Krakowie przy ul. dr. J. Babińskiego 29, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000005002, wpisanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego w księdze rejestrowej nr 000000005597, NIP 676-20-96-303, REGON 000298554, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

**Michała Tochowicza - Dyrektora Szpitala**

a: ………………………………………..

zwanym dalej w treści „**Wykonawcą”,**

zwanych razem dalej „Stronami”.

Na podstawie wniosku nr ……/25 z dnia ……..2025r. w sprawie zatwierdzenia postępowania o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest niższa od kwoty 130 000 złotych netto, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę usługi polegającej na wykonaniu superwizji grupowych, zwanych dalej superwizjami, na rzecz terapeutów …………………(*nazwa podmiotu leczniczego*), zwanego dalej Jednostką.
2. Miejscem wykonywania superwizji przez Wykonawcę jest………………………. (*adres Jednostki*). W przypadku kiedy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana wskazanego w zdaniu poprzednim adresu Jednostki, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany realizować superwizje w nowej lokalizacji Jednostki na podstawie pisemnej informacji Zamawiającego. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie wymaga zawarcia aneksu.
3. Szczegółowy planowany harmonogram superwizji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zostanie ustalony przez Wykonawcę z kierownikiem Jednostki i przekazany Zamawiającemu po zrealizowaniu pierwszej superwizji. Zmiana uzgodnionego i przekazanego Zamawiającemu harmonogramu jest dopuszczalna pod warunkiem uzyskania zgody kierownika Jednostki. O każdej zmianie harmonogramu Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w okresie obowiązywania niniejszej umowy superwizji w wymiarze łącznie ……. godzin, przy czym z jedną godzinę superwizji Strony rozumieją 60 minut.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę, zmiany ilości godzin superwizji wskazanych w ust.4 niniejszego paragrafu, poprzez zwiększenie lub zmniejszenie zamówienia w tym zakresie o maksymalnie 30% w stosunku do ilości godzin wskazanej w ust.4. Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie, nie stanowią zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksów, a jedynie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o warunkach zmiany. W przypadku, gdy zgodnie z niniejszym ustępem Zamawiający nie zleci Wykonawcy realizacji superwizji w łącznym wymiarze ….. godzin, a upłynął termin na jaki została zawarta umowa, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.
6. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa jest realizowana na potrzeby Małopolskiego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom, w tym uzależnieniom behawioralnym, na lata 2022 – 2026, zgodnie z Umową Nr 1/PS.IV/25 zawartą w dniu 03.01.2025 r. pomiędzy Zamawiającym a Województwem Małopolskim.

**§ 2**

Umowa obowiązuje w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia **02.12.2025r.**

**§3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego przygotowania i sprawnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie superwizji od terapeutów Jednostki. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wiąże Wykonawcę w trakcie trwania niniejszej umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu z jakiegokolwiek powodu.

**§ 4**

1. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli wykonywania przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do poddania się tej kontroli.
2. Kontrola Zamawiającego obejmuje sposób i poprawność realizacji niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację niniejszej umowy wynosi ………… zł brutto (słownie: …………………………….).
2. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy za przeprowadzenie jednej godziny superwizji (1 godzina = 60 minut) wynosi ……… zł (słownie: ……………………………).
3. Wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy następować będzie co miesiąc w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr**…………………..……………**, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury Wykonawcy wraz z załączonym sprawozdaniem wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu, pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania zleconych superwizji będących przedmiotem niniejszej umowy. **Wykonawca zobowiązany jest podać każdorazowo numer niniejszej umowy na rachunku/fakturze.**
4. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca realizacji niniejszej umowy wystawi rachunek lub fakturę, do której/-ego dołączy uzupełnione sprawozdanie z przeprowadzonych superwizji, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. **W ostatnim sprawozdaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać w sprawozdaniu dodatkowo łączną liczbę godzin superwizji wykonanych na podstawie niniejszej umowy oraz łączną liczbę terapeutów Jednostki, którzy uczestniczyli w superwizjach przeprowadzonych przez Wykonawcę.**
5. Ostatni rachunek/fakturę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w terminie do dnia 15 grudnia 2025 roku.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę związane z realizacją umowy.
7. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. W przypadku, gdy po stronie Wykonawcy wystąpią okoliczności uniemożliwiające rozpoczęcie, kontynuację lub zakończenie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powyższym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanego przedmiotu umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku kiedy Wykonawca nie realizuje niniejszej umowy lub realizuje niniejszą umowę w sposób nienależyty Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowej realizacji umowy i wyznaczy Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% łącznej maksymalnej wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za realizację niniejszej umowy.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 8**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę niniejszej umowy w zakresie:
3. zmiany wskazanego w § 2 okresu obowiązywania niniejszej umowy poprzez jego przedłużenie o okres trwania przyczyny uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
4. gdy wystąpią niezależne od Wykonawcy okoliczności zewnętrzne uniemożliwiające przeprowadzenie superwizji, których Strony nie mogły przewidzieć w dniu zawarcia umowy, które skutkują powstaniem niezawinionego przez Wykonawcę opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy;
5. w przypadku wystąpienia Siły wyższej, za którą Strony rozumieją zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym (np. pożar, powódź, konflikt zbrojny);
6. zmiany wskazanego w § 1 ust. 2 miejsca przeprowadzenia superwizji poprzez dopuszczenie możliwości przeprowadzenia superwizji za pośrednictwem systemów teleinformatycznych, w sytuacji kiedy okoliczności związane z sytuacją epidemiologiczną uniemożliwiają Wykonawcy przeprowadzenie superwizji w miejscu wskazanym w § 1 ust. 2 oraz pod warunkiem uprzedniego uzyskania przez Wykonawcę zgody Kierownika Jednostki, na przeprowadzenie superwizji za pośrednictwem systemów teleinformatycznych.
7. zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji superwizji, która została wskazana „Formularzu ofertowym Wykonawcy” będącym częścią oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że nowa osoba wyznaczona do realizacji superwizji będzie posiadała kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym pn. „Wykonanie superwizi grupowych”.

**§ 9**

Wykonawca nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do powstania zobowiązania Zamawiającego względem osoby trzeciej lub doszłoby do zmiany stron umowy. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela dokonana z naruszeniem ww. zasad jest nieważna.

**§10**

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują niniejszą umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest zawarcie i wykonanie niniejszej umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów niezgodnych z niniejszą umową. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, treść klauzuli informacyjnej Zamawiającemu, zawierającej informacje wymagane na mocy art. 13 i 14 RODO, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego w czasie trwania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również wyraża zgodę na udostępnianie ich przez Zamawiającego Województwu Małopolskiemu w ramach realizacji Umowy Nr 1/PS.IV/25. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Województwo Małopolskie stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

**§ 11**

* 1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:
1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

1. w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub w przypadku zawieszenia bądź zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przez Wykonawcę.
	1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
	2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego bądź wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
	3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy, dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego jeden miesiąc, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

**§ 12**

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
	* + 1. ze strony **Zamawiającego**: Koordynator superwizji Pani Katarzyna Kosiorowska, tel. 501 243 701 e-mail katarzyna.kosiorowska@babinski.pl
			2. ze strony **Wykonawcy**: ……………. tel. …………………….., e-mail …………..
2. Osoby wymienione w ust.1 są uprawnione do udzielania koniecznych wyjaśnień i informacji oraz podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wszelkie oświadczenia Stron niniejszej umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym, lub za potwierdzeniem ich złożenia, na następujące adresy Stron:
4. Zamawiający - ul. dr. J. Babińskiego 29, 30 - 393 Kraków,
5. Wykonawca -
6. W przypadku zmiany adresu wskazanego w ust. 3, Strona której zmiana dotyczy jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w formie pisemnej, pod rygorem uznania skuteczności doręczenia na ostatni adres wskazany przez Stronę.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki w postaci:

1) załącznik nr 1 – Harmonogram planowanych superwizji (wzór),

2) załącznik nr 2 – Sprawozdanie z przeprowadzonych superwizji (wzór),

3) załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Szpitala Klinicznego im. dr. Józefa Babińskiego SPZOZ w Krakowie,

4) załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Województwa Małopolskiego.

**§ 13**

* 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy, w szczególności Kodeks cywilny.
	2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy nr WOTUW-……/25

**Harmonogram planowanych superwizji**

**w okresie od ……………….. do ………………..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data | Nazwa podmiotu leczniczego i komórki organizacyjnej | Czas trwania (od – do) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Data i podpis superwizora*

Załącznik nr 2 do Umowy nr WOTUW-…../25

**Sprawozdanie z przeprowadzonych superwizji**

**za miesiąc .............................. 20…..r.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data | Nazwa podmiotu leczniczego i komórki organizacyjnej  | Czas trwania (od – do) | Podpis kierownika komórki organizacyjnej |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Data i podpis superwizora*

Załącznik nr 3 do Umowy nr WOTUW-…../25

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**SZPITALA KLINICZNEGO IM. DR. JÓZEFA BABIŃSKIEGO SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W KRAKOWIE**

**DLA WYKONAWCÓW BEDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCÓW, PEŁNOMOCNIKÓW WYKONAWCÓW, PRACOWNIKÓW I INNYCH OSÓB WYZNACZONYCH PRZEZ WYKONAWCÓW DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM**

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Kliniczny im. dr. Józefa Babińskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie** z siedzibą pod adresem: ul. dr. Józefa Babińskiego 29, 30 – 393 Kraków; zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000005002, tel.: 12 65 24 347, adres e-mail: biuro@babinski.pl, dalej jako: „Szpital Babińskiego”.
2. Szpital Babińskiego wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iodo@babinski.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala Babińskiego, wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe są zbierane przez Szpital Babińskiego w celach:
4. Zawarcia i wykonanie umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub działających na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę,
5. Wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących wykonanie umowy zawartej pomiędzy Szpitalem a Wykonawcą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,
6. Wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
7. Wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
8. Wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
9. Szpital Babińskiego uzyskał Pani/Pana dane osobowe:
10. Bezpośrednio od Pani/Pana – w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną. Przekazanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu zawarcia i realizacji umowy.
11. Od Wykonawcy umowy – w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy. W takim przypadku zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię; nazwisko; tytuł zawodowy; posiadane: wykształcenie, uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe; dane kontaktowe (np. numer telefonu; adres e-mail); miejsce zatrudnienia.
12. Szpital Babińskiego może udostępniać Pani/Pana dane osobowe:
13. podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
14. podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie upoważnienia udzielonego przez Szpital Babińskiego w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. pracownicy.
15. dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala Babińskiego (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych).
16. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Szpital Babińskiego przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres niezbędny do celów archiwalnych, zgodnie z kategorią archiwalną określoną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Szpitala Babińskiego. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami.
17. W przypadkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
18. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
19. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Załącznik nr 4 do Umowy nr WOTUW-…../25

**Obowiązek informacyjny realizowany w imieniu Województwa Małopolskiego** **w stosunku do osób fizycznych biorących udział w realizacji umowy**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 14 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Danych Osobowych jest: Województwo Małopolskie, z siedzibą
w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56,
30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy się kontaktować
z Inspektorem Ochrony Danych poprzez:

- adres e-mail: iodo@umwm.malopolska.pl;

- adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30 - 017 Kraków

**III. Źródło danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe pochodzą od podmiotu, z którym Administrator podpisał umowę,
o której mowa poniżej.

**IV. Cele przetwarzania danych osobowych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora, którym jest zawarcie i realizacja umowy nr 1/PS.IV/25 z dnia 03.01.2025 r.
*o przekazanie środków finansowych na realizację w 2025 roku zadań przez Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia oraz przez Eksperta Wojewódzkiego ds. Informacji o Narkotykach i Narkomanii Województwa Małopolskiego w ramach Małopolskiego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom, w tym uzależnieniom behawioralnym na lata 2022-2026* oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny spoczywający na administratorze) dla celów związanych z obsługą finansowo – księgową,
w związku ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.1530 z późn. zm.),

**V. Kategorie danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, miejsce pracy, wysokość wynagrodzenia, numer rachunku bankowego.

**VI. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego wyżej,

- archiwizacji dokumentacji realizowanej na podstawie przepisów prawa wskazanych w przypisie.[[1]](#footnote-1)

**VII. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą**

Podczas przetwarzania danych osobowych ma Pan/Pani możliwość skorzystania z praw

określonych w art. 15 - 21 RODO, na zasadach określonych w tych przepisach.

Ponadto może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**VIII. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą zostać także ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych (np. dostawcom usług IT).

**IX. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania**

Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. Archiwizacja dokumentacji realizowana jest zgodnie z: kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich (stanowiącym Załącznik nr 4 do aktualnego Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych) oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach [↑](#footnote-ref-1)