	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 1 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

załącznik nr 7b do swz

Oryginał: Pełnomocnik ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania- mgr Joanna Mielcarek

Kopia nr: 1. Oddział Pediatryczny z Pododdziałem Neonatologicznym

2. Oddział Położniczo- Ginekologiczny

3. Oddział Chorób Wewnętrznych

4. Oddział Reumatologiczny

5. Oddział Rehabilitacji Ogólnoustrojowej i Oddział Rehabilitacji Neurologicznej

6. Oddział Chirurgiczny Ogólny

7. Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Oddział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych (detoksykacja)

8. Zakład Opiekuńczo- Leczniczy

9. Pogotowie Ratunkowe

10. Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna

11. Podstawowa Opieka Zdrowotna


12. Dział Fizjoterapii

13. Blok Operacyjny

14. Dział Diagnostyki

Opracował:	Joanna Mielcarek (imię i nazwisko)	Pielęgniarka Epidemiologiczna (stanowisko)	Pielęgniarka Epidemiologiczna (podpis) <i>mgr Joanna Mielcarek</i>	13.02.2019r. (data)
Sprawdził:	Lilla Szyperska (imię i nazwisko)	Pielęgniarka Oddziałowa Oddziału Chorób Wewnętrznych (stanowisko)	Pielęgniarka Oddziałowa Oddziału Chorób Wewnętrznych (podpis) <i>enc. adm. Lidia Szyperska</i>	13.02.2019r. (data)
Zatwierdził:	Maciej Małecki (imię i nazwisko)	Z-ca Dyrektora ds. medycznych (stanowisko)	Z-ca Dyrektora ds. Medycznych (podpis) <i>lek. Maciej Małecki specjalista pediatra, alergolog</i>	13.02.2019r. (data)
PROCEDURA OBOWIĄZUJE OD DNIA: 14.02.2019r.				

Niniejszy dokument jest własnością Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radziejowie. Zabrania się dokonywania zmian i rozpowszechniania w całości lub części bez zgody Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 2 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

I. CEL

Celem planu higieny jest ustalenie jednolitych zasad sprzątanania w komórkach działalności leczniczej w SP ZOZ w Radziejowie.

Sprzątanie jest zabiegiem higienicznym prowadzącym do usunięcia z powierzchni zanieczyszczeń wraz ze znajdującymi się na niej drobnoustrojami.

Sprzątanie odbywa się z częstotliwością i rodzajem czynności zależnym od obszaru, strefy i rodzaju pomieszczeń według wykazu częstotliwości wykonywanych czynności zawartych w schemacie sprzątanania przy użyciu sprzętu i środków dezynfekcyjnych powierzchni zgodnie z wykazem środków myjąco- dezynfekujących.


II. ELEMENTY MAJĄCE WPŁYW NA EFEKTYWNOŚĆ SPRZĄTANIA

1. Kolejność mycia i dezynfekcji poszczególnych pomieszczeń.
2. Pożądane cechy stosowanych w danej strefie preparatów dezynfekcyjnych i myjących oraz sprzętu do utrzymania czystości.
3. Postępowanie ze sprzętem po zakończeniu pracy.
4. Zachowanie zasad prawidłowego postępowania z odpadami szpitalnymi.
5. Stosowanie odpowiednich środków ochrony osobistej.
6. Obowiązek przestrzegania instrukcji i standardów dotyczących zasad higieny
7. Świadomość występowania zagrożeń o charakterze epidemicznym.

III. PODZIAŁ ŚRODOWISKA SZPITALNEGO

W środowisku szpitalnym wyróżniamy trzy obszary:

- a/ medyczny,
- b/ techniczny,
- c/ administracyjno- gospodarczy.

	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 3 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

W ramach obszarów występują cztery strefy sanitarne charakteryzujące się różnym poziomem ryzyka:

Strefa I- „ciągłej czystości”- magazyny materiałów sterylnych, zasobów czystych- apteka szpitalna.

Strefa II- „ogólnej czystości medycznej”- sale chorych, korytarze komunikacji wewnętrznej, gabinety lekarskie, dyżurki pielęgniarskie, gabinety rehabilitacji, windy transportowe, pracownie EEG, RTG, poradnie specjalistyczne, szatnie personelu.

Strefa III- „czystości zmiennej”- gabinety zabiegowe, sale operacyjne, pracownia endoskopowa, sale opatrunkowe i diagnostyczne, sala pooperacyjna, sale porodowe, oddział noworodkowy, izolatki, centralna sterylizatornia- strefa „brudna”, laboratorium analityczne.

Strefa IV- „ciągłego skażenia”- toalety, łazienki, brudowniki.


Obszary oraz strefy wykazują: zróżnicowane zanieczyszczenie szczepami patogennymi i wymagają zróżnicowanych działań sanitarnych.

Uchwyty do mopa i mopy powinny zapewniać bezkontaktową pracę personelu, eliminować ręczne zdejmowanie brudnych mopów- stelaż na mopy kieszeniowe, z przegubem umożliwiającym swobodne manipulowanie „stopą” we wszystkich płaszczyznach. Ilość mopów musi być dostosowana do ilości pomieszczeń, rodzaju sprzątanym powierzchni.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

Szczegółowe zasady sprzątania:

1. Sprzątanie wykonuje przeszkolona sprzątaczką i w określonym zakresie pielęgniarka, położna, laborantka, ratownik medyczny.
2. Osoba wykonująca czynności porządkowe powinna posiadać i stosować rękawice ochronne, ubranie robocze (w przypadku nieprzestrzegania zasad reżimu sanitarnego, osoby utrzymujące czystość mogą biernie uczestniczyć w procesie przenoszenia drobnoustrojów chorobotwórczych).
3. Sprzątanie oddziałów powinno odbywać się rano do godziny 10:00, po południu do godziny 19:00 oraz przez całą dobę wykonywanie czynności według potrzeb.
4. W godzinach rannych gruntowne sprzątanie oddziałów należy przeprowadzać z jednoczesnym usunięciem śmieci.
5. Sprzęt do sprzątania (mopy, wózki, wiaderka, szczotki, ścierki, środki myjące i dezynfekcyjne) znajdują się w pomieszczeniu gospodarczym.
6. Osoba sprzątająca powinna mieć do dyspozycji odpowiednią ilość oznakowanych wiaderk oraz wystarczającą ilość ścierek, a także miarki do dozowania środków myjących i dezynfekcyjnych, do dezynfekcji powierzchni o różnym stopniu zagrożenia stosować w miarę możliwości oddzielne, oznakowane pojemniki ze środkiem dezynfekcyjnym.


	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 4 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

7. Sprzęt do sprzątania powinien być przechowywany w pozycji wiszącej, w środowisku suchym.
8. Środki myjące i dezynfekcyjne przechowywać w oryginalnych opakowaniach i zamkniętych szafkach.
9. Sprzątanie odbywa się dwa razy dziennie oraz w zależności od potrzeby na bieżąco, a także okresowo.
10. Do sprzątania każdego rodzaju pomieszczenia w zależności od stopnia zabrudzenia przygotowywać zgodnie z instrukcjami świeże roztwory środków myjących i dezynfekcyjnych, nie mieszać środków dezynfekcyjnych z detergentami i innymi środkami dezynfekującymi. Roztwory środków dezynfekcyjnych przygotowywane są centralnie według zapotrzebowania.
11. Sprzątanie pomieszczeń zaczynać od powierzchni o niższym stopniu zabrudzenia, rozpocząć od sal chorych, kończyć na sanitariach.
12. Sale chorych zakaźnie, izolatki sprzątać jako ostatnie.
13. Powierzchnie dezynfekuje się po myciu i wysuszeniu w następujący sposób:
 - a/ powierzchnie dokładnie pokryć roztworem dezynfekcyjnym, tak, aby była wilgotna przez zalecany czas kontaktu;
 - b/ zmywanie stosować według zaleceń producenta, z tym, że zawsze zmywać powierzchnie kontaktujące się ze skórą oraz w pomieszczeniach dla dzieci;
 - c/ do mycia podłóg można używać środka myjąco- dezynfekującego o działaniu bakteriobójczym i grzybobójczym.
14. Wiadra i inne pojemniki po użyciu powinny zostać umyte i zdezynfekowane.
15. Po każdorazowym użyciu sprzęt porządkowy (ścierki, mopy, nakładki, szczotki), płuczemy w wodzie z detergentem, wkładamy do niebieskiego worka i oddajemy do prania.
16. Okresowo ścierki oddawać do pralni w nieprzemakalnych workach.
17. Gruntowne sprzątanie przeprowadza się 3 razy w roku w całym obiekcie.
18. Oceny jakości sprzątania dokonuje pielęgniarka/ położna oddziałowa, koordynująca.

UWAGA!


Powierzchnie wewnętrzne szafek z lekami, środkami dezynfekcyjnymi, sprzętem jednorazowym, materiałem sterylnym oraz aparaturę medyczną i małe powierzchnie robocze myją i dezynfekują pielęgniarki, położne, laborantki, ratownicy medyczni.

Każdorazowo w przypadku zabrudzenia powierzchni materiałem potencjalnie zakaźnym (krew, ropa, kał, płwocina, wymiociny) natychmiast przeprowadzić dezynfekcję według procedury.

	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 5 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

Gabinety zabiegowe, sala endoskopowa, sala opatrunkowa, laboratorium, sale chorych, oddział noworodkowy, izolatki, sale pooperacyjne.


Częstotliwość wykonywanych czynności	Rodzaj czynności
2 razy dziennie i wg potrzeb	<ul style="list-style-type: none"> - usunąć zawartość koszy, przetrzeć kosz wilgotną ścierką, zmienia worek zgodnie z procedurą; - kosz na odpady medyczne zdezynfekować preparatem o szerokim spektrum działania; - po zakończonej pracy w gabinecie zabiegowym pielęgniarka, położna, laborantka, ratownik medyczny dezynfekuje wstępnie minimum 2 razy dziennie stanowisko pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> * używane blaty stolików zabiegowych, urządzeń, aparatu do Ekg, klawiatura, monitory, telefony w dyżurkach, blaty mebli, powierzchnie robocze, np. stanowiska do pobierania materiałów do diagnostyki, blaty do przygotowania leków, iniekcji, blat z pojemnikiem do dezynfekcji narzędzi, miejsca mycia narzędzi, pojemników, gromadzenia odpadów medycznych; * fotel ginekologiczny środkiem dezynfekcyjnym o szerokim spektrum działania, środek pozostawić na czas podany na preparacie; - podłogę umyć środkiem myjąco- dezynfekującym; - usunąć odpady do miejsc składowania.
1 raz dziennie i wg potrzeb	<ul style="list-style-type: none"> - przetrzeć na mokro drzwi, zdezynfekować i umyć klamkę drzwi i część drzwi (20cm obszar wokół klamki), wyłączników światła, aparatu telefonicznego; - przetrzeć wilgotną ścierką parapety, blaty mebli, górne powierzchnie szafek, inne wyposażenie; - wytrzeć na mokro pojemnik na mydło płynne, środek dezynfekcyjny, ręczniki papierowe, w miarę potrzeb należy uzupełnić pojemniki, przed napełnieniem pojemnik należy zdemontować, wymyć i zdezynfekować; - przetrzeć lustra, osłony żarówek; - przetrzeć umywalkę, kran środkiem myjącym/ dezynfekującym, spłukać wodą; - ścianę wokół umywalki, zlewozmywaka i kosza umyć i zdezynfekować; - kozetkę, krzesło pacjenta umyć i zdezynfekować; - prześcieradło jednorazowe- fizelinowe zmieniać w miarę możliwości po każdym pacjencie, zawsze po kontakcie ze skórą pacjenta lub zanieczyszczeniu materiałem biologicznym, prześcieradło wyrzucić do pojemnika na odpady komunalne, jeżeli jest zanieczyszczone krwią lub wydzieliną pacjenta wyrzucić do pojemnika na odpady medyczne; - przetrzeć wilgotną ścierką okolice włączników światła; - podłogę umyć środkiem myjąco- dezynfekującym; - włączyć lampę bakteriobójczą i odnotować w zeszycie (pielęgniarka/ położna).

	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 6 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

1 raz w tygodniu i wg potrzeb	- wnętrza szafek z lekami, sprzętem zabiegowym pielęgniarka, położna, laborantka przeciera na wilgotni; - wytrzeć zewnętrzne powierzchnie lamp bakteriobójczym detergentem.
1 raz w miesiącu i wg potrzeb	- wytrzeć powierzchnie lamp oświetleniowych górnych i bocznych; - wszystkie powierzchnie pionowe, poziome, kaloryfery umyć i zdezynfekować.
1 raz na kwartał i wg potrzeb	- umyć okna, żaluzje, rolety; - wytrzeć wywietrzniki.
1 raz w roku	- odkręcić i oczyścić końcówki wlewk baterii kranowych.

Sale chorych


Częstotliwość wykonywanych czynności	Rodzaj czynności
2 razy dziennie i wg potrzeb	- usunąć zawartość koszy, przetrzeć kosz wilgotną ścierką, zmieniać worek zgodnie z procedurą; - przetrzeć umywalkę, baterię kranową środkiem myjącym, zdezynfekować i spłukać wodą; - podłogę umyć wodą z detergentem, dezynfekcja podłogi wg wskazań pielęgniarki oddziałowej , w czasie pobytu chorego z chorobą zakaźną, drobnoustrojem alarmowym, stosowaniu izolacji chorego.
1 raz dziennie i wg potrzeb	- przetrzeć na mokro drzwi, zdezynfekować i umyć klamkę drzwi o część drzwi często dotykana rękami; - ścianę wokół umywalki i kosza umyć; - przetrzeć wilgotną ścierką parapety, krzesła, taborety, stojaki, wyciągniki; - blaty szafek, powierzchnie zewnętrzne szafki przetrzeć na wilgotno/ dezynfekcja i mycie szafki po wypisie/ zgonie chorego zgodnie z procedurą; - przetrzeć wilgotną ścierką okolice włączników światła; - przetrzeć lustra, półki nad lustrami i osłony żarówek; - wytrzeć na mokro pojemniki na mydło płynne, środki dezynfekcyjne- przed napełnieniem pojemnika należy go zdemonstrować, wymyć i zdezynfekować; - podłogę umyć wodą z detergentem, dezynfekcja podłogi wg wskazań pielęgniarki oddziałowej , w czasie pobytu chorego z chorobą zakaźną, drobnoustrojem alarmowym, izolacji chorego; - stoliki do pielęgnacji niemowląt umyć po każdym użyciu; - waniankę do mycia niemowląt umyć po każdym użyciu; - w razie potrzeby mycie i dezynfekcja pozostałego sprzętu na zlecenie pielęgniarki/ położne oddziałowej.

	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 7 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

1 raz w tygodniu	- ścianę wokół umywalki i kosza umyć i zdezynfekować; - ramę łóżka przetrzeć na wilgotno lub częściej w zależności od potrzeby; - dezynfekcja łóżka po wypisie/ zgonie chorego zgodnie z procedurą.
1 raz w miesiącu	- wytrzeć na wilgotno lub umyć ściany, drzwi, boczne lampy oświetleniowe, żaluzje, kaloryfery.
1 raz na kwartał w wg potrzeb	- mycie okien, lamp sufitowych; -mienić firany, zasłony; -mycie wywietrzników.
1 raz w roku	- okręcić i oczyścić końcówki wlewek baterii kranowych.

Brudownik

Częstotliwość wykonywanych czynności	Rodzaj czynności
1 raz dziennie i wg potrzeby	- usunąć zawartość koszy, przetrzeć kosz wilgotną ścierką, zmieniać worek zgodnie z procedurą; - przetrzeć umywalkę, baterię kranową, sedes środkiem myjącym i spłukać wodą, zdezynfekować; - przetrzeć osłony żarówek; - wytrzeć na mokro z użyciem środka myjąco- dezynfekcyjnego parapety, klamkę i część drzwi często dotykaną rękami, meble, półki, sprzęt, wózek do gromadzenia brudnej bielizny; - przetrzeć wilgotną ścierką okolice włączników światła; - wywieść brudną bieliznę do miejsca składowania, wózek po użyciu zdezynfekować; - wywieść odpady do miejsc składowania/ zdezynfekować wózek; - podłogę umyć środkiem myjąco- dezynfekującym.
1 raz w tygodniu	- umyć wnętrza szafek na płyny dezynfekcyjne, środki higieniczne; - umyć i zdezynfekować ściany, drzwi, grzejniki.
1 raz na kwartał i wg potrzeb	- umyć okna, żaluzje; - wytrzeć wywietrzniki; - wytrzeć powierzchnie lamp oświetleniowych, bocznych.

	Zintegrowany System Zarządzania	
	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RADZIEJOWIE	
	Tytuł procedury: Plan higieny.	
	Wydanie: 2	Strona: 8 z 9
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

Pomieszczenia socjalne, dyżurki pielęgniarskie, sekretariat, pomieszczenia magazynowe

Częstotliwość wykonywanych czynności	Rodzaj czynności
2 razy dziennie	- umyć podłogi.
1 raz dziennie i wg potrzeb	- usunąć zawartość koszy, przetrzeć kosz wilgotną ścierką, zmieniać worek zgodnie z procedurą; - przetrzeć wilgotną ścierką parapety, meble, krzesła, lustra, półki nad lustrami i osłony żarówek; - przetrzeć umywalkę, kran środkiem myjącym i spłukać wodą.
1 raz w miesiącu	- wnętrza szaf ze sprzętem umyć i zdezynfekować; - przetrzeć na mokro drzwi, zdezynfekować i umyć klamkę drzwi i część drzwi (20cm obszar wokół klamki), wyłączników światła, aparatu telefonicznego.
1 raz na kwartał i wg potrzeb	- ściany, podłogi, meble, drzwi, kaloryfery umyć; - umyć okna, żaluzje, zmienić firany, zasłony; - umyć lampy oświetleniowe górne i boczne; - umyć wywietrznik.

Łazienka personelu

Częstotliwość wykonywanych czynności	Rodzaj czynności
2 razy dziennie i wg potrzeb	- przetrzeć umywalkę, baterię kranową, sedes środkiem myjącym, spłukać wodą; - podłogę umyć wodą z detergentem.
1 raz dziennie i wg potrzeb	- ścianę wokół umywalki, zlewozmywaka umyć; - przetrzeć drzwi wilgotną ścierką, zdezynfekować i umyć klamkę i inne części drzwi często dotykane rękami; - przetrzeć wilgotną ścierką parapety, lustra, półki nad lustrami i osłony żarówek; - usunąć zawartość z koszy, przetrzeć kosz wilgotną ścierką, założyć czysty worek zgodnie z wyznaczonym kolorem zgodnie z procedurą; - uzupełnić papier toaletowy; - wytrzeć na mokro pojemniki na mydło płynne, środki dezynfekcyjne, ręczniki papierowe, w miarę potrzeb należy uzupełnić pojemniki na mydło płynne.
1 raz w miesiącu i wg potrzeb	- ściany, kaloryfery przetrzeć na wilgotno, zdezynfekować; - umyć drzwi.
1 raz na kwartał	- ściany, meble, kaloryfery, podłogi umyć i zdezynfekować; - umyć okna, żaluzje, zmienić firany; - umyć lampy sufitowe, boczne.



Zintegrowany System Zarządzania

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD
OPIEKI ZDROWOTNEJ
W RADZIEJOWIE**

Tytuł procedury: Plan higieny.

Wydanie: 2	Strona: 9 z 9	Procedura epidemiologiczna Nr procedury: QP-E-001
	Ilość stron: 9	Data: 13.02.2019r.

V. ZAŁĄCZNIKI

- Z-QP-E-001-1- Segregacja mopów i kolory ścierek używane w SP ZOZ Radziejów.

VI. RODZIELNIK PROCEDURY

Przyjmuję do wiadomości i zobowiązuję się do przestrzegania.

1. Stasiak Jolanta 15.02.2019.
2. A. Kucera 15.02.2019
3. Anna Szlachetka
4. Marjona Majorska - 15 18.02.2019
5. Paulina Sebastian 18.02.2019
6. Janina 18.02.2019
7. Aneta Aneta 18.02.2019
8. Wojciech Majorska 18.02.2019
9. W. Helim Rafał 19.02.2019
10. M. Mielczak 19.02.2019
11. M. Głog 19.02.2019
12. Uelma Aleksandra 19.02.2019
13. Jintus

VII. TABELA ZMIAN

Numer zmiany	Numer strony	Data	Podpis	Numer zmiany	Numer strony	Data	Podpis
2	1,2,3,4,5, 6,7,8,9	12.02.2019r.	Mielczak				

Mielczak Joanna
 (podpis osoby odpowiedzialnej za nadzór nad stosowaniem procedury)

Segregacja mopów i kolory ścierek używane w SP ZOZ Radziejów.

1. Mopy z kodami i bez kodów są przypisane na dany oddział lub komórkę.
2. Każdy oddział lub komórka ma wyznaczone pomieszczenia przez ich podpisanie.
3. Mopy z kodami:
 - a/ kod czerwony- sprzątanie WC, brudowników, łazienek, pomieszczeń gospodarczych,
 - b/ kod niebieski- sprzątanie gabinetów zabiegowych,
 - c/ kod żółty- sprzątanie pozostałych powierzchni.
4. Kolory ścierek:
 - a/ czerwona- sprzątanie wszystkiego, co się znajduje w łazienkach, brudownikach, pomieszczeniach gospodarczych, a także kosze na odpady, umywalki i sprzęt do sprzątania,
 - b/ niebieska- powierzchnie i wyposażenie gabinetów zabiegowych,
 - c/ żółta- powierzchnie i wyposażenie pozostałych pomieszczeń z wyjątkiem koszy na odpady i umywalek (patrz pkt.4).

WYKAZ PREPARATÓW DO STOSOWANIA W SPZOZ W RADZIEJOWIE OD 12.02.2020r.

PREPARATY DEZYNFEKCYJNE

NAZWA PREPARATU, STĘŻENIE UŻYTKOWE	PRZEZNACZENIE
Surfanios Lemon Fresh 0,25%	Dezynfekcja i mycie podłóg, powierzchni pionowych i wyposażenia

PREPARATY MYJĄCE, CZYSZCZĄCE, KONSERWUJĄCE

NAZWA PREPARATU, STĘŻENIE UŻYTKOWE	PRZEZNACZENIE
MC 214 Universal - 0,25%	Mycie ręczne wyposażenia, powierzchni pionowych, okien i przeszkleń Mycie ręczne i maszynowe podłóg
MC 314 Sanit – 0,5%	Mycie bieżące wyposażenia pomieszczeń sanitarnych (WC, łazienki)
MC 314 Sanit – 10%	Usuwanie osadów wapiennych
MC 130 Strong 5%-10%	Doczyszczanie ręczne i maszynowe podłóg (płytki)
MC 320 WC – 100%	Mycie muszli klozetowych, pisuarów
Mleczko do czyszczenia	Usuwanie zanieczyszczeń miejscowych
Remix – 100%	Odświeżacz powietrza

Pielęgniarka Epidemiologiczna

Akceptacja: data 10.02.2020 Podpis mgr Joanna Mielcarek