*Załącznik nr 4 do umowy*

**……………………**

………………………..

Punkt odbioru

……………………………...

Data

 Tel:...........................................

**Pieczęć firmowa**

 ***PRANIE CHEMICZNE***

 **Protokół Nr ………..….…/…..……..…./20….**

 **Przyjęcia przedmiotów do prania**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **Waga przedmiotu /kg/** | **Ilość oddana do prania /szt./** | **Waga przedmiotów ogółem /kg/** | **Ilość zwrócona z prania****/szt./** | **UWAGI** |
| **1.** | Kamizelka (bezrękawnik) ocieplana pracownika | 0,43 |  |  |  |  |
| **2.** | Kołdra | 3,00 |  |  |  |  |
| **3.** | Poduszka z pierza | 0,80 |  |  |  |  |
| **4.** | Poduszka z pierza duża | 1,20 |  |  |  |  |
| **5.** | Bluza robocza ocieplana | 1,10 |  |  |  |  |
| **6.** | Rękawice zimowe 5-palcowe | 0,09 |  |  |  |  |
| **7.** | Mundur historyczny  | 2,00 |  |  |  |  |
| **8.** | Spódnica wizytowa czarna | 1,00 |  |  |  |  |
| **9.** | Obrus haftowany | 2,60 |  |  |  |  |
| **10.** | Kamizelka kelnerska | 0,80 |  |  |  |  |
| **11.** | Garsonka bufetowej | 1,30 |  |  |  |  |

Protokół rejestrowany jest w każdym punkcie zdającym przedmioty do prania w następujący sposób: ….(liczba porządkowa)/….(numer bud.)/……(rok)

**Potwierdzenie zdania do wykonania usługi:**

**Zdający:**  **Przyjął:**

**Imię i nazwisko………………… Imię i nazwisko…………………**

**Podpis**  **Podpis** …………

Data:

Miejsce na uwagi

**Potwierdzenie przyjęcia po wykonaniu usługi: Wydał: Magazynier pralni Przyjął: Magazynier AWL**

**Imię i nazwisko………………… Imię i nazwisko…………………**

**Podpis: Podpis:**

Data:

Miejsce na uwagi