



# CENTRUM ONKOLOGII ZIEMI LUBELSKIEJ im. św. JANA z DUKLI

ST. JOHN OF DUKLA CANCER CENTER, LUBLIN, POLAND



## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**„Dostawa teczek ofertowych, etykiet, naklejek na strzykawki, kopert na potrzeby COZL”.**

**(znak postępowania: COZL/DZP/CJ/3413/Z-51/2024)**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/>

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Nazwa oraz adres Zamawiającego :**

Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. św. Jana z Dukli  
ul. Dr K. Jaczewskiego 7, 20 – 090 Lublin

**Numer tel.:**

81/4541760

81/4541761

81/4541762

81/4541763

**Adres poczty elektronicznej:**

zampub@cozl.eu

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl>

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa teczek ofertowych, etykiet, naklejek na strzykawki, kopert na potrzeby COZL.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załącznikach nr: 1, 2, 3, 4 do Zaproszenia. Po zawarciu umowy ww. dokument stanowić będzie załącznik do umowy.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia sukcesywnie **przez 24 miesiące od daty zawarcia umowy**.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia wraz z fakturą odbywać się będzie zgodnie z każdorazowym zapotrzebowaniem Zamawiającego składanym faxem, mailowo lub telefonicznie w maksymalnym terminie 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

### **IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym cenę całkowitą oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o kosztorys ofertowy stanowiący Załączniki nr: 1, 2, 3, 4 do Zaproszenia.
2. Cena podana w ofercie jest **ceną stałą (ryczałtową)** w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom za wyjątkiem urzędowej zmiany stawki VAT.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca składa ofertę przy użyciu dokumentów Zamawiającego, tzn. kosztorysu ofertowego (Załączniki nr: 1, 2, 3, 4) i formularza ofertowego (Załącznik nr 5).
2. Wykonawca do oferty dołącza następujące dokumenty:
  - aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
  - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

### **VI. BADANIE OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

## **VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Znaczenie kryterium (w punktach )</b>
1	Cena	100 %

## **VIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje na własnej stronie internetowej (<http://platformazakupowa.pl/pn/cozl>).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz unieważnienia zapytania ofertowego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Dokumentem wiążącym strony jest podpisana przez obie strony umowa.

## **IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały poniżej:
  - termin realizacji: opisany jest w dziale III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
  - warunki zapłaty wynagrodzenia: zapłata za należność wynikającą z realizacji niniejszej umowy uregulowana zostanie w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po dostawie danej partii towaru. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowe odebranie przedmiotu umowy, w formie dokumentu zaakceptowanego przez Zamawiającego (dokument WZ, protokół wydania, protokół zdawczo – odbiorczy, dokument serwisowy lub inny dokument).
  - możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

- możliwość zmiany terminów wykonania: w przypadku niezrealizowania pełnej wartości umowy w okresie jej obowiązywania, może ona zostać przedłużona do czasu wartościowego wyczerpania wielkości zamówienia na podstawie pisemnego aneksu, nie dłużej jednak niż o okres **12 miesięcy** (dotyczy zamówień sukcesywnych).

- w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:

a) w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem w terminie określonym w umowie w wysokości 0,5 % wartości brutto danej części dostawy (złożonego zamówienia) za każdy dzień zwłoki;

b) za zwłokę w dostawie zareklamowanej partii (części) towarów w wysokości 0,5% wartości brutto zareklamowanej partii (części) za każdy dzień zwłoki w dostawie wykonywanej w ramach reklamacji, tj. liczony od dnia następnego, w którym miała nastąpić dostawa zareklamowana do dnia dostawy.

c) Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli pomimo uprzedniego 3-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nadal nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób narusza zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

d) w razie rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w ofercie;

e) w przypadku uzyskania przez Zamawiającego informacji o sprzedaży promocyjnej, o której Zamawiający nie został poinformowany, zgodnie z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości trzykrotności różnicy pomiędzy ceną zapłaconą a ceną stosowaną w okresie promocji, o której Wykonawca nie poinformował Zamawiającego.

- W przypadku zwłoki w dostawie zamówionej partii towaru, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zrealizowania wykonawstwa zastępczego, tj. u Wykonawcy Zastępczego wybranego przez Zamawiającego. Zamawiający uprawniony jest do zakupu towaru u Wykonawcy Zastępczego na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca pokryje wszelkie dodatkowe koszty związane z wykonaniem zakupu zastępczego w tym również niezbędne koszty związane z transportem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na wyżej opisane zastępcze wykonanie umowy przez Zamawiającego bez uzyskiwania przez Zamawiającego w tym przedmiocie upoważnienia sądu na podstawie przepisu art. 480 KC.

- Za okres od dnia wykonania przez Zamawiającego uprawnienia do wykonania zastępczego, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych, o których mowa w pkt. a).

- Powyższy mechanizm wykonawstwa zastępczego dotyczy również sytuacji obejmującej brak dostępności oferowanego wyrobu z przyczyn leżących po stronie producenta. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyrób równoważny jakościowo i cenowo po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym Zamawiającego, wykazaniu obiektywnego braku możliwości zrealizowania przedmiotu zamówienia, braku zawinienia Wykonawcy i uzyskaniu od Zamawiającego pisemnej zgody na dostawę wyrobu równoważnego. Cena wyrobu równoważnego zamiennego nie może być wyższa niż wyrobu podanego w ofercie.



- Kary umowne mogą się sumować, lecz nie mogą przekraczać 30 % wartości brutto oferty. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia.

2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w ust. 1.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”, „System”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl> i pod numerem postępowania COZL/DZP/CJ/3413/Z-51/2024.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej.

3. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji.

5. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do IGB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

6. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.

7. Wykonawca rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta) na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/cozl> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

## **XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą odpowiedzialną za komunikację z Wykonawcami jest: Cezariusz Jarocki, email: [cjarocki@cozl.pl](mailto:cjarocki@cozl.pl)  
tel. 81 454 17 60

Godziny pracy : poniedziałek – piątek 7:30-15:05.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **28.06.2024** godz. **10:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi **28.06.2024** godz. **10:15** za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Termin zadawania pytań upływa dnia **26.04.2024 r** godz. **10.00**

### **XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. Św. Jana z Dukli, ul. Dr K. Jaczewskiego 7, 20-090 Lublin, tel./faks (81) 74763 27, email: zampub@cozl.pl.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej im. Św. Jana z Dukli jest Pani Aneta Czarnata: ochronadanych@cozl.pl.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego COZL/DZP/CJ/3413/Z-51/2024. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana *danych* osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA:**

- kosztorys ofertowy (załącznik nr 1)
- kosztorys ofertowy (załącznik nr 2)
- kosztorys ofertowy (załącznik nr 3)
- kosztorys ofertowy (załącznik nr 4)
- formularz ofertowy (załącznik nr 5)

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Finansowo-Infrastruktury  
Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej  
im. św. Jana z Dukli  
*Marzena Klimczuk*