Załącznik nr 3

**Wzór harmonogramu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis Szkolenia | Grupa | Termin/-y Szkolenia |
| 1 | **Szkolenia dla pracowników nietechnicznych** | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 |  |
| 2 | **Szkolenia dla Kadry Zarządzającej** | 1 |  |
| 3 | **Dostarczenie i uruchomienie platformy szkoleniowej dla kursu rozszerzonego** | -- |  |
| 4 | **Opracowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych dla kursu rozszerzonego** | -- |  |
| 5 | **Przeprowadzenie testów socjotechnicznych** | -- |  |