



WR.042.01.2025

OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA PN.: „Studia podyplomowe dla nauczycieli”

Zamówienie przeznaczone dla nauczycieli placówek oświatowych Miasta i Gminy Pleszew w ramach projektu nr FEWP.06.08-IZ.00-0015/25 pn. „Rozwój edukacji i kształcenia w Mieście i Gminie Pleszew”, zadanie nr 1. Projekt realizowany w ramach umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie Dla Wielkopolski 2021-2027, nr umowy: FEWP.06.08-IZ.00-0015/24-00.

ZAMÓWIENIE PODZIELONE NA 3 CZĘŚCI

I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: Doradztwo zawodowe i edukacja z elementami tutoringu - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

- I. **Przedmiot zamówienia** – Doradztwo zawodowe i edukacja z elementami tutoringu - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwem ukończenia studium podyplomowych.
 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa szkolnictwa wyższego obejmująca zorganizowanie i przeprowadzenie studiów podyplomowych dwusemestralnych Doradztwo zawodowe i edukacja z elementami tutoringu - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych dla **6 uczestników** tj. 6 nauczycieli szkół Miasta i Gminy Pleszew.
- II. **Szczególne elementy przedmiotu zamówienia dotyczące organizacji i sposobu przeprowadzenia studiów podyplomowych:**
 1. Minimalny zakres tematyki studiów podyplomowych obejmuje:
 - 1) Podstawy prawne i etyczne doradztwa zawodowego.
 - 2) Rozwój zawodowy człowieka.
 - 3) Elementy psychologii rozwojowej i społecznej.
 - 4) Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.
 - 5) Świat zawodów i rynek pracy.
 - 6) Metodyka pracy z treściami programowymi doradztwa zawodowego w szkole podstawowej.
 - 7) Podstawy tutoringu.
 - 8) Proces tutorski w doradztwie zawodowym.

II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: Neurodydaktyka z elementami tutoringu i mentoringu - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

- I. **Przedmiot zamówienia** – Neurodydaktyka z elementami tutoringu i mentoringu - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych
Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa szkolnictwa wyższego obejmująca zorganizowanie i przeprowadzenie studiów podyplomowych dwusemestralnych Neurodydaktyka z elementami tutoringu i mentoringu - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa



ukończenia studiów podyplomowych dla **16 uczestników** tj. 16 nauczycieli szkół Miasta i Gminy Pleszew.

II. Szczególne elementy przedmiotu zamówienia dotyczące organizacji i sposobu przeprowadzenia studiów podyplomowych:

1. Minimalny zakres tematyki studiów podyplomowych obejmuje:
 - 1) Neuropedagogika. Neurometodyka.
 - 2) Tutoring.
 - 3) Neuroanatomia funkcjonalna.
 - 4) Mechanizmy pamięci i koncentracji.
 - 5) Proces tutorski w edukacji.
 - 6) Metody pedagoga i tutora.
 - 7) Podstawy uczenia się.
 - 8) Rola nauczyciela, trenera rozwoju osobistego i mentora.
 - 9) Wdrażanie zasad neurodydaktyki w praktyce.
 - 10) Warsztaty pracy tutora.
 - 11) Warsztat pracy mentora.

III CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: Trening umiejętności społecznych - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

- I. **Przedmiot zamówienia** - Trening umiejętności społecznych - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.
 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa szkolnictwa wyższego obejmująca zorganizowanie i przeprowadzenie studiów podyplomowych dwusemestralnych Trening umiejętności społecznych - studia podyplomowe zakończone uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych dla **13 uczestników** tj. 13 nauczycieli szkół Miasta i Gminy Pleszew.
- II. **Szczególne elementy przedmiotu zamówienia dotyczące organizacji i sposobu przeprowadzenia studiów podyplomowych:**
 1. Minimalny zakres tematyki studiów podyplomowych obejmuje:
 - 1) Metody pracy trenera umiejętności społecznych.
 - 2) Procesy grupowe i praca w grupie.
 - 3) Specyfika pracy z osobami o SPE oraz z niepełnosprawnością.
 - 4) Spektrum autyzmu.
 - 5) Zachowania trudne.
 - 6) Trening umiejętności społecznych specyficznie uczenia.
 - 7) Techniki i metody aktywne w warsztacie trenera umiejętności społecznych.



DLA WSZYSTKICH TRZECH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Uczestnik po zakończeniu studiów podyplomowych uzyskuje kwalifikacje do prowadzenia zajęć w tematyce ukończonych studiów.
2. Uczestnik odbywa praktyki zawodowe w trakcie trwania studiów podyplomowych – jeśli są konieczne do uzyskania kwalifikacji o których mowa w punkcie 1.
3. Wykonawca powinien uwzględnić liczbę i podział semestrów niezbędnych do uzyskania kwalifikacji o których mowa w pkt. 1.
4. Uczestnik po zakończeniu studiów uzyskuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego (Dz.U. z 2018 r., poz. 1791 ze zmianami) wydanym na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r., poz. 1571 ze zmianami).
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę aby tematyka studiów podyplomowych w sposób kompletny doprowadziła do nabycia niezbędnej wiedzy i umiejętności przez uczestników w oparciu o określony powyżej minimalny zakres.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia studiów (przeprowadzenia pierwszych zajęć nie później niż w kwietniu 2025 roku) w terminie umożliwiającym późniejsze przeprowadzenie wszystkich zaplanowanych zajęć określonych w programie studiów oraz przeprowadzenia egzaminów końcowych wraz z dwoma terminami dodatkowymi. Kompletna usługa określona w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia powinna zakończyć się nie później niż do 12 miesięcy od daty ich rozpoczęcia.
7. Czas trwania dwóch semestrów powinien wynosić minimum 180 godzin zajęć (przez 1 godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut).
8. Studia powinny odbywać się wyłącznie w systemie weekendowym (od piątku do niedzieli).
9. Zajęcia nie mogą rozpoczynać się wcześniej niż o godzinach: piątek od 15.00 do 20.00, sobota-niedziela: od 8.00 do 16.00.
10. Studia zrealizowane będą w formule on-line (100% zajęcia zdalne).
11. Zajęcia zdalne realizowane będą z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Formami obejmującymi takie kształcenie będą np. zajęcia online w czasie rzeczywistym poprzez udostępnioną przez Wykonawcę platformę
12. Zajęcia będą przeprowadzane w formie: wykładów oraz ćwiczeń (w tym m.in.: case study, dyskusje, prace w podgrupach, wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami).
13. W przypadku wystąpienia zmian terminów zjazdów, czynność taka powinna być wprowadzona z wyprzedzeniem krótszym niż 7 dni roboczych. Każdą zmianę terminu w planie studiów zatwierdza Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Uczestników o zmianie terminu zjazdów po wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest przekazać uczestnikom materiały dydaktyczne w postaci skryptu lub prezentację z zajęć na adres e-mail wskazany przez uczestnika.
15. Językiem wykładowym studiów będzie język polski.
16. Ponadto, Wykonawca zapewnia każdemu Uczestnikowi studiów pełną informację o:
 - 1) planie i godzinach realizacji zajęć na każdy miesiąc oraz semestr,
 - 2) osobach prowadzących zajęcia,
 - 3) o sposobie realizacji zajęć z użyciem przekazu online (logowanie, linki, wymagania techniczne itp., sposobie komunikacji z wykładowcą),



- 4) egzaminach,
 - 5) powtórnych egzaminach (2 terminy dodatkowe w sytuacji nie zaliczenia przez uczestnika materiału w pierwszym terminie),
 - 6) wszelkich zmianach dotyczących realizacji zajęć.
17. Wykonawca w terminie do 14 dni od zakończenia studiów prześle Zamawiającemu dokument oznaczony logotypem (identycznym jak w niniejszym opisie) dokument potwierdzający obecność uczestników studiów na zajęciach.
 18. Wykonawca zapewni uczestnikom studiów materiały dydaktyczne w formie elektronicznej wyłącznie w języku polskim.
 19. Wszystkie materiały w wersji elektronicznej powinny spełniać kryteria dostępności określone w ustawie o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z dnia 4 kwietnia 2019 roku (Dz. U. z 2023 poz. 1440) oraz w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących Załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (Standard cyfrowy, Rozdział 3. Dokumenty elektroniczne oraz Standard informacyjno-promocyjny, Rozdział 3 Materiały. Informacja pisana).
 20. Materiał w formie prezentacji multimedialnej powinien zostać przygotowany w postaci pliku zapisanego w rozszerzeniu .ppt/ pptx/pptm oraz w wersji „tagowanego” pliku PDF (dostępnego”).
 21. Wykładowca poszczególnych przedmiotów ustala formę zaliczenia przedmiotu.
 22. Wykonawca wyda uczestnikom, którzy ukończyli studia z wynikiem pozytywnym, odpowiednio świadectwo/dyplom ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z obowiązującymi Wykonawcę przepisami.
 23. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wydania dwóch zaświadczeń (jedno dla uczestnika, drugie dla Zamawiającego) o ukończeniu studiów podyplomowych, które będą zawierać informację o dofinansowaniu studiów w ramach EFS+, dane uczestnika w postaci imienia i nazwiska, nazwę kierunku studiów podyplomowych, czas trwania zajęć, dane organizatora, program zajęć, efekt ukończenia studiów podyplomowych, datę wystawienia dokumentu. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedstawienia wzoru powyższego zaświadczenia przed przystąpieniem do jego wydawania.
 24. Wykonawca umożliwi uczestnikom studiów podyplomowych konsultowanie się z wykładowcami w zakresie omawianych na zajęciach tematach podczas przerw w trakcie wykładów/ćwiczeń. Ponadto zapewni opiekę merytoryczną nad uczestnikiem studiów.

Kadra nauczycieli akademickich/wykładowców

1. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanej kadry nauczycieli akademickich/wykładowców o kwalifikacjach odpowiadających rodzajowi prowadzonych zajęć.
2. W ramach badania jakości przeprowadzonych zajęć Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzenia ankiety dotyczącej poziomu kształcenia.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wykładowcy, na wniosek Wykonawcy, jedynie, gdy doświadczenie nowo proponowanej osoby będzie takie samo lub wyższe od doświadczenia wymaganego przez Zamawiającego w postępowaniu. Wykonawca może dokonać zmiany osoby po wcześniejszym przedstawieniu Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn



proponowanej zmiany i uzyskaniem zgody/akceptacji Zamawiającego. Zmiana ta może nastąpić jedynie z uzasadnionych przyczyn losowych.

4. Wykonawca zapewnia obsługę administracyjną studiów oraz umożliwi obecność przedstawiciela Wykonawcy przez cały czas trwania studiów.
5. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewnia osobę w postaci koordynatora obsługującego wszystkie sprawy w zakresie administracyjnym i technicznym. Koordynator będzie sprawował nadzór na prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Dla Zamawiającego kontakt może odbywać się w sposób osobisty, mailowy i telefoniczny.

Badanie kompetencji

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przeprowadzenia do badania uczestników studiów podyplomowych w zakresie uzyskania planowanych kompetencji, kwalifikacji i późniejszych efektów nauki. Wszystkie niezbędne czynności badania określone zostały w Załącznik 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-monitorowania-postepu-rzeczowego-realizacji-programow-na-lata-2021-2027/>
2. Wykonawca prześle raport ze stosownego badania Zamawiającemu niezwłocznie po jego opracowaniu, jednak nie później niż wraz z zaświadczeniem o ukończeniu studiów podyplomowych.

Obowiązki informacyjne i promocyjne

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) poinformowania uczestnika studiów, o źródłach finansowania projektu, na potrzeby którego realizowane jest niniejsze zamówienie, zgodnie z niezbędnymi informacjami przekazanymi przez Zamawiającego (począwszy od pierwszych zajęć),
 - 2) oznaczenia logotypami każdej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym umowa na realizację zamówienia, materiały dydaktyczne) zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego.

Kontrola

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezapowiedzianej kontroli i nadzoru wykonywanych przez Wykonawcę usług (przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności zajęć dydaktycznych i frekwencji uczestnika oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji).
2. Świadczenie usługi przez Wykonawcę będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym dokumencie oraz w umowie zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym.

Organizacja zajęć akademickich

1. Proces wstępnej rekrutacji uczestnika przeprowadza Zamawiający.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do odbycia studiów osób w miejsce uczestników którzy zrezygnują z udziału w projekcie. Rezygnacja uczestników może zostać zgłoszona w terminie nie później niż do 3 dni roboczych po zakończeniu pierwszego zjazdu.

