



SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W MYSZKOWIE

42-300 Myszków ul. Aleja Wolności 29

Dyrekcja: tel. / fax. (034) 313-73-29

Centrala: 34 313 88 80, 315-82-00

REGON: 000306377, NIP: 577-17-44-296

SP ZOZ/DZ/189/2024

Myszków, dnia 27.05.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Myszkowie

ul. Aleja Wolności 29, 42-300 Myszków

tel. 34/ 313-73-29

e-mail: sekretariat@zozmyszkow.pl , zp@zozmyszkow.pl

strona internetowa: www.bip.zozmyszkow.pl

Platforma zakupowa Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmyszkow>

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/933318>

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy, tj. poniżej kwoty 130 000 złotych, pod nazwą:

Najem urządzeń drukująco-kopiujących z dostawą materiałów eksploatacyjnych oraz zapewnieniem pełnej obsługi serwisowej

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa najmu 20 szt. urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych A3 oraz 1 urządzenia wielofunkcyjnego kolorowego A3 wraz z zapewnieniem pełnej obsługi serwisowej obejmującej w szczególności:
 - 1) bieżące monitorowanie stanu urządzeń oraz systemu do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów,
 - 2) dostarczanie części do wynajmowanych urządzeń,
 - 3) przeprowadzanie napraw, regulacji, kontroli stanu technicznego urządzeń wielofunkcyjnych oraz systemu do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów (w tym wszelkie aktualizacje),
 - 4) wykonywanie okresowych przeglądów technicznych urządzeń,
 - 5) bieżące monitorowanie stanu zużycia tonerów oraz dostawę materiałów eksploatacyjnych do dostarczonych urządzeń w celu zapewnienia ciągłości działania usługi na własny koszt Wykonawcy, instalacja oraz podłączenie wszystkich urządzeń do instalacji sieciowej pod nadzorem wyznaczonego przedstawiciela zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania Zamawiającego oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w załącznikach:
 - 1) Formularz asortymentowo – cenowy – **załącznik nr 1.1** do niniejszego zapytania,
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1.1.A.** do niniejszego zapytania
 - 3) Projekt umowy – **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania. **Umowa** w zakresie niniejszego postępowania zostanie zawarta po zakończeniu niniejszego postępowania **na okres 12 miesięcy**.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolnie wybrane pozycje w postępowaniu. Musi być wyceniony pełen zakres (asortyment) w ilościach podanych przez Zamawiającego.
4. Zaoferowane usługi muszą odpowiadać treści zapytania ofertowego, być zgodne z obowiązującymi przepisami i szczegółowym opisem zawartym w ww. dokumentach oraz projekcie umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na własny koszt przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącego prowadzonej działalności w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy.

7. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia, określające szczegółowo prawa i obowiązki Stron określone są załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego („Projekt umowy”).

II. REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

Umowa zostanie zawarta bezpośrednio po zakończeniu procedury dotyczącej wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu.

Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmyszkow> pod przedmiotowym postępowaniem - <https://platformazakupowa.pl/transakcja/933318>

Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu zobowiązani są do śledzenia strony internetowej prowadzonego postępowania.

III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmyszkow>.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/933318> w terminie:

do dnia **03.06.2024** r. do godz. **13:00**

- a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - b) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
 - c) w postaci skanu stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem (Zamawiający zaleca wykonanie skanu w formacie PDF).
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem Formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz dołączyć do niej wszystkie wymienione we wzorze załączniki (w tym sporządzone poprzez wypełnienie i podpisanie wzorów dołączonych do niniejszego zapytania). Sporządzając ofertę należy zwrócić szczególną uwagę na wymagania określone w załączniku nr 1.1 (Formularz asortymentowo - cenowy). Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia oraz wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty albo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
 5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 6. Brak załączonego przez Wykonawcę Formularza oferty zostanie uznane za brak złożonej oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie załączy do oferty załącznika nr 1.1 albo załącznika nr 1.1.A, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **cena (C)*** – 100%,
dla kryterium „cena” – punktacja jest obliczana ze wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

przy czym ceną oferty jest kwota podana w punkcie 1 Formularza ofertowego.

***Do porównania ofert pod uwagę będzie brana cena oferty brutto.**

Wyniki obliczeń podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

2. Sposób obliczenia ceny oferty

- Ceną oferty jest kwota wpisana w punkcie 1 formularza oferty przeniesiona z pozycji „**Razem**” formularza asortymentowo - cenowego, tj. załącznika nr 1.1– w całym okresie obowiązywania umowy. Cenę tę należy obliczyć w załączniku nr 1.1 mnożąc ceny jednostkowe netto, które powinny być wyrażone z dokładnością do 0,01 zł, przez ilość jednostek miar. Otrzymaną w ten sposób wartość netto należy powiększyć stosownie do stawki podatku VAT, co daje wartość brutto, którą należy zaokrąglić z dokładnością do 0,01 zł. Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania: wartość zaokrągliła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągliła się do grosza. Tak obliczone w poszczególnych wierszach ceny netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując sumę wartości netto i brutto: „Razem”. W ten sposób obliczone wartości brutto należy przenieść do formularza oferty – do punktu 1.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym, jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
 5. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wskazanie w formularzu cenowym wartości brutto (tj. z podatkiem VAT), poczytuje się jako informację, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w Formularzu oferty „nie dotyczy” lub pozostawić to miejsce nieuzupełnione, co oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, przy czym w niniejszym postępowaniu zamawiający określa następujące warunki w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,

oraz

2. nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania, przy czym w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania złożone w treści Formularza oferty dotyczyć musi każdego z nich.

VII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie w zakresie określonym przez Zamawiającego (ujęte w Formularzu oferty).
2. Informacje dodatkowe dotyczące powyższych oświadczeń i dokumentów:
 - a) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 - b) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA ZGODNOŚCI OFEROWANYCH DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH Z WYMAGANIAMI, CECHAMI LUB KRYTERIAMI NIEZBEDNYMI DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania: **Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w przedmiotowym postępowaniu.**

IX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść zapytania ofertowego może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął nie później, niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy już udzielonych odpowiedzi Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, nie ma wpływu na przedłużenie terminu składania zapytań. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli zmiany okażą się istotne.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym Formularz ofertowy oraz Formularz asortymentowo - cenowy nie podlegają uzupełnieniu.
6. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po terminie składania ofert,
 - b) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - e) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w zapytaniu ofertowym,
 - f) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - g) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - h) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - i) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 6 lit. c,
 - j) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
9. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
10. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
11. Zamawiający unieważnia postępowanie w szczególności, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - f) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
 13. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
 14. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów technicznych z działaniem platformy zakupowej dopuszcza się możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej: zp@zozmyszkow.pl.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest SP ZOZ w Myszkowie, ul. Aleja Wolności 29, 42-300 Myszków;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej iod@zozmyszkow.pl;
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Najem urzędzeń drukująco-kopiujących z dostawą materiałów eksploatacyjnych oraz zapewnieniem pełnej obsługi serwisowej.**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* ;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznikami do niniejszego zapytania są:

1. Formularz oferty.
- 1.1 Formularz asortymentowo-cenowy.
- 1.1.A Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Projekt umowy.

Zatwierdził

p.o. DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki
Zdrowotnej w Myszkowie

Krzysztof Bestwina