**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE**

**ZP NR DOA. ................................... 2023**

**Umowa nr ............................................**

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu ............................ 2023 r., pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu** ul. Matejki 57,  
60 – 770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy,   
nr KRS: 0000483352, NIP: 2090002942, REGON: 302538131,

reprezentowaną przez:

.......................................................................................................................................................................

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

reprezentowaną/ym przez:

.......................................................................................................................................................

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą”,** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania Umowy stanowia **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”**

**§1. Dodatkowe oświadczenia stron**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie   
   z Regulaminem udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza 130 000,00 zł., udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony Oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie, w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.
5. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c Ustawy   
   z dnia 8 marca 2013 r., o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§2. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa środków czystości w łącznej ilości **4 010 sztuk** do siedziby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., ul. Matejki 57, 60 – 770 Poznań wraz   
   z wniesieniem do magazynu.
2. Szczegółowy opis oraz specyfikacja techniczna asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy określona została w **załączniku nr 2.**

**§3. Zasady wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. terminowych, realizowanych najpóźniej w ciągu **7 dni** od wysłania zlecenia, dostaw asortymentu, których dostawa stanowi Przedmiot Umowy, w ilościach określonych w zleceniu;
3. dostarczenia asortymenty, których dostawa stanowi Przedmiot Umowy, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w §2 ust.1 Umowy;
4. dostarczenia kart charakterystyki produktu.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
6. odbioru asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy;
7. terminowej zapłaty wynagrodzenie.
8. Zlecenie będzie przekazywane do Wykonawcy na wskazany przez niego adres mailowy [**........................................................**](mailto:biuro@sablo-piaski.pl)jeden raz w miesiącu.
9. Ilość asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy, podany w §2 ust. 1 Umowy należy traktować jako maksymalną.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia dowolnej ilości środków czystości jak również   
    w wyniku uwzględnienia rzeczywistego zapotrzebowania, prawo do zmiany ilości asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy w zakresie kwoty określonej w § 9 ust.1 Umowy.
11. Wykonawcy z tytułu zamówienia mniejszej ilości asortymentu nie przysługuje żadne roszczenie.
12. Wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
13. Potwierdzeniem dostawy jest dokument dostawy podpisany przez osobę odbierającą dostawę   
    w miejscu określonym w §2 ust.1 Umowy.
14. W przypadku niezgodności asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy, z wymogami określonymi w **załączniku nr 2** do Umowy, Zamawiający może żądać jego wymiany na asortyment wolny od wad lub proporcjonalnie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy. Wymiany asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy, na zgodny z wymogami określonymi   
    w **załączniku nr 2** do niniejszej Umowy Wykonawca dokona w ciągu **7 dni** od zgłoszenia niezgodności.
15. W przypadku stwierdzenia niezgodności, o której mowa w §3 ust. 9 Umowy koszty czynności niezbędnych do sprawdzenia, jakości asortymentu ponosi Wykonawca. Koszty te będą potrącane   
    z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, jakości asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy, w terminie 30 dni od dnia dostawy.

**§4. Termin wykonania Umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie **od 01.01.2024 r., do 31.12.2024 r.**

**§5. Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania Przedmiotu Umowy.

**§6. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy (w szczególności uszkodzenia elewacji oraz urządzeń zainstalowanych w pobliżu miejsca wykonywania Przedmiotu Umowy), ujawnione w okresie 3 miesięcy od dnia ostatniej dostawy.
3. Szkody, o których mowa w ust. 2 Wykonawca naprawi na własny koszt w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia uszkodzeń. W przypadku, kiedy Wykonawca nie naprawi powstałych szkód   
   w/w terminie, zostaną one naprawione na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca za naprawę powstałych szkód zostanie obciążony fakturą VAT.

**§7. Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z powadzoną działalnością gospodarczą,   
w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę **35 000,00 zł** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy zł 00/100) oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania Umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy).

**§8. Gwarancja**

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 - sto miesięcznej gwarancji na asortyment, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy – liczonej od dnia odebrania ostatniej z tych rzeczy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym, powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

**§9. Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres obowiązywania Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy nie może przekraczać kwoty: **.................................** **zł** netto (słownie: ................................... zł 00/100), tj. **............................... zł** brutto (słownie: ................................................ zł 00/100).
2. Cena jednostkowa za:
3. 1 sztukę płynu do mycia szyb z pistoletem wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT,   
   tj: **.............. zł** brutto;
4. 1 sztukę zapasu płynu do mycia szyb wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT,   
   tj: **.............. zł** brutto;
5. 1 sztukę płynu uniwersalnego wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT, tj: **.............. zł** brutto;
6. 1 sztukę płynu do mycia powierzchni drewnianych wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT, tj: **.............. zł** brutto;
7. 1 sztukę płynu dezynfekująco-myjącego wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 8% podatku VAT,   
   tj: **.............. zł** brutto;
8. 1 opakowanie ręczników papierowych wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT,   
   tj: **.............. zł** brutto;
9. 1 karton rękawiczek lateksowych rozmiar M wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 8% podatku VAT,   
   tj: **.............. zł** brutto;
10. 1 karton rękawiczek lateksowych rozmiar L wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 8% podatku VAT,   
    tj: **.............. zł** brutto;
11. 1 rolkę worów na odpady – dużych wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT,   
    tj: **.............. zł** brutto;
12. 1 rolkę worów na odpady – małych wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT, tj: **.............. zł** brutto;
13. 1 opakowanie ścierek uniwersalnych wynosi: **…. zł** netto, ze stawką 23% podatku VAT,   
    tj: **.............. zł** brutto.
14. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi każdorazowo po dostarczeniu całości asortymentu, którego dostawa stanowi Przedmiot Umowy, w ilościach określonych w zleceniu na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
15. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§10. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. w przypadku niedotrzymania terminów określonych w §3 ust.1 pkt.1 oraz §4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego   
   w §9 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego ze specyfikacją techniczną stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną   
   w wysokości **2%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §9 ust.1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek,
4. w przypadku odstąpienia od Umowy przez którakolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §9 ust.1 Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołaną zgodę.

**§11. Odstąpienie od Umowy**

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości   
o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

**§12. Przedstawiciele stron**

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
2. Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu | Adrian Kaczmarek |
| Numer telefonu | 64 415 87 28 / 570 335 427 |
| e-mail | adrkac@zkzl.poznan.pl |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

1. Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w §12 ust.1, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w §12 ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**§13. Powierzenie danych osobowych**

Administrator danych powierza Przedmiotowi przetwarzającemu dane osobowe: zwykłe dotyczące klientów administratora w zakresie: imię, nazwisko, telefon, adres, adres mailowy.

**§14. Postanowienia końcowe**

1. Integralną częścią Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. dokumenty potwierdzające umocowania osób reprezentujących Wykonawcę;
2. specyfikacja techniczna;
3. dokument potwierdzający aktualną polisę Wykonawcy.

**Załącznik nr 2**

**Specyfikacja techniczna**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Nazwa** | **Opis** | **Ilość** |
| **1.** | Płyn do mycia szyb z pistoletem | Płyn na bazie alkoholu, nie pozostawiający smug, zapobiegający zaparowaniu szklanych powierzchni, zapobiegający szybkiemu osadzaniu się kurzu, z pistoletem, w butelce plastikowej.  Pojemność: 450-500 ml | **160** |
| **2.** | Zapas płynu do mycia szyb | Płyn na bazie alkoholu, nie pozostawiający smug, zapobiegający zaparowaniu szklanych powierzchni, zapobiegający szybkiemu osadzaniu się kurzu, z pistoletem, w butelce plastikowej.  Pojemność: 750-800 ml | **200** |
| **3.** | Płyn uniwersalny | Płyn do myci i pielęgnacji wszystkich zmywalnych powierzchni o świeżym zapachu, usuwający zabrudzenia, niepozostawiający smug, zawierający 5% anionowe środki powierzchniowo czynne, ph naturalne, do rozcieńczenia wodą, w butelce plastikowej.  Pojemność 900-1000ml | **500** |
| **4.** | Płyn do mycia powierzchni drewnianych | Płynprzeznaczony do utrzymania czystości drewnianych podłóg, ścian, posiadający podwyższone właściwości myjące i jednocześnie nabłyszczające, skutecznie usuwający kurz, brud oraz zaplamienia i zatłuszczenia z mytych powierzchni, pozostawiający cienką powłokę, ph naturalne, do rozcieńczania wodą, w butelce plastikowej.  Pojemność: 900 - 1000ml | **250** |
| **5.** | Płyn dezynfekująco - myjący | Płyn o działaniu bakteriobójczym i grzybobójczym, na bazie alkoholu, do mycia powierzchni brudnych czyszczące nawet najbardziej oporny brud, nie uszkadzające powierzchni, skutecznie usuwające ze wszystkich zmywalnych powierzchni: tłuszcz, oporny brud, plamy pleśni, osady z kamienia, osady z rdzy, odchody, rozcieńczany wodą, w butelce plastikowej.  Pojemność: 900 - 1000ml | **250** |
| **6.** | Ręcznik papierowe | 2-warstwowy, bardzo chłonny i wytrzymały na rozdzieranie, 100% celulozy, min. 50 odcinków, kolor: biały, 2 rolki w opakowaniu. | **650** |
| **7.** | Rękawiczki lateksowe | 100 szt. w kartoniku rozmiar L. | **150** |
| **8.** | Rękawiczki lateksowe | 100 szt. w kartoniku rozmiar M. | **150** |
| **9.** | Worki na odpady | Wykonane z grubej foli, sprężyste, elastyczne, odporne na wszelkiego typu zerwania, przetarcia czy przekłucia.  Pojemność: 120 litrów,  Ilość w rolce: 20 – 25 szt | **500** |
| **10.** | Worki na odpady | Wykonane z grubej foli, sprężyste, elastyczne, odporne na wszelkiego typu zerwania, przetarcia czy przekłucia.  Pojemność: 60 -70 litrów,  Ilość w rolce: 30 – 35 szt | **600** |
| **11.** | Ściereczki uniwersalne | 100% wiskozy, łatwo wchłaniające wodę i brud do użytku na mokro i sucho.  Opakowanie: 10 szt | **600** |
| **Łączna wielkość zamówienia** | | | **4 010** |