

FORMULARZ OFERTOWY

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego,
w trybie podstawowym bez negocjacji (275 pkt. 1 ustawy Pzp) pn.

**„Remont schodów zewnętrznych budynku nr 130 w kompleksie wojskowym
w Pruszczu Gdańskim”**

| | |
|---|---|
| Nazwa Wykonawcy | |
| Siedziba Wykonawcy: ulica, nr domu, nr lokalu | |
| kod, miejscowość | |
| województwo, powiat | |
| Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż powyżej wskazany) | |
| Numer REGON | |
| Numer NIP | |
| Numer KRS (jeżeli dotyczy) | |
| Numer telefonu | |
| Adres e-mail | |
| Numer rachunku bankowego Wykonawcy, zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS) | |
| Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca | <p>..... (pełna nazwa)</p> <p>..... (adres siedziby, miejscowość, ulica, województwo)</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem czy średnim przedsiębiorstwem. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p> | <p><input type="checkbox"/> Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem</p> <p><input type="checkbox"/> Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem</p> <p><input type="checkbox"/> Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem</p> <p><input type="checkbox"/> Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą</p> <p><input type="checkbox"/> Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej</p> <p><input type="checkbox"/> Inny rodzaj</p> <p>(właściwą odpowiedź zaznaczyć)</p> |
| <p>Ofertę składam (-y) samodzielnie / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić).</p> | <p>Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy).</p> <p>Lider:</p> <p>adres</p> <p>Partnerzy:</p> <p>Nazwa</p> <p>adres</p> <p>Nazwa</p> <p>adres</p> <p>Nazwa</p> <p>adres</p> |
| <p>Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum/ spółka cywilna*) jest</p> | <p>stanowisko:</p> <p>imię i nazwisko:</p> <p>tel.</p> <p>e-mail:</p> <p>w załączeniu przedstawiamy pełnomocnictwo – o ile dotyczy</p> |

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
22. Bazę Lotnictwa Taktycznego w Malborku, w trybie podstawowym pn.:

**„Remont schodów zewnętrznych budynku nr 130 w kompleksie wojskowym
w Pruszczu Gdańskim”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków
Zamówienia za cenę: **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku***

| Lp. | Nazwa działu | od poz. | do poz. | Całkowita wartość brutto w zł |
|---|---|---------|---------|----------------------------------|
| 1 | Roboty budowlane | 1 | 28 | |
| Obliczona na podstawie przyjętych składników cenotwórczych | | | | |
| Lp. | Nazwa składnika cenotwórczego | Wartość | | |
| 1 | Wartość 1 Rg BRUTTO zgodnie z zapisami SWZ rozdział 20 | zł | | |
| 2 | Narzut Kosztów pośrednich [od R i S] | [%] | | |
| 3 | Narzut Zysku [od R+Kp, S+Kp] | [%] | | |
| 4 | Narzut Kosztów zakupu [od M] | [%] | | |

Tabela elementów wynagrodzenia ryczałtowego musi być zgodna z kosztorysem ofertowym składanym przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

Zamawiający zastrzega, aby żadna z cen pozycji tabeli nie została określona wartością **0,00 zł**,

Brak wyceny którejkolwiek z pozycji w tabeli lub wartość **0,00 zł**, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

**Oświadczam, że udzielię miesięcy/lat/lata gwarancji i rękojmi na roboty
budowlane objęte przedmiotem zamówienia.**

Wykonawca wskazuje tylko jeden z poniższych terminów:

- 3 lata, (36 miesięcy) (minimalna ilość lat),
- 4 lata, (48 miesięcy)
- 5 lat, (60 miesięcy) (maksymalna ilość lat).

Zamawiający informuje, że okres zaoferowanej gwarancji i rękojmi przez Wykonawcę jest jednym z kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale 21 SWZ.

UWAGA:

- W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji i rękojmi będzie to równoważne z udzieleniem gwarancji i rękojmi na okres 3 lat, (36 miesięcy).
- W przypadku wypełnienia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym pól określających termin udzielonej gwarancji i rękojmi inną wartością niż dopuszczona, będzie to skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treści jest niezgodna z warunkami zamówienia.

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia podstawowego w zakresie w terminie: 6 tygodni
od dnia przekazania placu budowy:**

2. Wadium dla w kwocie: **350,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100)**

zostało wniesione w dniu

w formie:

3. Zwrot wadium:*

wniesionego w formie pieniężnej prosimy dokonać na rachunek:

.....
wadium wniesione w innej formie niż pieniężna przesłać na adres mailowy GWARANTA
podany niżej:

.....

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców

| Lp. | Nazwa (Firma) Podwykonawcy | Zakres zamówienia powierzony podwykonawcy |
|-----|----------------------------|---|
| | | |

(w przypadku braku informacji, o której mowa w pkt. j.w powyższy zapis będzie rozumiany przez Zamawiającego jako realizacja przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę we własnym zakresie)

5. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczam/my, że termin płatności wynosi: **30 dni** od daty dostarczenia faktury do kancelarii jawnej Zamawiającemu – 22 Bazy Lotnictwa Taktycznego, ul. 17 Marca 20, 82 – 200 Malbork.

7. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem wskazanym w SWZ.

8. Oświadczam/my, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej z Projektem umowy stanowiącym załącznik do SWZ, w miejscu, terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.

9. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego.

Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):

- ☐ wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
☐ wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....
Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to.....zł netto**.

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie to.....**

*** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*
– wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
– importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

10. Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt. 10 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

11. Oświadczam/-my że niniejsza oferta :

- nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej więc zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane oraz przedstawiam lub załączam w oddzielnym pliku stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, obejmujące

co najmniej n/w obszary

* informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

* informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

* informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

* inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

Jednocześnie oświadczam, iż w/w informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

(Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być umieszczone w oddzielnym pliku nazwanym „Tajemnica przedsiębiorstwa”).

Do oferty załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

13. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

18. Oświadczam/my, że w przypadku gdy moja/nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza to w ramach formalności przed podpisaniem umowy przedłożę Zamawiającemu:

- a) **kosztorys ofertowy**, na potrzeby określone w § 18 ust. 3 pkt. 4 litera g umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uproszczonego kosztorysu ofertowego w formie edytowalnej (format: xls, ath). Kosztorys należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, jako iloczynu ilości roboczo godzin zgodnych z przedmiarem robót i ceny jednostkowej zaoferowanej przez Wykonawcę za pozycję i jednostkę miary zawarte w przedmiarze robót. Ww. kosztorys musi być zgodny z tabelą wartości elementów wynagrodzenia ryczałtowego. Ewentualne zmiany w kosztorysie w stosunku do przedmiaru robót lub tabeli elementów wynagrodzenia ryczałtowego możliwe są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego. Zamawiający zachowuje wówczas prawo do odmowy zmiany umowy, na warunkach określonych w §18.

- b) **wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp** osób wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego
 - c) **kopie uprawnień wraz z zaświadczeniem o przynależności do PIB –u** osób przewidzianych do pełnienia funkcji:
 - **kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.**
 - d) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy.
 - e) **umowę regulującą współpracę** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) – *dotyczy tylko konsorcjum*, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 19. Pouczony o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny t. j. Dz. U. z 2024 poz. 17) oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz w złożonych dokumentach i oświadczeniach, są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.**

Uwaga! Dokument należy opatrzyć:

- a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U z 2024 r. poz. 422) albo*
- b) podpisem zaufanym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307) albo*
- c) podpisem osobistym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671)*