***Załącznik nr 3 do SWZ***

**DAZ-Z.272.79.2023**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Województwo Pomorskie**

**80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o którym mowa w art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na **„Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych do części pomieszczeń w budynku przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku”.**

1. **DANE WYKONAWCY**

**MIKRO / MAŁY / ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA[[1]](#footnote-1)**

**Wykonawca/Wykonawcy: …**

*(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Adres: …**

**Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:** …

**Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

* **e-mail** …
* **adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):** …

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA**

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:

**………………………..……………………………………………….** złotych brutto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| nr | **Typ pomieszczenia** | **Symbol** | **Produkt** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto ( cena jednostkowa brutto x ilość)** |
| 1 | biuro | B1 | biurko pracownicze | 2 |  |  |
| 2 | biuro | B2 | biurko pracownicze | 2 |  |  |
| 3 | biuro | B3 | biurko pracownicze | 57 |  |  |
| 4 | biuro | K | kontener mobilny pracowniczy | 117 |  |  |
| 5 | gabinet/BIURO | Sz | szafa aktowa | 23 |  |  |
| 6 | Biuro | SPi | Szafa aktowa | 1 |  |  |
| 7 | Biuro | SPii | Szafa aktowa | 1 |  |  |
| 8 | gabinet/BIURO | Rk | regał | 2 |  |  |
| 9 | gabinet/BIURO | SZU | szafa ubraniowa | 28 |  |  |
| 10 | gabinet/BIURO | Sp | szafa | 51 |  |  |
| 11 | gabinet/BIURO | SZ1 | szafka niska | 39 |  |  |
| 12 | gabinet/BIURO | SZ2 | szafka niska pod drukarkę | 25 |  |  |
| 13 | biuro | N | nadstawka | 12 |  |  |
| 14 | biuro | N1 | nadstawka | 22 |  |  |
| 15 | biuro | N2 | nadstawka | 10 |  |  |
| 16 | biuro | Smm | stół konferencyjny | 9 |  |  |
| 17 | gabinet/BIURO | St1 | stolik | 15 |  |  |
| 18 | sala konferencyjna | SK1 | stół konferencyjny | 0 | ------------------------ | ------------------------------- |
| 19 | sala konferencyjna | SzK | komoda konferencyjna | 2 |  |  |
| 20 | korytarz | DU | Drzwi uchylne na wymiar | 1 |  |  |
| 21 | Pomieszczenie socjalne |  | Zmywarka wolnostojąca 60x60 | 1 |  |  |

\*zaznaczone na czerwono zostały pozycje, których ilość uległa zmianie

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KRYTERIUM**

Oświadczam/y niniejszym, iż oferuję/my **36 miesięcy okresu gwarancji;**

Oświadczam/y niniejszym, iż oferuję/my **48 miesięcy okresu gwarancji;**

Oświadczam/y niniejszym, iż oferuję/my **60 miesięcy okresu gwarancji.**

Jeżeli w formularzu ofertowym Wykonawca nie wskaże/nie zaznaczy żadnego okresu gwarancji, przyjmuje się, że oferuje minimalny/wymagany w SWZ okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia tj. **36 miesięcy** i otrzyma **0 punktów**.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskaże/zaznaczy kilka lub wszystkie terminy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny/wymagany w SWZ okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia tj. **36 miesiące** i otrzyma **0 punktów.**

1. **OŚWIADCZENIA**

**Oświadczam/oświadczamy, że:**

1. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp, oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości[[2]](#footnote-2)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

**Uwaga: Uzupełnić jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

1. akceptuję/akceptujemy warunki wskazane w SWZ wraz ze wzorem umowy.
2. zapoznałem/zapoznaliśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. jestem/jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 90 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. akceptuję/akceptujemy przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. zostałem/zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)
9. **PODWYKONAWCY[[4]](#footnote-4),[[5]](#footnote-5)**

| **Części zamówienia** | **Nazwa firmy podwykonawcy** |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |

1. **SPIS DOKUMENTÓW**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. …
2. ...
3. ...

Oferta została złożona na ... kolejno ponumerowanych stronach.

*Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uzupełnić jeśli dotyczy - Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2  należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wypełnić, jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane) [↑](#footnote-ref-5)