

| L.p. | | Prace projektowe (od dnia podpisania umowy) | Zalecany termin wykonania |
|------|--|--|----------------------------|
| 1. | Prace wstępne | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ogłoszenie, zawiadomienie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania, 2. analiza materiałów wyjściowych 3. analiza stanu zagospodarowania i zabudowy 4. analiza uwarunkowań zewnętrznych 5. analiza uwarunkowań przestrzennych gminy 6. określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie 7. analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu 8. przedstawienie powyższych analiz i wyników określenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, Wójtowi oraz Komisji Rady Gminy Damnica, GKUA i wprowadzenie ewentualnych poprawek | Zakłada się ok. 3 miesiące |
| 2. | Prace planistyczne | <ol style="list-style-type: none"> 1. opracowanie projektu planu zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym 2. sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej – skala rysunku 1:10 000 3. rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie shp wraz z plikami rastrowymi z georeferencją 4. opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko 5. opracowanie ekofizjograficzne (2 egz.) 6. uzyskanie opinii o projekcie od Gminy Damnica wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt 7. uzyskanie akceptacji o projekcie planu Wójta i komisji Rady Damnica i GKUA wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt | Zakłada się ok. 6 miesięcy |
| 3. | Opiniowanie, uzgodnienie i konsultacje społeczne | <ol style="list-style-type: none"> 1. prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od GKUA w Damnicy wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt 2. przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu, 3. przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi | Zakłada się ok. 5 miesięcy |

| | | | |
|----|-------------------------------|---|----------------------------|
| | | 4. opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji | |
| 4. | Uchwalenie i zakończenie prac | <ol style="list-style-type: none"> 1. przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Wójtowi Gminy Damnica (w tym przekazanie 1 kpl. Wydruków rysunków planu w skali oryginalnej) 2. przygotowanie prezentacji projektu planu 3. uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniu poszczególnych komisji oraz sesji Rady Gminy Damnica 4. opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa a art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko 5. ostateczne przekazanie całości opracowania, w tym 5 kpl. Wydruków rysunków w skali oryginalnej 6. przekazanie tekstu oraz rysunków planu w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków powinny być dostarczone w formacie shp wraz z plikami rastrowymi i georeferencją 7. uchwalenie planu ogólnego wraz z przygotowaną dokumentacją formalno – prawną do Wojewody Pomorskiego 8. Publikacja w Dzienniku Urzędowym Ustaw o uchwaleniu planu ogólnego gminy Damnicy | Zakłada się ok. 4 miesiące |
| | | Ogółem 18 miesięcy | |

HARMONOGRAM PRAC PROJEKTOWYCH stanowiący załącznik nr 2 do umowy dla opracowania wskazanego w umowie w § 1