WK.7021.2.54.2023.SG

Siechnice, dnia 13 lipca 2023 r.

...............................................................

 pieczęć zamawiającego

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach
w zakresiezamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych **Zamawiający Gmina Siechnice**, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice zaprasza do udziału w postępowaniu pn.:

***Wykonanie i zamontowanie tablic z planami cmentarzy komunalnych na terenie gminy Siechnice.***

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i zamontowanie tablic z planami cmentarzy komunalnych. Tablice mają zostać zlokalizowane: przy cmentarzu komunalnym w Sulęcinie przy ul. Wierzbowej na działce nr 21, przy cmentarzu komunalnym w miejscowości Grodziszów przy ul. Topolowej na działce nr 41/ oraz przy cmentarzu komunalnym w miejscowości Trestno przy ul. Nadodrzańskiej na działce nr 4/50 – poniżej mapki z lokalizacjami.
* Stelaż tablicy należy wykonać ze stali ocynkowanej malowanej proszkowo w kolorze RAL 7021, nogi o profilu okrągłym fi 90 o grubości ścianki 3 mm. Słupki należy zabezpieczyć od góry kapturkami w celu zapobiegania dostawania się do środka konstrukcji wody. Stelaże należy zamontować we wskazanych lokalizacjach wykonując fundamenty betonowe wkopane w ziemię na głębokość min. 100 cm. Tablice należy zamontować w taki sposób by środek tablicy znajdował się na wysokości 180 cm. W załączniku nr 2 znajduje się wzór tablicy (galboty) zatwierdzonej jako obowiązujący wzór na terenie Gminy, przedstawiające konstrukcje na której należy się wzorować przy wykonaniu stelażu i mocowania planu.
* Plecy tablicy wykonane ze stali ocynkowanej malowanej proszkowo w kolorze RAL 7021 o wymiarach 160x110 cm. Plan cmentarza nadrukowany na planszy z dibondu w technologii, która zabezpieczy mapę przed szkodliwym wpływem warunków atmosferycznych oraz przed promieniowaniem UV. Wykonana w technologii pozwalającej na usuwanie graffiti – odpowiednia powłoka lub materiał. Wymiar samej tablicy bez stelaża zgodny z rozmiarem pliku przygotowanego do wydruku (150x100 cm). Jakość wydruku musi być dostosowana w taki sposób by nie pojawiły się piksele, niewyraźne kontury itp. – wysokiej jakości wydruk.
* Przygotowany plan cmentarza należy nakleić na przygotowanym wcześniej stelarzu, w taki sposób by wokół planu tworzyła się równa ramka 4-5 cm.

Mapka z lokalizacją tablicy – Trestno, ul. Nadodrzańska, dz. nr 4/50



Mapka z lokalizacją tablicy – Sulęcin, ul. Wierzbowa na działce nr 21



Mapka z lokalizacją tablicy – Grodziszów, ul. Topolowa na działce nr 41/1



Dla poszczególnych planów cmentarzy należy wykonać zmiany w przygotowanym projekcie w zakresie:

* Plan cmentarza w Sulęcinie:

- znak graficzny „śmieci” należy przenieść we wskazane miejsce na planszy,

- należy ujednolicić kolor ścieżek na planie cmentarza,

* Plan cmentarza w Grodziszowie:

- znak graficzny „śmieci” należy przenieść we wskazane miejsce na planszy,

- należy przerobić grób sektor 1 rząd 5 nr 5 na grób pojedynczy zamiast dziecięcego podwójnego,

- należy przerobić grób sektor 2 rząd 6 nr 5 na grób podwójny zamiast pojedynczego,

- należy połączyć groby sektor 2 rząd 7 nr 1 i 2 przesuwając gr nr 1 do grobu nr 2 pozostawiając oznaczenia,

* Plan cmentarza w Trestnie:

- należy umieścić znak graficzny „śmieci” we wskazanym miejscu na mapie oraz w legendzie,

- mapkę powiększyć rozszerzając w prawo i w dół planszy,

Zmiany naniesione odręcznie na projektach planów cmentarza w załączniku nr 3.

Poprawione projekty z planami cmentarza należy przed wydrukiem przesłać do Zamawiającego w celu akceptacji.

Osoba do kontaktu w sprawie realizacji zadania –

Sylwia Gałuszka, telefon: 71 7860951, e-mail: sgaluszka@umsiechnice.pl.

1. Termin realizacji zamówienia – do dnia 31 sierpnia 2023 r.
2. Kryterium oceny ofert
3. Cena - 100%
4. Inne kryteria – brak.
5. Inne istotne warunki zamówienia:
6. Długość gwarancji na wykonane prace i zamontowane materiały – min. 24 miesiące.
7. Cena musi zawierać w sobie całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania tj. koszt materiałów, prace przygotowawcze i projektowe, wykonanie i montaż stelaża, mapy, prace porządkowe, właściwe oznakowanie i zabezpieczenie prowadzonych prac.
8. Sposób przygotowania oferty. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „OFERTA”,
w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
9. Ofertę należy dostarczyć:
* drogą elektroniczną na adres mailowy - biuro@umsiechnice.pl,
* drogą elektroniczną przez portal zakupowy,
* osobiście do siedziby Zamawiającego,
* pocztą na adres ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice.
1. Ofertę w formie papierowej należy umieścić w kopercie opisanej: ***Wykonanie i zamontowanie tablic z planami cmentarzy komunalnych na terenie gminy Siechnice***
2. Ofertę złożyć należy do dnia 20 lipca 2023 r. do godz. 12.00.
3. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Sylwia Gałuszka, tel. 71 786 09 51, email: sgaluszka@umsiechnice.pl .
4. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania w każdym wypadku bez podania przyczyn.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

 ....................................................................

 (data, podpis osoby prowadzącej sprawę )

WK.7021.2.54.2023.SG

 pieczątka oferenta dnia ..............................

**OFERTA**

**Gmina Siechnice**

ul. Jana Pawła II 12

55-011 Siechnice

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego zgodnie
z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach dla zadania:

***Wykonanie i zamontowanie tablic z planami cmentarzy komunalnych na terenie gminy Siechnice***

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę: ………………zł netto, podatek VAT .......%, ŁĄCZNIE: ................................ zł brutto (słownie: ................................................................ .............................................................................................................................................).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NR  | Wykonanie i zamontowanie tablicy z planem cmentarza | WARTOŚĆ NETTO [ZŁ] | VAT [%] | WARTOŚĆ BRUTTO [ZŁ] |
| 1 | Sulęcin, ul. Wierzbowa na działce nr 21 |  |  |  |
| 2 | Grodziszów, ul. Topolowa na działce nr 41/1 |  |  |  |
| 3 | Trestno, ul. Nadodrzańska, dz. nr 4/50 |  |  |  |
| 4 | RAZEM |  |  |  |

1. Na wykonane zamówienie udzielamy: ………………………… gwarancji.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z wszystkimi załącznikami, do treści dokumentów nie wnosimy zastrzeżeń i akceptujemy wszystkie warunki tam zawarte. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się zrealizować zlecenie
na warunkach przedstawionych w zapytaniu ofertowym.

4. Oświadczamy, że firma jest/nie *(właściwe podkreślić)* jest płatnikiem podatku VAT
o numerze identyfikacyjnym NIP .......................................................

. ............................................................

 podpis osoby upoważnionej