

Bydgoszcz, dnia 31.07.2019r.

WZP.271.2.2019.E

Oznaczenie i numer postępowania: **„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie miasta Bydgoszczy, w sektorach od I do IX, w okresie od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2023r.” – WZP.271.2.2019.E (przetarg nieograniczony)**

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.u. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) Zamawiający przedstawia zadane pytania i udziela odpowiedzi:

„... działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, wnosi o:

Pytanie 1

uzupełnienie § 16 projektu umowy o następujący punkt: „Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy: w zakresie zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami (w tym terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) oraz w zakresie możliwości zmiany wynagrodzenia w związku z drastycznym wzrostem cen paliw

Odpowiedź

Zamawiający uzupełnia zapisy § 16 ust. 1 projektu umowy, które otrzymują brzmienie:

5) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa, przy czym przez siłę wyższą rozumie się w szczególności nadzwyczajne zjawiska przyrody, takie jak np. trzęsienie ziemi, powodzie, huragany oraz zdarzenia wywołane przez człowieka np. działania wojenne, gwałtowne rozruchy

oraz zapisy § 16 ust. 2 projektu umowy, które otrzymują brzmienie:

4) w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 16 ust. 1 pkt. 5) możliwa jest zmiana każdego z postanowień niniejszej umowy, w tym terminu i wynagrodzenia Wykonawcy; w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia niniejszej przesłanki, zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w związku z zaistnieniem siły wyższej.

Zamawiający nie wyraża zgody na uzupełnienie zapisów § 16 projektu umowy w zakresie możliwości zmiany wynagrodzenia w związku z drastycznym wzrostem cen paliw.

Pytanie 2

wyjaśnienie kto pokrywa koszt – Zamawiający, Wykonawca czy właściciel nieruchomości – naprawy lub wymiany pojemnika w przypadku jego uszkodzenia, spalenia z winy właściciela nieruchomości?

Odpowiedź

W związku z tym, że pojemniki stanowią własność Wykonawcy, Gmina nie może ponosić odpowiedzialności za ich uszkodzenie lub zniszczenie przez osoby trzecie, w tym mieszkańców nieruchomości lub właścicieli nieruchomości. Jeżeli odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika nastąpiło z winy właściciela nieruchomości to ewentualne roszczenie Wykonawca posiadać będzie wobec tego właściciela posesji. Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek szanować pojemnik, który nie stanowi jego własności, a co za tym idzie ponosi odpowiedzialność za jego zniszczenie czy uszkodzenie, a czym mowa w art. 415 kodeksu cywilnego „Kto z winy swej wyrządził drugiemu szkodę, obowiązany jest do jej naprawienia”. Biorąc pod uwagę powyższe, jeżeli do uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika doszło z winy właściciela nieruchomości to on będzie ponosił za to odpowiedzialność.

Pytanie 3

wyjaśnienie zapisów Rozdziału VII ust. 19 „Opisu przedmiotu zamówienia” oraz § 6 ust. 5 wzoru umowy czy Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do zagospodarowania do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów również odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych oraz leków i w związku z tym nie powinien uwzględniać kosztu zagospodarowania ww. odpadów w cenie za odbiór 1 Mg?;

Odpowiedź

Wykonawca ma obowiązek dostarczania do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych oraz leków. W związku z tym nie powinien uwzględniać kosztu zagospodarowania wskazanych frakcji odpadów w cenie za odbiór 1 Mg. Przedmiotowe postępowanie przetargowe dotyczy odbioru i transportu odpadów, a nie ich zagospodarowania.

Pytanie 4

wyjaśnienie co w sytuacji kiedy właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy zgłosił w deklaracji chęć segregacji odpadów, ale nie wytwarza wszystkich frakcji odpadów segregowanych – czy wtedy Wykonawca może, na prośbę klienta, podstawić pojemniki tylko na wskazane przez niego frakcje segregowane np. bez pojemnika na szkło 15 01 07? Czy każdy klient, który zobowiązuje się do segregacji winien mieć komplet pojemników dla wszystkich frakcji pomimo, że nie wszystkie będzie wytwarzał?

Odpowiedź

Zgodnie z uchwałą nr XI/194/19 rady Miasta Bydgoszczy z dnia 24 kwietnia 2019r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Bydgoszczy każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne musi być wyposażona w odpowiedniej wielkości pojemniki na zmieszane odpady komunalne oraz odpady zbierane w sposób selektywny w sposób określony w § 4 ust. 5. pkt. 1)-4) ww. uchwały stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego postępowania. Właściciel nieruchomości deklarując chęć prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów musi być wyposażony w pojemniki umożliwiające

gromadzenie odpadów ze wszystkich wskazanych w ww. uchwale frakcji. Brak pojemnika na którąkolwiek z omawianych frakcji odpadów będzie uznawany za uchybienie.

Pytanie 5

wskazanie jak będzie wyglądał nr ID klienta, zgodnie z zapisami Rozdziału II ust. 1 pkt 30), Rozdziału VI ust. 35, Rozdziału X ust. 29 pkt 1) oraz zgodnie z zapisami projektu umowy, tzn. z ilu znaków będzie się składał, czy będzie zapisany w postaci kodu alfanumerycznego czy numerycznego, w którym miejscu w raporcie będzie występował? W związku z tym, że brak jest w dokumentach do postępowania załącznika z przykładem raportu dziennego i tygodniowego prosimy o jego zamieszczenie. Pozwoli to Wykonawcy w przybliżeniu określić ilość nakładu pracy jaki jest związany z dodatkowym wprowadzeniem kilkudziesięciu tysięcy dodatkowych pozycji w systemie, co przy tak krótkim czasie jest istotną kwestią

Odpowiedź

ID klienta będzie zapisany w postaci kodu alfanumerycznego maksymalnie 18 znaków tj. 6-cio cyfrowy numer karty kontowej klienta, kod kartoteki (OK lub ROD) oraz identyfikator nieruchomości maksymalnie 9 cyfr. przykład: 016733OK313239878 lub 016733ROD313239878. W raportach dziennych i tygodniowych ID klienta będzie występował w pierwszej kolumnie. W załączeniu wzór raportu dziennego oraz tygodniowego. Zamawiający dopuszcza zmianę struktury raportów w przypadku indywidualnych potrzeb Wykonawcy celem zautomatyzowania procesu przenoszenia danych do systemów Wykonawcy.

Pytanie 6

wyjaśnienie zapisów Rozdziału IX ust. 7 OPZ – co w przypadku kiedy Wykonawca wykonuje usługę samochodem bramowym lub hakowym, podstawiając kontener dotyczący usługi komercyjnej, nie ważąc się tym samym przy wyjeździe z bazy, a następnie odbiera pełny kontener z innej lokalizacji związanej z przedmiotem zamówienia? Czy ze względów logistycznych (wykorzystanie maksymalnego czasu pracy kierowcy) oraz optymalizacji kosztów wykonania usługi, bezpośrednio po wykonaniu zlecenia płatnego możemy przystąpić do wykonywania usługi dla Miasta?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku kiedy Wykonawca wykonuje usługę samochodem bramowym lub hakowym, podstawiając kontener dotyczący usługi komercyjnej, nie ważąc się tym samym przy wyjeździe z bazy, a następnie odbiera pełny kontener z innej lokalizacji związanej z przedmiotem zamówienia, warunek opisany w rozdziale IX ust. 7 nie ma zastosowania. W momencie podstawienia kontenera dotyczącego usługi komercyjnej na daną lokalizację, pytający kończy usługę komercyjną, z kolei realizacja usługi odbioru odpadów z kontenera w ramach umowy z Miastem jest uznawana za odrębną czynność. Natomiast zgodnie z zapisami rozdziału IX ust. 7 OPZ zabrania się w ramach realizacji jednej usługi danym pojazdem, mieszania odpadów pochodzących z usług komercyjnych z odpadami zebranymi w ramach usług wykonywanych w ramach niniejszego postępowania, czyli wykonywania tym samym pojazdem, bez wcześniejszego opróżnienia bądź pozostawienia kontenera na danej lokalizacji, zarówno usług komercyjnych jak i usług dla Miasta.

Zamawiający informuje, że ze względów logistycznych oraz ekonomicznych wyraża zgodę na realizowanie usług dla Miasta Bydgoszczy, wykonywanych pojazdami bramowymi i hakowymi, bezpośrednio po zrealizowaniu zleceń komercyjnych.

Pytanie 7

wyjaśnienie: kto pokrywa koszt zakupu oraz montażu wyświetlacza umożliwiającego odczytanie masy zważonych odpadów, zgodnie z zapisami Rozdziału IX ust. 17 OPZ, skoro Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamontowania na swój koszt, na pojazdach Wykonawcy wag dynamicznych i statycznych? Z jakiego powodu Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd posiadał wyświetlacz skoro pojazdy nie są na razie wyposażone w wagi i na dzień dzisiejszy Zamawiający nie określa kiedy będzie je montował?

Odpowiedź

Zamawiający informuje, że wskazane przez pytającego zapisy są błędne. W związku z powyższym, Zamawiający zmienia zapisy rozdziału IX ust. 17 OPZ, które otrzymują brzmienie:

17. Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd posiadał terminal, wyposażony w elementy sygnalizujące prawidłowość działania systemów pokładowych.

Pytanie 8

przeanalizowanie zapisów Rozdziału X ust. 31, dotyczących daty wprowadzenia oraz umożliwienia pobrania do systemu RFID danych opisanych w pkt. 24-25;

Odpowiedź

Zamawiający zmienia zapisy rozdziału X ust.31 OPZ, które otrzymują następujące brzmienie:

31. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do swojego systemu RFID oraz umożliwienia ich pobrania do systemu RFID Zamawiającego danych opisanych w pkt. 28-29 nie później niż do 31 grudnia 2020r.

Pytanie 9

wyjaśnienie czy w przypadku występowania dnia wolnego w tygodniu istnieje możliwość przesunięcia wszystkich wywozów występujących w danym tygodniu o jeden dzień tak żeby piątek był wykonywany w sobotę?

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na przesunięcie wszystkich terminów wywozów danej frakcji odpadów występujących w tygodniu, w którym występuje dzień ustawowo wolny od pracy, o jeden dzień roboczy tak, aby odbiory zaplanowane na piątek mogły odbywać się w sobotę.

Pytanie 10

Wykonawca wnioskuję o podanie w pkt V.2.1) informacji jakich kodów odpadów powinien dotyczyć wpis do Rejestru Działalności Regulowanej

Odpowiedź

Zamawiający wymaga, aby wpis do Rejestru Działalności Regulowanej dotyczył wszystkich frakcji odpadów wskazanych wraz z kodami w rozdziale VII ust. 1 pkt. 1)-3) OPZ oraz w § 6 ust. 3 pkt. 1)-4) wzoru umowy tj.:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne sklasyfikowane pod kodem 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;

- papier i tektur, opakowania z papieru i tektury sklasyfikowane pod kodem 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury;
- tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali oraz opakowania wielomateriałowe, sklasyfikowane pod kodem 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe;
- szkło oraz opakowania ze szkła – sklasyfikowane pod kodem 15 01 07 – opakowania ze szkła;
- odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady zielone, z wyłączeniem nierozdrobnionych gałęzi drzew i konarów oraz odpady kuchenne, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu, łącznie sklasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
- odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych, sklasyfikowane pod kodami 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06, 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03;
- odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych, sklasyfikowane pod kodami 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe, 20 01 35* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 oraz 20 01 23*;
- przeterminowane leki powstające w gospodarstwach domowych, sklasyfikowane pod kodem 20 01 32.

DYREKTOR BIURA
Adam Musiał
Adam Musiał

URZĄD MIASTA BYDGOSZCZY
Biuro Zarządzania Gospodarką
Odpadami Komunalnymi
ul. Wojska Polskiego 65
85-825 Bydgoszcz
(1)

