



**Znak postępowania: IWP.271.1.2.2024**

## **GMINA CZERNIKOWO**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>

Zatwierdzam: .....

Czernikowo  
Luty 2024

## ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

- × Załącznik nr 1: **Formularz Ofertowy**
- × Załącznik nr 2: **Wzór Umowy**
- × Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- × Załącznik nr 4: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Wykaz wykonanych dostaw
- × Załącznik nr 5: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- × Załącznik nr 6: Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- × Załącznik nr 7: Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- × Załącznik nr 8: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- × Załącznik nr 9: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- × Załącznik nr 10: Oświadczenie o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą
- × Załącznik nr 11: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

### 2. Dokumentacja techniczna:

- × Projekt Techniczny instalacji fotowoltaicznej o mocy 20,80 kWp przeznaczonej do zasilania Urzędu Gminy w Czernikowie
- × Projekt Techniczny instalacji fotowoltaicznej o mocy 49,60 kWp przeznaczonej do zasilania Szkoły Podstawowej w Czernikowie
- × Projekt Techniczny instalacji fotowoltaicznej o mocy 24,80 kWp przeznaczonej do zasilania Żłobka Publicznego w Czernikowie
- × Projekt Techniczny instalacji fotowoltaicznej o mocy 44,80 kWp przeznaczonej do zasilania Oczyszczalni Ścieków w Czernikowie
- × Projekt Techniczny instalacji fotowoltaicznej o mocy 33,60 kWp przeznaczonej do zasilania Stacji Uzdatniania Wody w Czernikowie
- × Projekt Techniczny instalacji fotowoltaicznej o mocy 40,00 kWp przeznaczonej do zasilania Stacji Uzdatniania Wody w Osówce

### 3. Przedmiary Robót

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Warunków Zamówienia, SWZ lub Specyfikacją

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW  
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

### 1. Informacje o Zamawiającym:

Nazwa Zamawiającego:	<b>Gmina Czernikowo</b>
Adres:	<b>ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo</b>
REGON:	<b>910866761</b>
NIP:	<b>879-24-66-869</b>
Telefon:	<b>54 287 50 01</b>
Faks:	<b>54 230 50 51</b>
Adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:info@czernikowo.pl"><b>info@czernikowo.pl</b></a>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	<a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/884054"><b>https://platformazakupowa.pl/transakcja/884054</b></a>
Godziny pracy Zamawiającego:	poniedziałek, wtorek, czwartek od 7 <sup>00</sup> do 15 <sup>00</sup> środa od 7 <sup>00</sup> do 17 <sup>00</sup> piątek od 7 <sup>00</sup> do 13 <sup>00</sup>

### 2. Tryb udzielenia zamówienia. Postanowienia dotyczące postępowania:

- 2.1. Zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, określonych zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).
- 2.3. Zamawiający:
  - nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
  - nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,
  - nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ,
  - nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp,
  - nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp,
  - nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów

elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp,

- nie przewiduje wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp,
- nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
- nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
- nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań, o którym mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp,
- nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących powodów:

- zamówienie jest zamówieniem małym pod względem wartości/ilości i jego cały zakres jest możliwy do zrealizowania przez małe lub średnie przedsiębiorstwa,
- zgodnie z wiedzą techniczną podział zamówienia na mniejsze części może spowodować niekorzystne skutki dla Zamawiającego w postaci zwiększenia oferowanych cen, w związku z koniecznością poniesienia przez Wykonawcę kosztów dodatkowych w szczególności: kosztów transportu materiałów, przemieszczenia sprzętu, organizacji robót, organizacji zaplecza i sprzętu,
- wskazane jest, aby roboty wykonywał jeden Wykonawca – w wyniku realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma przedmiot zamówienia o takich samych parametrach użytkowych,
- Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części (dostawa urządzeń / montaż urządzeń), ponieważ realizacja poszczególnych części przedmiotu zamówienia przez różnych Wykonawców nie jest wskazana i pożądana dla tego rodzaju zamówień. Zgodnie z wiedzą Zamawiającego, w ciągu ostatnich lat wiele firm, biorąc pod uwagę aktualną koniunkturę związaną z poprawą efektywności energetycznej, wyspecjalizowała się w realizacji kompleksowych zamówień polegających na doradztwie, dostawie i montażu ogniów fotowoltaicznych. Wybrany

Wykonawca, zgodnie z zapisami SWZ, zobowiązany jest zadeklarować okres gwarancji jakości nie tylko na wykonane prace montażowe, ale również na materiały i urządzenia użyte do realizacji zamówienia (inwerter, panele PV). Firmy te, zgodnie ze zdobytym doświadczeniem, pracują na konkretnych urządzeniach, dla których przechodzą specjalistyczne szkolenia w zakresie instalacji, kalibracji i możliwości współpracy z innymi urządzeniami. Z uwagi na powyższe nie można wymagać od Wykonawcy wzięcia odpowiedzialności za elementy instalacji, które poprzez dostawę realizowaną przez potencjalnie inny podmiot, zostałyby mu narzucone niż te, w których się wyspecjalizował i zdobył doświadczenie.

Zamówienie poprzez swoją wartość jest wprost kierowane do MŚP biorąc pod uwagę, że definicyjnie mikroprzedsiębiorstwo może rocznie wykazywać obrót nieprzekraczający 2 mln. euro, małe przedsiębiorstwo 10 mln. euro, a średnie 43 mln euro.

Zastosowany podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

#### 2.5. Wizja lokalna:

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

2.6. Zamówienie planowane do dofinansowania w formie wsparcia zwrotnego ze środków zwróconych z instrumentów finansowych RPO WK-P 2014-2020.

2.7. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy wraz z montażem i uruchomieniem sześciu (6) instalacji fotowoltaicznych, przeznaczonych do zasilania obiektów użyteczności publicznej oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo, przewidzianych do realizacji w następujących lokalizacjach:

- Urząd Gminy Czernikowo – działka nr ewidencyjny 252, obręb ewidencyjny Czernikowo – instalacja fotowoltaiczna o mocy 20,80 kWp,
- Szkoła Podstawowa w Czernikowie – działka nr ewidencyjny 609, obręb ewidencyjny Czernikowo - instalacja fotowoltaiczna o mocy 49,60 kWp,
- Żłobek Publiczny w Czernikowie – działki nr ewidencyjny 256, 273/2, 274/4, obręb ewidencyjny Czernikowo - instalacja fotowoltaiczna o mocy 24,80 kWp,
- Oczyszczalnia Ścieków w Czernikowie – działki nr ewidencyjny 437/4, 437/6, 437/16, 437/17, obręb ewidencyjny Czernikowo - instalacja fotowoltaiczna o mocy 44,80 kWp,

- Stacja Uzdatniania Wody w Czernikowie – działka nr ewidencyjny 259/7, obręb ewidencyjny Czernikowo - instalacja fotowoltaiczna o mocy 33,60 kWp,
  - Stacja Uzdatniania Wody w Osówce – działki nr ewidencyjny 145/1, 145/2, obręb ewidencyjny Osówka - instalacja fotowoltaiczna o mocy 40,00 kWp.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawiera:
- Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ,
  - dokumentacja techniczna,
  - wzór umowy,
  - przedmiary robót – dokument pomocniczy.
- 3.3. Załączone do SWZ przedmiary robót mają jedynie charakter informacyjny. Zawarte w przedmiarach pozycje mają być pomocą w kalkulacji kosztów inwestycji, wobec tego są one jedynie dokumentem wspomagającym wycenę. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją techniczną i innymi dokumentami zamówienia jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.
- 3.4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.
- 3.4.1. Dla chętnych Wykonawców Zamawiający umożliwia udział w spotkaniu w celu obejrzenia miejsc planowanych do realizacji instalacji:
- w dniu 14.02.2024 r. o godz. 10.00,
- miejsce spotkania: przed wejściem do budynku Urzędu Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo.
- 3.4.2. Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w postępowaniu.
- 3.5. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia i materiały posiadały gwarancję producenta na okres:
- Panele fotowoltaiczne:
    - gwarancja na produkt - minimum 15 lat,
    - gwarancja wydajności liniowej paneli - minimum 25 lat,
  - Inwerter:
    - gwarancja - minimum 15 lat,
  - Konstrukcja montażowa:
    - gwarancja minimum 15 lat.
- 3.6. Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia na 36 miesięcy, a maksymalny na 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Okres gwarancji na montaż instalacji”.
- Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach w postaci liczby całkowitej. Minimalny

okres jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy.

Gwarancja obejmuje wykonane prace związane z montażem instalacji PV oraz zastosowane materiały i urządzenia. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru i przekazania w użytkowanie całego przedmiotu zamówienia.

W sytuacji, gdy gwarancja udzielona przez producenta zastosowanych materiałów i urządzeń jest dłuższa od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.

- 3.7. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
- 3.8. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).
- 3.9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów nowych i nieużywanych, stanowiących jego własność. Zastosowane materiały i urządzenia powinny posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu i certyfikaty bezpieczeństwa, oraz powinny odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej oraz innych niewymienionych, ale obowiązujących norm i przepisów.
- 3.10. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, a w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) i ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.). Wykonawca robót musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
- 3.11. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej tj. zaproponowania rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zastosowaniem tych samych standardów technicznych i jakościowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamawianej inwestycji. Poprzez pojęcie materiałów równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż założone w dokumentacji projektowej, a ponadto muszą to być materiały dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.**

W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, lub opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca powinien przyjąć, że wskazaniu takiemu lub odniesieniu



towarzyszą wyrazy „lub równoważny/równoważne”, a działanie takie miało na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez Zamawiającego cech dostaw, usług lub robót budowlanych. Wykonawca w każdym przypadku może zaproponować materiały równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w dokumentach zamówienia standardów.

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentach zamówienia, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. sygn. akt: KIO 2315/13).

Wykonawca dobierając inne materiały i urządzenia równoważne do zaproponowanych w dokumentacji projektowej bierze na siebie odpowiedzialność za kompatybilność urządzeń w zakresie przedstawionym w dokumentacji projektowej.

### 3.12. Podstawowe wymagania techniczne i użytkowe – parametry równoważności.

Wymaga się aby zaoferowane systemy fotowoltaiczne spełniały następujące wymagania:

- Panele:
  - typ ogniwa – monokrystaliczny typu N,
  - moc modułu - minimum 400 Wp,
  - sprawność modułu - minimum 21,5%,
  - gwarancja na produkt - minimum 15 lat,
  - gwarancja wydajności liniowej paneli - minimum 25 lat,
  - spadek mocy w 1 roku nie większy niż 1%,
  - roczny spadek mocy w następnych 24 latach nie może przekraczać 0,4%.
- Inwerter:
  - gwarancja - minimum 15 lat,
- Konstrukcja montażowa:
  - gwarancja - minimum 15 lat.

3.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do dystrybutora/producenta o opinię na temat oferowanych przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

3.14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

3.15. Zamówienie musi odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w SWZ.

3.16. Płatność za zrealizowane roboty odbywać się będzie zgodnie z treścią postanowień Wzoru umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.

3.17. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot:**

09331200-0 – słoneczne moduły fotoelektryczne

**dodatkový przedmiot:**

09332000-5 - instalacje słoneczne

45261215-4 - pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

45231000-5 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45310000-3 - roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.

#### 4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie **w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

4.2. W przypadku bezusterkowego odbioru za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz dokumentów potwierdzających zawiadomienie właściwych organów i zgłoszenie przyłączenia instalacji fotowoltaicznych do sieci dystrybucyjnej Energa-Operator S.A. wraz z pisemnym zgłoszeniem Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ,
- spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

5.2.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

5.2.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

5.2.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

5.2.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

5.2.4.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje **co najmniej dwa zadania polegające na dostawie kompletnych instalacji fotowoltaicznych wraz z ich instalacją (montażem) o mocy co najmniej 30 kWp każda.**

**Uwaga:**

- Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienia w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem,
- przez wykonanie należy rozumieć doprowadzenie do podpisania protokołu odbioru końcowego robót montażowych,
- przez jedno zadanie należy rozumieć zadanie zrealizowane w oparciu o jedną umowę cywilnoprawną (nie dopuszcza się sumowania wartości umów).

- 5.2.4.2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.: **minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**

**Uwaga:** przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334 z późn. zm.)

- 5.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **6. Podstawy wykluczenia z postępowania:**

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 6.1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- 6.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa

- w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 6.1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1.1.1.;
- 6.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu

- zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp tj.:
- 6.1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 6.1.2.2. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
- 6.1.2.3. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 6.2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra SWiA na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 6.2.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę prowadzoną przez Ministra SWiA lub będąca takim beneficjentem

rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- 6.2.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę prowadzoną przez Ministra SWiA lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
- 6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które przewidziane są względem Wykonawcy.
- 6.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.1.2.1. Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.1.2.1. jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 6.6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp (pkt 6.1.1.1.; 6.1.1.2.; 6.1.1.5.; 6.1.2.1.; 6.1.2.2.; 6.1.2.3. SWZ), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 6.7.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 6.7.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 6.7.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania

przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 6.8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.7., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
  - 6.9. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.1. następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  - 6.10. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 6.2. Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, w szczególności: informacji z rejestru akcjonariuszy, o którym mowa w art. 328<sup>1</sup> Kodeksu spółek handlowych, lub wyciągu z księgi udziałów, o której mowa w art. 188 Kodeksu spółek handlowych, rocznego skonsolidowanego sprawozdania finansowego albo jego części, sprawozdania zarządu z działalności jednostki albo jego części.
  - 6.11. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 6.2. Wykonawcy zagraniczni będą zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski. Zdanie 2 pkt 6.10. stosuje się odpowiednio.
  - 6.12. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.2. zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp, tj. z uwagi na fakt, że oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.
- 7. Podmiotowe środki dowodowe. Przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:**

**7.1. Oświadczenia i dokumenty dołączane do składanej oferty:**

- 7.1.1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
- 7.1.2. **Dowód wniesienia wadium** - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeśli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia.
- 7.1.3. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

7.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

7.1.4.1. **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt 7.1.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.1.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

7.1.5.1. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

7.1.5.2. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ.

7.1.6. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
- dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę,
- stosowne pełnomocnictwo(a) potwierdzające, że dana osoba niewymieniona w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu; dotyczy również osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

7.1.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.6., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

7.2. **Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**

7.2.1. **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego



2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ<sup>1</sup>.

7.2.2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

7.2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 7.2.2. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.2.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7.2.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.3., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 7.2.4. stosuje się.

7.3. **Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**

7.3.1. **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie **ostatnich 5 lat**, liczonych wstecz od dnia,

---

<sup>1</sup> Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, nie będą zachodzić przesłanki do badania okoliczności wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w związku z czym oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej nie będzie dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania. Niezłożenie tego oświadczenia przez Wykonawcę, który jako jedyny złożył ofertę w postępowaniu, nie wywoła dla niego ujemnych skutków prawnych.

w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - Załącznik nr 4 do SWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- 7.3.2. **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 5 do SWZ.

#### 7.4. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

- 7.4.1. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, służących potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

#### 7.5. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 7.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7.5.2. Oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.5.3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp, oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, natomiast w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej potencjały Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podlegają sumowaniu w obszarach weryfikowanych przez Zamawiającego.

7.5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.2. i 7.3. SWZ, przy czym:

7.5.4.1. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.2. SWZ składa każdy z nich,

7.5.4.2. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.3. SWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 5.2. SWZ.

7.5.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum spełniała następujące warunki:

- a) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz zawierała upoważnienie jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- b) zawierała oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- e) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- f) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
- g) określała szczegółowe zasady rozliczania pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia.

7.5.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile jest wymagane (art. 445 ust. 1 ustawy Pzp).

7.5.7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**7.6. Informacja dla Wykonawców korzystających ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp:**

7.6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 7.6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
- 7.6.3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1.1., przedstawia także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - Załącznik nr 8 do SWZ.
- 7.6.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.6.2. potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 7.6.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 7.6.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.6.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2.3. i 5.2.4., a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp, oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7.6.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 7.6.7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - 7.6.7.2. wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2.3 i 5.2.4.

- 7.6.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.6.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2.1. i 7.2.2., dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania tj.:
- 7.6.9.1. **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 9 do SWZ<sup>2</sup>.
- 7.6.9.2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 7.6.10. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w pkt 7.2.3. – 7.2.5.
- 7.7. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom:**
- 7.7.1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
- 7.7.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 7.7.3. Zamawiający odstępuje od badania, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp oraz od żądania od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego Podwykonawcy.
- 7.7.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

---

<sup>2</sup> Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, nie będą zachodzić przesłanki do badania okoliczności wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w związku z czym oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej nie będzie dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania. Niezłożenie Oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby przez Wykonawcę, który jako jedyny złożył ofertę w postępowaniu, nie wywoła dla niego ujemnych skutków prawnych.

Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odpowiednie zastosowanie znajduje art. 122 ustawy Pzp.

- 7.7.5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**7.8. Pozostałe informacje dotyczące oświadczeń lub dokumentów:**

- 7.8.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1., podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 7.8.2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 7.8.1., aktualne na dzień ich złożenia.

- 7.8.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa pkt 7.1.1., lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

- 7.8.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1., lub podmiotowe środki dowodowe wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

- 7.8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 7.8.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 7.8.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.1., dane umożliwiające dostęp do tych środków.

- 7.8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.8.9. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że Zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.
- 7.8.10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 7.9. Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby:**
- 7.9.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 7.9.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 7.9.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.1., Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.9.4. Zapis pkt 7.9.3. ma odpowiednie zastosowanie do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7.9.5. Zapisy pkt 7.9.1. – 7.9.3. mają odpowiednie zastosowanie do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 7.9.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.1., pod określonymi

adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

#### 7.10. Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:

- 7.10.1. Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane) oraz pełnomocnictwo, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
- 7.10.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7.10.1. przekazywane w postępowaniu, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.10.3. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7.10.1. i 7.10.2. **przekazuje się** w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>
- 7.10.4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w pkt 7.6., zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument.
- 7.10.6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,



- poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.10.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.6., dokonuje w przypadku:
- 7.10.7.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 7.10.7.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 7.10.7.3. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.10.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.6. może dokonać również notariusz.
- 7.10.9. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.10.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.10.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.10., dokonuje w przypadku:
- 7.10.11.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 7.10.11.2. przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 7.10.11.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7.10.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.10. może dokonać również notariusz.
- 7.10.13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7.10.6. – 7.10.8. oraz w pkt 7.10.10 – 7.10.12. należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią

elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.10.14. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

- 7.10.14.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 7.10.14.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 7.10.14.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 7.10.14.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## **8. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**

- 8.1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego: Przemysław Pujer, Marek Brzustewicz.
- 8.2. Zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty, jeżeli Wykonawca będzie kontaktował się z Zamawiającym w sprawie informacji istotnych w rozumieniu określonym w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.

## **9. Wyjaśnienie oraz zmiana treści SWZ:**

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
- 9.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9.2., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 9.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 9.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła

zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 9.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 9.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 9.9. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 9.10. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **10. Termin związania ofertą:**

- 10.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 22.03.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 10.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2. wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 10.5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **11. Wymagania dotyczące wadium:**

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie złotych: **dziesięć tysięcy 00/100**).
- 11.2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których

mowa w pkt 11.6.2. i 11.6.3. oraz w pkt 11.7.

11.3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 11.3.1. pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: KBS Aleksandrów Kuj. Nr rachunku 39 9537 0000 2114 0030 0520 0018,
- 11.3.2. gwarancjach bankowych,
- 11.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 11.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).

11.4. Wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku kwotą wadium, jeżeli wpływ środków pieniężnych nastąpi przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **Wadium – Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych, Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

11.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.3.2. – 11.3.4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej**. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, taka gwarancja lub poręczenie musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela **na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego** do zapłaty kwoty pieniężnej, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium określonej w pkt 11.1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

11.6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 11.6.1. upływu terminu związania ofertą;
- 11.6.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 11.6.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

11.7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- 11.7.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 11.7.2. którego oferta została odrzucona;
- 11.7.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 11.7.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 11.8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11.7., powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale 22.
- 11.9. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.10. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zwróci poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.3.2. – 11.3.4. występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 11.11.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 11.11.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 11.11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 11.12. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium w wysokości określonej w pkt 11.1., lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w pkt 11.7.3., zostanie odrzucona.

## **12. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 12.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stanowiącego **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 12.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku

następujących formach:

- pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: KBS Aleksandrów Kuj. Nr rachunku 96 9537 0000 0030 0520 2000 0033;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

12.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi wynikać **niedowolalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela **na pierwsze pisemne wezwanie** Zamawiającego do zapłaty kwoty pieniężnej, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady (w tym gwarancji jakości).

12.5. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie określonej w pkt 12.4. podlega ona pierwotnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia treści gwarancji (poręczenia) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy celem jej weryfikacji. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać żadnych ograniczeń do wykonywania uprawnień z niej wynikających, szczególnie w zakresie spełnienia jakichkolwiek warunków wobec Gwaranta zarówno przez Beneficjenta gwarancji (poręczenia), jak i Zobowiązanego.

12.6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

12.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

12.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

12.9. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 12.10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 12.2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 12.11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **70%** wniesionej kwoty zostanie zwrócone Wykonawcy w **terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w **15. dniu** po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 12.12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zaleca się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wnoszą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, w treści gwarancji lub poręczenia w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, zostały wskazane, jako Wykonawcy zamówienia publicznego, wszystkie podmioty występujące wspólnie.

### **13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

- 13.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).
- 13.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>.  
Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie (awaryjnie), komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej [przetargi@czernikowo.pl](mailto:przetargi@czernikowo.pl)
- 13.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych



w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań / inne

odbywała się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

- 13.4. W przypadku zalogowanego użytkownika za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 13.5. W przypadku niezalogowanego użytkownika po kliknięciu przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) wysyła na adres e-mail podany w polu **Twój adres e-mail** wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Wspomniany kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić ponownym kliknięciem **Wyślij**, który to moment uznaje się za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz informacji. W tym samym momencie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Wspomniany wyżej kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
- 13.6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
- 13.7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 13.8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS



Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

13.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.10. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

13.11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

13.12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

13.13. **Zalecenia Zamawiającego:**

13.13.1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

13.13.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

13.13.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

- 13.13.4. Wśród formatów powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 13.13.5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 13.13.6. **Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
- 13.13.7. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 13.13.8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13.13.9. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 13.13.10. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 13.13.11. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) za pośrednictwem formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
- 13.13.12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 13.13.13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 13.13.14. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13.13.15. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 13.13.16. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 14.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub

oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

14.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

14.3. Oferta powinna być:

14.3.1. sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,

14.3.2. **złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),**

14.3.3. podpisana **[kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)** lub **elektronicznym [podpisem zaufanym](#)** lub **elektronicznym [podpisem osobistym](#)** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

14.4. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** zgodnie z treścią wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

14.4.1. dowód wniesienia wadium – tj. oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeśli wadium wnoszone jest w formie niepieniężnej;

14.4.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane postanowieniami pkt 7.1.1. – wg Załącznika nr 3 do SWZ;

14.4.3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg Załącznika nr 7 do SWZ lub inne podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.1.5.1. (jeżeli dotyczy);

14.4.4. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby wymagane postanowieniami pkt 7.1.5.2. (jeżeli dotyczy) - wg Załącznika nr 8 do SWZ;

14.4.5. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
- dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę,
- stosowne pełnomocnictwo(a) potwierdzające, że dana osoba niewymieniona w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu; dotyczy również osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 14.4.5., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

14.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy.

- 14.6. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w oryginale w formie elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub notariusza.
- 14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.8. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **elektroniczny podpis zaufany** lub **elektroniczny podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 14.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 14.10. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 14.11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 14.12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do

dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 14.13. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisany został w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 14.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## 15. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert:

- 15.1. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
- 15.2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty lub wniosku** Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, [założył bezpłatne konto](#). W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 15.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo> na stronie odpowiedniego postępowania - **do dnia 22.02.2024 r. do godziny 9:00.**
- 15.4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 15.5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- 15.6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomenduje się, aby w procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Wykonawca złożył podpis elektroniczny bezpośrednio na dokumentach przesłanych do systemu. Zaleca się podpisanie każdego załączonego pliku osobno.
- 15.7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45->

[instrukcje](#)

- 15.9. **Otwarcie ofert** nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **22.02.2024 r. o godzinie 9:05**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 15.10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.12. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.13. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo> w sekcji „Komunikaty”.

## 16. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 16.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w sposób określony w **Formularzu Ofertowym**, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
- 16.2. Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana jako wynagrodzenie mające charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz postanowieniach umowy.
- 16.3. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ. Musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w dokumentach zamówienia, a także wynikające z obowiązujących przepisów oraz sprawowania nadzoru wykonawczego. W oferowanej cenie ryczałtowej Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SWZ, a także koszty ryzyka Wykonawcy związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 16.4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca musi na swój koszt wykonać wszystkie wymagane przez producentów urządzeń przeglądy serwisowe. Koszt wykonania przeglądów należy uwzględnić w cenie oferty.
- 16.5. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, niezależnie od



rozmiaru świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, a Zamawiający jego obniżenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń, z zastrzeżeniem okoliczności uzasadniających zmianę wynagrodzenia przewidzianych we wzorze umowy.

- 16.6. Podstawą obliczenia ceny oferty ma być opracowany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy, sporządzony w oparciu o udostępnioną dokumentację z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w SWZ.
- 16.7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca, z zastrzeżeniem, iż kalkulacja ta musi uwzględniać wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną.

Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty, a tym samym w kosztorysie ofertowym stanowiącym podstawę jej obliczenia, cały zakres robót ujęty w dokumentach zamówienia.

- 16.8. Udostępnione Przedmiary robót są dokumentem pomocniczym, mogącym służyć do wyceny prac, z którego Wykonawca może skorzystać przy obliczaniu ceny oferty, ale nie ma takiego obowiązku. Wykonawca ma prawo przedłożyć uzupełnienia do załączonych przedmiarów.

W związku z tym, że przywołane w poszczególnych pozycjach przedmiarów robót podstawy nakładów (nr katalogów, tablic i kolumn) stanowią wyłącznie charakter informacyjny i pomocniczy w odniesieniu do szczegółowego opisu poszczególnych robót, mający na celu usprawnienie (ułatwienie) sporządzenia kosztorysu ofertowego, wskazane KNR jak i jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny, materiałów i pracy sprzętu (rms) wynikające z przywołanych podstaw nie są obowiązkowe (nie wiążą Wykonawcy) podczas kalkulacji ceny oferty. Tym samym Wykonawca może zastosować wg własnego uznania inne podstawy nakładów w poszczególnych pozycjach przedmiarów.

Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zakresu rzeczowego robót ujętych w przedmiarach robót z dokumentacją techniczną.

- 16.9. W przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości mających wpływ na kalkulację ceny oferty należy wystąpić do Zamawiającego o ich wyjaśnienie na etapie przygotowywania treści oferty - w przeciwnym razie – jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zajdzie konieczność wykonania zakresu rzeczowego robót, nieuwzględnionych w cenie oferty, a wynikających z dokumentów wymienionych w SWZ wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do ich wykonania w cenie oferty bez prawa żądania zwiększenia wynagrodzenia umownego (ryczałtu).

- 16.10. Zamawiający **nie wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego**. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego przez Wykonawcę wraz z ofertą, nie będzie on podlegał ocenie na etapie badania i oceny ofert. **Kosztorys ofertowy zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.**

- 16.11. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 16.6. i 16.10. może zostać wykorzystany jako pomocniczy do ustalenia rzeczowego zakresu robót, do kalkulacji ewentualnych robót

zaniechanych, zamiennych, dodatkowych, jak również do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.

- 16.12. Skutek pominięcia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, obciążać będzie Wykonawcę. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 16.13. Zamawiający wymaga, aby kosztorys ofertowy spełniający wszystkie wymogi Zamawiającego określone w SWZ, sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysu, jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę na podstawie dokumentów zamówienia jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.
- 16.14. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie, koszty ogólne prowadzenia działalności gospodarczej, kalkulowany zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywanych robót. Ceny jednostkowe w toku realizacji przedmiotu umowy nie będą podlegały waloryzacji.
- 16.15. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku tj. zaokrąglić cenę do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 groszowe i wyższe zaokrąglić do 1 grosza.
- 16.16. Cenę oferty bez podatku VAT (cena netto) należy ustalić poprzez zsumowanie wartości netto wszystkich pozycji w kolumnie 5 tabeli Formularza ofertowego. Do ustalonej ceny oferty netto należy dodać wartość podatku VAT, a otrzymaną w konsekwencji cenę oferty brutto za wykonanie całości zamówienia należy wpisać do **Formularza ofertowego** liczbą i słownie przy zastosowaniu zasady określonej w pkt 16.15. W formularzu należy podać liczbą wysokość zastosowanej stawki podatku VAT.
- 16.17. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.



## 17. Informacje dotyczące walut obcych:

17.1. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

## 18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

18.1. Kryteria jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty oraz ich waga są następujące:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena (C)	60%	60
2	Okres gwarancji na montaż instalacji (G)	40%	40

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 punktów.

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Łączna liczba uzyskanych punktów będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = C + G$$

gdzie:

- **LP** – łączna liczba punktów badanej oferty,
- **C** – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”,
- **G** - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji na montaż instalacji”.

18.2. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

18.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

18.4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

### 18.4.1. Kryterium „Cena” (C)

Liczba punktów uzyskanych w tym kryterium będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60\% \quad \text{przy czym 1\% odpowiada 1 pkt}$$

gdzie

- **C** – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium „Cena”,
- **C<sub>min</sub>** – najniższa cena brutto oferty spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

- $C_0$  – cena brutto oferty ocenianej,
- **60%** - waga kryterium.

#### 18.4.2. Kryterium „Okres gwarancji na montaż instalacji” (G)

Kryterium „Okres gwarancji na montaż instalacji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji na montaż instalacji.

Liczba punktów uzyskanych w tym kryterium będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{G_0}{G_{\max}} \times 40\% \quad \text{przy czym 1\% odpowiada 1 pkt}$$

gdzie

- $G$  – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium „Okres gwarancji na montaż instalacji”,
- $G_0$  – okres gwarancji na montaż instalacji oferty ocenianej,
- $G_{\max}$  – najdłuższy okres gwarancji na montaż instalacji spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,
- **40%** - waga kryterium

Okres gwarancji na montaż instalacji należy podać w pełnych miesiącach w postaci liczby całkowitej. Minimalny okres jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji na montaż instalacji poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym okresu gwarancji na montaż instalacji, Zamawiający uzna, że został zadeklarowany najkrótszy okres gwarancji na montaż instalacji wymagany przez Zamawiającego tj. 36 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym zaoferuje dłuższy okres gwarancji na montaż instalacji niż okres maksymalny 60 miesięcy, otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40, a wartość podana w Formularzu Ofertowym (dłuższa niż 60 miesięcy) zostanie wpisana do umowy.

- 18.5. Ocena punktowa oferty będzie liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny, przy zastosowaniu zasady określonej w pkt 18.3.
- 18.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w dokumentach zamówienia i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 18.7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (ofertę z najniższą ceną), a jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty ponieważ złożone

zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

18.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

18.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

19.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:

19.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

19.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa pkt 19.1.1. na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>.

19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przekazać Zamawiającemu:

19.2.1. dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale 12 SWZ;

19.2.2. dokumenty potwierdzające minimalne, wymagane przez Zamawiającego, parametry techniczne oferowanych paneli fotowoltaicznych, inwerterów i konstrukcji wsporczych tj. karty techniczne / karty katalogowe / karty charakterystyki produktu, itp.;

19.2.3. kosztorys ofertowy na kwotę zaproponowaną w ofercie przetargowej;

19.2.4. kopię wymaganych uprawnień oraz kopię aktualnego zaświadczenia potwierdzającego przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, dotyczące osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o której mowa w pkt 5.2.4.2.;

19.2.5. kopię aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy, obejmującą następujący zakres ochrony:

- odpowiedzialność cywilną za szkody na osobie lub mieniu wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności będącej przedmiotem zamówienia co

najmniej do limitu w wysokości 200,0 tys. PLN na jedno i na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia;

- szkody wyrządzone przez Podwykonawców – co najmniej do limitu w wysokości 200,0 tys. PLN – jeżeli Wykonawca planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców.

19.2.6. umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>3</sup>,

19.2.7. informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji jej realizacji itp.

19.3. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.2., Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

19.4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

19.5. Dokumenty wymienione w pkt 19.2.2. – 19.2.6. przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy dokumenty zostały sporządzone jako dokumenty w wersji papierowej i opatrzone podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej.

19.6. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, lub złożenia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania określonych przez Zamawiającego wymagań, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

19.7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej w zakresie wymienionym w pkt 19.2.5.

## 20. Dodatkowe informacje:

20.1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 20.1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

---

<sup>3</sup> Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

20.3. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

20.4. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

20.4.1. oczywiste omyłki pisarskie;

20.4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

20.4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

**niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

20.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.4.3., Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

20.6. Zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, obejmujących m.in. sposób obliczenia ceny oferty, o którym mowa w Rozdziale 16 SWZ, w tym złożenia dowodów w zakresie wyczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, mogących dotyczyć w szczególności:

20.6.1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

20.6.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;

20.6.3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;

20.6.4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

20.6.5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

20.6.6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

20.6.7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

20.6.8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

20.7. W świetle art. 224 ust. 2 ustawy Pzp, w przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej

w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 20.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 20.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.6.
- 20.8. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.6., co najmniej w zakresie określonym w pkt 20.6.4. i 20.6.6.
- 20.9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 20.10. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

## **21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:**

- 21.1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 21.2. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż:
  - 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.2., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 21.4. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
- 21.5. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia umowy w formie elektronicznej i podpisania przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Datą zawarcia Umowy w formie elektronicznej jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
- 21.6. Umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
- 21.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:**

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 22.4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Odwołanie przysługuje na:
- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.8. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 22.8.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 22.8.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.8.1.
- 22.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 22.10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.8. i 22.9. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było

powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 22.11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania lub miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 22.12. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 22.13. Szczegółowe zasady postępowania przy wnoszeniu odwołań określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- 22.14. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 22.16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 22.17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **23. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO<sup>4</sup> w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
**Wójt Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo;**
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iodo@czernikowo.pl](mailto:iodo@czernikowo.pl).

---

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **24. Postanowienia końcowe:**

- 24.1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 24.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy), inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 24.3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po ich otwarciu, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. Nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
- 24.4. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 24.5. Przywołane w SWZ Załączniki stanowią jej integralną część.

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

Nr telefonu

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Województwo

e-mail

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**OFERTA**

**Gmina Czernikowo  
ul. Słowackiego 12  
87-640 Czernikowo**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na realizację zadania pn.:

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności gospodarczej  
Wykonawcy/Wykonawców - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane wszystkich wspólników spółki  
cywilnej lub członków konsorcjum)

- SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w dokumentach zamówienia.
- OFERUJEMY** wykonanie całości zamówienia obejmującego dostawę i montaż sześciu instalacji fotowoltaicznych o parametrach technicznych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia za cenę brutto<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_ zł z podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości (\_\_\_\_%)

<sup>5</sup> cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

(słownie złotych brutto: \_\_\_\_\_ **zł**),  
obliczoną w oparciu o poniższą kalkulację:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5
1	Instalacja fotowoltaiczna na potrzeby Urzędu Gminy Czernikowo	kpl	1	
2	Instalacja fotowoltaiczna na potrzeby Szkoły Podstawowej w Czernikowie	kpl	1	
3	Instalacja fotowoltaiczna na potrzeby Żłobka Publicznego w Czernikowie	kpl	1	
4	Instalacja fotowoltaiczna na potrzeby Oczyszczalni Ścieków w Czernikowie	kpl	1	
5	Instalacja fotowoltaiczna na potrzeby Stacji Uzdatniania Wody w Czernikowie	kpl	1	
6	Instalacja fotowoltaiczna na potrzeby Stacji Uzdatniania Wody w Osówce	kpl	1	
<b>CENA OFERTY NETTO</b>				

3. **DEKLARUJEMY** udzielenie gwarancji na montaż instalacji na okres \_\_\_\_\_ **miesiący**<sup>6</sup> od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

4. **INFORMUJEMY** zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, że wybór przedmiotowej oferty<sup>7</sup>:

**nie będzie**<sup>8</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

**będzie**<sup>9</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)

\_\_\_\_\_  
(nazwa, rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

wartość bez kwoty podatku wynosi \_\_\_\_\_ zł netto

stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie \_\_\_\_\_ %

<sup>6</sup> okres gwarancji na montaż instalacji należy podać w pełnych miesiącach w postaci liczby całkowitej. Minimalny okres jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy

<sup>7</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

<sup>8</sup> zaznaczyć właściwe

<sup>9</sup> zaznaczyć właściwe

5. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy zawarty w SWZ Wzór umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ.

6. **OŚWIADCZAMY**, że:

- ✘ zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- ✘ uznajemy się za związanych określonymi w SWZ postanowieniami i zasadami postępowania,
- ✘ uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- ✘ gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień oraz zmian do SWZ,
- ✘ zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SWZ,
- ✘ akceptujemy warunki płatności określone w SWZ.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w kwocie \_\_\_\_\_ **zł** w formie \_\_\_\_\_.

- Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto \_\_\_\_\_
- Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć gwarantowi lub poręczycielowi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: \_\_\_\_\_

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum<sup>10</sup> dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

(wypełniają jedynie podmioty składające wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, że umocowanie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.<sup>11</sup>:

- bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>
- bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>
- \_\_\_\_\_ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

10. **OŚWIADCZAMY**, że<sup>12</sup> w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych

---

<sup>10</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>11</sup> zaznaczyć właściwe

<sup>12</sup> zaznaczyć właściwe - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

w **Rozdziale 5 SWZ**, polegamy na zdolności innych podmiotów:

nie

tak

(wskazać podmiot udostępniający zasoby)

11. **OŚWIADCZAMY**, że<sup>13</sup>:

- \* przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie
- \* powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

część zamówienia (zakres) oraz imię i nazwisko albo nazwa podwykonawcy<sup>14</sup>

12. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy / prowadzę<sup>15,\*</sup>:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalność gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- inny rodzaj działalności.

13. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty<sup>16</sup>

(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

nie mogą być udostępnione, gdyż są zastrzeżone jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy uzasadnienie, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa.

14. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>17</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

<sup>13</sup> niepotrzebne skreślić; w przypadku nie wykreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt 11 formularza oznaczonego: „część zamówienia (zakres) oraz imię i nazwisko albo nazwa podwykonawcy” - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom

<sup>14</sup> jeżeli w dniu składania oferty nazwa podwykonawcy jest znana

<sup>15</sup> zaznaczyć właściwe zgodnie z wyjaśnieniami na ostatniej stronie Formularza ofertowego

<sup>16</sup> jeżeli dotyczy

<sup>17</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1)

pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>18</sup>.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, są następujące oświadczenia i dokumenty<sup>19</sup>: *(zaleca się przedstawienie spisu dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty)*

- ✘ Dowód wniesienia wadium<sup>20</sup> *(jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia)*
- ✘ Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3
- ✘ Pełnomocnictwo/a *(jeżeli dotyczy)*
- ✘ Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 7 *(jeżeli dotyczy)*
- ✘ Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 8 *(jeżeli dotyczy)*
- ✘ \_\_\_\_\_
- ✘ \_\_\_\_\_

### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Złożenie oferty w formie elektronicznej to złożenie oferty w postaci elektronicznej i opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

<sup>1)</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

---

<sup>18</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wynikające z art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa tego oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić np. przez jego wykreślenie)

<sup>19</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>20</sup> jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej**

Załącznik nr 3 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa \_\_\_\_\_  
Siedziba/adres \_\_\_\_\_  
NIP/PESEL \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_  
KRS/CEiDG \_\_\_\_\_  
Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko \_\_\_\_\_  
Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>21</sup>**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

<sup>21</sup> oświadczenie składa wraz z ofertą Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie



2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp<sup>22</sup>.  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniamy łącznie następujące przesłanki:

---

---

---

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.)<sup>23</sup>.

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia**<sup>24</sup>.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia** w następującym zakresie<sup>25</sup>:

---

---

<sup>22</sup> jeżeli dotyczy

<sup>23</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>24</sup> stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który samodzielnie wykazuje spełnienie warunków

<sup>25</sup> stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia**, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby:

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Złożenie oświadczenia w formie elektronicznej to złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Załącznik nr 4 do SWZ -  
Wykaz wykonanych dostaw

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa \_\_\_\_\_  
Siedziba/adres \_\_\_\_\_  
NIP/PESEL \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_  
KRS/CEiDG \_\_\_\_\_  
Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko \_\_\_\_\_  
Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ<sup>26</sup>**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**przedstawiam wykaz dostaw wykonanych (wykonywanych) nie wcześniej niż w okresie ostatnich  
5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert:**

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Przedmiot dostaw wykonanych przez Wykonawcę (opis potwierdzający spełnianie wymogów zawartych w pkt 5.2.4.2. SWZ)	Wartość dostaw brutto (PLN)	Data wykonania dostawy
1	2	3	4	5
1				

<sup>26</sup> zgodnie z art. 274 ustawy Pzp niniejsze oświadczenie składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Przedmiot dostaw wykonanych przez Wykonawcę (opis potwierdzający spełnianie wymogów zawartych w pkt 5.2.4.2. SWZ)	Wartość dostaw brutto (PLN)	Data wykonania dostawy
1	2	3	4	5
2				

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Załącznik nr 5 do SWZ -  
Wykaz osób skierowanych do  
realizacji zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa \_\_\_\_\_  
Siedziba/adres \_\_\_\_\_  
NIP/PESEL \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_  
KRS/CEiDG \_\_\_\_\_  
Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko \_\_\_\_\_  
Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ<sup>27</sup>**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i uprawnień (wpisać zakres uprawnień, numer uprawnień, nazwę organu, który je wydał, datę ich wydania)	Informacja o podstawie do dysponowania (np. umowa o pracę / umowa o dzieło, zobowiązanie itd.)
1	2	3	4	5
1		kierownik robót		

<sup>27</sup> zgodnie z art. 274 ustawy Pzp oświadczenie składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

---

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Załącznik nr 6 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa \_\_\_\_\_  
Siedziba/adres \_\_\_\_\_  
NIP/PESEL \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_  
KRS/CEiDG \_\_\_\_\_  
Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko \_\_\_\_\_  
Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>28</sup>**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, że<sup>29</sup>:**

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę (ofertę częściową) w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia
- należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty (oferty częściowe) w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

---

<sup>28</sup> zgodnie z art. 274 ustawy Pzp oświadczenie składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>29</sup> zaznaczyć właściwie

3) \_\_\_\_\_.

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty (oferty częściowej) w przedmiotowym postępowaniu niezależnie od wykonawcy

30

należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

---

30  
nazwa wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej



Załącznik nr 7 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**PODMIOT:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU<sup>31</sup>**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji  
zamówienia<sup>32</sup>**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia, który polega na zasobach podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp)

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych, w zakresie i w sposób przedstawiony poniżej<sup>33</sup>:

<sup>31</sup> zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązanie składa wraz ofertą Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby

<sup>32</sup> Zamiast zobowiązania można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów potwierdzający, że podmiot udostępniający zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

<sup>33</sup> należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy<sup>34</sup>:

---

---

2) sposób udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący<sup>35</sup>:

---

---

3) okres udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

---

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

---

<sup>34</sup> zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- zdolności techniczne lub zawodowe (np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby skierowane do realizacji zamówienia)
- sytuacja finansowa lub ekonomiczna

<sup>35</sup> np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo,

Załącznik nr 8 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**PODMIOT:**

Pełna nazwa \_\_\_\_\_  
Siedziba/adres \_\_\_\_\_  
NIP/PESEL \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_  
KRS/CEiDG \_\_\_\_\_  
Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko \_\_\_\_\_  
Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>36</sup>**

**POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE**  
**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp.

<sup>36</sup> zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oświadczenie przedstawia Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.)<sup>37</sup>.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia** w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

<sup>37</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Informacja dla Wykonawcy:**

**Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Złożenie oświadczenia w formie elektronicznej to złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Załącznik nr 9 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**PODMIOT:**

Pełna nazwa \_\_\_\_\_  
Siedziba/adres \_\_\_\_\_  
NIP/PESEL \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_  
KRS/CEiDG \_\_\_\_\_  
Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko \_\_\_\_\_  
Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>38</sup>**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej  
oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo**

znak postępowania: **IWP.271.1.2.2024**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, że<sup>39</sup>:**

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę (ofertę częściową) w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia
- należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty (oferty częściowe) w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

---

<sup>38</sup> zgodnie z art. 274 w związku z art. 119 ustawy Pzp oświadczenie przedstawia Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego środka dowodowego.

<sup>39</sup> zaznaczyć właściwe

3) \_\_\_\_\_.

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty (oferty częściowej) w przedmiotowym postępowaniu niezależnie od wykonawcy

40

należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **Informacja dla Wykonawcy:**

**Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

---

<sup>40</sup> nazwa wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

**Gmina Czernikowo  
ul. Słowackiego 12,  
87-640 Czernikowo**

Działając w imieniu .....  
(pełna nazwa podwykonawcy)

....., NIP: ..... oświadczam:  
(siedziba firmy)

- 1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego ..... jestem wykonawcą  
..... i łączy mnie z .....  
(Wykonawcą) jedynie umowa nr ..... z dnia ..... Umowa ta nie została  
zmieniona.
- 2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1 należne Podwykonawcy wynagrodzenie od Wykonawcy  
wynosi łącznie ..... zł. Z tej kwoty:
  - a) Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:
    - na podstawie faktury ..... kwotę ..... zł w dniu .....
    - na podstawie faktury ..... kwotę ..... zł w dniu .....
  - b) pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota ..... zł, z tego  
kwota ..... zł jest wymagalna (termin zapłaty upłynął ..... natomiast  
kwota ..... zł jest niewymagalna (termin płatności to .....).
  - c) (ewentualnie) kwota ..... zł jest sporna między Wykonawcą a Podwykonawcą  
i kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawie ..... i przysługuje  
z tytułu .....
- 3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładam wszystkie dokumenty w odpisach w tym  
w szczególności:
  - a) Faktury nr .....
  - b) Protokoły odbioru z dnia .....
  - c) Oświadczenia Wykonawcy z dnia.....,
  - d) Oświadczenia Podwykonawcy z dnia.....,
  - e) (inny, ewentualny dowód zapłaty wymagalnych należności dla podwykonawców)  
.....

**Podwykonawca:**

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy)

**Wykonawca:**

**Potwierdzam stan faktyczny i prawny**

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)





Załącznik nr 2 do SWZ  
Wzór Umowy

**UMOWA Nr \_\_\_\_\_**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w **Czernikowie**

pomiędzy

**Gminą Czernikowo** z siedzibą w **Czernikowie** (kod: **87-640**) **ul. Słowackiego 12**

NIP: **879-24-66-869**

REGON: **910866761**

reprezentowaną przez:

**Tomasza Krasickiego – Wójta Gminy Czernikowo**

przy kontrasygnacie

**Ewy Olkiewicz - Skarbnika Gminy**

zwaną dalej w treści niniejszej Umowy „**Zamawiającym**”

a

NIP: \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_

reprezentowanym(a) przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
zwanym(a) dalej w treści niniejszej Umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

Strony ustalają, że przedstawiony w ofercie zakres dostaw Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie / przy udziale Podwykonawców<sup>41</sup>.  
(w przypadku zgłoszenia Podwykonawców obowiązywać będzie § 2 Umowy)

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania pn. **Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej oraz infrastruktury technicznej na terenie Gminy Czernikowo.**
2. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące dostawę wraz z montażem sześciu instalacji fotowoltaicznych z uwzględnieniem następujących miejsc montażu:
  - 1) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 20,80 kWp dla budynku Urzędu Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12;
  - 2) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 49,60 kWp dla budynku Szkoły Podstawowej w Czernikowie, ul. Szkolna 15;
  - 3) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 24,80 kWp dla budynku Żłobka Publicznego w Czernikowie, ul. Słowackiego 20;

<sup>41</sup>  
niepotrzebne skreślić

- 4) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 44,80 kWp dla budynku Oczyszczalni Ścieków w Czernikowie, ul. Polna;
  - 5) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 33,60 kWp dla budynku Stacji Uzdatniania Wody w Czernikowie, ul. Słowackiego;
  - 6) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 40,00 kWp dla budynku Stacji Uzdatniania Wody w Osówce,  
w zakresie i na warunkach określonych w dokumentach zamówienia.
3. Przedmiot Umowy obejmuje m.in. następujący zakres:
- 1) organizację i zabezpieczenie terenu, na którym wykonywane będą prace związane z montażem instalacji,
  - 2) przygotowanie miejsca montażu konstrukcji oraz miejsca montażu falownika,
  - 3) dobór, dostawę i montaż konstrukcji wsporczej do montażu paneli,
  - 4) dobór, dostawę i montaż falowników i paneli fotowoltaicznych,
  - 5) wykonanie robót ziemnych pod trasy kablowe,
  - 6) wykonanie przepustów i ich późniejsze uszczelnienie w miejscach przejść tras kablowych przez ściany, dach lub inne przeszkody,
  - 7) ułożenie tras kablowych i kabli od paneli PV do rozdzielnicy elektrycznej oraz podłączenie do sieci internetowej inwerterów,
  - 8) wykonanie niezbędnej modernizacji po stronie zmiennoprądowej celem prawidłowego działania systemu fotowoltaicznego oraz prawidłowej pracy zabezpieczeń,
  - 9) wykonanie (modernizacja) instalacji odgromowej w zakresie objęcia ochroną odgromową instalacji fotowoltaicznej,
  - 10) przyłączenie instalacji do wewnętrznej sieci elektrycznej wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi,
  - 11) wykonanie prób instalacji oraz sprawdzających prawidłowe działanie urządzeń,
  - 12) dokonanie próbnego rozruchu instalacji przed odbiorem prac oraz dokonanie regulacji,
  - 13) wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej określonych w projekcie oraz wymaganych odpowiednimi normami,
  - 14) konfiguracja falownika/falowników (zależnie od liczby w projekcie) do połączenia z siecią internet w celu monitorowania produkcji energii,
  - 15) naprawa oraz wymiana pokrycia dachu, orynnowania i obróbek blacharskich uszkodzonych w trakcie prowadzonych prac,
  - 16) naprawa, wymiana lub odtworzenie instalacji odgromowej,
  - 17) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz przywrócenie go do stanu pierwotnego.
4. Określony w ust. 1 przedmiot Umowy obejmuje także:
- 1) wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
  - 2) sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
  - 3) przeprowadzenie wszelkich niezbędnych procedur dotyczących zgłoszenia przyłączenia instalacji fotowoltaicznych do sieci dystrybucyjnej Energa-Operator S.A., w tym przygotowanie prawidłowego, kompletnego wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami, wymaganych przez OSD, jak również dokonanie niezbędnych zawiadomień właściwych organów (np. organów Państwowej Straży Pożarnej) lub uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, pozwoleń lub decyzji, jeżeli okażą się konieczne, zezwalających Zamawiającemu na odbiór i korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do działania w jego imieniu i na jego rzecz,
  - 4) skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu, w formie wydruków (2 kpl) oraz w formie elektronicznej na nośniku danych, odrębnie dla każdej instalacji, dokumentacji odbiorowej

- z wykonanych instalacji, zawierającej projekt powykonawczy oraz dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności: atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, protokoły badań prób i sprawdzeń oraz protokoły odbiorów technicznych,
- 5) dostarczenie w języku polskim instrukcji obsługi i użytkowania wykonanych instalacji fotowoltaicznych,
  - 6) przeprowadzenie szkolenia użytkowników z zakresu eksploatacji i obsługi instalacji fotowoltaicznych,
  - 7) obecność przedstawiciela Wykonawcy podczas wymiany licznika na dwukierunkowy,
  - 8) rozruch instalacji wraz z okresem próbnym (min. 3 dni) - wymaga się rozruchu instalacji po wymianie licznika lub jego przeprogramowaniu przez OSD,
  - 9) dostosowanie układów pomiarowych w porozumieniu z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego do pomiarów energii wytworzonej,
  - 10) wykonywanie w okresie gwarancyjnym okresowych przeglądów instalacji PV (minimum raz w roku lub uzależnionych od zaleceń producentów poszczególnych komponentów instalacji PV),
  - 11) usuwanie wad (usterek) w terminie określonym w § 9 Umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia, jest zgodny z ofertą złożoną przez Wykonawcę, posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty i atesty, a także spełnia wymagane standardy i normy, w tym w zakresie wymaganych warunków bezpieczeństwa i eksploatacji.
  6. Wykonawca potwierdza, że posiada niezbędne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i potencjał techniczny oraz że znajduje się w sytuacji finansowej, pozwalającej na zrealizowanie Umowy z należytą starannością, w terminie określonym Umową.
  7. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami objętymi zamówieniem oraz elementami przedmiotu Umowy i uwzględnił je w cenie określonej w ofercie.
  8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę modelu zaoferowanego przedmiotu Umowy, w przypadku wycofania oferowanego modelu z produkcji – potwierdzonego pisemnie przez producenta lub dystrybutora - na model o parametrach równoważnych lub wyższych.
  9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
10. Integralną częścią Umowy są:
- 1) SWZ,
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi w toku postępowania
  - 3) kosztorys ofertowy,
  - 4) \_\_\_\_\_  
(wpisać formę wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy)
11. Zamawiający ustala następującą hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzygnięciu jakichkolwiek rozbieżności przy realizacji Umowy:
- 1) Umowa,
  - 2) SWZ – instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami,
  - 3) SWZ - dokumentacja techniczna – w pierwszej kolejności rysunki,
  - 4) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi w toku postępowania,
  - 5) kosztorys ofertowy.

## § 2 Podwykonawcy

1. Strony ustalają, iż przedstawiony w ofercie zakres przedmiotu Umowy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie, za wyjątkiem części zamówienia związanej z wykonaniem \_\_\_\_\_, które Wykonawca powierza Podwykonawcom.
2. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawcy, zawierając umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Niezależnie od powyższego, Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w zakresie podwykonawstwa.
4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może:
  - a) dokonać zmiany Podwykonawcy;
  - b) zrezygnować z udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia;
  - c) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - d) powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonych przez siebie lub przez przedkładającego za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są dostawy, poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 2 lit. d Umowy.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy i jej zmiany w terminie 7 dni, będzie jednoznaczne z akceptacją tej umowy i jej zmiany przez Zamawiającego.
9. Zamawiający co najmniej do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń z tej umowy bądź z umów o podwykonawstwo jest uprawniony (ale niezobowiązany) do żądania od Wykonawcy wszelkich dodatkowych informacji oraz niezbędnych oświadczeń i dokumentów pozwalających ustalić zasadność lub wysokość ewentualnych roszczeń Podwykonawców, w tym w szczególności umów, protokołów odbioru, potwierdzeń zapłaty, korespondencji itp.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę zamówienia na dostawy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

13. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 10, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy.
14. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 10. W terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji, Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 10, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. Wykonawca odpowiada za dobór Podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji, a także za jakość i terminowość dostaw przez nich wykonanych, jak za działania własne. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
18. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Podwykonawcy jakiegokolwiek części wynagrodzenia, Wykonawca zwróci Zamawiającemu całą zapłaconą Podwykonawcy kwotę oraz pokryje wszelkie poniesione i udokumentowane przez Zamawiającego koszty z tym związane, tj. w szczególności koszty pozyskania pieniędzy, przekazania, korespondencji, obsługi prawnej.
19. Strony ustalają, że w przypadku zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcom, mimo uprzedniej zapłaty za te dostawy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zwrotu zapłaconego wynagrodzenia wraz z poniesionymi i udokumentowanymi kosztami z tym związanymi, w całości od Wykonawcy.
20. Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność względem Wykonawcy z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w szczególności z wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia.
21. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy muszą być zawierane na zasadach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
22. W przypadku wykonywania dostaw przez Podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 Umowy, będzie spełnienie wymogów określonych w § 7 ust. 12 Umowy.
23. Dopuszczalna jest zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie Umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.

### § 3

#### **Konsorcjum**

(paragraf mający zastosowanie w przypadku zawarcia umowy z Konsorcjum)

1. Partnerzy konsorcjum odpowiadają solidarnie, niepodzielnie i wspólnie za wykonanie przedmiotu Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (jeżeli jest wymagane).

2. Uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
  3. Partnerem odpowiedzialnym, stosownie do umowy konsorcjum z dnia \_\_\_\_\_ 202\_\_ r. i pełnomocnikiem upoważnionym do reprezentowania partnerów konsorcjum wobec Zamawiającego – działającym w imieniu i na rzecz dowolnego bądź wszystkich partnerów konsorcjum oraz do prowadzenia całokształtu spraw związanych z realizacją Umowy jest
- 
4. Dopuszczalna jest zmiana Umowy poprzez zmiany w składzie Wykonawców wspólnie realizujących Umowę spowodowana nabyciem przez osobę trzecią przedsiębiorstwa jednego z tych podmiotów lub jego zorganizowanej części, albo nabycia przez osobę trzecią istotnych aktywów tego podmiotu, o ile ustalony w taki sposób skład dotychczasowego/nowego Wykonawcy spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.

#### § 4

#### Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy – **w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.**
2. W przypadku bezusterkowego odbioru za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz dokumentów potwierdzających zawiadomienie właściwych organów i zgłoszenie przyłączenia instalacji fotowoltaicznych do sieci dystrybucyjnej Energa-Operator S.A. wraz z pisemnym zgłoszeniem Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu wykonania prac objętych Umową będzie możliwa w przypadku:
  - 1) wstrzymania wykonania Umowy lub jej części przez Zamawiającego lub organ władzy publicznej z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie;
  - 2) zlecenia Wykonawcy wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli termin ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;
  - 3) zlecenia przez Zamawiającego innego zamówienia kolidującego z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy;
  - 4) gdy obowiązujące przepisy (ST, Polskie Normy) nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót;
  - 5) zastosowania innej technologii wykonania robót spowodowanej w szczególności: niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
  - 6) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.), niewypałów i niewybuchów oraz warunków archeologicznych związanych z koniecznością prowadzenia badań archeologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
  - 7) odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych związanych z istnieniem niezainwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.) skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych;
  - 8) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych, odmiennych od warunków atmosferycznych typowych dla miejsca realizacji, powodujących zakłócenia

w realizacji przedmiotu Umowy lub brak możliwości kontynuowania wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z technologią, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa i normami;

- 9) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę;
- 10) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, zezwoleń, opinii, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 11) opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania przedmiotu Umowy, co ma wpływ na termin wykonania Umowy;
- 12) wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa w innych postanowieniach Umowy, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy;
- 13) zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym;
- 14) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które Strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności: pożaru, zalania, wojny, zamieszek, innych klęsk żywiołowych, które uniemożliwiają lub istotnie ograniczają możliwość wykonania przedmiotu Umowy albo jej części w ustalonym terminie;
- 15) niedostępności lub obiektywnych trudności z dostępem do odpowiednich czynników produkcji (w szczególności surowców, materiałów lub urządzeń) lub rynku pracy, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności nie mógł temu zapobiec.

Termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

4. Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy na piśmie, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz pod warunkiem zaistnienia obiektywnej konieczności wynikającej z aspektu ekonomicznego, organizacyjnego, czy też usprawnienia procesu realizacji robót, itp.:
  - 1) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych i polegających na zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu, technologii lub zmianie cech elementu bez zmiany rodzaju i charakteru robót, a także zmiany celu, jaki ma być w efekcie ich wykonania osiągnięty,
  - 2) pominięcie jakichkolwiek robót objętych dokumentacją, o której to decyzji Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 15 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem rozpoczęcia tej części robót, której dotyczy wyłączenie,
  - 3) wykonanie robót dodatkowych nieprzewidzianych w dokumentacji, a niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
  - 4) dokonanie zamiany kolejności wykonania robót objętych dokumentacją projektową,a Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tychże poleceń.
5. Wydanie przez Zamawiającego poleceń, o których mowa w ust. 4, nie unieważnia w żadnej mierze Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany – na wniosek Wykonawcy – terminu zakończenia robót, o którym mowa w ust. 1, względnie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

## § 5 Obowiązki Stron

### 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) upoważnienie Wykonawcy do występowania w imieniu Zamawiającego we wszelkich działaniach mających na celu dokonanie zgłoszeń, zawiadomień, uzyskanie uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
- 2) przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej zawierającej niezbędne dane do prawidłowego wytyczenia obiektów i robót;
- 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego i autorskiego;
- 4) współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań oraz informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu Umowy,
- 5) odbiór przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 8 Umowy;
- 6) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

### 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu Umowy z materiałów własnych, nowych i nieużywanych przy czym:
  - a) materiały powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz wymogom określonym w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.);
  - b) materiały i urządzenia powinny posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu i certyfikaty bezpieczeństwa, oraz powinny odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w dokumentacji technicznej oraz innych niewymienionych, ale obowiązujących norm i przepisów;
  - c) Wykonawca przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest przedkładać Nadzorowi Inwestorskiemu do zatwierdzenia atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia, które zostaną użyte w ramach realizacji przedmiotu Umowy. Uzyskanie akceptacji stanowi warunek dopuszczający materiały i urządzenia do wbudowania przy realizacji przedmiotu Umowy. Materiały jak i urządzenia niezatwierdzone przez Nadzór Inwestorski nie mogą być użyte, a w sytuacji stwierdzenia takiego przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt;
  - d) jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane Umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania;
  - e) jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w lit. d okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego,
- 2) zorganizowanie zaplecza prac, miejsca składowania materiałów i zaplecza socjalnego w miejscu uzgodnionym z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownikami,
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót wszystkim osobom upoważnionym do przebywania na terenie prowadzonych prac oraz dostarczenie, zamontowanie i utrzymanie wszelkich osłon, ogrodzenia, światła, znaków ostrzegawczych, których potrzeba wynika z obowiązujących w tym względzie przepisów szczegółowych,
- 4) wykonanie prac przygotowawczych oraz oznakowanie i zabezpieczenie terenu wykonywania prac, w tym m.in. zastosowanie wyгородzenia terenu wykonywania prac od osób postronnych znajdujących się w obszarze oddziaływania prac,
- 5) zapewnienie kompleksowej koordynacji, pełne planowanie i wykonanie rzeczowe przedmiotu Umowy,
- 6) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców,



- 7) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa prac/robót,
  - 8) właściwe zabezpieczenie wykonywanych prac i istniejącej infrastruktury technicznej, między innymi zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.,
  - 9) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu Umowy oraz o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu,
  - 10) przeprowadzenie wszelkich wymaganych prób, badań i sprawdzeń w terminie pisemnie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru,
  - 11) uwzględnienie okoliczności prowadzenia robót na terenie czynnych obiektów, w których prowadzone są m.in. zajęcia lekcyjne - terminy i zakresy planowanych robót należy uzgadniać z Użytkownikiem,
  - 12) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek oraz wykopów zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami,
  - 13) udokumentowanie wykonania jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów rzeczowych robót,
  - 14) sprawdzanie danych zawartych w dokumentach rozliczeniowych przedmiotu Umowy pod względem formalnym i merytorycznym,
  - 15) uzgadnianie z Inspektorem Nadzoru zastosowania innych (równoważnych) materiałów/urządzeń niż wcześniej przewidziano,
  - 16) przedkładanie Zamawiającemu dokumentacji zamiennej lub rysunków warsztatowych celem uzyskania akceptacji, w terminie min. 7 dni roboczych przed rozpoczęciem robót / zamiarem wbudowania,
  - 17) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji Umowy istniejącej infrastruktury technicznej w tym m. in. instalacji podziemnych, urządzeń, obiektów budowlanych, naruszonych nawierzchni,
  - 18) ścisła współpraca i koordynacja prac/robót, na każdym etapie realizacji inwestycji, z Użytkownikiem i przedstawicielami Zamawiającego, w tym m. in. w zakresie organizacji terenu prowadzonych robót,
  - 19) wykonanie dokumentacji fotograficznej (format .jpg) robót ulegających zakryciu,
  - 20) przeprowadzenie rozruchu technicznego (w terminie uzgodnionym z Zamawiającym) wraz z przeszkoleniem wskazanych przez Użytkownika pracowników, wyznaczonych do obsługi wbudowanych instalacji i urządzeń,
  - 21) poniesienie wszelkich kosztów związanych z rozruchem instalacji,
  - 22) organizowanie i uczestniczenie w naradach w miejscu i terminach ustalonych z Zamawiającym,
  - 23) umożliwienie wstępu na teren wykonywania prac pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
  - 24) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować i przywrócić do stanu pierwotnego teren prowadzonych robót i przekazać go Zamawiającemu/Użytkownikowi nie później niż w terminie zakończenia czynności odbiorowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
  4. Wykonawca nie może przenosić na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a w szczególności dotyczy to przeniesienia wiarygodności.
  5. Przelew wiarygodności przysługujących Wykonawcy lub Podwykonawcom wynikających z Umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wiarygodności w tym wiarygodności przyszłej

(w szczególności przelewu na zabezpieczenie) Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub Podwykonawcy) wymagalną przed wymagalnością lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanych przelewach. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach z ewentualnymi Podwykonawcami lub nabywcami wierzytelności.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie złotych: \_\_\_\_\_/100), z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT w wysokości \_\_\_\_%, w tym za:
  - 1) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 20,80 kWp dla budynku Urzędu Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 1 - w wysokości \_\_\_\_\_ **zł netto**;
  - 2) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 49,60 kWp dla budynku Szkoły Podstawowej w Czernikowie, ul. Szkolna 15 - w wysokości \_\_\_\_\_ **zł netto**;
  - 3) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 24,80 kWp dla budynku Żłobka Publicznego w Czernikowie, ul. Słowackiego 20 - w wysokości \_\_\_\_\_ **zł netto**;
  - 4) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 44,80 kWp dla budynku Oczyszczalni Ścieków w Czernikowie, ul. Polna - w wysokości \_\_\_\_\_ **zł netto**;
  - 5) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 33,60 kWp dla budynku Stacji Uzdatniania Wody w Czernikowie, ul. Słowackiego - w wysokości \_\_\_\_\_ **zł netto**;
  - 6) Wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 40,00 kWp dla budynku Stacji Uzdatniania Wody w Osówce - w wysokości \_\_\_\_\_ **zł netto**,
2. Wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia stanowi zapłatę za realizację zadania w całości.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności: wartość przedmiotu Umowy, koszty dostawy, koszty montażu, świadczenia usług gwarancyjnych, ryzyko inflacyjne i inne czynniki mające lub mogące mieć wpływ na warunki realizacji Umowy i na wynagrodzenie.
4. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia oraz niniejszej Umowie, a niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w wynagrodzeniu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku:
  - 1) wydania przez Zamawiającego pisemnego polecenia wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 1 Umowy, których wartość przekracza wartość rozwiązań podstawowych;
  - 2) wydania przez Zamawiającego pisemnego polecenia wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, a niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 3 Umowy;
  - 3) wydania przez Zamawiającego pisemnego polecenia ograniczenia zakresu prac przewidzianych w Umowie,
  - 4) zmiany technologii wykonania prac, materiałów lub urządzeń koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim przypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wynagrodzenie.

6. Strony ustalają następujący sposób postępowania w przypadkach zmian wynagrodzenia wskazanych w ust. 5:

- 1) w przypadku rozwiązań zamiennych, których:
  - a) wartość przekracza wartość rozwiązań podstawowych, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji ich wartość, którą ustali: tam, gdzie jest to możliwe na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego podstawę wyliczenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 (roboty odpowiadające opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub roboty o charakterze podobnym do tych robót), a w przypadku braku możliwości zastosowania tych wskazań - na podstawie średnich cen jednostkowych opublikowanych w specjalistycznych wydawnictwach i biuletynach (np. SEKOCENBUD) dla województwa kujawsko – pomorskiego aktualnych w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana. Uzgadnianie wynagrodzenia za wykonanie robót zamiennych, których wartość przekracza wartość rozwiązań podstawowych odbywać się będzie na podstawie negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku wzajemnego uzgodnienia stanowisk, Wykonawca sporządzi protokół robót zamiennych, a zmiana wynagrodzenia z niego wynikająca potwierdzona zostanie aneksem do Umowy. Ponadto:
    - rozpoczęcie wykonania robót zamiennych nie może nastąpić przed przeprowadzeniem negocjacji, o których mowa w lit. a oraz sporządzeniem wzajemnie zaakceptowanego protokołu robót zamiennych;
    - w przypadku wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek robót zamiennych bez akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu wykonania tych robót;
  - b) wartość nie przekracza wartości rozwiązań podstawowych, Wykonawca sporządzi i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji protokół robót zamiennych. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z protokołu robót zamiennych potwierdzona zostanie aneksem do Umowy.
- 2) w przypadku robót dodatkowych, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji ich wartość, którą ustali: tam, gdzie jest to możliwe na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego podstawę wyliczenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 (roboty odpowiadające opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym lub roboty o charakterze podobnym do tych robót), a w przypadku braku możliwości zastosowania tych wskazań – na podstawie średnich cen jednostkowych opublikowanych w specjalistycznych wydawnictwach i biuletynach (np. SEKOCENBUD) dla województwa kujawsko - pomorskiego aktualnych w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana. Uzgadnianie wynagrodzenia za wykonanie robót dodatkowych odbywać się będzie na podstawie negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku wzajemnego uzgodnienia stanowisk, Wykonawca sporządzi protokół konieczności, a zmiana wynagrodzenia z niego wynikająca potwierdzona zostanie aneksem do Umowy. Ponadto:
  - a) rozpoczęcie wykonania robót dodatkowych nie może nastąpić przed przeprowadzeniem negocjacji, o których mowa w pkt 2 oraz sporządzeniem wzajemnie zaakceptowanego protokołu konieczności;
  - b) Zamawiający dopuszcza wykonanie robót dodatkowych bez uprzedniej akceptacji jedynie w przypadku prac niezbędnych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. W takim przypadku Inspektor Nadzoru upoważniony jest do udzielenia Wykonawcy zlecenia na wykonanie takich robót wpisem w Dzienniku Budowy, z niezwłocznym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w pkt 2, w przypadku jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
- 3) w przypadku ograniczenia zakresu prac przewidzianych w Umowie, uzgadnianie pomniejszenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, odbywać się będzie na podstawie negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w oparciu o kosztorys ofertowy, na podstawie którego to wynagrodzenie zostało skalkulowane. W przypadku

wzajemnego uzgodnienia stanowisk, Wykonawca sporządzi protokół robót zaniechanych, a zmiana wynagrodzenia z niego wynikająca zostanie potwierdzona aneksem do Umowy.

7. W razie sporu Stron co do zmiany wysokości wynagrodzenia, Strony mogą powołać niezależnego eksperta, który dokona wyceny zakresu prac i materiałów z zastrzeżeniem, że wycena odbędzie się z zachowaniem zasad przewidzianych w ust. 6. Koszt wynagrodzenia eksperta ponoszą Strony w równych częściach.
8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
9. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek i będzie dotyczyć płatności z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług.

## **§ 7**

### **Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonany przedmiot Umowy nastąpi w oparciu o fakturę częściową oraz fakturę końcową.
2. Ustala się następujące terminy płatności faktur:
  - 1) faktura częściowa w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia,
  - 2) faktura końcowa w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia.
3. Przewiduje się przejściowe rozliczanie i fakturowanie etapu realizowanych prac w szacunkowej wysokości 50% wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1.
4. Zapłata pozostałej części wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego.
5. Podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonany etap robót stanowić będzie protokół odbioru częściowego, podpisany przez Nadzór Inwestorski i Kierownika Robót.
6. Wykonawca dokonując zgłoszenia do odbioru częściowego przedstawi Nadzorowi Inwestorskiemu zakres rzeczowy i finansowy wykonanych prac w formie Tabeli rozliczeniowej sporządzonej na podstawie kosztorysu ofertowego.
7. Nadzór Inwestorski w terminie 7 dni od dnia otrzymania dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 6, dokona ich sprawdzenia i weryfikacji i przeprowadzi czynności odbiorowe zakończone podpisaniem protokołu odbioru częściowego.
8. Ostateczne rozliczenie za wykonane prace nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po zakończeniu robót na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego, Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Robót.
9. Faktury, o których mowa w ust. 5 i 8 wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczną swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. Zapłata należności z faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
11. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 Umowy, jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy (wraz z kopiami dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą, co najmniej o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w SWZ (Załącznik nr 10).
13. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia o którym mowa w ust. 12 z kompletem dokumentów, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie

powoduje powstania opóźnień po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.

## § 8

### Odbiory robót stanowiących przedmiot Umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiory robót ulegających zakryciu;
  - b) odbiór częściowy (faktura częściowa);
  - c) odbiór końcowy;
  - d) odbiór ostateczny - pogwarancyjny.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru robót ulegających poprzez powiadomienie Nadzoru Inwestorskiego. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Nadzoru Inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
3. Odbiór robót ulegających zakryciu przeprowadzony będzie w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia o tym fakcie Nadzoru Inwestorskiego.
4. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego na piśmie z jednoczesnym powiadomieniem Nadzoru Inwestorskiego.
5. Nadzór Inwestorski przeprowadzi odbiór częściowy przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
6. Strony postanawiają, że z czynności częściowego odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze. Podpisanie protokołu odbioru częściowego za wykonane roboty stanowi podstawę wystawienia faktury częściowej, o której mowa § 7 ust. 5.
7. W przypadku niedokonania odbioru częściowego przez Nadzór Inwestorski w ustalonym terminie bez uzasadnionej przyczyny, Wykonawca powoła komisję i dokona odbioru jednostronnego, który stanowił będzie podstawę wystawienia faktury częściowej.
8. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego robót.
9. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Nadzorowi Inwestorskiemu do weryfikacji dokumentację powykonawczą tj.:
  - 1) potwierdzenie zgłoszenia przyłączenia instalacji fotowoltaicznych do sieci dystrybucyjnej Energa-Operator S.A.;
  - 2) potwierdzenie zawiadomienia organu Państwowej Straży Pożarnej;
  - 3) projekt powykonawczy,
  - 4) aprobaty techniczne, atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczną;
  - 5) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań;
  - 6) protokoły odbiorów technicznych;
  - 7) karty gwarancyjne na zamontowane urządzenia i materiały;
  - 8) instrukcje obsługi i użytkowania w języku polskim wykonanych instalacji fotowoltaicznych;
  - 9) dokumentację geodezyjną zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej robót i sieci uzbrojenia terenu;
  - 10) kosztorys powykonawczy.

10. Nadzór Inwestorski w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokona sprawdzenia kompletności przekazanych dokumentów odbiorowych i potwierdzi gotowość do odbioru końcowego robót, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
11. Zamawiający powoła Komisję odbiorową i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez Nadzór Inwestorski zakończenia robót i przyjęcia dokumentów o których mowa w ust. 9 zawiadamiając o tym Wykonawcę i Nadzór Inwestorski.
12. W dniu przystąpienia do odbioru końcowego zatwierdzoną przez Nadzór Inwestorski dokumentację powykonawczą Wykonawca przekaże Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w formie wydruków oraz w formie elektronicznej na nośniku danych. Wersja elektroniczna powinna zawierać całą dokumentację odbiorową zeskanowaną do plików pdf.
13. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
14. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad (usterek) uniemożliwiających prawidłową eksploatację przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad (usterek), który będzie możliwy technicznie do zachowania.
15. W przypadku nieusunięcia wad (usterek) w wyznaczonym terminie, komisja przerwie czynności odbiorowe, a po zgłoszeniu przez Wykonawcę ich usunięcia ustali nowy termin odbioru.
16. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z Umowy uznaje się datę odbioru końcowego, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego. W przypadku bezusterkowego odbioru za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z Umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
17. Dopuszczalna jest zmiana sposobu, terminów i zakresu przeprowadzenia odbiorów częściowych, odbioru końcowego, prób lub testów w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót.

## § 9

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Dla zapewnienia wykonania prac w sposób i w terminie zgodnym z Umową Zamawiający ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 tj. \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_/100) zostało wniesione w formie \_\_\_\_\_. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form przewidzianych w Rozdziale 12 SWZ z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
2. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Na podstawie art. 558 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady o okres gwarancji, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, tak że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
5. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - 70% - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, tj. kwota w wysokości \_\_\_\_\_ zł słownie złotych: \_\_\_\_\_/100) – nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace oraz zastosowane materiały i urządzenia **na okres \_\_\_\_ miesięcy** z zastrzeżeniem ust. 8. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
7. W sytuacji, gdy gwarancja udzielona przez producenta wbudowanych materiałów i urządzeń jest dłuższa od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.
8. Na dostarczony przedmiot Umowy udzielona zostaje gwarancja producenta na okres<sup>42</sup>:
  - 1) \_\_\_\_\_ lat (minimum 15 lat) – na panele fotowoltaiczne,
  - 2) \_\_\_\_\_ lat (minimum 25 lat) - na liniową produktywność paneli,
  - 3) \_\_\_\_\_ lat (minimum 15 lat) – na inwerter,
  - 4) \_\_\_\_\_ lat (minimum 15 lat) - na konstrukcję montażową,liczona od dnia podpisania protokołu odbioru całego przedmiotu Umowy.
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień wynikających z przepisów prawa dotyczących rękojmi za wady. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, a Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
11. O wystąpieniu wad (usterek) Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 3 dni od ujawnienia wady (usterki) podając jej rodzaj.
12. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad (usterek) ujawnionych po odbiorze końcowym w terminie do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić urządzenie zastępcze (równoważne urządzeniu naprawianemu) w przypadku nieusunięcia wad (usterek) w wyznaczonym terminie.
14. W przypadku gdy usunięcie wady (usterki) zostało dokonane poprzez naprawę, Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie zobowiązany wymienić rzeczy na nowe, wolne od wad (usterek) jeżeli pomimo wykonania pierwotnej naprawy wada (usterka) ponownie się ujawniła.
15. Usunięcie wad (usterek), o których mowa powyżej zostanie potwierdzone „Protokołem usunięcia wad (usterek)”, podpisanym przez obie Strony, w terminie 7 dni od poinformowania przez Wykonawcę o usunięciu wad (usterek). Wszelkie materiały użyte do usunięcia wad (usterek) nie mogą swymi parametrami oraz jakością odbiegać od wcześniej zaproponowanych rozwiązań. Zbadanie przedmiotu Umowy w trakcie odbioru i nie wykrycie wad (usterek) w momencie badania w trakcie odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z rękojmi lub gwarancji nawet, gdy

---

<sup>42</sup> Okres gwarancji producenta na dostarczone urządzenia, materiały uzupełniony zostanie w oparciu o karty techniczne / karty katalogowe / karty charakterystyki produktu, itp. złożone przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy



- wykrycie wady (usterki) było możliwe w trakcie odbioru, a do wykrycia wady (usterki) doszło później.
16. W przypadku nieusunięcia wad (usterek) w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie zapisami niniejszej Umowy lub powierzyć usunięcie wad (usterek) osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego, także przed zgłoszeniem żądania dokonania naprawy. Zamawiający w szczególności może w ramach uprawnień z gwarancji lub rękojmi żądać wymiany wadliwych rzeczy np. dających się odłączyć od przedmiotu Umowy urządzeń itp. na wolne od wad (usterek), a nadto, w ramach uprawnień z rękojmi, złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, albo o odstąpieniu od umowy lub jej części.
  17. Jeżeli stwierdzone wady (usterki) uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada (ustereka) może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady (usterki) niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
  18. Dodatkowe dokumenty gwarancyjne wystawione przez Wykonawcę (których treść nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż wynikająca z postanowień niniejszej Umowy), dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego zadania.
  19. Okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi zostaje automatycznie przedłużony o czas od uzasadnionego zgłoszenia wady (usterki) do jej usunięcia.
  20. Za zgłoszenie reklamacji uznaje się moment otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia wysłanego listem poleconym na adres korespondencyjny Wykonawcy lub otrzymanie oświadczenia doręczonego w sposób określony w § 17 ust. 1. W przypadku braku podjęcia korespondencji termin ten liczony jest od upływu 7 dni od daty nadania korespondencji przez Zamawiającego.
  21. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad (usterek) i szkód spowodowanych przez wady (usterki) na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad (usterek).
  22. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji również po terminie określonym w ust. 6, jeżeli zgłosił wadę (usterekę) Wykonawcy przed upływem tego terminu.
  23. Strony dokonają przeglądu pogwarancyjnego do ostatniego dnia terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas ewentualne wady (usterki) Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół odbioru pogwarancyjnego.
  24. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsca lokalizacji instalacji, koszty transportu, wbudowania czy zamiany rzeczy na wolną od wad oraz inne koszty związane z usunięciem wad czy usterek, ponosi w całości Wykonawca.
  25. Wszelkiego rodzaju usługi serwisowe, przeglądy także związane z wymianą np. części itp., od których przeprowadzenia uzależnione będzie zachowanie uprawnień z gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, nawet z przypadku powierzenia czynności konserwacyjnych dowolnemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca odmówi wykonania tych czynności w okresie gwarancji, a wykonanie tych czynności Wykonawca zastrzegł dla siebie lub innego wskazanego przez siebie podmiotu. Jeżeli Wykonawca odmówił wykonania ww. czynności, Zamawiający będzie miał prawo zlecenia ich na koszt Wykonawcy.



26. Strony przyjmują, że niniejsza Umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę niezgodne z niniejszą Umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
27. Przekazanie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. Zamawiający może według swego wyboru korzystać z rękojmi, gwarancji udzielonej przez Wykonawcę lub z gwarancji producenta. Jeżeli Wykonawca wykonując swoje obowiązki w ramach gwarancji będzie korzystał z gwarancji producenta Zamawiający, o ile będzie to niezbędne dla zachowania gwarancji producenta, wyda Wykonawcy gwarancję producenta na okres postępowania gwarancyjnego.
28. Wykonawca zapewnia, że użyte materiały, wykonywane prace i ich efekty będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami technicznymi obowiązującymi w Polsce.
29. Postanowienia niniejszej Umowy nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z kodeksu cywilnego do odstąpienia od Umowy lub żądania obniżenia ceny w przypadku wadliwości przedmiotu Umowy.
30. W przypadku, jeżeli w toku realizacji Umowy ulegnie zmianie termin realizacji określony w § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania aneksu terminowego.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1, powstałą z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad (usterek) stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad (usterek),
    - c) w przypadku niewykonywania w okresie gwarancyjnym przeglądów serwisowych z wymaganą minimalną częstotliwością tj. 1 raz w roku z uwzględnieniem częstotliwości wymaganej przez producenta urządzeń - w wysokości 5 000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) – za każdy stwierdzony przypadek,
    - d) w przypadku nieuzasadnionego zerwania Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dostaw dotychczas wykonanych.
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
    - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z Podwykonawcą,
    - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z Podwykonawcą - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

- c) nieprzedłożenia, w terminie wynikającym z Umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset) - za każdy dzień zwłoki,
  - d) braku we wskazanym terminie wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset) – za każdy dzień zwłoki,
  - e) dopuszczenia do wykonywania przedmiotu Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany Podwykonawca skierowany do jego wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową, w wysokości 5 000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) – za każdy taki przypadek.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu siły wyższej.
3. Przez siłę wyższą rozumie się nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powódzie, huragany, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Nie uznaje się za siłę wyższą w szczególności:
- 1) strajków pracowników Stron,
  - 2) utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania; w szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych Wykonawcy przez instytucję finansową,
  - 3) trudności w pozyskaniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania.
4. W przypadku, gdy działanie siły wyższej może wpłynąć na realizację przedmiotu Umowy, Strony pod rygorem utraty uprawnień obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą niezwłocznie w terminie jednego dnia od dnia, w którym dowiedzieli się o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności winni stwierdzić jej wystąpienie.
5. Wierzytelności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty określającego jej wysokość.
7. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 25% wysokości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
9. Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od momentu, gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość wskazaną w ust. 8.
10. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego.

## § 11

### Przedstawiciele Nadzoru Inwestorskiego

1. Zamawiający ustanawia Nadzór Inwestorski w osobie \_\_\_\_\_, który podejmować będzie wszystkie decyzje związane z realizacją robót oprócz finansowych oraz będzie pełnił funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Osoba wymieniona w ust. 1 posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stosownie do art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z harmonogramem, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją techniczną oraz jest odpowiedzialny za kontrolę i potwierdzanie rozliczeń.
4. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia oraz ochroną ppoż. obowiązują Wykonawcę bezwzględnie.
5. Zmiana osoby/podmiotu pełniącego funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie z dniem dokonania zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Ilekroć w postanowieniach Umowy jest mowa o Inspektorze nadzoru inwestorskiego należy przez to rozumieć odpowiednio: Kierownika Zespołu Inspektora nadzoru inwestorskiego zarządzającego zespołem inspektorów nadzoru inwestorskiego w poszczególnych specjalnościach oraz stosownie do okoliczności inspektorów nadzoru inwestorskiego w poszczególnych specjalnościach, którzy są uprawnieni do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 25 i art. 26 Prawa budowlanego.

## § 12

### Przedstawiciele Wykonawcy

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie \_\_\_\_\_, posiadającego/ej uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stosownie do art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i spełniającego wymogi, co do kwalifikacji i posiadanych uprawnień, określone przez Zamawiającego w SWZ.
2. Dopuszczalna jest zmiana osoby skierowanej do realizacji zamówienia w odniesieniu do osoby wskazanej przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać kwalifikacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
3. Zmiana Kierownika Robót w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą co najmniej takie, jak wymagane w SWZ.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

## § 13

### Harmonogram rzeczowo - finansowy

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy, opracowany zgodnie z wymaganiami Umowy

- i specyfikacji technicznej. Niezajęcie stanowiska przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty przekazania mu harmonogramu, będzie oznaczać jego zaakceptowanie.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz wszystkie jego aktualizacje należy złożyć w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej.
  4. Dopuszczalna jest zmiana w harmonogramie rzeczowo-finansowym polegająca na:
    - 1) zmianie kolejności wykonania prac, zmianie terminów wykonania poszczególnych etapów lub prac, zmianie zakresu prac do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminów w tym planu/harmonogramu płatności, określonych części wynagrodzenia, w przypadku zmiany Umowy przewidzianej w § 14 Umowy mającej wpływ na harmonogram rzeczowo-finansowy,
    - 2) ograniczeniu zakresu prac przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu prac może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane prace nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót.
  5. Konieczność aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego wystąpi w sytuacji, kiedy poprzednia wersja harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy. Zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy zastępuje dotychczasowy harmonogram rzeczowo-finansowy i jest wiążący dla Stron.
  6. Jeżeli Zamawiający zgłosi uzasadnione uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, w wyniku odniesienia do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, dokumentacji technicznej lub Umowie, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia poprawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego.

#### **§ 14** **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 4 ust. 3 i 4 Umowy;
  - 2) wydania przez Zamawiającego poleceń, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy (z zastrzeżeniem § 4 ust. 5 Umowy);
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu okoliczności wskazanej w § 6 ust. 5 Umowy;
  - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy dostawy objęte przedmiotem Umowy nie zostały wykonane w całości, lecz w części,
  - 5) zmiany zakresu dostaw poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie dostaw okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie dostaw nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres dostaw nie może ulec zmianie o więcej niż 40% zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,
  - 6) zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w zdaniu poprzedzającym możliwa jest zmiana sposobu realizacji Umowy w zakresie adekwatnym do przyczyny powodującej konieczność zmiany,

- 7) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Zamawiający lub Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mogli przewidzieć i im przeciwdziałać,
  - 8) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, faktyczna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy,
  - 9) zmiany Podwykonawcy uczestniczącego w realizacji Umowy, jeżeli Wykonawca określi go co do tożsamości w ofercie lub rezygnacji z Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy,
  - 10) udziału Podwykonawcy uczestniczącego w realizacji Umowy, w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy,
  - 11) zmiany zakresu podwykonawstwa. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy,
  - 12) zmiany w składzie wskazanych w Umowie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy,
  - 13) zmiany w składzie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wskazanych w Umowie po stronie Zamawiającego w przypadku absencji spowodowanej chorobą lub zmianą zakresu obowiązków, itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy,
  - 14) zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla dostawy objętej przedmiotem Umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy,
  - 15) zmiany danych teled adresowych. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
3. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych istotna zmiana zawartej Umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jednakże dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 455 tejże ustawy.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp podlega unieważnieniu. W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.

## **§ 15** **Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi III Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy gdy:
    - a) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy albo pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu Umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia prac,
    - b) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót/prac na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do spełnienia świadczenia nie podjął ich w okresie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania,
    - c) Wykonawca nie zrealizował w terminie przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn,
    - d) Wykonawca dostarczył przedmiot Umowy o niewłaściwych parametrach, uszkodzony lub niezgodny z warunkami SWZ, ofertą i niniejszą Umową,
    - e) Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie z wyznaczeniem Wykonawcy dodatkowego terminu co najmniej 7 dni na zaprzestanie naruszeń Umowy,
    - f) czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub Umowie,

- g) wystąpią przesłanki określone w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - h) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja działalności Wykonawcy,
  - i) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który uniemożliwia mu prowadzenie bieżącej działalności.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu Umowy,
  - b) Zamawiający zalega z płatnościami wymagalnych należności powyżej 30 dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy. Okoliczność ta wyłącza możliwość dochodzenia przez Wykonawcę kar umownych lub odszkodowania.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać dokonane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek uzasadniających odstąpienie, jednakże nie później niż do końca okresu wskazanego w § 9 ust. 6 Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
7. Strony zastrzegają następujące prawa i obowiązki w przypadku zaistnienia przesłanek uprawniających do odstąpienia od Umowy:
- 1) W przypadku, gdy podstawy do odstąpienia od Umowy powstały z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w niezrealizowanej części lub odstąpienia od Umowy w całości.
  - 2) W przypadku odstąpienia od Umowy w całości Strony zobowiązane są zwrócić sobie wzajemnie otrzymane świadczenia, a Umowę traktuje się jak niezawartą. Wykonawca jeśli rozpoczął prace przywróci niezwłocznie teren prowadzonych robót do stanu pierwotnego, o ile z przyczyn technicznych będzie to możliwe i o ile nie uszkodzi to lub w innym stopniu negatywnie nie wpłynie na mienie Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów, w przypadku o którym mowa w zdaniu poprzednim. W przypadku niewykonania obowiązku przywrócenia terenu prowadzonych robót do stanu pierwotnego przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania tej czynności na ryzyko i koszt Wykonawcy.
  - 3) W wypadku odstąpienia od Umowy w części lub odstąpienia od Umowy w całości z przyczyn, które nie obciążają Wykonawcy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót, według stanu na dzień odstąpienia i powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru prawidłowo wykonanego zakresu przedmiotu Umowy,
    - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, której wina była podstawą do odstąpienia od Umowy,
    - c) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunie z terenu prowadzonych robót wszystkie urządzenia,
    - d) Zamawiający przystąpi do odbioru prawidłowo wykonanego zakresu przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od daty powiadomienia go o gotowości do odbioru,

- e) Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń prace,
  - f) Zamawiającemu przysługują wszelkie prawa określone niniejszą Umową co do części zrealizowanego przedmiotu Umowy, w stosunku do którego Zamawiający nie odstąpił od Umowy, w tym prawo do rękojmi za wady i gwarancji jakości.
- 4) Odstąpienie od Umowy w części nie ma wpływu na wysokość kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od Umowy.

## § 16

### Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## § 17

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem, osobiście lub na adresy podane poniżej:

– dla Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

– dla Zamawiającego:

**Urząd Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo,**

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres:

– Wykonawcy: \_\_\_\_\_,

– Zamawiającego: [info@czernikowo.pl](mailto:info@czernikowo.pl)

ze skutkiem na dzień wysłania poczty elektronicznej, pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy jest: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy jest: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_
5. Zmiana danych w ust. 1, 3 i 4 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu Umowy oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
7. Jeżeli którykolwiek z zapisów Umowy okaże się niezgodny z prawem, bezskuteczny, nieważny, bez względu na przyczynę, nie powoduje to nieważności całej Umowy. W miejsce zapisu

uznanego za bezskuteczny, nieważny lub sprzeczny z prawem, Strony wspólnie ustalą nowy zapis odpowiadający funkcji i celowi zapisu uznanego za bezskuteczny, nieważny lub niezgodny z prawem.

8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Toruniu.
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

*Zapis alternatywny w przypadku podpisania umowy elektronicznie.*

9. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**