

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy placówki opiekuńczej dla bezdomnych** wraz z zagospodarowaniem terenu (*działek nr: 10/3, 10/4 w obrębie 229*) przy ul. Kaplicznej w Bydgoszczy (*dalej w treści opisu: dokumentacja*).

Dokumentacja jak wyżej powinna być:

- opracowana na podstawie uzgodnionego z Użytkownikiem (*Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, Fundacja Inkubator Społeczny*) programu funkcjonalno-użytkowego (autorstwa spółki Archenika Sp. z o.o. z Poznania – kwiecień 2020r.)

oraz z zastosowaniem rozwiązań wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz nowoczesnych technologii (*np. ogrzewania i wentylacji z odzyskiem ciepła, klimatyzacji dla pomieszczeń tego wymagających, oświetlenia, zużycia wody (wody „szarej”*)), właściwym doбором materiałów i wyposażenia, zapewniającym użytkownikom komfort i bezpieczeństwo pod względem zdrowotnym, uwzględniającym koszt wykonania i eksploatacji przedmiotu inwestycji.

1. Przedmiot ww. zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) operat wodno-prawny dla odprowadzenia wód deszczowych do gruntu – w przypadku takiej konieczności (*w wersji papierowej - 5 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 5 egz.*),
- 2) karty informacyjnej przedsięwzięcia stanowiącej załącznik do wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 5 i art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (*wersja papierowa – 3 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CDR: 1 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem PDF oraz do edycji*),
- 3) inwentaryzacji zieleni ze wskazaniem niezbędnych wycinek drzew i krzewów wchodzących w kolizję z inwestycją lub ze względu na ich zły stan zdrowotny, uzgodnionej z Wydziałem Gospodarki Komunalnej UMB (*wersja papierowa – 5 egz., na nośniku elektronicznym /płyta CD-R: 2 egz.*),
- 4) inwentaryzacji ornitologicznych i chiropterologicznych (*w tym zalecenia w zakresie planowanych rozbiórek*), (*wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
- 5) projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów (uzgodniony m.in. z Plastykiem Miejskim, Radą Estetyki Miasta, WGK UM, Wydziałem Informatyki, z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz Państwową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Bydgoszczy), wymaganych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę i jego uzyskania przez Zamawiającego (*wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji - pliki rysunków w formacie dxf*),
- 6) wielobranżowego projektu technicznego i wykonawczego, będącego uszczegółowieniem projektu budowlanego, w zakresie umożliwiającym realizację inwestycji, w tym plansza zbiorcza wszystkich instalacji w celu uniknięcia kolizji międzybranżowych, (obejmującego: projekty wykonawcze architektoniczno-budowlane obiektów przewidzianych do zrealizowania, które ujęto w planie zagospodarowania terenu, projekty wykonawcze konstrukcji i detali poszczególnych obiektów,

projekty wykonawcze instalacji sanitarnych (wod.-kan., c.o., c.w.u., gazowej, węzła c.o.), wentylacji i klimatyzacji, technologii kuchni, elektrycznych, teletechnicznych (monitoringu), niskoprądowej, projekty sieci i przyłączy: wod.-kan., c.o., elektroenergetycznych, teletechnicznych, itp., projekty drogowe zjazdu i dróg, placów wewnętrznych, ciągów pieszych, projekty małej architektury i zieleni), uzgodnionego m.in. z: Spółką Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy (*MWiK*) – projekt wewnętrznych i zewnętrznych instalacji: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, Spółką ENEA – projekt instalacji elektrycznej, Polską Spółką Gazownictwa – projekt instalacji gazowej, Wydziałem Informatyki UMB – projekt instalacji teletechnicznej, monitoringu (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem PDF; do edycji pliki rysunków w formacie .dxf),

- 7) projektu aranżacji wnętrz oraz wyposażenia (*wersja papierowa – 5 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*), uzgodnionego z użytkownikiem,
- 8) projektu zieleni i nasadzeń zastępczych (*wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji - pliki rysunków w formacie dxf*),
- 9) przedmiarów robót budowlanych dla poszczególnych branż (*wersja papierowa – 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
- 10) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem projektowanych materiałów budowlanych (*wersja papierowa – 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
- 11) kosztorysów inwestorskich (*wersja papierowa – 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem PDF oraz do edycji - z rozszerzeniem ath*),
- 12) projektowanej charakterystyki energetycznej (*wersja papierowa – 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
- 13) projektu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego (*wersja papierowa – 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
- 14) wizualizacji – 3 ujęcia zewnętrzne, po 2 ujęcia wewnętrzne dla każdego budynku (*wersja papierowa – 5 egz., wersja elektroniczna płyta CD-R z tym, że z rozszerzeniem jpg o rozdzielczości minimum 1700 x 1000 pikseli – 2kpl.*),
- 15) innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz do prawidłowego oparciu o ww. dokumentacje wykonywania robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, np. projekty dotyczące: rozwiązania kolizji uzbrojenia podziemnego (sieć wodociągowa, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, sieć ciepłownicza, sieć gazowa, energia elektryczna, instalacje teletechniczne), organizacji ruchu na czas budowy i docelowej (projektu dróg i zjazdu), projekty technologiczne wykonania robót (*wersja papierowa – 5 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
- 16) przygotowanie dokumentów, uzgodnień i wniosków niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych, w tym m.in.
 - a) decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - b) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego,
 - c) uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów potwierdzających zapewnienie dostaw mediów (woda, ciepło, prąd, gaz) oraz odbioru ścieków i odpadów, a także uzgodnień, opinii i pozwoleń, przyłączy, uzgodnień ZUDP),
 - d) uzyskanie warunków technicznych oraz uzgodnień z zarządcą drogi, dla zjazdów z drogi publicznej,

- e) decyzji udzielającej pozwolenia wodno-prawnego,
(wersje papierowe – 2 egz. na nośniku elektronicznym: 1 egz.),
- 17) projektu instrukcji obsługi i użytkowania nowych urządzeń, stanowiących podstawę prawidłowej eksploatacji obiektu, w tym m.in. projektu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF).
2. Do wyżej opisanego przedmiotu zamówienia wymagane będzie złożenie oświadczenia o:
- 1) sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji,
 - 2) kompletności dostarczonych prac projektowych, tj. z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć,
 - 3) możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych podobnych, nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności z przepisami wynikającymi z:
- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz.U.2020.1333 j.t. z późn. zm.*),
 - 2) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*Dz.U.2020.1609 z późn. zm.*),
 - 3) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*Dz.U.2019.1065 z późn. zm.*),
 - 4) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (*Dz.U. z 2012.463 z późn. zm.*),
 - 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U.2019.1843 j.t. z późn. zm.*), a w szczególności w zakresie wprowadzania do dokumentacji klauzul , które wskazywałyby znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, które uprzywilejowałyby lub eliminowały pewne przedsiębiorstwa,
 - 6) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (*Dz.U.2004.130.1389*),
 - 7) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (*Dz.U.2013.1129 j.t.*),
 - 8) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (*Dz.U.2020.55 j.t. z późn. zm.*),
 - 9) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (*Dz.U.2014.518 j.t. z późn. zm.*),
 - 10) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (*Dz.U.2003.169.1650 j.t.*),
 - 11) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych z dnia 4 listopada 2002r. w sprawie organizacji, zasad i trybu wykonywania zadań przez Państwową Inspekcję Sanitarną MSWiA (*Dz.U.1614 - §1, §2, §3*),
 - 12) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowych budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (*Dz.U.2003.121.1138*),

- 13) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie uzgodnienia projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U.2003.121.1137),
 - 14) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U.80.563),
 - 15) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla bezdomnych i ogrzewalni,
 - 16) zgodnie z ustaleniami w pozyskanej przez projektanta decyzji o warunkach zabudowy wydanej przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy,
 - 17) zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego (*Wydział Inwestycji Miasta UMB*), Użytkownika (*Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, Fundacja Inkubator Społeczny*) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, uzgodnieniami podejmowanymi na każdym etapie prac w zakresie proponowanych rozwiązań projektowych (*w tym dot. materiałów, urządzeń i sprzętu*),
 - 18) zaopiniowany pozytywnie przez Plastyka Miasta, Radę Estetyki Miasta, Wydział Informatyki UMB (w zakresie teletechnicznym) i inne jednostki, których konieczność pojawi się na etapie projektowania.
4. Wybrany wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie zamówienia przez osoby posiadające właściwe dla danej części zamówienia doświadczenie (*w tym odnośnie ekspertyz budowlanych, prac projektowych, inwentaryzacji ornitologicznych, chiropterologicznych i zieleni*) oraz niezbędne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
5. Informacje dla Wykonawców dot. sposobu i formy przygotowania dokumentacji:
- 1) tworzenie plików PDF:
 - a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (*np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne*) powinny być przygotowane (*zapisywane*) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
 - b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (*np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF*),
 - c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,
 - 2) opisywanie plików PDF i katalogów:
 - a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
 - b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika, rysunku,
 - c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
 - d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
 - e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych *np. ąęźźć*,
 - f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone *np. br. sanit., br. elektr. (należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty)*,

- g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*plyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),
- h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (*z uwagi na zawarte w nich dane osobowe*).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.

6. Dane wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej ww. inwestycji:

- 1) lokalizacja planowanej budowy na terenie Miasta Bydgoszczy na działkach o nr ew. 10/3, 10/4 w obr. 229 przy ul. Kaplicznej 2 w Bydgoszczy. Teren sąsiaduje od strony północnej z ulicą Fordońską,
- 2) na terenie objętym inwestycją nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.
- 3) budynki mieszkalny i gospodarcze przeznaczone są do rozbiórki na podstawie projektu rozbiórki, którym dysponuje Zamawiający.
- 4) dokumentację projektową należy wykonać na podstawie programu funkcjonalno- użytkowego placówki opiekuńczej dla osób bezdomnych wraz z planem zagospodarowania terenu przy ul. Kaplicznej w Bydgoszczy oraz istotnych/dodatkowych wskazówek Zamawiającego i Użytkownika obiektu. W toku projektowania należy sprawdzić zgodność uzyskanej decyzji o warunkach zabudowy na przedmiotową inwestycję z projektem koncepcyjnym oraz uzyskać pozwolenie na budowę. Dokumentacja projektowa powinna uwzględnić m.in. zalecenia i wytyczne wynikające z: opracowanej inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej, decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

7. Załączniki do ogłoszenia:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) program funkcjonalno-użytkowy placówki opiekuńczej dla bezdomnych wraz z planem zagospodarowania terenu przy ul. Kaplicznej w Bydgoszczy z kwietnia 2020r.,
- 3) projekt rozbiórki istniejącej zabudowy przy ul. Kaplicznej 2 w Bydgoszczy na terenie działki 10/3,
- 4) opinia geotechniczna,
- 5) zdjęcia terenu – 5 ujęć.

8. Załączniki, które zostaną przekazane wybranemu wykonawcy

- podkład geodezyjny do celów projektowych (*matryca*) opracowany przez Miejską Pracownię Geodezyjną w Bydgoszczy,
- wypisy z rejestru gruntów – komplet,
- wyrys z mapy ewidencyjnej

9. Sprawowanie nadzoru autorskiego nastąpi z chwilą rozpoczęcia robót budowlanych, przewidywany termin ich zakończenia: 2023r. Z wykonawcą dokumentacji projektowo-kosztorysowej zostanie zawarta stosowna umowa w przedmiocie sprawowania nadzoru autorskiego na warunkach określonych w projekcie umowy (*ustala się co najmniej 10 pobytów na budowie i/lub w siedzibie Zamawiającego oraz zapłatę za sprawowanie nadzoru autorskiego w kwocie stanowiącej równowartość 10 procentowego udziału w wartości dokumentacji projektowo-kosztorysowej*).

Bydgoszcz, 27.11.2020r.