



**CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI
SIŁ ZBROJNYCH**

im. Mariana Rejewskiego
ul. Żwirki i Wigury 9/13,
00-909 Warszawa

Warszawa, dn. 13.02.2025 r.

**Zaproszenie do składania ofert
nr sprawy 2815.1.2025.IM**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH im. Mariana Rejewskiego
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa**

Dane kontaktowe:

Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami: p. Iwona Młot

Adres poczty elektronicznej: czcsz.zamowienia@mon.gov.pl

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy
- 2) opis zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

3. Istotne elementy oferty:

- 1) termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy
- 2) okres gwarancji: *(jeżeli dotyczy)*.
- 3) warunki płatności: płatność miesięczna - 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 4) termin związania ofertą: *Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.*
- 5) inne wymagania Zamawiającego: *(jeżeli zostały określone)*
 - a. Zgodnie z art. 1 pkt. 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
 - b. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Opis sposobu obliczania ceny.

- a) Wykonawca w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do składania ofert poda cenę brutto, wraz z należnym podatkiem VAT,
- b) Wykonawca w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaprośzenia do składania ofert poda cenę brutto, wraz z należnym podatkiem VAT,
- c) stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- d) wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- e) cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.

5. Kryteria oceny ofert ich waga oraz sposób przyznawania punktacji.

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena	100 %	100 pkt

6. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Ofertami zakwalifikowanymi do oceny wg kryteriów oceny ofert będą tylko te, które odpowiadają treści OPZ.
8. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
10. Warunki udziału w postępowaniu, które winien spełniać Wykonawca: *NIE DOTYCZY*
11. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium: *NIE DOTYCZY*
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: *NIE DOTYCZY*
13. Wzór umowy lub projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 4 do Zaprośzenia do składania ofert.

14. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

W załączniku nr 5 do zaproszenia do składania ofert Zamawiający przedstawił szczegółowe informacje dotyczące komunikacji na Platformie zakupowej w zakresie:

- 1) Zasad składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji;
 - 2) Minimalnych wymagań technicznych dotyczących korzystania z Platformy.
 - 3) Instrukcji oraz Regulaminu korzystania z Platformy zakupowej
 - 4) Zmiana lub wycofanie oferty
 - 5) Rozmiar plików
 - 6) Format danych
 - 7) Format podpisu
 - 8) Podpisywanie plików
15. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem, iż Zamawiający ma prawo do nieodpowiadania na pytania Wykonawców złożone po wyznaczonym terminie.

16. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym i cenowym stanowiącymi Załączniki nr 1 i nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.

17. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1062463>

do dnia	20.02.2025 r.	do godziny	10:00
---------	---------------	------------	-------

18. Sposób składania i otwarcia ofert:

- 1) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 2) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
 - 3) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 4) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 5) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 - 6) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
 - 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
19. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

20. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
- 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy;
- 3) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 4) oświadczenie o niepodleganiu/podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) (według załączonego wzoru – załącznik nr 6 do zaproszenia do składania ofert).

21. Oferty, które nie spełnią wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia będą odrzucone.

22. Oferty, które nie spełnią wymogów postawionych Wykonawcom w zakresie podmiotowym, nie będą uwzględniane, chyba że Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów w zakresie podmiotowym.

23. Warunki niniejszego postępowania mogą być przez Zamawiającego w każdym czasie przed terminem składania ofert zmienione, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.

24. Postępowanie może być z ważnych powodów unieważnione lub odwołane w każdym czasie, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców.

25. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem ust. 27.

26. W toku badania ofert Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

27. Zamawiający może poprawić w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

O fakcie dokonania poprawki Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ppkt a)-c) oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie,

- b) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia,
 - c) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i ilości sztuk – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sztuk, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
 - 4) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Opisem Przedmiotu Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
28. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
- Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych im. Mariana Rejewskiego, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, Kancelaria (pokój 210A-B).
29. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: czcsz.zamowienia@mon.gov.pl
30. Wykonawca, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego że jego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, *jeżeli było wymagane*, oraz do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w tej informacji.
31. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, *jeżeli było wymagane*, oraz nie zawarcia umowy w terminie wskazanym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty i wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
32. Przedmiotowe postępowanie jest wyłączone ze stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych wprowadzonego oraz zgodnie z przepisami obowiązującej Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny W toku badania ofert Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

33. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych im. Mariana Rejewskiego,
- 2) adres email inspektora ochrony danych osobowych: czcsz.iod@ron.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe (w tym wszelkie dane osobowe osób zgłoszonych w ofercie oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z koniecznością przekazania danych niezbędnych do stworzenia i weryfikacji dokumentów upoważniających do wejścia na teren wojskowy,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, współpracujące lub wykonujące działania nadzorcze w związku z realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - b) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - c) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

34. Informacje dodatkowe (jeżeli dotyczy)

- 1) W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w ust 3 pkt 5) lit b) Zamawiający **odrzuca ofertę Wykonawcy**. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl).
- 2) Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:
 - informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska

uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;

- formularza ofertowego w wersji edytowalnej;
- formularza cenowego w wersji edytowalnej (jeżeli dotyczy);
- Oświadczenia o niepodleganiu/podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) (według załączonego wzoru – załącznik nr 6 do zaproszenia do składania ofert);
- projektu umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy);

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy;

Załącznik nr 5 – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

DYREKTOR

Zbigniew PODOSEK

/podpisano elektronicznie/

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

**Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym
na terenie Europy**

Nr sprawy 2815.1.2025.IM

Nazwa wykonawcy:	(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)
Adres wykonawcy:	
NIP:	
REGON:	
KRS:	
PESEL:	(w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej oraz osób fizycznych)
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu na „Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy” - Nr sprawy – 2815.1.2025.IM, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem ofertowym i formularzem cenowym.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za kwotę:

..... zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT w wysokości%.

Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisaną w OPZ i w wyjaśnieniach do Zaprośzenia do składania ofert.

Oferujemy termin realizacji zamówienia: miesięcy od dnia zwarcia umowy.

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. zawarte w Zaprośzeniu do składania ofert projektowane postanowienia umowy/wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. akceptuję/-emy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
3. jestem/-śmy związani ofertą **30 dni** od terminu składania ofert;
4. uzyskałem/-liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;

5. zaoferowana cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
 6. zapoznałem/-liśmy się z Zaprośzeniem do składania ofert i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
 7. akceptuję/-emy Opis Przedmiotu Zamówienia i zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu umowy zgodnego z OPZ.
 8. wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz przedstawię w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W zakresie danych wymaganych podczas realizacji zamówienia publicznego będę wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do wszystkich osób, których dane będę przekazywał zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania;
 9. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:
 - a)
 - b)
- Uwaga:** W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa do oferty należy załączyć UZASADNIENIE zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.
10. załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są (jeżeli dotyczy):
 - 1)
 - 2)

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Zaprośzenia do składania ofert

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Usługa	Nazwa przesyłki/ usługi Wykonawcy	Waga przesyłki	Czas dostarczenia przesyłki	Szacunkowa ilość przesyłek w ciągu 12 m-cy	Cena jednostkowa netto /zł/	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto/zł/	Wartość brutto kol.6*9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pół palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		do 100 000g	-	3				
			powyżej 100 000g do 200 000g	-	3				
2	Palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		Do 200 000g	-	3				
			Powyżej 200 000g do 300 000g	-	3				
			Powyżej 300 000g do 400 000g	-	3				
			Powyżej 400 000g do 500 000g	-	3				
3	Zwroty – pół palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		do 100 000g	-	2				
			powyżej 100 000g do 200 000g		2				
	Zwroty – Palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		Do 200 000g		2				
			Powyżej 200 000g do 300 000g		2				
			Powyżej 300 000g do 400 000g		2				
			Powyżej 400 000g do 500 000g	-	2				
4	Użyczenie pół palety lub palety na czas wykonania usługi		-	-	6				
5	Potwierdzenie przez odbiorcę otrzymania		-	-	12				

	przesyłki w formie papierowej lub elektronicznej								
RAZEM									

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym

na terenie Europy

Wymagany termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy. Usługa ma być wykonywana zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz.U.2020 r. poz. 8).
2. Wykonawca świadczy tylko i wyłącznie usługi jakie zostały określone w załączniku nr 2 do Zaproszenia do składania ofert (formularz cenowy) do OPZ dla Wojskowej Poczty Polowej ujętej w załączniku nr 1 (załącznik do OPZ).
3. Zamawiający usługę - Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ w Warszawie.
4. Wykonawca – firma świadcząca usługi związane z przyjmowaniem, przemieszczaniem, doręczaniem i dokonywaniem zwrotów przesyłek w formie pół palet i palet niedostarczonych do adresata w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
5. Wykonawca powinien posiadać:
 - a. Uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej;
 - b. Platformę elektroniczną, za pomocą której Zamawiający będzie mógł nadawać przesyłki;
 - c. Odpowiednią ilość personelu, co umożliwi sprawne świadczenie usług dla jednostek i instytucji wskazanych przez Zamawiającego w zał. nr 2 do OPZ.
6. Usługa będzie zamawiana telefonicznie lub poprzez platformę elektroniczną Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się odbierać przesyłki w formie pół palet lub palet z siedzib Wojskowej Poczty Polowej (załącznik nr 1 do OPZ).
7. Wykonawca udostępni Zamawiającemu i jego podmiotom platformę elektroniczną, za pośrednictwem której będzie realizowany proces nadawania i odbioru przesyłek w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
8. Wykonawca ma obowiązek wysłania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia na wskazany adres w dniu ich odbioru.
9. Usługa ma być świadczona dla Polskich Kontyngentów Wojskowych:
 - a) PKW Łotwa
 - b) PKW Kosowo
 - c) PKW Rumunia
 - d) PKW Turcja
 - e) PKW Bośnia i Hercegowina
 - f) PKW Irak
 - g) PKW Liban
 - h) PKW Irini
10. Wykonawca ma obowiązek świadczyć usługę pozwalającą na potwierdzeniu przez odbiorcę otrzymania przesyłki w jednej z form:

- a. Papierowa;
 - b. Elektroniczna.
11. Zamawiający uwzględnia możliwość – użyczenia od Wykonawcy palet lub pół palet na czas wykonania usługi, przy czym płatność za użyczenie pół palety lub palety będzie naliczana po zgłoszeniu takiej potrzeby.
 12. Zamawiający wymaga świadczenia usługi związanej z odprawą celną i skarbową.
 13. Za wykonane usługi Wykonawca dostarczy faktury Vat wraz ze specyfikacją do faktury Vat obejmującą zakres świadczonych usług podmiotom wskazanym przez Zamawiającego w załączniku do Umowy. WW. dokumenty Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania od Wykonawcy wersji edytowalnej dostarczonych faktur wraz z specyfikacjami.
 14. Wystawiona faktura wraz z specyfikacją za świadczenie usług w danym okresie rozliczeniowym uwzględnia:
 - podział na odpowiednie Regionalne Centra Informatyki (Regionalne Centrum Informatyki Warszawa, Regionalne Centrum Informatyki Bydgoszcz, Regionalne Centrum Informatyki Wrocław).
 15. Zamawiający wymaga 30 dniowego terminu zapłaty za faktury VAT.
 16. Zamawiający za okres rozliczeniowy przyjmuje okres jednego pełnego miesiąca kalendarzowego.
 17. Wykonawca dostarczy na adres Zamawiającego faktury VAT (w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej):
 - 1) dla faktur w formie papierowej zaadresowana: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa;
 - 2) dla faktur w formie elektronicznej zostanie wystawiona na Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa i przekazana poprzez platformę elektroniczną efaktura.gov.pl bądź email.
 18. Reklamacje faktur za wykonane usługi będą dokonywane na piśmie, pocztą elektroniczną lub z wykorzystaniem dedykowanej przez Wykonawcę platformy elektronicznej.
 19. Reklamacja faktury może dotyczyć:
 - a. Ceny za wykonaną usługę;
 - b. Ilości nadanych przesyłek;
 - c. Ilości dokonanych zwrotów;
 - d. Uprawnień podmiotu nadającego do korzystania z Umowy;
 20. Reklamacja usługi dotyczy:
 - a. Terminowości wykonania usługi;
 - b. Nieuzasadnione niedostarczenie do adresata przesyłki;
 - c. Zaginięcia przesyłki;
 - d. Terminowości związanej z odbiorem od jednostek i instytucji przesyłek.
 21. W przypadku uwzględnienia reklamacji za usługę Zamawiający wystawi Wykonawcy notą obciążeniową uwzględniającą kary za nieprawidłową realizację usługi. Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazane konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
 22. Płatność za wykonane usługi będzie dokonywana z dołu w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
 23. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przygotowania oferty dedykowanej.

24. W przypadku, gdy w czasie realizacji umowy w cennikach Wykonawcy zostaną wprowadzone korzystniejsze ceny usług niż w zawartej z Zamawiającym umowie, Wykonawca ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz zgłosić potrzebę zmiany zawartej umowy.
25. Podstawą rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki określone w formularzu cenowym do Umowy.
26. Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia (wydania) nie będzie wyższy niż cena nadania przesyłki.
27. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie tj. naliczenie kary z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne i odszkodowania:
- a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi paletowej – zgodnie z Ustawą z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe oraz aktami wykonawczymi do Ustawy,
 - b) brak odbioru przesyłek w formie pół palet lub palet od Zamawiającego w danym dniu – w wysokości 200% opłaty za jednorazowy odbiór,
 - c) za odstąpienie od całości umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
28. Zamawiający dopuszcza możliwość świadczenia usług przez podwykonawców. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za własne.
29. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wprowadzenia standardu w zakresie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z obowiązującymi normami (np. PN-EN ISO/IEC 27001).
30. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania danych, informacji lub dokumentów udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem umowy.
31. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych.
32. Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosowania w dokumentach rozliczeniowych (faktura za usługę i specyfikacja do faktury) nazw usług/towarów zgodnych z treścią z załącznika z cenami w Umowie dotyczących przyjmowania, przemieszczania, doręczania i dokonywania zwrotów przesyłek w formie pół palet i palet niedostarczonych do adresata w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
33. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przy składaniu oferty uzupełnienia kolumny 3, 7, 8, 9 i 10 (Załącznika nr 2 do Zaprośzenia).
34. Zamawiający nie wymaga aneksowania umowy w przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

**Zestawienie podmiotów uprawnionych do nadawania przesyłek wojskowych w formie
pół palet i palet**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa podmiotu</i>	<i>Adres odbioru przesyłek</i>	<i>Uwagi</i>
1	Regionalne Centrum Informatyki Warszawa – WOJSKOWY WĘZŁ POCZTOWY	ul. Żwirki i Wigury 9/13 00-909 Warszawa	
2	Regionalne Centrum Informatyki Bydgoszcz – 203 WOJSKOWA STACJA POCZTOWA	ul. Gen. Józefa Dwernickiego 1 85-675 Bydgoszcz	
3	Regionalne Centrum Informatyki Wrocław – 730 WOJSKOWA STACJA POCZTOWA	ul. Graniczna 13 54-530 Wrocław	

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR .././2025

zwana dalej „umową”

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, BDO: 000147640, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... -

a

gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

..... z siedzibą w (), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd w pod numerem KRS..... NIP, REGON,kapitał zakładowyzwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....-

..... -

albo

..... - działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr do Umowy,

***gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Panią/Panem ..., zamieszkałym w Nr PESEL: wykonującą/-ym w adres:działalność gospodarczą pod firmą „.....”, NIP:, REGON: wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

..... - właściciela,

albo

.....- działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr do Umowy,

***gdy kontrahentem jest konsorcjum:**

- 1) z siedzibą wwpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd w Pod nr KRS: NIP: adres:
- 2) z siedzibą w wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd w Pod nr KRS: NIP: adres:

- 3) z siedzibą w wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd
w Pod nr KRS: NIP: adres:;

zwanymi łącznie dalej Konsorcjum lub Wykonawcą

w imieniu których działają: i umocowani do działania w imieniu uczestników Konsorcjum na podstawie pełnomocnictw z r., których kopie wraz z informacjami odpowiadającymi odpisom aktualnym z rejestru przedsiębiorców KRS stanowią załączniki do Umowy zwanymi dalej łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320) pn. „Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy” - nr sprawy 2815.1.2025.IM, została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Słownik pojęć

Określenia użyte w dalszej treści Umowy oznaczają:

1. Wykonawca – firma świadcząca usługi związane z przyjmowaniem, przemieszczaniem, doręczaniem i dokonywaniem zwrotów przesyłek w formie pół palet i palet niedostarczonych w obrocie zagranicznym na terenie Europy. Posiadająca uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wojskowa Poczta Polowa – podmioty uprawnione do nadawania przesyłek w formie pół palet i palet wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Przesyłka – przesyłka w formie pół palet i palet, szczególna forma przesyłek, służąca do transportu dużych i ciężkich bądź dużej ilości materiałów.
4. Obsługa bezpośredniego odbioru – usługa polegająca na bezpośrednim odbiorze przesyłek przez Wykonawcę.
5. Elektroniczna platforma do nadawania i odbioru przesyłek – platforma webowa umożliwiająca jednostkom i instytucjom realizację nadawania, śledzenia i odbioru przesyłek.
6. Potwierdzenie odbioru - usługa realizowana na bazie posiadanego systemu elektronicznej ewidencji wymiany przesyłek lub w formie dodatkowej usługi umożliwiająca Zamawiającemu stwierdzenie faktu dostarczenia nadanej przesyłki do adresata.
7. Faktura – dokument wytworzony w ustalonym formacie stanowiący szczególny rodzaj rachunku wystawianego przez podatników podatku VAT. Format dokumentu opisany jest w załączniku nr 3 do Umowy.
8. Specyfikacja do faktury – dokument wytwarzany w ustalonym formacie przez Wykonawcę obejmujący pełną specyfikację usług jakie zostały wykonane w danym okresie rozliczeniowym na rzecz jednostek i instytucji wskazanych w Umowie przez Zamawiającego. Format dokumentu opisany jest w załączniku nr 4 do Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy Usługa ma być wykonywana zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (tj. Dz.U.2024 r. poz. 1262).
2. Wykonawca świadczy tylko i wyłącznie usługi jakie zostały określone w załączniku nr 2 (formularz cenowy) do OPZ dla Wojskowej Poczty Polowej ujętej w załączniku nr 1.
3. Usługa będzie zamawiana telefonicznie lub poprzez platformę elektroniczną Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się odbierać przesyłki w formie pół palet lub palet z siedzib Wojskowej Poczty Polowej (załącznik nr 1).
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu i jego podmiotom platformę elektroniczną, za pośrednictwem której będzie realizowany proces nadawania i odbioru przesyłek w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
5. Wykonawca ma obowiązek wysłania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia na wskazany adres w dniu ich odbioru.
6. Wykonawca ma obowiązek świadczyć usługę pozwalającą na potwierdzeniu przez odbiorcę otrzymania przesyłki w jednej z form:
 - a. Papierowa;
 - b. Elektroniczna.
7. Zamawiający uwzględnia możliwość – użyczenia od Wykonawcy palet lub pół palet na czas wykonania usługi, przy czym płatność za użyczenie pół palety lub palety będzie naliczana po zgłoszeniu takiej potrzeby.
8. Za wykonane usługi Wykonawca dostarczy faktury Vat wraz ze specyfikacją do faktury Vat obejmującą zakres świadczonych usług podmiotom wskazanym przez Zamawiającego w załączniku do Umowy. WW. dokumenty Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania od Wykonawcy wersji edytowalnej dostarczonych faktur wraz z specyfikacjami.
9. Zamawiający wymaga świadczenia usługi związanej z odprawą celną i skarbową.
10. Usługa ma być głównie świadczona dla Polskich Kontyngentów Wojskowych:
 - a) PKW Łotwa
 - b) PKW Kosowo
 - c) PKW Rumunia
 - d) PKW Turcja
 - e) PKW Bośnia i Hercegowina
 - f) PKW Irak
 - g) PKW Liban
 - h) PKW Irini

§ 3

Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1 w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania środków przewidzianych w § 4 ust. 1.
2. Umowa będzie obowiązywać do momentu wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 4 ust. 1 umowa wygasa bez składania dodatkowych oświadczeń Stron.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za realizację przedmiotu Umowy określonego w § 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości **zł brutto** (słownie: 00/100).
2. **Wynagrodzenie za świadczenie usług określonych w załączniku nr 2 do Umowy dla Wojskowej Poczty Polowej**, o których mowa w § 2 ust. 1, ustalane jest na podstawie stawek jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do Umowy.
3. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia w cyklach miesięcznych. Wysokość wynagrodzenia w cyklu miesięcznym będzie sumą wynagrodzenia za wykonane w danym miesiącu usługi dla Wojskowej Poczty Polowej. Wystawienie noty księgowej obciążeniowej będzie poprzedzone przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem wyjaśniającym, potwierdzającym zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.
W przypadku naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, jej zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia noty księgowej obciążeniowej. Zamawiający ma prawo samodzielnego potrącenia kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego jedynie w przypadku, gdy nota księgowa obciążeniowa nie zostanie opłacona w terminie, jednak dopiero po przeprowadzeniu przez Wykonawcę postępowania wyjaśniającego, potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, obejmuje w sobie wszystkie składniki niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy np. koszty pracy koszty transportu, opłaty, podatki.
5. W ramach wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 Zamawiający przewiduje limity środków finansowych w poszczególnych latach obowiązywania Umowy:
 - 1) **2025** – **zł** (łącznie z VAT);
 - 2) **2026** – **zł** (łącznie z VAT);
6. Wielkość nakładów określonych w ust. 5 może ulec zmianie, co nie wymaga zmiany umowy. Zmiana wielkości nakładów w poszczególnych latach realizacji umowy nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wpływa na wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1.
7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Podstawą rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki określone w formularzu cenowym zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w cyklu miesięcznym, po miesiącu, w którym była świadczona Usługa na podstawie wystawionych faktur VAT wraz z załączonymi do nich specyfikacjami do faktury. Wykonawca wystawi faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego oraz dostarczy je niezwłocznie do Zamawiającego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wersji edytowalnej specyfikacji do faktury.
3. Wystawiona faktura wraz z specyfikacją do faktury za świadczenie usług w danym okresie rozliczeniowym uwzględnia:

- 1) podział na odpowiednie Regionalne Centra Informatyki (Regionalne Centrum Informatyki Warszawa, Regionalne Centrum Informatyki Bydgoszcz, Regionalne Centrum Informatyki Wrocław);
- 2) specyfikacje do faktury muszą być złożone Zamawiającemu w terminie złożenia Zamawiającemu faktury za Usługi. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, są faktury Wykonawcy z dołączonymi specyfikacjami do faktury;
4. Termin płatności faktur wystawionych za usługi określone przedmiotem umowy określa się na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na fakturze;
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego, zgodnie z wyborem Wykonawcy w formie papierowej lub elektronicznej:
 - a. **dla faktur w formie papierowej:**

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i dostarczona w inny sposób tj. osobiście, przez kuriera (pośłańca), operatora pocztowego.
 - b. **dla faktur w formie elektronicznej:**

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) tj. poprzez platformę **efaktura.gov.pl** i przekazanie faktury poprzez adres e-mail: czcsz.finance@ron.mil.pl.

Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się:

 - do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
 - przekazywania każdorazowo na wskazany adres e-mail Wykonawcy:, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy e-mail.
6. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 6

Rozliczenia, dokumentowanie wykonania usługi

1. Wszystkie czynności wykonane w ramach świadczenia Usług o których mowa w § 2, wymagają od Wykonawcy udokumentowania.
2. Udokumentowanie czynności może być zrealizowane w oparciu o udostępnioną Zamawiającemu platformę elektroniczną i/lub dokumentację papierową.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosowania w dokumentach rozliczeniowych (faktura za usługę i specyfikacja do faktury) nazw usług/towarów zgodnych z załącznikiem nr 2 do Umowy kolumną nr 3, którą uzupełnia Wykonawca.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosowania w dokumentach rozliczeniowych (faktura za usługę i specyfikacja do faktury) cen zgodnych z załącznikiem nr 2 do Umowy.
5. Podstawą rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki określone w formularzu cenowym do Umowy.
6. Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia (wydania) nie będzie wyższy niż cena nadania przesyłki.
7. W przypadku, gdy w czasie realizacji umowy w cennikach Wykonawcy zostaną wprowadzone korzystniejsze ceny usług niż w zawartej z Zamawiającym umowie, Wykonawca ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz zgłosić potrzebę zmiany zawartej umowy.

§ 7

Sposób realizacji usług

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania danych kontaktowych tj. adresów mailowych w celu weryfikacji zgłoszeń w zakresie:
 - reklamacji faktur – e-mail:
 - aktualizacji wykazu jednostek i instytucji obsługiwanych w ramach umowy – e-mail:
 - problemów z funkcjonowaniem platformy elektronicznej do nadawania przesyłek przez jednostki Zamawiającego – e-mail:
2. W związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wstępu cudzoziemców na tereny jednostek wojskowych, świadczenia usługi odbioru bezpośredniego przez cudzoziemców na terenie jednostki wojskowej wymaga zgody dowódcy tej jednostki. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa Decyzja nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie Obrony Narodowej (Dz. Urz. MON. Z 2021 r. poz. 177).
3. W związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wstępu cudzoziemców na tereny jednostek wojskowych, dostarczania przesyłek i paczek na terenie jednostki wojskowej wymaga zgody dowódcy tej jednostki."

§ 8

Reklamacje

1. Reklamacje faktur za wykonane usługi będą dokonywane na piśmie, pocztą elektroniczną lub z wykorzystaniem dedykowanej przez Wykonawcę platformy elektronicznej.
2. Reklamacja faktury może dotyczyć:

- 1) Ceny za wykonaną usługę;
 - 2) Ilości nadanych przesyłek;
 - 3) Ilości dokonanych zwrotów;
 - 4) Uprawnień podmiotu nadającego do korzystania z Umowy;
3. Reklamacja usługi dotyczy:
 - 1) Terminowości wykonania usługi;
 - 2) Nieuzasadnione niedostarczenie do adresata przesyłki;
 - 3) Zaginięcia przesyłki;
 - 4) Terminowości związanej z odbiorem od jednostek i instytucji przesyłek.
4. Strony ustalają, że zgłaszanie reklamacji przez Zamawiającego może następować :
 - 1) za pośrednictwem udostępnionej aplikacji elektronicznej Wykonawcy;
 - 2) poprzez e-formularz – aktywna formatka na stronie Wykonawcy;
 - 3) w wersji papierowej, na druku nakładu Wykonawcy.
5. W przypadku uwzględnienia reklamacji za usługę Zamawiający wystawi Wykonawcy notą obciążeniową uwzględniającą kary za nieprawidłową realizację usługi. Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazane konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

§ 9

Wierzytelności

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać sprzedaży i zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi paletowej – odszkodowanie ustalone zgodnie z Ustawą z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe oraz aktami wykonawczymi do Ustawy,
 - 2) brak odbioru przesyłek pocztowych od Zamawiającego w danym dniu – w wysokości 200% opłaty za jednorazowy odbiór,
 - 3) za odstąpienie od całości umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1,
2. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
3. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonania potrąceń należności niewymagalnych z kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz innych wierzytelności po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. W przypadku naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, jej zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia noty księgowej obciążeniowej. Zamawiający ma prawo samodzielnego potrącenia kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego jedynie w przypadku, gdy nota księgowa obciążeniowa nie zostanie opłacona w terminie, jednak dopiero po przeprowadzeniu przez Wykonawcę postępowania wyjaśniającego, potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.
4. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.

5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1 - 3 nie przekroczy 30% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 4 ust. 1.
6. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego w trybie przewidzianym w § 4 ust. 3 umowy.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, jest zagrożony niewypłacalnością lub podjęto jakkolwiek z następujących czynności: zawieszenie płatności lub moratorium w odniesieniu do zobowiązań pieniężnych, lub też z jakichkolwiek powodów zobowiązanie Wykonawcy wygaśnie, stanie się nieważne lub nieskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań umownych naruszałoby lub stałoby się sprzeczne z prawem;
 - 3) zostanie udzielone zabezpieczenie dotyczące majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym lub znacznie utrudniającym mu wykonywanie Umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje współpracy po dwukrotnym pisemnym wezwaniu;
 - 2) nienależycie realizuje przedmiot umowy i nie poprawił jakości realizacji przedmiotu umowy po dwóch pisemnych wezwaniach do należytej realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) realizował przedmiot umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemca bez zgody Zamawiającego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia określonej w ust. 3, przy czym w przypadku ust. 3 pkt 1 i 2 dniem zaistnienia podstawy odstąpienia jest dzień bezskutecznego upływu terminu, w którym Wykonawca miał uczynić zadość wezwaniu Zamawiającego.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej Umowie;

- 2) Zamawiający bezpodstawnie odmawia rozliczenia należycie wykonanych usług będących przedmiotem Umowy - w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia.
6. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
7. W przypadku zawarcia umowy wbrew zakazom sformułowanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r.), w myśl której zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia
- Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1702). W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy współudziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu specyfikację do faktury, o której mowa w § 5 ust. 2, za okres świadczenia usługi;
 - 3) na podstawie danych do specyfikacji do faktury, o której mowa wyżej oraz protokołu inwentaryzacji prac, o którym mowa w pkt 1, strony Umowy dokonają rozliczeń finansowych.
11. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - 3) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów.
12. Wezwania, zawiadomienia i oświadczenia, o których mowa powyżej mogą być kierowane również w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób mających prawo reprezentacji strony) na adresy: oraz i

§ 12

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) W przypadku, gdy Wykonawca planuje wprowadzić dla usług będących przedmiotem umowy ceny korzystniejsze niż wskazane w załączniku nr 2 do Umowy, obowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego w sposób wskazany w § 17 ust. 2 oraz wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę Załącznika nr 2 do Umowy w trybie przewidzianym w § 13 ust. 3 pkt 1 w zakresie wprowadzenia korzystniejszych cen.
 - 2) wysłanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia na wskazany adres w dniu ich odbioru;
 - 3) świadczenie usługi pozwalającej na potwierdzeniu przez odbiorcę otrzymania przesyłki w jednej z form:
 - a) papierowa,
 - b) elektroniczna;
 - 4) świadczenie usługi jednostkom i instytucjom wskazanym w załącznikach nr 1, który w trakcie trwania umowy podlega modyfikacji zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jego opisem oraz obowiązującymi przepisami prawa i polskimi normami;

- 6) wykorzystanie udostępnionych i pozyskanych informacji i danych wyłącznie do wykonania przedmiotu umowy, nieudostępnianie ich osobom i podmiotom, które nie są stronami niniejszej umowy i niewykorzystywanie ich przy realizacji zadań na rzecz innych podmiotów;
 - 7) zapewnienie zespołu osób posiadających niezbędne kwalifikacje;
 - 8) udzielanie Zamawiającemu/Użytkownikowi wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
 - 9) stosowanie w dokumentach rozliczeniowych (faktura, specyfikacja) nazw usług odpowiadających nazwom z Formularza Cenowego.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) zapewnienie terminowej wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - 2) współpraca z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy, w tym udostępnianie Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zgłaszanie Wykonawcy problemów związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 4) zapewnienie - na czas wykonywania umowy - dostępu do obiektów, w których będą realizowane usługi.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.

§ 13

Zmiany treści Umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do Umowy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.
3. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w następujących przypadkach (zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):
 - 1) zmiany cennika świadczonych usług, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1;
 - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z Ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią Oferty;
 - 3) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
 - 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej przedmiot umowy, jeżeli osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zmienić osobę wykonującą zamówienie, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, pod rygorem uznania umowy za nienależycie wykonaną;
 - 5) Zamawiający może dokonywać zmian, które wymagają jedynie powiadomienia Wykonawcy drogą mailową, w przypadku:
 - a) zmiany nazwy lub adresu jednostek/instytucji wymienionych w załącznikach nr 1;

- b) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego;
- 6) Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- a) zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
 - na zasadach określonych w pkt 7-12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach określonych w pkt 7 lit. b do d - po upływie co najmniej 12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez Strony;
 - e) wynagrodzenie określone w § 4 ust 1 Umowy może zostać zmienione w trakcie obowiązywania Umowy, w przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UAE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu nowego cennika przesyłek/usług."
- 7) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 6 lit. a, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku;
- 8) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 6 lit. b lub c lub d, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
- 9) w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 6 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wysokości kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych dotyczących kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
- 10) w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 6 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wysokości kosztu Wykonawcy w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego

na podstawie umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy, odpowiadającej zakresowi w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;

- 11) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 6 lit. a, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy;
 - 12) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 6 lit. b lub c lub d, gdy z wnioskiem występuje Wykonawca jest on zobowiązany do wniosku dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty umowy.
4. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy lub jego części, wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 ulegnie zmianie, na zasadach określonych poniżej:
- 1) zmiany wynagrodzenia (polegające na zmniejszeniu lub zwiększeniu jego wysokości) dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 2) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Prezes GUS”) ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych wartości procentowych zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych wynosi więcej niż 5 %;
 - 3) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za prace pozostałe do zrealizowania i odbioru po dniu złożenia wniosku;
 - 4) wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie nowej kwoty wynagrodzenia. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego wykazania przez Wykonawcę wpływu zmiany regulacji, o których mowa w pkt 2 na koszty wykonania zamówienia;
 - 5) strony dokonają zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ustawy Pzp w formie aneksu do umowy;
 - 6) ustalone wynagrodzenie będzie waloryzowane jednokrotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w komunikacie Prezesa GUS, zgodnie ze wzorem opisanym w pkt 9;
 - 7) zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym zawarto aneks do umowy, o którym mowa w pkt 5;
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza zwiększenia wynagrodzenia o ww. wskaźnik w zakresie kosztów objętych zmianami możliwymi do przeprowadzenia na podstawie ust. 3, w szczególności kosztów pracowniczych;
 - 9) wartość zmiany wynagrodzenia - Wartość Zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:
$$WZ = W \times F\%$$
, przy czym:

W – wynagrodzenie netto za usługi, o których mowa w pkt 3,

F – średnia arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości procentowych zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikających z komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2;

- 10) Wartość zmiany wynagrodzenia umownego, o którym mowa w pkt 9, należy powiększyć o podatek VAT należny;
- 11) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 9), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
- 12) maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej **10% wartości wynagrodzenia**, o którym mowa w § 4 ust. 1.
- 13) Jeśli okres czasu liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia umowy wynosi ponad 180 dni, w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia pkt 1-9, z zastrzeżeniem, że:
 - a) wniosek o zmianę wynagrodzenia może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia upływu terminu składania ofert,
 - b) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa GUS ogłaszanych po terminie składania ofert i dotyczących czterech następujących po sobie kwartałów wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych wartości procentowych zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych wynosi więcej niż **10%**,
 - c) wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie nowej kwoty wynagrodzenia.
5. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę umowy.
6. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę;
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;

- 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie;
- 5) z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.

§ 14

Klauzula informacyjna RODO

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących drugą Stronę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:
 - 1) Zamawiający: email:
 - 2) Wykonawca: email:
3. Strony informują, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Strony obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa,
 - c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Stron, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej Umowy,
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Strony mogą przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Stron. np. na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych dostawcom usług IT, audytorom, doradcom, oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
5. Dane osobowe osób o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od Strony, która jest administratorem danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez Stronę która jest administratorem w granicach obowiązujących przepisów prawa.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, właściwego ze względu na miejsce pobytu lub naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.

9. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia Umowy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem Strony która dane osobowe tej osoby udostępniła niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
10. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, żadna ze Stron. nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. W przypadku udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, danych osobowych osób związanych z tą Stroną w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób nie podpisujących niniejszej Umowy, Strona która dane udostępniła zobowiązana jest w imieniu Strony do której dane udostępniono poinformować te osoby:
 - 2) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych danej Stronie;
 - 3) o tym, że Strona której dane udostępniono jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
 - 4) o tym, że Strona która dane udostępniła jest źródłem, od którego Strona której dane udostępniono pozyskała ich dane;
 - 5) o treści niniejszego paragrafu.

§ 15

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:
 - w zakresie,
 -w zakresie.....
2. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)
4. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z Podwykonawców.

§ 16

Poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, z pomocy których korzystał przy wykonywaniu Umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za Informację Chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania danych, informacji lub dokumentów udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych.

§ 17

Przedstawiciele Stron, komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego, Odbiorcę lub jednostki resortu obrony narodowej i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:
 - 1) do Zamawiającego: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 847 145; email: czczsz.kancelaria@ron.mil.pl.

Osobą odpowiedzialną za koordynację i nadzór nad realizacją Umowy jest:

RCI Warszawa:

p., tel....., e-mail:.....
p., tel....., e-mail:.....
p., tel....., e-mail:.....
p., tel....., e-mail:.....

RCI Bydgoszcz:

p., tel....., e-mail:.....
p., tel....., e-mail:.....

p., tel....., e-mail:.....

RCI Wrocław

p., tel....., e-mail:.....

p., tel....., e-mail:.....

p., tel....., e-mail:.....

2) do Wykonawcy:

p., tel....., e-mail:.....

p., tel....., e-mail:.....

p., tel....., e-mail:.....

3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
4. Każdy z podmiotów ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 powyżej nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

§ 18

Inne postanowienia

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
4. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną oraz wysłaną na ww. adresy, a nieodebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza Umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zestawienie podmiotów uprawnionych do nadawania przesyłek wojskowych w formie pół palet i palet;

Załącznik nr 2 – Cennik usług świadczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę,

Załącznik nr 3 – Wymagany przez Zamawiającego format dokumentu „FAKTURA VAT”,

Załącznik nr 4 – Wymagany przez Zamawiającego format dokumentu „Specyfikacja do FAKTURY VAT”,

Załącznik nr 5 – Opis Przedmiotu Zamówienia,

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

UZGODNIONO:

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
RADCA PRAWNY

**Zestawienie podmiotów uprawnionych do nadawania przesyłek wojskowych w formie
pół palet i palet**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa podmiotu</i>	<i>Adres odbioru przesyłek</i>	<i>Uwagi</i>
1	Regionalne Centrum Informatyki Warszawa – WOJSKOWY WĘZŁ POCZTOWY	ul. Żwirki i Wigury 9/13 00-909 Warszawa	
2	Regionalne Centrum Informatyki Bydgoszcz – 203 WOJSKOWA STACJA POCZTOWA	ul. Gen. Józefa Dwernickiego 1 85-675 Bydgoszcz	
3	Regionalne Centrum Informatyki Wrocław – 730 WOJSKOWA STACJA POCZTOWA	ul. Graniczna 13 54-530 Wrocław	

Cennik usług świadczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę

Lp.	Usługa	Nazwa przesyłki/ usługi Wykonawcy	Waga przesyłki	Czas dostarczenia przesyłki	Szacunkowa ilość przesyłek w ciągu 12 m-cy	Cena jednostkowa netto /zł/	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto/zł/	Wartość brutto kol.6*9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pół palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		do 100 000g	-	3				
			powyżej 100 000g do 200 000g	-	3				
2	Palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		Do 200 000g	-	3				
			Powyżej 200 000g do 300 000g	-	3				
			Powyżej 300 000g do 400 000g	-	3				
			Powyżej 400 000g do 500 000g	-	3				
3	Zwroty – pół palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		do 100 000g	-	2				
			powyżej 100 000g do 200 000g		2				
	Zwroty – Palety w obrocie zagranicznym na terenie Europy		Do 200 000g		2				
			Powyżej 200 000g do 300 000g		2				
			Powyżej 300 000g do 400 000g		2				
			Powyżej 400 000g do 500 000g	-	2				
	Użyczenie pół palety lub palety na czas wykonania usługi		-	-	6				
5	Potwierdzenie przez odbiorcę otrzymania przesyłki w formie papierowej lub elektronicznej		-	-	12				
RAZEM									

Wymagany przez Zamawiającego format dokumentu „FAKTURA VAT”

Na fakturze VAT znajdować się będą następujące elementy:

- a. Dane Zamawiającego – pełna nazwa, adres, nr NIP;
- b. Dane Wykonawcy – pełna nazwa, adres, nr NIP;
- c. Data wystawienia faktury VAT;
- d. Numer faktury VAT;
- e. Numer umowy;
- f. Termin płatności faktury VAT;
- g. Informacja dla którego Regionalnego Centrum Informatyki została wystawiona;
- h. Nazwa usługi, która będzie miała swoje odzwierciedlenie w załączniku (formularz cenowy) do Umowy;
- i. Ilość wykonanych usług;
- j. Cena (netto, VAT, brutto) jednostkowa usług zgodna z załącznikiem (formularz cenowy) do Umowy;
- k. Kwotę należności razem.

Wymagany przez Zamawiającego format dokumentu „Specyfikacja do FAKTURY VAT”

Na specyfikacji do faktury VAT wyszczególnione będą następujące elementy:

- a. Dane Zamawiającego – pełna nazwa, adres, nr NIP;
- b. Dane Wykonawcy – pełna nazwa, adres, nr NIP;
- c. Data wystawienia faktury VAT;
- d. Numer faktury VAT;
- e. Numer umowy;
- f. Termin płatności faktury VAT;
- g. Informację dla którego Regionalnego Centrum Informatyki została wystawiona;
- h. Wyszczególnione zostaną wszystkie jednostki i instytucje zaopatrywane przez Zamawiającego, którym świadczone były usługi za dany okres rozliczeniowy. Nazwa jednostki i instytucji musi być zgodna z nazwą z załącznika do Umowy, w którym Zamawiający wskazuje jednostki i instytucje, którym Wykonawca świadczyć ma usługi.
- i. Nazwa usługi, która będzie miała swoje odzwierciedlenie w załączniku (formularz cenowy) do Umowy;
- j. Ilość wykonanych usług;
- k. Cenę (netto, VAT, brutto) jednostkową usług zgodną z załącznikiem (formularz cenowy) do Umowy;
- l. Kwotę należności razem.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym

na terenie Europy

Wymagany termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy. Usługa ma być wykonywana zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz.U.2020 r. poz. 8).
2. Wykonawca świadczy tylko i wyłącznie usługi jakie zostały określone w załączniku nr 1 (formularz cenowy) do OPZ dla Wojskowej Poczty Polowej ujętej w załączniku nr 2.
3. Zamawiający usługę - Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ w Warszawie.
4. Wykonawca – firma świadcząca usługi związane z przyjmowaniem, przemieszczaniem, doręczaniem i dokonywaniem zwrotów przesyłek w formie pół palet i palet niedostarczonych do adresata w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
5. Wykonawca powinien posiadać:
 - a. Uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej;
 - b. Platformę elektroniczną, za pomocą której Zamawiający będzie mógł nadawać przesyłki;
 - c. Odpowiednią ilość personelu, co umożliwi sprawne świadczenie usług dla jednostek i instytucji wskazanych przez Zamawiającego w zał. nr 2 do OPZ.
6. Usługa będzie zamawiana telefonicznie lub poprzez platformę elektroniczną Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się odbierać przesyłki w formie pół palet lub palet z siedzib Wojskowej Poczty Polowej (załącznik nr 2).
7. Wykonawca udostępni Zamawiającemu i jego podmiotom platformę elektroniczną, za pośrednictwem której będzie realizowany proces nadawania i odbioru przesyłek w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
8. Wykonawca ma obowiązek wysłania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia na wskazany adres w dniu ich odbioru.
9. Usługa ma być świadczona dla Polskich Kontyngentów Wojskowych:
 - a) PKW Łotwa
 - b) PKW Kosowo
 - c) PKW Rumunia
 - d) PKW Turcja
 - e) PKW Bośnia i Hercegowina
 - f) PKW Irak
 - g) PKW Liban
 - h) PKW Irini
10. Wykonawca ma obowiązek świadczyć usługę pozwalającą na potwierdzeniu przez odbiorcę otrzymania przesyłki w jednej z form:

- c. Papierowa;
 - d. Elektroniczna.
11. Zamawiający uwzględnia możliwość – użyczenia od Wykonawcy palet lub pół palet na czas wykonania usługi, przy czym płatność za użyczenie pół palety lub palety będzie naliczana po zgłoszeniu takiej potrzeby.
 12. Zamawiający wymaga świadczenia usługi związanej z odprawą celną i skarbową.
 13. Za wykonane usługi Wykonawca dostarczy faktury Vat wraz ze specyfikacją do faktury Vat obejmującą zakres świadczonych usług podmiotom wskazanym przez Zamawiającego w załączniku do Umowy. WW. dokumenty Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania od Wykonawcy wersji edytowalnej dostarczonych faktur wraz z specyfikacjami.
 14. Wystawiona faktura wraz z specyfikacją za świadczenie usług w danym okresie rozliczeniowym uwzględnia:
 - podział na odpowiednie Regionalne Centra Informatyki (Regionalne Centrum Informatyki Warszawa, Regionalne Centrum Informatyki Bydgoszcz, Regionalne Centrum Informatyki Wrocław).
 15. Zamawiający wymaga 30 dniowego terminu zapłaty za faktury VAT.
 16. Zamawiający za okres rozliczeniowy przyjmuje okres jednego pełnego miesiąca kalendarzowego.
 17. Wykonawca dostarczy na adres Zamawiającego faktury VAT (w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej):
 - 1) dla faktur w formie papierowej zaadresowana: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa;
 - 2) dla faktur w formie elektronicznej zostanie wystawiona na Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa i przekazana poprzez platformę elektroniczną efaktura.gov.pl bądź email.
 18. Reklamacje faktur za wykonane usługi będą dokonywane na piśmie, pocztą elektroniczną lub z wykorzystaniem dedykowanej przez Wykonawcę platformy elektronicznej.
 19. Reklamacja faktury może dotyczyć:
 - a. Ceny za wykonaną usługę;
 - b. Ilości nadanych przesyłek;
 - c. Ilości dokonanych zwrotów;
 - d. Uprawnień podmiotu nadającego do korzystania z Umowy;
 20. Reklamacja usługi dotyczy:
 - a. Terminowości wykonania usługi;
 - b. Nieuzasadnione niedostarczenie do adresata przesyłki;
 - c. Zaginięcia przesyłki;
 - d. Terminowości związanej z odbiorem od jednostek i instytucji przesyłek.
 21. W przypadku uwzględnienia reklamacji za usługę Zamawiający wystawi Wykonawcy notą obciążeniową uwzględniającą kary za nieprawidłową realizację usługi. Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazane konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
 22. Płatność za wykonane usługi będzie dokonywana z dołu w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
 23. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przygotowania oferty dedykowanej.

24. W przypadku, gdy w czasie realizacji umowy w cennikach Wykonawcy zostaną wprowadzone korzystniejsze ceny usług niż w zawartej z Zamawiającym umowie, Wykonawca ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz zgłosić potrzebę zmiany zawartej umowy.
25. Podstawą rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki określone w formularzu cenowym do Umowy.
26. Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia (wydania) nie będzie wyższy niż cena nadania przesyłki.
27. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie tj. naliczenie kary z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne i odszkodowania:
- a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi paletowej – zgodnie z Ustawą z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe oraz aktami wykonawczymi do Ustawy,
 - b) brak odbioru przesyłek w formie pół palet lub palet od Zamawiającego w danym dniu – w wysokości 200% opłaty za jednorazowy odbiór,
 - c) za odstąpienie od całości umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
28. Zamawiający dopuszcza możliwość świadczenia usług przez podwykonawców. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za własne.
29. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wprowadzenia standardu w zakresie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z obowiązującymi normami (np. PN-EN ISO/IEC 27001).
30. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania danych, informacji lub dokumentów udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem umowy.
31. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych.
32. Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosowania w dokumentach rozliczeniowych (faktura za usługę i specyfikacja do faktury) nazw usług/towarów zgodnych z treścią z załącznika z cenami w Umowie dotyczących przyjmowania, przemieszczania, doręczania i dokonywania zwrotów przesyłek w formie pół palet i palet niedostarczonych do adresata w obrocie zagranicznym na terenie Europy.
33. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przy składaniu oferty uzupełnienia kolumny 3, 7, 8, 9 i 10 (Załącznika nr 2 do Zaprośzenia).
34. Zamawiający nie wymaga aneksowania umowy w przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.

**Zestawienie podmiotów uprawnionych do nadawania przesyłek wojskowych w formie
pół palet i palet**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa podmiotu</i>	<i>Adres odbioru przesyłek</i>	<i>Uwagi</i>
1	Regionalne Centrum Informatyki Warszawa – WOJSKOWY WĘZŁ POCZTOWY	ul. Żwirki i Wigury 9/13 00-909 Warszawa	
2	Regionalne Centrum Informatyki Bydgoszcz – 203 WOJSKOWA STACJA POCZTOWA	ul. Gen. Józefa Dwernickiego 1 85-675 Bydgoszcz	
3	Regionalne Centrum Informatyki Wrocław – 730 WOJSKOWA STACJA POCZTOWA	ul. Graniczna 13 54-530 Wrocław	

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Zasady składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji:

- 1) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
- 2) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazany jest w ust. 1 Zaprośzenia.
- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia do składania ofert, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące korzystania z Platformy

Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej -

kodowanie UTF8,

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3. Instrukcja oraz Regulamin korzystania z Platformy zakupowej

- 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
 - c) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Rozmiar plików

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

7. Format danych

- a. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
- b. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- c. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip,
- b) .7Z. (z zastrzeżeniem ust. 14)
- d. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

8. Rozmiar plików

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

9. Format podpisu

- 1) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

10. Podpisywanie plików

- 1) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
13. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

....., dnia
**Centrum Zasobów
Cyberprzestrzeni SZul. Żwirki
i Wigury 9/13
00-909 Warszawa**

Wstępne oświadczenie/Oświadczenie

o niepodleganiu/podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 t.j.).

Przystępując do postępowania na: Świadczenie usług w formie pół palet i palet w obrocie zagranicznym na terenie Europy - nr sprawy 2815.1.2025.IM

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

- ☐ ***nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 t.j.).
- ☐ ***podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 t.j.)¹ z uwagi na wystąpienie okoliczności:
 - ☐ Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);*

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- ☐ beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
- ☐ jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

*** należy zaznaczyć właściwe**

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oświadczenia
w imieniu Wykonawcy(ów)