

U M O W A N R/WIR / 2021

Zawarta w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu, 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59, NIP: 796 223 46 09

reprezentowaną przez :

insp. Dariusza Krzesickiego – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie:

mł.insp. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

...

....

..., **REGON:, NIP:**

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zgodnie z art. 2 ust. 1) pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz.U. poz. 2019 ze zm.), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.

„ KMP Płock – zmiana sposobu użytkowania - wykonanie dokumentacji uzupełniającej. Zmiana funkcji pomieszczeń w części parterowej budynku z hotelowej dla funkcjonariuszy policji na pomieszczenia biurowe”.

2. W skład dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, którą to Wykonawca jest zobowiązany jest zrealizować wchodzą:

1) Ekspertyza techniczna, wykonana przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności sporządzoną dla budynku, w którym ma nastąpić zmiana sposobu użytkowania zgodnie z art. 71 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo budowlane.

2) Uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami w tym: uzgodnienia projektowanego zamierzenia budowlanego z rzeczoznawcą do spraw sanitarno-higienicznych oraz z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych -zgodnie z art. 71 ust. 2 pkt 6) ustawy Prawo budowlane.

3) Wykazanie zgodności planowanej zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Śródmieście - Wschód w Płocku” uchwalonego przez Radę Miasta Płocka uchwałą Nr 765/XLVI/2018 z dnia 26 kwietnia 2018 roku, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia 10 maja 2018r. poz. 5083, dotyczącymi terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 12U, poprzez wskazania i złożenie wiarygodnego dowodu w części opisowej i rysunkowej, że został wykonany obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla pracowników i klientów w ramach działki zgodnie z § 11 tekstu planu miejscowego (przy określaniu ilości miejsc parkingowych dla obiektów rozbudowanych, przebudowywanych, nadbudowywanych oraz przy zmianie sposobu użytkowania obiektu budowlanego generującego nowe miejsca postojowe nakazuje się dokonanie całościowego bilansu uwzględniając zarówno część istniejącą obiektu jak i nowo projektowaną).

3. Dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia powinna być sporządzona zgodnie z :

1) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2020 poz. 1333 ze zm.),

2) „Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Śródmieście - Wschód w Płocku” uchwalonym przez Radę Miasta Płocka uchwałą Nr 765/XLVI/2018 z dnia 26 kwietnia 2018 roku, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia 10 maja 2018r. poz. 5083,

3) Obowiązującymi przepisami polskimi i europejskimi związanymi z procesem budowlanym oraz zasadami wiedzy technicznej.

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2021r. - kopia formularza ofertowego – **załącznik Nr 1**, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

2. Wykonawca zobowiązuje się wraz z dokumentacją objętą przedmiotem umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, umową, z obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno- budowlanymi, normami prawnymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością.

2. Zamawiający udostępni teren planowanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym dla ewentualnych oględzin, pomiarów i inwentaryzacji.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć komplet dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 w terminie **do dnia2021r.**

§ 6

1. Ogółem za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **brutto..... zł** (słownie złotych:złoty(00/100)) zgodnie z kopią formularza ofertowego stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

2. W odniesieniu do wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 tegoż paragrafu, podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.

3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, w **terminie 30 dni** licząc od daty otrzymania faktury.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane konto Wykonawcy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji przedłożonej dokumentacji, określonej w § 1 ust. 2 w terminie **10 dni roboczych** licząc od daty przekazania tej dokumentacji.

6. W przypadku nie wnoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji, protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony i podpisany w terminie **do 7 dni roboczych** licząc od daty upływu terminu przewidzianego na weryfikację tej dokumentacji.

7. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń co do dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż **7 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wówczas protokół zdawczo-odbiorczy

podpisany zostanie w terminie do **7 dni roboczych** licząc od daty przedłożenia poprawionej dokumentacji.

8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

9. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy odsetek za opóźnienie zgodnie z ustawową wysokością.

10. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym.(Dz.U. z 2018 poz. 2191).

§ 7

1. Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z opracowaniem, sprawdzeniem dokumentacji, uzgodnieniami oraz dostarczeniem dokumentacji Zamawiającemu ponosi Wykonawca.

2. Strony ustalają, że miejscem dostarczenia i przekazania-przejęcia przedmiotu umowy tj. kompletnej i uzgodnionej dokumentacji wymienionej w § 1ust.2, będzie siedziba Komendy Wojewódzkiej Policji w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59.

§ 8

1. Do kierowania pracami projektowymi z ramienia **Wykonawcy** upoważniony jest:

.....
2. Przedstawicielem **Zamawiającego** przy realizacji przedmiotu umowy będzie:
.....- tel. 047 701- 21-68.

§ 9

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia kar umownych Wykonawcy:

a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto umownego określonego w § 6 ust. 1

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych :

a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji stanowiącej przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 5,

b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych w trakcie realizacji na podstawie przedmiotowej dokumentacji robót budowlanych w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów umownych określonych w § 6 ust.7 i § 9 ust.3,

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.

3. Jeżeli w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji stwierdzone zostaną wady tej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie obustronnie uzgodnionym lecz nie dłuższym niż **5 dni kalendarzowych**, licząc od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe tytułem wadliwego sporządzenia przedmiotu umowy.

5. W przypadku zaistnienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2 pkt 2, ich egzekwowanie nastąpić może w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 10

Strony ustalają, że jeżeli opóźnienie zakończenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w § 1 **przekroczy 30 dni**, licząc od terminu określonego w § 5, Zamawiający może odstąpić od umowy **w terminie 30 dni** od upływu tegoż trzydziestodniowego okresu opóźnienia z winy Wykonawcy.

§ 11

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Kodeks cywilny.

§ 13

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nie przetwarzania, nie przechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nie udostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.

4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.

5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1781).

§ 16

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako RODO.

2. Administratorem danych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.

3. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:

- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom

- tel. miejski (047) 701 22-14, (047) 701 22-19,
- tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN (047) 701 22-17,
- fax (047) 701 36-11,
- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl

4.Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów/zleceń i ich realizacji w zakresie robót inwestycyjno-remontowych, oraz wszystkich innych, niezbędnych dla zabezpieczenia właściwego funkcjonowania obiektów policji.

5.Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.

6. Przetwarzaniu podlegają dane nie zaliczane do szczególnych kategorii danych osobowych w rozumieniu RODO.

7.Odbiorca danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/ komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy publiczne.

8.Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.

9.Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.

10.Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.

11.Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

12.Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

13.Dane osobowe nie podlegają podejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu.

14.Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszym paragrafie wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywał będzie Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – kopia formularza ofertowego

Z A M A W I A J Ą C Y :

WYKONAWCA