

**Umowa**  
**nr WZP.272.WR.....2023**  
**zawarta w dniu ..... r.**

pomiędzy:

**Gminą Dziwnów** z siedzibą w Dziwnowie, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów  
NIP: 986-01-56-976, REGON: 811684918,

reprezentowaną przez:

Grzegorza Józwiaka – Burmistrza Gminy Dziwnów  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

**Podstawa prawna:** umowa zawarta w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm., dalej: „Pzp”).

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ..... roku.
2. W zakres prac będących przedmiotem Umowy wchodzi następujące zadania ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i wymagań stanowiący załącznik nr 1 do umowy, które obejmują:
  - 1) rozdziały: I, II, III, IV pkt. 1, 2, 3, 4 i 6 oraz rozdziały: V, VI, VII, VIII, IX, X i XI.
  - 2) rozdział IV pkt. 5, tj. opróżnianie koszy na odpady,
  - 3) rozdział VI, tj. konserwacja i naprawa urządzeń np. koszy, wiat przystankowych.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w przedmiocie, zakresie i terminach opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań.
4. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań .
  - 2) Oferta Wykonawcy
  - 3) Zastawienie cenowe .

**§ 2**

**Termin wykonywania umowy**

Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w terminie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

**§ 3**

**Oświadczenia**

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, potencjał techniczny i osobowy do wykonania przedmiotu umowy.

## § 4

### Obowiązki

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie ze sztuką i wiedzą techniczną w zakresie przedmiotu umowy, na swój koszt, ryzyko i odpowiedzialność, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w Polsce przepisami i normami.
2. Wszelkie koszty związane z zakupem materiałów, zapewnieniem sprzętu, urządzeń, pojazdów itp. niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy obciążają tylko i wyłącznie Wykonawcę.
3. Wszelkie koszty związane ze zbieraniem, usuwaniem, transportem, składowaniem odpadów zebranych w ramach przedmiotu umowy obciążają tylko i wyłącznie Wykonawcę.
4. Zakup koszy (ulicznych, parkowych, plażowych) oraz ławek parkowych zapewnia Zamawiający.
5. Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu comiesięczny harmonogram prac zaplanowanych do wykonania w miesiącu następnym, w terminie ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego.
6. Harmonogram, o którym mowa w ust. 5 będzie podlegał sprawdzeniu celem potwierdzenia jego zgodności ze stanem faktycznym.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać pracę terminowo.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego, należytego wywiązania się z obowiązków, których, jako nienależyte wykonanie wskazał Zamawiający, w czasie do 24 godzin od daty zgłoszenia.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie poszczególnych zadań Wykonawca otrzyma:
  - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe za prace, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)  
w tym należny podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....)
  - 2) Wynagrodzenie ryczałtowe za prace, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)  
w tym należny podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. **Wynagrodzenie ryczałtowe nie będzie obejmować prac związanych z: naprawą, wymianą uszkodzonych, zdewastowanych elementów wiat przystankowych, naprawą, konserwacją oraz malowaniem ławek oraz konserwacją i naprawą słupów i tablic ogłoszeniowych.** Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia zawarte zostało w załączniku nr 3 do niniejsze umowy.
3. **Wynagrodzenie wynikające konserwacja i naprawa urządzeń np. ławek, słupów i tablic ogłoszeniowych, wiat przystankowych nie może przekroczyć wysokości środków budżetowych w kwocie – według załącznika nr 3 do niniejsze umowy**
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu pod warunkiem ich bezusterkowego przyjęcia przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w szczegółowym zakresie prac oraz Ofercie Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy wystawiana będzie na:  
Gmina Dziwnów – Urząd Miejski, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów, NIP 986-01-56-976.  
Za nieterminową płatność faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## **§ 6**

### **Kontrola wykonywania przedmiotu umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Kontrola będzie przeprowadzana w następujący sposób:
  - a) Zamawiający będzie kontrolował wykonanie umowy przez Wykonawcę z własnej inicjatywy lub na wniosek;
  - b) z przeprowadzonej kontroli sporządzony zostanie protokół, którego kopia zostanie przekazana Wykonawcy;
  - c) Wykonawca w terminie 3 dni, winien ustosunkować się pisemnie do otrzymanego protokołu. Brak odpowiedzi skutkować będzie bezwarunkowym uznaniem treści protokołu.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy protokół stanowiąc będzie podstawę do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy zgodnie z § 9 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może powiadomić Wykonawcę o podejmowanej kontroli.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność z tytułu realizacji umowy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody, które powstały podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu gminnym, jeżeli szkoda ta wynika z działania, zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy.
3. Wysokość szkody ustalona będzie na podstawie szacunku biegłego lub wyroku sądowego, a koszt szacunku ponosi Wykonawca.
4. Niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym terminie za porozumieniem stron.
5. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia tylko z ważnych powodów, przez które rozumie się:
  - a) wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy,
  - b) otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego w stosunku do Wykonawcy albo ogłoszenie upadłości lub upadłości konsumenckiej,
  - c) wystąpienie po stronie Wykonawcy długotrwałej choroby, przekraczającej okres 3 miesięcy, uniemożliwiającej Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym tylko z ważnych powodów, przez które rozumie się w szczególności:
  - a) niewywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków i wykonywania przedmiotu umowy w należyty sposób przez okres kolejnych i następujących po sobie dwóch miesięcy, bez względu na to, czy Wykonawca zareaguje na zgłoszenie Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 11 niniejszej umowy,
  - b) działanie na szkodę Zamawiającego,
  - c) uzasadnionych skarg na działalność Wykonawcy, które zostaną potwierdzone co najmniej trzema kontrolami, dokonanymi przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Zamawiającego. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez strony umowy.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 455 Pzp.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy z celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
  - 3) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy

- pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji,
- 4) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego,
  - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z np. wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń,
  - 6) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
    - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
    - c) zmiana danych teleadresowych,
    - d) zmiana obowiązującej stawki VAT,
    - e) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
    - f) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace, ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dn. 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prace oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w przypadku, gdy zmiany te mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  4. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 3 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
  5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdorazowe opóźnienie w wykonywaniu któregośkolwiek z obowiązków umownych przez Wykonawcę (w tym przykładowo: niezgodności z harmonogramem, czy częstotliwością wykonania prac) – w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za zwłokę w wykonywaniu któregośkolwiek z obowiązków umownych przez Wykonawcę w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z innych przyczyn niż wskazane w § 7 ust. 5 umowy – w wysokości 25 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy,
  - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
  - 5) Za nieprawidłową realizację obowiązków wynikających z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
    - a) Nieprzedstawienia w terminie wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów – w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia,

- b) Stwierdzenia w toku kontroli, że prace wykonuje inny pracownik, niż wskazany w przedstawionym przez Wykonawcę wykazie pracowników zatrudnionych na umowę o pracę - 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - c) Stwierdzenia, że Wykonawca nie zatrudnił wymaganej liczby pracowników w oparciu o umowę o pracę, Wykonawca jest zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości w terminie 5 dni oraz przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane zatrudnienie. Po upływie 5 dni Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzeni ponownej kontroli oraz ponownego naliczenia kary umownej , o której mowa w lit. b)
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 25% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  4. przekracza wysokość kar umownych oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ustawy Pzp w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) rażącego naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków umownych lub dwukrotnego naruszenia przez Wykonawcę tego samego obowiązku umownego,
  - b) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności wykreślenia Wykonawcy z rejestrów umożliwiających realizację niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującym prawem, utracie przez Wykonawcę zezwoleń niezbędnych dla realizacji niniejszej Umowy,
  - c) nierozpoczęcia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,
  - d) wszczęcia postępowania upadłościowego, likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
  - e) zawieszenia przez Wykonawcę działalności gospodarczej,
  - f) dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy w sposób uniemożliwiający dalsze wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, bądź też w przypadku naruszenia któregokolwiek z jego obowiązków umownych.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu będzie dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym lub zostało potwierdzone doręczenie na adres:

**Zamawiający:** .....

**Wykonawca:** .....

- .....
5. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest:  
1) Magdalena Antkowiak, .....
  6. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest:  
1) .....
  7. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
  8. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz faksem i drogą elektroniczną.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
  10. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  11. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
Grzegorz Józwiak – Burmistrz Dziwnowa

.....  
KONTRASYGNATA SKARBNIKA  
Grażyna Madońska – Skarbnik Gminy Dziwnów

**Załącznik nr 3 – do projektu umowy**

Nr postępowania: WZP.271.WR.1.2023

.....  
pieczęć nagłówkowa Wykonawcy.....  
miejscowość, data

Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia w odniesieniu do jednego roku świadczenia usług i szacowanej przez Zamawiającego wielkości rocznej zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jedn. miary	Cena jednostkowa brutto	Szacowana roczna ilość zamówienia	Wartość brutto
<b>1.</b>	<b>NAPRAWA USTAWIONYCH I DOSTANIANYCH ŁAWEK</b>				
1.1	Wymiana uszkodzonych desek	szt.		1000	
1.2	Uzupełnienie brakujących desek	szt.		1000	
1.3	Spawanie elementów metalowych	szt.		100	
1.4	Malowanie ławek	szt.		500	
<b>SUMA W POZ.1:</b>					
<b>2.</b>	<b>TABLICE I SŁUPY OGŁOSZENIOWE</b>				
2.1	Usuwanie zdezaktualizowanych, informacji, ogłoszeń, plakatów wraz z pinezkami, zszywkami, klejem itp.	szt.		50	
2.2	Malowanie elementów drewnianych impregnatem	m <sup>2</sup>		100	
2.3	Malowanie elementów metalowych emalią	m <sup>2</sup> .		100	
2.4	Mycie tablic informacyjnych	szt.		20	
2.5	Naprawa uszkodzonych tablic	szt.		20	
2.6	Naprawa uszkodzonych słupów	szt.		20	
<b>SUMA W POZ.2:</b>					
<b>3.</b>	<b>WIATY PRZYSTANKOWE</b>				
3.1	Wymiana uszkodzonych lub zdewastowanych szyb	szt.		50	
3.2	Wymiana uszkodzonych elementów blachy	szt.		50	
3.3	Wymiana elementów zadaszzenia	szt.		20	
3.4	Wymiana elementów ławek	szt.		20	
<b>SUMA W POZ.3:</b>					
<b>ŁĄCZNA ROCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO (SUMA Z POZ. 1, 2, 3)</b>					
<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO ZA CAŁY OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA (1 ROK)</b>					

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy**UWAGA**

Wyliczoną 'Łączną cenę ofertową brutto za cały okres trwania zamówienia' należy przenieść do formularza ofertowego.