

GMINA SULMIERZYCE

.....

**UMOWA Nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce  
ul. Urzędowa 1; 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy  
Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....

z siedzibą w ..... NIP.....

reprezentowaną /-ym przez:

1. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji  
według ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej:  
„ustawą Pzp” pn. **„Przygotowywanie i sukcesywna dostawa posiłków dla dzieci  
uczęszczających do szkół podstawowych funkcjonujących na terenie gminy Sulmierzyce”**

Strony zawierają umowę na wykonanie tego zadania i oświadczają co następuje:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy, na który  
składa się przygotowywanie i sukcesywna dostawa posiłków dla dzieci uczęszczających do  
szkół podstawowych funkcjonujących na terenie gminy Sulmierzyce. Żywnienie odbywać  
się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej (184 dni świadczenia usługi w  
okresie od 05.09.2022 r. do 23.06.2023 r.) dla wszystkich szkół na terenie gminy  
Sulmierzyce. Z przygotowania i dostawy posiłków wyłącza się dni wolne od nauki szkolnej,  
przerwy świąteczne, ferie oraz inne dni wolne od nauki określone przez dyrekcję szkoły, z  
zastrzeżeniem, że liczba dni może ulec zmniejszeniu nie więcej niż 11%. Dostawa posiłków  
następować będzie w ilościach wynikających z codziennych zamówień składanych przez  
dyrektora danej szkoły podstawowej.

GMINA SULMIERZYCE

.....  
**2. Przedmiot zamówienia składa się z trzech obszarów:**

**2.1. Obszar 1** – Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i sukcesywna dostawa posiłków do Szkoły Podstawowej im. księcia Józefa Poniatowskiego w Sulmierzycach, adres: ul. Szkolna 4, 98-338 Sulmierzyce. Zamawiający szacuje, że z posiłku tj. obiadu jednodaniowego (II danie) w roku szkolnym 2022/2023 korzystać będzie:

- a) Pełna porcja obiadowa - 55 dzieci dziennie (klasy IV-VIII)
- b) Mała porcja obiadowa (3/4 pełnej porcji) - 70 dzieci dziennie (klasy I-III)

**2.1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Odbiór posiłków odbywać się będzie w godzinach ustalonych z dyrektorem szkoły.

Planowane godziny posiłków: 11.30 oraz 12.30. Codziennie do godziny 8.30

Wykonawca powiadamiany będzie przez upoważnionego pracownika szkoły o ilości dzieci, dla których należy dostarczyć w tym dniu posiłek. Wyznaczona przez dyrektora osoba z personelu szkoły nadzorować będzie wydawanie uczniom przywiezionych przez Wykonawcę posiłków.

Jadłospis: jedno danie ciepłe (II danie) w postaci ziemniaki lub zamiennik (ryż, kasza, makaron) – min. 200 gram, mięso – min. 100 gram, surówka – min. 150 gram (surówkę musi stanowić mieszanka warzyw). Dania mięsne powinny zawierać co najmniej sztukę mięsa na osobę. Podawane mięso nie może być tłuste i przerośnięte (preferowane: stek z kurczaka, udziec z kurczaka, kotlet schabowy, bitki wołowe, gulasz). Raz w tygodniu drugie danie o wadze min. 400 gram stanowić mogą: pierogi, naleśniki, placki ziemniaczane, kopytka, krokiety, gołąbki. W dni postne – posiłek w postaci: ziemniaki – min. 200 gram, ryba – min. 100 gram, surówka – min. 150 gram (surówkę musi stanowić mieszanka warzyw) lub o wadze min. 400 gram bezmięsne pierogi lub naleśniki. Każda porcja posiłku wydana uczniowi musi mieć tą samą gramaturę. Posiłki muszą być dostarczane zgodnie z przedstawionym jadłospisem na dany dzień.

Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność, muszą być sporządzone zgodnie z przepisami i wymogami sztuki kulinarnej dla żywienia zbiorowego oraz zgodnie z normami żywieniowymi dla dzieci w wieku 7-15 lat zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość posiłku, temperaturę w chwili podania oraz jego walory smakowe i estetyczne.

GMINA SULMIERZYCE

.....  
2.2. **Obszar 2** - Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i sukcesywna dostawa posiłków do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Bogumiłowicach, adres: Bogumiłowice 85, 98-338 Sulmierzyce. Zamawiający szacuje, że z posiłku tj. obiadu jednodaniowego (II danie) w roku szkolnym 2022/2023 korzystać będzie:

- a) Pełna porcja obiadowa - 30 dzieci dziennie (klasy IV-VIII)
- b) Mała porcja obiadowa (3/4 pełnej porcji) - 35 dzieci dziennie (klasy I-III)

2.2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór posiłków odbywać się będzie w godzinach ustalonych z dyrektorem szkoły.

Planowane godziny posiłków: 11.30 oraz 12.00. Codziennie do godziny 8.10

Wykonawca powiadamiany będzie przez upoważnionego pracownika szkoły o ilości dzieci, dla których należy dostarczyć w tym dniu posiłek. Wyznaczona przez dyrektora osoba z personelu szkoły nadzorować będzie wydawanie uczniom przywiezionych przez Wykonawcę posiłków.

Jadłospis: jedno danie ciepłe (II danie) w postaci ziemniaki lub zamiennik (ryż, kasza, makaron) – min. 200 gram, mięso – min. 100 gram, surówka – min. 150 gram (surówkę musi stanowić mieszanka warzyw). Dania mięsne powinny zawierać co najmniej sztukę mięsa na osobę. Podawane mięso nie może być tłuste i przerośnięte (preferowane: stek z kurczaka, udziec z kurczaka, kotlet schabowy, bitki wołowe, gulasz). Raz w tygodniu drugie danie o wadze min. 400 gram stanowić mogą: pierogi, naleśniki, placki ziemniaczane, kopytka, krokiety, gołąbki. W dni postne – posiłek w postaci: ziemniaki – min. 200 gram, ryba – min. 100 gram, surówka – min. 150 gram (surówkę musi stanowić mieszanka warzyw) lub o wadze min. 400 gram bezmięsne pierogi lub naleśniki. Każda porcja posiłku wydana uczniowi musi mieć tę samą gramaturę. Posiłki muszą być dostarczane zgodnie z przedstawionym jadłospisem na dany dzień.

Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność, muszą być sporządzone zgodnie z przepisami i wymogami sztuki kulinarnej dla żywienia zbiorowego oraz zgodnie z normami żywieniowymi dla dzieci w wieku 7-15 lat zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość posiłku, temperaturę w chwili podania oraz jego walory smakowe i estetyczne.

2.3. **Obszar 3** – Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i sukcesywna dostawa posiłków do Szkoły Podstawowej w Dworszowicach Pakoszowych, adres: Dworszowice

GMINA SULMIERZYCE

.....  
Pakoszowe, ul Szkolna 4, 98-338 Sulmierzyce. Zamawiający szacuje, że z posiłku tj. obiadu jednodaniowego (II danie) w roku szkolnym 2022/2023 korzystać będzie:

a) Pełna porcja obiadowa - 10 dzieci dziennie (klasy IV-VIII)

2.3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór posiłków odbywać się będzie w godzinach ustalonych z dyrektorem szkoły.

Planowane godziny posiłków: 11.30 oraz 12.00. Codziennie do godziny 8.10

Wykonawca powiadamiany będzie przez upoważnionego pracownika szkoły o ilości dzieci, dla których należy dostarczyć w tym dniu posiłek. Wyznaczona przez dyrektora osoba z personelu szkoły nadzorować będzie wydawanie uczniom przywiezionych przez Wykonawcę posiłków.

Jadłospis: jedno danie ciepłe (II danie) w postaci ziemniaki lub zamiennik (ryż, kasza, makaron) – min. 200 gram, mięso – min. 100 gram, surówka – min. 150 gram (surówkę musi stanowić mieszanka warzyw). Dania mięsne powinny zawierać co najmniej sztukę mięsa na osobę. Podawane mięso nie może być tłuste i przerośnięte (preferowane: stek z kurczaka, udziec z kurczaka, kotlet schabowy, bitki wołowe, gulasz). Raz w tygodniu drugie danie o wadze min. 400 gram stanowić mogą: pierogi, naleśniki, placki ziemniaczane, kopytka, krokiety, gołąbki. W dni postne – posiłek w postaci: ziemniaki – min. 200 gram, ryba – min. 100 gram, surówka – min. 150 gram (surówkę musi stanowić mieszanka warzyw) lub o wadze min. 400 gram bezmięsne pierogi lub naleśniki. Każda porcja posiłku wydana uczniowi musi mieć tą samą gramaturę. Posiłki muszą być dostarczane zgodnie z przedstawionym jadłospisem na dany dzień.

Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność, muszą być sporządzone zgodnie z przepisami i wymogami sztuki kulinarnej dla żywienia zbiorowego oraz zgodnie z normami żywieniowymi dla dzieci w wieku 7-15 lat zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość posiłku, temperaturę w chwili podania oraz jego walory smakowe i estetyczne.

**Uwaga:**

Ilości przewidywane we wszystkich opisanych powyżej obszarach są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez Wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym

GMINA SULMIERZYCE

.....  
łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć wartości zobowiązania wynikającego z umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu zamówienia. Liczba dzieci korzystających z dożywiania może ulec zmniejszeniu nie więcej niż 20%. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości usług niż te, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.

**2.4. Warunki zamówienia (obowiązujące dla każdego obszaru):**

- 2.4.1. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej oraz na transport posiłków.
- 2.4.2. Wykonawca będzie dostarczał posiłki do wyżej wymienionych placówek własnym transportem w pojemnikach jednorazowych gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych towarów. Do pojemników dołączane będą jednorazowe sztuczki (łyżka, nóż, widelec). Wykonawca zobowiązany jest do posiadania środków transportu dopuszczonych do przewozu posiłków przez Państwową Inspekcję Sanitarną. Każdorazowo na prośbę Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Książki kontroli sanitarnej samochodu.
- 2.4.3. Naczynia transportowe, w których przewożona jest żywność muszą być czyste, bez uszkodzeń, bez znaczących zmian fizycznych mogących przyczynić się do zagrożenia epidemiologicznego. Pojemniki (termosy, opakowania jednorazowe) muszą być zamykane szczelnie tak, by podczas transportu posiłki w formie płynnej nie uległy rozlaniu.
- 2.4.4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z terenu szkoły zużytych jednorazowych pojemników po posiłkach oraz sztuczków, najpóźniej w następnym dniu po spożyciu posiłków pochodzących z tych pojemników.
- 2.4.5. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za przestrzeganie zasad wynikających z systemu HACCP oraz zapewnienie właściwej jakości zdrowotnej żywności, a także za przestrzeganie zasad dotyczących przygotowania i dostarczania posiłków zgodnie z wymogami i przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
- Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów. Wykonawca odpowiedzialny

GMINA SULMIERZYCE

- .....
- będzie za właściwe przechowywanie środków spożywczych, utrzymanie temperatury i innych warunków przechowywania, stan opakowań itd., higienę produkcji, sposób transportu posiłków, termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych. Posiłki oraz miejsce ich przechowywania muszą spełniać wymogi zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2005 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z aktami wykonawczymi.
- 2.4.6. Koszty leczenia ucznia, jakie powstaną na skutek zatrucia pokarmowego z winy Wykonawcy, a także związane z zatruciem roszczenia odszkodowawcze opiekunów prawnych ucznia, będą obciążały całkowicie Wykonawcę.
- 2.4.7. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania próbek potraw z każdego w zakładzie, w którym potrawy te zostały wyprodukowane przez 72 godziny, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej oraz z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek. Pobierane próbki są udostępniane organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej na żądanie tych organów.
- 2.4.8. Zamawiający wymaga, aby surowcowy uśredniony tzw. wsad do kotła umożliwiający wyprodukowanie jednej porcji gorącego posiłku o charakterze obiadu jednodaniowego był należycie oszacowany i aby uwzględniał wszystkie poniesione przy realizacji zamówienia koszty. Zamawiający zastrzega sobie, aby mięso nie było podawane w dni postne. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu tygodni (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.
- 2.4.9. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę na okres jednego tygodnia do przodu i dostarczany do szkół. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez dyrektorów szkół będą brane pod uwagę przez Wykonawcę.
- 2.4.10. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z dyrektorami szkół i osobami przez nich upoważnionymi, odpowiedzialnymi za realizację dożywiania.
- 2.4.11. Zamawiający będzie mieć prawo do przeprowadzania kontroli żywienia uczniów pod względem gramatury, jakości, sposobu i warunków przygotowywania posiłków itp. Reklamacja co do jakości posiłków składana będzie pisemnie. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia podczas kontroli dokumentów potwierdzających dopuszczenie przez Inspektora Weterynarii wyrobów i artykułów mięsnych.

GMINA SULMIERZYCE

.....  
2.4.12. Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie nośniki kosztów, w tym również koszty transportu oraz odbiór z terenu szkoły zużytych jednorazowych pojemników po posiłkach oraz sztućców.

**§ 2**

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie realizować sukcesywnie w terminie od 5 września 2022 r. do 23 czerwca 2023 r.
2. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkół dostawa posiłków odbywać się będzie o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Zmiana terminu określonego w ust. 1 może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażona w formie aneksu, w przypadku gdy opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

**§ 3**

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać za pomocą podwykonawcy następujący zakres usług:....., natomiast pozostały zakres usług będzie wykonywać siłami własnymi.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe Podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację usługi objętej przedmiotem zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

GMINA SULMIERZYCE

- .....
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w stosunku do podwykonawców, o których mowa w ust. 7.
  7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia wynosi:

**cena netto:** ..... zł (słownie: .....)

**cena brutto:**.....zł (słownie (.....))

w tym ryczałtowe ceny jednostkowe:

- cena netto małej porcji obiadowej (klasy I-III) – ..... zł
- cena netto pełnej porcji obiadowej (klasy IV-VIII) – ..... zł

2. Kwoty brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości .... %.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwota brutto wynagrodzenia oraz stawka podatku VAT zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana w ten sposób, że kwota netto pozostanie bez zmian.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie trwania niniejszej umowy. Podane ceny są stałe przez cały okres trwania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące ich należności.



## GMINA SULMIERZYCE

.....  
Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

6. Przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 jest warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Zamawiający może wstrzymać zapłatę całości lub części wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedłożenia tych dokumentów.

### § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, rozliczane będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury wraz ze sporządzonym przez Wykonawcę sprawozdaniem zawierającym ilość wydanych w danym miesiącu posiłków z podziałem na pełne oraz małe porcje obiadowe. Sprawozdanie wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest złożyć najpóźniej do 5 dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczona była usługa. Zamawiający zatwierdza złożone sprawozdanie w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania. Zatwierdzone przez Zamawiającego sprawozdanie stanowi podstawę do zapłaty faktury.
2. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania od Wykonawcy poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, na konto Wykonawcy.
3. Zamawiający informuje, iż jest przygotowany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 6

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

1. Kodeks Cywilny,
2. Ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia,

GMINA SULMIERZYCE

.....  
3. Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Przedstawicielem przewidzianym niniejszą umową z ramienia Zamawiającego do koordynowania i rozliczania ilościowego usług będą Dyrektorzy Szkół.

§ 8

1. Wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy uwzględnią w umowach zawieranych w związku z wykonaniem niniejszej umowy koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
2. Zamawiający zgodnie z przepisami ustawy Pzp wymaga, aby wszystkie czynności objęte opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SWZ składające się na bezpośrednie wykonanie usług i związane z wykonaniem tych usług t.j. wykonywanie czynności związanych z przygotowaniem oraz dostawą posiłków były wykonywane w oparciu o osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień i dokumentów w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia - **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

GMINA SULMIERZYCE

.....  
wezwaniami czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik do projektu umowy.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, po złożeniu wymaganego przez Zamawiającego oświadczenia przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może **żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy:**
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 i 5, bądź też przedstawienie Dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
7. Za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu Kodeksu Pracy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez okres

GMINA SULMIERZYCE

.....  
realizacji wykonywanych przez nich czynności.

9. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli przez Wykonawcę Zamawiającemu obowiązku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 3.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w dostarczeniu posiłków w wysokości 0,2 % wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającej z realizacji niniejszej umowy wskazanej w § 4 umowy, za każdy dzień w którym stwierdzono nieterminowe dostarczenie posiłków,
  - b) za niedostarczenie posiłków do szkoły – każdorazowo w wysokości dwukrotności ceny niedostarczonych w danym dniu posiłków,
  - c) za przygotowanie i dostarczenie posiłków do którejkolwiek ze szkół niezgodnych z postanowieniami umowy i opracowanym przez Wykonawcę jadłospisem – w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,
  - d) w przypadku stwierdzenia wadliwości dostarczonych posiłków na skutek naruszenia norm żywnościowych, przepisów sanitarno-epidemiologicznych – w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,
  - e) w przypadku nieodebrania odpadów pokonsumpcyjnych w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - f) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającej z realizacji niniejszej umowy wskazanej w § 4 umowy,
2. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonaną usługę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającej z realizacji niniejszej umowy wskazanej w § 4 umowy. Kary

## GMINA SULMIERZYCE

.....  
nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 1.

4. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy, z wyłączeniem kar z tytułu odstąpienia od umowy, wynosi 30 % wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającej z realizacji niniejszej umowy wskazanej w § 4 umowy.
5. W przypadku wątpliwości co do zasadności naliczenia kar umownych lub ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy, Zamawiający oświadcza, iż niniejsza umowa nie przewiduje naliczania kar umownych za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z jej przedmiotem lub jej prawidłowym wykonaniem oraz odpowiedzialności Wykonawcy za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar umownych przez Wykonawcę dokona potrącenia wysokości kar z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie przekraczają poniesionej szkody.

### § 10

Poza przypadkami wymienionymi w kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1. Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług w terminie wskazanym w § 2 lub przerwał świadczenie usług i ich nie wznowił, mimo wezwania Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 2 dni — odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wystąpią okoliczności określone w art. 456 ustawy Pzp, na warunkach określonych w przepisie. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## GMINA SULMIERZYCE

- .....
3. Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową - w takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  4. W przypadku stwierdzenia braku ważnych zezwoleń, decyzji itp. niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia.
  5. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia niedostarczenia posiłków w godzinach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

### § 11

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy;
2. SWZ.

### § 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.
2. Postanowienia umowy będą mogły zostać zmienione w stosunku do treści oferty, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i będą one dotyczyć następujących przypadków:
  - 1) zmiany ustawowej stawki VAT zgodnie z § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
  - 2) wystąpi zmiana przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, w szczególności w przypadku wydania przez Ministerstwo Edukacji i Nauki decyzji o nauczaniu hybrydowym lub nauce on-line lub zamknięciu placówki oświatowej przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do realizacji minimalnej ilości zamówionych posiłków.
  - 4) terminu wykonania umowy z powodu opóźnienia z tytułu okoliczności związanych z wystąpieniem lub skutków COVID-19 lub skutków transgranicznych i gospodarczych konfliktu zbrojnego w Ukrainie.

GMINA SULMIERZYCE

- .....
- 5) Zmiany zakładanej procentowej wartości liczby dni, która może ulec zmniejszeniu – o czym jest mowa w §1 ust. 1 Umowy.
  - 6) Zmiany zakładanej procentowej wartości liczby dzieci, która może ulec zmniejszeniu – o czym jest mowa w §1 ust. 2 pkt 2.3.1. Umowy.
  - 7) Zwiększeniu liczby dzieci korzystających z dożywiania.
  - 8) Zwiększeniu liczby dni świadczenia usługi.
3. Wszelkie zmiany, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**Dane osobowe**

Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię nazwisko, telefon) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.

**§ 14**

Strony zgodnie postanawiają, że wiarytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

**§ 15**

Spory w sprawie majątkowej powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. Każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

GMINA SULMIERZYCE

---

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



GMINA SULMIERZYCE

.....

Załącznik nr 1 do wzoru umowy

.....

Pieczęć podmiotu składającego oświadczenie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY\***

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy

.....

adres ..... niniejszym  
oświadczam, że niżej wymienione czynności, w zakresie realizacji zamówienia objętego  
umową na

.....

wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Lp.	Czynności objęte wezwaniami	Liczba osób wykonujących czynności objęte wezwaniami	Imiona i Nazwiska osób wykonujących czynności objęte wezwaniami	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu

Oświadczam, że niniejsze oświadczenie nie zostało złożone dla pozoru a zawarte w nim  
informacje są zgodne z prawdą.

.....

.....

GMINA SULMIERZYCE

.....  
Miejscowość, data

Podpis osoby uprawnionej do złożenia

oświadczenia

w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy

\* Nieodpowiednie skreślić.