

Opis przedmiotu zamówienia

Sprzątanie pomieszczeń oraz posesji przy ul. św. Jadwigi 3/4 we Wrocławiu.

Zamawiający bezwzględnie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie czynności sprzątania codziennego i cyklicznego.

I. **Powierzchnie przeznaczone do codziennego sprzątania:**

od poniedziałku do niedzieli włącznie

1. Pomieszczenia biurowe, dydaktyczne oraz korytarz o powierzchni:

a) parter – Instytut Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej:

linoleum – 355,20 m²

b) posadzka kamienna na korytarzu – 167 m²

c) **Studio Radiowe i Telewizyjne (parter i piętro) Instytutu Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej:**

Parter:

tarket: 156,64 m²

wykładzina dywanowa: 56,65m²

płytki Ceramiczne: 38,16m²

Piętro:

tarket: 131,09m²

płytki Ceramiczne: 23,59m²

Razem powierzchnia parter i piętro Studia: 406,13 m²

Parter budynek B:

Sala komputerowa nr 28 :

panele – 121,90 m²

parkiet- 52,38 m²

d) I piętro – **Katedra Judaistki:**

parkiet- 193,25 m²

wykładzina dywanowa- 208,72 m²

tarket- 148,08m²

lastryko - 699,01 m²

kafle - 24,50 m²

linoleum – 112 m

- e) II piętro - **Instytut Studiów Klasycznych, Śródziemnomorskich i Orientalnych:**
- linoleum – 479,07 m²
 - parkiet- 22,10 m²
 - lastryko- 305,41 m²
2. Toalety o powierzchni – 102 m².
 3. Kafle ścienne o powierzchni – 355 m²
 4. Powierzchnie oszklone - 80 m² (ścianki działowe).
 5. Ciągi komunikacyjne o powierzchni:
 - a) 138,00 m² - parkiet,
 - b) 1.238,76 m²- powierzchnie zmywalne – **bezwzględnie myte codziennie.**
 6. Posesja o powierzchni 470 m² (w tym 120 m² drogi prowadzącej od bramy wjazdowej z ul. św. Jadwigi – płyty chodnikowe).
 7. Działki o powierzchni:
 - a) 467 m² – bloczki betonowe,
 - b) 551 m² - trawnik.

Sprzątanie posesji musi być zakończone do godziny 7⁰⁰.

II. W zakres codziennych prac porządkowych wchodzi (sprzątanie codzienne od poniedziałku do niedzieli):

1. Odkurzanie a następnie mycie podłóg, posadzek, wykładzin zmywalnych z użyciem właściwych środków.
2. Mycie *biurek, stołów i parapetów.*
3. Mycie blatów, klamek, poręczy, balustrad, tralek.
4. Mycie kafli i płytek.
5. Ścieranie kurzu (parapety, kaloryfery, meble, rury instalacyjne, listwy z instalacją komputerową, włączniki światła, gniazdka elektryczne).
6. Opróżnianie i mycie koszy na śmieci oraz wykładanie ich woreczkami, w tym pojemników do segregacji śmieci i dezynfekcja środkiem neutralizującym zapachy.
7. Odpowiednia segregowanie wyrzucanych śmieci do pojemników zbiorczych (śmieci wyrzucamy luzem, bez woreczków, worki wrzucamy do pojemników przeznaczonych na plastik).
Zamawiający jest wytwórcą i posiadaczem odpadów wytwarzanych w obiekcie i na posesji. Są one na bieżąco usuwane z posesji przez firmy specjalistyczne, zajmujące się wywozem odpadów komunalnych.
8. Dezynfekcja urządzeń sanitarnych, desek klozetowych i szczotek klozetowych wraz

- z pojemnikami (mycie przy użyciu środków dezynfekujących) wraz z założeniem środka dezynfekującego w formie żelu (bez koszyka).
9. Mycie muszli klozetowych, umywalk, armatury, wlewki baterii umywalkowych wraz z usuwaniem kamienia, pojemników na papier i mydło (**každorazowo przed waniem mydła**), luster.
 10. Uzupełnianie na bieżąco środków higieny i środków sanitarnych pobieranych u kierownika obiektu.
 11. Zalewanie kratak ściekowych w pomieszczeniach WC.
 12. Mycie poręczy, barierok, cokołów, tralek w ciągach komunikacyjnych.
 13. Mycie kontaktów, listew z instalacją komputerową.
 14. Mycie przeszkleń wewnętrznych, niebędących oknami oraz mycie drzwi do pomieszczeń wraz z klamkami, futrynami i ościeżnicami.
 15. Zamiatanie posesji, grabienie trawnika oraz systematyczne usuwanie mchu, trawy i porostów z chodnika, parkingu, dziedzińca (bez bulwaru).
 16. W okresie zimowym codzienne odśnieżanie chodników, skuwanie lodu, posypywanie piaskiem i chlorkiem wapnia do godziny 7⁰⁰, oraz dodatkowo powtórzenie czynności w zależności od warunków atmosferycznych (także w soboty i niedziele).
 17. Usuwanie na bieżąco napisów, rysunków i naklejek ze ścian zewnętrznych budynku, wewnątrz oraz z innych powierzchni w tym płaskich przynależnych do obiektu (w porozumieniu z kierownikiem obiektu).

III. Prace wykonywane w cyklu, a w terminie uzgodnionym z kierownikiem obiektu (sprzątanie cykliczne):

1. **Dwukrotne w ciągu roku** sprzątanie strychu o powierzchni **2.036 m²** – beton (**odkurzanie odkurzaczem bezpyłowym**).
2. Sprzątanie piwnic (w uzgodnieniu z kierownikiem) o łącznej powierzchni **1.095,00 m²** **jeden raz w miesiącu-beton- sprzętem specjalistycznym bezpyłowym (odkurzacz budowlany) do usuwania pyłu i kurzu.**
3. Trzy **razy w roku** mycie i nabłyszczanie pięciu bram wejściowych o łącznej powierzchni 131 m² (środkiem odpowiednim do powierzchni).
4. Co najmniej **raz w tygodniu** usuwanie pajęczyn z bram wejściowych, elewacji i wszystkich powierzchni przynależnych do budynku.
5. Mycie opraw punktów świetlnych (zdjętych przez elektryka Zamawiającego - **cztery razy w roku.**
6. Koszenie i wywóz trawy **dwa razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października** (terminy mogą ulec zmianie w zależności od warunków atmosferycznych).

7. Konserwacja podłóg zmywalnych (nabłyszczanie środkami antypoślizgowymi) – jeden raz w tygodniu.
 8. Pranie wykładziny dywanowej – **dwa razy w roku**- marzec, sierpień. W przypadku zaoferowania częstszego prania wykładzin dywanowych, terminy zostaną uzgodnione z kierownikiem obiektu.
 9. Odkurzanie tapicerki – **raz w tygodniu**.
 10. Oczyszczanie oraz mycie parapetów i gzymsów z odchodów gołębi - **bezwzględnie raz w tygodniu**.
 11. Bieżąca pielęgnacja drzew i krzewów rosnących na dziedzińcu (podlewanie roślin raz w tygodniu w okresie wegetacji, przycinanie gałęzi, pielenie).
 12. Pranie tapicerki krzesel (ok. 250 sztuk) – dwa razy do roku – marzec , sierpień.
- IV.** Maszynowe czyszczenie posadzek kamiennych na korytarzach o powierzchni 167 m² **co najmniej raz na kwartał**. W przypadku zaoferowania częstszego czyszczenia posadzek kamiennych, terminy zostaną uzgodnione z kierownikiem obiektu.
- V.** Czterokrotne w ciągu roku mycie okien obustronnie o powierzchni 723 m² wraz z framugami, szprosami i parapetami (metraż okien obejmuje całkowitą ich powierzchnię przeznaczoną do mycia).
- VI.** Codzienne dyżury (jednoosobowe) od poniedziałku do niedzieli włącznie w godzinach od 10⁰⁰ do 16⁰⁰ w czasie trwania roku akademickiego, w uzgodnieniu z kierownikiem obiektu (zakres prac zgodny z harmonogramem prac wykonywanych codziennie).
- VII. W przypadku ponownego ogłoszenia stanu zagrożenia epidemiologicznego, pandemii, dyżur jednoosobowy zostaje wydłużony do godziny 20:00, od poniedziałku do piątku i dotyczy to również zajęć studiów zaocznych (zgodnie z grafikiem zajęć).**
- Dodatkowo do zakresu obowiązków dyżurnej, w tym okresie należy: wietrzenie sal, dezynfekcja poręczy i klamek oraz sprzątanie toalet co dwie godziny. Firma sprzątająca jest zobowiązana do zabezpieczenia swoich pracowników w środki ochrony osobistej, przyłbice, jednorazowe maseczki i rękawiczki.**
- VIII. Środki które zapewni wykonawca usługi w ramach jej wykonania:**
1. Profesjonalne środki czystości (bezzapachowe) – **z uwzględnieniem środków przeznaczonych do utrzymywania w czystości mebli zabytkowych.**
 2. Odświeżacze powietrza do toalet.

3. Sprzęt i narzędzia **w tym specjalistyczny bezpyłowy odkurzacz budowlany do usuwania pyłu i kurzu.**
4. Odzież robocza oraz identyfikatory imienne.
5. Worki na śmieci w tym do pojemników do segregacji stojących na korytarzach (120l) , 8 szt. pojemników, ok. 3000 szt. worków.
6. Piasek i chlorek wapnia/magnezu (akcja zima).
7. Pojemniki na piasek i chlorek wapnia/magnezu.
8. Maty podłogowe – 3 sztuki, wymiary 114 cm x 197 cm (w okresie letnim wymiana co dwa tygodnie natomiast w okresie zimowym wymiana raz w tygodniu).

IX. Środki, które zabezpiecza zleceniodawca:

- papier toaletowy.
- mydło w płynie.
- ręczniki papierowe.

- X.** Codzienne sprzątanie odbywać się będzie od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 5⁰⁰ do 8⁰⁰ a w soboty i niedziele w **zależności od zaplanowanych zajęć** dydaktycznych studentów zaocznych (grafik zajęć do wglądu w trakcie semestru).

Łączna powierzchnia objęta sprzątaniem wynosi 10.848,51 m² w tym:

- a) powierzchnia wewnętrzna 9.360,51 m²
- b) powierzchnia zewnętrzna 1.488,00 m²

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej z możliwością dokonania własnych pomiarów od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ do 10⁰⁰, po uprzednim kontakcie telefonicznym z kierownikiem obiektu pod numerem telefonu: 71-3752415.