**Projekt umowy** **nr Mchtr.261.16.2024**

zawarta w dniu …………….…..…w Warszawie

pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydziałem Mechatroniki ul. Św. Andrzeja Boboli 8,
02-525 Warszawa, posiadającym REGON: 000001554 oraz NIP: 525-000-58-34, zwanym dalej
w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

........................................ – na podstawie pełnomocnictwa.......................................................................;

a

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy *(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ...............,

zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

1 ...............................

2 ...............................

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

(imię i nazwisko)..............................., przedsiębiorcą działającym pod firmą ................... z siedzibą w .................................., przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz
NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

Do zawarcia umowy doszło w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp”.

Nr postępowania Mchtr.261.16.2024

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zestawów komputerowych / karty graficznej: producent:…………..; model:……………, ilość …………….
2. Przedmiot umowy jest zgodny z ofertą Wykonawcy z dnia .................. 2024 r., na którą składają się *Formularz ofertowy*, stanowiący (Załącznik nr 1.1-1.3 do umowy) oraz *Formularz wymaganych warunków technicznych,* stanowiący *(*Załącznik nr 2.1 -2.3 do umowy).

**§ 2.**

**Wynagrodzenie**

1. Cenę przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę:

1) netto …………………. zł, *słownie: ……………………….., ……./00),*

2) brutto …………… zł *(słownie: ……………………….., ……./00),*

w tym podatek VAT ………% w wysokości ………… zł.

1. Cena pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy,
a w szczególności:
	1. wartość sprzętu brutto;
	2. koszt udzielenia licencji na system operacyjny (jeżeli dotyczy) *i licencji na oprogramowanie (jeżeli dotyczy)* nieograniczonej*/ych* terytorialnie i czasowo;
	3. koszty opakowania, oznakowania i transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym;
	4. koszt instrukcji użytkowania w języku polskim; *(lub za zgodą Użytkownika w języku angielskim);*

5) koszt gwarancji realizowanej na zasadach ustalonych w umowie itp.

1. Wyżej wymieniona cena brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
2. Cena została ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r.
o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 168 ze zm.).

## § 3.

## Warunki realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy strony uzgadniają na ……….. dni/miesięcy liczonych od dnia jej zawarcia, przy czym za datę jej zawarcia umowy przyjmuje się datę ostatniego z podpisów złożonych przez Strony umowy
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru (załącznik nr 3
do umowy) jest Pan dr Piotr Gazda lub osoba upoważniona przez Dyrektora Instytutu Metrologii
i Inżynierii Biomedycznej Politechniki Warszawskiej, ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa, pok. 152. Przedmiot umowy będzie dostarczany na adres………………..od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 15:00, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy sprzętu, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres piotr.gazda@pw.edu.pl co najmniej na 48 godzin przed dostawą
3. Przed dostawą Wykonawca zobowiązany jest:
	1. zainstalować system operacyjny posiadający wszystkie aktualizacje krytyczne dostępne na 14 dni przed dniem dostawy *(jeżeli dotyczy)*;
	2. zainstalować pakiet biurowy posiadający wszystkie aktualizacje krytyczne dostępne na 14 dni przed dniem dostawy*(jeżeli dotyczy)*;
	3. do umieszczenia na sprzęcie etykiet z tworzywa sztucznego, zawierających następujące informacje:
		1. numer seryjny lub serwisowy wraz z kodem kreskowym,
		2. numer umowy, datę jej zawarcia oraz okres gwarancji w następującym układzie „Umowa nr ……. z dnia dd.mm.rrrr. Gwarancja …… miesięcy - do dnia dd.mm.rrrr”,
		3. dane teleadresowe Wykonawcy.
4. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy:
	1. dowód udzielenia Zamawiającemu licencji na system operacyjny *(jeżeli dotyczy)*;
	2. dowód udzielenia Zamawiającemu licencji oprogramowania biurowego *(jeżeli dotyczy*);
	3. instrukcje obsługi i inne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy w języku polskim lub za zgodą Zamawiającego w języku angielskim.
5. Wykonawca zapewnia, że dane dotyczące oprogramowania i kluczy licencyjnych nie będą udostępniane osobom trzecim.
6. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.
7. Jeżeli przy dostawie przedmiotu umowy Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony umowy. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.
8. Potwierdzeniem przyjęcia dostawy sprzętu jest Protokół odbioru sporządzony na dzień realizacji przedmiotu dostawy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady na dzień uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Wzór Protokołu odbioru, stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
9. Strony dopuszczają możliwość potwierdzenia przyjęcia dostawy przez Zamawiającego w formie elektronicznej poprzez przesłanie na adres e-mail Wykonawcy kopii Protokołu odbioru, w formacie.pdf, opatrzonego podpisem elektronicznym przez co najmniej jedną z osób, o których mowa w ust. 2, przy czym postać elektroniczna protokołu odbioru, może być powielana przez Strony w zakresie realizacji umowy, a każde powielenie będzie miało walor oryginalnego egzemplarza.
10. Strony dopuszczają podpisanie protokołu przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy, przy czym termin dostawy określony w treści protokołu stanowić będzie termin odbioru i jest wiążący dla Stron.
11. Wyklucza się dostawy częściowe.

**§ 4.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 umowy, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na sprzęt i oprogramowanie na okres …….. miesięcy, liczony od dnia podpisania Protokołu odbioru, bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do wykonywania gwarancyjnych usług serwisowych polegających w szczególności na diagnozowaniu i usuwaniu awarii i innych nieprawidłowości w działaniu sprzętu i oprogramowania (o ile dotyczy), a także wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad.
3. Pod pojęciem awarii strony rozumieją wszelkie zdarzenia wpływające na działanie sprzętu i oprogramowania uniemożliwiające lub zakłócające prawidłowe funkcjonowanie sprzętu.
4. Zgłoszenia awarii Zamawiający będzie dokonywał 24h / 7 dni w tygodniu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ..................................... (data zgłoszenia awarii), przy czym potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie wady.
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do naprawy sprzętu nie później niż następnego dnia roboczego do godziny 14:00 i wykonać naprawę w tym samym dniu, a w przypadku braku takiej możliwości z obiektywnych przyczyn - nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia sprzętu do naprawy.
6. Naprawy wykonywane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
7. Przy trzeciej awarii sprzętu w okresie gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo wymiany sprzętu na nowy, z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 5 umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego i z zabezpieczeniem ich poufności, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania tych usług(o ile dotyczy)*.* W przypadku gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie lub mailowo o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
9. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający zapewni upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy dostęp do sprzętu i objętego zgłoszeniem w celu dokonania naprawy lub jego wymiany na nowy w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Dostęp do sprzętu będzie zapewniony po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.
11. W przypadku dokonania naprawy polegającej na wymianie elementów, Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania oryginalnych, fabrycznie nowych części zamiennych zalecanych przez producenta sprzętu, dopuszczonych do użytku na terenie UE, nie powodujących utraty gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu. W przypadku wymiany sprzętu na nowy wolny od wad, bądź wymiany twardego dysku na nowy, dysk który został wymieniony jest własnością Zamawiającego i winien być przekazany przedstawicielowi Zamawiającego. Zamawiający w takim przypadku ma prawo wymontować twardy dysk i działanie to nie powoduje utraty gwarancji lub zmiany warunków gwarancji.
12. Naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o cały czas niesprawności przedmiotu umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że udzielona gwarancja nie ogranicza w szczególności praw Zamawiającego do:
	1. powierzania sprzętu wraz z oprogramowaniem, stanowiących przedmiot umowy, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
	2. przenoszenia dostarczanego sprzętu wraz z oprogramowaniem do innych lokalizacji,
	3. instalowania i wymiany, w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń (np. sterowników sieci, dysków), zgodnie z zasadami sztuki informatycznej i przez wykwalifikowany personel.
14. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi wsparcia technicznego producenta oferowanego sprzętu poprzez zapewnienie:
15. dostępu do materiałów producenta takich jak: dokumentacja techniczna (jeśli producent udostępnia dokumentację techniczną), internetowa baza wiedzy (jeśli producent oprogramowania udostępnia bazę wiedzy), forum internetowe producenta oprogramowania (jeśli producent oprogramowania udostępnia takie forum);
16. dostępu do poprawek i uaktualnień oprogramowania;
17. dostępu do portalu internetowego producenta oprogramowania umożliwiającego: zarządzanie posiadanymi licencjami, założenie biletu serwisowego/zgłoszenie awarii u producenta, pobieranie poprzednich wersji oprogramowania (jeśli producent oficjalnie wspiera poprzednie wersje), pobieranie nowych wersji oprogramowania (jeśli producent opublikuje nowe wersje w okresie gwarancji);
18. dostępu do rejestru licencji (dostępnego przez portal internetowy producenta oprogramowania);
19. ciągłość i poufność komunikacji na wszystkich etapach procesowania zgłoszenia.

16. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, w okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

17. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji i rękojmi.

18. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy.

**§ 5.**

**Podwykonawcy**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście bądź
z udziałem poniżej wymienionych Podwykonawców w następujących zakresach prac[[1]](#footnote-1) (zgodnie
z ofertą):

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

zakres usług – nazwa i adres podwykonawcy;

1. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca poda dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego w trakcie realizacji umowy o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawcy.
2. Wykonawca zawiadamiał będzie Zamawiającego o wszelkich zmianach, o których mowa w ust. 1 i 2, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekazywał będzie informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu Umowy, a na których zgodę wyraził Zamawiający.

**§ 6.**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy,
w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego: Politechnika Warszawska, Instytut Metrologii i Inżynierii Biomedycznej, ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT na poniższe dane:

**Nabywca: Politechnika Warszawska**

Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

NIP 5250005834

**Odbiorca: Politechnika Warszawska, Instytut Metrologii i Inżynierii Biomedycznej**

ul. Św. Andrzeja Boboli 8

02-525 Warszawa

NIP 5250005834

e-mail:  sekretariat.imib@pw.edu.pl (faktura VAT w formie pdf)

1. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez obydwie strony umowy.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
3. Papierowej (Zamawiający preferuje takie dostarczenie)

lub

1. elektronicznej na adres:  sekretariat.imib@pw.edu.pl z kopią na adres piotr.gazda@pw.edu.pl
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3, nie później
niż do 7 dni od dania protokolarnego odbioru sprzętu. Faktura powinna być dostarczona do Zamawiającego niezwłocznie.
3. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr **…………………..**
4. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .
6. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze VAT Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo
do naliczenia następujących kar umownych:
	1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu umowy, określonej
	w § 2 ust. 1 lit. a), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	2. za nieterminowe przystąpienie do naprawy, w stosunku do terminu określonego
	w § 4 ust. 5 w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu umowy, określonej
	w § 2 ust. 1 lit. a), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Nieterminowe przystąpienie
	do naprawy nie przedłuża terminu wykonania naprawy, o którym mowa w § 4 ust. 5.
	3. za nieterminową naprawę sprzętu lub wymianę sprzętu na nowy, wolny od wad (lub jego części), w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5 i 7, w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 lit. a), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	4. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 lit. a).

1. Przyczynami odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, za które odpowiada Wykonawca są:
	1. stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy;
	2. zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekraczająca 30 dni*;*
	3. nieusunięcie wady fizycznej przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie;
2. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy, w przypadku o którym mowa w ust. 2 pkt 3, może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego 7 dniowego terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady fizycznej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**§ 8.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych,
w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego, określa **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę
na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, w przypadku:
3. zmiany modelu oferowanego urządzenia lub jego części z zastrzeżeniem, że zmiana
ta nastąpi w przypadku, gdy model urządzenia lub jego część został/a wycofany/a
z dystrybucji i został/a zastąpiony/a modelem lub jego częścią, należącym/cą do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany lub jego część,
z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie;
4. zmiany modelu oferowanego urządzenia lub jego części na inne urządzenie lub jego część, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy model urządzenia lub jego część został/a wycofany/a z dystrybucji i nie został/a zastąpiony/a przez producenta modelem
lub jego częścią, należącym/cą do tej samej linii produktowej, a parametry innego urządzenia lub jego części będą co najmniej takie jak modelu oferowanego lub jego części,
z zastrzeżeniem, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie.
5. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy - w przypadku zaistnienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemię, epidemię, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia i inne przyczyny skutkujące zakłóceniem łańcucha dostaw.
6. Wniosek w sprawie zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, zawierał będzie uzasadnienie dla wnioskowanej zmiany, poparty dowodami potwierdzającymi zaistnienie faktycznych okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
9. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy, a załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
10. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
11. W razie braku porozumienia i przypadkach niedopuszczalności zawarcia ugody, strony zobowiązują się rozstrzygać spory na drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. W związku z realizacją niniejszej Umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
13. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
14. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

**Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Formularz wymaganych warunków technicznych;

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

**Załącznik nr 3 do umowy nr Mchtr.261.16.2024**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Nazwa jednostki odbierającej:**

**Instytut Metrologii i Inżynierii Biomedycznej Politechniki Warszawskiej**

**ul. Św. Andrzeja Boboli 8,** **02-525 Warszawa**

tel. ……………, e-mail:………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot odbioru** | **Ilość sztuk** | **Nazwa producenta,****Model** | **Uwagi** |
| 1. |  |  |  |  |

*Potwierdzam zgodność dostarczonego sprzętu z treścią umowy i warunkami zawartymi SWZ*.

I\*) Przyjęto z zastrzeżeniami i stwierdzono następujące wady lub usterki w dniu

…………………………………………………………………………………………..………………

…………………………………………………………………………………………..………………

Ustala się termin na ich usunięcie do dnia: ……………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający Data, podpis i pieczątka osoby odbierającej | WykonawcaData, podpis, pieczęć Wykonawcy |

**II\*) Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu ……………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający Data, podpis i pieczątka osoby odbierającej | WykonawcaData, podpis, pieczęć Wykonawcy |

*UWAGA: Powyższy protokół z wypełnioną i podpisaną przez obie strony częścią II stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.*

**Załącznik nr 4 do umowy nr Mchtr.261.16.2024**

**Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji **Umowy nr Mchtr.261.16.2024,** zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
1. *zostanie uzupełnione w przypadku wskazania przez Wykonawcę Podwykonawców.* [↑](#footnote-ref-1)