

-projekt umowy-**UMOWA NR ZP.273....2024
do postępowania nr ZP.272.12.2024**

zawarta w dniu 2024 r. z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji **na dostawę: zakup dwóch samochodów osobowych dla Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu**

Umowa została zawarta przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Nowosądeckiego pomiędzy Powiatem Nowosądeckim,

z siedzibą: ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz,

NIP 734-35-44-080,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowosądeckiego, w osobach:

..... -

..... -

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP

PESEL/REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu osobowego z napędem benzynowym na cztery koła typu sedan producent, marka/model, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu na część I zamówienia, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje samochód osobowy wskazany w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia /SWZ/ stanowiąca załącznik nr 1 do umowy oraz oferta Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy winien być:
 - a) wyłączną własnością Wykonawcy,
 - b) wolny od obciążeń i praw osób trzecich.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu samochodu będącego przedmiotem niniejszej umowy w terminie **do 4 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy**. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 2 dni przed datą realizacji dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia powiadomić Zamawiającego o terminie jej wykonania.
2. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przy udziale przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru samochodu wad, Zamawiający nie dokona odbioru samochodu. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym po uprzednim sprawdzeniu pojazdu we własnym zakresie i po wyeliminowaniu usterek.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do samochodu komplet dokumentów, na które składają się: dokument potwierdzający udzieloną gwarancję wraz z warunkami gwarancji, instrukcja obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu, komplety kluczyków oraz wykaz wyposażenia dodatkowego.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady rozliczeń

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy opisany w §1 wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: zł 00/100) w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto wskazane na fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron protokół odbioru samochodu – wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Dostawca wystawi fakturę dla:
Nabywca: Powiat Nowosądecki, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, NIP 734-35-44-080,
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz.

§ 4

Gwarancja

1. Na opisany w §1 przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres:
 - a) lat lub do km przebiegu gwarancji na części mechaniczne pojazdu;
 - b) lat gwarancji na powłoki lakiernicze;
 - c) lat gwarancji na perforację elementów nadwozia.
2. Termin gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszone uszkodzenie (awarię) nie przekroczy 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia. Za reakcją serwisu rozumie się diagnozowanie uszkodzenia (awarii samochodu).
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni od zgłoszenia uszkodzenia (awarii).
5. W przypadku, gdy termin naprawy będzie przekraczał 14 dni od dnia zgłoszenia uszkodzenia (awarii), Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas naprawy, na swój koszt, sprawny technicznie egzemplarz samochodu o tożsamych parametrach technicznych lub samochodu o parametrach nie gorszych. Jeżeli Wykonawca nie będzie posiadał w/w samochodu zobowiązany jest pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego z tytułu wynajęcia pojazdu zamiennego tej samej klasy.

6. Wykonawca gwarantuje, że usługi serwisowe świadczone będą przez osobę/osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu.

§ 5

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przez które należy rozumieć m.in. przyczyny, o których mowa w §5 ust. 5, w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1;
 - b) zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - c) zwłoki w dochowaniu terminu, o którym mowa w §4 ust. 3, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy, co będzie udokumentowane odpowiednią notą księgową wystawioną przez Zamawiającego.
3. Kary umowne, o których mowa w §5 ust. 1 są naliczane niezależnie i mogą podlegać sumowaniu. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdyby kary określone w §5 ust. 1 nie pokryły szkody.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - a) zwłoka w wykonaniu dostawy trwa dłużej niż 10 dni,
 - b) Wykonawca powierza wykonanie całości umowy innej osobie,
 - c) Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w sposobie wykonania dostawy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w §5 ust. 5.
7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy lub wprowadzenia do niej dodatkowych postanowień może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności i musi pozostawać w zgodzie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wprowadzenie zmian postanowień niniejszej umowy lub dodatkowych postanowień jest możliwe jedynie w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian lub dodatkowych postanowień wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzenie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy wyznacza:, tel.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów roboczych, tel.
3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi istotnej zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze stron.
4. Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy muszą być sporządzone w języku polskim.

§ 8

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja warunków zamówienia /SWZ/

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU

Data odbioru końcowego:

Dostawa realizowana była przez:

.....
.....

1. Zamawiający:

1.

2.

2. Wykonawca:

1.

2.

Ustalenia dotyczące odbioru:

Na podstawie przedstawionych dokumentów po przeprowadzeniu dokładnej kontroli, ustalono, że:

1. Dostawa została wykonana w terminie
2. Dostawa została wykonana zgodnie z dokumentacją, wymogami technicznymi.
3. Zakres dostawy jest zgodny z zakresem umowy nr z dnia
4. Jakość dostawy nie budzi zastrzeżeń.
5. Na tym protokół zakończono i podpisano:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: