

Kąkolewnica, dnia 02.05.2024 r.

WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na realizację zamówienia pn. **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości do 7 500 000,00 zł dla Gminy Kąkolewnica”**.

Działając na podstawie art. 135 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych – dalej „ustawa Pzp”, Zamawiający: Gmina Kąkolewnica, ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica, przekazuje treść zapytań dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z udzielonymi wyjaśnieniami.

PYTANIA:

1. Prosimy o udostępnienie sprawozdań Rb NDS, Z, N, 27s, 28s za lata: 2020,2021,2022,2023.
2. Prosimy o udostępnienie aktualnej wieloletniej prognozy finansowej.
3. Prosimy o udostępnienie sprawozdań Rb NDS, Z, N, 27s, 28s za 2019 rok.

Wyjaśnienia:

- Ad.1. [Dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet \(w poszczególnych latach\).](#)
- Ad.2. [Dostępne na stronie BIP zakładka Rada Gminy/Uchwały Rady Gminy/Uchwały z 2024 roku/ LXXXIV/465/2024 z dnia 10 kwietnia 2024r.](#)
- Ad.3. [Dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet/Budżet 2019.](#)

PYTANIA:

W związku z ogłoszeniem przetargu na udzielenie kredytu długoterminowego, zwracamy się z uprzejmą prośbą o dostarczenie następujących informacji:

1. Czy Zamawiający posiada wieloletnie zobowiązania (inne niż wykazywane w kwocie długu), które wynikają z:
 - a) umów wsparcia udzielonych innym podmiotom, w tym zależnym od Gminy, realizującym zadania z zakresu zadań własnych Gminy lub umów powierzenia, rekompensat zawartych z tymi podmiotami (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty planowanych kwot wsparcia, powierzenia, rekompensaty przypadających do zapłaty w okresie prognozy);
 - b) planu wniesienia dopłat do kapitału (funduszu) zakładowego innych podmiotów, w tym zależnych od Gminy, a także oświadczenia i zobowiązania do wniesienia takich dopłat (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty planowanych dopłat do wniesienia do końca okresu objętego planem);
 - c) umów o partnerstwie publiczno-prywatnym (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty pozostającej do zapłaty w okresie prognozy);
 - d) umów o poprawę efektywności energetycznej (jeżeli tak, prosimy o wskazanie kwoty pozostającej do zapłaty w okresie prognozy);
 - e) umów poręczenia lub gwarancji udzielonych po dacie 31.12.2022 r., jeśli nie zostały ujęte w wieloletniej prognozie finansowej, w części tabelarycznej (jeżeli tak, prosimy o wskazanie ich kwoty);
 - f) innych wieloletnich zobowiązań, które nie zostały wymienione wyżej oraz nie zostały ujęte w kwocie długu w wieloletniej prognozie finansowej (w kolumnach 6, 10.2 — 10.5) lub w sprawozdaniu budżetowym (Rb-Z część A i B). Jeżeli tak, prosimy o wskazanie ich kwoty.
2. Prosimy o potwierdzenie, że zobowiązania Zamawiającego wobec urzędu skarbowego, ZUS, banków, firm leasingowych oraz innych instytucji finansowych, rządowych lub samorządowych regulowane są

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości do 7 500 000,00 zł dla Gminy Kąkolewnica”

terminowo i aktualnie nie występują zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec ww. instytucji w kwocie wyższej niż 0,2% dochodów za ostatni rok budżetowy i nie większej niż 100 000 zł.

3. Prosimy o udostępnienie uchwały w sprawie zaciągnięcia przedmiotowego kredytu.
4. Prosimy o udostępnienie aktualnej (ostatniej zmiany) Wieloletniej Prognozy Finansowej, wraz z załącznikiem.
5. Prosimy o udostępnienie sprawozdania o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i z gwarancji (Rb-Z) za ostatni kwartał.
6. Prosimy o potwierdzenie, że aktualnie nie toczy się przeciwko Zamawiającemu postępowanie egzekucyjne w kwocie wyższej niż 0,1% dochodów za ostatni rok budżetowy ani w kwocie wyższej niż 100 000 zł.
7. Prosimy o udostępnienie następujących opinii RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za ostatni zamknięty rok budżetowy.
8. W związku z zapisem w SWZ Rozdz. III pkt.1 dotyczącym „*możliwości wydłużenia lat spłaty kredytu*”, prosimy o potwierdzenie, że wydłużenie spłaty kredytu nie wykroczy poza okres spłaty kredytu, tj. 31.12.2034r, lub wskazania przewidywanego okresu wydłużenia spłaty kredytu, wykraczającego poza okres spłaty wskazany w SWZ.
Jednocześnie prosimy o potwierdzenie, że ewentualne wydłużenie spłaty kredytu nastąpi na wniosek zamawiającego, za zgodą obu stron w formie aneksu do umowy kredytowej.
9. Prosimy o wyjaśnienie, lub weryfikację zasadności, zapisu (ostatniego zdania) SWZ Rozdz. III pkt. 9. „*Oprocentowanie kredytu w kolejnych okresach odsetkowych naliczane będzie jako średnia arytmetyczna z ostatnich pięciu dni roboczych poprzedzających dany okres odsetkowy (miesiąc)*”.

Wyjaśnienia:

Ad.1a-f. Nie posiada.

Ad.2. Zamawiający potwierdza.

Ad.3. Uchwała dostępna na BIP zakładka Rada Gminy/ Uchwały Rady Gminy/ Uchwały z 2024 roku/ LXXXII/448/2023 z dnia 31.01.2024r.

Ad.4. Dostępne na stronie BIP zakładka Rada Gminy/ Uchwały Rady Gminy/ Uchwały z 2024 roku/ LXXXIV/465/2024 z dnia 10 kwietnia 2024r.

Ad.5. Dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet/ Budżet 2024.

Ad.6. Zamawiający potwierdza.

Ad.7. Dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet/ Budżet 2023.

Ad.8. Zamawiający potwierdza „*możliwość wydłużenia lat spłaty kredytu*” na wniosek Zamawiającego za zgodą obu stron w formie aneksu do umowy kredytowej.

Ad.9. Błędny zapis w SWZ. Wykreśla się z SWZ Rozdz. III pkt. 9. ostatnie zdanie o treści „*Oprocentowanie kredytu w kolejnych okresach odsetkowych naliczane będzie jako średnia arytmetyczna z ostatnich pięciu dni roboczych poprzedzających dany okres odsetkowy (miesiąc)*”.

PYTANIA:

W związku z zamiarem przystąpienia do ww. postępowania **Bank.....** w celu oceny zdolności kredytowej Gminy zwraca się z prośbą o udzielenie odpowiedzi na podane poniżej pytania oraz udostępnienie wskazanych dokumentów:

- 1) potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza następujące doprecyzowanie opisu umownego stawki bazowej oprocentowania: „stawka ustalana na okres 1 miesiąca w wysokości średniej WIBOR 3M z 5 ostatnich dni roboczych miesiąca, obowiązująca od 1. dnia następnego miesiąca”,
- 2) potwierdzenie, że spłata ostatniej raty odsetkowej nastąpi wraz ze spłatą ostatniej raty kapitałowej,

- 3) potwierdzenie, że uruchomienie kredytu następować będzie w dowolnych terminach i w dowolnych wysokościach (w ramach wysokości zamówienia), a terminy podane w SWZ Rozdział III pkt 3. są jedynie orientacyjne; ostateczny termin uruchamiania kredytu upływa z dniem 30 grudnia 2024 r.,
- 4) jednoznaczne wskazanie czy Skarbnik złoży kontrasygnatę na umowie kredytowej, wekslu oraz deklaracji wekslowej,
- 5) potwierdzenie, że do obliczenia ceny należy bezwzględnie zastosować Zał. nr 2 do SWZ (sposób obliczenia ceny) – należy wpisać marżę banku w komórkę D4 tego Załącznika,
- 6) przedłożenie:
 - a) sprawozdań finansowych za IV kwartał 2023 r. oraz I kw. 2024 r.: Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S (całość), Rb-28S (całość),
 - b) opinii RIO opiniujących:
 - wykonanie budżetu za rok 2023,
 - spłatę kredytu będącego przedmiotem zamówienia publicznego.
 - c) uchwały LXXXII/449/2024 Rady Gminy Kąkolewnica z dn. 31 stycznia 2024 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej,
 - d) zaświadczenia Gminnej Komisji Wyborczej sprawie wyboru Wójta.

Wyjaśnienia:

- Ad.1. Zamawiający dopuszcza doprecyzowanie opisu umownego.
- Ad.2. Zamawiający potwierdza.
- Ad.3. Zamawiający potwierdza.
- Ad.4. Tak.
- Ad.5. Zamawiający potwierdza.
- Ad.6a. Dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet/ Budżet 2024.
- Ad.6b. Opinia RIO wykonanie budżetu za rok 2023 - dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet/ Budżet 2023, Opinia RIO dotycząca spłaty kredytu będącego przedmiotem zamówienia publicznego dostępne na stronie BIP zakładka Prawo miejscowe/Budżet/ Budżet 2024.
- Ad.6c. Dostępne na stronie BIP zakładka Rada Gminy/ Uchwały Rady Gminy/ Uchwały z 2024 roku.
- Ad.6d. Zaświadczenie w załączeniu.

PYTANIA DOTYCZĄCE FINANSOWANIA I ZABEZPIECZEŃ

1. Prosimy o informację, czy zostanie złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji, w formie aktu notarialnego zgodnie z art. 777 k.p.c.? Jeżeli tak, to czy pokryją Państwo koszt jego ustanowienia z własnych środków?
2. W związku z zawartym w SWZ (Rozdział III pkt 1) zastrzeżeniem możliwości zmiany terminów i kwot spłat (nie dotyczy wcześniejszej spłaty), w tym wydłużenia lat spłaty kredytu oraz zmiany wysokości rocznych rat kapitałowych w okresie spłaty - prosimy o informację czy dopuszczają Państwo następujące postanowienie w umowie kredytu:

Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, mogą być zmienione na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem spłaty kredytu/raty kredytu, zaakceptowanym przez Wykonawcę. Zmiany w powyższym zakresie są dokonywane w formie aneksu do umowy.

Jeżeli nie dopuszczają Państwo powyższego postanowienia, to prosimy o złożenie propozycji analogicznego postanowienia.
3. W przypadku inwestycji przewidzianej/-ych do finansowania wnioskowanym kredytem / emisją obligacji / inną ekspozycją kredytową oraz finansowanej / -ych dotacją /-ami z UE, prosimy o informację, czy założone dofinansowanie z UE wynika z zawartej umowy.
 - a. jeżeli tak - prosimy o podanie łącznej kwoty, na jaką zostały zawarte umowy o dofinansowanie inwestycji będących przedmiotem SWZu;

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości do 7 500 000,00 zł dla Gminy Kąkolewnica”

- b. jeżeli nie - prosimy o informację, czy w przypadku braku dotacji inwestycja będzie realizowana i z jakich źródeł.
4. Czy wyrażacie Państwo zgodę na uzgodnienie z wybranym wykonawcą zapisów awaryjnych do umowy kredytu – na wypadek zaprzestania publikowania stawki bazowej, co z dużym prawdopodobieństwem nastąpi na koniec 2027 r. w odniesieniu do stawki WIBOR i umieszczenie tych zapisów w umowie?

Wyjaśnienia:

- Ad.1. Nie zostanie złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego.
- Ad.2. Zamawiający dopuszcza.
- Ad.3a. Nie dotyczy – zgodnie z Rozdz. III pkt. 1.
- Ad.4. Zgodnie z Rozdz. III pkt. 9.

PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNO-FINANSOWEJ**(zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)**

1. Prosimy o wskazanie czy:
- a. na Państwa rachunkach w bankach ciążą zajęcia egzekucyjne? **TAK / NIE**
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN).
 - b. posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach? **TAK / NIE**
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN).
 - c. w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych? **TAK / NIE**
 - d. w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków? **TAK / NIE**
 - e. posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US? **TAK / NIE**
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN).
 - f. w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa)? **TAK / NIE**
Jeśli tak, to proszę o wskazanie z jakiego powodu podjęto uchwałę o nieudzieleniu absolutorium?
2. Prosimy o podanie:
- a. wartości łącznej udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku,
 - b. podmiotu któremu jednostka poręcza/udziela gwarancji wraz z informacjami:
 - jaki jest przedmiot umowy (czego dotyczy umowa objęta poręczeniem/gwarancją)?
 - jaki zakres obejmuje poręczenie/gwarancja (kapitał/odsetki/inne)?
 - jaka była pierwotna kwota poręczenia/gwarancji?
 - jakie jest planowane saldo poręczenia/gwarancji na koniec każdego roku prognozy?
 - czy były realizowane jakiegokolwiek wypłaty z udzielonego poręczenia / gwarancji w latach ubiegłych?
3. Prosimy o wskazanie kwoty środków otrzymanych w związku z uszczupleniem dochodów podatkowych w ramach uzupełnienia subwencji ogólnej, dodatkowych środków z tytułu udziału w PIT lub innego tytułu w ostatnim wykonanym roku.

Wyjaśnienia:

- Ad.1f. Uchwała Rady Gminy znajduje się pod linkiem:
https://ugkakolewnica.bip.lubelskie.pl/index.php?id=346&action=details&document_id=1938662
W załączeniu wyciąg z protokołu nr LXXII Sesji Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 30 czerwca 2023 roku.
- Ad.2a. Nie udzielono i nie planuje się udzielenia poręczeń i gwarancji.
- Ad.2b. Nie dotyczy.
- Ad.3. Kwota otrzymana w ramach uzupełnienia subwencji ogólnej w 2023 roku – 2 172 083,00 zł.

PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNEJ

1. Czy w dokumentach strategicznych i planistycznych uwzględniliście Państwo działania na rzecz adaptacji do zmian klimatu w perspektywie co najmniej do 2030 roku, obejmujące:
 - a) ochronę przed suszą, TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~
 - b) przeciwdziałanie skutkom upałów, TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~
 - c) ochronę przed powodzią, TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~
 - d) ochronę przed podtopieniami, TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~
 - e) przeciwdziałanie niedoborom wody. TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~

2. Czy w dokumentach strategicznych i planistycznych uwzględniliście Państwo kierunki rozwoju w zakresie łagodzenia zmian klimatu w perspektywie co najmniej do 2030 roku, obejmujące:
 - a) instalacje OZE, TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - b) wymiany źródeł ciepła na ekologiczne, TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - c) termomodernizacje budynków, TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - d) poprawę efektywności wykorzystania energii, TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - e) ochronę powietrza np. uchwały antysmogowe, monitoring zanieczyszczenia powietrza, strefy ograniczonego transportu TAK- / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - f) zalesianie i renaturyzacja, odbetonowanie, zielone rewitalizacje, błękitno-zielona infrastruktura, TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~
 - g) odzysk energii i ciepła z instalacji spalania i unieszkodliwiania odpadów i ścieków, TAK / NIE/ ~~NIE DOTYCZY~~
 - h) kampanie informacyjne dotyczące łagodzenia zmian klimatu. TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~

3. Czy w dokumentach strategicznych uwzględniliście Państwo działania na rzecz niwelowania ryzyk społecznych, obejmujące:
 - a) działania na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji kobiet i mężczyzn (również wewnątrz organizacji własnej) , TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - b) działania na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji społeczności mniejszościowych (np. mniejszości narodowe i etniczne, religijne, społeczności migranckie, LGBT, itp.), TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - c) działania z zakresu poprawy dostępności usług i miejsc publicznych dla osób z niepełnosprawnościami (w tym także dostępności cyfrowej), TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - d) włączanie grup marginalizowanych, TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~
 - e) wyrównywanie nierówności społecznych. TAK / ~~NIE/ NIE DOTYCZY~~

PYTANIA DOTYCZĄCE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH

1. Prosimy o:
 - a. podanie aktualnego wykazu podmiotów powiązanych kapitałowo z gminą wraz z podaniem nr regon i % w kapitałach;
 - b. informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia po podmiocie, dla którego Państwo są/byli podmiotem założycielskim/na podstawie umowy z wierzycielem

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości do 7 500 000,00 zł dla Gminy Kąkolewnica”

spółki prawa handlowego/ stowarzyszenia tj. czy Państwo wstąpili/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony.

2. Czy wśród podmiotów powiązanych znajduje się szpital (w tym także dla którego JST jest organem tworzącym lub udziałowcem?) ~~TAK~~ / NIE
3. Jeżeli TAK to prosimy o:
- a. udostępnienie bilansu i rachunku zysków i strat szpitala za ostatnie dwa lata obrotowe;
 - b. podanie, oddzielnie dla każdego z nich, informacji określonych poniżej w pkt A-C
- A. Informacje czy szpital:
- a) realizuje program naprawczy? **TAK / NIE**
 - b) korzysta z kredytów (w tym poręczonych przez Państwa)? **TAK / NIE**
Jeżeli tak, prosimy o podanie: kwoty kredytu (w tys. PLN); okresu kredytowania;
kwoty poręczenia (w tys. PLN) oraz okresu poręczenia;
- B. Czy wsparcie Państwo szpital finansowo (poprzez dopłaty na kapitał lub dopłaty do działalności bieżącej/inwestycyjnej lub udzielane pożyczki). **TAK / NIE**
Jeżeli tak, prosimy o podanie okresu wsparcia oraz kwoty udzielonego szpitalowi finansowania w ostatnich dwóch latach obrotowych oraz roku bieżącym (w tys. PLN).
.....
- C. Prosimy o informację, czy:
- a) przeprowadzili lub przewidują Państwo likwidację jakiegokolwiek szpitala wraz z przejęciem jego długu? **TAK / NIE**
Jeżeli tak, to prosimy o podanie łącznej kwoty przejętego długu.
 - b) czy w okresie obowiązywania ekspozycji kredytowej w Banku przewidywane jest przejęcie zobowiązań powstałych w wyniku likwidacji zakładu opieki zdrowotnej przez Państwo po przeniesieniu działalności medycznej do innego pomiotu (komercjalizacja, prywatyzacja, dzierżawa itp.)? **TAK / NIE**
Jeżeli tak, prosimy o podanie poniesionych lub ewentualnych szacowanych skutków wyżej wymienionych zmian dla Państwa budżetu.

Wyjaśnienia:

- Ad.1a. Brak podmiotów powiązanych kapitałowo z Gminą.
- Ad.1b. Nie wystąpiły i nie są planowane przejęcia z mocy prawa przez Gminę.
- Ad.2. NIE.
- Ad.3. Nie dotyczy.

Kąkolewnica, dnia 6 listopada 2018 r.

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 490 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. — Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754, 1000 i 1349) Gminna Komisja Wyborcza w Kąkolewnicy stwierdza, że w wyborach, które odbyły się dnia 4 listopada 2018 r.

Pani **MRÓZ Anna**

wybrana została

WÓJTEM GMINY KĄKOLEWNICA



Przewodniczący
Gminnej Komisji Wyborczej
w Kąkolewnicy

Joanna Zalewska
Joanna Zalewska

Otrzymałam dzień 23.11.2018.

Anna Mróz

Wyciąg
z protokołu nr LXXII Sesji Rady Gminy Kąkolewnica z dnia
30 czerwca 2023 roku dotyczący punktu 7 i 8 a, b obrad tj.

7. Zapoznanie się :

- a/ ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok,
- b/ ze sprawozdaniem finansowym ,
- c/ z uchwałą R.I.O w sprawie zaopiniowania przedłożonych przez Wójta Gminy Kąkolewnica sprawozdań z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok ,
- d/ z informacją o stanie mienia komunalnego ,
- e/ ze stanowiskiem stałych Komisji Rady Gminy o sprawozdaniu ,
- f/ z wnioskiem Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Kąkolewnica za 2022 rok ,
- g/ z uchwałą R.I.O w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kąkolewnica o udzielenie Wójtowi Gminy Absolutorium za 2022 rok ,
- h/ dyskusja .

8. Podjęcie uchwał :

a) w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Kąkolewnica z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok .

Przewodn. Rady Gminy/ Mariusz Majczyna / - powiedział, że punkt 7 i 8 a b dotyczy sprawy udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2022 rok . Następnie prosił o zreferowanie powyższego tematu.

- Zapoznanie się :

a/ ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok,

b/ ze sprawozdaniem finansowym ,

Wójt Gminy / Anna Mróz/- Szanowni Państwo ! Rok 2022 był rokiem bardzo pracowitym. Trwająca epidemia Covid-19 , wybuch wojny na Ukrainie wysoka inflacja oraz rosnące ceny spowodowały, że nasz gmina tak jak i wszystkie samorządy w Polsce realizowały szereg dodatkowych zadań i obowiązków wynikających z panującej sytuacji w kraju i na świecie. Przedstawię Państwu w skrócie dane liczbowe dotyczące wykonania budżetu w roku 2022. Budżet gminy na rok 2022 został uchwalony 30 grudnia 2021 r. uchwałą Nr XL/265/2021 i zakładał :

Dochody ogółem: 42.219.334,48zł.

Wydatki ogółem: 45.639.644,68 zł.

Planowany deficyt w wysokości wynosił **3.420.310,20 zł.** źródłem pokrycia deficytu wolne środki w kwocie 3.420.310,20, zł. Planowane przychody zakładały łączną kwotę **4.742.732,00 zł.** Planowane rozchody zakładały łączną kwotę **1.322,421,80 zł.** W trakcie roku 2022 r. plan budżetu został zmieniony 26 razy – podjęto 13 uchwał zmieniających uchwałę budżetową na 2022 r. Wójt Gminy w ramach posiadanych uprawnień wydał 13 zarządzeń w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2022 r. I tak po zmianach na dzień 31.12.2022 r. budżet gminy wynosił:

Dochody ogółem: 56.871.062,67 zł.

w tym: dochody bieżące 50.489.758,41 zł.

dochody majątkowe 6.381.304,26 zł.

Wydatki ogółem: 61.624.201,57 zł.

w tym: wydatki bieżące 46.697.192,52 zł.

wydatki majątkowe 14.927.009,05 zł.

Planowany deficyt budżetowy wynosił **4.753.138,90 zł.** a sfinansowany miał być przychodami z tytułu: wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy, wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – **4.274.060,70 zł.** nadwyżki budżetu gminy z lat ubiegłych pomniejszonej o niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu związane z realizacją zadań podlegających szczególnym zasadom rozliczania i finansowanych z udziałem środków Unii Europejskiej – **479.078,20 zł.** Planowane przychody zakładały łączną kwotę w wysokości **6.075.560,70 zł,** natomiast planowane rozchody kwotę **1.322.421,80 zł.** W 2022r. zrealizowano dochody w wysokości **52.804.995,97 zł.** tj. **92,85 %** planu w tym: - dochody bieżące - **47.442.330,60 zł.** co stanowi: **93,26 %** - dochody majątkowe – **5.362.665,37 zł.** co stanowi: **84,04 %**

Dochody bieżące własne wykonano **30.411.371,82 zł.** co stanowi **93,19 %** planu. Dochody majątkowe własne wykonano **5.292.665,37 zł.** tj. **83,86 %** planu. Dochody na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami – **16.804.796,94 zł.**

Dochody realizowane w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego – **284.781,84 zł.** z czego dochody majątkowe w kwocie **70.000,00 zł.** Dochody realizowane w drodze umów

lub porozumień z organami administracji rządowej – **11.380,00 zł**. W 2022 roku zrealizowano wydatki w wysokości **54.751.205,98 zł**, tj. **88,85 %** planu z tego :- wydatki bieżące w kwocie **41.988.870,07 zł**, co stanowi: **89,92 %** planu w tym: wydatki na obsługę długu w wysokości 369.254,00 zł. - wydatki majątkowe poniesiono w kwocie **12.762.335,91 zł**, co stanowi: **85,50 %** planu. Wydatki bieżące własne to kwota **24.956.318,79 zł**. Poniesione wydatki bieżące na zadania zleczone z zakresu zadań administracji rządowej wykorzystano **16.804.796,94 zł**. Wydatki bieżące na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego kwota **216.374,34 zł**. Wydatki bieżące na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień z administracją rządową **11.380,00 zł**. **Należy w tym miejscu podkreślić że wydatki poniesione na inwestycje w roku 2022r. w kwocie ponad 12 milionów złotych, dokładnie 12.762.335,91 zł stanowią 23,31% wszystkich poniesionych wydatków.** Budżet gminy za rok 2022 zamkną się deficytem w wysokości 1.946.210,01 zł. Natomiast dochodów bieżących na dzień sprawozdawczy 31.12.2022 były wyższe od wydatków bieżących o kwotę 5.453.460,53 zł **Przychody budżetu gminy** w 2022 r. wyniosły 8.885.774,30 zł. w tym: wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z lat ubiegłych – 6.863.616,59 zł. niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu związane z realizacją zadań podlegających szczególnym zasadom rozliczenia – 194.826,47 zł. nadwyżka z lat ubiegłych – 1.827.331,24 zł. **Rozchody budżetu gminy w 2022 r.** wyniosły **1.322.421,80 zł**. są to spłaty rat kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych. Na koniec mojego wystąpienia odniosę się jeszcze do zadłużenia gminy z tytułu pożyczek i kredytów. Zadłużenie maleje i na koniec 2022 roku wynosi **5.541.194,79 zł**. w tym: Gmina ma do spłacenia kredyty w następujących bankach i instytucjach: w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – 573.081,59 zł. w Banku Gospodarstwa Krajowego w Lublinie – 998.113,20 zł. w PKO BP S.A w Warszawie / Siedlce – 2.020.000,00 zł. w Banku Spółdzielczym Przysucha - 1.950.000,00 zł. Sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z załącznikami i informacją o stanie mienia zostało przedłożone w ustawowym terminie Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Lublinie zespół w Białej Podlaskiej, której skład orzekający w dniu 28 kwietnia 2023r. pozytywnie zaopiniował złożone sprawozdanie. O odczytanie uchwały RIO poproszę P. Skarbnik. Dziękuję i za uwagę, jeśli są pytania do przedstawionego sprawozdania postaram się odpowiedzieć. Zestawienie planu i wykonania dochodów wg poszczególnych źródeł obrazuje załącznik Nr 1, natomiast opisowa charakterystyka w układzie działowym przedstawiono w załącznikach i części opisowej sprawozdania. Oprócz sprawozdania, załączników i części opisowej dołączono również informację o stanie mienia komunalnego Gminy i informację o stanie mienia komunalnego w poszczególnych sołectwach Gminy Kąkolewnica. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu. **Podziękowała** .

Ad.7 c

z uchwałą R.I.O w sprawie zaopiniowania przedłożonych przez Wójta Gminy Kąkolewnica sprawozdań z wykonania budżetu gminy za 2022 rok, Agnieszka Ładna Fijałek / Skarbnik Gminy/ - odczytała uchwałę składu orzekającego R.I.O w Lublinie z dnia 28 kwietnia 2023 roku w sprawie zaopiniowania przedłożonego przez Wójta Gminy sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok, wraz z informacją o stanie mienia i objaśnieniami . /uchwała stanowi załącznik, do protokołu/.

Ad.7 d

d) z informacją o stanie mienia komunalnego , Agnieszka Fijałek Ładna/ Skarbnik Gminy Kąkolewnica /- poinformowała , że przekazała również informację o mieniu komunalnym Gminy za 2022 rok. Następnie przedstawiła informację o stanie mienia komunalnego Gminy w poszczególnych sołectwach Gminy Kąkolewnica. Informacja stanowi załącznik do protokołu .Stan mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2022 r. oraz jego zmiany od stanu z poprzedniej informacji sporządzonej na dzień 31 grudnia 2021 r. przedstawiono w części tabelarycznej dołączonej do niniejszej informacji.

Ad. 7e

e) ze stanowiskiem stałych Komisji Rady Gminy o sprawozdaniach.

Majczyna Mariusz / Przewodniczący Rady Gminy/ – przedstawił pozytywną opinię (stanowisko) ze wspólnego posiedzenia stałych komisji Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 28 czerwca 2023 roku w sprawie zaopiniowania sprawozdania z wykonania przez Wójta Gminy Kąkolewnica za 2022 rok. Komisje Stałe Rady Gminy obradujące na wspólnym posiedzeniu – **postanowiły : p o z y t y w n i e zaopiniować przedłożone przez Wójta Gminy Kąkolewnica sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy . Komisje wypracowały pozytywne stanowisko . Stanowisko stanowi załączniki do protokołu.**

Mariusz Majczyna / Przewodn. Rady Gminy/ - następnie przystąpił do realizacji następnego punktu.

Ad.7f

z wnioskiem Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2022 rok, Krzysztof Grzeszyk/ Przewodniczący Komisji Rewizyjnej / - powiedział, że w ramach swojej procedury absolutorijnej Komisja Rewizyjna zebrała się na posiedzeniu w dniu 18 maja 2023 roku . Podjęła

uchwałę Nr 1/2023 z dnia 18 maja 2023 roku w sprawie opinii o wykonaniu budżetu gminy za 2022 rok oraz wniosku w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium . Przedstawił treść Uchwały Nr 1/2023 z dnia 18 maja 2023 roku w sprawie opinii o wykonaniu budżetu gminy za 2023 rok oraz wniosku w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium. Poinformował ,że uchwała została przyjęta /Uchwała stanowi załącznik do protokołu./

Ad.7g

z uchwałą R.I.O w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kąkolewnica o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium , Grzeszyk Krzysztof/Przewodniczący Komisji Rewizyjnej / - następnie odczytał uchwałę RIO w Lublinie w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kąkolewnica o udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium (opinia składu orzekającego RIO do wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi, stanowi załącznik do protokołu.

Ad.5h

- dyskusja

Przewodn. Rady Gminy Kąkolewnica / Mariusz Majczyna / - otworzył dyskusję nad złożonymi sprawozdaniami i wykonaniem budżetu Gminy za 2023 rok . Prosił o udział w dyskusji odnośnie wykonania budżetu , udzielenia absolutorium Pani Wójt. Prosił o dyskusję

Jezierski Piotr/ radny Rady Gminy/- w sprawozdaniu przeczytanym z wykonania budżetu , dział wydatki majątkowe na zadania realizowane w drodze umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego tutaj nie ma odniesienia w jakikolwiek sposób nie ma zapisu odnośnie nie zrealizowanego tego punktu w uchwale budżetowej w którym sugerowałem wcześniej odnośnie raportu jak dyskutowaliśmy .W uchwale budżetowej na końcu mamy zapis dział 600 gdzie jest transport i łączność kwota 153.000,00 zł z przeznaczeniem na dotację dla powiatu radzyńskiego dotyczy drogi powiatowej 1203L Mościska w 2022 roku a w sprawozdaniu które było przeczytane po prostu ten zapis - to nie było zrealizowane ale zostało to pominięte w jakikolwiek sposób to trzeba zapisać jeżeli nie było .

Skarbnik Gminy / Agnieszka Fijałek Ładna/- ale sprawozdanie jest z z tego co się wykonało . Sama nazwa m owi sprawozdanie z wykonania budżetu .

Jezierski Piotr/ radny Rady Gminy/- czyli mamy też może to inne rzeczy też których ja się nie dopatrzyłem,, też są.

Skarbnik Gminy / Agnieszka Fijałek Ładna/ - jest część opisowa , tabelarycznej w której jest przedstawiony plan i realizację tego planu i można się odnieść do tych załączników finansowych . Sprawozdanie jest z wykonania budżetu.

Jezierski I Piotr / radny Rady Gminy /- ale też w dziale 600 jest zapis – poniesiono wydatki w kwocie 70.000 co stanowi 100% planu poniesionego na zadaniu inwestycyjnym czyli 100% na tą drogę a na inną drogę 0 % .

Skarbnik Gminy / Agnieszka Fijałek Ładna/ - tak

Grzeszyk Krzysztof / radny Rady Gminy/- odniósł się do jednej rzeczy . Komisja debatowała nad wykonaniem budżetu Gminy na 2022 rok , zdawać by się mogło że ten budżet został zrealizowany tak ja stwierdzono we wniosku. Głosowanie odbyło się i dwie osoby było „za” pozytywnym zaopiniowaniem, 3 osoby się wstrzymało . To nie jest takie proste że ta uchwała została podjęta w jakimś tam sposób że prawie poprzez że została prawidłowo zrealizowana uchwała budżetowa . Odniosę się do realizacji tego budżetu i udzieleniu absolutorium Wójtowi za tą realizację . To nie jest także że udziela się Wójtowi absolutorium bo zrealizował np. 99% zakładanego budżetu

.To jest ocenne . Nigdzie nie jest zapisane w jakim stopniu musi być ten budżet zrealizowany ,żeby został pozytywnie zaopiniowany , więc 92% wykonania budżetu to też albo został zrealizowany albo nie. . To jest ocenne przez Radę proszę państwa i to Rada ocenia czy ten budżet został zrealizowany żeby nie było że a było 95% wykonania budżetu to on został zrealizowany - nie , między innymi nie została zrealizowana droga u Pana P. Jezierskiego – zaznaczam gdzie Pani pani miała przez cały rok możliwość sfinansowania tej drogi razem z powiatem i tu droga nie została do samego końca zrealizowana przez Panią Wójt Czyli defakto nie zrealizowała Pani budżetu. Tam jest jeszcze parę uchwał o których nie chcę wspominać – powiem że nie zrealizowała Pani też uchwały dotyczącej też wypłaty dodatku węglowego dla mieszkańców i dopiero nasze pismo do RIO które wystosowała Rada ,że tak powiem zobligowało panią do tego żeby się Pani troszeczkę przestraszyła i zarządzeniem Pani zmieniła uchwałę budżetową i zaczęła Pani wypłacać te środki Pani Wójt . Więc stwierdzam że to nie jest takie łatwe realizacja budżetu Pani Wójt . Trzeba z Radnymi rozmawiać i wiedzieć na czy radny zależy żeby ten budżet Pani zaopiniować pozytywnie .

Jóźwiak Leszek / radny Rady Gminy/- dwa słowa . I tak podejrzewam , wszyscy wiemy ,że wynik głosowania jest już przesądzony myślę . Ja bym się chciał odnieść po tym wszystkim. Nie zamierzam nikogo przekonywać , znacie moje zdanie i nie sądzę żeby moja wypowiedź kogoś z państwa przekonała do tego aby udzielić Wójtowi absolutorium . Więc przejdźmy do głosowania i tyle. Zakończmy dyskusję . . . Ogłoszono przerwę 10 minut .

Przewodniczący Rady Gminy /Mariusz Majczyna / - zamknął dyskusję , powiedział że dyskusja była nerwowa ale potrzebna. Ogłosił przerwę w obradach

Po przerwie Przeszedł do realizacji następnego punktu .

Ad.8a.

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Kąkolewnica z wykonania budżetu za 2022 rok,

Majczyna Mariusz / Przewodn. Rady Gminy / - odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Kąkolewnica z wykonania budżetu za 2022 rok, /projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu/

Majczyna Mariusz/ Przewodn. Rady Gminy/- prosił o pytania co do projektu uchwały.

Pytań nie było . Następnie zarządził głosowanie.

Kto jest za przyjęciem uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Kąkolewnica z wykonania budżetu za 2022 rok w treści przedstawionej .

Za przyjęciem głosowało 5 radnych, przeciw było 6 radnych wstrzymało się 3 radnych.

Uchwała w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Kąkolewnica z wykonania budżetu za 2022 rok, nie została przyjęta .

Podczas głosowania na 15 radnych obecnych było na sesji 14 radnych.

Majczyna Mariusz / Przewodn. Rady Gminy/- przeszedł do następnego punktu obrad.,

Ad.8b

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu za 2022 rok

Przewodn. Rady Gminy/ Mariusz Majczyna /- odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Kąkolewnica absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2022 rok /projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu/ . Przedstawił uzasadnienie i przystąpił do jej przyjęcia .

Kto jest za przyjęciem uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Kąkolewnica absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2022 rok .

Za głosowało 4 radnych, przeciw było 9 radnych, wstrzymało się 0 radnych.

Majczyna M./ Przewodn. Rady Gminy/- stwierdził , że w głosowaniu udział wzięło 14 radnych i „za” przyjęciem uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu za 2022 rok głosowało 4 radnych , przeciw było 9 radny, wstrzymał się 1 radny. Stwierdził, że nie udzielono Wójtowi Gminy Kąkolewnica **absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2022 rok**

Na ustawowy skład 15 radnych , było obecnych na sesji 14 radnych.

Majczyna Mariusz / Przewodn. Rady Gminy /- poinformował, że nie ma możliwości powtórzenia głosowania . Może Pan Gnych Grzegorz wyjaśnić błąd . Niech Pan Grzegorz potwierdzi tą sytuację tylko i wyłącznie a wyników głosowania nie powtórzymy . Głosowania nie powtórzymy . Jedyne co może zrobić to Pan może wyjaśnić tą sytuację

Gnych Grzegorz / radny Rady Gminy / - powiedział w kwestii wyjaśnienia głosowania -, Glosowałem przeciw tablica pokazała i tablet ze się wstrzymałem „ Byłem za nieudzieleniem Wójtowi Gminy absolutorium

Na tym punkt zakończono .

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Mariusz Piotr Majczyna