Załącznik Nr 7

Nr sprawy: **ZP/5/25/WZ/ZCR5/14/0001/06**

Projektowane postanowienia umowy

**UMOWA Nr ZP/……………..**

zawarta w dniu ................................ pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Technicznym Uzbrojenia z siedzibą przy ul. Prym. St. Wyszyńskiego 7, 05-220 Zielonka, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy   
w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000159112, posiadającym NIP:125-00-00-208; REGON: 010153990, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

Dyrektor Instytutu płk dr inż. Paweł SWEKLEJ

a firmą ………………….…. z siedzibą w …………………………, posiadającą   
NIP…………….…. , REGON ………………., zwaną dalej „Wykonawcą”, w imieniu której działa:

……………………………………..

następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyboru oferenta (dalej „Wykonawcy”) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej ustawa Pzp, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy:

**Elementów mechanicznych niezbędnego oprzyrządowania**

**wg dokumentacji technicznej.**

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawę elementów mechanicznych niezbędnego oprzyrządowania, dalej „Przedmiot”, wraz z atestami materiałowymi 3.1 według normy EN 10204, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy oraz powierzoną dokumentacją techniczną.

Termin, warunki dostawy i odbioru

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu własnym transportem na własny koszt i własną odpowiedzialność do siedziby Zamawiającego w terminie …………. od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady Przedmiotu powstałe   
   w czasie transportu.
3. Wykonawca powiadomi e-mailem przedstawiciela Zamawiającego, …………… na adres e-mail …………………., o dostawie z 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. Przedmiot będzie podlegał odbiorowi komisyjnemu na podstawie Protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do Umowy, podpisanego przez przedstawicieli obu Stron, bez zastrzeżeń, który jednocześnie będzie stanowił podstawę uznania należytego wykonania Umowy po wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Komisję odbioru z udziałem przedstawiciela Wykonawcy powoła Zamawiający.
6. Osoby upoważnione do nadzoru merytorycznego realizacji Umowy ze Strony:
7. Zamawiającego: …………………., tel. …………………………,
8. Wykonawcy:……………………….., tel. …………………………,

Wynagrodzenie i zapłata

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie Umowy cenę brutto ..................zł (słownie złotych: ............................/100) w tym podatek VAT, cena netto stanowi kwotę ......................... zł (słownie złotych: ............................/100) zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik Nr 2 do Umowy.
2. Cena wymieniona w ust.1 zawiera całkowity koszt realizacji Umowy  
   i obowiązuje do końca jej realizacji.
3. Zapłata nastąpi jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4, przelewem na konto wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze. Numer rachunku bankowego Wykonawcy powinien znajdować się na Białej liście podatników w dniu dokonania zapłaty. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w tym zakresie, płatność nie zostanie dokonana na numer rachunku podany na fakturze i Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego wskazania prawidłowego rachunku bankowego znajdującego się na Białej liście podatników VAT. Wykonawca nie będzie mieć prawa do naliczenia jakichkolwiek odsetek karnych z tego tytułu.
5. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w dokumentach stanowiących załączniki do Umowy oraz w niniejszej Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy, traktowane są jako oczywiste i uwzględnione przez Wykonawcę w wynagrodzeniu określonym w ust.1.
6. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
7. Podatek VAT nalicza się w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Gwarancja i rękojmia

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony Przedmiot na okres 12 miesięcy liczony od daty podpisania przez przedstawicieli obu Stron bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi   
   w zakresie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie   
   z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).

Zabezpieczenie

§ 5

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w formie ........................... w wysokości 5 % ceny brutto oferty, tj. ........................ zł.
2. W przypadku należytego wykonania umowy zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących częściach i wysokości:
3. 70% tj. ................................... zł. w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany;
4. 30% tj. .................................. zł. nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji (w zależności, który termin jest dłuższy).
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

Poufność danych

§6

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych dotyczących Zamawiającego, danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Informacje Poufne – informacje chronione stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego – oznaczają wszelkie, niepodane uprzednio przez Zamawiającego do publicznej wiadomości, informacje lub dane dotyczące przedmiotu Umowy lub Zamawiającego, w których posiadanie wszedł Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, podczas lub przy okazji współpracy w ramach Umowy, bez względu na formę ich utrwalenia lub przekazania, w tym choćby nie były one oznaczone jako poufne w żaden sposób lub choćby przekazane były w formie ustnej, a w szczególności:
3. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233);
4. dane osobowe uzyskane od Zamawiającego, chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
   o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1);
5. jakiekolwiek inne informacje dotyczące Zamawiającego przekazane Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ich poufności.
6. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
   1. dostępnych publicznie;
   2. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
   3. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
   4. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
7. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
   2. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków   
   w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
10. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
11. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy (przekazując protokół z tej czynności), wszelkie nośniki zawierające Informacje Poufne.
12. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

Kary umowne

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
2. 20% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca;
3. 0,2% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1.
4. Naruszenie przez Wykonawcę zasad zachowania poufności Informacji Poufnych będzie skutkować naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) za każde naruszenie.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu od Zamawiającego.
6. Kary wymienione w ust. 1 nie wykluczają się wzajemnie i mogą być stosowane łącznie.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 25% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
8. Ustalenia zawarte w ust. 1 oraz ust. 4 nie ograniczają dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, ponad zastrzeżone kary umowne.

Warunki zmiany umowy

§ 8

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy, w zakresie:
2. przedłużenia terminu wykonania umowy:
3. w przypadku wystąpienia po zawarciu Umowy siły wyższej (Siła Wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań, wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) o okres nie dłuższy niż trwanie siły wyższej,
4. gdy zostanie wprowadzony stan nadzwyczajny, mający wpływ na wykonanie Umowy, lub ograniczenie przemieszczania się w związku z wprowadzeniem stanu epidemii lub zagrożeniem wywołanym koronawirusem o okres nie dłuższy niż trwanie ww. stanu / ograniczenia.

2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

3. W celu dokonania zmian zapisów Umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków Umowy wraz z ich uzasadnieniem.

Odstąpienie od umowy

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 7. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex comissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 90 dni od daty wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1-2.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć  
   w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy Strony poddadzą rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy   
   w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po: 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy.

Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

Umowę podpisali:

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

B. Jurek 17.03.2025 r.

tel. 22 76-14-683

Załącznik Nr 1 do Umowy

Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 do Umowy

Formularz cenowy

|  |
| --- |
| Załącznik nr 3 do Umowy |
|  |
| *WZÓR* |
|  |
| |  | | --- | | Z A T W I E R D Z A M |   …………………………..  **PROTOKÓŁ ODBIORU NR …………….**  Spisany w dniu ……………….w Wojskowym Instytucie Technicznym Uzbrojenia  Komisja powołana w składzie:  Przewodniczący: 1. …………………..........  Członkowie: 2. …………………………..   1. ………………………….   przy udziale przedstawiciela Wykonawcy: ……………………………..,  Dokonała odbioru …………………na podstawie umowy nr…………………………. zgodnie z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ………………..- Nr sprawy ………………….  **Zamawiający /Inwestor*/:*** Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia w Zielonce  **Wykonawca**:……………………………….  Odbioru dokonano komisyjnie w dniu …………………… na podstawie zgłoszenia wykonawcy o zakończeniu dostawy/usługi/robót z dnia …………………...  **Przedmiot zamówienia zrealizowano w terminie: od dnia …………… do dnia…………..**  **zgodnie z umową/ dokumentacją/ kosztorysem:**  ……………………………………………………………………………………………………………  **Wnioski komisji:**  1....…………………………………………………………………………………………………  2……………………………………………………………………………………………………  Podpisy Komisji: Podpisy Wykonawcy:   1. ................................... 1. ........................................ 2. ................................... 3. ................................... |