

**ZATWIERDZAM**  
Zastępca Komendanta Głównego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**KOMENDA GŁÓWNA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**ul. PODCHORAŻYCH 38  
00 - 463 WARSZAWA**

**REGON: 000173404**

**NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024**

**Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie  
podstawowym bez negocjacji na dostawę oprogramowania informacji przestrzennej**

**nr sprawy: BF-IV.2370.26.2022**

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 Ustawy.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział VI	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VII	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VIII	Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XI	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XII	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XIII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XVI	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVII	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XX	Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: 22 523 33 34, 22 523 33 10;
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zzpub@kgpsp.gov.pl](mailto:zzpub@kgpsp.gov.pl) - w przypadku awarii Platformy zakupowej
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
6. Komunikacja pomiędzy stronami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Rozdziale V.
7. Komunikacja ustna jest dopuszczalna jedynie w odniesieniu do informacji nieistotnych tj. technicznych lub porządkowych. Nie obejmuje informacji zawartych w SWZ i Ogłoszeniu.
8. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – **tel. 22 101 02 02.**
9. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Katarzyna Stańkowska – naczelnik wydziału,
  - 2) Katarzyna Owsianko – główny specjalista.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powody niedokonania podziału zamówienia na części są następujące:
  - 1) jednolity charakter merytoryczny przedmiotu zamówienia jakim jest oprogramowanie,
  - 2) wykonanie przedmiotu zamówienia realizowane przez różnych dostawców mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia,
  - 3) realizacja projektu nie będzie ograniczała konkurencji.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.



### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania informacji przestrzennej.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 38221000-0 geograficzne systemy informacyjne (GIS lub równorzędne),
  - 72268000-1 usługi dostawy oprogramowania.
3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1.
5. Zamawiający wymaga aby oprogramowanie dostarczone było w jego najwyższej wersji wraz ze wszystkimi niezbędnymi licencjami, pozbawione wad technicznych oraz prawnych, działające zgodnie z opisem zawartym w ich dokumentacji technicznej i użytkowej oraz muszą pochodzić z legalnego źródła sprzedaży (kanału dystrybucyjnego producenta).
6. W przypadku, gdy w Opisie przedmiotu zamówienia, na podstawie art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca może zaoferować produkt równoważny nie gorszy niż produkt wskazany przez Zamawiającego. Proponowany przez Wykonawcę produkt równoważny winien spełniać, co najmniej te parametry, które wskazane zostały w OPZ. Szczegółowe kryteria równoważności określa Opis przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
8. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tego/tych podwykonawcy/ów.
9. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ - odpowiednio dla danej części zamówienia.

### IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

### V. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>.  
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany



- i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) zwane dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
    - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    - d) włączona obsługa JavaScript,
    - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
    - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247).

9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.

10. Za datę:

- 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.



11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków w trybie 125 ust. 1 ustawy – załącznik nr 6 do SWZ .

#### VII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - art. 108 ust. 1 Ustawy
  - art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę o służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

#### VIII. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych.

#### IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany **do dnia 19 grudnia 2022 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ oraz z Formularza cenowego tj. załącznika nr 4 do SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów Formularza oferty i Formularza cenowego, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w wyżej wymienionych wzorach.

### Uwaga:

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 6 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2-3, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. **Na ofertę składają się wypełnione i podpisane odpowiednio:**
  - 1) Formularz Oferty (Załącznik nr 3 do SWZ), oraz
  - 2) Formularz cenowy (Załącznik nr 4 do SWZ).

### **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

- 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SWZ;
- 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XII pkt 5 SWZ



jeżeli ustanowiono pełnomocnika;

3) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ - jeżeli dotyczy.

**6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z wypełnionym Formularzem Oferty - Załącznik nr 3 do SWZ i Załącznikiem nr 4 do SWZ – Formularzem cenowym składają wypełnione i podpisane odpowiednio:**

1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SWZ,

2) wspólnie:

a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XII pkt 5 SWZ;

b) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ - jeżeli dotyczy).

**XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia może dokonać mocodawca lub notariusz. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.

9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz



z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 5 do SWZ).

**Załącznik nr 5 do SWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 9 grudnia 2022 r. o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

### **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 9 grudnia 2022 godz. 10:15.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XIV. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
3. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem  $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$  i wpisana do druku „Formularz oferty” – załącznik nr 3 do SWZ oraz powinna wynikać z Formularza cenowego tj. załącznika nr 4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo a ceną podaną słownie do oceny zostanie przyjęta cena podana liczbowo.



4. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag.

a) Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	Opis kryteriów oceny	ZNACZENIE ( $W_{max}^*$ )
1.	Cena brutto oferty (Pc)	100 pkt

\*  $W_{max}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

b) Sposób obliczania punktów dla kryterium:

$$Pc = (Cn : Cb) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$Cn$  – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,  
 $Cb$  – cena brutto oferty badanej.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie z określonego powyżej kryterium. Zamawiający wyliczy ocenę łączą ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = Pc$$

gdzie:

$P$  - łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie  
 $Pc$  - liczba punktów w kryterium „Cena brutto oferty”;

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia zawarł wszystkie wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotów zamówienia, dlatego kryterium ceny jest wyższe niż 60 % (pkt), zgodnie z art. 246 ust. 2 Ustawy.



2. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
4. Oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny ofert i wg metodyki oceny ofert dokona komisja powołana przed terminem składania ofert, zgodnie z wnioskiem zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.

#### **XVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, pesel i adres zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).

#### **XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

#### **XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz



uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: [komendant@kgpsp.gov.pl](mailto:komendant@kgpsp.gov.pl), zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: [iod@kgpsp.gov.pl](mailto:iod@kgpsp.gov.pl);
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:
  - a) imię i nazwisko,
  - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
  - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
  - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),
  - e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);
- 6) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 7) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
  - a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
  - b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 8) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
  - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;



- d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
- e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych - na podstawie art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), - w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
- 11) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

#### **UWAGA:**

**Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych cyt. „Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w:**

- 1) ogłoszeniu o zamówieniu – w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym albo partnerstwa innowacyjnego albo**
- 2) zaproszeniu do negocjacji – w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.“**

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty,
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz cenowy,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy.

## Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

### Spis treści

---

Spis treści.....	0
Zadanie.....	0
Cel / przedmiot zamówienia .....	1
I. Wymagania ogólne .....	2
II. Warunki równoważności .....	2
II.1. Warunki równoważności dla oprogramowania ArcGIS Enterprise Advanced.....	3
II.2. Warunki równoważności dla oprogramowania ArcGIS Mission Server .....	8
II.3. Warunki równoważności dla pakietu instalacji i wdrożenia ArcGIS Server oraz ArcGIS Mission Server .....	10
III. Realizacja.....	11
III.1. Przygotowanie .....	11
III.2. Prace w siedzibie klienta.....	12
III.3. Transfer wiedzy.....	12
III.3. Podsumowanie prac i zakończenie usługi .....	13
IV. Wymagania i założenia .....	13

### Zadanie

---

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Dostawa oprogramowania informacji przestrzennej” tj. narzędzi informatycznych umożliwiających przeprowadzenie analiz zasobów danych z przypisaniem zarówno danym jak i wynikom analiz, przestrzennej formy w postaci wizualizacji tzw. mapy, a także animacji zapisanej w postaci filmu. Zakup oprogramowania dedykowanego określanego powszechnie jako GIS (geograficzny System Informacji) ma wspomóc i uzupełnić dotychczas zakupione oprogramowanie w realizacji zadań związanych z analizą operacyjną funkcjonowania oraz organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego m.in. w zakresie:

- zobrazowania na mapach oraz prowadzenia analiz funkcjonowania ksrg na obszarze powiatu, województwa i kraju,
- zobrazowania na mapach oraz prowadzenia analiz w zakresie rozwoju ratownictwa specjalistycznego, w tym technicznego, wodno-nurkowego, wysokościowego,



chemicznego, ekologicznego, medycznego, poszukiwawczo-ratowniczego oraz grup sonarowych i zespołów dronowych,

- prowadzenia analiz w zakresie dostępności zasobów PSP tworzących moduły ochrony ludności, przewidzianych do działań międzynarodowych,
- zobrazowania na mapach prowadzenia akcji i/lub ćwiczeń kierowanych przez PSP na terenie kraju,
- zobrazowania na mapach prowadzenia międzynarodowych działań realizowanych przez PSP wynikających z wiążących Rzeczpospolitą Polską umów międzynarodowych oraz odrębnych przepisów,
- opracowywania analiz zagrożeń oraz analiz zabezpieczenia operacyjnego,
- ustalanie obszarów chronionych dla specjalistycznych grup ratowniczych oraz dla podmiotów kstrg przewidzianych do realizacji zadań poza terenem własnego działania.
- wyznaczania obszarów dla których prawdopodobny czas przybycia do zdarzenia pierwszych i kolejnych sił i środków podmiotów kstrg wynosi odpowiednio do 8 minut i do 15 minut, w celu wyznaczenia dla nich obszarów chronionych lub ich zmiany;
- określenia dla każdej dziedziny ratownictwa najbardziej prawdopodobnego czasu przybycia pierwszych i kolejnych specjalistycznych grup ratowniczych w celu wyznaczenia dla nich obszarów chronionych lub ich zmiany,
- wyznaczenia miejsc, obiektów i terenów o utrudnionych warunkach prowadzenia działań ratowniczych i niskim poziomie zabezpieczenia operacyjnego,
- tworzenia map zagrożeń w obszarach powiatu, województwa i kraju,

Kolejnym celem w ramach dostarczonego oprogramowania jest zbudowanie intranetowego Geoportalu na zasobach własnych PSP (chmura hybrydowa) jako repozytorium danych przestrzennych funkcjonującego w oparciu o portal internetowy (technologia webowa) zapewniającego dostęp do usług dotyczących danych przestrzennych i będących operacjami, które mogą być wykonywane przy użyciu oprogramowania komputerowego na zawartych w zbiorach danych przestrzennych lub na powiązanych z nimi metadanych w celu udostępnienia ich m.in. dla dedykowanego już funkcjonującego systemu wspomagania decyzji Państwowej Straży Pożarnej – SWD PSP.

## **Cel / przedmiot zamówienia**

---

Celem niniejszego zamówienia będzie dostawa, instalacja, konfiguracja oraz wdrożenie, a także świadczenie wsparcia technicznego w zakresie prawidłowego działania Oprogramowania oraz jego rozwijania o wyznaczone w OPZ funkcjonalności. Koncepcja Oprogramowania zakłada upowszechnianie funkcjonalności systemu GIS poprzez wewnętrzny serwis Internetowy (intranetowy), współdzielenie zasobów i wyników geoanaliz przez użytkowników różnych poziomów zaawansowania, w trybie określonej liczby licencji dostarczonej w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Oprogramowanie GIS ma zapewnić dostęp do narzędzi przetwarzania danych (tabelarycznych, wektorowych i rastrowych) oraz pracy z referencyjnymi podkładami mapowymi.

Dodatkowo musi zapewnić wykonywanie integracji i konwersji danych pochodzących z różnych źródeł i rejestrów, w różnych formatach, wykonywanie analiz geostatystycznych oraz interpolacji

danych, a także ich wewnętrznej publikacji. Dane przestrzenne będą pochodzić z następujących obszarów tematycznych: jednostki administracyjne, strefy ekonomiczne, działki ewidencyjne, budynki, adresy i dane demograficzne, sieci transportowe, stacje BTS, ukształtowanie terenu, ortofotomapy, mapy topograficzne i niestandardowe opracowania tematyczne, a także dane OSM.

Dodatkowo wyżej opisane oprogramowanie będzie mogło się wspomagać danymi pochodzącymi z rejestrów:

BDOT10k, GESUT, EGIB lub VMap Level 2 oraz innych dedykowanych rejestrów np. leśna mapa numeryczna, mapy zagrożenia i ryzyka powodziowego etc.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionego oprogramowania lub oprogramowania równoważnego:

Lp.	Nazwa oprogramowania	Liczba wymaganych licencji bądź usług	Uwagi
1.	Serwis ArcGIS Enterprise Standard - wznowienie (w tym 5 Creatorów)	1	Wznowienie licencji obecnie posiadanego oprogramowania
2.	Upgrade do ArcGIS Enterprise Advanced (w tym 50 Creatorów)	1	Upgrade (aktualizacja) do najnowszej wersji ArcGIS Enterprise Advanced
3.	Licencja komercyjna ArcGIS Mission Server na serwer o max. 4 rdzeniach	1	-
4.	Licencja komercyjna ArcGIS Mission Manager dla 1 użytkownika	4	-
5.	Instalacja i wdrożenie ArcGIS Server, Mission Server - Pakiet instalacyjny ArcGIS Enterprise - ZAAWANSOWANY	1	-

## I. Wymagania ogólne

Zamawiający wymaga dostawy bezterminowych licencji na oprogramowanie. Licencje muszą umożliwiać swobodne przenoszenie oprogramowania pomiędzy stacjami roboczymi (serwerowymi) zamawiającego (np. w przypadku wymiany sprzętu). Oprogramowanie musi mieć zapewnione dwunastomiesięczną gwarancję i wsparcie zapewnione przez Wykonawcę.

Zamawiający wymaga dostawy oprogramowania na nośnikach w najnowszych stabilnych wersjach. Jeżeli oprogramowanie występuje w polskiej wersji językowej zamawiający wymaga dostawy w najnowszej polskiej wersji językowej.

## II. Warunki równoważności

Oprogramowanie równoważne musi posiadać możliwość pełnego współdziałania z wykorzystywanym przez Zamawiającego środowiskiem GIS (Licencja ArcGIS Desktop Standard



10.8.2 oraz ArcGIS Desktop Basic 10.8.2i oraz ArcGIS Network Analyst for Desktop) bez konieczności zakupu dodatkowych licencji. Oprogramowanie równoważne musi umożliwiać współdziałanie wytworzonymi plikami (bazy plikowe i personalne oraz pliki shp), zamawiającego bez konieczności ich przebudowy. Oprogramowanie równoważne musi mieć zapewnione 12 miesięczną dwunastomiesięczną gwarancję i wsparcie.

W przypadku oferowania produktów równoważnych lub oferowania ich w równoważnych do opisanych w SWZ programach licencyjnych Wykonawca poniesie całkowity koszt związany z migracją systemów i procesów organizacyjnych obecnie działających u Zamawiającego. Prace takie muszą zostać wykonane w okresie 5-ciu dni roboczych od dnia podpisania umowy.

## II.1. Warunki równoważności dla oprogramowania ArcGIS Enterprise Advanced

- 1) musi obejmować minimum 4 rdzenie procesora i mieć możliwość rozszerzania licencji na kolejne rdzenie (możliwość dodawania po jednym rdzeniu),
- 2) musi działać jako aplikacja serwerowa lub działać w środowisku wirtualnym,
- 3) opłata licencyjna musi zawierać wsparcie techniczne oraz bezpłatną aktualizację produktów w zaoferowanym okresie gwarancji,
- 4) wykonawca oprogramowania musi bezpłatnie udostępnić polską nakładkę na interfejs użytkownika jeśli taka została wytworzona, lub umożliwić stworzenie polskiej nakładki na interfejs użytkownika,
- 5) pojedyncza licencja oprogramowania musi umożliwiać rozproszoną architekturę instalacji poszczególnych komponentów (poszczególne komponenty systemu mogą być zainstalowane na osobnych maszynach),
- 6) oprogramowanie musi zapewniać skalowanie wydajności wystawianych usług poprzez dodawanie kolejnych, współpracujących ze sobą maszyn fizycznych lub wirtualnych,
- 7) oprogramowanie musi umożliwiać skonfigurowanie serwerów obsługujących aplikację w architekturze wysokiej dostępności (High Availability),
- 8) oprogramowanie musi zapewniać natywne wsparcie dla środowiska 64-bitowego,
- 9) oprogramowanie musi pracować z systemami operacyjnymi:
  - a) Linux: Red Hat Enterprise Linux Server 6, Red Hat Enterprise Linux Server 7, SUSE Linux Enterprise Server 11, SUSE Linux Enterprise Server 12, Ubuntu Server LTS,
  - b) Windows: Windows 7 (Ultimate, Professional, Enterprise oraz Home Premium), Windows 8.1 (Pro oraz Enterprise), Windows 10 (Pro oraz Enterprise), Windows Server 2008 (Standard, Enterprise oraz Datacenter), Windows Server 2008 R2 (Standard, Enterprise oraz Datacenter), Windows Server 2012 (Standard oraz Datacenter), Windows Server 2012 R2 (Standard oraz Datacenter), CentOS Linux 6, CentOS Linux 7, Scientific Linux 6, Scientific Linux 7, Oracle Linux 6, Oracle Linux 7,
- 10) oprogramowanie musi umożliwiać uwierzytelnienie użytkowników za pomocą usługi katalogowej Windows Active Directory, protokołu LDAP oraz protokołu SAML 2.0, a także wsparcie protokołu TLS (wersje 1.0, 1.1, 1.2),
- 11) oprogramowanie musi umożliwiać publikację map i udostępniać funkcjonalności GIS w sieci komputerowej odciętej od Internetu z poziomu przeglądarki,

- 12) musi zapewniać dostęp do usług danych przestrzennych, opisowych i multimedialnych umożliwiających w bazie na: ładowanie danych, ekstrakcję danych (przeglądanie, filtrowanie przez zapytania atrybutowe i przestrzenne, wyszukiwanie, eksport do różnych formatów), replikację danych oraz synchronizację danych,
- 13) oprogramowanie musi posiadać wbudowane narzędzia administracyjne, pozwalające na kontrolowanie obciążenia serwera GIS oraz poszczególnych usług GIS w wybranym horyzoncie czasowym. Dostępne statystyki dotyczą całkowitej liczby zapytań, średniego czasu odpowiedzi na zapytanie, maksymalnego czasu odpowiedzi na zapytanie, liczby przekroczeń dopuszczalnego czasu odpowiedzi na zapytanie oraz maksymalnej liczby instancji obsługujących usługi GIS,
- 14) oprogramowanie musi posiadać narzędzie pozwalające na przeskanowanie systemu pod kątem bezpieczeństwa działania, w tym: wykorzystywany protokół komunikacji, generowanie tokenów, uprawnienia dostępu użytkowników anonimowych do usług umożliwiających edycję danych,
- 15) musi umożliwiać administratorowi przełączenie systemu w tryb "tylko do odczytu", który wyłącza możliwość publikacji nowych usług i użytkowników systemu oraz modyfikacji i usuwania istniejących,
- 16) musi zapewnić dostęp do środowiska i narzędzi do zarządzania dużymi zasobami danych przestrzennych w relacyjnych bazach danych (RDBMS) takich jak: IBM DB2, Informix Dynamic Server, Oracle, Microsoft SQL Server oraz PostgreSQL,
- 17) musi zapewnić nieograniczony dostęp do baz danych przestrzennych i funkcjonalności GIS nieograniczonej liczbie użytkowników,
- 18) musi posiadać moduł obsługiwany przez przeglądarkę internetową, pozwalający na tworzenie i udostępnienie map, aplikacji mapowych, danych oraz definiowanie grup użytkowników, którzy mogą korzystać z udostępnionych zasobów,
- 19) musi umożliwiać wykorzystanie nieograniczonej pojemności bazy danych przestrzennych i obsługi minimum 4 rdzeni procesora serwera,
- 20) musi umożliwiać publikację serwisów internetowych (Web Services) z obsługą standardów OGC: WMS (wersje 1.0.0, 1.1.0, 1.1.1 oraz 1.3.0), WFS (wersje 1.0.0, 1.1.0 oraz 2.0), WCS (wersje 1.0.0, 1.1.0, 1.1.1, 1.1.2 oraz 2.0.1), WMTS (wersja 1.0.0), WPS (wersja 1.0.0), KML (wersja 2.2), GeoJSON,
- 21) musi umożliwiać publikację danych za pomocą usługi WMS udostępniającej dane wielowymiarowe,
- 22) musi zapewniać dostęp do usług mapowych za pomocą protokołu/interfejsu REST i SOAP,
- 23) musi umożliwiać tworzenie widoków w bazie danych oraz zarejestrowanie ich w geobazie,
- 24) musi umożliwiać łączenie wielu serwisów mapowych w jednej aplikacji mapowej,
- 25) musi umożliwiać wykonanie po stronie serwera zaawansowanych analiz przestrzennych,
- 26) musi umożliwiać udostępnianie serwisów mapowych dla różnych typów aplikacji klienckich: aplikacje klasy desktop, aplikacje pracujące w środowisku przeglądarek internetowych, aplikacje na urządzenia mobilne,
- 27) musi zapewniać narzędzia do obsługi mapy poprzez interfejs graficzny w zakresie:



- a) zdefiniowanego startowego okna powitalnego umożliwiającego zamieszczenie informacji np. o właścicielu portalu, prawach autorskich, funkcjonalnościach GIS oraz informacji o danych źródłowych,
  - b) możliwości umieszczenia dowolnego loga w interfejsie graficznym portalu mapowego,
  - c) przesuwania mapy, centrowania mapy, poprzedni widok, następny widok,
  - d) Powiększania i pomniejszania mapy (suwak skali, okienko skali, pełny zasięg, powiększ do wybranych,
  - e) szybkiego przełączanie pomiędzy mapami,
  - f) identyfikacji obiektów – wyświetlania informacji opisowych, graficznych (np. zdjęć), i innych informacji multimedialnych dla wskazanych w obszarze mapy obiektów przestrzennych,
  - g) pomiaru długości, odległości, powierzchni na mapie,
  - h) odczytu współrzędnych punktu na mapie w wybranych układach,
  - i) wyszukiwania obiektów według atrybutów i według położenia,
  - j) formułowania zapytań SQL do danych przestrzennych,
  - k) możliwości projekcji w locie publikowanych danych przestrzennych zapisanych w różnych kartograficznych układach odniesienia (np., Układ współrzędnych 1992 – EPSG: 2180, Układ współrzędnych 2000 (strefa V) – EPSG: 2176, Układ współrzędnych 2000 (strefa VI) – EPSG: 2177, Układ współrzędnych 2000 (strefa VII) – EPSG: 2178, Układ współrzędnych 2000 (strefa VIII) – EPSG: 2179, Układ współrzędnych UTM (strefa 33N) – EPSG: 32633, Układ współrzędnych UTM (strefa 34N) – EPSG: 32634, Układ współrzędnych UTM (strefa 35N) – EPSG: 32635, Układ współrzędnych WGS 84 – EPSG: 4326 itd.),
  - l) mapy przeglądowej,
  - m) edycji danych,
  - n) eksportu danych,
  - o) okna z listą klas podpiętych do mapy,
  - p) okna z legendą mapy,
  - q) narzędzia geokodowania – wyszukiwania miejsc przez podanie adresu, wraz z funkcją auto podpowiedzi w trakcie wpisywania nazwy szukanej lokalizacji,
  - r) narzędzia do generowania wydruku mapy,
  - s) suwaka czasu – umożliwiającego animację danych przedstawiających zmiany w czasie,
  - t) suwaka ukrywania – umożliwiającego porównywanie dwóch klas obiektów lub rastrów znajdujących się na różnych warstwach,
  - u) dynamicznej agregacji obiektów danej klasy obiektów w zależności od skali wyświetlania;
- 28) musi zapewniać narzędzia programistyczne API dla języka programowania JavaScript umożliwiające tworzenie zaawansowanych aplikacji mapowych uruchamianych w przeglądarce internetowej. API musi posiadać ogólnodostępną dokumentację programistyczną publikowaną w Internecie przez producenta oprogramowania,
- 29) musi zapewniać narzędzia programistyczne API dla systemów iOS, Android, Windows Phone, umożliwiające tworzenie zaawansowanych mobilnych aplikacji mapowych oraz posiadać ogólnodostępną dokumentację programistyczną publikowaną w Internecie przez producenta oprogramowania,
- 30) musi zapewniać zestaw narzędzi dla programistów (SDK) dla systemów operacyjnych iOS, macOS, Android, platform programistycznych .NET i Qt oraz języka programowania Java,

umożliwiający tworzenie aplikacji mapowych opartych na usługach REST. SDK posiadają ogólnodostępną dokumentację programistyczną publikowaną w Internecie przez producenta oprogramowania,

- 31) musi umożliwiać publikację usług umożliwiających edycję wektorowych danych przestrzennych (wersjonowanych i niewersjonowanych) z poziomu aplikacji desktopowej, przeglądarki internetowej oraz aplikacji na urządzeniach mobilnych typu smartfon/tablet, a także ich synchronizację z serwerem bazy danych,
- 32) musi zapewniać publikowanie usług do przeglądania bądź edycji danych bez dostępu do Internetu,
- 33) musi zapewniać publikację danych 3D oraz wyświetlanie ich w przeglądarce internetowej. Wyświetlanie danych nie wymaga od użytkownika instalowania dodatkowych wtyczek do przeglądarki internetowej,
- 34) musi zapewniać następujące funkcjonalności edycyjne aplikacji:
  - a) równoczesna edycja danej klasy obiektów przestrzennych przez 100 użytkowników,
  - b) pojedyncza edycja oddzielnych wersji danej klasy obiektów przestrzennych,
  - c) opcja cofnij/ponów,
  - d) możliwość dociągania (snapowania) podczas edycji obiektów (wierzchołek, krawędź, koniec linii) wraz z możliwością ustawienia tolerancji dociągania,
  - e) dodawanie, przesuwanie, modyfikacja, usuwanie obiektów,
  - f) łączenie i podział obiektów,
  - g) określenie dokładnej pozycji X,Y kursora w obszarze mapy,
  - h) dodawanie, usuwanie i modyfikacja wartości atrybutów,
  - i) zarządzanie wartościami atrybutów poprzez definiowanie słowników,
  - j) ograniczanie możliwości edycyjnych użytkowników przez administratora,
- 35) musi zapewniać pełną obsługę danych rastrowych, i ich udostępnianie w dużej ilości celem wykorzystania w aplikacjach stacjonarnych, sieciowych i mobilnych,
- 36) musi zapewniać wsparcie dla środowiska 64-bitowego,
- 37) musi umożliwiać tworzenie usług mapowych z mechanizmem cache – kafelki obrazów muszą być zapisywane w plikach w formacie graficznym jpg lub png,
- 38) musi umożliwiać tworzenie cache dla dowolnych skal i układów odniesienia, w tym dla nowego poziomu skalowego dodanego do istniejących poziomów oraz zapewniać możliwość aktualizacji całości lub części cache dla zdefiniowanego obszaru dla wybranych poziomów skalowych,
- 39) musi zapewniać możliwość przeglądania i edycji danych wektorowych bezpośrednio w przeglądarce internetowej, zapisanych w bazie danych Oracle (w formacie ST\_Geometry lub SDO\_Geometry), Microsoft SQL Server (w formacie Geometry lub Geography), IBM Informix (w formacie ST\_Geometry), PostgreSQL (w formacie ST\_Geometry lub PostGIS), IBM DB2 (w formacie ST\_Geometry),
- 40) musi zapewniać wykonywanie po stronie serwera analiz przestrzennych, których wywołanie oraz wyświetlanie wyników może być realizowane za pomocą przeglądarki internetowej oraz aplikacji desktopowej,
- 41) musi posiadać możliwość udostępniania zasobów geoprzestrzennych, narzędzi i usług poprzez wewnętrzną sieć,



- 42) musi posiadać możliwość decydowania jaka zawartość danych i usług ma być dostępna dla poszczególnych użytkowników wewnętrznych,
- 43) musi posiadać możliwość tworzenia map i aplikacji oraz współdzielenie ich z innymi użytkownikami wewnątrz organizacji,
- 44) musi posiadać możliwość tworzenia grup współpracujących przy realizacji projektów i podejmujących wspólne działania,
- 45) musi umożliwiać automatyczne generowanie, wizualizację, stosowanie różnych algorytmów wyświetlania schematu, wyszukiwanie i edycję po stronie serwera schematów dla obiektów przestrzennych połączonych w sieć lub posiadających atrybuty łączności. W szczególności możliwość wykorzystania minimum następujących funkcji:
  - a) automatyczne generowanie schematu dla złożonych sieci – kreator standardowy, kreator XML, kreator dla sieci geometrycznej,
  - b) różne typy algorytmów wyświetlania schematów: hierarchiczne, geoodniesione, podkreślające łączność między obiektami w sieci,
  - c) kontrola łączności obiektów w sieci,
  - d) kontrola jakości danych sieciowych,
  - e) optymalizacja budowy i analiz sieciowych,
  - f) prognozowanie i planowanie – modelowanie zjawisk w sieci, symulacje i analizy porównawcze,
  - g) dynamiczna interakcja z systemem GIS poprzez schemat sieci,
  - h) generowanie wykresów przepływów,
  - i) zarządzanie współzależnościami w sieci,
  - j) zarządzanie współzależnościami w sieci,
- 46) musi umożliwiać umożliwia wykonywanie analiz 3D i modelowanie powierzchni po stronie serwera:
  - a) wizualizacja danych przestrzennych w przestrzeni 3D na globie,
  - b) wizualizacja danych przestrzennych w przestrzeni 3D w widoku planimetrycznym,
  - c) analizy widoczności w przestrzeni 3D,
  - d) zapytania do danych uwzględniające odległości w przestrzeni 3D,
  - e) analizy ukształtowania powierzchni takie jak spadki, ekspozycja, ścieżki spływu,
- 47) musi umożliwiać wykonywanie zaawansowanych analiz danych rastrowych po stronie serwera:
  - a) algebra rastrów,
  - b) obliczanie odległości, kierunków, lokalizacji, trendów, spływów, koncentracji zjawisk, spadków, ekspozycji, cieniowania rzeźby terenu, itp.
- 48) musi umożliwiać wykonywanie zaawansowanych analiz geostatystycznych po stronie serwera:
  - a) zaawansowane analizy trendów,
  - b) losowe testy i testy próbek danych do identyfikacji anomalii,
  - c) precyzyjne modele prognozowania zjawisk przestrzennych;
- 49) musi umożliwiać wykonywanie analiz sieciowych (w zestawie danych sieciowych) po stronie serwera:
  - a) wyznaczanie i optymalizacja tras pomiędzy wieloma punktami docelowymi,
  - b) generowanie wskazówek dojazdu dla tras z uwzględnieniem czasów przejazdu na poszczególnych odcinkach,

- c) generowania matrycy kosztów przejazdu,
  - d) wyznaczanie stref obsługi dostępnych w określonym czasie z określonego miejsca uwzględniające ograniczenia prędkości, porę dnia, typ nawierzchni, typ drogi itp.,
  - e) wyznaczanie najszybszej drogi do najbliższego obiektu określonego typu,
  - f) Wyznaczanie najbliższego obiektu w określonej odległości lub w określonym czasie dojazdu;
- 50) musi umożliwiać publikację usług przetwarzania danych przestrzennych opartych o narzędzia analityczne przygotowane w języku programowania Python,
- 51) musi zawierać narzędzia programistyczne pozwalające na modyfikację logiki działania opublikowanych usług,
- 52) musi umożliwiać wzbogacenie programu IBM i2 Analyst's Notebook o funkcjonalności analizy przestrzennej.

## II.2. Warunki równoważności dla oprogramowania ArcGIS Mission Server

---

- 1) oprogramowanie umożliwia zarządzanie zadaniami poprzez dostarczenie dedykowanych narzędzi webowych dla dyspozytorów oraz na urządzenia mobilne typu smartfon dla użytkowników realizujących prace w terenie,
- 2) oprogramowanie umożliwia skalowanie wydajności wystawianych usług poprzez dodawanie kolejnych, współpracujących ze sobą maszyn fizycznych lub wirtualnych.
- 3) oprogramowanie umożliwia skonfigurowanie serwerów obsługujących aplikację w architekturze wysokiej dostępności (High Availability),
- 4) oprogramowanie jest zintegrowane z rozwiązaniem klasy enterprise web GIS, za pomocą którego administrator systemu zarządza kontami użytkowników i ich uprawnieniami.
- 5) oprogramowanie zawiera aplikację dla dyspozytora, która uruchamiana jest w przeglądarce internetowej i nie wymaga instalowania przez niego dodatkowych komponentów na maszynie lokalnej,
- 6) dyspozytor ma możliwość:
  - a) zakładania nowych projektów, zwanych dalej misjami. W ramach Misji istnieje możliwość zdefiniowania:
    - i) zasięgu działania w ramach misji oraz dostępnych warstw tematycznych. Warstwy mogą być wczytane z zasobów udostępnionych w zintegrowanym rozwiązaniu enterprise web GIS, a także z innych systemów GIS udostępnionych jako usługi WMS. Warstwy tematyczne mogą zawierać zarówno dane przestrzenne, jak i nieprzestrzenne (tabele),
    - ii) członków misji, poprzez wskazanie ich z listy użytkowników zintegrowanego rozwiązania enterprise GIS,
    - iii) grup zadaniowych i przypisania do nich wybranych członków misji.
    - iv) raportów w formie ankiet, które będą uzupełniane przez członków misji.
    - v) materiałów dodatkowych w postaci plików, które będą dostępne dla użytkowników realizujących zleczone zadania w terenie.



- vi) aplikacji typu dashboard uruchamianej w przeglądarce internetowej, która będzie zawierała dynamiczną mapę z naniesionymi aktualnymi informacjami dotyczącymi realizowanej misji oraz statystykami przedstawiającymi kluczowe parametry misji (listę członków biorących udział w misji, ich ostatnie znane pozycje, zlecone zadania oraz status ich realizacji, przesłane raporty). Dyspozytor ma możliwość modyfikacji układu elementów aplikacji oraz zmiany ich treści za pomocą graficznego konfiguratora.
- vii) statusu misji, tzn. oznaczenia jej jako misja w trakcie przygotowania (nieдоступna dla użytkowników terenowych), misja aktywna lub misja zakończona.
- b) komunikacji z innymi członkami misji za pomocą wiadomości tekstowych, z możliwością dodania załącznika oraz wskazania na mapie lokalizacji związanej z przesyłaną wiadomością. Wiadomość może być skierowana do określonego użytkownika lub grupy zdefiniowanej w ustawieniach misji.
- c) zlecenia zadań użytkownikom realizującym prace w terenie poprzez:
  - i) wskazanie lokalizacji zadania,
  - ii) wskazanie użytkownika, któremu przypisze zadanie,
  - iii) wprowadzenie informacji opisowych o zlecanym zadaniu, zdefiniowanie priorytetu i granicznej daty realizacji,
  - iv) wskazanie obligatoryjnego raportu, poprzez wybór jednego z wcześniej zdefiniowanych,
- d) uzupełniania i przesyłania raportów zdefiniowanych w misji
- e) podglądu wiadomości wymienianych przez użytkowników w trakcie realizacji misji, a także szczegółów (w tym statusów) zleconych zadań i raportów.
- f) prowadzenia analiz w trakcie trwania misji, w tym:
  - i) przeglądania zawartości mapy, wraz z możliwością podglądu atrybutów poszczególnych warstw operacyjnych (zdefiniowane wcześniej warstwy tematyczne, lokalizacje zadań i zgłoszonych raportów, położenie aktywnych członków realizujących prace w terenie) oraz sterowaniem ich widocznością, możliwość zmiany mapy podkładowej,
  - ii) wyświetlania zarejestrowanych tras członków misji działających w terenie. Wyświetlanie może być zrealizowane jako pojedyncze punkty lokalizacji lub w postaci dynamicznej mapy gęstości punktów,
  - iii) wykonywania analiz takich jak pomiary odległości i powierzchni, generowanie bufora od wskazanego punktu, wyszukiwanie najbliższych aktywnych członków misji od wskazanego punktu,
- g) zdefiniowania okna czasowego, co spowoduje odfiltrowanie zdarzeń (raportów, lokalizacji użytkowników i innych elementów misji), które miały miejsce we wskazanym przedziale czasu. Domyślnie w trakcie pracy dyspozytor widzi dane z ostatnich 24h misji,
- h) zmiany ustawień misji w trakcie jej trwania, np. dodanie nowych członków lub grup, zdefiniowanie nowych raportów, dodanie materiałów dodatkowych,

- 7) oprogramowanie zawiera aplikację na urządzenia typu smartfon dla członków misji realizujących zadania w terenie. Aplikacja może być zainstalowana na urządzeniach z systemem operacyjnym Android oraz iOS,
- 8) członek misji realizujący zadania w terenie ma możliwość:
  - a) wyboru aktywnej misji, do której został przypisany i dołączenia do niej.
  - b) podglądu dynamicznej mapy z warstwami tematycznymi i atrybutami zawartych w nich obiektów, z możliwością sterowania widocznością poszczególnych warstw oraz zmiany mapy podkładowej.
  - c) wykonania pomiarów powierzchni oraz odległości, w tym odległości od aktualnej pozycji użytkownika do wskazanego punktu.
  - d) komunikacji z innymi członkami misji za pomocą wiadomości tekstowych, z możliwością dodania załącznika oraz wskazania na mapie lokalizacji związanej z przesyłaną wiadomością. Wiadomość może być skierowana do określonego użytkownika lub grupy zdefiniowanej w ustawieniach misji.
  - e) przeglądania i realizacji zleconych zadań. Użytkownik aplikacji ma możliwość zmiany statusu przydzielonego zadania, dodania notatki o jego realizacji a także dodania załączników w postaci zdjęć wykonanych bezpośrednio za pomocą aplikacji lub wskazanych z zasobów przechowywanych na urządzeniu,
  - f) uzupełniania ad-hoc raportów, które zostały dodane do misji przez dyspozytora. Jeśli dyspozytor przypisał określony raport do zlecanego zadania, użytkownik je realizujący będzie zmuszony do uzupełnienia raportu przed oznaczeniem zadania jako wykonane,
  - g) przeglądania dodatkowych materiałów dodanych do misji przez dyspozytora;
- 9) informacje zbierane w trakcie misji (aktualne lokalizacje i ścieżki przemieszczania użytkowników, zadania, raporty) są zapisywane w zasobach zintegrowanego systemu klasy enterprise web GIS i mogą być udostępnione wybranym użytkownikom tego systemu nie biorącym udziału w misji oraz wykorzystane przez inne narzędzia i aplikacje tego systemu.

### II.3. Warunki równoważności dla pakietu instalacji i wdrożenia ArcGIS Server oraz ArcGIS Mission Server

---

- pakiet musi obejmować instalację, konfigurację oraz techniczną administrację wdrożenia oprogramowania ArcGIS Enterprise w środowisku klienta. Usługa będzie wykonywana fizycznie w lokalizacji zamawiającego i ma stanowić wsparcie i szkolenie użytkowników GIS/IT w procesie uruchomienia technologii w infrastrukturze IT klienta.
- konfiguracja komponentów musi obejmować:
  - a. Protokoły Servera i Portalu,
  - b. Konfigurację zabezpieczeń,
  - c. Powiązanie certyfikatu SSL z Web serwerem,
  - d. Konfigurację strony domowej portalu,
  - e. Federację ArcGIS Server z Portal for ArcGIS,
  - f. Konfigurację Portalu i serwera hostującego,
  - g. Ustawienia uprawnień kont użytkowników Portalu,



- h. Konfigurację Utility Services;
- wszystkie prace muszą być wykonywane w obecności i przy pomocy pracowników zamawiającego, którzy będą pobierać od wykonawcy, wszystkie niezbędne informacje do dalszego zarządzania ArcGIS Enterprise po zakończeniu prac instalacyjno-konfiguracyjnych,
- zakończenie prac wdrożeniowych u zamawiającego musi się zakończyć podsumowaniem zawierającym informacje o zagadnieniach, które nie zostały do końca wyjaśnione podczas procesu wdrożenia i konfiguracji,
- wykonawca na zakończenie usługi wdrożenia i konfiguracji musi przekazać zamawiającemu dokumentację powdrożeniową, w której spisane są kluczowe informacje techniczne opisujące wdrożoną instalację. Dokument ten pełni rolę protokołu przekazania, który jest jednocześnie dowodem zakończenia świadczenia tej usługi u klienta. Dokumentacja powdrożeniowa musi obejmować:
  - a. schemat architektury wdrożenia – uzgodniony i zatwierdzony z klientem,
  - b. metrykę konfiguracji ArcGIS Enterprise,
  - c. rekomendacje dotyczące dalszego rozwoju oprogramowania/wdrożenia, d
  - d. rekomendowane szkolenia dla personelu obsługującego wdrożenie,
  - e. zasoby dostępne w sieci,
  - f. ankietę z odpowiedziami klienta.

### **III. Realizacja**

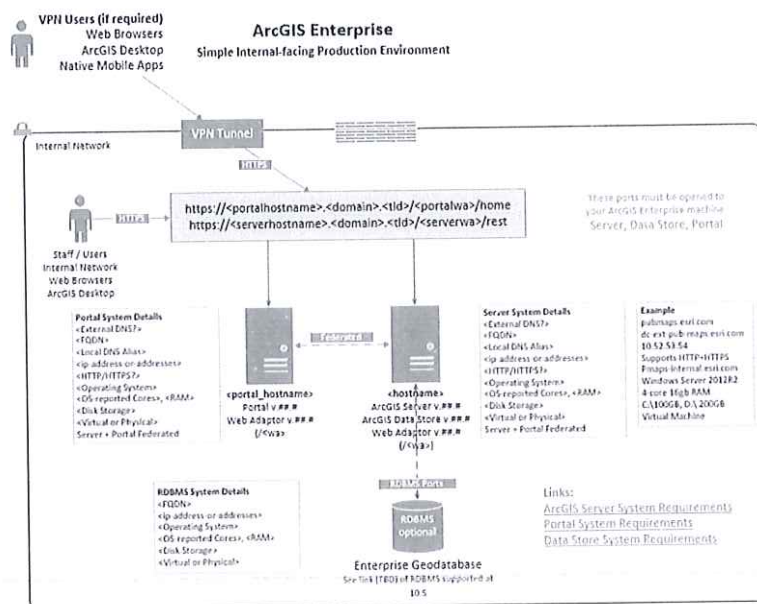
---

Realizacja usługi obejmuje 3 etapy:

#### **III.1. Przygotowanie**

---

- a. kwestionariusz Po otrzymaniu zamówienia na usługę, Wykonawca wyśle do Zamawiającego ankietę/ kwestionariusz służący zebraniu podstawowych informacji odnośnie wdrożenia. Zebrane tą drogą informacje mają pomóc zrozumieć, jakie wymagania techniczne i organizacyjne po stronie Zamawiającego muszą zostać spełnione, jaki jest stan oczekiwany po wdrożeniu.
- b. telefon lub wideokonferencja ( doprecyzowanie, uzupełnienie informacji) Pracownik Wykonawcy skontaktuje się z pracownikiem/kami Zamawiającego, w celu doprecyzowania informacji zebranych w kwestionariuszu i zebrania dodatkowych informacji.
- c. Planowanie / projektowanie instalacji ( projekt wdrożenia – zatwierdzenie zakresu prac i scenariusza), aby ułatwić prace wykonywane u Zamawiającego oraz ograniczyć potencjalne problemy i trudności przy instalacji oprogramowania w infrastrukturze IT Zamawiającego, pracownik Wykonawcy przygotowuje podstawowy (wysokopoziomowy) schemat architektury wdrożenia, który zostanie omówiony i uzgodniony z Zamawiającym w czasie przygotowań poprzedzających prace na miejscu u Zamawiającego. Przykład takiego schematu przedstawia rysunek poniżej:



### III.2. Prace w siedzibie klienta

- Instalacja ArcGIS Enterprise lub równoważnego w infrastrukturze Zamawiającego, zgodnie z omówionym schematem wdrożenia.
- Konfiguracja komponentów:  
 Po zainstalowaniu ArcGIS Enterprise lub równoważnego, pracownik Wykonawcy skonfiguruje poszczególne, uzgodnione komponenty. Szczegółowa konfiguracja zależy od istniejącego środowiska klienta, i może obejmować m.in.:
  - [ ]• Protokoły Serwera i Portalu
  - [ ]• Konfigurację zabezpieczeń
  - [ ]• Powiązanie certyfikatu SSL z Web serwerem
  - [ ]• Konfigurację strony domowej portalu
  - [ ]• Federację ArcGIS Server z Portal for ArcGIS
  - [ ]• konfigurację Portalu i serwera hostującego
  - [ ]• Ustawienia uprawnień kont użytkowników Portalu
  - [ ]• Konfigurację Utility Services

### III.3. Transfer wiedzy

Wszystkie prace wykonywane są w obecności i przy pomocy pracowników Zamawiającego, dzięki czemu w trakcie przekazywane są klientowi informacje niezbędne do dalszego zarządzania ArcGIS Enterprise lub równoważnego po zakończeniu prac instalacyjno-konfiguracyjnych. Zagadnienia dostosowywane są do potrzeb i uwarunkowań Zamawiającego.



### **III.3. Podsumowanie prac i zakończenie usługi**

---

- a. Po zakończeniu prac wdrożeniowych u Zamawiającego, pracownik Wykonawcy, skontaktuje się z Zamawiającym, aby podsumować prace, zebrać informacje o zagadnieniach, które nie zostały do końca wyjaśnione.
- b. Dokument podsumowania. Podsumowaniem wykonanej usługi jest dokument (wysokopoziomowa dokumentacja powdrożeniowa), w którym spisane są kluczowe informacje techniczne opisujące wdrożoną instalację [obrazujący dokładny, krok po kroku proces instalacji oraz konfiguracji] i pełniący rolę protokołu przekazania, który jest jednocześnie dowodem zakończenia świadczenia tej usługi u Zamawiającego. Zakres dokumentacji powdrożeniowej zostanie omówiony w trybie roboczym z Wykonawcą.

## **IV. Wymagania i założenia**

---

Wymagania dotyczące korzystania z pakietu zostały opisane poniżej.

1. Usługi będą świadczone od poniedziałku do piątku, w dni robocze, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy
2. Usługi świadczone w siedzibie Zamawiającego nie będą przekraczać 8 roboczogodzin dziennie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pobrania i udostępnienia konsultantowi Wykonawcy: plików instalacyjnych, plików ECP oraz wymaganych service pack'ow dla każdego z produktów wykorzystywanych w ramach realizacji zamówionej usługi. Pobranie musi nastąpić przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia usługi.

**Projekt - UMOWA NR PL/**

**/2022-.....**

zawarta w dniu .....2022 roku w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej**

00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521-04-13-024,

reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,  
a

.....,  
z siedzibą w ....., ul. ...., – .....,  
wpisaną do ..... przez ..... w .....  
posiadającą NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....,  
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”,  
a

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### **§ 1.**

#### **Przedmiot Umowy**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą, do dostawy do Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie oprogramowania informacji przestrzennej, zgodnie z załącznikiem do Umowy – opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1, zwany dalej „przedmiotem Umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Na dostarczony przedmiot umowy WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na warunkach określonych w załączniku 1.

### **§ 2.**

#### **Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami opisanymi załącznikiem nr 1 do umowy.
2. WYKONAWCA oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO deklarują ścisłą współpracę z WYKONAWCĄ w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.



### **§ 3. Termin realizacji**

1. WYKONAWCA zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do ..... dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....
2. Przedmiot umowy zostanie uznany za wykonany po podpisaniu, przez każdą ze Stron, protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

### **§ 4. Dostawa i odbiór przedmiotu umowy**

1. WYKONAWCA dostarczy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko wraz z ubezpieczeniem od zniszczenia i kradzieży.
2. Dostarczone oprogramowanie musi być w jego najwyższej wersji wraz ze wszystkimi niezbędnymi licencjami, pozbawione wad technicznych oraz prawnych, działające zgodnie z opisem zawartym w ich dokumentacji technicznej i użytkowej oraz muszą pochodzić z legalnego źródła sprzedaży (kanału dystrybucyjnego producenta).
3. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w umowie oraz załącznikach do umowy.
4. W toku wykonywania przedmiotu umowy, każda ze Stron zobowiązana jest na bieżąco informować drugą Stronę o wszelkich znanych jej zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także znanych jej okolicznościach należących do kompetencji drugiej Strony, które w ocenie tej Strony będą mieć wpływ na jakość lub termin wykonania.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru przedmiotu umowy na adres Biuro Bezpieczeństwa Informacji, Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej (nr tel. 22 523 31 12, email: bbi@kgpsp.gov.pl).
6. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w terminie ustalonym zgodnie z ust. 5, w obecności przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO oraz bez konieczności osobistej obecności przedstawicieli WYKONAWCY. Z czynności odbiorczych zostanie sporządzony protokół odbioru, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 2 do umowy.
7. Do protokołu odbioru WYKONAWCA dołączy listę składników przedmiotu umowy, w tym nazwę handlową, numery seryjne (identyfikacyjne) tak, aby można je było bezbłędnie zidentyfikować. ZAMAWIAJĄCEMU zostanie udostępniona również edytowalna wersja elektroniczna listy składników przedmiotu umowy.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, bądź niezgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w umowie, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia wad lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad i zgodny z opisem zawartym w umowie.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, zostanie sporządzony protokół niezgodności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i podpisany przez każdą ze Stron.
10. Czas na usunięcie wad lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad, w okolicznościach, o których mowa w ust. 8, nie powoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.



## **§ 5. Wynagrodzenie**

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w wysokości: ..... zł brutto (słownie: .....), w tym wartość podatku VAT: ..... zł, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy „Formularz cenowy”.
2. Płatność za realizację przedmiotu umowy realizowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez WYKONAWCĘ faktury, przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury, po uprzednim odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron.
3. Kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust.1, nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym opłaty, takiej jak cło i podatki, koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia, transportu), udzielenia licencji i przeszkolenia.
4. WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę wskazując w niej jako nabywcę: **Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej, 00 - 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521-04-13-024.**
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY przysługiwać będzie prawo naliczenia odsetek za opóźnienie od nieuiszczonej w terminie zapłaty należności.
6. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające WYKONAWCY składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz.1666).
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
8. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 6. Zachowanie tajemnicy i poufności**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu, odstąpieniu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez ZAMAWIAJĄCEGO w związku z wykonaniem umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy.
2. Postanowienia o poufności, zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla żadnej ze Stron w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez drugą Stronę jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.

## **§ 7. Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w



wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ przekroczy 7 dni, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, które WYKONAWCA poniósł w związku z umową.
3. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy będzie przysługiwało ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 7 dni po upływie terminu określonego w ust. 2.
4. Zrealizowanie przez ZAMAWIAJĄCEGO prawa do odstąpienia od umowy rodzi po stronie WYKONAWCY obowiązek zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
5. Za każdorazowe przekroczenie przez WYKONAWCĘ czasu naprawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 6, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Łączna wysokość naliczonych WYKONAWCY kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć limitu 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. ZAMAWIAJĄCY może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

## **§ 8.**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa, jeżeli udowodni, że niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zostało spowodowane siłą wyższą, oraz w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania umowy.
2. Przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w zakresie prowadzonej przez WYKONAWCĘ działalności gospodarczej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, które jest zewnętrzne w stosunku do WYKONAWCY jak i ZAMAWIAJĄCEGO i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
3. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności strajk generalny, katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe, blokada portów lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia, pandemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których Strony nie mogą przewyżyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć, i które są zewnętrzne w stosunku do ich samych i ich działalności.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 5 dni od zaistnienia siły wyższej, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
5. W przypadku, jeżeli okoliczności siły wyższej trwać będą dłużej niż 14 dni ZAMAWIAJĄCY ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.



## § 9.

### Wymagania gwarancji i serwisu

1. Gwarancja na przedmiot umowy jest udzielana na okres ....., a wszystkie dostarczone elementy muszą być objęte gwarancją producenta.
2. Gwarancja będzie świadczona w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO lub za pomocą metod połączeń zdalnych.
3. Udzielona gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady prawne, jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania oprogramowania. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez WYKONAWCĘ dokumentem, a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej umowy.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Przyjmowanie przez WYKONAWCĘ zgłoszeń serwisowych będzie realizowane przez 5 dni roboczych od poniedziałku do piątku, co najmniej w godzinach 8.15 – 16.15. Wraz z dostawą WYKONAWCA dołączy oświadczenie z danymi kontaktowymi (adres, numery telefonu i faksu, adresy WWW oraz email), na które ZAMAWIAJĄCY będzie zgłaszać usterki i awarie. WYKONAWCA będzie pośredniczył w przekazywaniu zgłoszeń do producenta. Za moment zgłoszenia usterki uważa się telefoniczne lub elektroniczne przekazanie informacji o usterce lub awarii.
6. Czas naprawy (przywrócenia funkcjonalności) przedmiotu umowy (produktów, oprogramowania i funkcjonalności) nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Usunięcie awarii oznacza przywrócenie przez WYKONAWCĘ produktu (składowej przedmiotu umowy) do pełnej sprawności lub dostarczenie produktu zamiennego (o parametrach identycznych lub lepszych niż produkt, który uległ awarii).
7. W okresie gwarancji wszelkie koszty napraw, przeglądów okresowych (jeśli są wymagane) i obsługi gwarancyjnej, w tym koszty transportu, ponosi WYKONAWCA.
8. W trakcie trwania umowy usługi gwarancyjne producenta dla przedmiotu umowy świadczone będą za pośrednictwem WYKONAWCY.
9. Okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
10. W przypadku niedopełnienia przez WYKONAWCĘ zobowiązań, o których mowa w ust. 6, ZAMAWIAJĄCY może zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko WYKONAWCY, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wysokość kosztów określać będzie faktura lub rachunek wystawiony przez podmiot któremu zlecono zastępcze wykonanie. WYKONAWCA pokryje te koszty w terminie 7 dni od otrzymania stosownego wezwania do zapłaty. Niezależnie od tego ZAMAWIAJĄCY może naliczyć kary umowne, na zasadach określonych w § 7.
11. WYKONAWCA w okresie trwania gwarancji w uzgodnieniu z ZAMAWIAJĄCYM, będzie bezpłatnie wykonywał aktualizacje przedmiotu umowy ze wszystkimi składnikami wchodzącymi w jego skład. Po aktualizacji mają zostać przywrócone wszystkie funkcjonalności rozwiązania.
12. Gwarancja dla oprogramowania ma polegać również na świadczeniu usługi wsparcia producenta oprogramowania z możliwością jego aktualizacji do najnowszej wersji i zgłaszania problemów na warunkach producenta oprogramowania.



## **§ 10. Zmiana umowy**

Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w szczególności w przypadku:

- 1) wprowadzenia przez producenta nowej wersji oprogramowania lub innych produktów, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę wersji oprogramowania lub produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy;
- 2) zakończenia wytwarzania oprogramowania lub innego produktu objętego umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy;
- 3) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego oprogramowania, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w załączniku nr 1 do umowy dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub WYKONAWCĘ w związku z ujawnieniem wad;
- 4) zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że powodują wykonanie umowy na dotychczasowych zasadach niemożliwym, nie celowym, nie ekonomicznym lub niezgodnym z wymaganiami, przy czym zmiana ta polegać ma na dostosowaniu umowy do przepisów prawa;
- 5) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie;
- 6) zmiany terminu wykonania umowy (o czas trwania przeszkód) w związku z zaistnieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy; takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp.;
- 7) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru przedmiotu umowy spowodowanej podjęciem przez ZAMAWIAJĄCEGO decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu realizacji umowy;
- 8) ograniczenia lub braku możliwości realizacji przedmiotu umowy wynikającego z ograniczeń, które nakłada ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.), a także kolejne obowiązujące akty prawne dotyczące przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

### **§ 11.**

#### **Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo**

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem art. 509 k.c.

### **§ 12.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne zawiadomienia między Stronami, wynikające z przepisów prawa lub postanowień niniejszej umowy, mieć będą formę pisemną i dostarczane będą drugiej Stronie za poświadczeniem odbioru.
3. Bieżąca wymiana informacji może być dokonywana ustnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **Załączniki do Umowy**

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokół odbioru
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO**

**ZA WYKONAWCĘ**



**Protokół odbioru z dnia .....**

Komenda Główna Państwowej Straży  
Pożarnej

Ul. Podchorążych 38

00-463 Warszawa

Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa i adres Wykonawcy

**Do umowy nr .....**

**Przedmiot umowy: „Dostawa oprogramowania informacji przestrzennej ”**

Odbierający potwierdza, że odbiera przedmiot zamówienia bez zastrzeżeń. Załącznikiem do niniejszego protokołu jest zestawienie dostarczonego oprogramowania przygotowane przez Wykonawcę.

**Niniejszy protokół, podpisany bez uwag, jest potwierdzeniem należytego wykonania umowy.**

Uwagi:.....  
.....  
.....

.....  
Data przekazania

.....  
Data odbioru

.....  
Podpis przekazującego

.....  
Podpis odbierającego

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Ulica :  nr domu :  nr lokalu :

Kod pocztowy :  -  miejscowość :

Powiat :  województwo :

NIP :  -  -  -  REGON :

Internet :  http:// e-mail :

nr telefonu:  nr faksu:

Bank :

nr konta do zwrotu wadium:

KRS/CEiDG:

\*\*\* Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem  małym  średnim przedsiębiorstwem

**UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.**

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na dostawę oprogramowania informacji przestrzennej, nr sprawy BF-IV.2370.26.2022, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

1)\* Cenę brutto w wysokości: .....zł  
(słownie.....zł);  
Cenę netto w wysokości: ..... zł;  
Stawka podatku VAT: .....; Wartość podatku VAT: ..... zł.

Zgodnie z załącznikiem nr 4 „Formularz cenowy”, Cena brutto została obliczona wg algorytmu: Cena netto + VAT = Cena brutto.

- 2) Termin realizacji zamówienia: do 7 dni od zawarcia umowy
- 3) Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy
- 4) Okres gwarancji: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia



Ponadto oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ w Rozdziale IX ust. 1;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Informujemy, że:

- a) \*\* wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
zgodnie z Rozdziałem XIV ust. 5 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie.

- b) Zamówienie będzie wykonane własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*\*

.....  
(nazwa firmy, siedziba)

który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą \*\*\*\*\*.

Uwaga: brak wpisu i skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

\* Wartości oceniane.

\*\* jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Formularz oferty” należy zapis wykreślić lub wpisać nie dotyczy.

\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

**Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

\*\*\*\* skreślić odpowiednio,

\*\*\*\*\* wpisać właściwe,

\*\*\*\*\* wypełnić jeżeli dotyczy.

.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

### FORMULARZ CENOWY

Lp.	Pozycje	Ilość (szt.)	Wartość netto (w zł)	Stawka VAT (%)	Kwota podatku VAT (w zł)	Wartość brutto (kol. 4 + kol. 6, w zł)
		3	4	5	6	7
1.	Serwis ArcGIS Enterprise Standard - wznowienie (w tym 5 Creatorów) lub równoważne ..... (podać producenta, nazwę, wersję i rodzaj)	1				
2.	Upgrade do ArcGIS Enterprise Advanced (w tym 50 Creatorów) lub równoważne ..... (podać producenta, nazwę, wersję i rodzaj)	1				
3.	Licencja komercyjna ArcGIS Mission Server na serwer o max. 4 rdzeniach lub równoważne ..... (podać producenta, nazwę, wersję i rodzaj)	1				
4.	Licencja komercyjna ArcGIS Mission Manager dla 1 użytkownika lub równoważne ..... (podać producenta, nazwę, wersję i rodzaj)	4				
5.	Instalacja i wdrożenie ArcGIS Server, Mission Server - Pakiet instalacyjny ArcGIS Enterprise – ZAAWANSOWANY lub równoważne ..... (podać producenta, nazwę, wersję i rodzaj)	1				
	<b>RAZEM:</b>	-	* .....	-	* .....	* .....

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na „Dostawę oprogramowania informacji przestrzennej” Nr sprawy: BF-IV.2370.26.2022

Oświadczam, że informacje zawarte\* .....  
będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).\*\*

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

**UZASADNIENIE\*\*\***

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:  
.....  
.....;
- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;  
.....  
.....

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**Uwaga:**

**Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**

\* np.: na stronach .... lub w załączniku nr .... do oferty

\*\* przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

\*\*\* prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo**  
**zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa Pzp)**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ**  
**SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Uwzględniające przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1**  
**ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie**  
**przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie**  
**bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa oprogramowania informacji przestrzennej” Nr sprawy: BF-IV.2370.26.2022, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam, że:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.
3. Nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).\*

..... (miejscowość), dnia .....r.

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.



5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
---

\* Jednocześnie, zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. ( art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;