

Umowa nr ...

Uniwersytet Wrocławski

50-137 Wrocław pl. Uniwersytecki 1
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08
REGON 000001301 (VAT UE PL 8960005408)
reprezentowanym przez:

....

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**”

a

..., z siedzibą ...

zarejestrowaną w ... pod numerem KRS ...

NIP: ..., REGON: ...,

reprezentowaną przez:

...

zwaną dalej Wykonawcą.

zwanym w dalszej części "**Wykonawcą**" lub „**Stroną**”

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)- zwaną dalej „uPzp”. Nr postępowania **BZP.2710.54.2023.BZP- Dostawa przełączników sieciowych z pakietem wsparcia**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) dostawa przełączników sieciowych dla Działu Usług Informatycznych, zwanej dalej „Sprzętem”, zgodnie ze specyfikacją ilościowo - techniczną zawartą w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia ... - Załącznikiem nr 5, . stanowiącym integralną część do Umowy.
- b) aktywacja wsparcia technicznego wraz ze wsparciem do Sprzętu przez okres miesięcy(zgodny z kryterium oceny ofert). Opieka musi zawierać wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz drogą elektroniczną przez producenta lub dystrybutora sprzętu i wymianę uszkodzonego sprzętu. W przypadku stwierdzenia konieczności wymiany urządzenia producent wyśle sprzęt na adres wyznaczony w ramach procedury RMA. Wsparcie zawiera również dostęp do nowych wersji oprogramowania, a także dostęp do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych. Wsparcie świadczone z terytorium Polski winno być w języku polskim, a świadczone z terytorium Unii Europejskiej w języku angielskim.

2. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się zbiorczo do Sprzętu mają także zastosowanie do poszczególnych i pojedynczych Sprzętów, a także do ich części składowych lub elementów.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy w terminie do maksymalnie 2 miesięcy od dnia jej zawarcia.

2. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie techniczne producenta, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit.b na okres miesięcy (zgodnie z Ofertą WYKONAWCY) od dnia protokolarnego odebrania jakościowego Sprzętu przez ZAMAWIAJĄCEGO , w trybie § 5 oraz zgodnie ze specyfikacją określoną w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
3. Za datę wykonania dostawy w zakresie § 1 ust. 1 lit. a) przyjmuje się dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego. Protokół Odbioru Jakościowego zostanie poprzedzony Protokołem Odbioru Ilościowego zgodnie z procedurą określoną w § 5 niniejszej Umowy. Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego zawiera **Załącznik nr 2** do Umowy. Wzór Protokołu Odbioru Jakościowego zawiera **Załącznik nr 3** do Umowy.
4. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu w terminie wskazanym w ust. 1 i zakończenia czynności odbioru określonych w § 5 ust. 2 - 6 po tym terminie, ale nie później niż 3 dni po dostarczeniu Sprzętu, dostawę uważa się dokonaną w terminie, jeżeli odbiór nastąpił bez zastrzeżeń.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty Przedmiotem Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa ZAMAWIAJĄCEGO wynikające z niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie,
 - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i bez oznak używania, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz jest w jednolitej konfiguracji,
 - 3) nie jest zarejestrowany na inny podmiot niż Wykonawca, Zamawiający lub producent sprzętu lub jego autoryzowany dystrybutor,
 - 4) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,
 - 5) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 6) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi,
 - 7) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej
 - 8) Wykonawca ma zapewnić sprzęt pochodzący z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta sprzętu na terenie Unii Europejskiej lub Rzeczypospolitej Polskiej
 - 9) Wykonawca zapewni, że dostarczony sprzęt nie jest wycofany z produkcji lub sprzedaży (End of Life, End of Sale).
 - 10) Urządzenie musi spełniać kryteria środowiskowe i być zgodne z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych.
 - 11) Wszystkie dostarczone urządzenia muszą tworzyć jednorodne środowisko sprzętowe-pochodzić od tego samego producenta sprzętu

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do Dostawy Sprzętu na swój koszt i ryzyko do pomieszczeń wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w jego siedzibie przy ul. Cybulskiego 34 we Wrocławiu. Dostawa Sprzętu musi być zrealizowana jednorazowo.
2. Dostawa Sprzętu oraz wszelkie czynności z nią związane realizowane będą przez Wykonawcę, w dni robocze w godzinach 9.00-15.00.
3. Przed rozpoczęciem dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemnie pocztą elektroniczną na adres admin@uwr.edu.pl z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem powiadomienie zawierające, co najmniej:
 - datę, godzinę dostawy,
 - szczegółowy wykaz Sprzętu dostarczanego w ramach dostawy z wyszczególnieniem ich nazw oraz liczby.
4. W przypadku niedotrzymania przez WYKONAWCĘ terminu wskazanego w ust. 3 lub niezawiadomienia o terminie, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odmówić odbioru dostawy.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostawy Sprzętu, w szczególności kosztów opakowania, transportu rozładunku i wniesienia.
6. Wraz ze sprzętem WYKONAWCA dostarczy karty gwarancyjne oraz dokumentację dołączoną do sprzętu przez producenta.

PROCEDURA ODBIORÓW

§ 5

1. W dniu i w miejscu dostawy ZAMAWIAJĄCY dokona przy udziale przedstawiciela WYKONAWCY odbioru ilościowego Sprzętu.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym przedmiotu dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego określa **Załącznik nr 2** do Umowy. W przypadku nieprzystąpienia przez Zamawiającego przez okres 3 dni roboczych do odbioru ilościowego Sprzętu lub odmowy podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego Sprzętu bez uzasadnionych przyczyn, Wykonawca będzie uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego. Protokół jednostronny będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz stanowił będzie potwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie procedury odbioru ilościowego ZAMAWIAJĄCY zgłasza zastrzeżenia i odmawia odbioru całości Sprzętu, a WYKONAWCA zobowiązany jest usunąć nieprawidłowości i przedstawić Sprzęt do ponownego odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego bez zastrzeżeń dokona odbioru jakościowego Sprzętu, wskazanego w § 1 ust. 1. Po dokonaniu protokolarnego odbioru ilościowego odpowiedzialność za Sprzęt spoczywa na Zamawiającym.
5. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z niniejszą Umową w szczególności w zakresie określonym **Załączniku nr 1** do Umowy (Specyfikacja ilościowo-techniczna sprzętu), stwierdzeniu poprawności działania Sprzętu, a także stwierdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron, sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy. W przypadku nieprzystąpienia przez Zamawiającego przez okres 3 dni roboczych do odbioru jakościowego Sprzętu lub odmowy podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez uzasadnionych przyczyn, Wykonawca będzie uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego. Protokół jednostronny będzie

stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz stanowił będzie potwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

6. Odbiór jakościowy Sprzętu będzie polegał w szczególności na:
 - 1) sprawdzeniu poprawności funkcjonowania Sprzętu poprzez wykonanie testów fabrycznych (producenta) każdego dostarczonego Sprzętu;
 - 2) sprawdzeniu poprawności funkcjonowania zainstalowanego oprogramowania poprzez uruchomienie zainstalowanego systemu operacyjnego i sprawdzeniu logów systemowych (stwierdzeniu braku błędów w logach);
 - 3) wykonaniu testów sprawdzających poprawność działania poprzez zasymulowanie uszkodzenia dowolnego rodzaju redundantnego elementu w dowolnym urządzeniu oraz zasymulowanie uszkodzenia zasilania zewnętrznego.
7. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie odbioru jakościowego, WYKONAWCA zobowiązuje się po usunięciu nieprawidłowości do przedstawienia Sprzętu do ponownego odbioru w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez ZAMAWIAJĄCEGO. Ponowny odbiór będzie polegał na powtórzeniu odbioru ilościowego, a następnie jakościowego według procedury opisanej w ust. 2-6 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego, nie podlega on ponownemu odbiorowi. Wykonawca zobowiązuje się wycofać Sprzęt, który nie przeszedł pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego z dostawy i zastąpić go innym, nowym, wolnym od wad, o parametrach określonych w **Załączniku nr 1 Umowy**. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 8 ust. 4 Umowy, która nie zwalnia WYKONAWCY z obowiązku dostarczenia Sprzętu zgodnie z Umową. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do odbioru nowy Sprzęt w terminie 5 dni roboczych od zakończenia powtórnej procedury odbioru, określonej w niniejszym ustępie.
9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do korzystania ze wsparcia osób trzecich w trakcie odbiorów przedmiotu Umowy.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. WYKONAWCA niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez ZAMAWIAJĄCEGO uwagi dotyczące realizacji Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze. Wszelkie koszty związane z wymianą Sprzętu ponosi WYKONAWCA.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, kwotę netto ... PLN (słownie: ...) plus należny podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę brutto ... PLN (słownie: ...). Ceny jednostkowe zawiera tabela kalkulacyjna w Formularzu ofert (załącznik nr ... do SWZ) oraz **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Kwota określona w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie realizowana przez ZAMAWIAJĄCEGO jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury są podpisane przez obie Strony Umowy bez zastrzeżeń wszystkie Protokoły Odbioru Ilościowego i Protokoły Odbioru Jakościowego.
5. Za dzień wypłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

6. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i otrzymał nr NIP: 896-000-54-08.
7. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w § 6 ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Jeśli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
 - a. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 8, jak również
 - b. rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: WYKAZ).
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy WYKONAWCY nie spełnia warunków określonych w ust. 9 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez ZAMAWIAJĄCEGO płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty WYKAZEM, nie stanowi dla WYKONAWCY podstawy do żądania od ZAMAWIAJĄCEGO jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
11. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, WYKONAWCA może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Nr konta ZAMAWIAJĄCEGO na platformie.

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

§ 7

1. WYKONAWCA udziela miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy) i 24 miesięcy rękojmi na dostarczony sprzęt.
2. Termin gwarancji i rękojmi biegnie od daty przyjęcia Protokołu Odbioru Jakościowego.
3. Gwarancja nie może ograniczać praw ZAMAWIAJĄCEGO do dysponowania dostarczonym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu - uprawnienia z tytułu gwarancji przechodzą na nabywcę.
4. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu WYKONAWCA zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
5. WYKONAWCA oświadcza, że udzielona gwarancja nie ogranicza praw ZAMAWIAJĄCEGO do:
 - 1) powierzania Sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
 - 2) przenoszenia dostarczanego Sprzętu do innych lokalizacji.
6. *Jeżeli z powodu wady prawnej ZAMAWIAJĄCY będzie zmuszony wydać jakąkolwiek część Przedmiotu Umowy osobie trzeciej, WYKONAWCA jest obowiązany do zwrotu Zamawiającemu wartości tej wydanej części Przedmiotu Umowy.*

7. Obowiązki Wykonawcy wynikające z udzielonej gwarancji obejmują usuwanie wszelkich wad Sprzętu, poprzez jego naprawę lub wymianę według wyboru ZAMAWIAJĄCEGO. Napraw Sprzętu WYKONAWCA dokonuje w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania usuwania wady przez WYKONAWCĘ.

8. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewni pomoc i doradztwo serwisowe w przypadku problemów przy wykonywaniu czynności związanych ze sprzętem i oprogramowaniem poprzez możliwość kontaktu z producentem lub dystrybutorem sprzętu w Unii Europejskiej lub Polsce telefonicznego i mailowego: nr tel.:....., e-mail:....., w trybie 24x7, z podjęciem naprawy nie później niż następnego dnia roboczego.

9. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostęp do nowych wersji oprogramowania, a także dostęp do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych.

10. Urządzenie musi spełniać kryteria środowiskowe i być zgodne z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych.

11. W przypadku stwierdzenia konieczności wymiany urządzenia producent wyśle sprzęt w ciągu 10 dni roboczych po dniu otrzymania uszkodzonego sprzętu od Zamawiającego na adres wyznaczony w ramach procedury RMA.

12. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.

13. W przypadku wad kwalifikujących Sprzęt do naprawy poza siedzibą ZAMAWIAJĄCEGO lub w przypadku wymiany Sprzętu, WYKONAWCA na czas trwania naprawy lub niemożliwości korzystania ze Sprzętu z innej przyczyny, dostarczy sprzęt zastępczy, o parametrach i funkcjonalności co najmniej takich jakie charakteryzuje Sprzęt, z którego ZAMAWIAJĄCY nie może korzystać lub jest naprawiany poza siedzibą ZAMAWIAJĄCEGO.

14. Wszelkie koszty transportu wadliwego Sprzętu do i z miejsca naprawy, a także wszelkie koszty jego odbioru z siedziby ZAMAWIAJĄCEGO i wniesienia ich do pomieszczeń wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO oraz koszty załadunku ponosi WYKONAWCA. Zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio w przypadku sprzętu zastępczego, o którym mowa powyżej.

15. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinno nastąpić usunięcie wady, o którym mowa w ust. 7, ZAMAWIAJĄCY może dokonać usunięcia wady, w tym dokonać wymiany Sprzętu na inny wolny od wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, ZAMAWIAJĄCY ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa w § 8 ust. 3 niniejszej Umowy.

16. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, ZAMAWIAJĄCY może wydłużyć termin do wykonania naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w ust. 7. Wydłużenie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim następuje poprzez jednoznaczne oświadczenie ZAMAWIAJĄCEGO złożone w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy określony w § 11 ust. 1 niniejszej Umowy wskazujące liczbę dni, o ile termin ten zostaje wydłużony.

17. WYKONAWCA będzie wykonywał usługi gwarancyjne przy wykorzystaniu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi.

18. Strony zgodnie postanawiają, że gwarancja Wykonawcy nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej (Sprzętu).

19. WYKONAWCA oświadcza, że zapewnia możliwość rozbudowy samodzielnie przez ZAMAWIAJĄCEGO Sprzętu o typowe urządzenia stosowane w przełącznikach, zgodnie z wymaganiami producenta Sprzętu bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi za wady Sprzętu oraz bez utraty prawa do korzystania z usług gwarancyjnych”

20. Postanowienie ust. 1-18 stosuje się odpowiednio do realizacji uprawnień ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi i gwarancji na oprogramowanie, z uwzględnieniem specyfiki realizacji wskazanych uprawnień w przypadku oprogramowania.

21. WYKONAWCA zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do spełnienia wszelkich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

22. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa ZAMAWIAJĄCEGO do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

23. WYKONAWCA nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady na podmioty trzecie bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

24. Jeżeli usunięcie wady sprzętu przekroczy wartość sprzętu, Zamawiający dopuszcza wymianę tego sprzętu na wolny od wad przez i na koszt Wykonawcy. Wymiana zostanie potwierdzona protokołem odbioru ilościowego i jakościowego.

KARY UMOWNE

§ 8

1. WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku zwłoki w dostarczeniu sprzętu w wysokości 0,5% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w aktywacji Wsparcia zgodnie z § 2 ust. 2, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w czasie reakcji oraz usunięciu wad/awarii w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego odpowiednio na czas reakcji lub usunięcie wad/awarii.
4. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego, o której mowa w § 5 ust. 8 WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
5. W wypadku odstąpienia od umowy ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości brutto Umowy określonej § 6 ust. 1.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20% wartości brutto Umowy określonej w §6 ust. 1 Umowy.
7. W sytuacji gdy wysokość naliczonych kar umownych nie wyrównuje rzeczywistej szkody, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych z wynagrodzenia WYKONAWCY.
9. W przypadku kiedy potrącenie kar z wynagrodzenia nie będzie możliwe, WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 21 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej z naliczoną karą. Wpłaty należy dokonać na konto ZAMAWIAJĄCEGO wskazane w nocie obciążeniowej.

PODWYKONAWSTWO

§ 9

1. Zakres dostaw/usług, które WYKONAWCA będzie wykonywał osobiście:
 - a)
 - b)
2. Zakres dostaw/usług, które WYKONAWCA będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców:
 - a)
3. ZAMAWIAJĄCY **żąda**, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia WYKONAWCA podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy, jeżeli są już znani. WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA jest obowiązany wykazać

Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby WYKONAWCA powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio.

5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec ZAMAWIAJĄCEGO za wykonanie tej części zamówienia.
6. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 10

1. WYKONAWCA nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie Sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem, uszkodzenia mechaniczne wynikłe z niewłaściwego obchodzenia się ze sprzętem wynikłe z winy ZAMAWIAJĄCEGO w wypadku nieprzestrzegania reguł eksploatacji sprzętu zgodnie z instrukcją obsługi.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących ZAMAWIAJĄCEGO, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy – zarówno w czasie jej obowiązywania, jak też w późniejszym czasie;
 - 2) zapewnienia możliwości stałej kontroli osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania prac u ZAMAWIAJĄCEGO przez upoważnionych do tej czynności pracowników ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 3) nie używania sprzętu fotograficznego, video, magnetofonów i innych urządzeń do rejestracji, przechowywania i przekazywania informacji przez swoich pracowników przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 4) zapewnienia możliwości rejestracji danych personalnych osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania prac u ZAMAWIAJĄCEGO, w przypadku, gdy będzie istniała konieczność wejścia tych osób na obszary chronione Uniwersytetu Wrocławskiego.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 11

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy (w tym podpisywania protokołów) upoważnione są następujące osoby:
 - po stronie ZAMAWIAJĄCEGO:
...
 - lub inne wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - po stronie Wykonawcy:
...
 - lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją ZAMAWIAJĄCY upoważnia Kierownika Działu Usług Informatycznych.

SIŁA WYŻSZA

§ 12

1. Przez siłę wyższą rozumie się wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją takie nadzwyczajne okoliczności, jak m.in. wojny, klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemii wraz z późniejszymi skutkami epidemii, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej.
3. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za pisemną zgodą Stron. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności Siły Wyższej.

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWNYCH

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian Umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:
 - 1) **zmiany terminu realizacji zamówienia** w następujących sytuacjach:
 - a) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 12, z zastrzeżeniem że Przedmiot umowy winien być zrealizowany w terminie winien być zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
 - b) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia z przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji, gdy nastąpi niemożliwość odbioru zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego (z powodu np. absencji pracowniczej tj. usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy) lub zmiana miejsca

- dostawy, z zastrzeżeniem że Przedmiot umowy winien być zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
- c) o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do Przedmiotu umowy,
 - d) z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - f) zmiany terminu zakończenia Projektu, wskazanego w Preambule umowy, w ramach którego realizowany jest przedmiot zamówienia, objętego niniejszą umową.
- 2) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy,
 - 3) rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy, przy czym, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio,
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza wprowadzenie zmian technicznych i technologicznych w realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym zmiany te nie mogą dotyczyć zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku gdy wystąpi:
- 1) niedostępność na rynku materiałów i urządzeń wskazanych w Umowie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń: jeżeli Sprzęt przestanie być dostępny na rynku lub zostanie wycofany z produkcji po zawarciu niniejszej Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili składania Oferty, WYKONAWCA jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu równoważnego lub o lepszych parametrach, spełniającego wymagania określone dla Przedmiotu Umowy (dalej jako „Sprzęt zamienny”), o ile ZAMAWIAJĄCY wyrazi pisemną zgodę na dostawę Sprzętu zamiennego.
 - 2) pojawienie się na rynku materiałów i urządzeń nowszej generacji;
 - 3) pojawienie się nowszej technologii wykonania usług pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), WYKONAWCA zobowiązany jest zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO z wnioskiem o wyrażenie zgody na dostawę Sprzętu zamiennego, w którym WYKONAWCA wskaże Sprzęt zamienny (rodzaj, parametry, itp.) a także w sposób niebudzący wątpliwości udowodni Zamawiającemu, że w dniu składania Oferty Sprzęt określony w Formularzu ofertowym był dostępny w ilościach nie mniejszych niż to określono w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a także, że w momencie zaproponowania Sprzętu zamiennego, Sprzęt określony w Formularzu ofertowym nie jest dostępny na rynku. ZAMAWIAJĄCY w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku rozpatrzy go i pisemnie określi swoje stanowisko.
 4. W przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY nie wyrazi zgody na zaproponowany przez Wykonawcę Sprzęt zamienny, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni roboczych od dnia, w którym ZAMAWIAJĄCY poinformuje Wykonawcę o niewyrażeniu zgody na dostawę zaproponowanego Sprzętu zamiennego. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy tylko w części tj. w zakresie, w jakim Przedmiot Umowy nie zostanie przez Wykonawcę wykonany w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1).
 5. W przypadku wyrażenia zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO na dostawę zaproponowanego przez Wykonawcę Sprzętu zamiennego, wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Sprzętu lub Przedmiotu Umowy należy odnosić również do Sprzętu zamiennego.
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) WYKONAWCA zobowiązany jest zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO z wnioskiem o wyrażenie zgody na dostawę Sprzętu nowszej generacji lub wprowadzenia nowszej technologii wykonania usługi. ZAMAWIAJĄCY w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku rozpatrzy go i pisemnie określi swoje stanowisko.

7. W przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY nie wyrazi zgody na zaproponowany przez Wykonawcę Sprzęt zamienny lub wprowadzenie nowszej technologii WYKONAWCA zobowiązany jest do dostawy Sprzętu określonego w Formularzu ofertowym oraz zastosowania technologii, do której zobowiązał się składając Ofertę.
8. W przypadku wyrażenia zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO na dostawę, o których mowa w 2 pkt 1) i 2) , wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Sprzętu lub Przedmiotu Umowy należy odnosić również do dostawy lub usługi, o których mowa w 2 pkt 1) i 2).
9. Aktualizacja danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby firmy nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu.
10. Ewentualna zmiana umowy może nastąpić z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.
11. Każda ze Stron umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) - 3) oraz ust 2-9 poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie umowy.
12. Każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 1 powyżej na należyte wykonanie umowy.
13. Strona umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w ust. 11 powyżej w terminie do 10 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
14. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
15. Zmiany wymienione w ust. 1 powyżej mogą zostać dokonane tylko w formie pisemnego aneksu i obowiązywać będą od dnia jego zawarcia.
16. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna.
17. Aktualizacja danych Stron poprzez zmianę nazwy, zmianę adresu siedziby, przedstawicieli Stron, nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu.

ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia w całości lub części do Umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
 - 2) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiający dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - 3) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy Strony uznają w szczególności:
 - a) zwłokę Wykonawcy w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w umowie lub opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) wykonywanie przez Wykonawcę umowy w sposób nienależyty albo w inny sposób sprzeczny z umową;
 - 4) gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1,

- w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni w następujących okolicznościach:
 - 1) od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 uPzp;
 - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 uPzp;
 - 4) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciąży na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
3. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłane na adres drugiej strony wskazany w Umowie oraz zawierać stosowne uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 3) i 4) stanowi okoliczność obciążającą Wykonawcę i uprawnia do naliczania przez Zamawiającego kar umownych, o jakich mowa w § 10 Umowy.

KLAUZULA RODO

§ 15

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z niniejszą Umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz zostanie zapewnione im bezpieczeństwo, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO). W szczególności, osoby mające dostęp do danych osobowych zostaną upoważnione do ich przetwarzania oraz zobowiązane do zachowania tajemnicy danych osobowych.
2. Strony jako administratorzy danych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami, w szczególności z RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pracowników reprezentujących Stronę oraz osób wyznaczonych do kontaktu między Stronami tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
4. W związku z przetwarzaniem danych kontaktowych osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (zgodnie z art. 14 RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzule informacyjne dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację Umowy są dostępne na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego:

<https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-13.docx>

oraz <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-14.docx>.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.*
6. Strony przyjmują jako datę zawarcia umowy - datę złożenia ostatniego podpisu.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacja ilościowa, specyfikacja techniczna oraz specyfikacja usługi wsparcia technicznego;

Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru Ilościowego

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Jakościowego

Załącznik nr 4 – Protokół Wykonania Naprawy / Wymiany Sprzętu

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ILOŚCIOWY – wzór

Data odbioru ilościowego:

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nrz dnia jest:

Lp	Nazwa urządzenia-marka	Ilość	Model, numer	Wartość	Uwagi

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:.....

W terminie/nieterminowo*

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Strony ustalają odbiór jakościowy na dzień: (wpisać datę)

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy:

PROTOKÓŁ JAKOŚCIOWY - wzór

Miejsce odbioru jakościowego:

Data odbioru jakościowego:

Zgodnie z Umową nr dokonano odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia wg niżej podanego wyszczególnienia:

Lp.	Przedmiot dostawy (producent, model oraz typ urządzenia)	Wynik testu Pozytywny
1		TAK / NIE*¹
2		TAK / NIE*
3		TAK / NIE*
4		TAK / NIE*

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*

Wynik negatywny w jednej pozycji świadczy o konieczności powtórzenia testów po raz kolejny-powtórny i dokonanie ponowne odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia.

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

¹ niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....
Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

.....
Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny bez zastrzeżeń*
- Pozytywny z zastrzeżeniami*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....
Uwagi:

.....
Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy: