

Polska – Opony do pojazdów silnikowych – Przedmiotem zamówienia są: Sukcesywne dostawy nowych opon letnich do pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji. Przedmiot zamówienia obejmuje również odbiór zużytych opon w takich samych ilościach, jakie zostały dostarczone Zamawiającemu

OJ S 77/2025 18/04/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Przedmiotem zamówienia są: Sukcesywne dostawy nowych opon letnich do pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji. Przedmiot zamówienia obejmuje również odbiór zużytych opon w takich samych ilościach, jakie zostały dostarczone Zamawiającemu

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia są: Sukcesywne dostawy nowych opon letnich do pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji. Przedmiot zamówienia obejmuje również odbiór zużytych opon w takich samych ilościach, jakie zostały dostarczone Zamawiającemu. 2. Zamówienie jest podzielone na części (zadania) i Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części (zadań). 3. Postępowanie podzielono na 4 (cztery) części: 3.1. Część 1

postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów osobowych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1A do SWZ. 3.2. Część 2 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów dostawczych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1B do SWZ. 3.3. Część 3 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do motocykli, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1C do SWZ. 3.4. Część 4 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów terenowych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1D do SWZ. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj asortymentu, jego ilości oraz minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne, które muszą spełniać zaoferowane i dostarczane opony, Zamawiający określił w formularzach asortymentowo-cenowych (załączniki numer 1A, 1B, 1C i 1D do SWZ) oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SWZ; dalej w tekście: PPU), w szczególności w § 4 PPU. 5. Oferowane opony letnie do samochodów osobowych, dostawczych, motocykli, terenowych przeznaczone są do użytkowania w okresie letnim przy temperaturze powietrza powyżej 7° C. 5.1. Opony do pojazdów osobowych wymienione w załączniku nr 1A do SWZ muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 30, tj. są zakwalifikowane w kategorii użycia jako opony letnie, przeznaczone do użycia na drodze (szosie), wyłącznie w okresie letnim. Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 5.2. Opony do pojazdów dostawczych wymienione w

załącznikach nr 1B do SWZ muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 54, tj. są zakwalifikowane w kategorii użycia jako opony letnie, przeznaczone do użycia na drodze (szosie), wyłącznie w okresie letnim. Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 5.3. Opony wymienione w załączniku nr 1C muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 75, tj. są przeznaczone do użycia na drodze (szosie), wyłącznie w okresie letnim. Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 5.4. Opony do pojazdów terenowych wymienione w załączniku nr 1D do SWZ muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 30, 54, tj. są zakwalifikowane jako opony przeznaczone do użycia mieszanego – zarówno na drodze (szosie) oraz poza nią (teren nieutwardzony). Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 6. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 3-5 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 60% wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia na pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, określając ilości poszczególnych opon zgodnie z dalszymi jego faktycznymi potrzebami, których Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie wcześniej przewidzieć, jednak do kwoty nie większej niż pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. Faktyczna wartość realizacji przedmiotu umowy będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za dostawy opon zrealizowane w ramach złożonych zamówień. 7. Wykonawca, zgodnie z § 3 ust. 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), składając ofertę zobowiązuje się do 7.1. zachowania niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 do umowy przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 9 PPU; 7.2. dostarczenia opon fabrycznie nowych i wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy; 7.3. realizacji dostaw w terminie 2 dni (maksymalnych) roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy, w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7:30 do 14:00 (nazywanych w dalszej części umowy „dniami roboczymi”); 7.4. dostarczenia zamówionych opon własnym transportem, na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Połbina 1 we Wrocławiu lub do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie woj. dolnośląskiego, o których mowa w § 10 ust. 4 PPU; 7.5. ustalenia z Zamawiającym terminu odbioru zużytych opon i potwierdzenia tego faktu wysłaniem wiadomości drogą elektroniczną na adres podany w PPU, 7.6. odebrania na własny koszt i ryzyko z magazynu Zamawiającego zużytych opon wraz z załadunkiem, w celu ich zagospodarowania z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w terminie do 3 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu umowy w postaci fabrycznie nowych opon oraz potwierdzenia tego faktu na karcie przekazania odpadu. 8. Informacja dotycząca okresu gwarancji udzielonej na oferowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, a maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego. 10. Dostępność dla osób niepełnosprawnych. W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i ma wpływ na dostępność dla osób niepełnosprawnych.

Identyfikator procedury: c8a04454-b1d3-47dd-8260-e09b41541e39

Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-037-027-034/2025/AB

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34351100 Opony do pojazdów silnikowych

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Szczegółowe informacje w zakresie miejsca realizacji zamówienia zostały zawarte w pkt 4 w Rozdziale VII pt. Termin i miejsce wykonania zamówienia

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 542 451,74 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 4

Oferent musi złożyć oferty dotyczące wszystkich części zamówienia

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 4

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Korupcja: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - przesłanka wykluczenia określona w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstw wymienionych w art. 228-230a lub 250a Kodeksu karnego, art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie lub art. 54 ust. 1-4 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.

Nadużycia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, jak również przestępstw skarbowych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) ustawy;

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp - podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, jeśli osoby występujące po jego stronie zamawiającego zostały ukarane za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności składek na ubezpieczenia społeczne:

Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w zakresie w jakim dotyczą one opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności podatków: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w zakresie w jakim dotyczą one podatków i opłat

Naruszenie zobowiązań wynikających wyłącznie z krajowych przesłanek wykluczenia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Dotyczy art. 108 ust. 2 ustawy Pzp. Przesłanki te dotyczą: 1) wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za

przestępstwo, o którym mowa w art. 47 ustawy o sporcie; 2) wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów i przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) i pkt 2 ustawy Pzp), tj. za przestępstwa, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego [przestępstwa wiarygodności dokumentów] i przestępstwa, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego [przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu] , z wyjątkiem przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego. 3) wykluczenia wykonawcy, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówieni a publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp); zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego . 4) art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, 5) postawy wykluczenia wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835). 2.2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się: 2.2.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy; 2.2.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2.2.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Dotyczy podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstwa powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. - o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - podstawa wykluczenia wskazana w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstw wskazanych w 299 lub art. 165a Kodeksu karnego

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną:

Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - podstawa wykluczenia wskazana w art. 108 ust.

1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, która dotyczy przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną, czyli przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o których mowa w art. 115 par. 20 Kodeksu karnego

Udział w organizacji przestępczej: Przestępstwo wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp w odniesieniu do przestępstwa wskazanego w art. 258 Kodeksu karnego.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część 1 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów osobowych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1A do SWZ.

Opis: Część 1 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów osobowych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1A do SWZ. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj asortymentu, jego ilości oraz minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne, które muszą spełniać zaoferowane i dostarczane opony, Zamawiający określił w formularzach asortymentowo-cenowych (załączniki numer 1A, 1B, 1C i 1D do SWZ) oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SWZ; dalej w tekście: PPU), w szczególności w § 4 PPU. 5. Oferowane opony letnie do samochodów osobowych, dostawczych, motocykli, terenowych przeznaczone są do użytkowania w okresie letnim przy temperaturze powietrza powyżej 7° C. 5.1. Opony do pojazdów osobowych wymienione w załączniku nr 1A do SWZ muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 30, tj. są zakwalifikowane w kategorii użycia jako opony letnie, przeznaczone do użycia na drodze (szosie), wyłącznie w okresie letnim. Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 6. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 3-5 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 60% wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia na pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, określając ilości poszczególnych opon zgodnie z dalszymi jego faktycznymi potrzebami, których Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie wcześniej przewidzieć, jednak do kwoty nie większej niż pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. Faktyczna wartość realizacji przedmiotu umowy będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za dostawy opon zrealizowane w ramach złożonych zamówień. 7. Wykonawca, zgodnie z § 3 ust. 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), składając ofertę zobowiązuje się do 7.1. zachowania niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 do umowy przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 9 PPU; 7.2. dostarczenia opon fabrycznie nowych i wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy; 7.3. realizacji dostaw w terminie 2 dni (maksymalnych) roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy, w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7:30 do 14:00 (nazywanych w dalszej części umowy „dniami roboczymi”); 7.4. dostarczenia zamówionych opon własnym transportem, na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Połbina 1 we Wrocławiu lub do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie woj. dolnośląskiego, o których mowa w § 10 ust. 4 PPU; 7.5. ustalenia z Zamawiającym terminu odbioru zużytych opon i potwierdzenia tego faktu wysłaniem wiadomości drogą elektroniczną na adres podany w PPU, 7.6. odebrania na własny koszt i ryzyko z magazynu Zamawiającego zużytych opon wraz z załadunkiem, w celu ich zagospodarowania z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w terminie do 3 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu umowy w postaci fabrycznie nowych opon

oraz potwierdzenia tego faktu na karcie przekazania odpadu. 8. Informacja dotycząca okresu gwarancji udzielonej na oferowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, a maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-037-027-034/2025/AB - część 1 post.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34351100 Opony do pojazdów silnikowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 346 027,62 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings Korzystanie przez Wykonawców ze ww. strony internetowej prowadzonego postępowania jest bezpłatne. 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń dotyczących prowadzonego postępowania, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, to jest za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 2.1. Ilekroć w SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 344). 3. W przypadku zaistnienia ewentualnych przerw w świadczeniu e-usług lub awarii, prac serwisowych lub problemów technicznych na platformazakupowa.pl, dopuszcza się komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami – ZA WYJĄTKIEM SKŁADANIA ALBO WYCOFANIA OFERTY – za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 4. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. usług nieodpłatnych dla Konta Użytkownika (Wykonawcy) drogą elektroniczną za pośrednictwem Strony Internetowej platformazakupowa.pl – określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., udostępnionym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1->

regulamin 5. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (platformazakupowa.pl) Zamawiający prosi Wykonawców o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 6. Zamawiający zaleca założenie Konta Użytkownika (Wykonawcy) na platformazakupowa.pl (Internetowa Platforma zakupowa platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu). Korzystanie z platformazakupowa.pl jest bezpłatne. W celu założenia konta konieczne jest jednak posiadanie przez wykonawcę aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Platformazakupowa.pl umożliwia również złożenie oferty bez zakładania Konta Użytkownika (Wykonawcy).

7. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).

7.1. Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452): oferty, oświadczenia JEDZ, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych (np.: .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .odp, .xls, .xlsx, .ods, .ppt, pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tiff, .zip, .7Z), określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), i składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania.

7.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na format: .pdf. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z.

8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się:

8.1. datę ich przesłania za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, przez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego lub

8.2. datę odebrania wiadomości przez serwer Zamawiającego (w przypadku wiadomości przesyłanych pocztą elektroniczną).

9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje, oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do niego przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty prywatne”.

10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek bieżącego sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

/proceedings, albowiem system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 11. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, tj.: 11.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 11.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 11.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”; 11.4. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 11.5. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 11.6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 12. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 13. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. 14. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. 15. Limit objętości plików lub spakowanego katalogu (załączników) w zakresie komunikacji z Zamawiającym (nie dotyczy oferty) to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB. 16. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 16.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący; 16.2. zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> 17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu-rozdz.XII SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2. Cena oraz dodatkowe kryteria i ich wagi: 2.1. Najniższa cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny, gwarancji i terminu realizacji zamówień jednostkowych dla części 1 – 4 postępowania: 3.1. Kryterium najniższej cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2.2. Długość okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3.2. Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów =

----- x 30 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji) UWAGI: 3.2.1. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować w swojej ofercie (w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ) konkretną ilość miesięcy w przedziale od 24 miesięcy do 36 miesięcy. 3.2.2. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. 3.2.3. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia (24 miesiące), Wykonawca nie otrzyma punktów w tym kryterium oceny ofert (0 pkt). 3.2.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu dotyczącego gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną, tj. 24 miesiące. 3.2.5. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, jako niezgodna z warunkami zamówienia. 3.2.6. Maksymalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia do oceny ofert wynosi 36 miesięcy. 3.2.7. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na przedmiot zamówienia dłuższy niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 36 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji na przedmiot zamówienia zaproponowany przez wykonawcę. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (36 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancji na przedmiot zamówienia. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 3.3.

Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najkrótszy termin realizacji zamówień jednostkowych określony w dniach roboczych, Zamawiający będzie przyznawać punktu w następujący sposób: 3.3.1. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 10,00 punktów. 3.3.2. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 5,00 punktów. 3.3.3. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (ofercie) terminu realizacji zamówień jednostkowych dłuższy niż 2 dni robocze, Zamawiający odrzuci taką ofertę. 3.3.4. Jeżeli wykonawca nie określi terminu realizacji zamówień jednostkowych w dniach roboczych, to zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował realizację zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 10,00

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings
Kanał komunikacji ad hoc:
Nazwa: Platforma zakupowa Open Nexus
Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:
Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane
Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings
Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski
Katalog elektroniczny: Dozwolone
Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Oferty wariantowe: Niedozwolone
Opis gwarancji finansowej: ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: 8.1. Wykonawca zgodnie z § 9 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. 8.2. Zabezpieczenie winno być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 8.2.1. pieniądzu, 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 8.2.3. gwarancjach bankowych, 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 462 z późn. zm.). 8.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z wyżej wymienionych form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości. 8.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu kar umownych. 8.5. Zamawiający dokona zwrotu 70% wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. odbioru przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy. 8.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Termin składania ofert: 20/05/2025 09:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 20/05/2025 09:15:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Miejsce: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ WYKONAWCY 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują

również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. . Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień

Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia;... dalsze informacje patrz rozdz. XXV SWZ.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część 2 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów dostawczych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1B do SWZ.

Opis: Część 2 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów dostawczych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1B do SWZ. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj asortymentu, jego ilości oraz minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne, które muszą spełniać zaoferowane i dostarczane opony, Zamawiający określił w formularzach asortymentowo-cenowych (załączniki numer 1A, 1B, 1C i 1D do SWZ) oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SWZ; dalej w tekście: PPU), w szczególności w § 4 PPU. 5. Oferowane opony letnie do samochodów osobowych, dostawczych, motocykli, terenowych przeznaczone są do użytkowania w okresie letnim przy temperaturze powietrza powyżej 7° C. 5.2. Opony do pojazdów dostawczych wymienione w załącznikach nr 1B do SWZ muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 54, tj. są zakwalifikowane w kategorii użycia jako opony letnie, przeznaczone do użycia na drodze (szosie), wyłącznie w okresie letnim. Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 6. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 3-5 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 60% wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia na pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, określając ilości poszczególnych opon zgodnie z dalszymi jego faktycznymi potrzebami, których Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie wcześniej przewidzieć, jednak do kwoty nie większej niż pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. Faktyczna wartość realizacji przedmiotu umowy będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za dostawy opon zrealizowane w ramach złożonych zamówień. 7. Wykonawca, zgodnie z § 3 ust. 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), składając ofertę zobowiązuje się do 7.1. zachowania niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 do umowy przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 9 PPU; 7.2. dostarczenia opon fabrycznie nowych i wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy; 7.3. realizacji dostaw w terminie 2 dni (maksymalnych) roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy, w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7:30 do 14:00 (nazywanych w dalszej części umowy „dniami roboczymi”); 7.4. dostarczenia zamówionych opon własnym

transportem, na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Połbina 1 we Wrocławiu lub do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie woj. dolnośląskiego, o których mowa w § 10 ust. 4 PPU; 7.5. ustalenia z Zamawiającym terminu odbioru zużytych opon i potwierdzenia tego faktu wysłaniem wiadomości drogą elektroniczną na adres podany w PPU, 7.6. odebrania na własny koszt i ryzyko z magazynu Zamawiającego zużytych opon wraz z załadunkiem, w celu ich zagospodarowania z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w terminie do 3 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu umowy w postaci fabrycznie nowych opon oraz potwierdzenia tego faktu na karcie przekazania odpadu. 8. Informacja dotycząca okresu gwarancji udzielonej na oferowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, a maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-037-027-034/2025/AB - część 2 post.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34351100 Opony do pojazdów silnikowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 107 497,24 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings Korzystanie przez Wykonawców ze ww. strony internetowej prowadzonego postępowania jest bezpłatne. 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń dotyczących prowadzonego postępowania, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawy PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, to jest za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 2.1. Ilekroć w SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 344). 3. W przypadku zaistnienia ewentualnych przerw w świadczeniu e-usług lub awarii, prac serwisowych lub problemów

technicznych na platformazakupowa.pl, dopuszcza się komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami – ZA WYJĄTKIEM SKŁADANIA ALBO WYCOFANIA OFERTY – za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 4. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. usług nieodpłatnych dla Konta Użytkownika (Wykonawcy) drogą elektroniczną za pośrednictwem Strony Internetowej platformazakupowa.pl – określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., udostępnionym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 5. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (platformazakupowa.pl) Zamawiający prosi Wykonawców o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 6. Zamawiający zaleca założenie Konta Użytkownika (Wykonawcy) na platformazakupowa.pl (Internetowa Platforma zakupowa platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu). Korzystanie z platformazakupowa.pl jest bezpłatne. W celu założenia konta konieczne jest jednak posiadanie przez wykonawcę aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Platformazakupowa.pl umożliwia również złożenie oferty bez zakładania Konta Użytkownika (Wykonawcy). 7. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). 7.1. Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452): oferty, oświadczenia JEDZ, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych (np.: .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .odp, .xls, .xlsx, .ods, .ppt, pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tiff, .zip, .7Z), określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), i składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 7.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na format: .pdf. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z. 8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się: 8.1. datę ich przesłania za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, przez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego lub 8.2. datę odebrania wiadomości przez serwer Zamawiającego (w przypadku wiadomości przesyłanych pocztą elektroniczną). 9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje, oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie

zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do niego przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty prywatne”.

10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek bieżącego sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, albowiem system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 11. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, tj.: 11.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 11.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 11.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”; 11.4. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 11.5. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 11.6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 12. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 13. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. 14. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. 15. Limit objętości plików lub spakowanego katalogu (załączników) w zakresie komunikacji z Zamawiającym (nie dotyczy oferty) to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB. 16. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 16.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący; 16.2. zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> 17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce

„Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu-rozdz.XII SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2. Cena oraz dodatkowe kryteria i ich wagi: 2.1. Najniższa cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny, gwarancji i terminu realizacji zamówień jednostkowych dla części 1 – 4 postępowania: 3.1. Kryterium najniższej cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2.2.

Długość okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3.2. Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów =

----- x 30 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji) UWAGI: 3.2.1. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować w swojej ofercie (w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ) konkretną ilość miesięcy w przedziale od 24 miesięcy do 36 miesięcy. 3.2.2. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. 3.2.3. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia (24 miesiące), Wykonawca nie otrzyma punktów w tym kryterium oceny ofert (0 pkt). 3.2.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu dotyczącego gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną, tj. 24 miesiące. 3.2.5. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, jako niezgodna z warunkami zamówienia. 3.2.6. Maksymalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia do oceny ofert wynosi 36 miesięcy. 3.2.7. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na przedmiot zamówienia dłuższy niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 36 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji na przedmiot zamówienia zaproponowany przez wykonawcę. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (36 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancji na przedmiot zamówienia. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 3.3.

Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najkrótszy termin realizacji zamówień jednostkowych określony w dniach roboczych, Zamawiający będzie przyznawać punktu w następujący sposób: 3.3.1.

Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 10,00 punktów. 3.3.2.

Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 5,00 punktów. 3.3.3.

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (ofercie) terminu realizacji zamówień jednostkowych dłuższy niż 2 dni robocze, Zamawiający odrzuci taką ofertę. 3.3.4.

Jeżeli wykonawca nie określi terminu realizacji zamówień jednostkowych w dniach roboczych, to zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował realizację zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej

przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest

mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10,00

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa Open Nexus

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: 8.1. Wykonawca zgodnie z § 9 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. 8.2.

Zabezpieczenie winno być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 8.2.1. pieniądzu, 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 8.2.3. gwarancjach bankowych, 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.

6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 462 z późn. zm.). 8.3. W trakcie realizacji umowy

Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z wyżej wymienionych form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości. 8.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub

nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu kar umownych. 8.5. Zamawiający dokona zwrotu 70% wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. odbioru przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy. 8.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Termin składania ofert: 20/05/2025 09:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 20/05/2025 09:15:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Miejsce: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ WYKONAWCY 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. . Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo

ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia;... dalsze informacje patrz rozdz. XXV SWZ. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Część 3 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do motocykli, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1C do SWZ.

Opis: Część 3 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do motocykli, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1C do SWZ. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj asortymentu, jego ilości oraz minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne, które muszą spełniać zaoferowane i dostarczane opony, Zamawiający określił w formularzach asortymentowo-cenowych (załączniki numer 1A, 1B, 1C i 1D do SWZ) oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SWZ; dalej w tekście: PPU), w szczególności w § 4 PPU. 5. Oferowane opony letnie do samochodów osobowych, dostawczych, motocykli, terenowych przeznaczone są do użytkowania w okresie letnim przy temperaturze powietrza powyżej 7° C. 5.3. Opony wymienione w załączniku nr 1C muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 75, tj. są przeznaczone do użycia na drodze (szosie), wyłącznie w okresie letnim. Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 6. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 3-5 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 60% wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia na pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, określając ilości poszczególnych opon zgodnie z dalszymi jego faktycznymi potrzebami, których Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie wcześniej przewidzieć, jednak do kwoty nie większej niż pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. Faktyczna wartość realizacji przedmiotu umowy będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za dostawy opon zrealizowane w ramach złożonych zamówień. 7. Wykonawca, zgodnie z § 3 ust. 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), składając ofertę zobowiązuje się do 7.1. zachowania niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 do umowy przez okres obowiązywania umowy, z

zastrzeżeniem § 11 ust. 9 PPU; 7.2. dostarczenia opon fabrycznie nowych i wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy; 7.3. realizacji dostaw w terminie 2 dni (maksymalnych) roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy, w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7:30 do 14:00 (nazywanych w dalszej części umowy „dniami roboczymi”); 7.4. dostarczenia zamówionych opon własnym transportem, na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Połbina 1 we Wrocławiu lub do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie woj. dolnośląskiego, o których mowa w § 10 ust. 4 PPU; 7.5. ustalenia z Zamawiającym terminu odbioru zużytych opon i potwierdzenia tego faktu wysłaniem wiadomości drogą elektroniczną na adres podany w PPU, 7.6. odebrania na własny koszt i ryzyko z magazynu Zamawiającego zużytych opon wraz z załadunkiem, w celu ich zagospodarowania z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w terminie do 3 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu umowy w postaci fabrycznie nowych opon oraz potwierdzenia tego faktu na karcie przekazania odpadu. 8. Informacja dotycząca okresu gwarancji udzielonej na oferowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, a maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-037-027-034/2025/AB - część 3 post.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34351100 Opony do pojazdów silnikowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Szczegółowe informacje w zakresie miejsca realizacji zamówienia zostały zawarte w pkt 4 w Rozdziale VII SWZ pt. Termin i miejsce wykonania zamówienia

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 21 500,55 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings Korzystanie przez Wykonawców ze ww. strony internetowej prowadzonego postępowania jest bezpłatne. 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń

dotyczących prowadzonego postępowania, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, to jest za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 2.1. Ilekroć w SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 344). 3. W przypadku zaistnienia ewentualnych przerw w świadczeniu e-usług lub awarii, prac serwisowych lub problemów technicznych na platformazakupowa.pl, dopuszcza się komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami – ZA WYJĄTKIEM SKŁADANIA ALBO WYCOFANIA OFERTY – za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 4. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. usług nieodpłatnych dla Konta Użytkownika (Wykonawcy) drogą elektroniczną za pośrednictwem Strony Internetowej platformazakupowa.pl – określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., udostępnionym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 5. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (platformazakupowa.pl) Zamawiający prosi Wykonawców o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 6. Zamawiający zaleca założenie Konta Użytkownika (Wykonawcy) na platformazakupowa.pl (Internetowa Platforma zakupowa platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu). Korzystanie z platformazakupowa.pl jest bezpłatne. W celu założenia konta konieczne jest jednak posiadanie przez wykonawcę aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Platformazakupowa.pl umożliwia również złożenie oferty bez zakładania Konta Użytkownika (Wykonawcy). 7. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). 7.1. Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452): oferty, oświadczenia JEDZ, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych (np.: .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .odp, .xls, .xlsx, .ods, .ppt, pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tiff, .zip, .7Z), określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), i składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 7.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na format: .pdf. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z. 8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się: 8.1. datę ich przesłania za pośrednictwem strony internetowej

prowowanego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, przez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego lub 8.2. datę odebrania wiadomości przez serwer Zamawiającego (w przypadku wiadomości przesyłanych pocztą elektroniczną). 9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje, oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do niego przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty prywatne”. 10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek bieżącego sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, albowiem system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 11. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, tj.: 11.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 11.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 11.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”; 11.4. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 11.5. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 11.6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 12. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 13. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. 14. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. 15. Limit objętości plików lub spakowanego katalogu (załączników) w zakresie komunikacji z Zamawiającym (nie dotyczy oferty) to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500

MB. 16. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 16.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący; 16.2. zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76IZVKPbkyD/view> 17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapoznał się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu-rozdz.XII SWZ

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2. Cena oraz dodatkowe kryteria i ich wagi: 2.1. Najniższa cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny, gwarancji i terminu realizacji zamówień jednostkowych dla części 1 – 4 postępowania: 3.1. Kryterium najniższej cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z

którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2.2.

Długość okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3.2. Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga

kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów =

----- x 30 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji) UWAGI: 3.2.1. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować w swojej ofercie (w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ) konkretną ilość miesięcy w przedziale od 24 miesięcy do 36 miesięcy. 3.2.2. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. 3.2.3. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia (24 miesiące), Wykonawca nie otrzyma punktów w tym kryterium oceny ofert (0 pkt). 3.2.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu dotyczącego gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną, tj. 24 miesiące. 3.2.5. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, jako niezgodna z warunkami zamówienia. 3.2.6. Maksymalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia do oceny ofert wynosi 36 miesięcy. 3.2.7. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na przedmiot zamówienia dłuższy niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 36 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji na przedmiot zamówienia zaproponowany przez wykonawcę. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (36 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancji na przedmiot zamówienia. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza

możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 3.3.

Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najkrótszy termin realizacji zamówień jednostkowych określony w dniach roboczych, Zamawiający będzie przyznawać punktu w następujący sposób: 3.3.1.

Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu

ofertowym, to otrzyma 10,00 punktów. 3.3.2. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji

zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 5,00 punktów. 3.3.3. W przypadku, gdy

Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (ofercie) terminu realizacji zamówień

jednostkowych dłuższy niż 2 dni robocze, Zamawiający odrzuci taką ofertę. 3.3.4. Jeżeli wykonawca nie określi terminu realizacji zamówień jednostkowych w dniach roboczych, to zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował realizację zamówień jednostkowych w

terminie 2 (dwóch) dni roboczych. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej

przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje

zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest

mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans

ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty

otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt

7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10,00

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa Open Nexus

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: 8.1. Wykonawca zgodnie z § 9 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. 8.2.

Zabezpieczenie winno być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 8.2.1. pieniądzu, 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 8.2.3. gwarancjach bankowych, 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 462 z późn. zm.). 8.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z wyżej wymienionych form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości. 8.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu kar umownych. 8.5. Zamawiający dokona zwrotu 70% wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. odbioru przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy. 8.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Termin składania ofert: 20/05/2025 09:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 20/05/2025 09:15:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Miejsce: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ WYKONAWCY 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. . Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze

zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia;... dalsze informacje patrz rozdz. XXV SWZ. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Część 4 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów terenowych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1D do SWZ.

Opis: Część 4 postępowania, którego przedmiotem są sukcesywne dostawy opon letnich, radialnych, bezdętkowych do pojazdów terenowych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami określonymi w załączniku nr 1D do SWZ. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj asortymentu, jego ilości oraz minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne, które muszą spełniać zaoferowane i dostarczane opony, Zamawiający określił w formularzach asortymentowo-cenowych (załączniki numer 1A, 1B, 1C i 1D do SWZ) oraz w Projektowanych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SWZ; dalej w tekście: PPU), w szczególności w § 4 PPU. 5. Oferowane opony letnie do samochodów osobowych, dostawczych, motocykli, terenowych przeznaczone są do użytkowania w okresie letnim przy temperaturze powietrza powyżej 7° C. 5.4. Opony do pojazdów terenowych wymienione w załączniku nr 1D do SWZ muszą spełniać wymagania postawione im w regulaminie EKG ONZ nr 30, 54, tj. są zakwalifikowane jako opony przeznaczone do użycia mieszanego – zarówno na drodze (szosie) oraz poza nią (teren nieutwardzony). Wszystkie opony są oponami radialnymi, bezdętkowymi. 6. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 3-5 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) zapewnia złożenie zamówienia na co najmniej 60% wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia na pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy,

określając ilości poszczególnych opon zgodnie z dalszymi jego faktycznymi potrzebami, których Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie wcześniej przewidzieć, jednak do kwoty nie większej niż pozostałe 40% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. Faktyczna wartość realizacji przedmiotu umowy będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za dostawy opon zrealizowane w ramach złożonych zamówień. 7. Wykonawca, zgodnie z § 3 ust. 1 PPU (załącznik nr 2 do SWZ), składając ofertę zobowiązuje się do 7.1. zachowania niezmienności cen wynikających z załącznika nr 1 do umowy przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 9 PPU; 7.2. dostarczenia opon fabrycznie nowych i wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy; 7.3. realizacji dostaw w terminie 2 dni (maksymalnych) roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia wg wzoru zgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy, w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 7:30 do 14:00 (nazywanych w dalszej części umowy „dniami roboczymi”); 7.4. dostarczenia zamówionych opon własnym transportem, na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Połbina 1 we Wrocławiu lub do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie woj. dolnośląskiego, o których mowa w § 10 ust. 4 PPU; 7.5. ustalenia z Zamawiającym terminu odbioru zużytych opon i potwierdzenia tego faktu wysłaniem wiadomości drogą elektroniczną na adres podany w PPU, 7.6. odebrania na własny koszt i ryzyko z magazynu Zamawiającego zużytych opon wraz z załadunkiem, w celu ich zagospodarowania z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w terminie do 3 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu umowy w postaci fabrycznie nowych opon oraz potwierdzenia tego faktu na karcie przekazania odpadu. 8. Informacja dotycząca okresu gwarancji udzielonej na oferowany przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, a maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego. Wewnętrzny identyfikator: PU-2380-037-027-034/2025/AB - część 4 post.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 34351100 Opony do pojazdów silnikowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Szczegółowe informacje w zakresie miejsca realizacji zamówienia zostały zawarte w pkt 4 w Rozdziale VII SWZ pt. Termin i miejsce wykonania zamówienia

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 67 426,33 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings Korzystanie przez Wykonawców ze ww. strony internetowej prowadzonego postępowania jest bezpłatne. 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń dotyczących prowadzonego postępowania, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, to jest za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 2.1. Ilekroć w SWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 344). 3. W przypadku zaistnienia ewentualnych przerw w świadczeniu e-usług lub awarii, prac serwisowych lub problemów technicznych na platformazakupowa.pl, dopuszcza się komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami – ZA WYJĄTKIEM SKŁADANIA ALBO WYCOFANIA OFERTY – za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: adam.balicki@wr.policja.gov.pl 4. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. usług nieodpłatnych dla Konta Użytkownika (Wykonawcy) drogą elektroniczną za pośrednictwem Strony Internetowej platformazakupowa.pl – określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., udostępnionym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 5. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (platformazakupowa.pl) Zamawiający prosi Wykonawców o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 6. Zamawiający zaleca założenie Konta Użytkownika (Wykonawcy) na platformazakupowa.pl (Internetowa Platforma zakupowa platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu). Korzystanie z platformazakupowa.pl jest bezpłatne. W celu założenia konta konieczne jest jednak posiadanie przez wykonawcę aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Platformazakupowa.pl umożliwia również złożenie oferty bez zakładania Konta Użytkownika (Wykonawcy). 7. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). 7.1. Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452): oferty, oświadczenia JEDZ, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych (np.: .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .odp, .xls, .xlsx, .ods, .ppt, pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tiff, .zip, .7Z), określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz.

346, 568, 695, 1517 i 2320), i składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, w zakładce dotyczącej prowadzonego postępowania. 7.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na format: .pdf. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z. 8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się: 8.1. datę ich przesłania za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, przez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego lub 8.2. datę odebrania wiadomości przez serwer Zamawiającego (w przypadku wiadomości przesyłanych pocztą elektroniczną). 9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje, oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do niego przy użyciu strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings w sekcji „Komunikaty prywatne”. 10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek bieżącego sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, albowiem system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 11. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, tj.: 11.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 11.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 11.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”; 11.4. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 11.5. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 11.6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 12. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings, określone są w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> 13. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów oraz innych

czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. 14. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. 15. Limit objętości plików lub spakowanego katalogu (załączników) w zakresie komunikacji z Zamawiającym (nie dotyczy oferty) to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB. 16. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 16.1. akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący; 16.2. zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> 17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapoznał się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu-rozdz.XII SWZ

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2. Cena oraz dodatkowe kryteria i ich wagi: 2.1. Najniższa cena brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny, gwarancji i terminu realizacji zamówień jednostkowych dla części 1 – 4 postępowania: 3.1. Kryterium najniższej ceny brutto – 60% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega

zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH

WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 2.2.

Długość okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. 3.2.

Kryterium długości okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów =

----- x 30 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji) UWAGI: 3.2.1. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować w swojej ofercie (w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ) konkretną ilość miesięcy w przedziale od 24 miesięcy do 36 miesięcy. 3.2.2. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. 3.2.3. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia (24 miesiące), Wykonawca nie otrzyma punktów w tym kryterium oceny ofert (0 pkt). 3.2.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu dotyczącego gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną, tj. 24 miesiące. 3.2.5. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, jako niezgodna z warunkami zamówienia. 3.2.6. Maksymalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia do oceny ofert wynosi 36 miesięcy. 3.2.7. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na przedmiot zamówienia dłuższy niż 36 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 36 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji na przedmiot zamówienia zaproponowany przez wykonawcę. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (36 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancji na przedmiot zamówienia. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert,

Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30,00

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt

Opis: ROZDZIAŁ XIX SWZ. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG 1. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty w oparciu o niżej przyjęte kryteria oceny ofert. Punkty, których liczba będzie decydować o wyborze oferty

najkorzystniejszej, Zamawiający obliczy z zachowaniem niżej wymienionych zasad. 3.3.

Kryterium terminu realizacji zamówień jednostkowych (w dniach roboczych) – 10% waga kryterium, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najkrótszy termin realizacji zamówień jednostkowych określony w dniach roboczych, Zamawiający będzie przyznawać punktu w następujący sposób: 3.3.1.

Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 10,00 punktów. 3.3.2. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do realizacji zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, składając w tym celu stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym, to otrzyma 5,00 punktów. 3.3.3. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (ofercie) terminu realizacji zamówień jednostkowych dłuższy niż 2 dni robocze, Zamawiający odrzuci taką ofertę. 3.3.4. Jeżeli wykonawca nie określi terminu realizacji zamówień jednostkowych w dniach roboczych, to zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował realizację zamówień jednostkowych w terminie 2 (dwóch) dni roboczych. 4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w wyżej

przyjętych kryteriach. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. 5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10,00

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa Open Nexus

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw/proceedings

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: 8.1. Wykonawca zgodnie z § 9 PPU (załącznik nr 2 do SWZ) przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 PPU. 8.2.

Zabezpieczenie winno być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 8.2.1. pieniądzu, 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 8.2.3. gwarancjach bankowych, 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 462 z późn. zm.). 8.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z wyżej wymienionych form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości. 8.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, w tym roszczeń z tytułu kar umownych. 8.5. Zamawiający dokona zwrotu 70% wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. odbioru przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy. 8.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Termin składania ofert: 20/05/2025 09:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 20/05/2025 09:15:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Miejsce: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. Otwarcie ofert jest niepubliczne

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Wymagana jest umowa o poufności: nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone
Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej
Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów
Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza
Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ WYKONAWCY 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. . Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień,

których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia;... dalsze informacje patrz rozdz. XXV SWZ. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Numer rejestracyjny: 896-000-47-80

Departament: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Adres pocztowy: ul. Podwale 31-33

Miejscowość: Wrocław

Kod pocztowy: 50-040

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Telefon: +48 478713973

Adres strony internetowej: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Telefon: +48 478713973

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: b6c9a48d-591c-4930-91c3-34fd86cd0f64 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 17/04/2025 13:03:32 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 256082-2025

Numer wydania Dz.U. S: 77/2025

Data publikacji: 18/04/2025