



**URZĄD GMINY UDANIN**  
**55-340 Udanin, ul. Kościelna 10**

tel./76/ 7442870 fax./76/ 7442899 www.udanin.pl e-mail: ug@udanin.pl

ZP.271.2.5.2022

Udanin, dnia 04.02.2022 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Nazwa zamówienia: **„Remont dachu budynku świetlicy w Lusinie”**

### **I. Dane ogólne**

#### **1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Gmina Udanin; Udanin, ul. Kościelna 10; 55-340 Udanin; REGON 390648109; NIP 913-15-00-162; powiat: średzki; województwo: dolnośląskie; Tel. 76 744 28 70; 744 28 83; e-mail: [ug@udanin.pl](mailto:ug@udanin.pl).

#### **2 Tryb udzielania zamówienia:**

Zamawiający przeprowadzając postępowanie w sprawie wyboru wykonawcy - nie stosuje ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1. Prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 8/2021 Wójta Gminy Udanin z dnia 22.01.2021 r w sprawie wprowadzenia regulaminu zamówień publicznych, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych.

### **II. Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont dachu w budynku świetlicy wiejskiej w Lusinie obejmujący m.in. wymianę połaci dachowej, przemurowanie komina, impregnację więźby dachowej, montaż instalacji odgromowej.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w projekcie budowlanym, a dodatkowo w przedmiarze robót sporządzonym dla zadania.

2. **Przewidywany termin realizacji zamówienia:** do 15 maja 2022 r.

Wskazane jest, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego: Pani Maria Syniawa – Inspektor ds. gospodarki lokalami, Tel.: 76 744 28 83; e-mail: [maria.syniawa@udanin.pl](mailto:maria.syniawa@udanin.pl).

### **III. Kryteria oceny ofert**

1. **Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

2. **Stosowane kryteria oceny ofert:**

- **Kryterium 1:** Cena ryczałtowa – 80 %
- **Kryterium 2:** udzielona gwarancja – 20%

3. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy wynikający ze wskazanego terminu w pkt. 2.

4. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca, musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o wynagrodzenie dodatkowe.

5. Zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.

6. Wszystkie wartości oraz ostateczną cenę oferty należy liczyć zgodnie z polskim systemem płatniczym do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **IV. Warunki postępowania**

Do udziału w niniejszym postępowaniu dopuszczone będą podmioty spełniające warunki udziału w postępowaniu:

##### **1. Warunek potencjału kadrowego.**

Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i posiadającymi uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia (kierownik budowy).

Zamawiający uzna w.w.warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania przedmiotowego zamówienia spełniającą następujące warunki: Do oferty należy załączyć oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i posiadającymi uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

##### **2. Warunek dotyczący posiadania doświadczenia.**

Wykonawca musi przedłożyć wykaz wykonanych robót polegających na przebudowie lub remoncie dachów krytych dachówką. Zamawiający uzna w.w.warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 1 robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub remoncie dachu krytego dachówką.

#### **V. Procedura złożenia oferty:**

- 1.) Termin składania ofert: 2022-02-22 11:45;
- 2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/udanin>;
- 3.) Termin związania ofertą: 30 dni;
- 4.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak.
5. Zastrzegamy sobie prawo skontaktowania się jedynie z wybranym Wykonawcą.

#### **VI. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- 1) Ofertę cenową – zał. nr 1,
- 2) Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania dla branży konstrukcyjno – budowlanej.

#### **VII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Udanin z siedzibą w Udaninie, Udanin 26, 55-340 Udanin. 1.2. W Urzędzie Gminy Udanin został powołany inspektor danych osobowych Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iod2@synergiaconsulting.pl](mailto:iod2@synergiaconsulting.pl). 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w Urzędzie Gminy Udanin, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 1.8. Posiada Pani/Pan: 1.8.1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; 1.8.2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); 1.8.3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); 1.8.4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 1.8.5) nie przysługuje Pani/Panu:- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych - osobowych;- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **VIII. Informacje dodatkowe:**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania umowy w terminie 5 dni.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia lub zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert lub podjęcia negocjacji z Oferentem w przypadku, gdy zaproponowane oferty cenowe przekraczają kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko, tzn: ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zaproszenie ma na celu rozpoznanie rynku i wyłonienie najkorzystniejszego Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa o wartości poniżej kwoty 130.000,-zł.

  
WÓJT  
*Wojciech Płaziuk*

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Wykonawcy albo Imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres Wykonawcy

.....  
(Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

.....  
Nr telefonu,..... NIP:.....  
Internet: http://.....e-mail:.....@.....

**Zamawiający:** Gmina Udanin z siedzibą przy ul. Kościelnej 10.

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego na stronie internetowej [www.udanin.pl](http://www.udanin.pl) składamy ofertę na „**Remont dachu budynku świetlicy w Lusinie**”.

1. Ofemjemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę:

.....zł brutto, w tym ....% podatku VAT tj.....zł;

słownie:.....złoty.

Udzielamy .....- miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót.

2. Zobowiązujemy się wykonać w/w zamówienie w terminie opisanym w zapytaniu ofertowym.

3. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez Zamawiającego terminu płatności,, tj.: 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że zamówienie przyjmujemy do realizacji bez zastrzeżeń i wykonamy zakres prac wynikający z przedstawionych warunków zamówienia za oferowaną cenę.

7. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do składania ofert cenowych, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Do oferty załączono: .....

.....

### Oświadczam, że:

osoby, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować i które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), kwalifikacje zawodowe, doświadczenia niezbędne do wykonania zamówienia, a także z zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Data .....

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy)

Numer sprawy OS.271.2.5.2022

**Zamawiający:**  
Gmina Udanin  
ul. Kościelna 10  
55-340 Udanin

**Wykaz robót budowlanych, w celu oceny spełniania warunku w zakresie zdolności zawodowej**

**„Remont dachu budynku świetlicy wiejskiej w Lusinie”**

<b>L.p.</b>	<b>Zakres/opis wykonanych robót budowlanych</b>	<b>Wartość wykonanej roboty budowlanej</b>	<b>Miejsce wykonania roboty budowlanej</b>	<b>Data wykonania roboty (zamówienia) – zakończenie (dzień – miesiąc – rok)</b>	<b>Podmiot (odbiorca) - nazwa - dla którego wykonano zamówienie</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....  
Miejscowość data

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... roku w Udaninie pomiędzy:

Gminą Udanin z siedzibą Udanin 26, 55-340 Udanin, NIP: 913-15-00-162, reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Udanin- Pana Wojciecha Płaziuka
2. Skarbnika Gminy – Panią Mieczysławę Sochę

zwaną dalej Zamawiającym

a firmą .....z siedzibą....., NIP ..... wpisanym do ..... reprezentowaną przez ....., zwaną dalej Wykonawcą, o następującej treści:

wyłonionym w wyniku postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3. Zarządzenia Nr 8/2021 Wójta Gminy Udanin z dnia 22.01.2021 r w sprawie wprowadzenia regulaminu zamówień publicznych, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na wymianie pokrycia dachowego, w tym przemurowanie komina, impregnacja więźby dachowej, montaż instalacji odgromowej, wymiana rynien i rur spustowych na budynku świetlicy wiejskiej w Lusinie.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w projekcie budowlanym, oraz przedmiarze robót sporządzonym dla zadania.

2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, a także zgodnie z projektem budowlanym oraz kosztorysem ofertowym stanowiącymi załączniki do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

4. Wszystkie wbudowane materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie wymagane polskim prawem.

5. Zadanie finansowane ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

### § 2

#### Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie wykonany w terminie .....

### § 3

#### Obowiązki stron umowy

1. Do obowiązków zamawiającego należy, w szczególności:

- 1) przekazanie placu budowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) zapłata wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 6 umowy.

2. Do obowiązków wykonawcy należy, w szczególności:

- 1) oddanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym, z zachowaniem terminu realizacji, o którym mowa w § 2;
- 2) ponoszenie kosztów zużytej wody i energii elektrycznej w czasie trwania robót;
- 3) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 4) wykonywanie robót oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zapewniające podczas wykonywania robót budowlanych całkowite bezpieczeństwo osób przebywających na terenie robót i w jego pobliżu, zgodnie z przepisami rozporządzenia ministra infrastruktury z 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) wykonanie robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo

budowlane. W przypadku wątpliwej jakości materiałów użytych do wbudowania, zamawiający ma prawo wykonania badań tych materiałów zgodnie z obowiązującymi normami w celu stwierdzenia ich jakości. Jeśli badania wykażą, że jakość zastosowanych materiałów nie spełnia wymogów, o których mowa, wówczas wykonawca zostanie obciążony kosztem badań i na własny koszt dokona ich wymiany;

6) zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa;

7) bieżące sprzątanie i wywożenie materiałów z rozbiórki. Uporządkowanie terenu robót po zakończeniu robót zajętych na czas wykonywania robót. W przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku zamawiający obciąży wykonawcę kosztami sprzątania i wywieżenia materiałów z budowy;

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

1) przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami,

2) bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,

3) wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,

4) uszkodzenia lub zniszczenia z winy wykonawcy obiektów, terenu, a także urządzeń znajdujących się na terenie robót.

#### § 4

##### Przedstawiciele stron

Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony zamawiającego:

Imię i nazwisko: Maria Syniawa, Tel.: 76 744 28 83, e-mail: maria.syniawa@udanin.pl.

2) ze strony wykonawcy:

.....

#### § 5

##### Odbiory

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie w całości zakresu robót przyjętych w ramach niniejszej umowy.

2. Wykonawca zawiadomi pisemnie i drogą elektroniczną Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do ich odbioru. Wykonanie umowy stwierdza się końcowym protokołem odbioru robót.

3. Odbiór z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy nastąpi w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przez Zamawiającego.

4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie odbioru końcowego należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone, przedmiot umowy nie zawiera wad i usterek i Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń, strony podpisują protokół bezusterkowego odbioru robót.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone, przedmiot umowy zawiera braki, wady lub usterki lub będzie miał zastrzeżenia, wówczas nie dokonuje odbioru i wyznacza termin usunięcia braków, wad lub usterek bądź zakończenia robót.

7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych braków, wad lub usterek bądź terminie zakończenia robót i informuje o gotowości do odbioru końcowego.

8. W przypadku gdy przedmiot umowy nadal zawiera wady lub usterki lub roboty nie zostały w pełni zakończone, Zamawiający może usunięcie wady zlecić osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania jakichkolwiek upoważnień sądowych, i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami usunięcia wady lub - jeżeli wady nie da się usunąć lub jest to utrudnione – zastosować stosowne przepisy Kodeksu cywilnego.

9. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem okresu gwarancji i rękojmi i powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej. Odbiór z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy nastąpi w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przez Wykonawcę.

## § 6

### Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... złotych brutto (słownie.....). Kwota zawiera obowiązujący VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Rozliczenie między stronami za wykonane roboty będzie następować na podstawie faktury końcowej wystawionej przez wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanych przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
6. Płatność, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, będzie dokonywana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 11 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
  - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 1 umowy.
  - 2) Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
  - 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. W tym przypadku termin płatności liczy się od dnia wskazania tego rachunku przez Wykonawcę. Powyższe nie stoi w sprzeczności z przepisem art. 454 K.c.

## § 7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:

- 1) za każdy dzień zwłoki w realizacji zadania w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
- 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie trwania rękojmi lub/i gwarancji, w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 5 umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;



3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:

1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;

2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

4. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

#### § 8

#### Gwarancja i rękojmia

1. Okres rękojmi na roboty budowlane, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy wynosi ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.

3. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.

4. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach i/lub usterkach, zamawiający powiadomi wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.

5. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą zamawiającego.

6. W razie nieusunięcia przez wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, zamawiający usunie je na koszt wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający pisemnie powiadomi wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.

7. W okresie gwarancji wykonawca jest zobowiązany do udziału w przeglądzie gwarancyjnym. O terminie przeglądu gwarancyjnego wykonawca poinformuje zamawiającego pisemnie faksem/e-mailem.

8. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

#### § 9

#### Postanowienia końcowe

1. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Udanin

2. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.

3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

4. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.

5. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Skarbnik Gminy

Wójt Gminy