

**UCHWAŁA NR XXVI/186/21  
RADY GMINY ŁUBNIANY**

z dnia 25 stycznia 2021 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późniejszymi zmianami), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późniejszymi zmianami), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opolu **Rada Gminy Łubniany uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Określa się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łubniany”, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała NR XXXVI/254/18 Rady Gminy Łubniany z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany oraz Uchwała NR XXXIX/273/18 Rady Gminy Łubniany z dnia 25 czerwca 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubniany.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Łubniany

**Ryszard Buchta**

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łubniany.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami – rozumie się przez to Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego;
- 3) PSZOK – rozumie się Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 4) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 oraz art. 2 ust. 3 ustawy.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w zakresie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki, określone w Rozdziale 3 i zbieranie powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych w sposób selektywny;
- 2) podejmowanie działań zapobiegających powstawaniu odpadów, służących ograniczeniu zbędnej konsumpcji lub prowadzących do ponownego wykorzystania produktu;
- 3) utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 4) wystawienie odbieranych z terenu nieruchomości pojemników na odpady komunalne w dniu ich wywozu przed posesję przy ulicy w miejscu nie powodującym zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiającym ich regularne opróżnianie przez podmioty określone w regulaminie;
- 5) dostarczanie we własnym zakresie odpadów komunalnych przyjmowanych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny obejmujący co najmniej następujące frakcje odpadów:

- 1) papier i tektura, w tym odpady opakowaniowe z papieru;
- 2) metale, w tym odpady opakowaniowe wykonane z metalu, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) bioodpady, w tym odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy;
- 5) przeterminowane leki;
- 6) przeterminowane chemikalia;
- 7) odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach, pochodzących z gospodarstw domowych;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 13) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 14) odpady tekstyliów i odzieży.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek odrębnego zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, które stanowią pozostałość z selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych określonego w §3 ust.2 zbierane odpady komunalne, przyjmowane są jako odpady komunalne zmieszane.

4. Zakazuje się umieszczania w pojemniku na odpady komunalne zmieszane odpadów innych niż odpady komunalne (np.: części samochodowe, odpady medyczne, odpady weterynaryjne) oraz odpadów komunalnych takich jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone stanowiące odpady komunalne, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

5. Właściciele nieruchomości będący w posiadaniu odpadów innych niż odpady komunalne mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów, w zależności od źródła ich powstawania i postępowania z nimi zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

6. Właściciele nieruchomości, którzy gromadzą w wydzielonym miejscu lub pojemniku odpady komunalne określone w §3 ust. 2 i 3 na terenie nieruchomości, obowiązani są przekazywać zgromadzone odpady komunalne podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wpisanych do rejestru w Gminie Łubniany, zwanych dalej podmiotami uprawnionymi.

7. Właścicielom nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, gmina zapewnia przyjmowanie odpadów komunalnych określonych w §3 ust. 2 i 3 przez podmiot uprawniony, na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy Łubniany w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łubniany.

8. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych w następujący sposób:

- 1) papier zgromadzony w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego przekazywany podmiotom uprawnionym;
- 2) szkło zgromadzone w pojemnikach lub workach koloru zielonego przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe zgromadzone w pojemnikach lub workach koloru żółtego przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 4) bioodpady mogą być poddawane procesom kompostowania w przydomowych kompostownikach;
- 5) bioodpady zgromadzone w pojemniku lub worku koloru brązowego z widocznym napisem „BIO” przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 6) przeterminowane leki zbierane w specjalistycznych pojemnikach ustawionych w aptekach i ośrodkach zdrowia lub przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 7) chemikalia przyjmowane przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 8) zużyte baterie - zbierane w ustawionych pojemnikach w placówkach oświatowych i obiektach użyteczności publicznej lub przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 9) zużyte opony i akumulatory - dostarczane do punktu sprzedaży na zasadzie wymiany lub przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zbierany w punktach sprzedaży posiadających numer rejestrowy Głównego Inspektora Ochrony Środowiska (na zasadzie wymiany nowy sprzęt za stary, zużyty) lub przekazywane podmiotom uprawnionym;

- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 12) komunalne odpady budowlane przekazywane podmiotom uprawnionym;
- 13) odpady komunalne zmieszane zgromadzone w pojemniku lub worku przekazywane podmiotom uprawnionym.

9. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne określone w §3 ust. 2 i 3, zobowiązani są rozmieścić pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych w miejscu, dostępnym dla wszystkich osób przebywających na nieruchomości.

10. Właścicielom nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, gmina zapewnia przyjmowanie zebranych selektywnie odpadów dostarczonych do PSZOK-a w Masowie ul. Kolanowska 3. Zasady przyjmowania odpadów, godziny otwarcia oraz rodzaje przyjmowanych odpadów określa Zarządzenie Wójta Gminy Łubniany w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Masowie. Gmina zapewnia przyjmowanie dostarczonych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych co najmniej takich odpadów komunalnych jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady tekstyliów i odzieży.

11. Właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, gmina zapewnia przyjmowanie mebli i innych odpadów komunalnych wielkogabarytowych oraz zużytych opon (pochodzących z samochodów osobowych oraz pojazdów jednośladowych), z terenu nieruchomości w systemie akcyjnym w formie tzw. „wystawki. Termin zbiórki jest podawany do publicznej wiadomości na stronach internetowych Urzędu Gminy Łubniany.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości służących do użytku publicznego zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia z nich błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń.

2. Przez niezwłoczne uprzątnięcie rozumie się uprzątnięcie w dniu powstania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń.

3. Obowiązek określony w ust. 1 powinien być realizowany poprzez odgarnięcie w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów, podjęcie działań likwidujących lub co najmniej ograniczających śliskość.

4. Prace związane z usuwaniem śniegu i lodu powinny być prowadzone w sposób zapewniający ochronę terenów zieleni ze szczególnym uwzględnieniem drzew i krzewów.

5. Właściciel nieruchomości służącej do użytku publicznego zobowiązany jest niezwłocznie usunąć z dachów i gzymsów sopli lodowych i zwisów śniegowych.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska, w miejscach o trwałym podłożu, które powinny być tak usytuowane, by ścieki były odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub do zbiorników bezodpływowych; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawy pojazdów związane z ich bieżącą eksploatacją mogą być przeprowadzane poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem, że:

- 1) nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby;
- 2) odpady powstające podczas napraw zostaną zebrane, umieszczone w pojemniku i przekazane do unieszkodliwienia zgodnie z zasadami ochrony środowiska.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 6. 1. Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Do zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Łubniany przewidziane są:

- 1) zamykane pojemniki o minimalnej pojemności 120 l z przeznaczeniem na odpady komunalne selektywnie zbierane z wyjątkiem pkt 3;

W zależności od rodzaju odpadu będą stosowane odpowiednio pojemniki/worki o następującej kolorystyce:

- a) papier i tektura – pojemnik/worek w kolorze niebieskim;
  - b) szkło - pojemnik/worek w kolorze zielonym;
  - c) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - pojemnik/worek w kolorze żółtym;
- 2) zamykane pojemniki koloru brązowego o pojemności 120 l lub 240 l z przeznaczeniem na bioodpady;
  - 3) zamykane pojemniki o minimalnej pojemności 120 l z przeznaczeniem na pozostałości po segregacji odpadów;
  - 4) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 120 l;
  - 5) pojemniki na odpady budowlane i rozbiórkowe o pojemności od 1100 l do 15000 l. Do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych przewidziane są również worki typu big bag o pojemności od 390 l do 600 l lub o pojemności od 800 do 1500 l, które właściciel nieruchomości może zamówić u podmiotu uprawnionego.

3. Pojemność pojemników powinna być dostosowana na nieruchomościach zamieszkałych do liczby osób korzystających z tych pojemników, a na nieruchomościach niezamieszkałych do ilości powstających odpadów, w taki sposób, aby uniemożliwić przepełnianie pojemnika oraz tak, aby pojemnik można było zawsze zamknąć klapą.

4. Odpady komunalne pozostałe po segregacji, należy gromadzić w pojemnikach lub workach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l oraz nie mniej niż 50 l pojemności pojemnika przeznaczoną na osobę w ciągu miesiąca na odpady komunalne zmieszane;
- 2) brązowy pojemnik z napisem BIO o pojemności od 120 l do 240 l na bioodpady;
- 3) niebieski pojemnik z napisem PAPIER o pojemności co najmniej 120 l oraz nie mniej niż 15 l pojemności pojemnika przeznaczoną na osobę w ciągu miesiąca na odpady z papieru;
- 4) zielony pojemnik z napisem SZKŁO o pojemności co najmniej 120 l oraz nie mniej niż 15 l pojemności pojemnika przeznaczoną na osobę w ciągu miesiąca na odpady ze szkła;
- 5) żółty pojemnik z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE o pojemności co najmniej 240 l oraz nie mniej niż 25 l pojemności pojemnika przeznaczoną na osobę w ciągu miesiąca na odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych.

5. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, w jakie powinna być wyposażona nieruchomość, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l oraz nie mniej niż 10 l pojemności pojemnika przeznaczoną na każdą osobę zatrudnioną w biurach, urzędach, zakładach pracy, przychodniach i praktykach lekarskich na odpady komunalne zmieszane;
- 2) pojemnik o pojemności 120 l oraz nie mniej niż 20 l pojemności pojemnika przeznaczoną na jedno miejsce noclegowe dla ośrodków wypoczynkowych, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych, hoteli, itp. na odpady komunalne zmieszane;
- 3) pojemnik o pojemności 1100 l oraz nie mniej niż 3 l pojemności pojemnika przeznaczoną na każdego ucznia, dziecko i zatrudnioną osobę na odpady komunalne zmieszane;
- 4) pojemnik o pojemności 120 l oraz nie mniej niż 30 l pojemności pojemnika przeznaczoną na każdą osobę zatrudnioną dla sklepów i punktów usługowych oraz w innych niewymienionych w pkt 1-3 nieruchomościach na odpady komunalne zmieszane;

- 5) pojemnik koloru niebieskiego o pojemności 120 l lub worek koloru niebieskiego o pojemności co najmniej 80 l na miesiąc na odpady papieru;
- 6) pojemnik koloru zielonego o pojemności 120 l lub worek koloru zielonego o pojemności co najmniej 80 l na miesiąc na odpady z szkła;
- 7) pojemnik koloru żółtego o pojemności 120 l lub worek koloru żółtego o pojemności co najmniej 80 l na miesiąc na odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;
- 8) pojemnik koloru brązowego o pojemności 120 l na bioodpady.

9. W sytuacji, gdy na terenie nieruchomości znajdują się pomieszczenia, w których zamieszkują mieszkańcy i pomieszczenia służące do prowadzenia działalności gospodarczej, właściciele nieruchomości powinni zawrzeć odrębną umowę z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych wytwarzanych w pomieszczeniach służących do prowadzenia działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem ust. 10 niniejszego paragrafu.

10. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości zamieszkałej.

**§ 7.1.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów oraz pojemników do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsca przeznaczonego do ustawienia pojemników zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) instruowanie osób przebywających na nieruchomości, o obowiązujących zasadach zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny;
- 3) każdorazowo w dniu stwierdzenia nieprawidłowości, dokonanie ponownej segregacji nieprawidłowo gromadzonych w pojemnikach odpadów komunalnych;
- 4) uprzątnięcie odpadów komunalnych leżących obok pojemników poprzez umieszczenie ich w odpowiednim pojemniku lub worku;
- 5) zapewnienie pojemników o odpowiedniej pojemności, aby nie dochodziło do ich przepełnienia lub przeciążenia.

3. Właściciele nieruchomości dokonują dezynfekcji pojemników do zbierania odpadów oraz miejsc ich ustawienia w razie zaistnienia takiej konieczności, aby korzystanie z nich odbywało się bez przeszkód i nie powodowało zagrożenia dla zdrowia użytkowników.

**§ 8.1.** Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym oraz utwardzonym;
- 3) w przypadku, gdy wyznaczenie miejsca na pojemniki nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości, właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia usytuowania pojemników na terenie innej nieruchomości na zasadach określonych z jej właścicielem.

2. Pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- 1) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez osoby;
- 2) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiającym ich regularne opróżnianie przez podmiot uprawniony;

- 3) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;
- 4) powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Szczelne zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych lub oczyszczalnie przydomowe muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorstwa wywozowego w celu ich opróżnienia.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 9. 1. Z terenu nieruchomości odpady komunalne powinny być zbierane i usuwane systematycznie.

2. Ustala się następującą częstotliwość wywozu odpadów komunalnych:

- 1) dla odpadów selektywnie zebranych w zakresie papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) dla odpadów szklanych nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
- 3) dla odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) dla odpadów komunalnych pozostałych frakcji zbieranych selektywnie nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym;
- 5) dla pozostałości po segregacji odpadów komunalnych i zmieszanych odpadów komunalnych nie rzadziej niż 24 razy w roku kalendarzowym, w cyklu co 2 lub co 3 tygodnie.

3. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnianie (nieprzeciążanie) pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół miejsc ustawienia pojemników.

4. Właściciele przydomowych kompostowników bioodpadów są zobowiązani do systematycznego zagospodarowywania kompostu, aby nie powodować zanieczyszczenia ziemi, wód podziemnych i powierzchniowych.

5. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego należy dostosować do szybkości zapełniania się koszy w taki sposób, aby nie dopuścić do ich przepełnienia i wysypywania się odpadów.

6. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych powinno być dokonywane z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania na teren nieruchomości, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

7. Opróżnianie zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów ściekowych należy prowadzić zgodnie z instrukcją ich eksploatacji.

#### **Rozdział 5.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

§ 10. W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

- 1) objęcie wszystkich mieszkańców gminy zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym;
- 2) zmniejszenie udziału zmieszanych odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie);
- 3) zwiększenia udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz papieru i tektury;
- 4) zwiększanie świadomości mieszkańców Gminy Łubniany na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi ulegającymi biodegradacji;
- 5) zmniejszenie ilości odpadów kierowanych na składowiska odpadów (szczególnie odpadów biodegradowalnych);

- 6) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 11. Obowiązkiem osób utrzymujących zwierzęta domowe jest takie ich utrzymanie, które zapewnia ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwościami dla ludzi oraz zapobieganie zanieczyszczaniu terenów wspólnego użytku, a w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie zwierzętom takich warunków bytowania, które nie powodują uciążliwości dla otoczenia, m.in. poprzez zanieczyszczanie otoczenia;
- 2) dbanie o stan zdrowia zwierząt i zapewnienie im odpowiedniej opieki weterynaryjnej, zapobiegając w ten sposób rozprzestrzenianiu się chorób;
- 3) niepozostawianie zwierząt bez opieki w miejscach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo spowodowania zagrożenia bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi;
- 5) natychmiastowe usuwanie odchodów i innych zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach i w pomieszczeniach służących do wspólnego użytku;
- 6) zachowanie należytych środków ostrożności przez prowadzenie psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną (zgodnie ze stosownym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw administracji publicznej w sprawie wykazu tych ras) również w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec, a osoba utrzymująca zwierzęta ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem;
- 7) należyte zabezpieczenie psa trzymanego na terenie nieruchomości prywatnej lub w mieszkaniu przed wydostaniem się na zewnątrz lub stworzeniem jakiegokolwiek zagrożenia.

### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.**

§ 12. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w pomieszczeniach zamkniętych i terenach ogrodzonych tak, by nie mogły przedostać się na drogi, tereny publiczne i przeznaczone do wspólnego użytku.

2. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości w korzystaniu z posesji sąsiednich.

3. Zabrania się trzymania zwierząt gospodarskich w budynkach wielorodzinnych.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.**

§ 13. 1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji dwa razy w roku są nieruchomości zajęte pod skoncentrowane budownictwa mieszkaniowe, związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.

2. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 marca do dnia 31 marca;
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 października do dnia 31 października.