**Umowa nr \_\_\_\_\_\_ /2025**

Zawarta w dniu ……………..**2025** r. w Wędrzynie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 45 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Wędrzynie, 69-211 Wędrzyn;** NIP 429-006-62-15; REGON 080521018; zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym”,**

który reprezentuje **KOMENDANT**-……………..

a

……………………………………, z siedzibą w ……………..………….. ul. ……………..………. kod pocztowy i miejscowości ………………………..……..….., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Krajowego Rejestru Sądowego\*)w …………………………..………..….pod nr……………………………..………………………….., wysokość kapitału zakładowego …………................zł\* NIP ……………................. REGON …..………………..zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**, reprezentowanym przez ……………………..

o następującej treści:

***§1***

***Przedmiot i termin realizacji umowy***

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie „**usługi prania wodnego i czyszczenia chemicznego przedmiotów zaopatrzenia mundurowego oraz dezynfekcja obuwia**” wraz z transportem z- i do- miejsc określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy na rzecz 45 Wojskowego Oddziału Gospodarczego – Wędrzyn w zakresie części: 1 i 2.

Część 1\* dotyczy kompleksowej usługi pralniczej (pranie wodne, czyszczenie chemiczne oraz dezynfekcja obuwia) wraz z transportem miejscowości: Wędrzyn, Międzyrzecz, Skwierzyna, miejsca szkoleń poligonowych

Ilość podstawowa:

-pranie wodne w ilości **15 000 kg;**

-czyszczenie chemiczne w ilości **10 000** **kg;**

-dezynfekcja obuwia: **500 par**

Ilość opcji:

-pranie wodne w ilości **20 000 kg;**

-czyszczenie chemiczne w ilości **17 000** **kg;**

-dezynfekcja obuwia: **900 par**

Część 2\* dotyczy kompleksowej usługi pralniczej (pranie wodne, czyszczenie chemiczne oraz dezynfekcja obuwia) wraz z transportem miejscowości: Krosno Odrzańskie, Sulechów, Czerwieńsk, miejsca szkoleń poligonowych

Ilość podstawowa:

-pranie wodne w ilości **10 000 kg;**

-czyszczenie chemiczne w ilości **6 000** **kg;**

-dezynfekcja obuwia: **500 par**

Ilość opcji:

-pranie wodne w ilości **12 000 kg;**

-czyszczenie chemiczne w ilości **8 000** **kg;**

-dezynfekcja obuwia: **800 par**

1. Przedmiot umowy określony w ust.1 wykonany będzie zgodnie   
   z obowiązującą technologią, a używane do prania i czyszczenia odzieży środki lub substancje piorące, w tym niebezpieczne, posiadać będą aktualną opinię, atest, deklarację lub certyfikat Państwowego Zakładu Higieny lub innego równoważnego upoważnionego podmiotu, który potwierdza jakość używanych środków lub substancji piorących, w tym niebezpiecznych.
2. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 pkt. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku, w ramach którego zakłada że:
3. Przewidywaną ilość prania wyrażoną w kilogramach w ilości podstawowej wskazano w § 5 ust.1 z zastrzeżeniem prawa opcji w ilościach wskazanych w § 5 ust.1.
4. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w czasie trwania umowy,

Cena jednostkowa w ramach prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego określonej w § 5 ust. 1.

1. Ilości oraz rodzaj opcji został określony w § 1 ust.1
2. Zamawiający może skorzystać z zamówienia opcjonalnego (prawo opcji), wskazanego   
   w § 5 ust. 1 po wykorzystaniu w 100 % ilości podstawowych danego asortymentu, w trakcie realizacji umowy pisemnie informując o tym Wykonawcę z jednoczesnym wskazaniem asortymentu podlegającego zamówieniom w ramach opcji. Dopuszczalne jest wielokrotne udzielanie zamówień opcjonalnych, jednak łącznie do ilości wskazanej w § 5 ust. 1 . W razie udzielenia zamówienia opcjonalnego w mniejszej wysokości bądź wcale, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu.
3. Realizacja zamówienia z prawem opcji uzależniona będzie od potrzeb **Zamawiającego** oraz wysokości środków finansowych przydzielonych na ten cel w budżecie **Zamawiającego.**
4. **Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 10.12.2025r.**

***§2***

***Miejsce i sposób realizacji umowy***

1. Wykonawca zobowiązany będzie do sukcesywnego wykonywania usług pralniczych, dezynfekcyjnych odbierając rzeczy z- i dostarczając rzeczy do- w częściach : 1, 2.

\*Część 1:

- magazyn wymienny m. Wędrzyn – kompleks wojskowy 2817, bud. nr 66;

- magazyn mundurowy m. Wędrzyn – kompleks wojskowy 2817, bud. nr 71,72,73;

- magazyn mundurowy m. Międzyrzecz – kompleks wojskowy 3030, bud. nr1 ;

- jednostki wojskowe będące na zaopatrzeniu 45 WOG Wędrzyn tj. JW. 3949 Skwierzyna, JW. 1986 Wędrzyn;

- miejsca szkoleń poligonowych, ćwiczeń - / w czasie szkoleń poligonowych/, wskazanego przez Zamawiającego

\*Część 2:

- magazyn mundurowy m. Sulechów- kompleks wojskowy 2558 bud. nr 9;

- magazyn mundurowy m. Czerwieńsk – kompleks wojskowy 2605 bud. nr 9;

- magazyn mundurowy m. Krosno Odrzańskie – kompleks wojskowy 2439 bud. nr 12

- miejsca szkoleń poligonowych, ćwiczeń - / w czasie szkoleń poligonowych/, wskazanego przez Zamawiającego

1. Zamawiający ustala stałe terminy odbioru z magazynów mundurowych 45 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w \*Części 1: w miejscowościach Wędrzyn, Międzyrzecz i Skwierzyna przedmiotów na piątki w godzinach 8;00- 12:00, w \*Części 2: w miejscowościach Sulechów, Krosno Odrzańskie, Czerwieńsk na poniedziałki w godzinach 8:00-14:00 i czwartki w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający poinformuje Wykonawcę usługi telefoniczne lub za pomocą e-mail o orientacyjnej ilości przedmiotów do prania oraz określi rodzaj usługi (pranie wodne lub chemiczne, dezynfekcje).
2. W przypadku nagłego zmniejszenia lub zwiększenia potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość odwołania zamówionej części usługi lub jej zwiększenia dostępnymi środkami łączności, nie później niż jeden dzień przed dniem odbioru prania przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w terminie 7 dni od dnia przekazania przedmiotów do prania i dostarczenia wypranych przedmiotów: w \*Części 1: w każdy piątek ( raz w tygodniu) w godzinach 8:00-12:00 do magazynów określonych w §2 ust 1. W \*Części 2: w każdy poniedziałek i czwartek w godzinach 8:00-14:00 do magazynów określonych w §2 ust 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru oraz dostarczania rzeczy własnym transportem na własny koszt i ryzyko z- i do- punktów wskazanych przez Zamawiającego w § 2 ust.1, w obecności upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Transport obejmuje również załadunek oraz rozładunek przedmiotów przeznaczonych do prania. Koszty transportu wliczone są w cenę 1 kg prania, 1 pary obuwia.
6. Przekazywanie oraz odbiór prania będzie się odbywał przy udziale przedstawicieli każdej ze stron, którzy po zważeniu pokwitują przyjęcie lub odbiór danej partii asortymentu na odpowiednim dokumencie. Każdorazowo konieczne jest również wykonanie zestawienia z wyszczególnieniem rodzaju i ilości przyjętego do prania poszczególnego asortymentu.
7. Asortyment po wykonaniu usługi musi posiadać takie same parametry jak przed jej wykonaniem tj. nie może ulec skurczeniu, musi zachować naturalną barwę i strukturę materiału.
8. Wykonawca zobowiązuje się do pakowania rzeczy w taki sposób, aby podczas transportu i przenoszenia nie uległy ponownemu zabrudzeniu, zgnieceniu lub zniszczeniu i zgodnie z załącznikiem nr 3.
9. Zamawiający w trakcie każdorazowego przyjmowania wypranego asortymentu dokona oceny jakościowej wykonanej usługi.
10. Za wyprany przedmiot zaopatrzenia mundurowego uważa się, przedmiot, który jest w szczególności:
11. czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego lub wodnego;
12. o świeżym zapachu, bez zapachów obcych (w przypadku prania chemicznego

o zapachu środka czyszczącego);

1. wyprany z zastosowaniem środków posiadających Państwowy Zakład  
   Higieny;
2. wyprasowany;
3. złożony i pogrupowany wg. uzgodnień *z* zamawiającym;
4. Asortyment po wykonaniu usługi niespełniającej wymogów określonych w §2 ust.11 uważa się za wykonane wadliwie.
5. W przypadku wystąpienia trwałych zabrudzeń, które nie są możliwe do usunięcia lub ich usunięcie spowodowałoby odbarwienie lub uszkodzenie danego asortymentu Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego, że dany asortyment oddany do prania posiada silne zabrudzenia, których usunięcie mogłoby uszkodzić tkaninę danego asortymentu wówczas Zamawiający sam podejmie decyzje o dalszym rozwiązaniu, i ewentualnych konsekwencjach.
6. Średnia waga każdego z przedmiotów umundurowania i wyekwipowania stanowiących przedmiot umowy ujęta została w załączniku nr 1 do umowy Ustalenia danych kalkulacyjnych do prania 45 WOG Wędrzyn, które zostały dokonane komisyjnie w dniach 20.08-23.08.2024r. wedle którego Wykonawca winien dokonać przeliczenia pobranego asortymentu.

***§3***

***Obowiązki Wykonawcy***

1. Pralnia Wykonawcy świadcząca usługi będące przedmiotem zamówienia musi spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. Nr 40,poz. 469).Środki piorące muszą posiadać atesty PZH z uwzględnieniem działań na wirusy, bakterie, prątki gruźlicy i grzyby. Proces technologiczny dostosowany będzie do rodzaju tkaniny, nie będzie osłabiał włókna, pozostawiał plam i zabarwień oraz przyczyniał się do przedwczesnego zużycia i kurczenia się rzeczy poddawanych zabiegom pralniczym. Zamawiający nie dopuszcza prania w tunelach pralniczych.
2. Zamawiający wymaga posiadania od Wykonawcy następujących dokumentów:

* Certyfikat Systemu Zarządzania wg EN ISO 9001:2015;
* Certyfikat Systemu Zarządzania wg EN ISO 14001:2015 na usługi pralnicze;
* Decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie spełniania wymagań sanitarnych do prowadzenia działalności (zamawiający wyraża zgodę, aby poświadczeniem aktualności dokumentu był protokół ostatniej przeprowadzonej kontroli w pralni pod warunkiem, że dokument będzie wystawiony nie później niż w 2024 roku);
* Atest Państwowego Zakładu Higieny na stosowane wyroby piorąco-dezynfekujące.

1. W przypadku upływu terminu ważności dokumentów, o których mowa w ust.2 przed zakończeniem realizacji niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości ważności wspomnianych dokumentów i przekazania Zamawiającemu kopii w terminie do dwóch dni przed upływem ważności dokumentu pierwotnego i każdego następnego. W przypadku braku przedłożenia ważnych dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę i wyznaczy mu 2 dniowy termin na przedłożenie dokumentów pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust.6.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w procesie prania i dezynfekcji nie będzie stosował środków zawierających związki chlorowe. Ponadto Wykonawca oświadcza, że zastosowane przez niego środki piorące i dezynfekujące posiadają odpowiednie certyfikaty, atesty lub inne dokumenty dopuszczające do ich stosowania podczas prania i zobowiązuje się okazywać je Zamawiającemu na każde wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

***§4***

***Odbiór usługi***

1. Przyjęcie wykonania usługi nastąpi na podstawie protokołu odbioru (załącznik nr 2) podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę wynagrodzenie obliczone w oparciu o ceny jednostkowe określone w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, na podstawie wystawionych faktur VAT, z dołu, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który faktura VAT zostanie dostarczona w ciągu 5 dni od zakończenia realizacji umowy.
3. Zapłata za przedmiot zamówienia następować będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy podany na fakturze VAT w okresie nieprzekraczającym 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT i zarejestrowaniu jej w Kancelarii Jawnej 45 WOG za dany miesiąc realizacji umowy. Ceny jednostkowe wskazane na fakturze muszą odpowiadać cenom określonym w tabeli w § 5 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdorazowej faktury VAT zestawienie z wyszczególnieniem rodzaju wykonanej usługi, wagi przyjętego do prania poszczególnego asortymentu, ceny jednostkowej za 1 kg., poszczególnego asortymentu oraz kwoty ogólnej za usługę.
5. Do zestawienia muszą być dołączone kopie dokumentów poświadczonych przez Zamawiającego określające ilość sztuk poszczególnego asortymentu oddanego do prania, wagę jednostkową asortymentu oddanego do prania oraz wagę ogólną asortymentu oddanego do prania.

***§5***

***Warunki płatności***

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabelach:

\*Część 1

Ilość podstawowa: (tabela nr 1)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość | j.m. | Cena netto za 1 kg/1 parę | Podatek VAT % | Cena brutto za 1 kg/1 parę | Wartość brutto |
| Pranie wodne | 15 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Pranie chemiczne | 10 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Dezynfekcja obuwia | 500 | par |  | 23 |  |  |
|  | | | | **RAZEM** | |  |

Razem maksymalna wartość:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Ilość w opcji (tabela nr 2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość | j.m. | Cena netto za 1 kg/1 parę | Podatek VAT % | Cena brutto za 1 kg/1 parę | Wartość brutto |
| Pranie wodne | 20 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Pranie chemiczne | 17 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Dezynfekcja obuwia | 900 | par |  | 23 |  |  |
|  | | | | **RAZEM** | |  |

Razem maksymalna wartość:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Łącznie maksymalna wartość umowy części 1 przy ilości podstawowej + opcja:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

\* Część 2

Ilość podstawowa : (tabela nr 3)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość | j.m. | Cena netto za 1 kg/1 parę | Podatek VAT % | Cena brutto za 1 kg/1 parę | Wartość brutto |
| Pranie wodne | 10 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Pranie chemiczne | 6 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Dezynfekcja obuwia | 500 | par |  | 23 |  |  |
|  | | | | **RAZEM** | |  |

Razem maksymalna wartość:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Ilość w opcji: (tabela nr 4)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość | j.m. | Cena netto za 1 kg/1 parę | Podatek VAT % | Cena brutto za 1 kg/1 parę | Wartość brutto |
| Pranie wodne | 12 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Pranie chemiczne | 8 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Dezynfekcja obuwia | 800 | par |  | 23 |  |  |
|  | | | | **RAZEM** | |  |

Razem maksymalna wartość:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Łącznie maksymalna wartość umowy części 2- przy ilości podstawowej + opcja:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Łączna wartość umowy w części 1 i części 2:

Ilość podstawowa : (tabela nr 5)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość | j.m. | Cena netto za 1 kg/1 parę | Podatek VAT % | Cena brutto za 1 kg/1 parę | Wartość brutto |
| Pranie wodne | 25 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Pranie chemiczne | 16 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Dezynfekcja obuwia | 1 000 | par |  | 23 |  |  |
|  | | | | **RAZEM** | |  |

Razem maksymalna wartość:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Ilość w opcji: (tabela nr 6)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość | j.m. | Cena netto za 1 kg/1 parę | Podatek VAT % | Cena brutto za 1 kg/1 parę | Wartość brutto |
| Pranie wodne | 32 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Pranie chemiczne | 25 000 | kg |  | 23 |  |  |
| Dezynfekcja obuwia | 1 700 | par |  | 23 |  |  |
|  | | | | **RAZEM** | |  |

Razem maksymalna wartość:

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

Łącznie maksymalna wartość umowy, tj. części 1 i części 2 przy ilościach podstawy i opcji

wartość netto: **……………..**

wartość VAT: 23%: **…………**

wartość brutto: **…………….** (słownie: ………………………………………………)

1. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy tj.….. **………………………**, w terminie 30 dni od daty dostarczenia oraz zarejestrowania w Kancelarii Jawnej 45 WOG prawidłowo wystawionej faktury VAT za dany miesiąc realizacji umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest pisemne potwierdzenie odbioru, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024.poz. 361 j.t. z późn. zm.)
4. Wykonawca nie może cedować należności za wykonanie przedmiotu umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Ostateczną wartością umowy będzie łączna wartość wszystkich zrealizowanych usług, która nie może przekroczyć maksymalnej wartości brutto umowy wskazanej w ust. 1 – łączna wartość umowy.
6. W przypadku nie zrealizowania umowy w zakresie zamówienia podstawowego w całości Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie zrealizowane usługi i nie przysługują mu żadne roszczenia odszkodowawcze lub inne z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości umowy w tym zakresie.
7. Minimalna wielkość umowy wynosi 70 % wielkości z każdej z pozycji „ilość podstawowa” wymienionych w § 1 ust.1.

***§6***

***Reklamacje***

1. W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonanej usługi pralniczej (np. rzeczy wróciły brudne lub niewyprasowane) Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie na adres e-mail……… zaś Wykonawca zobowiązuje się do ponownego bezpłatnego wykonania usługi w terminie 7 dni, licząc od momentu powiadomienia o tym fakcie przez Zamawiającego.
2. Wykrycie wad lub usterek towaru po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.
3. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca.

***§7***

***Kary umowne***

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia łączną brutto określonego w § 5 ust. 1 tabela nr 1 tabela nr 3 lub jeżeli została uruchomiona opcja dodatkowo tabela nr 2, tabela nr 4 za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,2 % łącznej maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 tabela nr 1, tabela nr 3 lub jeżeli została uruchomiona opcja dodatkowo tabela nr 2, tabela nr 4 za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10% wartości brutto partii prania, w której stwierdzono wady w wykonaniu usługi tj. niezgodnie z warunkami niniejszej umowy określonymi w § 2 ust. 11.
4. Za zwłokę w ponownym wykonaniu przedmiotu umowy realizowanym na podstawie § 6 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 5 % wartości wadliwie wykonanej usługi, za każdy dzień zwłoki.
5. Za niedopełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Zamawiający naliczy karę w wysokości 1 500,00zł za każdego pracownika.
6. W przypadku niedopełnienia obowiązku przedłożenia kopii dokumentów Zamawiającemu, o których mowa w § 3 ust.3 Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20 % łącznej maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 obejmującej również zamówienia opcjonalne, po uprzednim wezwaniu, o którym mowa w § 3 ust. 3
7. Kodeksu Cywilnego, w przypadku jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynikać będzie z innych tytułów niż zastrzeżone.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę nie może przekroczyć 30 % kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 tabela nr 1 tabela nr3 w przypadku uruchomienia opcji dodatkowo tabela nr 2, tabela nr 4.

***§8***

***Wypowiedzenie umowy***

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym lub odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu i nałożeniu kar umownych w następujących przypadkach:
2. w przypadku niedotrzymania terminów usługi przez Wykonawcę;
3. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania złożonego przez Zamawiającego;
4. ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy;
5. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
6. naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych,
7. gdy nałożone na Wykonawcę kary umowne przez Zamawiającego przekroczyły 30 % wartości umowy brutto określonego w § 5 ust. 1 tabela nr 1 tabela nr3 w przypadku uruchomienia opcji dodatkowo tabela nr 2, tabela nr 4.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi, bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

***§ 9***

***Personel wykonawcy***

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się , że czynności polegające na realizacji usług pralniczych wodnych, chemicznych, maglowniczych , prasowalniczych i dezynfekcyjnych wraz z transportem prania objętych niniejszą umową w trakcie realizacji zamówienia jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy, będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę. Forma zatrudnionych osób nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. Powyższe zasady obowiązują także podwykonawców.

2. Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowaną kopię umowy o pracę zawartą przez Wykonawcę z Pracownikiem realizującym przedmiot umowy zawierającą imię i nazwisko, datą zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków.

3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami realizującymi przedmiot umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę.

***§ 10***

***Ochrona informacji niejawnych***

1. Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów Ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz.U. z 2024 r., poz. 632 tj) pod rygorem rozwiązania umowy.
2. Za ochronę obiektów odpowiedzialny jest:

- w miejscowości Krosno Odrzańskie ul. Słubicka 10 (K-2439) – Kierownik Warsztatów Technicznych Krosno Odrzańskie 4. Regionalnej Bazy Logistycznej;

- w miejscowości Czerwieńsk ul. Składowa 10 (K-2605) – Dowódca 4. Pułku Przeciwlotniczego;

- w miejscowości Sulechów ul. Wojska Polskiego 1 (K- 2558) – Dowódca 5.Lubuskiego Pułku Artylerii;

- w miejscowości Skwierzyna (K-2629) – Dowódca 35. Dywizjonu Rakietowego Obrony Powietrznej;

- w miejscowości Międzyrzecz (K-3030) – Dowódca 17. Brygady Zmechanizowanej;

- w miejscowości Wędrzyn (K-2817) – Komendant 45.Wojskowego Oddziału Gospodarczego;

W celu wydania przepustek, Wykonawca zobowiązuje się, po podpisaniu umowy, ale nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji, dostarczyć do Dowódcy jednostki wojskowej, odpowiedzialnego za ochronę terenu, na którym realizowany będzie przedmiot umowy, imienny wykaz pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu umowy z podaniem:

1. imienia i nazwiska,
2. numeru dowodu osobistego oraz marki i numerów rejestracyjnych pojazdów wykorzystywanych przy realizacji umowy.
3. Na terenie chronionych obiektów wojskowych zabrania się bez zgody Dowódcy jednostki wojskowej odpowiedzialnego za ochronę obiektów na terenie, którego realizowany jest przedmiot umowy wykorzystywania urządzeń do rejestracji obrazu i dźwięku.
4. Dostawca usługi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów, zarządzeń, rozkazów i innych aktów wewnętrznych regulujących porządek i dyscyplinę na terenie jednostek wojskowych i ściśle ich przestrzegać.
5. Osoby biorące udział w realizacji wykonania dostawy przedmiotu zamówienia powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z dnia 19 sierpnia 2021, poz. 177).
6. Wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych będzie realizowany pod nadzorem osoby odpowiedzialnej za przyjęcie przedmiotu umowy.
7. Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie czy sieci Internet

***§11***

***Ochrona danych osobowych***

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)
2. Wykonawca zobowiąże swój personel do zabezpieczenia danych, o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia lub innej formy współpracy z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez Wykonawcę lub przez jego pracowników, bądź osoby mu podległe Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną będącą załącznikiem nr 4 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów (w tym pracowników) lub podwykonawców Wykonawcy, których dane zostały udostępnione Zamawiającemu, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 5 ( załącznik nr 4 do umowy) wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

***§ 12***

***Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego***

1. W przypadku wystąpienia w czasie trwania Umowy zmian (zmniejszenia lub zwiększenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony mają prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia umownego (waloryzacja). Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jednorazowo nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Waloryzacja wynagrodzenia występuje wyłącznie w zakresie usług, które mają zostać wykonane przez Wykonawcę po dniu złożeniu wniosku o waloryzację, przy czym zmiany te mogą być dokonane z uwzględnieniem poniższych postanowień:

1. Strona ma prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy kwartalny „wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych” „OGÓŁEM” ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwany dalej „wskaźnikiem”) ulegnie zwiększeniu lub zmniejszeniu o 5 % w stosunku do ceny lub kosztu przyjętego celem ustalenia łącznego wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie dla usług, który zostanie wykonany po dokonaniu waloryzacji,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku, w tym dowodów potwierdzających, że koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy będą wyższe co najmniej o tyle, ile wynosi „wskaźnik”. W przypadku nieudokumentowania powyższych okoliczności w sposób niewystarczający Zamawiający zachowuje możliwość do nieuwzględnienie wniosku o waloryzację wynagrodzenia;
3. Jeżeli Strona wykaże realny wpływ nowego „wskaźnika” na koszt wykonania przedmiotu umowy wówczas zmiana wynagrodzenia może nastąpić w stopniu nie przekraczającym wartości aktualnego „wskaźnika”;
4. Zmiana wynagrodzenia umownego odnosi się wyłącznie do części zamówienia odpowiadającej zakresowi, jaki pozostał do wykonania w ramach przedmiotu Umowy (tj. Wykonawca nie przystąpił do realizacji danego zakresu przedmiotu Umowy);
5. Zmiana wynagrodzenia umownego następuje począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek o waloryzację, nie wcześniej jednak niż w miesiącu następującym po miesiącu ogłoszenia komunikatu Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczpospolitej Polskiej „Monitor Polski”, przy czym Wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku o waloryzacje po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za usługi wykonane w okresie pierwszych 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie należne Wykonawcy po upływie w/w okresu.
6. Zmiana wynagrodzenia ze względu na waloryzację, uważana będzie za wiążącą w sytuacji pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień wynosi 20% razem maksymalnej wartości brutto niniejszej Umowy, o którym mowa w § 5 ust.1.
8. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

***§ 13***

***Postanowienia końcowe***

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właścicieli, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie postanowienia SWZ, obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
7. Załącznik nr 1 –ustalenia danych kalkulacyjnych do prania 45 WOG Wędrzyn.
8. Załącznik nr 2 – protokół odbioru
9. Załącznik nr 3 – wykaz przedmiotów mundurowych, sposób składania i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi
10. Załącznik nr 4 - klauzula informacyjna

\*niepotrzebne skreślić

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………………… …………………………….

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. Nr 3 – Służba Mundurowa

Egz. Nr 4 – Wykonawca