**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE**

**Umowa nr ZP DOA…………………………….**

**ZP NR DOA…………………………….**

**na podstawie Regulaminu** **udzielania zamówień publicznych obowiązującego**

**w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu …………. 2023r. pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu** ul. Matejki 57,
60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131,

reprezentowaną przez:

………….………….………….………….………….………….………….………….………….…

zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

………….………….………….………….………….………….………….………….………….…

………….………….………….………….………….………….………….………….………….…

………….………….………….………….………….………….………….………….………….…

reprezentowaną/ym przez

………….………….………….………….………….………….………….………….………….…

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”,** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących, Wykonawcę do podpisania Umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”.**

1. **Dodatkowe oświadczenia Stron**
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł., udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Strony Oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
4. W zakresie, w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
5. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.
6. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 2 Przedmiot Umowy**

1. Strony zawierają Umowę, na mocy, której, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na wykonaniu dwóch konserwacji czterech zestawów hydroforowych oraz na usunięciu usterek lub nieprawidłowości stwierdzonych podczas konserwacji zestawów hydroforowych w budynkach położonych w Poznaniu na: Os. Jana III Sobieskiego 9,
Os. Jana III Sobieskiego 11, Os. Jana III Sobieskiego 13, Os. Jana III Sobieskiego 18, zwanej dalej „Konserwacją”.
2. Szczegółowy wykaz prac objętych niniejszą Umową stanowi **załącznik nr 2.**

**§3 Zasady wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w § 4, zostanie stwierdzone protokołami, podpisanymi przez Strony.
2. Protokoły zawierać powinny wszystkie uwagi dotyczące wykonywania Konserwacji, należy wypełnić je pismem maszynowym, komputerowym lub pismem w sposób czytelny, aby informacje zawarte w protokole nie budziły wątpliwości Zamawiającego lub osób trzecich. W przypadku, gdy Zamawiający będzie wymagał wprowadzenia dodatkowych zapisów do przedłożonych protokołów Wykonawca zobowiązany jest takie zapisy wprowadzić.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek w przeciągu 48h od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii.
4. Zgłoszenie awarii nastąpi niezwłocznie po jej ujawnieniu drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę ....................................... Po każdorazowym usunięciu awarii lub usunięcia wad
i usterek w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół sporządzony zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 2 Umowy.

**§ 4 Termin wykonywania Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia **30.06.2024 roku,** z zastrzeżeniem, że Konserwacja wykonana zostanie w dwóch terminach:

1. od 01.12.2023r., do 31.12.2023r.
2. od 01.06.2024r., do 30.06.2024r.

**§ 5 Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania Przedmiotu Umowy.

**§ 6 Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.

**§ 7 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę **15 000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy zł

00/100) oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania Umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy).

**§ 8 Gwarancja**

Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 - miesięcznej gwarancji na Przedmiot Umowy – liczonej od dnia podpisania protokołu potwierdzającego prawidłowe wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym, powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

**§ 9 Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie umowne Wykonawcy za cały okres obowiązywania Umowy, zgodnie
z ofertą Wykonawcy nie może przekraczać kwoty: **............................ zł** netto (słownie: ................................................................. zł 00/100) tj. **............................. zł** brutto (słownie: .................................................................. zł 00/100) i obejmuje kwoty w wysokości:
2. za Konserwację czterech zestawów hydroforowych wykonaną w pierwszym terminie: **................................ zł** netto (słownie: ........................................................... zł 00/100), tj. **........................... zł** brutto (słownie: .......................................................... zł 00/100),
3. za Konserwację czterech zestawów hydroforowych wykonaną w pierwszym terminie: **................................ zł** netto (słownie: ........................................................... zł 00/100), tj. **........................... zł** brutto (słownie: .......................................................... zł 00/100).
4. Wykonawca po rozliczeniu każdej usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 wystawi fakturę z załączonym protokołem z wykonanych prac.

**§ 10 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania którejkolwiek czynności określonej
w **załączniku nr 2** niniejszej Umowy lub nieusunięcia usterek lub wad w okresie gwarancji,
w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust.1 Umowy, za każdą niewykonaną czynność,
3. 15% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust.1 Umowy,
w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

**§ 11 Odstąpienie od Umowy**

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

**§ 12 Przedstawiciele Stron**

* + - 1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
1. Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

1. Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

* + - 1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**§ 13 Powierzenie danych osobowych**

Administrator danych powierza Przedmiotowi przetwarzającemu dane osobowe: zwykłe dotyczące klientów administratora w zakresie: imię, nazwisko, telefon, adres, adres mailowy.

**§ 14 Postanowienia końcowe**

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Każdorazowa zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
2. szczegółowy wykaz prac stanowiących Przedmiot Umowy
3. aktualnie obowiązująca polisa

**Załącznik nr 2**

**Zakres wykonywanych czynności w ramach Konserwacji:**

1. Sprawdzenie armatury pod kątem uszkodzeń mechanicznych (szczelności, dokręcenie, przesmarowanie, wymiana uszczelek).
2. Konserwacja zaworów zwrotnych i odcinających (dokręcenie, przesmarowanie).
3. Pomiar cieśnienia gazu w zbiorniku przeponowym oraz w razie potrzeby jego uzupełnienie.
4. Sprawdzenie uszczelnień mechanicznych pomp oraz w razie potrzeby ich regulacja.
5. Kontrola pracy pomp i regulacja sprzęgieł.
6. Sprawdzenie warunków zasilania hydraulicznych (pomiar wartości ciśnienia).
7. Kontrola pracy silników pod katem hałasu, pracy łożysk oraz w razie potrzeby regulacja.
8. Pomiar prądu silników.
9. Regulacja (korekta) parametrów układu sterowania.
10. Dokręcenie zacisków elektrycznych.
11. Kontrola poprawności działania czujników (nadajników).
12. Sprawdzenie działania zabezpieczenia przed suchobiegiem oraz przeczyszczenie przewodów,
w razie potrzeby czyszczenie sond COW.
13. Sprawdzenie działania przetwornicy w tym regulacja parametrów.
14. Kontrola pracy wyzwalaczy termicznych.
15. Kontrola zabezpieczenia zaniku fazy (symulacja zaniku zasilania).
16. Dokonanie wpisu do książki eksploatacji.
17. Sporządzenie protokołu z usługi konserwacji.
18. Wskazanie zaleceń.