

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

ZP nr:

UMOWA nr: ZP.203.2023

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwanej dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu
przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda
w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:
0000483352, NIP: 20900002942, REGON: 302538131, reprezentowaną przez:

Pani / Pan

zwanego dalej „**Zamawiającym**”,

a:

.....
.....
.....
.....

..... reprezentowaną(-ym) przez:

Pani / Pan

zwaną(-ym) dalej „**Wykonawcą**”; dokumenty potwierdzające umocowanie osób
reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1 do Umowy**,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1 OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zawieranej zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa papieru kserograficznego, zwanego dalej „papierem”, do siedziby i terenowych jednostek Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o. w Poznaniu.
2. Przedmiot umowy obejmuje również dostawę wraz z rozładunkiem w miejscu przeznaczenia i wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
3. Rodzaj papieru kserograficznego:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość
1	Papier biały, typu HP Copy, format A4, 500 arkuszy w ryzie, do dwustronnego wydruku, wysokonakładowego drukowania i kopiowania.	ryza	2.200
2	Papier biały, typu HP Premium, format A4, 500 arkuszy w ryzie, do kolorowego druku na drukarkach laserowych.	ryza	5
3	Papier biały, typu PolCopy, format A3, 500 arkuszy w ryzie, do druku na wszystkich drukarkach i kopiarkach.	ryza	5

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony **w załączniku nr 2 do Umowy (Formularz rzeczowo-cenowy).**
5. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: siedziba i terenowe jednostki Zamawiającego, Punkty Obsługi Klienta (POK). Szczegółowe informacje o miejscach dostaw zawiera **załącznik nr 3 lub nr 3a do Umowy.**

§ 3 ZASADY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy we własnym zakresie i na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności w sposób zapewniający wysoki poziom jakości dostaw.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego na piśmie.
4. Ilość papieru wskazana w **załączniku nr 2 (formularz rzeczowo – cenowy)** oraz w **§ 2 ust. 3 niniejszej umowy** jest maksymalną wielkością szacunkową (niezbędną do porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej) i może ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnych ilości niektórych rodzajów/typów papieru, jak również do dokonywania zmian w zakresie ilości i rodzaju/typów papieru wynikających z rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, jednak w granicach kwoty określonej w **§ 9 ust. 1**, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.
5. Papier musi spełniać standardy PEFC lub FSC i wymagania określone normami ISO 14001, ISO 9001, ISO 9706 oraz wymagania Zamawiającego wskazane w **załączniku nr 2 do Umowy (Formularz rzeczowo-cenowy)** oraz posiadać oznakowanie Ecolabel UE i certyfikaty zgodne z powyższymi standardami.
6. Oferowany przez Wykonawcę papier kserograficzny musi być fabrycznie nowy, w oryginalnym opakowaniu producenta z oznaczonym logo i symbolem produktu oraz wolny od wad i praw osób trzecich.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres zgodny z gwarancją producenta.
8. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie, na podstawie częściowych zamówień składanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 12 pkt. 2., w terminie do 3 dni od dnia złożenia zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówioną partię przedmiotu umowy w całości podczas jednej dostawy bez względu na wielkość zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za jakość dostarczonego przedmiotu umowy oraz wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
11. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy złej jakości lub obarczonego wadą, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad w terminie jednego dnia od zgłoszenia takiego faktu przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane

- z ponownym dostarczeniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić wymiany przedmiotu umowy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów i dostarczyć je w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
12. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy wystąpi konieczność zakupu papieru kserograficznego niewymienionego w załączniku nr 2 do Umowy (Formularz rzeczowo-cenowy) a niezbędnego do funkcjonowania Zamawiającego, dopuszcza się jego zamówienie u Wykonawcy w ramach zawartej Umowy z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe tego papieru nie mogą być wyższe od cen hurtowych oferowanych przez Wykonawcę.
13. W przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
- wycofanie danego papieru z rynku,
 - zaprzestanie produkcji danego papieru,
 - wstrzymanie danego papieru do obrotu handlowego,
 - zmiana producenta danego papieru,
 - zmiana nazwy danego papieru,
- zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia odpowiedników spełniających wymagania określone w załączniku nr 2 do Umowy (Formularz rzeczowo-cenowy) pod warunkiem, że ich cena jednostkowa nie będzie wyższa od ceny ofertowej Wykonawcy oraz, że towar nie będzie odbiegać pod względem jakości od papieru pierwotnego.
14. Wykonawca przedstawi dokumenty, o których mowa w ust. 5 – 7 niniejszego paragrafu na każde żądanie Zamawiającego.

§ 4 TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony i wiąże Strony:

od 1.01.2024 r. do 31.12. 2024 r.,

z zastrzeżeniem, że Umowa wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego.

§ 5 PODWYKONAWSTWO

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU, a także za wszelkie szkody powstałe w wyniku wykonywania Przedmiotu Umowy (takie jak uszkodzenie elewacji lub urządzeń zainstalowanych w pobliżu miejsca wykonywania Przedmiotu Umowy), ujawnione w okresie 3 miesięcy od dnia ostatniej dostawy, zostaną naprawione na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7 WYMÓG POSIADANIA UBEZPIECZENIA (polisa)

Nie dotyczy.

§ 8 GWARANCJA

Rodzaj gwarancji zawarty jest w § 3 ust. 7 niniejszej umowy.

§ 9 WYNAGRODZENIE

Ceny jednostkowe netto określone zostały przez Wykonawcę w **załączniku nr 2 do Umowy (Formularz rzeczowo-cenowy)** i nie podlegają zmianie w okresie trwania Umowy.

Całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy nie może przekroczyć kwoty **zł netto** (słownie: *złoty netto*), plus podatek VAT w wysokości 23 %, co stanowi kwotę **zł brutto** (słownie: *złoty brutto*).

Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie na podstawie zrealizowanych częściowych zamówień w danym miesiącu, potwierdzonych dokumentem dostawy podpisanym przez osoby upoważnione obu Stron, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze i w Wykazie podatników VAT (tzw. biała lista), zwany dalej „Wykazem”.

§ 10 KARY UMOWNE

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) 200,00 zł (*słownie: sto złotych*) za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy po terminie wskazanym w § 3 ust. 8.
- 2) 200,00 zł (*słownie: sto złotych*) za każdy dzień opóźnienia w wymianie wadliwego przedmiotu umowy po terminie wskazanym w § 3 ust. 11.
- 3) 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 Umowy w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

§ 12 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	Tomasz Michalak
Numer telefonu	571 428 587 / 61 415 88 92
e-mail	tommic@zkzl.poznan.pl

2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 13 POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH

Nie dotyczy.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną częścią Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę.
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz rzeczowo – cenowy.
- 3) Załącznik nr 3 – Lista Punktów Obsługi Klienta.
- 4) Załącznik nr 3a – Prognozowane zmiany adresów POK.