

Bydgoszcz, dnia 19.11.2021 r.

WZP.271.54.2021.B

Oznaczenie i numer postępowania: „Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy w 2022 roku” - WZP.271.54.2021.B

Działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Zamawiający przedstawia zadane pytania i udziela odpowiedzi:

PYTANIE 1:

„W Rozdziale XXVI pkt 1 Zamawiający zawarł wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz wskazał, że: „przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób bezpośrednio odbierających korespondencję od Zamawiającego, czyli zatrudnionych w Urzędzie Pocztowym, do którego Zamawiający będzie przekazywał przesyłki do nadania”. Wykonawca prosi o wyjaśnienie czy wymóg ten dotyczy jedynie osób zatrudnionych w Urzędzie Pocztowym odbierających od Zamawiającego przesyłki pocztowe do nadania”

ODPOWIEDŹ:

Wymóg ten dotyczy jedynie osób zatrudnionych w Urzędzie Pocztowym odbierających od Zamawiającego przesyłki pocztowe do nadania.

PYTANIE 2:

„W SWZ Rozdział XVI pkt 1 Wykonawca prosi o uściślenie, że nakłady, o którym mowa obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy – wynikające ze świadczenia usług wyszczególnionych w formularzu cenowym z zastrzeżeniem, że w przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu cenowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg Cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usług”.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż w rozdziale XVI dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6. W przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu ofertowym zastosowanie będą miały stawki cenowe według cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usług.”

PYTANIE 3:

„W Opisie przedmiotu zamówienia w pkt 8 Wykonawca wnosi o dopisanie na końcu zdania wyrażenia „zgodnie z wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wiążących regulaminów Światowego Związku Pocztowego.”

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż pkt 8 „Opisu przedmiotu zamówienia” przyjmuje brzmienie:

„8. Zamawiający wymaga, aby usługa dostarczania przesyłek przez Wykonawcę świadczona była do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu na terenie kraju i poza jego granicą, zgodnie z wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wiążących regulaminów Światowego Związku Pocztowego.”

PYTANIE 4:

„W Opisie przedmiotu zamówienia w pkt 21 oraz w załączonym wzorze umowy § 10 ust. 2 Zamawiający określa warunki płatności dla przedmiotu zamówienia, wskazując niestosowany u Wykonawcy termin płatności faktury jako 30 dni od daty wystawienia faktury. Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?”

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający akceptuje proponowany termin płatności faktury. W związku z jw. zmianie ulegają:

- pkt 21 załącznika do swz pn. „Opis przedmiotu zamówienia”, który otrzymuje brzmienie: „21. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, z terminem zapłaty wynoszącym 21 dni, liczonym od daty wystawienia faktury”
- § 10 ust. 2 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie: „2. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur (wystawionych w terminie 7 dni po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego) będzie wynosić 21 dni licząc od daty wystawienia faktur”.

PYTANIE 5:

„W celu Właściwego przygotowania oferty Wykonawca wnosi o zmiany w Załączniku do oferty pozycja od 1 do 6, poprzez uwzględnienie (oprócz wagi) stosowanych w cenniku Wykonawcy formatów:

Format S to przesyłki krajowe o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 16 mm

Format M to przesyłki krajowe o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

Format L to przesyłki krajowe o wymiarach:

Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

oraz potwierdzenie, że usługi wskazane w poz. 15, 16, 17,18 i 19 dotyczą przesyłek o określonej w załączniku wadze i formacie „S” lub o wskazanie wagi i formatu przesyłek, które mogą podlegać takim zwrotom.

Wykonawca informuje też, że określenie Paczki krajowe zwykłe (gabaryty A i B) oraz Paczki krajowe priorytetowe (gabaryty A i B) w poz. 11 i 12 bez miejsca na wpisanie cen dla poszczególnych gabarytów pozwala na wycenienie tylko droższych przesyłek."

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający w załączeniu przekazuje zmodyfikowany załącznik do oferty.

PYTANIE 6:

„Wykonawca wnosi o wykreślenie z projektu umowy § 4 i a w § 12 ust. 2 lit b). Jeżeli zamawiający nie zgadza się na wykreślenie Wykonawca prosi o wyjaśnienie zapisów w § 4 Projektu umowy a w szczególności słów „ w razie konieczności” i jednoznaczne wskazanie jakiej części realizacji umowy ten wymóg dotyczy a także prosi o wyjaśnienie czy w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę wskazanych w § 4 Projektu umowy pojazdów może on przystąpić do postępowania czy też Zamawiający uzna, że nie spełnia Wykonawca wymogów a jeżeli tak to w odniesieniu do SWZ jakich konkretnie wymogów uniemożliwiających mu prawidłowe świadczenie usług pocztowych? Wykonawca prosi o wskazanie jakie są podstawy takiego ograniczenia kręgu Wykonawców, którzy mogą przystąpić do przetargu i realizować umowę, bo zdaniem Wykonawcy takie ograniczenie w postępowaniu dotyczącym usług pocztowych jest sprzeczne z Pzp i dlatego Wykonawca wnosi równocześnie o wykreślenie z projektu umowy § 4 i § 12 ust. 2 lit b”

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający pozostawia zapisy projektu umowy § 4 i w § 12 ust. 2 lit b).

Od 1.01.2022r. po stronie jednostki samorządu terytorialnego – Miasta Bydgoszczy powstaje obowiązek wynikający z art.68 ust.3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. z 2021r., poz.110 ze zm.)

Przepis ten stanowi: Jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w art.35 ust.2, od dnia 1 stycznia 2022r., wykonuje lub zleca wykonywanie zadań publicznych, o których mowa w art.35 ust.2 pkt 1, podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

W celu ustalenia czy w umowie obowiązującej od dnia 1.01.2022r. wykonawca przy wykonywaniu tego zadania wykorzystuje pojazdy, w tym pojazdy elektryczne lub napędzane gazem ziemnym na poziomie 10%, w projekcie umowy został ustanowiony wymóg złożenia określonego oświadczenia.

Nie złożenie takiego oświadczenia wykonawcy, skutkować będzie karą umowną wskazaną w § 12 ust. 2 lit b).

PYTANIE 7:

„Wykonawca wnosi o wykreślenie z § 12 Projektu umowy w ust.2 pkt. c) i d). Jak sam Zamawiający wskazuje, wartość umowy jest wartością szacunkową. Kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto jest więc wartością zbyt wygórowaną i nieadekwatną. Jeżeli Zamawiający nie zgadza się na wykreślenie ww ppkt Wykonawca wnosi o zmianę wysokości kar, na 0,1 % niezrealizowanej wartości umowy”

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż § 12 ust.2 pkt 1 lit. c) i d) projektu umowy przyjmuje brzmienie:

- c) *za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 0,1% niezrealizowanej wartości umowy,*
- d) *za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1% niezrealizowanej wartości umowy.*

PYTANIE 8:

„Wykonawca wnioskuję o dopuszczenie możliwości dołączenia do umowy zawieranej z wybranym wykonawcą załącznika (wzór Wykonawcy w załączeniu) dot. klauzuli antykorupcyjnej”

Załączniki (1)

1. Klauzula antykorupcyjna

Załącznik nrdo Umowy ID nr.....

Klauzula antykorupcyjna

- 1 Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należytą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
- 2 Każda ze Stron dodatkowo zapewnia, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do obowiązujących Strony procedur antykorupcyjnych, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, przestrzegania postanowień aktów wewnętrznych obowiązujących Strony w zakresie przeciwdziałania konfliktowi interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
- 3 Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniła, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - żadnemu członkowi zarządu lub pracownikowi Strony;
 - żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym następuje realizacja Umowy;
 - żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - żadnej innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy administracji publicznej w Polsce i na terenie Unii Europejskiej.

- 4 Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej klauzuli antykorupcyjnej może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w niej przewidzianego, zaś **Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.**
- 5 Każda ze Stron zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia niniejszych postanowień. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania Umowy zgodnie z niniejszymi postanowieniami.
- 6 W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: etyka@poczta-polska.pl.
- 7 Strony mają na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku niniejszych postanowień nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie wyraża zgody. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego są wystarczające w tym zakresie i nie ma konieczności podpisywania dodatkowego dokumentu w odniesieniu do konkretnej umowy.

Członek komisji przetargowej
Alina Owsianowska