



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*„Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym”
(nr sprawy: WK.230.2.14.2025)*

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy PZP

Zatwierdził :

Prezes ZGKiM Sp. z o.o. w Kamionku

Godlewski Aleksander

Kamionek, dn. 13.05.2025r.



I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o. o.

Kamionek 25, 12-100 Szczytno

NIP: 7451853607, REGON: 386182246

e-mail: zamowienia@zgkim-kamionek.pl

strona www: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

*Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z
postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:*

https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1302 z późn. zm.) [zwanej dalej także „pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.*
- 2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.*
- 3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.*
- 4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.*
- 5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.*
- 6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.*
- 7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.*



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV

(Wspólny Słownik Zamówień)

43.26.10.00-0 Koparki mechaniczne

66.00.00.00-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe

66.11.40.00-2 Usługi leasingu finansowego

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym.
2. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być przygotowany do eksploatacji i posiadać wszelkie wymagane dokumenty dopuszczające do obrotu i użytkowania.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi odpowiadać powszechnie obowiązującym standardom i normom przyjętym dla tego rodzaju urządzeń, być dopuszczony do obrotu i stosowania w Polsce i UE, spełniać wymogi SWZ.
4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych oraz prawnych.
5. Podstawowe dane leasingu: czas trwania 48 miesięcy w tym czynsz inicjalny w wysokości 10% płatny w terminie 30 dni od dostawy i podpisaniu protokołu odbioru, oraz 47 miesięcznych rat leasingowych, stała stopa procentowa, kwota wykupu 1%, leasing w zł.
6. Po upływie okresu obowiązywania umowy leasingowej, po zapłacie ostatniego czynszu leasingowego, Zamawiający będzie miał prawo wykupu przedmiotu leasingu na własność pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu.
7. Czynsz leasingowy uiszczany będzie w terminach comiesięcznych. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczania czynszu leasingowego zgodnie z harmonogramem finansowym stanowiącym integralną część umowy leasingowej.
8. Zamawiający przez okres trwania umowy leasingu będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu we własnym zakresie i nie ma obowiązku jego ubezpieczenia za pośrednictwem Wykonawcy, tzn. będzie miał możliwość skorzystania z oferty dowolnego ubezpieczyciela, w tym z oferty Wykonawcy, bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy w związku z wyborem oferty zewnętrznego ubezpieczenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia spełniającego bezwzględnie minimalne wymagania i parametry techniczne określone przez Zamawiającego w poniższej specyfikacji.
10. Wymagania dotyczące odbioru:
 - 1) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy koparki najpóźniej 3 dni przed terminem dostawy.



2) Odbiór nastąpi na terenie ZGKiM w Kamionku sp z o.o i zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru.

3) Sporządzony protokół odbioru podpisany przez strony umowy będzie potwierdzeniem zrealizowania umowy przez Wykonawcę.

4) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt i odpowiedzialność oraz umożliwi jego sprawdzenie.

5) Zamawiający nie odpowiada za szkody powstałe w transporcie.

6) Zamawiający dokona odbioru wyłącznie przedmiotu zamówienia zgodnego z SWZ oraz Ofertą.

7) W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z SWZ lub Ofertą Zamawiający uzna, że dostawa nie została zrealizowana, a Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje przewidziane umową za niedotrzymanie terminu dostawy z winy Wykonawcy.

8) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady są istotne, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad i usterek tj. takich, które nie wpływają, na jakość oraz nie utrudniają ani nie uniemożliwiają użytkowania koparki Zamawiający wskaże w protokole odbioru termin usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę.

c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może wypowiedzieć umowę lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych.

9) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, które powstały z jego winy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

10) Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze wynosić będzie 7 dni, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.

11) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.

12) Ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą protokolarnego odbioru przedmiotu umowy (podpisania protokołu odbioru).

11. Szczegółowy opis oferowanego pojazdu:

1) Koparka kołowa, pochodząca z produkcji seryjnej (nie dopuszcza się dostawy prototypów lub pierwszych urządzeń w danej serii).

2) Rok produkcji minimum 2023.

3) Przebieg maszyny nie większy niż 1000 mth.

4) Koparka sprawna technicznie – gotowa do pracy.

5) Koparka bezwypadkowa – nie dopuszcza się spawów naprawczych ramienia koparki.

6) Silnik wysokoprężny, min. 4 cylindrowy chłodzony cieczą.

7) Pojemność silnika: min. 4500 cm³.



- 8) Moc silnika: min 93kW.
- 9) Masa maszyny w przedziale 13 – 16 ton.
- 10) Napęd na obie osie (4x4).
- 11) Kamera wsteczna
- 12) Koparka wyposażona w koła bliźniacze na każdej osi o rozmiarze min. 20 cali zużycie max 80%.
- 13) promień skrętu max 7 m
- 13) Prędkość jazdy min. 30 km/h. – (3 prędkości jazdy)
- 14) Maszyna spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ruchu drogowym.
- 15) Głębokość kopania: min. 5,0 m.
- 16) Zasięg kopania: min. 8,0 m.
- 17) Ramię kopiające umieszczone po prawej stronie kabiny.
- 18) Ramię kopiające łamane trzy razy.
- 19) Hydrauliczne zamki bezpieczeństwa na siłownikach ramienia.
- 20) Szybkozłazce hydrauliczne osprzętu koparki zamontowane na końcu ramienia.
- 21) Hak z zabezpieczeniem lub szekla na końcu ramienia umożliwiająca zaczepienie zawiesia.
- 22) Instalacja hydrauliczna sterowania łyżki skarpowej oraz młota hydraulicznego wyprowadzone na ostatni człon ramienia.
- 23) Hydraulicznie podnoszony i opuszczany lemiesz.
- 24) Hydrauliczne stabilizatory osi.
- 25) Oryginalna kabina spełniająca standardy ROPS.
- 26) Kabina oszklona z minimum 1 szybą otwieraną lub odsuwaną.
- 27) Kabina wyposażona w ogrzewania, wentylację i klimatyzację.
- 28) Regulowany, podgrzewany fotel operatora.
- 29) Joysticki sterujące koparką umieszczone na podłokietnikach przy fotelu operatora.
- 30) Kolumna kierownicy regulowana.
- 31) Lusterko wsteczne z lewej i prawej strony kabiny.
- 32) Oświetlenie maszyny umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych.
- 33) Światła robocze minimum: przód kabiny – 2 szt., tył kabiny – 2 szt., wysięgnik – 2 szt.
- 34) Lampa ostrzegawcza koloru pomarańczowego.
- 35) Radio.
- 36) Gniazdo zapalniczki 12 V oraz gniazdo USB w kabinie.
- 37) Łyżka kopiająca o szerokości 900 mm z zębami.
- 38) Łyżka kopiająca o szerokości 600 mm z zębami.
- 39) Łyżka skarpowa sterowana hydraulicznie o szer. Min 1800 mm.



- 40) Dwie pompy wielotłoczkowe o wydajności minimum 2 x 120 l/min i maksymalnym ciśnieniu roboczym 350 bar
- 41) Pompa zębata o przepływie minimum 19 l/min i ciśnieniu minimum 40 bar do zasilania układu serwosterowania
- 42) Pojemność układu minimum 120 l, pojemność zbiornika minimum 70 l
- 43) Zbiornik oleju napędowego min 200 l
- 44) Zamki hydrauliczne na ramieniu roboczym
- 45) Układ elektryczny: 24V
- 46) Alternator: 100 A
- 47) Dwa akumulatory min 100 Ah, 850 A mocy rozruchowej, nie starsze niż 2024r
- 48) Instrukcja obsługi
- 49) Trójkąt ostrzegawczy
- 50) Szerokość maksymalna: 2500 mm
- 51) Wysokość całkowita nad kabiną nie więcej: 3200mm
- 52) Długość max: 7800 mm
- 53) Rozstaw osi nie więcej: 2500mm
- 54) Maksymalna odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta max 300 km
- 55) Termin dostawy max 30 dni – od podpisania umowy

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214
UST. 1 PKT 7) USTAWY PZP
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI
ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.



**IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH
ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O
WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I
ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek
2. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na platformie zakupowej. Rejestracja oraz logowanie dostępne jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza Wyślij wiadomość. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia@zgkim-kamionek.pl
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza Wyślij wiadomość jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zamowienia@zgkim-kamionek.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami



określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp dotyczących:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

- 3) zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **co najmniej 1 dostawę** używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym o **wartości minimum 400 000,00 PLN** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- 4) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w

stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 4 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (załącznik nr 5 do SWZ), z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp.
2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający

bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

XII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz dostaw (wzór wykazu - załącznik nr 6 do SWZ) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **co najmniej 1 dostawę** używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym o wartości minimum 400 000,00 PLN wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

3. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 20.06.2025 r.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o

wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowane na komputerze oprogramowanie oraz aplikacje zgodne z wymogami opisanymi w Instrukcji dla wykonawców dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji dla wykonawców dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder.zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem platformy zakupowej folder zawierający dokumenty składające się na ofertę Wykonawcy zostanie zaszyfrowany.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.



7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

9. Do oferty (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć obowiązkowo:

1) projekt umowy dostawy w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym sporządzony przez Wykonawcę i przedstawiony do akceptacji dla Zamawiającego;

2) oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

jeśli dotyczy:

3) potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby;

4) pełnomocnictwo do reprezentowania albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - załącznik nr 5 do SWZ;

6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4 do SWZ;

7) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne- załączniki nr 2 i 3 do SWZ - składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 4 do SWZ), oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ.

12. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia



Podwykonawcy, Wykonawca składa także oświadczenie wstępne Podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ.

13. Oświadczenia wstępne, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. Oferta (załącznik nr 1 do SWZ) oraz oświadczenia wstępne (załącznik nr 2 i 3 do SWZ) muszą być złożone w oryginale.

15. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

17. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – jeśli dotyczy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 20.05.2025 r., do godz. 10:00 i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.)

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o., Kamionek 25, 12-100



Szczytno Santander Bank nr 84 1090 2718 0000 0001 5003 8394 tytułem:

„Wadium – Nr sprawy: WK.230.2.14.2025”.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uznaje za wniesione skutecznie jeżeli najpóźniej w terminie składania ofert, nastąpi uznanie wskazanego przez Zamawiającego rachunku bankowego o kwotę wadium.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, przekazuje się:
 - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
 - 3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone



własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek

9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej.

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez

Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy pzp.

11. Termin składania ofert upływa w dniu 21.05.2025 r., o godz. 08:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp.

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Instrukcja dla wykonawców dostępna pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.

14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 21.05.2025 roku o godz. 08:05. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:



- 1) cena oferty – 75%
- 2) gwarancja- 15%
- 3) odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta - 10%

2. Sposób obliczania punktów dla kryterium:

1) Punkty w kryterium cena brutto oferty w PLN wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto w PLN;

$C_{\min}$ - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

2) Punkty w kryterium okres gwarancji, zostaną przyznane wg. następujących zasad:

Okres gwarancji – maksymalnie 15 pkt.

Oferta uzyska liczbę punktów zależną od wskazanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji

za podanie okresu gwarancji 6 miesięcy – 0 punktów

za podanie okresu gwarancji 7 miesięcy – 5 punktów

za podanie okresu gwarancji 8 miesięcy – 10 punktów

za podanie okresu gwarancji powyżej 12 miesięcy – 15 punktów

Minimalny okres gwarancji wynosi 6 miesięcy. Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji poniżej ustalonego minimum (6 miesięcy) lub nie wskazanie okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia – art. 226 ust.1 pkt 5 Pzp.

W przypadku zaoferowanie przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 6 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 12 miesięcy – najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert. Wykonawca oferowany okres gwarancji wskazuje w pełnych miesiącach.

3) Punkty w kryterium odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta zostaną przyznane wg. następujących zasad:

Odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta – maksymalnie 10 pkt.

Oferta uzyska liczbę punktów zależną od wskazanego przez Wykonawcę w ofercie odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta :

za odległość do 100 km – 10 punktów

za odległość do 200 km – 5 punktów

za odległość powyżej 200 km – 0 punktów



Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + G + S$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto w PLN,

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji.

S – liczba punktów w kryterium odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium cena.

4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglania dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

5. Do zawarcia umowy w formie elektronicznej wymagane jest posiadanie



kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy pzp.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz.Urz.U.E.L 2016 Nr 119, str. 1, sprostowanie Dz.Urz.U.E.L 2018 Nr 127, poz. 2) informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o. z siedzibą w miejscowości Kamionek 25, 12-100 Szczytno, REGON 386182246, NIP 7451853607, tel/fax: 89 624 33 88, e-mail: biuro@zgkim-kamionek.pl.
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. realizacja statutowych zadań ZGKiM,
 - b. podjęcie działań przed zawarciem umowy, zawarcie i wykonanie umowy, a także bieżący kontakt z kontrahentami w powyższym zakresie.
 - c. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
 - d. prowadzenie strony internetowej ZGKiM.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak może stanowić warunek konieczny np. zawarcia umowy, wystawienia dokumentu księgowego, udzielenia informacji. W ramach realizacji zadań statutowych jednostki, podanie danych jest obligatoryjne.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach opisanych powyżej (pkt. 2), dane osobowe mogą być udostępniane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom uczestniczącym w procesach niezbędnych do wykonania umowy, w tym usługi świadczone drogą elektroniczną; podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne lub wspierające te systemy; podmiotom świadczącym usługi doradcze w tym prawne lub audytowe, eksperckie. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na mocy obowiązujących przepisów prawa.
5. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 2 celów tj. przez czas realizacji zawartej umowy, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa oraz do czasu przedawnienia się roszczeń wynikających z umowy. W przypadku kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, dane przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w ZGKiM normatywem kancelaryjnym. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, dane będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia.



6. *Osoby, których dane są przetwarzane przez administratora uprawnione są do dostępu do treści swoich danych oraz mają prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*
7. *Osoby których dane przetwarzane są przez administratora mają prawo wniesć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w zakresie naruszenia prawa do ochrony danych osobowych lub innych praw przyznanych na mocy RODO.*
8. *Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.*
9. *Dane osobowe nie są profilowane, ani wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.*
10. *Funkcję inspektora ochrony danych pełni Tomasz Trzciałkowski, tel. +48511793443, email: kontakt@idpo.pl.*



Załączniki do SWZ:

1. Wzór – formularz oferty
2. Wzór – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania *(obowiązkowy)*
3. Wzór – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu *(obowiązkowy)*
4. Wzór – zobowiązanie podmiotu *(obowiązkowy – jeśli dotyczy)*
5. Wzór – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(obowiązkowy – jeśli dotyczy)*
6. Wzór – wykaz dostaw *(na wezwanie Zamawiającego)*



*Załącznik nr 1 do SWZ
wzór formularza ofertowego*

Dane Wykonawcy:

.....
Adres
NIP REGON
Telefon/ fax
Adres e-mail:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp.z o.o.

Kamionek 25

12-100 Szczytno

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące zamówienia pn.: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość netto zamówienia..... zł,

VAT - %..... zł,

Wartość brutto zamówienia: zł,

Słownie:..... ,

W tym:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Cena netto w PLN (poz. BxC)	Podatek VAT	Cena brutto w PLN (suma poz. D + wartość VAT)
	A	B	C	D	E	F
1.	Czynsz inicjalny 10%	1			... %	
2.	Raty	47			... %	
3.	Kwota wykupu 1%	1			... %	
Całkowity koszt leasingu (suma wierszy					... %	



**Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT.*

Gwarancja:.....

Odległość od autoryzowanego punktu serwisu producenta

<i>L.P.</i>	<i>Nazwa punktu serwisowego producenta</i>	<i>Dokładny adres punktu serwisu producenta</i>	<i>Odległość punktu serwisu producenta od Siedziby Zamawiającego w km</i>

1. Oświadczamy, że

1) zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty;

2) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;

3) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia;

4) składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić).

2. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

3. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:*

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

4. Podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....

.....



5. Oświadczamy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

☐ mikroprzedsiębiorcą

☐ małym przedsiębiorcą

☐ średnim przedsiębiorcą

☐ żadne z powyższych

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do składania woli w imieniu oferenta)

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



Wzór - załącznik nr 2 do SWZ
(obowiązkowy)

Zamawiający:

*Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.
Kamionek 25
12-100 Szczytno*

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca*:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym”: prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o., oświadczam, co następuje

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY /
PODWYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp.



2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejscowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

* – niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



Wzór - Załącznik nr 3 do SWZ

(obowiązkowy)

Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Kamionku Sp. z o.o.
Kamionek 25
12-100 Szczytno

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby *:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym” prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o., oświadczam, co następuje

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w

.....



.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
.....
.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

* – niepotrzebne skreślić;

** – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



Wzór - Załącznik nr 4 do SWZ

(obowiązkowy, jeśli dotyczy)

Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

.....*

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....*

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. „Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym” w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy/w innych charakterze** w zakresie* (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych) na okres*

* – należy wypełnić

** – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



Wzór - Załącznik nr 5 do SWZ
(obowiązkowy jeśli dotyczy)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym” jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ustawy Pzp oświadczamy, że:

1) usługi polegające na: wykona

.....,

2) usługi polegające na: wykona

.....,

3) usługi polegające na: wykona

.....,

.....

(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu i wpisać nazwę podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku
Sp. z o.o.

Kamionek 25, 12-100 Szczytno 89 624 33 88

biuro@zgkim-kamionek.pl

www.zgkim-kamionek.pl

*Wzór - Załącznik nr 6 do SWZ
(na wezwanie zamawiającego)*

.....
(pieczęć firmowa oferenta)

WYKAZ DOSTAW

Dotyczy: postępowania pn. „Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanej koparki obrotowej na podwoziu kołowym”

L.p.	Przedmiot realizowanych dostaw	Wartość zrealizowanych dostaw (brutto)	Czas realizacji dostaw	Nazwa podmiotu, na którego rzecz dokonano dostaw
1				
2				

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane dostawy wykonane zostały w sposób należyty.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.