



116/19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony na:

Opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,
- decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 805 na terenie gminy Pilawa” – nr postępowania 116/19

SWIZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców.
Część II	Oferta z wzorami załączników.
Część III	Jednolity europejski dokument zamówienia (dodany w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu)
Część IV	Specyfikacja Techniczna.
Część V	Kosztorys ofertowy.
Część VI	Wzór umowy.

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora
ds. Utrzymania Dróg i Mostów
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Warszawie

inż. Katarzyna Kalak-Mierzejewska

Specyfikacja bezpłatna
Warszawa, lipiec 2019 r.



116/19

CZEŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14, działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

Opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,
- decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 805 na terenie gminy Pilawa” – nr postępowania 116/19

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,
- decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 805 na terenie gminy Pilawa.

W skład dokumentacji wchodzić winny następujące opracowania:

- 1.1. Dokumentacja geotechniczna i geologiczna
 - 1.2. Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 - 1.3. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko
 - 1.4. Dokumenty do przeprowadzenia ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko
 - 1.5. Projekt budowlany
 - 1.6. Projekt rozbiórki
 - 1.7. Mapy zawierające projekty podziałów nieruchomości
 - 1.8. Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej
 - 1.9. Załączniki do wniosku o wydanie zgody wodnoprawnej
 - 1.10. Projekt stałej organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej
 - 1.11. Projekt wykonawczy
 - 1.12. Specyfikacje techniczne
 - 1.13. Kosztorys inwestorski
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia znajduje się w Specyfikacji Technicznej (Część IV SIWZ).
 3. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.



116/19

W przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4. 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

5. **Wymagany termin realizacji Zamówienia: 37 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

6. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.2 Na okoliczność wstępnego potwierdzenia, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu wykonawcy **przesyłają w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** oświadczenie w formie jednolitego dokumentu.

6.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

6.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.

6.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument **przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA:

Wykonawca w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia „Kryteria Kwalifikacji” może ograniczyć się do wypełnienia jedynie sekcji α. Zamawiający nie wymaga wypełnienia żadnej z pozostałych sekcji części IV.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

7.1 Z postępowania o zamówienie wyklucza się wykonawców w przypadkach o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp oraz wykonawcę :

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1



116/19

ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z 2018 r. poz. 149, 398, 1544, 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, 2491, z 2018 r. poz. 398, 685, 1544, 1629.);

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

8. Opis warunków:

1. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 6.1 pkt 2) jeżeli Wykonawcy wykażą, że:

1) wykonali w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwie** usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej dla budowy/rozbudowy drogi klasy min. G i długości min. 5 km.

2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania **Zamówienia**, tj. osobami posiadającymi poniższe doświadczenie:

– projektant specjalności drogowej – opracował co najmniej 2 projekty budowlane dla budowy (w myśl Prawa budowlanego) dróg klasy min. G i długości min. 5 km;

– sprawdzający specjalności drogowej – sprawdził co najmniej 2 projekty budowlane dla budowy (w myśl Prawa budowlanego) dróg klasy min. G i długości min. 5 km;

– po jednym projektancie specjalności energetycznej, gazowej, telekomunikacyjnej, sanitarnej, mostowej – każdy z projektantów powinien wykazać się, że: opracował co najmniej 2 projekty budowlane dla budowy (w myśl Prawa budowlanego) lub przebudowy obiektów budowlanych w ramach własnej specjalności wchodzących w zakres projektu budowlanego dla budowy (w myśl ustawy Prawo budowlane) dróg klasy min. G i długości min. 5 km; istnieje możliwość łączenia funkcji projektanta w kilku specjalnościach;

– po jednym sprawdzającym specjalności energetycznej, gazowej, telekomunikacyjnej, sanitarnej, mostowej – każdy ze sprawdzających powinien wykazać się, że: opracował / sprawdził co najmniej 2 projekty budowlane dla budowy (w myśl Prawa budowlanego)/przebudowy obiektów budowlanych w ramach własnej specjalności wchodzących w zakres projektu budowlanego dla budowy (w myśl Prawa budowlanego) dróg klasy min. G i długości min. 5 km; istnieje możliwość łączenia funkcji sprawdzającego w kilku specjalnościach;

– geolog – wykonał co najmniej 2 dokumentacje geologiczno-inżynierskie wraz z badaniami dla dróg klasy min. G i długości min. 5 km;



116/19

- geodeta – wykonał co najmniej 2 usługi obejmujące: sporządzenie mapy do celów projektowych dla drogi i jej otoczenia o długości min. 5 km wraz ze sporządzeniem map z projektami podziałów i dokumentacją geodezyjno-prawną dla min. 200 działek;
- osoba ds. ochrony środowiska – wykonała co najmniej 2 raporty oddziaływania inwestycji na środowisko oraz wykonała załączniki do co najmniej 2 wniosków o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla dróg klasy min. G o długości min. 5 km, na podstawie których zostały wydane decyzje nie wyeliminowane z obiegu prawnego, z zastosowaniem art. 74a ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- osoba ds. przygotowania załączników do wniosku o pozwolenie wodnoprawne – wykonała załączniki (w tym operat wodnoprawny) do co najmniej 2 wniosków o decyzję o pozwoleniu wodnoprawnym dla dróg klasy min. G o długości min. 5 km, na podstawie których zostały wydane decyzje nie wyeliminowane z obiegu prawnego.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawić Zamawiającemu dokumenty określające:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 9.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Ofertę należy przedłożyć w jednym egzemplarzu.
- 9.3. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 25 a ustawy, w tym jednolity europejski dokument zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw> i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9.4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 9.5. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie części **Zamówienia**, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 9.6. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
- 9.7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 9.8. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- 9.9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.



116/19

- 9.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.11. Formularz oferty (część II SIWZ) Wykonawca składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione.
- 9.12. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 9.12.1. Jednolity europejski dokument zamówienia złożony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione.
 - 9.12.2. Kosztorys ofertowy złożony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione.
 - 9.12.3. Zobowiązanie o którym mowa w pkt 8. 2. Części I SIWZ (jeżeli dotyczy). Zobowiązanie sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 9.12.4. Pełnomocnictwa udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w *oryginale* w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione. W przypadku braku elektronicznego podpisu osób/osoby upoważnionej wystawione pełnomocnictwo winno być uwiarygodnione przez notariusza posiadającego elektroniczny kwalifikowany podpis a następnie przekazane Zamawiającemu w postaci elektronicznej.
- 9.13. Oferta zostanie zaszyfrowana przez system platforma zakupowa.pl i nie będzie dostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert.

10. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 10.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdww> i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 10.2 Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 10.3 Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
- 10.4 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:



116/19

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 10.5 Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany format: .pdf.
- 10.6 Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
- 10.7 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 10.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień.

- 11.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na Platformie.

12. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Wadium

- 13.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:
33 441,00 zł słownie: trzydzieści trzy tysiące czterysta czterdzieści jeden złotych i zero groszy.
- 13.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056, (w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy i numer postępowania).



116/19

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź, Wykonawca wnosi je w postaci elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) w formacie umożliwiającym Zamawiającemu odczyt dokumentu (Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentu wadium np. w formie xml). Wadium musi zostać przesłane do Zamawiającego przed terminem składania ofert za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdww>. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie: papierowej przesłanej na adres Zamawiającego 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14 przed upływem terminu składania ofert w przypadku jeżeli wykonawcy nie wystawiono dokumentu w formie elektronicznej.

13.4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

13.5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

13.6. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca wycofa się z przetargu, Zamawiający dokona zwrotu wadium w terminie 5-ciu dni od daty pisemnego zawiadomienia o wycofaniu się.

13.7. Wniesienie wadium w sposób niezgodny z pkt. 13.2 SIWZ uznane będzie za wniesione w sposób nieprawidłowy i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ i ustawie Pzp zostanie odrzucona.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

14.1. Przed podpisaniem **Umowy**, **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania **Umowy** w wysokości 10% wartości **Umowy** brutto.

14.2. Zabezpieczenie może być wniesione:

- 1) w pieniądzu na rachunek bankowy nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania **Umowy** w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie **Zamawiającego** – bezwarunkowo i bezzwłocznie.

14.4. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 14.3. podlega akceptacji **Zamawiającego** przed podpisaniem umowy. **Wykonawca** powinien dostarczyć **Zamawiającemu**



116/19

- w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
- 14.5. W przypadku nie zaakceptowania przez **Zamawiającego** wzoru gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z punktem 14.2. ust. 1), najpóźniej w dniu podpisania **Umowy**.
- 14.6. Jeśli **Wykonawca** nie spełni wymogów zawartych w pkt. 14.4. i 14.5. **Umowa** nie zostanie zawarta, a zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** będzie miał prawo do ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert oraz, zgodnie z art. 46 ust. 5 cytowanej wyżej ustawy, zatrzyma wadium wraz z odsetkami.
- 14.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zapewnia **Zamawiającemu** zapłatę za wszelkie straty w rezultacie niepełnego i niewłaściwego wywiązania się **Wykonawcy** z obowiązków wynikających z umowy.
- 14.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone **Wykonawcy** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane zgodnie z pkt. I – Odbiór przedmiotu umowy w części IV SIWZ.
- 15. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi**
- 15.1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres wskazany przez Wykonawcę w druku oferty.
- 15.2. Minimalny wymagany okres rękojmi wynosi **60 miesięcy**. Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ
- 15.3. Bieg **Okresu Rękojmi** rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego opracowań projektowych.
- 15.4. Najpóźniej w dniu odbioru Dokumentacji Projektowej **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenie z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania **Umowy**.
- 15.5. Zabezpieczenie może być wniesione w formie określonej w punkcie 14.2.
- 15.6. Zabezpieczenie to powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie **Zamawiającego** – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
- 15.7. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 15.1, podlega akceptacji **Zamawiającego** przed podpisaniem protokołu odbioru – w tym celu wzór gwarancji **Wykonawca** powinien dostarczyć **Zamawiającemu** odpowiednio wcześniej przed datą odbioru **Dokumentacji Projektowej**.
- 15.8. W przypadku nie zaakceptowania przez **Zamawiającego** wzoru gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z punktem 14.2. ust. 1).
- 15.9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się ze zobowiązań zawartych w punktach 15.7. i 15.8., **Zamawiający** zastrzega sobie prawo poboru zabezpieczenia z tytułu Rękojmi z kwoty złożonej przez **Wykonawcę** jako zabezpieczenie należytego wykonania **Umowy**.
- 15.10. W ramach rękojmi **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie rękojmi, i które wynikają:
- 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
 - 2) z jakiegokolwiek działania lub zaniechania **Wykonawcy**.



116/19

- 15.11. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym, w punkcie 15.1., jeżeli reklamował wadę w **Dokumentacji Projektowej** przed upływem tego terminu.
- 15.12. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w **Dokumentacji Projektowej**, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad w **Dokumentacji Projektowej** będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu rękojmi.
- 15.13. W okresie rękojmi **Wykonawca** bez wezwania **Zamawiającego** zobowiązany jest dokonywać aktualizacji **Dokumentacji Projektowej**, jeśli taka aktualizacja konieczna jest z uwagi na zmianę przepisów obowiązujących w RP.
- 15.14. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone **Wykonawcy** w terminie 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru po okresie rękojmi, o którym mowa w punkcie I.1. – Odbiór przedmiotu umowy w części IV SIWZ.

16. Miejsce i termin składania ofert

- 16.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdww> do dnia **28.08.2019 r. do godz. 10.00.**
- 16.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w pkt. 9.12 SIWZ dokumenty w postaci elektronicznej - w tym m.in. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia i Kosztorys.
- 16.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 16.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy lub
 - dla całego pakietu dokumentów - w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
- 16.5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 16.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami : <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 16.7. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16.9. Zamawiający zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Uwaga: W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego



116/19

skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

17.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28.08.2019 r. o godz. 11:00, w pok. 208, za pośrednictwem Platformy Zakupowej** w siedzibie Zamawiającego.

17.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści informację z otwarcia ofert na Platformie Zakupowej w zakładce „Komunikaty”.

18. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

18.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji podawanych na otwarciu ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 798, 650, 1637, 1669). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

18.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.1 i pkt 8.1 ppkt 1) oraz 2) Części I SIWZ.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów

18.3 Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia po wezwaniu Zamawiającego ma dostarczyć Zamawiającemu:

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane,



116/19

- oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 3. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 4. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy dla podmiotu zbiorowego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 6. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 7. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 8. Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, przedstawi Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt. 18.3 ppkt 3-7 dotyczące podmiotów na zdolnościach, których polega.
 9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w pkt 18.3 ppkt 3 i 4 SIWZ składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) o których mowa w pkt 18.3 ppkt 5, SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

116/19

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 18.3 ppkt 3-5 SIWZ nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt 18.3 ppkt 3 i 4 SIWZ, składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp; w przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

19. Dokumenty dostarczone Zamawiającemu muszą spełniać następujące wymogi:

- 19.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 19.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 19.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 2, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 19.4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

20. Sposób obliczenia ceny oferty.

Obliczenia ceny oferty należy dokonać zgodnie z kosztorysem ofertowym.

Wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w kosztorysie ofertowym.



116/19

Po sumowaniu ceny netto poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego **Wykonawca** doda podatek VAT i w ten sposób określi cenę oferty brutto za **Zamówienie**. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę we wszystkich pozycjach w kosztorysie ofertowym zostają ustalone na czas umowy i nie będą podlegały zmianom, oprócz ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

21. Opis kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

cena – 60%

okres rękojmi - 40%

22. Sposób oceny ofert.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

1) W zakresie kryterium – **cena** – oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej oferty.

2) W zakresie kryterium – **okres rękojmi** – oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_r = (C_{rb} : C_{rn}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie: P_r – punkty dla badanej oferty;

C_{rn} – najdłuższy okres rękojmi na opracowanie dokumentacji w zbiorze ofert;

C_{rb} – okres rękojmi na opracowanie dokumentacji w badanej ofercie.

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów P_o .

$$P_o = P_{co} + P_r$$

gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – **cena**

P_r – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – **okres rękojmi**

UWAGA:

- Minimalny wymagany okres rękojmi wynosi 60 miesięcy. Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ;



116/19

- Maksymalny okres rękojmi wynosi 96 miesięcy. Oferty zawierające okres rękojmi wynoszący 96 miesięcy lub dłuższy uzyskają maksymalnie 40 punktów.

23. Zamówienia udzielane na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP

23.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, o łącznej wartości maksymalnej netto 836 041,66 zł.

23.2. W ramach zamówienia podobnego przewiduje się:

- prace projektowe na odcinku drogi objętym zamówieniem podstawowym oraz na odcinkach i terenie przyległym do drogi objętej zamówieniem podstawowym we wszystkich branżach: drogowej, sanitarnej, energetycznej, teletechnicznej, mostowej, gazowej.

- badania geologiczne na odcinku drogi objętym zamówieniem podstawowym oraz na odcinkach i terenie przyległym do drogi objętej zamówieniem podstawowym

24. Odrzucenie ofert.

24.1. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, o której mowa w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24.2. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, równocześnie podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25. Informacje dla Wykonawców.

25.1. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

25.2. Zamawiający na podstawie art. 24aa Ustawy z dnia 29.01.2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza będzie podlegał wykluczeniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

25.3. Zamawiający udzieli **Zamówienia** Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

25.4. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw> oraz zamieści informację na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw>
Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.



116/19

26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy.

- 26.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z p. 14.1 Części I SIWZ.
- 26.2. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

27. Środki ochrony prawnej

- 27.1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają interes w uzyskaniu **Zamówienia** oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

28. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

28.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa, (22) 244-90-00 do 12;
- w MZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych . Adres e-mail: iod@mzdw.pl; adres: MZDW w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa. Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej MZDW: bip.mzdw.pl .;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:**
 - decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,
 - decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 805 na terenie gminy Pilawa” – nr postępowania 116/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;



116/19

- b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez MZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec MZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

28.2. Państwa dane osobowe będą przechowywane:

- a) zgodnie z art. 97 ust 1 Pzp przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy;
- b) dla celów podatkowych przez okres 5 lat licząc końca roku, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
- c) Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.), Art. 5 ust. 1 pkt 1: Dokumentacja powstająca w organach państwowych i państwowych jednostkach organizacyjnych oraz w organach jednostek samorządu terytorialnego i samorządowych jednostkach organizacyjnych, a także napływająca do nich, jest przechowywana przez te organy i jednostki organizacyjne, a następnie:

dokumentacja stanowiąca materiały archiwalne jest przekazywana niezwłocznie po upływie 25 lat od jej wytworzenia do właściwego archiwum państwowego, o ile organ lub jednostka organizacyjna nie przekazały wcześniej materiałów archiwalnych do archiwum państwowego.



116/19

- 28.3 Firmą podprzetwarzającą dane jest **platformazakupowa.pl**, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.
- 28.4 Obowiązek przetwarzania podanych przez Państwa danych osobowych bezpośrednio jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 28.5 Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 28.6 Przetwarzanie podanych przez Państwa danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy przypadku wyboru Państwa oferty.
- 28.7 W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



116/19

CZĘŚĆ II

OFERTA

Do:
Mazowieckiego Zarządu
Dróg Wojewódzkich
w Warszawie
00-048 Warszawa
ul. Mazowiecka 14

W nawiązaniu do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na:

Opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,
- decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 805 na terenie gminy Pilawa” – nr postępowania 116/19

I. Oferujemy wykonanie Zamówienia za łączną cenę:

netto: zł
słownie netto: złotych
podatek VAT% tj. zł
słownie: złotych
brutto: zł
słownie brutto: złotych

II. Oferujemy rękojmię na wykonany przedmiot zamówienia na okres.....miesiący.

III. Cena zawiera koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost ze specyfikacji technicznej i kosztorysu ofertowego.

IV. Prace objęte **Zamówieniem** wykonamy w terminie **37 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

V. Oświadczamy, że:

- 1.zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- 2.uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
- 3.oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*



116/19

4. zawarty w SIWZ wzór umowy (Część VI SIWZ), został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 60 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ
6. wadium o wysokości:zł zostało przekazane na konto MZDW nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056 w dniu lub w formie
7. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto,
8. usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami**
następujące usługi zamierzamy zlecić podwykonawcom** (podać część zamówienia, liczbę i nazwę firm podwykonawców)
1/.....
2/.....
3/.....
9. Nazwy (firmy) innych podmiotów na zasoby, których powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu*
1/.....
2/.....
****niepotrzebne skreślić;**
10. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

.....

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP



116/19

Nr konta na które będą regulowane należności :

Internet: http//

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

***** Wykonawca jest:**

mikroprzedsiębiorstwem

małym

średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

***** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .**

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Duże przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.

Załączniki do oferty:

1. Jednolity europejski dokument zamówienia przesłany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem



116/19

elektronicznym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Kosztorys ofertowy.

....., dn.

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny)



116/19

CZĘŚĆ III

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA
(dodany w dniu ogłoszenia o zamówieniu)



116/19

CZĘŚĆ IV
SPECYFIKACJA TECHNICZNA
(w odrębnym pliku w załączeniu)



116/19

Część V
KOSZTORYS OFERTOWY

Ip.	Części składowe przedmiotu umowy	Cena netto [PLN]
1	Dokumentacja geotechniczna i geologiczna	
2	Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach	
3	Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko	
4	Dokumenty do przeprowadzenia ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko	
5	Projekt budowlany	
6	Projekt rozbiórki	
7	Mapy zawierające projekty podziałów nieruchomości	
8	Załączniki do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej	
9	Załączniki do wniosku o wydanie zgody wodnoprawnej	
10	Projekt stałej organizacji ruchu i sygnalizacji świetlnej	
11	Projekt wykonawczy	
12	Specyfikacje techniczne	
13	Kosztorys inwestorski	
	Razem netto	
	VAT %	
	Razem brutto	

....., dn.

.....
 (kwalifikowany podpis elektroniczny)



116/19

Część VI

PROJEKT UMOWY

W dniu w Warszawie, pomiędzy: **Województwem Mazowieckim ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40 - Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie** z siedzibą: **00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14**, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

mgr inż. Zbigniewa Ostrowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie

a

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, lub **Wykonawcą Dokumentacji Projektowej** reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (**nr postępowania 116/19**), na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający **zleca**, a Wykonawca **zobowiązuje się wykonać** zadanie pn:

„Opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

- **decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,**
- **decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,**
- **decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,**

dla budowy drogi wojewódzkiej nr 805 na terenie gminy Pilawa” – nr postępowania 116/19

obejmujące wszystkie wymogi określone szczegółowo w Specyfikacji Technicznej (Część IV SIWZ stanowiącej zał. nr 2 do Umowy).

2. Przez **dokumentację projektową** należy rozumieć całość dokumentacji we wszystkich zleconych Wykonawcy branżach i zakresach oraz wszelkie dokumenty: administracyjne, formalno-prawne, uzgodnienia, decyzje i opinie wymagane w opisie przedmiotu zamówienia bądź przepisami prawa.
3. **Dokumentacja projektowa** musi zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie **Wykonawcy**, że jest wykonana zgodnie z **Umową**, obowiązującymi przepisami i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu



116/19

ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część **Dokumentacji Projektowej**.

4. Do **Dokumentacji Projektowej** Wykonawca dołączy ostateczne decyzje administracyjne:
 - decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (o ile zajdzie taka potrzeba)
 - zgodę wodnoprawną (w rozumieniu ustawy Prawo wodne)
 - decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej
5. **Zamawiający** zobowiązuje się wypłacić za wykonanie **Dokumentacji Projektowej** wynagrodzenie w wysokości:

netto: zł

słownie netto:
złotych

podatek VAT% tj. zł

słownie:
złotych

brutto: zł

słownie brutto:..... złotych

§2

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania **Dokumentacji Projektowej** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji technicznej (Część IV SIWZ).
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z przepisów prawnych.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i dostarczyć **Zamawiającemu Dokumentację Projektową** stanowiącą przedmiot **Umowy** wraz z uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami, o których mowa w ust. 1 i 2 w terminie **37 miesięcy** od daty podpisania umowy.
4. **Wykonawca** powinien skierować do wykonania **Dokumentacji Projektowej** personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowana przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą zgodne z warunkami udziału w postępowaniu.
 - 4.1. **Wykonawca** musi przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** propozycję zmiany, o której mowa w punkcie 4 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
 - 4.2. **Zamawiający** zaakceptuje zmianę, o której mowa w punkcie 4.1. w terminie 14 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami **Umowy**.

§3

1. **Strony** postanawiają, że płatność za wykonaną **Dokumentację Projektową** nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** faktury końcowej wystawionej na podstawie protokołu odbioru **Dokumentacji Projektowej**, o którym mowa w Specyfikacji Technicznej (Część IV SIWZ).



116/19

2. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy :

-
3. Faktura za opracowanie dokumentacji będzie wystawiona na Nabywcę: **Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40; Odbiorca: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14** i dostarczona do siedziby **Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie.**
4. Od dnia 18.04.2019 r. istnieje możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>) na adres podawczy PEF: 527-020-63-46.
5. W razie odstąpienia od **Umowy** z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.
6. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu**. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek **Wykonawcy**.

§4

1. **Dokumentacja Projektowa** wykonana na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**.
2. **Projekt** wykonany na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**.
Wraz z odbiorem ostatecznym opracowań projektowych **Zamawiający** przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach **Umowy**. W ramach przejętych praw majątkowych **Zamawiający** będzie mógł bez zgody **Wykonawcy** i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz **Wykonawcy** oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych wykonywać autorskie prawa zależne oraz:
- 1) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań **Zamawiającego**, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót,
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - 2) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
 - 3) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - 4) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,
3. **Zamawiający** nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających ich autora.

§5

1. **Wykonawca** dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 10% wartości umowy brutto tj. kwotę:zł, słownie:.....



116/19

2. Warunki, na jakich **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz warunki zwrotu ww. zabezpieczenia, określone są w Części I SIWZ, w punkcie 14.

§6

1. **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenia z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy brutto tj. kwotę: zł (słownie: zł).
2. Okres rękojmi na prace wykonane przez **Wykonawcę** wynosi miesięcy. Bieg **Okresu Rękojmi** rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego opracowań projektowych.
3. Warunki, na których **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi oraz na których **Zamawiający** dokonuje zwrotu zabezpieczenia z tytułu rękojmi, opisane są w Części VI SIWZ, w punkcie 15.

§7

1. **Wykonawca** wyznacza p. do nadzorowania, koordynowania i kierowania pracami związanymi z realizacją **Umowy** oraz do bezpośrednich kontaktów z **Zamawiającym** stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** wyznacza p. do koordynowania realizacji zamówienia.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi przy udziale właściwie umocowanych przedstawicieli stron niniejszej umowy.

§8

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowić będą kary umowne z następujących tytułów:
Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) za **Zwłokę** w wykonaniu prac projektowych w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za **Zwłokę** w usunięciu wad ujawnionych w Okresie Rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez **Strony** terminu usunięcia wad,
 - 3) za odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) **Maksymalna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 30% kwoty brutto umowy.**
2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowania w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań nie zwalnia **Wykonawcy** z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. W wypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy **Zamawiający** będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury ostatecznej wystawionej przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego** lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§9

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.



116/19

2. Wynagrodzenie wskazane przez Wykonawcę w ofercie obejmuje także wynagrodzenie za czynności nadzoru autorskiego na etapie wykonywania robót budowlanych.

§10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści **Umowy** mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez **Strony**.

2. Strony ustalają, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach:

2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy gdy nastąpią:

- klęski żywiołowe;
- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- zmiany będące następstwem działania podmiotów trzecich.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

2.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia gdy nastąpi:

- konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

2.3. Zmiany osobowe

- zmiana osób realizujących przedmiot umowy na inne, spełniające wymagania dotyczące doświadczenia personelu wskazane w warunkach udziału w postępowaniu,
- zmiana osób koordynujących wykonanie umowy.

2.4. Płatności

- Zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy o ile nie spowodują konieczności zapłaty wykonawcy odsetek wyższych niż odsetki od lokat na rachunku bieżącym zamawiającego.

2.5. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

2.6. Zmiana wysokości wynagrodzenia:

- zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.



116/19

2.7. **Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:**

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- c) Udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez zamawiającego jak i przez wykonawcę.

§11

Bez pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

§12

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli **Zamawiający** odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zwrócić się do właściwego sądu.

§13

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej **Umowy** mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§15

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta z dnia
- 2) Specyfikacja Techniczna – Część IV SIWZ,
- 3) Kosztorys ofertowy z dnia
- 4) Zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy,

§16

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: